



OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

**6. REDNA  
SEJA  
OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE SV. JURIJ V SLOV.  
GORICAH**

**6/15**

**ČETRTEK, 09.04.2015 OB 17.URI**

Jurovski Dol, 01.04.2015

Zadeva: 900-1/2015-

Na podlagi 2. odst. 22. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10), sklicujem

**6. redno sejo**  
**Občinskega sveta občine Sv. Jurij v Slov. goricah,**  
**ki bo v četrtek, 09.04.2015 ob 17. uri**  
**v sejni sobi občine Sv. Jurij v Slov. goricah, Jurovski Dol 70/B.**

**PREDLOG DNEVNEGA REDA:**

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 5. redne seje
3. Potrditev zapisnika 1. dopisne seje
4. Potrditev zapisnika 2. dopisne seje
5. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah
6. Poročilo o delu Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor v letu 2014
7. Pregled varnostne situacija Občine Sv. Jurij v Slov. goricah v letu 2014
8. Pobude in vprašanja članov občinskega sveta
9. Zaključni račun proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2014
10. Odlok o rebalansu proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2015
11. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu
12. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture
13. Sklep o podelitvi priznanj Občine Sv. Jurij v Slov. goricah
14. Sklep o potrditvi programa Jurjevih dnevov
15. Razno

Prosim za zanesljivo udeležbo ob napovedanem času!

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah  
Peter Škrlec  
Župan

**Vročiti:**

- članicam in članom občinskega sveta,
- Saubermacher Slovenija d.o.o.,
- Policijska postaja Lenart,
- Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor,
- predstavnikom medijev,
- k zadevi



OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

2.

# ZAPISNIK

## 5. REDNE SEJE

### OBČINSKEGA SVETA

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah  
**Gradivo pripravil:** Občinska uprava  
**Nosilec gradiva:** Jasna Senekovič, univ. dipl. prav.

**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 32. čl. Poslovnika Občinskega sveta (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel zapisnik 5. redne seje, kot je bil zapisan.





OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

Številka: 900-1/2015

Datum: 06.02.2015

## Z A P I S N I K

**5. redne seje Občinskega sveta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, ki je bila v četrtek, 05.02.2015.**

**Seja je potekala v sejni sobi Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, Jurovski Dol 70/b, 2223 Jurovski Dol.**

Sejo je vodil župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, Peter Škrlec.

**Na seji so bili navzoči člani Občinskega sveta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah:** Alojz Andrejč, Miroslav Breznik, Roman Črnčec, Jožefa Kurnik, Barbara Lorber, Gregor Nudl, Dušan Ribič, Tanja Škrlec in Milan Zorec (v nadaljevanju: člani sveta).

**Občinska uprava:** Franc Bele, Samo Kristl, Jasna Senekovič.

Zainteresirane javnosti ni bilo.

**Seja se je pričela ob 17. uri.**

### **AD 1.**

#### **UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI IN POTRDITEV DNEVNEGA REDA**

Župan Peter Škrlec je ugotovil sklepčnost Občinskega sveta, saj je bilo prisotnih devet od devetih članov občinskega sveta.

Župan Peter Škrlec je predlagal dnevni red 5. redne seje kot je bil posredovan z vabilom, in sicer:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 4. redne seje
3. Pobude in vprašanja članov občinskega sveta
4. Sklep o določitvi cene odvajanja, čiščenja, omrežnine in cene storitve ocene obratovanja male komunalne čistilne naprave do 50 PE v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah
5. Letni program športa Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2015

6. Letni program kulture Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2015
7. Sklep o ukinitvi javnega dobra
8. Sklep o imenovanju predstavnika ustanovitelja v Svet zavoda JVIZ in VVZ OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol
9. Razno

Razprave ni bilo.

**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 33. čl. Poslovnika Občinskega sveta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 5. redni seji, dne 05.02.2015, sprejel dnevni red kot je bil predlagan.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

**ZA je glasovalo 9 članov sveta.**

**PROTI je glasovalo 0 članov sveta.**

*Sklep št. 22*

Sklep **je bil** sprejet.

**AD 2.**

**POTRDITEV ZAPISNIKA 4. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH**

Razprava: Gregor Nudl.

**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 32. čl. Poslovnika Občinskega sveta (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji 5. redni seji, dne 05.02.2015, sprejel zapisnik 4. redne seje, kot je bil zapisan.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

**ZA je glasovalo 9 članov sveta.**

**PROTI je glasovalo 0 članov sveta.**

*Sklep št. 23*

Sklep **je bil** sprejet.

### **AD 3.**

#### **POBUDE IN VPRAŠANJA ČLANOV OBČINSKEGA SVETA**

Dušan Ribič je predlagal, da se uredi cesta od Bara Anita do Mirka Najdenika oz. Krajnca, saj je ob večjem prometu opazno prašenje ceste. Predlagal je, da se cesta v doglednem času asfaltira.

Samo Kristl je povedal, da je zadevno cesto potrebno, v razumnem roku izvedbe, vključiti v Načrt razvojnih programov.

Miroslav Breznik je predlagal, da se v doglednem času uredijo parkirišča v samem centru Jurovskega Dola. Predlagal je, da se začasno uredi prostor za parkiranje pri Kmetijski zadruzi, na t.i. deponiji, kjer se lahko material poravna. V naslednjih letih pa bo potrebno razmisliti še o kakšnem parkirišču, saj je ob večjih dogodkih, zaradi obcestnega parkiranja skozi center Jurovskega Dola, slaba prevoznost in posledično slabša prometna varnost.

Samo Kristl je povedal, da se deponijo lahko poravna. Dodal je, da je bilo v preteklosti že veliko govora, kako in kje urediti parkirišča. Zemljišče pri transformatorju je predrago, eden izmed načrtov je tudi, da se parkirišča uredijo na mestu zdajšnjega vrta pri župnišču, kjer bi se lahko uredilo okrog 21 parkirnih mest.

Župan Peter Škrlec je dodal, da je idealno mesto za parkirišča zemljišče ob transformatorju, a zaenkrat občina še ni dosegla skupnega dogovora z lastniki glede cene. Tudi parkirišče ob župnišču predstavlja dolgoročni načrt.

Roman Črnec je predlagal, da se v sklopu ureditve gasterajske ceste uredi manjši krožni promet, ki bi onemogočal vožnjo težkim tovornim vozilom. Ravno slednji namreč uničujejo cesto, zato se predlaga tudi določitev osne obremenitve, npr. šest ton.

Peter Škrlec je menil, da bi bilo potrebno izdelati projekt glede postavitve prometne signalizacije. Večja tovorna vozila bi vsekakor morala voziti po cesti Lenart – Trate, v zvezi s tem pa bi morali doseči dogovor s podjetjem v Žitencah.

Milan Zorec je povedal, da so krajanje Žitenc pripravljene na spomlad izvesti akcijo čiščenja muld.

Peter Škrlec je pozdravil namero občanov iz Žitenc in dodal, da bi bile takšne akcije dobrodošle tudi drugod po občini. Občina je vsekakor pripravljena pomagati tako z delavci v režijskem obratu, kot tudi z orodjem in mogoče kakšno malico.

Gregor Nudl je vprašal, kako se bodo uredila parkirišča proti mrliški vežici, s projektom, ki je vključen v občinski proračun. Prav tako ga je zanimala debelina posipnega materiala po občini. Predlagal je, da se predstavnik občinske uprave oglasi v Partinju (Čučko, Muhič, Črnec), da se podajo smernice, kam speljati meteorno vodo.

Samo Kristl je povedal, da se lahko zainteresirani glede speljave meteorne vode oglasijo na občini.

Kar se tiče posipa se je izvajalec gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest, Cestno podjetje Murska Sobota d.d. odločil, da se posip po asfaltnih cestah izvaja z materialom granulacije 2-4mm. Lahko bi se odločili za posip z materialom 4-8mm, vendar je ta, bolj grob posip, nevarnejši na suhih cestah. Zaradi velikih stroškov, občina ne more zagotavljati na zalogo enega in drugega posipa.

Peter Škrlec je dodal, da bodo ob cesti do novega pokopališča parkirni prostori asfaltirani in omejeni z robniki.

#### **AD 4.**

### **SKLEP O DOLOČITVI CENE ODVAJANJA, ČIŠČENJA, OMREŽNINE IN CENE STORITVE OCENE OBRATOVANJA MALE KOMUNALNE ČISTILNE NAPRAVE DO 50 PE V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH**

Samo Kristl je predstavil predlagano tematiko.

Razprava: Gregor Nudl, Alojz Andrejč, Dušan Ribič, Miroslav Breznik in Roman Črnčec.

#### **PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012 in 109/2012) in 16. člena Statuta občine Sveti Jurij v Slov. gor. (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/2010) je Občinski svet občine Sveti Jurij v Slov. gor na svoji 5. redni seji dne, 05.02.2015, sprejel Sklep o določitvi cene odvajanja, čiščenja, omrežnine in cene storitve ocene obratovanja male komunalne čistilne naprave do 50 PE v Občini Sveti Jurij v Slov. goricah, kot je bil predlagan.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

**ZA je glasovalo 9 članov sveta.**

**PROTI je glasovalo 0 članov sveta.**

*Sklep št. 24*

Sklep je bil sprejet.

#### **AD 5.**

### **LETNI PROGRAM ŠPORTA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2015**

Franc Bele je predstavil Letni program športa občine za leto 2015.

Razprava: Dušan Ribič, Miroslav Breznik in Roman Črnčec.



**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 40/12 - ZUJF), 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS št. 22/98, 97/01 – ZSDP in 15/03 - ZOPA), 7. člena Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik št. 34/09) in 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik št. 16/10) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji 5. redni seji, dne 05.02.2015 sprejel Letni program športa Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2015, kot je bil predlagan.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

**ZA je glasovalo 9 članov sveta.**

**PROTI je glasovalo 0 članov sveta.**

*Sklep št. 25*

Sklep je bil sprejet.

**AD6.**

**LETNI PROGRAM KULTURE OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2015**

Jasna Senekovič je predstavila Letni program kulture občine za leto 2015.

Razprava: Roman Črnčec in Miroslav Breznik.

**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 66. čl. Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13), 5. čl. Pravilnika o sofinanciranju javnih kulturnih programov in projektov v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 34/09) in 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji 5. redni seji, dne, 05.02.2015, sprejel Letni program kulture Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2015, kot je bil predlagan.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

**ZA je glasovalo 9 članov sveta.**

**PROTI je glasovalo 0 članov sveta.**

*Sklep št. 26*

Sklep je bil sprejet.

Po dveh urah dela, je župan Peter Škrlec odredil odmor.

**AD7.**

**SKLEP O UKINITVI JAVNEGA DOBRA**

Razprava: Roman Črnčec

**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 23. čl. Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US, 120/06 – Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10-ZRud-1, 62/10-popr., 20/11-Odl. US, 57/12, 101/13-ZDavNepr, 110/13) in 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 5. redni seji, dne 05.02.2015 sprejel Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra, kot je bil predlagan.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

**ZA je glasovalo 9 članov sveta.**

**PROTI je glasovalo 0 članov sveta.**

*Sklep št. 27*

Sklep je bil sprejet.

**AD8.**

**SKLEP O IMENOVANJU PREDSTAVNIKA USTANOVITELJA V SVET ZAVODA JVIZ IN VVZ OŠ JOŽETA HUDALESA JUROVSKI DOL**

Razprava: Dušan Ribič, Alojz Andrejč, Roman Črnčec, Tanja Škrlec in Gregor Nudl.

Člani občinskega sveta so po razpravi odločili, da vsebina sklepa še ni zrela za odločitev.

Župan Peter Škrlec je delo sveta v tej točki prekinil, saj so za odločitev potrebna dodatna posvetovanja v delovnem telesu – Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, s čemer so se strinjali tudi člani sveta. Po ponovnem odločanju Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, se bo o zadevni tematiki odločalo na dopisni seji.

**PREDLOG SKLEPA:**

Točka dnevnega reda o imenovanju predstavnika ustanovitelja v Svet zavoda JVIZ in VVZ OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol se prekine. O zadevi se bo odločalo po zasedanju Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, na dopisni seji občinskega sveta.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

**ZA je glasovalo 9 članov sveta.**

**PROTI je glasovalo 0 članov sveta.**

**Sklep št. 28**  
Sklep **je bil** sprejet.

**AD9.**  
**RAZNO**

Župan Peter Škrlec je vse prisotne seznanil s problematiko na področju povprečnine.

