



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

**JAVNI RAZPIS
ZA SOFINANCIRANJE RAZNIH DRUŠTEV
V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH
V LETU 2019**

(RAZPISNA DOKUMENTACIJA)

Jurovski Dol, maj 2019

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov raznih društev v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 28/11, 13/14), Odloka o rebalansu proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2019 (Medobčinski uradni vestnik, št. 8/19) in 7. člena Statuta Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18) objavlja

**JAVNI RAZPIS
ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV
RAZNIH DRUŠTEV V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH
ZA LETO 2019**

1. Ime, naziv in sedež naročnika javnega razpisa

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah, Jurovski Dol 70/b, 2223 Jurovski Dol.

2. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje dejavnosti registriranih društev, ki jih pravilniki o sofinanciranju programov in projektov iz proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah ne določajo in imajo sedež v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah ter izvajajo dejavnost na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goricah oz. ne glede na sedež, če je program dela zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, deluje v javnem interesu in s svojim delovanjem dokaže vsebinsko učinkovitost in koristnost občini.

Na podlagi tega razpisa se ne sofinancira delovanje društev in organizacij, ki jih občina sofinancira po zakonu.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi in projekti

Izvajalci programov in projektov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah in izvajajo dejavnost na območju občine oz. ne glede na sedež, če je program zastavljen tako, da vključuje občane Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, deluje v javnem interesu in s svojim delovanjem dokaže vsebinsko učinkovitost in koristnost občini,
- vsaj 2/3 članstva društva občanov Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, v kolikor ne dosega kvote 2/3, so upravičeni do 50% deleža glede na kriterije in merila vrednotenja programov,
- so registrirani za opravljanje programov na področju ustrezne dejavnosti društev oz. ki s svojim dosedanjim delom izkazujejo pričakovano kakovost na tem področju,
- imajo zagotovljene možnosti (materialne, kadrovske, organizacijske) za uresničitev načrtovanih aktivnosti,
- imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvih,
- občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov, poslovno poročilo za preteklo leto, poročila o doseženih uspehih na občinskih, regionalnih in državnih prireditvah, če se jih udeležijo ter načrt aktivnosti za prihodnje leto,
- dostavijo osnutek projekta, ki zagotavlja ustrezno kakovost in izkazuje doseganje ciljev iz pravilnika.

4. Merila za dodelitev sredstev

Pri dodelitvi sredstev se upoštevajo naslednja merila in kriteriji:

- število članov,
- praznovanje okroglih obletnic,
- datum ustanovitve,
- prireditve lokalnega značaja,
- sodelovanje z ostalimi društvi in organizacijami v občini,
- organizacija predavanj,
- projekti društva.

Merilo redni stroški društva se upošteva samo za društva registrirana na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goricah.

5. Okvirna vrednost razpisa

V proračunu Občine Sv. Jurij v Slov. goricah je na proračunski postavki 401108 Javni razpis: sofinanciranje programov raznih društev, zagotovljeno v višini do 6.000,00 EUR proračunskih sredstev, pri čemer se bodo proračunska sredstva v skladu z veljavnim Pravilnikom o sofinanciranju programov in projektov raznih društev v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 28/11, 13/14), razdelila v naslednjih deležih:

- 60% proračunskih sredstev oz. 3.600,00 EUR za društva, ki imajo sedež v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah;
- 20% proračunskih sredstev oz. 1.200,00 EUR za društva, ki imajo sedež na območju Upravne enote Lenart in
- 10% proračunskih sredstev oz. 600,00 EUR za društva, ki imajo sedež izven območja UE Lenart.

6. Določitev obdobja za porabo sredstev

Proračunska sredstva morajo biti porabljena v letu 2019 oz. najkasneje do 31.01.2020.

7. Razpisni rok

Prijavljen predlog na razpis mora biti izdelan izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Predlog mora vsebovati zahtevane priloge oz. dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu.

Predlogi prijavljeni na razpis morajo biti predloženi najkasneje do **petka, 21.06.2019**. Za pravočasno prispele se bodo šteli predlogi, ki bodo oddani na sedež naročnika: **Občina Sv. Jurij v Slov. goricah, Jurovski Dol 70/b, 2223 JUROVSKI DOL, do 21.06.2019** oziroma predlogi, ki bodo oddani priporočeno po pošti, najpozneje **21.06.2019**.