Seja je bila zaključena ob 20.15 uri.

Zapisnik pripravila:  
Jasna Senekovič  
Višji svetovalec

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah  
Peter Škrlec  
Župan



OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

3.

# ZAPISNIK

## 1. DOPISNE SEJE

### OBČINSKEGA SVETA

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah  
**Gradivo pripravil:** Občinska uprava  
**Nosilec gradiva:** Samo Kristl, dipl. upr. org.

**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 32. čl. Poslovnika Občinskega sveta (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel zapisnik 1. dopisne seje, kot je bil zapisan.





OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 JUROVSKI DOL  
T: 02/729 52 50 | F: 02/729 52 55  
E: [obcina@obcinajurij.si](mailto:obcina@obcinajurij.si)

Jurovski Dol, 19.02.2015

Zadeva: 900-1/2015

## Z A P I S N I K

### 1. dopisne seje

### Občinskega sveta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah,

ki je bila sklicana v petek, 13.02.2015 in je bila končana v sredo, 18.02.2015, ob 12. uri, ko je glasove oddalo devet članov občinskega sveta.

#### **K točki 1**

#### **Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v svetu zavoda JVIZ in VVZ OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol**

Člani občinskega sveta so glasovali:

Ime in priimek	Glasuje	Datum glasovanja
Alojz ANDREJČ	ZA	12.02.2015
Miroslav BREZNIK	ZA	16.02.2015 (e-pošta)
Roman ČRNČEC	ZA	12.02. 2015
Jožefa KURNIK	ZA	18.02.2015
Barbara LORBER	ZA	12.02.2015
Gregor NUDL	ZA	17.02.2015
Dušan RIBIČ	ZA	16.02.2015 (e-pošta)
Tanja ŠKRLEC	ZA	12.02.2015
Milan ZOREC	ZA	12.02.2015

#### **PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 46. čl. Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12-ZUJF in 57/12 - ZPCP-2D), 14. čl. Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Jožeta Hudalesa (Medobčinski uradni vestnik, št. 27/07, 30/09) in 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 1. dopisni seji, dne 18.02.2015 sprejel Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v svetu zavoda JVIZ in VVZ OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol, kot je bil predlagan.

#### **Sklep št. 29**

Sklep je bil sprejet.

Zapisal:

Samo Kristl

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah  
Peter Škrlec, župan





OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

4.

# ZAPISNIK

## 2. DOPISNE SEJE

### OBČINSKEGA SVETA

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah  
**Gradivo pripravil:** Občinska uprava  
**Nosilec gradiva:** Jasna Senekovič, univ. dipl. prav.

**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 32. čl. Poslovnika Občinskega sveta (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel zapisnik 2. dopisne seje, kot je bil zapisan.







OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 JUROVSKI DOL  
T: 02/729 52 50 | F: 02/729 52 55  
E: obcina@obcinajurij.si

Jurovski Dol, 27.02.2015  
Zadeva: 900-1/2015-

## Z A P I S N I K

### 2. dopisne seje

### Občinskega sveta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah,

ki je bila sklicana v petek, 20.03.2015 in je bila končana v petek, 27.02.2015 ob 12. uri, ko je glasove oddalo devet članov občinskega sveta.

#### **K točki 1**

#### **Sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Ureditev JP 703 - 321 – proti pokopališču s parkirišči**

Člani občinskega sveta so glasovali:

Ime in priimek	Glasuje	Datum glasovanja
Alojz ANDREJČ	ZA	25.03.2015
Miroslav BREZNIK	ZA	25.03.2015
Roman ČRNČEC	ZA	27.03.2015 ob 10.43
Jožefa KURNIK	ZA	24.03.2015
Barbara LORBER	ZA	26.03.2015
Gregor NUDL	ZA	26.03.2015
Dušan RIBIČ	ZA	27.03.2015 ob 11.05
Tanja ŠKRLEC	ZA	26.03.2015
Milan ZOREC	ZA	26.03.2015

#### **PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo in 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314, 101/13-ZIPRS1415, 38/14-ZIPRS1415-A, 95/14-ZIPRS1415-C, 14/15-ZIPRS1415-D), Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS št. 60/06 in 54/10) in 16. čl. Statuta (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je občinski svet na 2. dopisni seji, dne 27.03.2015, sprejel Sklep o potrditvi DIIP: »Rekonstrukcija JP 703 – 321 proti pokopališču s parkirišči«, kot je bil predlagan.

#### ***Sklep št. 30***

Sklep je bil sprejet.

Zapisala:

Jasna Senekovič

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah  
Peter Škrlec  
Župan





OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

# 5.

## SKLEP O POTRĐITVI ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah

**Gradivo pripravil:** Saubermacher Slovenija d.o.o. in Občinska uprava

**Nosilec gradiva:** Franc Knaus

### **PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) in 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na \_\_\_\_\_ seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel Sklep o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki na območju občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2015, kot je bil predlagan.



**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) in 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na \_\_\_\_\_ seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel

**SKLEP  
O SPREJEMU ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN  
IZVAJANJA OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE  
RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI  
NA OBMOČJU OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2015**

**1. člen**

Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah sprejema Elaborat o oblikovanju cen izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, ki ga je pripravilo podjetje Saubermacher Slovenija d.o.o.

**2. člen**

Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah soglašava s cenikom izvajanja javne službe varstva okolja na področju ravnanja s komunalnimi odpadki, ki zajema: zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, kot je navedeno v tabelah (brez DDV).

a) Cenik za fizične osebe:

**1. ZBIranJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV, OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV IN ODLAGANJE OSTANKOV  
PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV  
(brez biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada)**

	V: Volumen posode (liter)		80 (vreča)	120	240	660	770	1100
	A	B	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V
<b>ZBIR: Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov</b>	<b>Sodilo (kg/l)</b>	<b>Potrjena cena (€/kg)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>
Javna infrastruktura	0,32463	0,00000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Storitev	0,32463	0,20501	5,3243	7,9864	15,9728	43,9251	51,2460	73,2085
	<b>SKUPAJ ZBIR</b>	<b>0,20501</b>	<b>5,3243</b>	<b>7,9864</b>	<b>15,9728</b>	<b>43,9251</b>	<b>51,2460</b>	<b>73,2085</b>
<b>OBD: Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov</b>	<b>Sodilo (kg/l)</b>	<b>Potrjena cena (€/kg)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>
Javna infrastruktura	0,19781	0,00000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Storitev	0,19781	0,15130	2,3942	3,5914	7,1827	19,7525	23,0446	32,9208
	<b>SKUPAJ OBD</b>	<b>0,15130</b>	<b>2,3942</b>	<b>3,5914</b>	<b>7,1827</b>	<b>19,7525</b>	<b>23,0446</b>	<b>32,9208</b>
<b>ODL: Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov</b>	<b>Sodilo (kg/l)</b>	<b>Potrjena cena (€/kg)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>
Javna infrastruktura	0,19781	0,00000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Storitev	0,19781	0,05260	0,8324	1,2486	2,4971	6,8670	8,0115	11,4450
	<b>SKUPAJ ODL</b>	<b>0,05260</b>	<b>0,8324</b>	<b>1,2486</b>	<b>2,4971</b>	<b>6,8670</b>	<b>8,0115</b>	<b>11,4450</b>
	<b>SKUPAJ (ZBIR+OBD+ODL)</b>		<b>8,5509</b>	<b>12,8263</b>	<b>25,6526</b>	<b>70,5447</b>	<b>82,3021</b>	<b>117,5744</b>
Vsi zneski so v <b>EUR/mesec</b> in se nanašajo na frekvenco			13	odvozov mešanih komunalnih odpadkov na leto!				
Vsi zneski v tabeli so v <b>EUR BREZ DDV!</b>								

**2. ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA**

	V: Volumen posode (liter)		120	240	660	770	1100
	A	B	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V
<b>BIO: Zbiranje biološko razgr. kuh. odp. in zelenega vrtnega odpada</b>	<b>Sodilo (kg/l)</b>	<b>Potrjena cena (€/kg)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>
Javna infrastruktura	0,50146	0,00000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Storitev	0,50146	0,05820	3,5022	7,0044	19,2621	22,4725	32,1035
	<b>SKUPAJ BIO</b>	<b>0,05820</b>	<b>3,5022</b>	<b>7,0044</b>	<b>19,2621</b>	<b>22,4725</b>	<b>32,1035</b>
Vsi zneski so v <b>EUR/mesec</b> in se nanašajo na frekvenco		37	odvozov na leto!				
Vsi zneski v tabeli so v <b>EUR BREZ DDV!</b>							

b) Cenik za pravne osebe:

**1. ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV, OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV IN ODLAGANJE OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV (brez biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada)**

	V: Volumen posode (liter)		80 (vreča)	120	240	660	770	1100
	A	B	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V
<b>ZBIR: Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov</b>	<b>Sodilo (kg/l)</b>	<b>Potrjena cena (€/kg)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>
Javna infrastruktura	0,25777	0,00000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Storitev	0,25777	0,20501	4,2277	6,3415	12,6830	34,8782	40,6912	58,1303
	<b>SKUPAJ ZBIR</b>	<b>0,20501</b>	<b>4,2277</b>	<b>6,3415</b>	<b>12,6830</b>	<b>34,8782</b>	<b>40,6912</b>	<b>58,1303</b>
<b>OBD: Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov</b>	<b>Sodilo (kg/l)</b>	<b>Potrjena cena (€/kg)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>
Javna infrastruktura	0,19781	0,00000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Storitev	0,19781	0,15130	2,3942	3,5914	7,1827	19,7525	23,0446	32,9208
	<b>SKUPAJ OBD</b>	<b>0,15130</b>	<b>2,3942</b>	<b>3,5914</b>	<b>7,1827</b>	<b>19,7525</b>	<b>23,0446</b>	<b>32,9208</b>
<b>ODL: Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov</b>	<b>Sodilo (kg/l)</b>	<b>Potrjena cena (€/kg)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>
Javna infrastruktura	0,19781	0,00000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Storitev	0,19781	0,05260	0,8324	1,2486	2,4971	6,8670	8,0115	11,4450
	<b>SKUPAJ ODL</b>	<b>0,05260</b>	<b>0,8324</b>	<b>1,2486</b>	<b>2,4971</b>	<b>6,8670</b>	<b>8,0115</b>	<b>11,4450</b>
	<b>SKUPAJ (ZBIR+OBD+ODL)</b>		<b>7,4543</b>	<b>11,1814</b>	<b>22,3628</b>	<b>61,4977</b>	<b>71,7473</b>	<b>102,4962</b>
Vsi zneski so v <b>EUR/mesec</b> in se nanašajo na frekvenco		13	odvozov mešanih komunalnih odpadkov na leto!					
Vsi zneski v tabeli so v <b>EUR BREZ DDV!</b>								

**2. ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA**

	V: Volumen posode (liter)		120	240	660	770	1100
	A	B	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V
<b>BIO: Zbiranje biološko razgr. kuh. odp. in zelenega vrtnega odpada</b>	<b>Sodilo (kg/l)</b>	<b>Potrjena cena (€/kg)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>	<b>Znesek (€)</b>
Javna infrastruktura	0,50146	0,00000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Storitev	0,50146	0,05820	3,5022	7,0044	19,2621	22,4725	32,1035
	<b>SKUPAJ BIO</b>	<b>0,05820</b>	<b>3,5022</b>	<b>7,0044</b>	<b>19,2621</b>	<b>22,4725</b>	<b>32,1035</b>
Vsi zneski so v <b>EUR/mesec</b> in se nanašajo na frekvenco		37	odvozov na leto!				
Vsi zneski v tabeli so v <b>EUR BREZ DDV!</b>							

### **3. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporabljati pa se začne s 01.05.2015.

Številka: 354-3/2015-

Datum: 09.04.2015

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah  
Peter Škrlec  
Župan





# ELABORAT

## O OBLIKOVANJU CEN IZVAJANJA STORITEV OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI

v OBČINI SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH  
ZA LETO 2015



### IZVAJALEC



Murska Sobota, 2.2.2015

## **VSEBINA ELABORATA**

1.	UVODNA POJASNILA IN ZAKONSKA OSNOVA IZDELAVE ELABORATA.....	28
2.	ZAVEZANEC ZA IZDELAVO ELABORATA TER OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE .....	29
2.1.	Zavezanec za izdelavo elaborata.....	29
2.2.	Območje izvajanja javne službe.....	29
3.	IZHODIŠČA ZA OBLIKOVANJE CEN JAVNE SLUŽBE .....	30
4.	STANDARD ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV ZA OBDOBJE VELJAVNOSTI ELABORATA .....	30
5.	ELEMENTI ELABORATA V SKLADU Z 9. ČLENOM UREDBE .....	32
5.1.	Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje .....	32
5.2.	Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje .....	32
5.3.	Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje .....	33
5.4.	Primerjava obračunskih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih.....	33
5.5.	Primerjava potrjenih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih .....	34
5.6.	Primerjava obračunske cene javne infrastrukture javne službe, za katero se oblikuje cena, s primerljivimi območji.....	34
5.7.	Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov .....	34
5.8.	Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	35
5.9.	Predračunski stroški izvajanja storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje .....	36
5.10.	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje .....	36
5.11.	Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje .....	37
5.12.	Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje .....	37
5.13.	Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje .....	37
5.14.	Število zaposlenih za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje .....	37

5.15. Višina najemnine za javno infrastrukturo in njen delež, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture.....	37
5.16. Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe, in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev .....	37
5.17. Izračun predračunske cene storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture za prihodnje obračunsko obdobje .....	38
5.18. Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah in druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda št. 35.....	41
6. ZAKLJUČEK.....	42

## **1. UVODNA POJASNILA IN ZAKONSKA OSNOVA IZDELAVE ELABORATA**

Na podlagi Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS št. 39/2006, s spremembami) so obvezne občinske gospodarske javne službe s področja ravnanja z odpadki naslednje:

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

Cena posamezne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki je sestavljena iz:

- cene javne infrastrukture in
- cene opravljanja storitev,

in se oblikuje v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/2012 in 109/2012) (v nadaljevanju: Uredba).

Pri javni službi ravnanja s komunalnimi odpadki se ločeno oblikujejo cene za posamezno javno službo in storitve znotraj posamezne javne službe:

### **1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje zbiranje:**

- ločenih frakcij določenih komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov, razen ločeno zbrane odpadne embalaže ter biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada,
- ločeno zbrane odpadne embalaže,
- biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada in
- mešanih komunalnih odpadkov.

### **2. Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov.**

### **3. Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.**

V skladu z Uredbo, ki je postala veljavna z dnem 1.1.2013, ceno storitve posamezne javne službe varstva okolja za območje občine predlaga izvajalec posamezne javne službe z elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitev posamezne javne službe (v nadaljevanju: Elaborat), ki ga predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

Izvajalec javne službe pripravi ceno, kot **predračunsko ceno**, na podlagi načrtovane količine opravljenih storitev (načrtovane količine zbranih, obdelanih in odloženih odpadkov v kg) in načrtovanih stroškov izvajanja javne službe, v EUR.

Pristojni občinski organ na podlagi elaborata določi **potrjeno ceno** (v EUR/kg) in **morebitno subvencijo**, izvajalec pa v skladu s potrjeno ceno oblikuje cenik ter ga objavi na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

Izvajalec javne službe za uporabnike najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko količino opravljenih storitev (v kg) in realizirane stroške (v EUR) in določi **obračunsko ceno**.

Izvajalec javne službe za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev. Ugotovljena razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno, glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju, se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje.

## **2. ZAVEZANEC ZA IZDELAVO ELABORATA TER OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE**

### **2.1. Zavezanec za izdelavo elaborata**

Zavezanec za izdelavo elaborata za javne službe ravnanja z odpadki je izvajalec obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki.

Družba Saubermacher Slovenija d.o.o., je na območju Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah izvajalec obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki, od 1.10.1990, na podlagi sklenjene Pogodbe o odstranjevanju odpadkov v Občini Lenart.

Podatki o zavezancu za izdelavo elaborata:

Naziv:	Saubermacher Slovenija d.o.o.
Naslov:	Ulica Matije Gubca 2, 9000 Murska Sobota
Matična številka:	5432391
Davčna številka:	75433737
Šifra dejavnosti:	38.110
Vpis v sodni reg.:	Okrožno sodišče Murska Sobota
Vložna številka:	1/03201-00

### **2.2. Območje izvajanja javne službe**

Občina Benedikt je sestavni del območja šestih občin, ki so se dogovorile za skupno območje z enotnim standardom ravnanja z odpadki in enotno ceno ravnanja z odpadki. Območje obsega naslednje občine:

- Občina Lenart
- Občina Cerkevjak
- Občina Benedikt
- Občina Sveta Ana
- Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah

- Občina Sveti Jurij v Slovenskih goricah

Za celotno območje vseh 6 občin (v nadaljevanju: Območje) je pripravljen enoten elaborat.

Območje izvajanja javne službe:

- število občin: 6
- površina območja: 204,5 km<sup>2</sup>
- število prebivalcev: 19.200<sup>1</sup>
- število gospodinjstev: 6.383<sup>2</sup>
- število naselij: 78

### 3. IZHODIŠČA ZA OBLIKOVANJE CEN JAVNE SLUŽBE

Predlagane cene so oblikovane na podlagi standarda zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v območju ter določil 22. in 23. člena Uredbe. Cene so za celotno območje enotne.

### 4. STANDARD ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV ZA OBDOBJE VELJAVNOSTI ELABORATA

Zbiranje komunalnih odpadkov se izvaja na naslednjih lokacijah:

- prevzemno mesto (pri povzročiteljih odpadkov)
- zbiralnica ločenih frakcij (ekološki otok)
- premična zbiralnica nevarnih frakcij

Tabela 1: Standard zbiranja odpadkov na območju za prihodnje obračunsko obdobje

<b>1. Prevzemna mesta</b>	<b>Število prevzemov na leto</b>
mešani komunalni odpadki (20 03 01)	13 – krat
mešana embalaža (15 01 06)	13 – krat
papirna in kartonska embalaža (15 01 01) papir in karton (20 01 01)	13 – krat
biološko razgradljivi odpadki (20 02 01)	37 – krat
kosovni odpadki (20 03 07)	1 – krat zbirna akcija
<b>2. Zbiralnice ločenih frakcij</b>	<b>Število prevzemov na leto</b>
steklena embalaža (15 01 07)	13 – krat

<sup>1</sup> Podatki na dan 1.7.2014, vir: www.stat.si

<sup>2</sup> Podatki na dan 1.1.2011: vir: www.stat.si

3. Premična zbiralnica nevarnih frakcij	Število prevzemov na leto
<ul style="list-style-type: none"> <li>- motorna olja (13 02 05*)</li> <li>- onesnažena embalaža (15 01 10*)</li> <li>- oljni filtri (16 01 07*)</li> <li>- plini v tlačnih posodah (16 05 04*)</li> <li>- topila (20 01 13*)</li> <li>- kisline (20 01 14*)</li> <li>- alkalije (20 01 15*)</li> <li>- fotokemikalije (20 01 17*)</li> <li>- pesticidi (20 01 19*)</li> <li>- fluorescentne cevi (20 01 21*)</li> <li>- oprema, ki vsebuje klorofluorogljike (20 01 23*)</li> <li>- olje in maščobe (20 01 26*)</li> <li>- premazi, črnila, lepila in smole (20 01 27*)</li> <li>- čistila, ki vsebujejo nevarne snovi (20 01 29*)</li> <li>- citotoksična in citostatična zdravila (20 01 31*)</li> <li>- baterije in akumulatorji (20 01 33*)</li> <li>- elektronska opr., ki vsebuje nevarne snovi (20 01 35*)</li> <li>- les, ki vsebuje nevarne snovi (20 01 37*)</li> </ul>	<p style="text-align: center;">1 – krat zbirna akcija</p>
4. Zbirni center: Spodnji Porčič 4a, Lenart	Obratovalni čas
<p>Ločene frakcije nevarnih in nenevarnih odpadkov Odpadna embalaža</p>	<p style="text-align: center;">pon-pet 7:00-15:00 sob 8:00-12:00</p>



## 5. ELEMENTI ELABORATA V SKLADU Z 9. ČLENOM UREDBE

### 5.1. Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Za preteklo obračunsko obdobje je izvajalec v elaboratu, predloženem in sprejetem s strani občinskega sveta občine v letu 2014 (v nadaljevanju: Elaborat 2014), oblikoval predračunske količine opravljenih storitev na območju. Predračunske količine za leto 2014 iz Elaborata 2014 in dejanske količine prevzetih odpadkov v letu 2014 na območju so navedene v spodnji tabeli. Podatki o dejanski količini odpadkov so pripravljene na podlagi podatkov izvajalca z dne 7.1.2015.

Tabela 2: Predračunska in dejanska količina opravljenih storitev v letu 2014 na območju

Vrste odpadkov		Predračunska količina opravljenih storitev v letu 2014 (kg)	Dejanska količina opravljenih storitev v letu 2014 (kg)
1	Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov brez biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada	3.301.000	3.274.786
2	Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada	790.000	843.100
<b>Skupaj</b>		<b>4.091.000</b>	<b>4.117.886</b>
3	Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov	1.692.000	1.788.979

### 5.2. Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Za preteklo obračunsko obdobje je izvajalec v Elaboratu 2014 oblikoval predračunske stroške opravljenih storitev (izraženo v EUR). Predračunski stroški so navedeni v spodnji tabeli:

Tabela 3: Predračunski stroški v letu 2014 na območju

Vrste odpadkov		Predračunski stroški za leto 2014 (v EUR)
1	Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov	<b>716.262,47</b>
2	Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada	<b>42.660,00</b>
3	Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov	<b>326.556,00</b>
<b>Skupaj</b>		<b>1.085.478,47</b>

Obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje (leto 2014) še niso revidirani in zato še niso znani. Stroške izvajanja storitve bo izvajalec tako priložil naknadno, po izvedeni reviziji.

### **5.3. Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje**

Morebitni odmiki obračunske cene od predračunske cene in potrjene cene bodo znani po izvedeni reviziji poslovanja izvajalca v letu 2014 in jih bo izvajalec občini posredoval naknadno.

### **5.4. Primerjava obračunskih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih**

Obračunska cena izvajanja storitev bo znana po izvedeni reviziji poslovanja izvajalca v letu 2014 in jo bo izvajalec občini posredoval naknadno.

Na podlagi zadnjih objavljenih podatkov Ministrstva za okolje in prostor (Dokument: »Objava primerljivih območij in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (v nadaljevanju: Primerljiva območja 2013)«, objavljenih dne 24.10.2014, je za občino Sveti Jurij v Slovenskih goricah navedena povprečna obračunska cena zbiranja komunalnih odpadkov 0,1440 €/mesec (za faktor 1) oz. €/m<sup>3</sup>, 0,06716 €/kg za obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov, 0,1168 €/kg za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za ter 0,1308 €/mesec (za faktor 1) oz. €/m<sup>3</sup> za zbiranje biološko razgradljivih odpadkov in zelenega vrtnega odpada.

Opozorilo za točke 5.4, 5.5 in 5.6 tega elaborata: Ministrstvo je ceno za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov ter ceno za zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov objavilo v dveh enotah: povprečne cene javne infrastrukture so objavljene v enoti »€/mesec (za faktor 1)«; povprečne cene storitev pa v enoti »€/m<sup>3</sup>«. Zaradi navedenega in zaradi dejstva, da Ministrstvo v Primerljivih območjih 2013 primerljivih cen ni podalo v

€/kg, kot to zahteva Uredba, primerjav z občinami za navedene storitve v tem trenutku ni možno pripraviti. Ministrstvo smo v zvezi z navedenim že zaprosili za pojasnilo, a pojasnila do priprave tega elaborata še nismo prejeli. Po prejetih pojasnilih ali po objavi primerljivih podatkov bomo občini naknadno posredovali ustrezno primerjavo cen.

#### **5.5. Primerjava potrjenih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih**

Potrjena cena izvajanja storitev javne službe v občini za preteklo obračunsko obdobje je znašala 0,21698 €/kg za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, 0,148 €/kg za obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov, 0,045 €/kg za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov ter 0,054 €/kg za zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada.

Na podlagi objavljenih primerljivih območij 2013 je za občino navedena povprečna potrjena cena zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov 0,1382 €/mesec (za faktor 1) oz. €/m<sup>3</sup>, 0,07045 €/kg za obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov, 0,1202 €/kg za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov ter 0,0851 €/mesec (za faktor 1) oz. €/m<sup>3</sup> za zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada.