Predlogi, ki bodo prispeli po roku se ne bodo odpirali in bodo vrnjeni naslovniku. Oddaja predloga pomeni, da se predlagatelj strinja s pogoji in merili razpisa.

8. Način dostave predlogov

Predlog je treba oddati v zaprti kuverti na naslov: Občina Sv. Jurij v Slov. goricah, Jurovski Dol 70/b, 2223 Jurovski Dol, s pripisom: »**Ne odpiraj – RAZNA DRUŠTVA 2019**«.

9. Oseba za dajanje informacij

Oseba za dajanje informacij v zvezi z javnim razpisom je Anja Majcenič, tel. št. 02/729 52 53, elektronska pošta: pisarna@obcinajurij.si.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo je mogoče dobiti na spletni strani **www.obcinajurij.si** in v prostorih Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, Jurovski Dol 70/b, 2223 Jurovski Dol, vsak delovni dan v času uradnih ur.

11. Rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu razpisa

Predlagatelji bodo o upravičenosti do sofinanciranja programov predvidoma obveščeni v petnajstih dneh po zaključeni obravnavi predlogov tričlanske komisije, ki jo je imenoval župan.

Komisija na podlagi meril in glede na razpoložljivo višino proračunskih sredstev pripravi predlog sofinanciranja posameznih prijavljenih programov in projektov. Predlog pregleda in izda ustrezno odločbo pristojni organ občinske uprave. Financiranje na razpisu izbranih programov in projektov se izvede na podlagi sklenjene pogodbe o sofinanciranju posameznega programa oz. projekta, v kateri se opredeli višina sredstev, obseg in realizacija programov in nalog ter način nadzora nad porabo sredstev.

Jurovski Dol, 20.05.2019

Zadeva: 033-1/2019-2

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah

Peter Škrlec

Župan

Objaviti:

- *oglasna deska občine,*
- *spletna stran občine.*



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

**PREDLOG
ZA DODELITEV SREDSTEV
ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV
RAZNIH DRUŠTEV IZ PRORAČUNA
OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH
V LETU 2019**

1. PODATKI O PREDLAGATELJU

a) Osnovni podatki

Ime: _____

Naslov oz. sedež: _____

Telefon: _____ E-mail: _____

Davčna številka: _____

Matična številka: _____

Številka TRR: _____

Ime banke: _____

Pravno organizacijska oblika: _____

b) Podatki o odgovorni osebi

Ime in priimek: _____

Funkcija: _____

Telefon: _____ E-mail: _____

2. UTEMELJENOST PROGRAMA

a) Število članov (izpolnite tabelo)

OBMOČJE	ŠTEVILO ČLANOV
Člani iz območja Občine Sv. Jurij v Slov. goricah	
Člani iz drugih območij	
SKUPAJ	

Priloga: Seznam članov s plačano članarino v letu 2019 – predlagatelji s sedežem izven območja občine predložijo poimenski seznam članov s krajem bivanja vsaj za občane Občine Sv. Jurij v Slov. goricah.

b) Praznovanje okroglih obletnic

Leto ustanovitve društva: _____

Priloga: Fotokopija odločbe o registraciji.

c) Novoustanovljeno društvo ali organizacija

Datum ustanovitve: _____

Priloga: Fotokopija odločbe o registraciji.

d) Prireditve lokalnega značaja

- **organizacija tradicionalne prireditve** (naziv prireditve, datum izvedbe, potek, sodelujoči, dostavi se lahko osnutek projekta oz. prireditve, ki se organizira ipd...):

- **sodelovanje na prireditvi** (naziv prireditve, datum izvedbe, potek, sodelujoči, dostavi se lahko osnutek projekta oz. prireditve, ki se organizira ipd...):

- **organizacija prireditve** (naziv prireditve, datum izvedbe, potek, sodelujoči, dostavi se lahko osnutek projekta oz. prireditve, ki se organizira ipd...):

- e) **Sodelovanje z ostalimi društvi in organizacijami v občini (navedite katerimi):**

- f) **Organizacija predavanj (navedite katera, datum izvedbe,...)**

g) **Redni stroški društva – izpolnjujejo samo društva, registrirana na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (tabelo po potrebi razširite):**

STROŠKI	ZNESEK v EUR
Materialni stroški	
Izobraževanja	
Stroški storitev	
Drugi stroški - navedite	
SKUPAJ:	

h) Projekti društva

- **projekti, ki so pomembni za populacijo, ki jo društvo v svoji dejavnosti zastopa** (opredelite ciljno skupino uporabnikov, ki jim je projekt namenjen, mentor projekta, ostali izvajalci, program...)