#### **5.6. Primerjava obračunske cene javne infrastrukture javne službe, za katero se oblikuje cena, s primerljivimi območji**

Obračunska cena javne infrastrukture v občini in na območju v preteklem obračunskem območju je znašala 0,00 €/kg.

Na podlagi objavljenih primerljivih območij 2013 je za občino navedena povprečna obračunska cena javne infrastrukture zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov 0,0070 €/mesec (za faktor 1), 0,01539 €/kg za obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov, 0,0532 €/kg za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov ter 0,0399 €/mesec (za faktor 1) za zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada.

#### **5.7. Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov**

Tabela 3: Opredelitev kazalnikov, ki se v skladu z Uredbo upoštevajo pri primerjavi

Kazalnik	Formula za izračun	Opis
Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti	$= \frac{\text{Kratkoročna sredstva} - \text{Zaloge}}{\text{Kratkoročne obveznosti}}$	Kazalnik kaže ali so najlikvidnejša sredstva financirana s kratkoročnimi viri sredstev. Če je vrednost tega kazalnika večja od 1, so poleg zalog z dolgoročnimi viri financirana tudi likvidnejša sredstva.

Gospodarnost poslovanja	$= \frac{\text{Prihodki iz poslovanja}}{\text{Odhodki iz poslovanja}}$	Kazalnik odraža razmerje med ustvarjenimi prihodki in povzročenimi odhodki iz poslovanja. Večja kot je vrednost kazalnika, uspešnejše je poslovanje, seveda pod pogojem, izkazanega čistega dobička. V primeru negativnega rezultata iz poslovanja je vrednost kazalnika manjša od 1.
Povprečna mesečna plača na zaposlenca	$= \frac{\text{Stroški plače}}{\text{št. mesecev poslovanja}} \div \text{Povprečno št. zaposlencev}$	Rezultat kazalnika prikazuje povprečno mesečno plačo zaposlenca.

Vir: AJPES

Primerjalni kazalniki so v skladu z Uredbo vzeti iz podatkov, ki jih objavlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES).

Za potrebe primerjave se na podlagi 9. člena Uredbe za povprečje panoge javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov šteje dejavnost »38.11 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov« za povprečje panoge javne službe obdelave in odlaganja pa dejavnost »38.21 Ravnanje z nenevarnimi odpadki«. Najnovejši zahtevani kazalniki so ob pripravi elaborata na voljo za poslovno leto 2013.

Tabela 4: Primerjava kazalnikov med izvajalcem javne službe in primerjalno panogo za leto 2013

Kazalnik	Saubermacher Slovenija d.o.o.	38.11: Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov	38.21: Ravnanje z nenevarnimi odpadki
Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti	1,09	1,44	1,90
Gospodarnost poslovanja	1,06	1,02	1,03
Povprečna plača na zaposlenca	1.633,00 EUR	1.444,00 EUR	1.318,00 EUR

## 5.8. Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunska količina je načrtovana količina v prihodnjem obračunskem obdobju, ocenjena na podlagi količin predhodnega obračunskega obdobja ter predvidevanj za prihodnje obračunsko obdobje.

Tabela 6: Predračunska količina opravljenih storitev na območju za prihodnje obračunsko obdobje

Vrste odpadkov		Skupaj predračunska količina opravljenih storitev (v kg)
1	Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov brez biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada	<b>3.263.500</b>

2	Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada	<b>850.000</b>
<b>Skupaj</b>		<b>4.113.500</b>
3	Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov	<b>1.770.000</b>

#### **5.9. Predračunski stroški izvajanja storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje**

Predračunski stroški izvajanja storitev so stroški izračunani na podlagi načrtovane količine opravljenih storitev (izraženo v kg) in načrtovanih stroškov ter prihodkov izvajalca v prihodnjem obračunskem obdobju, izraženo v EUR:

Tabela 7: Predračunska stroški za opravljanje storitev na območju za prihodnje obračunsko obdobje

<b>Vrsta stroškov</b>	<b>Predračunski stroški za opravljanje storitev javne službe</b>
Stroški javne infrastrukture	0,00 EUR
Stroški izvajanja storitev	1.079.437,77 EUR
<b>Skupaj</b>	<b>1.079.437,77 EUR</b>

#### **5.10. Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje**

V prihodnjem obračunskem obdobju je načrtovana uporaba naslednjih osnovnih sredstev, katere smo uporabljali tudi v preteklem obdobju:

- posode oz. oprema za zbiranje pri povzročiteljih in v zbiralnicah ločenih frakcij: zabojniki za mešane komunalne odpadke, zabojniki za ločeno zbrano odpadno embalažo, zabojniki za biološko razgradljive kuhinjske odpadke, kontejnerji
- vozila za prevzemanje in prevoz mešanih komunalnih odpadkov, ločenih frakcij, odpadne embalaže in kosovnih odpadkov
- vozilo za pranje posod za biološko razgradljive odpadke
- vozila in oprema za zbiranje nevarnih odpadkov: vozila z ustreznimi dovoljenji, manjše in večje posode, sodi
- oprema za sprejem in tehtanje odpadkov: tehtnica s programsko opremo
- oprema za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov: splitting naprava oz. naprava za obdelavo odpadkov, balirna naprava, objekti, delovni stroji in naprave za manipulacijo, skladiščne površine, kontejnerji

- oprema za prevoz odpadkov v termično obdelavo in odlaganje: vozila za prevoz kotalnih prekucnikov, vlečno vozilo
- oprema za obdelavo bioloških odpadkov
- ostala osnovna sredstva

#### **5.11. Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje**

V prihodnjem obračunskem obdobju bomo splošne stroške na tržno dejavnost in javno službo delili po funkcionalni metodi.

#### **5.12. Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje**

V skladu z 11. členom Uredbe so posebne storitve izvajalca storitve, ki jih izvajalec opravlja in pri tem uporablja javno infrastrukturo ali prodaja stranskih proizvodov, ki nastanejo pri izvajanju dejavnosti in niso obvezne storitve javne službe.

Posebnih storitev na podlagi določil 11. člena Uredbe ne opravljamo.

#### **5.13. Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje**

Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo obdobje (leto 2014) bo znan po izvedeni reviziji poslovanja izvajalca v letu 2014 in jo bo izvajalec občini posredoval naknadno.

Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva v prihodnjem obračunskem obdobju bo predvideno znašal 26.699,12 EUR.

#### **5.14. Število zaposlenih za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje**

V preteklem in v prihodnjem obračunskem obdobju je število zaposlenih za izvajanje javnih služb na območju 25 (vozniki, delavci na smetarskih vozilih, disponenti, delavci, strojniki, uprava).

#### **5.15. Višina najemnine za javno infrastrukturo in njen delež, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture**

Izvajalec bo za izvajanje storitev javnih služb uporabljal lastna osnovna sredstva in infrastrukturo.

#### **5.16. Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe, in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev**

Izvajalec bo za izvajanje storitev javnih služb uporabljal lastna osnovna sredstva in infrastrukturo.

Izvajalec na območju občine ne bo izvajal posebnih storitev.

### **5.17. Izračun predračunske cene storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture za prihodnje obračunsko obdobje**

Cena posamezne storitve javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki je sestavljena iz cene javne infrastrukture in cene opravljanja storitev posamezne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

**Predračunska cena javne infrastrukture** vključuje stroške povezane z javno infrastrukturo. To so predvsem stroški:

- najema javne infrastrukture,
- zavarovanja javne infrastrukture,
- stroški odškodnin za javno infrastrukturo,
- finančnega jamstva za javno infrastrukturo in
- financiranja gradnje ali obnove javne infrastrukture.

V prihodnjem obračunskem obdobju izvajalec ne načrtuje stroškov javne infrastrukture.

**Predračunska cena izvajanja storitev** je cena izračunana na podlagi načrtovane količine opravljenih storitev (točka 5.8. elaborata) in načrtovanih stroškov ter prihodkov izvajalca (točka 5.9. elaborata) v prihodnjem obračunskem obdobju in je oblikovana na kg opravljene storitve (količina zbranih določenih vrst komunalnih odpadkov).

V predračunsko ceno opravljanja storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki so vključeni le stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe. Predračunska cena opravljanja storitev javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je prikazana v spodnji tabeli.

Opomba: Cena odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov je izračunana na količino odpadkov, ki bodo predani v obdelavo!

Tabela 8: Predračunska cena izvajanja storitev ravnanja z odpadki na območju v prihodnjem obračunskem obdobju

**JAVNA INFRASTRUKTURA**
*količina odpadkov*
**3.263.500**

<b>ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV (brez biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada)</b>		
	€/leto	€/kg
Amortizacija JI	0	0,000
Vzdrževanje JI	0	0,000
Najem JI	0	0,000
<b>PREDRAČUNSKA CENA JI</b>	<b>0</b>	<b>0,000</b>

**1.770.000**

<b>OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV</b>	
€/leto	€/kg
0	0,000
0	0,000
0	0,000
<b>0</b>	<b>0,000</b>

**1.770.000**

<b>ODLAGANJE OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODP.</b>	
€/leto	€/kg
0	0,000
0	0,000
0	0,000
<b>0</b>	<b>0,000</b>

**STROŠKI IZVAJANJA STORITEV**
*Količina odpadkov (kg)*
**3.263.500**

<b>ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV (brez biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada)</b>		
	€/leto	€/kg
Stroški energije	38.101,62	0,01168
Drugi stroški materiala	19.150,42	0,00587
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>57.252,04</b>	<b>0,01754</b>
Stroški prevoznih storitev	407,58	0,00012
Stroški drugih storitev	173.500,58	0,05316
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>173.908,16</b>	<b>0,05329</b>
<b>STROŠKI DELA</b>	<b>251.240,99</b>	<b>0,07699</b>
Stroški amortizacije osn.sredst.	69.696,11	0,02136
Stroški vzdrževanja osn.sredst.	21.985,24	0,00674
Stroški financiranja	2.284,32	0,00070
<b>DRUGI STROŠKI</b>	<b>93.965,66</b>	<b>0,02879</b>
<b>SPLOŠNI STROŠKI</b>	<b>74.329,65</b>	<b>0,02278</b>
<b>DOBIČEK</b>	<b>18.368,27</b>	<b>0,00563</b>
<b>PREDRAČUNSKA CENA</b>	<b>669.064,77</b>	<b>0,20501</b>

**1.770.000**

<b>OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV</b>	
€/leto	€/kg
16.606,34	0,00938
12.099,25	0,00684
<b>28.705,59</b>	<b>0,01622</b>
7.712,67	0,00436
101.807,23	0,05752
<b>109.519,90</b>	<b>0,06188</b>
<b>52.566,66</b>	<b>0,02970</b>
25.138,48	0,01420
13.039,23	0,00737
12.051,05	0,00681
<b>50.228,76</b>	<b>0,02838</b>
<b>18.746,07</b>	<b>0,01059</b>
<b>8.034,03</b>	<b>0,00454</b>
<b>267.801,00</b>	<b>0,15130</b>

**1.770.000**

<b>ODLAGANJE OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODP.</b>	
€/leto	€/kg
0,00	0,00000
0,00	0,00000
<b>0,00</b>	<b>0,00000</b>
0,00	0,00000
93.102,00	0,05260
<b>93.102,00</b>	<b>0,05260</b>
<b>0,00</b>	<b>0,00000</b>
0,00	0,00000
0,00	0,00000
0,00	0,00000
<b>0,00</b>	<b>0,00000</b>
<b>0,00</b>	<b>0,00000</b>
<b>0,00</b>	<b>0,00000</b>
<b>93.102,00</b>	<b>0,05260</b>



**JAVNA INFRASTRUKTURA***količina odpadkov***850.000**

<b>ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH KUHNJSKIH ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA</b>		
	<b>€/leto</b>	<b>€/kg</b>
Amortizacija JI	0	0,000
Vzdrževanje JI	0	0,000
Najem JI	0	0,000
<b>PREDRAČUNSKA CENA JI</b>	<b>0</b>	<b>0,000</b>

**STROŠKI IZVAJANJA STORITEV***Količina odpadkov (kg)***850.000**

<b>ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH KUHNJSKIH ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA</b>		
	<b>€/leto</b>	<b>€/kg</b>
Stroški energije	7.880,42	0,00927
Drugi stroški materiala	340,01	0,00040
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>8.220,43</b>	<b>0,00967</b>
Stroški prevoznih storitev	0,00	0,00000
Stroški drugih storitev	542,29	0,00064
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>542,29</b>	<b>0,00064</b>
<b>STROŠKI DELA</b>	<b>26.447,40</b>	<b>0,03111</b>
Stroški amortizacije osn.sredst.	3.752,99	0,00442
Stroški vzdrževanja osn.sredst.	4.075,78	0,00480
Stroški financiranja	0,00	0,00000
<b>DRUGI STROŠKI</b>	<b>7.828,78</b>	<b>0,00921</b>
<b>SPLOŠNI STROŠKI</b>	<b>6.134,28</b>	<b>0,00722</b>
<b>DOBIČEK</b>	<b>296,82</b>	<b>0,00035</b>
<b>PREDRAČUNSKA CENA</b>	<b>49.470,00</b>	<b>0,05820</b>

Uredba določa, da izvajalec **ceno javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov (razen zbiranja biološko razgradljivih odpadkov in zelenega vrtnega odpada), obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov** izraženo v EUR/kg, zaračunava uporabnikov sorazmerno, glede na prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke in pogostost odvoza zabojnika in sicer tako, da se najmanj enkrat letno razdeli masa v zadnjem obračunskem obdobju zbranih komunalnih odpadkov (zbrane ločene frakcije določenih vrst komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov, ločeno zbrane odpadne embalaže ter zbranih mešanih komunalnih odpadkov) na uporabnike, glede na prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke in pogostost odvoza tega zabojnika.

Uredba prav tako določa, da izvajalec **ceno zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada**, izraženo v EUR/kg, zaračunava uporabnikov sorazmerno, glede na prostornino zabojnika za biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad in pogostost odvoza zabojnika in sicer tako, da se najmanj enkrat letno razdeli masa v zadnjem obračunskem obdobju zbranih biološko

razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada na uporabnike, glede na prostornino zabojnika za biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad in pogostost odvoza tega zabojnika.

Prikaz porazdelitve količine opravljenih storitev med uporabnike ter prikaz akontacij cen v prihodnjem obračunskem obdobju glede na volumen zabojnika je prikazan v **prilogi**.

Glede na predračunske stroške, količino odpadkov in prostornino zabojnikov za mešane komunalne odpadke in biološko razgradljive kuhinjske odpadke ter zeleni vrtni odrez, je oblikovana **akontativna cena za uporabnika na mesec** za posamezni volumen zabojnika in vrsto odpadka, ki bo vsak mesec enaka. Saubermacher Slovenija d.o.o. **lahko v skladu z Uredbo med letom preide na obračun storitev po dejanskih količinah odpadkov in prostornini zabojnikov**, pri čemer se sprejeta cena v EUR/kg seveda ne bo spremenila.

#### **5.18. Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah in druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda št. 35**

Prihodki in večina stroškov se knjiži neposredno na končne nosilce oziroma dejavnosti. Določene vrste stroškov, ki jih ni mogoče neposredno dodeliti, se razporejajo na podlagi naslednjih sodil:

- stroški lastnih prevozov (npr. amortizacija, stroški dela, stroški zavarovanja vozil itd.) se razporejajo glede na opravljene kilometre za posamezno dejavnost oz. število delovnih ur,
- za ostale stroške smo uporabili ustrezna sodila v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi, po podobnem principu.

## **6. ZAKLJUČEK**

Na podlagi 5. člena Uredbe, kot izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, ceno obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in ceno odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah, posredujemo pristojnemu organu občine v obravnavo in sprejem predlagani elaborat.

Pripravila:

- Franc Knaus, ekon.
- Primož Gjerkiš, univ.dipl.pol.

Direktorica:  
mag. Mojca Letnik, univ.dipl.ekon.

Direktor:  
Rudolf Horvat, univ.dipl.prav.







OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

6.

# POROČILO O DELU MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA MARIBOR V LETU 2014

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah

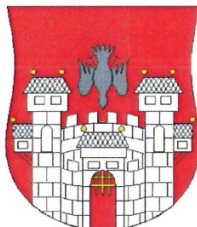
**Gradivo pripravi:** Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor

**Nosilec gradiva:** mag. Štefan Oreški



OBČINA  
Sveti Jurij v Slovenskih goricah

Prilogo: 19. 02. 2015	DM: 12
Klas. št.: OB-1/2015-5	PRIL.
Obomba:	VRED:



2014

**Poročilo Medobčinskega inšpektorata in  
redarstva Maribor 2014**

**OBČINA  
SVETI JURIJ V SLOVENSKIH  
GORICAH**

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN

REDARSTVO MARIBOR

Zagrebska cesta 30, 2000

MARIBOR

15.2.2015



## UVOD

Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor je organ skupne občinske uprave, katerega so z odlokom ustanovile Mestna občina Maribor, občine Benedikt, Cerkvjenjak, Duplek, Hoče – Slivnica, Kungota, Lenart, Lovrenc na Pohorju, Miklavž na Dravskem polju, Pesnica, Rače – Fram, Ruše, Selnica ob Dravi, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Starše in Šentilj. Organ izvaja naloge občinske inšpekcije in občinskega redarstva. V svoji sestavi ima dve notranji organizacijski enoti; občinski inšpektorat in redarstvo.

Področja dela na inšpekcijskem nadzorstvu so nadzorstvo nad stanjem občinskih cest in javnih poti, z namenom zagotovitve varnega odvijanja prometa in odprave ugotovljenih nepravilnosti, nadzor nad stanjem splošne čistoče javnih površin na območjih občin ustanoviteljic, nadzor nad pravilnim ravnanjem s komunalnimi odpadki, vključevanjem na redni odvoz odpadkov pri pooblaščenih podjetjih, ločevanjem odpadkov na izvoru, pravilno ravnanje s padavinskimi in odpadnimi vodami, priključevanje subjektov na javno kanalizacijsko omrežje, nadzor nad oglaševanjem in plakatiranjem v skladu z občinskimi predpisi ter vršenje nadzora nad vsemi veljavnimi predpisi, ki pristojnosti podeljujejo občinski inšpekciji.

Na področju občinskega redarstva izvajajo redarji naloge za zagotavljanje varnega in neoviranega cestnega prometa na vseh cestah v naselju, ter občinskih in ne kategoriziranih cestah izven naselja, varstva cest, javnih poti in rekreacijskih površin, varstva naravne in kulturne dediščine in zagotavljanja javnega reda in miru. V ta namen izvajajo redarji ukrepe v prekrškovnih postopkih (izdajanje plačilnih nalogov in opozoril).

V občinskem redarstvu se opravljajo tudi naloge prekrškovnega organa, kar pomeni, da se izvajajo naloge in pooblastila v zadevah reševanja pritožbenih postopkov na prvi stopnji zoper izdane plačilne naloge (ugovori in zahteve za sodno varstvo) z izdajanjem odločb o prekršku, sodnih taks.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor je tudi neposredni proračunski porabnik ter skrbnik prihodkov s področja glob in sodnih taks. V ta namen ima svoje računovodstvo, kjer se dnevno spremljajo prihodki in zapirajo terjatve. Prav tako se vršijo neposredna vlaganja izvršljivih aktov v prisilno izvršbo na Finančno upravo RS, ter vlaganja terjatev ob osebnih stečajih, oz. ob insolventnih postopkih.

Osnovni cilj Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor je zagotavljanje učinkovitega s(m)o pooblaščenih uradne osebe s pooblastili za izvajanje nadzora. Učinkovit nadzor ni samo strogo izvajanje predpisov, saj velikokrat samo represija ne prinaša pozitivnih učinkov, pač pa se pričakuje od nadzorstvenih oseb, da so na eni strani strokovno podkovane osebe, ki poznajo materialne in procesne predpise, po drugi strani pa se morajo »zlititi« s svojim okoljem, ga poznati, in ukrepati (v mejah predpisov) po svoji vesti in v skladu z namenom nadzora. Prav tako je pomembno sodelovanje z različnimi organi in organizacijami, kjer se skupaj izvajajo preventivne aktivnosti z namenom osveščanja prebivalcev in svetovanja o pravilnem ravnanju.

Rezultati dela v letu 2014 izkazujejo napredek na praktično vseh področjih v primerjavi z letoma 2012 in 2013; skupni stroški dela so se znižali, drastično so se zmanjšali zaostanki pri reševanju prekrškovnih zadev, rezultati dela so večji, kljub zmanjšanju kadra. To dokazuje, da je mogoče iz istimi resursi zagotoviti drugačno delo, zgolj z notranjo reorganizacijo in prerezporeditvijo nalog in obveznosti. To dokazuje, da obstajajo znotraj službe še rezerve. Takšno razmišljanje in organiziranje dela ni in ne more biti všečno tistim, ki zaradi lastnih

interesov ali lastnega »ugodja« ne dojemajo in sprejemajo delo z več odgovornosti in lastnega angažiranja.

V letu 2014 je bil spremenjen ustanovitveni odlok skupne občinske uprave in je v manjši meri spremenil razmerja med občinami v smislu obveznosti delovanja redarstva v posameznih občinah.

Prav tako se je pripravljala sprememba sistemizacije organa, ki bi zagotovila notranjo reorganizacijo službe in smiselno zaokrožila nekatera delovna mesta in opravila, vendar (predvsem v sedežni občini, kot največji) ni bilo posluha po spremembi.

Cilj predlagane spremembe sistemizacije je bil zastavljen v smeri, da postane Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor operativno še uspešnejše in da se logično zapolnijo delovna mesta z notranjo prerazporeditvijo. Trenutna sistemizacija, katera je bila v letu 2012 spremenjena predvsem »kozmetično«, ni prinesla nobene dodane vrednosti. Tudi zato izhajajo med zaposlenimi trenja in napetosti, predvsem med redarji. Sama sistemizacija zagotovo ne bo odpravila vseh napetosti in nezadovoljstva, bo pa pripomogla k učinkovitejši organizaciji službe.

V letu 2014 je bila opravljena tudi revizija poslovanja redarstva za leto 2013 s strani Notranje revizijske službe Mestne občine Maribor. Pričakovanja pobudnikov revizije, da bi se pokazale nepravilnosti v vodenju službe v letu 2013, so se pokazala za napačna, saj večji del nepravilnosti, oziroma netočnosti izhaja izpred več let. Revizija je pokazala na probleme, na katere je vodstvo MIRM opozarjalo že v drugi polovici leta 2013 (zastaranje večjega števila aktov, netočne in nepopolne evidence spisov, pomanjkljivo vodenje in reševanje spisov ...).

V letu 2014 so se v MIRM pričele dodatne aktivnosti za večjo transparentnost delovanja. V ta namen so se pričeli postopki javnega natečaja za sklenitev izbire servisiranja službenih vozil, katere uporablja MIRM. Četudi so ta vozila osnovna sredstva Mestne občine Maribor in MIRM ni pravni subjekt in zato sam ne more sklepati pravnih poslov, ta vozila niso bila zajeta v osnovni pogodbi o servisiranju vozil s strani MOM, zato je prihajalo do »težav«, saj je moral MIRM za vsako popravilo izdajati naročilnice.

Podobna težava je nastajala tudi pri stroških za poštno storitve. MOM ima sklenjeno osnovno pogodbo s Pošto Slovenije za poštno storitve, vendar tudi v tem primeru ni v tej pogodbi zajeto poslovanje MIRM in je MIRM moral sam »reševati« naročila za poštno storitve.

V MIRM so se pričele konec leta 2014 tudi aktivnosti za izbiro izvajalca na javnem natečaju za izvajanje borilnih veščin za redarje.

Prav tako je bila sklenjena ustrezna pogodba z Ministrstvom za notranje zadeve za izvajanje obdobjnega usposabljanja za redarje za leti 2015 in 2016.

Poročilo za leto 2014 je razdeljeno na več sklopov. V prvem delu so prikazani vsi ukrepi in aktivnosti za inšpekcijski in redarski del (v vseh 18. občinah). V drugem delu je predstavljeno delo v posamezni občini, kjer je predstavljena specifična, posebnosti in konkretne zadeve, katere je obravnaval Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor. Samo poročilo je podrobneje razdeljeno na tekstualni in tabelarni del. V prvem delu je po področjih navedena problematika in aktivnosti, v drugem pa predvsem številčni del – primerjava z letom 2012 in 2013.