- **projekti, ki so vsebinsko učinkoviti in koristni za Občino Sv. Jurij v Slov. goricah**

(opredelite ciljno skupino uporabnikov, ki jim je projekt namenjen, mentor projekta, ostali izvajalci, program...)

- **projekti, ki predstavljajo aktivnosti društva in občino navzven**

(opredelite ciljno skupino uporabnikov, ki jim je projekt namenjen, mentor projekta, ostali izvajalci, program...)

3. FINANČNI NAČRT:

a) Načrtovani prihodki (po potrebi tabelo razširite)

PRIHODKI	ZNESEK v EUR
Članarina	
Sredstva občine	
Prostovoljni prispevki	
Donatorstva	
Drugo:	
SKUPAJ	

b) Načrtovani odhodki (po potrebi tabelo razširite)

ODHODKI	ZNESEK v EUR
Materialni stroški	
Stroški programov	
Stroški prireditev	
Stroški občnega zbora	
Drugo:	
SKUPAJ	



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

IZJAVA

Ime izvajalca: _____

Spodaj podpisani _____ (odgovorna oseba) pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodba ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet razpisa.

Izjavljamo, da imamo zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za realizacijo načrtovanih programov.

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujemo, da sprejemamo pogoje in merila, navedena v javnem razpisu in pripadajoči razpisni dokumentaciji ter da so vse navedbe v predlogu resnične in ustrezajo dejanskemu stanju, vse priložene fotokopije pa ustrezajo originalom.

V skladu z razpisnimi pogoji soglašamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih sredstev ter izjavljamo, da predmet predloženega predloga ni bil sofinanciran na drugih javnih razpisih Občine Sv. Jurij v Slov. goricah.

V _____, dne _____

Podpis odgovorne osebe in žig:



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

IZJAVA

o seznanitvi z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije

Ime izvajalca: _____

Izvajalec oz. podpisnik pogodbe v imenu prijavitelja izjavljam, da sem seznanjen z določbami 35. čl. Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11)¹ in izjavljam, da niti sam, niti nobeden od mojih družinskih članov, niti nihče izmed članov posloводства prijavitelja, niti njegovi družinski člani niso subjekti, za katere bi veljala omejitev poslovanja z Občino Sv. Jurij v Slov. goricah po tem členu.

Zavedam se, da v primeru neresničnosti podane izjave, sam nosim odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe.

V _____, dne _____

Podpis odgovorne osebe in žig:

¹ 35. člen (omejitve poslovanja in posledice kršitev)

(1) Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

– udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali

– je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

(2) Prepoved iz prejšnjega odstavka velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

(3) Prepoved poslovanja v obsegu, ki izhaja iz prvega in prejšnjega odstavka tega člena, ne velja za postopke oziroma druge načine pridobivanja sredstev, ki niso zajeti v prvem odstavku tega člena, pod pogojem, da so pri tem dosledno spoštovane določbe tega ali drugega zakona o nasprotju interesov in o dolžnosti izogibanja temu nasprotju oziroma pod pogojem, da se funkcionar dosledno izloči iz vseh faz odločanja o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. Če funkcionar oziroma njegov družinski član v tem primeru krši določbe o izogibanju nasprotju interesov oziroma o dolžni izločitvi, nastopijo posledice kot v primeru prepovedi poslovanja.



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORIČAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

NAVODILA ZA ODDAJO PREDLOGOV

I. RAZPISNI ROK se prične z objavo javnega razpisa na spletni strani občine in oglasni deski občine, to je ponedeljek, 20.05.2019, od tega datuma prične teči rok objave javnega razpisa.