Zahvalil bi se sodelavcem, ki so sodelovali pri pripravi tega poročila, predvsem vodji redarstva in vodji inšpektorata, ki sta zbrala podatke in jih ustrezno pripravila.

mag. Franjo Švajger

## PODROČJE NADZORA MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA

Občinska inšpekcijska služba je ustanovljena v lokalnih skupnostih kot nadzorni organ za nadzorovanje predpisov, z namenom učinkovitega varovanja javnega interesa.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor kot organ skupne občinske uprave so ustanovile občine Benedikt, Cerkevjak, Duplek, Hoče-Slivnica, Kungota, Lenart, Lovrenc na Pohorju, Mestna občina Maribor, Miklavž na Dravskem polju, Pesnica, Rače-Fram, Ruše, Selnica ob Dravi, Starše, Sveta Trojica, Sveta Ana, Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Šentilj z Odlokom o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO MARIBOR« (Medobčinski uradni vestnik, št. 28/2011, 13/2014 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 34/2011, 26/2014).

Medobčinski inšpektorat izvaja inšpekcijski nadzor nad sprejetimi občinskimi predpisi in vodi inšpekcijske in prekrškovne postopke v občinah ustanoviteljicah.

Nadzoruje izvajanje določb odlokov:

- odloke o občinskih cestah,
- odloke o varnosti v cestnem prometu na občinskih cestah,
- odloke o ravnanju s komunalnimi odpadki,
- odloke o oglaševanju in reklamiranju,
- odloke o občinskih taksah,
- odloke o taksi službah,
- odloke o naravnih in kulturnih znamenitostih,
- odloke o pokopaliških dejavnostih,
- odloke o urejanju in vzdrževanju javnih in zelenih površin,
- odloke o odvajanju in čiščenju odpadnih voda,
- ter drugih predpisov, ki pooblaščajo občinsko inšpekcijo za inšpekcijski nadzor.

Inšpekcijsko nadzorstvo neposredno opravljajo inšpektorji, kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, v skladu z zakonom, s katerim je urejen inšpekcijski nadzor.

Vloge in pritožbe je mogoče dajati direktno na sedež Medobčinskega inšpektorata ali tudi na sedeže občin ustanoviteljic Medobčinskega inšpektorata, pisno, po telefonu in po e-pošti.

Inšpektorji so dolžni obravnavati vse vloge, tudi anonimne, ter varovati tajnost prijavitelja.

Pritožbeni organ zoper izdane akte v inšpekcijskih postopkih je župan posamezne občine ustanoviteljice, in sicer na območju tiste občine, kjer se je izdal ureditveni akt.

Pri vodenju postopkov v skladu z Zakonom o prekrških je pritožbeni organ krajevno pristojno sodišče.

V inšpekcijskem delu MIRM je v letu 2014 opravljalo inšpekcijsko delo 5 inšpektorjev (do aprila 2014, ko se je eden izmed inšpektorjev upokojil) ter vodja MIRM, ki prav tako opravlja inšpekcijska dela. Inšpekcijski nadzor se vrši v občinah s skupnim številom prebivalcev čez 200.000 in s površino 900 km<sup>2</sup>.

Prav tako imajo inšpektorji določene pristojnosti tudi neposredno po zakonih, kot so: Zakon o cestah, Zakon o varstvu okolja. Ob teh predpisih sta še ključna Zakon o inšpekcijskem nadzoru in Zakon o splošnem upravnem postopku.

Opravljeni pregledi in izvedeni ukrepi v vseh občinah ustanoviteljicah na področju inšpekcijskega nadzora v letu 2014

VRSTA OPRAVILA	REALIZACIJA 2013	REALIZACIJA 2014
<b>INŠPEKCIJSKI POSTOPKI</b>	<b>7481</b>	<b>8408</b>
PREGLEDI (REDNI, KONTROLNI, IZREDNI)	6481	7060
TEHNIČNO KVALITETNI PREGLEDI	12	4
POZIV ZA IZJAVO PO ZIN		68
IZDANE UREDITVENE ODLOČBE	234	143
OPOZORILO PO 33. ČLENU ZAKONA O INŠPEKCIJSKEM NADZORU	128	109
IZDANI SKLEPI	70	34
IZDANE ODREDBE	345	378
DENARNA IZVRŠBA IZVRŠLJIVE ODLOČBE	12	7
IZVRŠBA ODLOČBE PO TRETJI OSEBI	0	1
DOPISI, ODGOVORI, ODSTOPI ZADEV	479	604
<b>PREKRŠKOVNI POSTOPKI</b>	<b>130</b>	<b>151</b>
IZREČENO OPOZORILO PO ZAKONU O PREKRŠKIH	62	78
IZDANO OBVESTILO O PREKRŠKU	17	25
IZDANI PLAČILNI NALOGI	1	0
IZDANE ODLOČBE O PREKRŠKU	5	7
IZREČENI OPOMINI		5
ZAHTEVA ZA SODNO VARSTVO		3
USTAVITEV POSTOPKA	15	11
IZDANI PLAČILNI NALOGI ZA PLAČILO SODNE TAKSE	8	15
PREDLOG ZA UKLONILNI ZAPOR	1	1
IZDANI PREDLOGI ZA PRISILNO IZTERJAVO GLOBE	1	6
<b>SKUPAJ</b>	<b>7611</b>	<b>8559</b>



Podatki za leto 2014, v primerjavi z letom 2013, nam pokažejo, da je bilo v letu 2014:

- Opravljenih za 9 % več inšpekcijskih pregledov, kljub zmanjšanemu številu inšpektorjev,
- Izdanih je bilo za 39 % manj ureditvenih inšpekcijskih odločb,
- Izdanih je bilo za 15 % manj inšpekcijskih opozoril na zapisnik ob ugotovljenih manjših nepravilnostih,
- Za 26 % se je povečalo število raznih dopisov, odstopov zadev drugim organom in službam,
- Za 16 % se je povečalo število prekrškovnih postopkov.

## NALOGE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

### Skrb za varen in neoviran promet

Temeljna naloga občinskega redarstva je skrb za varen in neoviran promet na javnih prometnih površinah v naseljih ter na občinskih in ne kategoriziranih cestah izven naselij. Občinski redarji Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor večino svojega dela opravijo v okviru nadziranja t.i. mirujočega prometa. Pri tem so redarji v letu 2014 največ pozornosti namenili tistim kršitvam oz. tistim nepravilnim parkiranjem, ki so ovirala in ogrožala ostale udeležence v cestnem prometu. Ob nadzorih je bilo ugotovljeno, da še vedno zelo veliko voznikov vozila ustavi ali parkira na avtobusnih postajališčih. Prav zaradi tega je velik del pozornosti bil usmerjen v reševanje te problematike. Ob tem seveda ne pozabimo, da še vedno veliko voznikov vozila parkira na pločnikih ter kolesarskih stezah, s čimer ovira promet pešcev in kolesarjev.

Kar zadeva neoviran promet pa so redarji izvajali tudi vsakodnevne nadzore upravičenosti ustavljanja in parkiranja na mestih namenjeni ustavljanju in parkiranju vozil ob dostavi blaga. Pri tem so izvedli več poostrenih nadzorov s končno ugotovitvijo, da časovna omejitev parkiranja na določenih mestih še vedno ni dosegla namena, saj je v določenih časovnih intervalih in na določenih mestih namenjenih dostavi frekvenca vozil večja kot to omogoča število takšnih mest.

Da pa nismo izvajali le nadzora na področju mirujočega prometa potrjuje podatek, da smo v letu 2014 obravnavali tudi naslednje prekrške:

- primere nepravilnosti pri prevozih otrok, ker otroci v vozilih niso bili v otroških sedežih ali niso bili pripeti s sistemom za zadrževanje v primeru trka,
- primere kršitev neuporabe varnostnega pasu,
- primere kršitev prepovedi uporabe naprav ali opreme, ki zmanjšuje voznikovo slušno ali vidno zaznavanje ali zmožnost obvladovanja vozila (mobilni telefoni in druge naprave),
- primeri kršitev predpisov o udeležbi pešcev v cestnem prometu (osvetlitev pešcev, prečkanje izven prehoda),
- primeri kršitev s strani voznikov, ki niso omogočili prednosti pešcem na prehodu za pešce,
- primeri kršitev določil zakona, ki ureja svetlobne prometne znake (semafor) in njihovo upoštevanje.

### Varstvo najranljivejših udeležencev cestnega prometa

Največ časa so občinski redarji izvajali nadzor z namenom zaščite najranljivejših udeležencev v cestnem prometu, med katere zagotovo sodijo otroci, pešci in invalidi. Skoraj vsakodnevno so zato občinski redarji izvajal naloge na območju za pešce v Mestni občini Maribor, ob rednih nadzorih v občini Lenart pa tudi na območju tamkajšnjega območja za pešce. Pri tem so redarji ugotavljali upravičenost vstopanja in vožnje z vozili po tem območju. S tem delom bomo nadaljevali tudi v prihodnje.

Prav tako so se vsakodnevno vršili nadzori nad upravičenostjo parkiranja na mestih namenjenih ali rezerviranih za parkiranje invalidom. Kršitve na teh mestih so še vedno številne, a se stanje v primerjavi z ugotovitvami iz preteklih let izboljšuje. O izboljšanju lahko govorimo predvsem na tistih označenih parkirnih mestih, ki so predana v javno dobro, slabša pa je situacija pred večjimi trgovskimi centri, kjer so parkirišča v zasebni lasti in po Zakonu o cestah štejejo za nekategorizirano cesto. Pri izvajanju nadzora na teh lokacijah je stanje ocenjeno kot nezadovoljivo, zato bomo takšne nadzore izvajali v vsaj enaki intenziteti tudi v prihodnje.

Zagotovo najranljivejši udeleženci v prometu pa so otroci. Občinski redarji so v letu 2014 sodelovali v številnih preventivnih akcijah namenjenih poučevanju otrok o pravilnem ravnanju v cestnem prometu. V letu 2014 smo izvedli tudi nekaj preventivnih nadzorov, v katerih smo ugotavljali morebitne nepravilnosti pri prevozih otrok, predvsem ali so otroci v vozilih v otroških sedežih ter ali so pripeti s sistemom za zadrževanje v primeru trka.

### **Varen in neoviran promet ob prireditvah**

Ob prireditvah, izvedenih v posameznih občinah, so občinski redarji izvajali naloge za zagotavljanje varnega in neoviranega prometa, predvsem prometa pešcev. Tako so skrbeli za varno odvijanje prometa ob raznih občinskih proslavah ali protokolarnih prireditvah, pustnih povorkah, itd ...

Tradicionalno so občinski redarji izvajali naloge s tega področja dela v času ob Dnevu spomina na mrtve, ko je bistveno povečan promet v okolici pokopališč in je pogosto tudi spremenjen prometni režim.

V nekaterih občinah so občinski redarji izvajali tudi naloge za zagotavljanje umirjanja hitrosti ali ugotavljanja spoštovanja postavljene prometne signalizacije za zaporo cest ob prireditvah na cesti kot so pustne povorke, prodaje na cesti ob raznih žegnanjih, itd ...

### **Varstvo javnega reda in miru**

Med temeljna področja dela občinskega redarstva sodi tudi nadzor oz. varstvo javnega reda in miru. Občinski redarji Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor so med vsakodnevnimi nadzori v območju za pešce, v okolici osnovnih šol in vrtcev, na in v okolici pokopališč, na igriščih ter drugih rekreacijskih površinah, središčih krajev ter v »mestnih« parkih izvajali nadzore s ciljen preprečevanja vandalizma. Poleg rednega dela na tem področju so redarji skupaj s policijo sodelovali v več poostrenih nadzorih, ki so se izvajali v večernem in nočnem času tako med tednom kot tudi ob koncu tedna.

V področje varstva javnega reda uvrščamo tudi nadzore, katerih cilj je zaščita javne infrastrukture kot so parkovne klopi, otroška igrala, itd. ter varstvo naravne in kulturne dediščine. V ta namen se izvajajo obhodi objektov namenjenih kulturi in predstavitvi zgodovine ter zgodovinskih dogodkov in dejstev.