II. VSEBINA PREDLOGOV IN NAČIN ODDAJE:

Predlogi morajo vsebovati:

Predlagatelji izpolnijo predlog z vsemi potrebnimi podatki o izvajalcu. Pri utemeljenosti programa, predlagatelji navedejo število članov, leto ustanovitve društva in zapišejo podatke o delovanju v letu 2019.

Predlagatelji predlogu priložijo:

- seznam članov s plačano članarino v letu 2019 in
- fotokopijo odločbe o registraciji.

Seznam članov s plačano članarino mora biti poimenski in z navedbo kraja bivanja za člane društva, ki imajo stalno prebivališče na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goričah. Zgolj navedba števila članov z območja Občine Sv. Jurij v Slov. goričah ni popolna priloga, saj komisija oz. občinska uprava tako ne more preveriti pogoja 2/3 članstva društva občanov Občine Sv. Jurij v Slov. goričah.

Temeljni namen in smisel javnega natečaja kot instituta, torej tudi takega javnega natečaja oz. javnega razpisa, katerega namen je dodeljevanje sredstev ali sofinanciranje določenih programov, je preglednost, odprtost, javnost in zakonitost porabe javnih sredstev. Ob tem ne gre zanemariti, da so posledično javni tudi rezultati takih natečajev in, da mora organ svojo določitev o dodelitvi sredstev opreti na določena dejstva in okoliščine, ki morajo biti izkazane. Po mnenju Informacijskega pooblaščenca je zahteva občine po posredovanju osebnih podatkov članov društva, ki so občani občine, legitimna in upravičena in se občini takšni podatki lahko posredujejo, vendar le v obsegu, ki je nujen za izvrševanje zakonitih nalog oz. dokazovanje upravičenosti do javnih sredstev. Le na tak način namreč lahko občina zakonito izvaja svoje naloge ali obveznosti in preverja upravičenost posameznega zahtevka za dodelitev javnih sredstev ter tako sprejme ustrezno (zakonito) odločitev.²

Točko g) vloge (Redni stroški društva) izpolnjujejo samo društva, registrirana na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goričah, ki so upravičena do sofinanciranja.

Vsi predlagatelji predlogu priložijo obe podpisani in žigosani izjavi, ki sta vzorec te razpisne dokumentacije.

² Iz odločbe Informacijskega pooblaščenca, št. 092-63/2007/2, z dne 18.07.2007.

Način oddaje predloga:

Za pravočasne se bodo šteli vsi predlogi, ki bodo **do petka, 21.06.2019** prispeli na sedež naročnika: **Občina Sv. Jurij v Slov. goricah, Jurovski Dol 70/b, 2223 Jurovski Dol**. Če se predlog pošilja po pošti, se šteje za pravočasno oddanega, če je oddan **priporočeno na dan 21.06.2019**.

Predlogi, izpolnjeni na razpisnih obrazcih, morajo biti z vsemi zahtevanimi izpolnjenimi podatki in prilogami, dostavljeni v zaprti kuverti, s pripisom »**Ne odpiraj – RAZNA DRUŠTVA 2019**«. Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

Predlogi, ki bodo prispele po roku, se ne bodo odpirali in bodo vrnjeni naslovniku. Oddaja predloga pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji ter kriteriji razpisa.

III. IZDAJA ODLOČBE IN ODLOČANJE O PRITOŽBI:

Predlagatelji bodo o upravičenosti do sofinanciranja programov predvidoma obveščeni v petnajstih dneh po zaključeni obravnavi predlogov tričlanske komisije, ki jo je imenoval župan.

Komisija na podlagi meril in glede na razpoložljivo višino proračunskih sredstev pripravi predlog sofinanciranja posameznih prijavljenih programov in projektov. Predlog pregleda in izda ustrezno odločbo pristojni organ občinske uprave. Financiranje na razpisu izbranih programov in projektov se izvede na podlagi sklenjene pogodbe o sofinanciranju posameznega programa oz. projekta, v kateri se opredeli višina sredstev, obseg in realizacija programov in nalog ter način nadzora nad porabo sredstev.

ROK ZA ODDAJO PREDLOGOV: 21.06.2019**Dodatne informacije:**

Kontaktna oseba: Anja Majcenič

Telefon: 02/729 52 53

Faks: 02/729 52 55

e-mail: pisarna@obcinajurij.si