### **Sodelovanje s svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu**

Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor tesno sodeluje s sveti, ustanovljenimi za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Občinski redarji se tako udeležujejo številnih preventivnih akcij, ki jih SPVCP načrtuje in izvede tekom leta. Med temi so najodmevnejše akcije Varno na pot - v šolo s kolesom, Bistro glavo varuje čelada, Red je vedno pas pripet, Varna šolska pot in številne druge. Redarji skupaj z ostalimi člani SPVCP poučujejo otroke, kako ravnati v cestnem prometu, jih opozarjajo na previdnost in nevarnosti, ki prežijo na cesti, ob vsem tem pa tudi predstavljajo občinsko redarstvo kot organ namenjen zagotavljanju čim višje stopnje varnosti cestnega prometa. Občinski redarji s tovrstnimi telesi sodelujejo tudi z namenom odpravljanja nevarnih točk za udeležence cestnega prometa.

V občini Miklavž na Dravskem polju se je predstavnik medobčinskega redarstva tako udeležil vsakoletnega predavanja za starejše voznike.

### **Sodelovanje v varnostnem sosvetu**

Predstavniki Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor so stalni člani varnostnih sosvetov občin, kjer imajo le-te ustanovljene (Mestna občina Maribor, Občina Hoče-Slivnica, Občina Ruše, Občina Starše, Občina Miklavž na Dravskem polju, itd ...). V nekaterih občinah varnostni sosvet prevzema določene naloge svetov preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

### **Sodelovanje v komisiji za občinske redarske službe pri Skupnosti občin Slovenije**

Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor aktivno sodeluje v Komisiji za občinsko redarsko službo pri Skupnosti občin Slovenije, kjer je predstavnik redarstva stalni član komisije. V okviru komisije se izpostavljajo razna opažanja in težave pri delu občinskih redarjev, ki so posledica organizacijskih sprememb in sprememb poslovanja organov državne uprave. Naloga komisije je uveljavljanje poklica občinski redar in načina dela redarstev pred državnimi organi, s katerimi sodeluje tako pri pripravi predpisov kot tudi pri pripravi številnih drugih aktov v obliki pogodb in sporazumov za izmenjevanje določenih vrst podatkov.

V bodoče si bo komisija prizadevala, da bo Ministrstvo za notranje zadeve oziroma Policijska akademija izvajala tudi posamezna dodatna usposabljanja občinskih redarjev na področju urejanja prometa v križiščih in nadzora nad obremenitvijo cest, tehtanja vozil in nadzora izrednih prevozov. Prav tako si bo komisija prizadevala za enakopravno obravnavanje občinskih redarjev kot javnih uslužbencev s posebnimi pooblastili.

### **Sodelovanje pri pripravi občinskih odlokov**

Sodelovanje pri pripravi ter podajanju mnenj k predlogom državnih predpisov se je izvajalo v okviru komisije pri Skupnosti občin Slovenije. Kar zadeva pripravo lokalnih predpisov občin, pa je Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor sodeloval tudi z občinami ustanoviteljicami. Pri tem so predstavniki organa sodelovali pri pripravi odlokov na področju varstva cest in ureditvi cestnega prometa, na področju plakatiranja, zagotavljanja varstva javnega reda in miru, itd ...

## OBČINA SVETI JURIJ V SLOVENSКИH GORICAH

### Področje nadzora Medobčinskega inšpektorata

Poročilo o delu v občini Svet Jurij v Slovenskih goricah izhaja iz programa dela Medobčinskega inšpektorata za leto 2014 in temelji na:

- Odloku o ustanovitvi skupnega organa, kjer je določen ključ obveznosti in s tem posledično tudi mesečne prisotnosti občinskega inšpektorja,
- Predvidenih aktivnostih, katere so določijo glede na vodenje postopkov iz prejšnjih let, nedokončanih inšpekcijskih postopkov iz leta 2013, skupnega dogovora o aktivnostih med občinsko upravo občine in inšpekcijo, ter splošnimi navodilu občinske uprave občine tekom leta.

Aktivnosti inšpekcijskega dela so obsegale reševanje prijav, ki se evidentirale bodisi na sedežu občinske uprave, bodisi so bile neposredno vložene na sedežu inšpektorata. Ob prijavah je bil program dela zasnovan tako, da so se fizično pregledali vsi kraji in zaselki na območju občine najmanj 2 x na mesec.

Medobčinski inšpektorat je torej izvajal inšpekcijski nadzor na območju občine v skladu s programom dela, s poudarkom na nadzoru občinskih cest, odlaganju komunalnih odpadkov in vzdrževanju čistoče na javnih površinah občine.

Tako je bila čistoča na javnih površinah, z redno angažiranostjo Režijskega obrata, na zadovoljivem nivoju saj inšpekcija prijav iz tega naslova ni obravnavala.

Podobno stanje velja tudi na področju ravnanja s komunalnimi odpadki kjer inšpektorat ugotavlja, da zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov iz gospodinjstev na celotnem območju občine poteka brez težav. Razlog, da je temu tako je treba iskati v dejstvu, da so vsa gospodinjstva vključena v sistem ravnanja z odpadki in, da ravnaajo z odpadki v glavnem na način predpisan z občinskim odlokom in tudi drugimi državnimi predpisi.

Zaradi tega se je zmanjšalo tudi število nedovoljenih odlaganj komunalnih in drugih odpadkov v naravno okolje. Tako je inšpekcija nazadnje koncem leta 2014 obravnavala le odlaganje odpadnega gradbenega materiala v manjšem gozdičku v naselju Malna, vendar je v tem primeru ugotovljeno, da se v bistvu na manjši deponiji ob javni poti, deponira in čisti stara opeka. Inšpekcija predmetno zadevo še spremlja in bo, če bo to potrebno, po končanju del, tudi ustrezno ukrepala.

Na področju izvajanja nadzora nad vzdrževanjem in varstvom občinskih javnih cest in poti inšpektorat ugotavlja, da so se redna vzdrževalna dela na občinskih javnih cest in poteh tekom leta izvajala v zadovoljivem obsegu. To dokazuje dejstvo, da inšpekcija s strani občanov oz. udeležencev cestnega prometa ni prejela nobene prijave zaradi slabega vzdrževanja cest.

Zaradi večkratnih močnih padavin na območju občine Sv. Jurij v Slovenskih goricah pa je bilo opravljeno nekaj pregledov cest zaradi izpiranja humusa z njivskih površin in onesnaževanja cest ter zamašitve odvodnih jarkov ob cestah. Ti pregledi so pokazali, da posamezniki še vedno obdelujejo kmetijska zemljišča v nasprotju z določbami zakona o cestah. Res pa je, da je ob tako močnih padavinah in dobro poravnanih in obdelanih njiv, vprašanje vzdolžnega ali navpičnega oranja njivskih površin v drugem planu. Vzdolžno oranje 4m od ceste namreč, ob tako velikih količinah vode, preprosto ne more zadržati odnašanja humusa z njiv na ceste. Zato je bilo potrebno tako močne padavine i posledično povzročanje škode na javni cestni infrastrukturi obravnavati kot elementarno nesrečo ter iz naslova zavarovanja za primer elementarne nesreče, poplačati nastalo škodo.



Razen tega je inšpektorat na pobudo upravljavca, oz. vzdrževalca občinskih javnih cest in poti obravnaval dve zadevi v zvezi z odstranitvijo okrasnega grmičevja in obsekovanja vejevja ob javni cesti v Žitencah, ki je oviralo normalno odvijanje cestnega prometa. Po izvedbi potrebnih inšpekcijskih ukrepov sta zavezanca odpravila ugotovljene pomanjkljivosti tako, da je sedaj zagotovljena normalna prevoznost na tej cesti.

Na območju občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah je bilo opravljeno skupaj 206 rednih in izrednih pregledov. Na tej podlagi je bila izdana ena odločba, izrečenih je bilo 6 opozoril in ena odredba. V enem primeru pa je bila zadeva odstopljena državni inšpekciji. Pri tem je potrebno poudariti zelo dobro sodelovanje inšpekcije z občinsko upravo, ki je praviloma potekalo z izmenjavo informacij o zaznanih nepravilnosti ob rednih obiskih na sedežu občinske uprave.

Številčni pregled opravil in izrečenih ukrepov v letu 2014

VRSTA OPRAVILA	REALIZACIJA 2014
<b>INŠPEKCIJSKI POSTOPKI</b>	
PREGLEDI (REDNI, KONTROLNI, IZREDNI)	206
TEHNIČNO KVALITETNI PREGLEDI	
IZDAN POZIV ZA IZJAVO V INŠPEKCIJSKEM POSTOPKU (29. ČLEN ZIN)	
IZDANE UREDITVENE ODLOČBE	1
OPOZORILO PO 33. ČLENU ZAKONA O INŠPEKCIJSKEM NADZORU	6
IZDANI SKLEPI	
IZDANE ODREDBE	1
DENARNA IZVRŠBA IZVRŠLJIVE ODLOČBE	
IZVRŠBA ODLOČBE PO TRETJI OSEBI	
DOPISI, ODGOVORI, ODSTOPI ZADEV	1
<b>PREKRŠKOVNI POSTOPKI</b>	
IZREČENO OPOZORILO PO ZAKONU O PREKRŠKIH	
IZDANO OBVESTILO O PREKRŠKU	
IZDANI PLAČILNI NALOGI	
IZDANE ODLOČBE O PREKRŠKU	
IZREČENI OPOMINI	
ZAHTEVA ZA SODNO VARSTVO	
USTAVITEV POSTOPKA	
IZDANI PLAČILNI NALOGI ZA PLAČILO SODNE TAKSE	
PREDLOG ZA UKLONILNI ZAPOR	
IZDANI PREDLOGI ZA PRISILNO IZTERJAVO GLOBE	
<b>S K U P A J</b>	<b>215</b>



Vegetacija v svetli profil občinske ceste – prej



Vegetacija v svetli profil občinske ceste – in potem



Jurovski dol – obrez vejevja



Malna – odloženi odpadki



Jurovski dol – obrez vegetacije ob cesti

## Opravljenе naloge in dela Medobčinskega redarstva ter varnostna ocena

### Nadzor nad ustavljanjem in parkiranjem vozil ter spoštovanjem ostalih prometnih pravil

V letu 2014 so občinski redarji v občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah s področja varnosti cestnega prometa izvajali preventivni nadzor, pri čemer niso izrekli represivnih ukrepov.

So pa v letu 2014 občinski redarji obravnavali en primer zapuščenega vozila. Lastnik je vozilo po nameščeni odredbi občinskega redarja sam odstranil.

	2013	2014
<b>GLOBA</b>	0	0
<b>OPOZORILO</b>	1	0
<b>ZAPUŠČENO VOZILO</b>	0	1

Število postopkov po posamezni vrsti v letih 2010-2014 (vir: prekrškovna evidenca Medobčinskega redarstva)

### Ostale naloge za izboljšanje varnosti v cestnem prometu

Poleg rednih nadzorov cestnega prometa, so občinski redarji Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor v občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah izvajali naloge prometne preventive, predvsem v smislu zaščite najmlajših udeležencev v prometu. Ob pričetku šolskega leta so tako v okviru Vseslovenske akcije »Varna šolska pot«, s prisotnostjo pred osnovno šolo skušali umiriti hitrost vožnje in po potrebi otrokom nuditi pomoč.

### Varstvo javnega reda in miru v občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah

Občinski redarji Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor so v okviru svojih pristojnosti izvajali nadzore, z namenom preprečevanja vandalizma. Tovrstni nadzori so se izvajali predvsem v popoldanskem in večernem času, v okolici osnovne šole ter okolice pokopališč. Nadzori so se izvajali tudi na igriščih ter rekreacijskih površinah, kakor tudi v okolici sakralnih objektov ter objektov z značilnostjo spomenika naravne in kulturne dediščine. Pri nadzoru kršitev niso zaznali.

Občinski redarji pa so tudi za zagotavljanje varstva varnega reda in miru ter nenazadnje za zagotavljanje varnega in neoviranega prometa izvajali naloge ob prireditvi v mesecu aprilu. Kršitev in drugih posebnosti niso beležili.

## ZAKLJUČEK

Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor je v letu 2014 doživel nekatere spremembe, tako na organizacijskem, kadrovskem in delovnem področju. Sprememba organizacije dela, stimuliranje zaposlenih, odpravljanje konfliktnih situacij je v letu 2013 in kasneje v letu 2014 bila ena izmed prioritet dela, predvsem na redarskem delu organa. Notranji konflikti, v veliki meri izvirajoč iz preteklosti, so zavirali delo in ustvarjali slabo vzdušje, ki se je prenašalo ne samo med zaposlenimi, pač pa se je odražalo tudi izven službe. S tem se je zmanjševal ugled organa in ustvarjala klima nezadovoljstva občanov do delavcev in opravljanja njihovega zakonitega dela.

Vsem sodelavkam in sodelavcem, ki so v preteklem letu s svojim delom kakorkoli pripomogli k dobremu delu celotne službe, gre iskrena zahvala. Žal to ni mogoče potrditi za celoten kolektiv, saj je v ospredju vse preveč lastnih, osebnih interesov, tudi na račun medčloveških odnosov. Takšno obnašanje in ravnanje je imelo za posledico negativno sliko o celotni službi, kar pa zagotovo ne drži, saj rezultati za leto 2014 dajejo drugačno sliko.

In ob koncu tudi zahvala za ustrezno in korektno sodelovanje naših sodelavcev v občinskih upravah občin ustanoviteljic naše službe, saj brez njihovega sodelovanja, pomoči, nasvetov in skupnega reševanja problemov, rezultati ne bi bilo takšni, kot so podani v poročilu.

Prihodnost takšnega kolektiva, kot je Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor, že zaradi poslanstva in javnih nalog, katere mora izvajati, ne more in ne sme biti odvisna zgolj od individualnih želja in interesov posameznikov. Zavedanja opravljanja javnih nalog v pričakovanem obsegu in v pričakovani kvaliteti mora biti vodilo ne samo vodstva, pač pa vseh zaposlenih.



OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

7.

# **PREGLED VARNOSTNE SITUACIJE OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH V LETU 2014**

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah

**Gradivo pripravi:** Policijska postaja Lenart

**Nosilec gradiva:** Boštjan Kaloh in Srečko Artenjak



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE

POLICIJA

Policijska uprava Maribor  
Policijska postaja Lenart

Industrijska 8, 2230 Lenart

OBČINA  
Sv. Jurij v Slovenskih goricah

Prejeto: 16. 03. 2015	UM:
220-1/2015-4	PRIL:
	VRED:

T: 02 729 11 50

F: 02 729 11 65

E: pp\_lenart.pumb@policija.si

www.policija.si

Številka: 2214-6/2015/5 (3F696-17)

Datum: 26.2.2015

### Pregled varnostne situacije na območju občine Sv. Jurij v Slov. goricah v letu 2014

#### I. UVOD

Zaradi boljše obveščenosti in ohranjanja ravni sodelovanja med policijo in lokalno skupnostjo, smo vam pripravili pregled varnostne situacije za območje Policijske postaje Lenart in dodatno vaše občine, za leto 2014, primerjalno z letom 2013.

#### II. PREGLED VARNOSTNE SITUACIJE NA CELOTNEM OBMOČJU PP LENART

V letu 2014 smo na PP Lenart sledili prioriteten cilj PU Maribor, srednjeročnemu načrtu dela policije ter strateškim ciljem policije. Pri tem menimo, da smo v letu 2014 z izvajanjem nalog dosegli stabilne varnostne razmere.

Pokazatelji varnostne situacije na območju PP Lenart kažejo, da se je situacija na področju varnosti cestnega prometa v letu 2014 izboljšala, saj v letu 2014 na območju ni bilo smrtno žrtve v prometu, manj je bilo hudo telesno poškodovanih, je pa povečano število lahko telesno poškodovanih udeležencev v cestnem prometu. Na področju kaznivih dejanj je preiskanost malenkost slabša. Število kaznivih dejanj se je v primerjavi z letom 2013 zmanjšalo za kar 29%, slednje je posledica načrtovanega in učinkovitega izvajanja nalog na varnostno obremenjenem območju – počivališčih AC v Lormanju in kriminalnih žariščih. Na področju javnega reda in miru stanje ocenjujemo kot ugodno, prav tako se je število kršitev zmanjšalo, upoštevati pa je potrebno, da je stanje primerljivo z večletnim povprečjem.

V letu 2014, kot smo že omenili, beležimo upad obravnavanih kaznivih dejanj glede na preteklo leto, saj smo jih obravnavali 389 (548) ali -29 % manj. Raziskali smo 178 (254) kaznivih dejanj. Raziskanost kaznivih dejanj znaša 45,8% (46,4%) oz. je -0,6 % slabša, s čimer smo še vedno lahko zadovoljni.

Na področju javnega reda smo obravnavali 194 (256) ali -24,2 % manj kršitev. Na stanje javnega reda in miru je najbolj vplivala problematika v centru Lenarta in centru Cerkvenjaka.

V letu 2014 je stanje prometne varnosti v primerjavi z letom 2013 ugodno. Ugotovljenih in obravnavanih je bilo 1375 (1349) ali za 1,9 % več kršitev v cestnem prometu in 184 (162) ali 13,6% več prometnih nesreč. V prometnih nesrečah je bilo 6 (7) oseb je bilo hudo telesno



poškodovanih, 108 (77) oseb je bilo lahko telesno poškodovanih, mrtvih pa v letu 2014 na območju PP Lenart ni bilo, v letu 2013 pa so umrli 3 udeleženci.

Na območju PP Lenart v letu 2014 nismo obravnavali tujcev, ki bi ilegalno prestopili državno mejo, zaradi nezakonitega bivanja na območju enote pa smo obravnavali 1 (1) osebo.

### III. PREGLED VARNOSTNE SITUACIJE NA OBMOČJU OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH

V letu 2014 smo na območju občine Sv. Jurij v Slov. goricah obravnavali 15 (46) kaznivih dejanj. Preiskavnost kaznivih dejanj znaša 53,33 %, leto poprej pa 50,00 %, kar ocenjujemo kot ugodno, saj je močno upadlo skupno število kaznivih dejanj, povečala pa se je preiskavnost. Večina kaznivih dejanj, sodi v skupino kaznivih dejanj splošne kriminalitete. V notranji strukturi splošne kriminalitete prevladujejo kazniva dejanja zoper premoženje 10 (38), od tega smo obravnavali predvsem tatvine 5 (15), sledijo pa velike tatvine 4 (15).

Iz sklopa kaznivih dejanj zoper življenje in telo smo obravnavali 2 (2) primera in sicer v obeh primerih kaznivo dejanje lahka telesna poškodba. V sklopu kaznivih dejanj zoper zakonsko zvezo, družino in otroke je opazen trend upadanja v zadnjih dveh letih in sicer smo obravnavali 1 (3) primere in sicer kaznivo dejanje nasilje v družini.

Glede na dan obravnave kaznivega dejanja ugotavljamo, da ne izstopa nobeden dan, v ponedeljek, torek, sredo in petek smo obravnavali po 3 primere.

V letu 2014 smo na območju občine Sv. Jurij v Slov. goricah obravnavali 7 (27) kršitev predpisov, ki urejajo javni red in mir ter splošno varnost ljudi in premoženja. Med zaznanimi in obravnavanimi kršitvami so prevladovale kršitve Zakona o varstvu javnega reda in miru 6 (23), prav tako smo obravnavali eno kršitev Zakona o zasebnem varovanju. Na javnem kraju smo obravnavali 3 (21) kršitev, ostale kršitve pa v zasebnem prostoru. Številko kršitev Zakona o varstvu javnega reda in miru je močno upadlo predvsem na javnem kraju (cesta, trg).

Na področju varnosti cestnega prometa smo v letu 2014 obravnavali 14 (12) prometnih nesreč, od tega 9 (5) prometnih nesreč s telesno poškodbo, v katerih sta se dve osebi hudo telesno poškodovali, pet oseb pa je utrpelo lahko telesno poškodbo. Najpogostejša primarna vzroka prometnih nesreč sta nepravilna stran in smer vožnje ter neprilagojena hitrost. Glede na opisano ocenjujemo stanje na področju prometa kot zadovoljivo, pri čemer bomo tudi v prihodnje posvečali pozornost predvsem zmanjšanju števila prometnih nesreč ter seveda posledic, ki s tem nastanejo.

Kot manj ugoden je podatek, da so še vedno zaznani vozniki, povzročitelji prometnih nesreč, ki so vozili pod vplivom alkohola, saj smo v 4 (2) primerih ugotovili alkohol, ki je bil prisoten kot sekundarni vzrok prometne nesreče, zaradi česar bomo tudi v prihodnje temu segmentu pri svojem delu posvečali posebno pozornost.

Pri urejanju in kontroli cestnega prometa smo v letu 2014 na območju občine Sv. Jurij v Slov. goricah ukrepali zoper 57 (68) kršiteljev cestno prometnih predpisov, pri čemer izstopajo predvsem kršitve neuporabe varnostnega pasu v 13 (17) primerih, v 2 (4) primerih smo ukrepali

zoper voznike, ki niso izpolnjevali pogojev za udeležbo z vozilom v cestnem prometu, v 12 (7) primerih pa zoper voznike, kateri so vozili pod vplivom alkohola.

Na območju občine Sv. Jurij v Slov. goricah smo v letu 2014 obravnavali 3 (7) dogodke, od tega en samomor in eno najdbo trupla.

#### IV. ZAKLJUČEK

Policisti Policijske postaje Lenart bomo tudi v letu 2015 pri delu sledili prioriternim ciljem PU Maribor, predvsem pa si bomo prizadevali povečati število odkritih kaznivih dejanj in prekrškov ter njihovih storilcev s področja prepovedanih drog, omejiti porast premoženjske kriminalitete in izboljšati njeno preiskanost. Povečali bomo aktivnosti za umirjanje hitrosti v centru Jurovskega Dola, predvsem pa bomo glede na ugotovljeno problematiko pristopili k še bolj aktivnemu izvajanju ukrepov povezanih s prekrški vožnje pod vplivom alkohola.

S 1. 1. 2014 smo na PP Lenart pristopili k drugačnemu načinu dela s tem, da zagotavljamo 24 urno prisotnost patrulje vse dni v tednu. Glede na statistične podatke upravičeno ugotavljamo, da je tudi ta segment vplival k izboljšanju stanja na področju kaznivih dejanj in prekrškov.

Trudili se bomo biti prisotni in izvajati naše naloge tam, kjer je največja varnostna problematika in kjer je naša prisotnost in aktivnost potrebna.

S spoštovanjem,

Pripravil:  
Boštjan Kaloh  
policist I

Srečko Artenjak  
komandir  
policijski inšpektor I







OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

8.

# POBUDE IN VPRAŠANJA ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah





OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

9.

# ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2014

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah  
**Gradivo pripravil:** Občinska uprava  
**Nosilec gradiva:** Simona Črnčec, dipl. ekon.

**Gradivo priloženo v posebnem dokumentu!**

## **PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) in 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik št. 16/2010) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel Zaključni račun proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2014, kot je bil predlagan.





OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

# 10.

## **ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2015**

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah  
**Gradivo pripravil:** Občinska uprava  
**Nosilec gradiva:** Simona Črnčec, dipl. ekon.

### **PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) in 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik št. 16/2010) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel Odlok o rebalansu proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2015, kot je bil predlagan.







OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

# 11.

## SKLEP O SOGLASJU K CENI SOCIALNO VARSTVENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah  
**Gradivo pripravil:** Občinska uprava  
**Nosilec gradiva:** Jasna Senekovič, univ. dipl. prav.

### **PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 2. odst. 43. čl. Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo, 23/07-popr., 41/07-popr., 61/10 - ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS in 57/12), 37. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 16. čl. Statuta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je Občinski svet občine Sv. Jurij v Slov. goricah na \_\_. redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu«, kot je bil predlagan.

### **PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 2. odst. 43. čl. Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo, 23/07-popr., 41/07-popr., 61/10 - ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS in 57/12), 37. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 16. čl. Statuta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je Občinski svet občine Sv. Jurij v Slov. goricah na \_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

## **SKLEP O SOGLASJU K CENI SOCIALNO VARSTVENE STORITVE »POMOČ DRUŽINI NA DOMU«**

### **I.**

Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu«, v višini 14,93 EUR na efektivno uro, katere predlagatelj je izvajalec socialno varstvenih storitev na območju občine, Center za socialno delo Lenart.

### **II.**

Cena storitve »pomoč družini na domu« – za uporabnika, znaša 2,81 EUR na efektivno uro.

### **III.**

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu, uporablja pa se od 01.03.2015.

Številka: 122-5/2015-

Datum: 09.04.2015

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah

Peter Škrlec

Župan

### Obrazložitev:

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo, 23/07-popr., 41/07-popr., 61/10 - ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS in 57/12), v drugem odstavku 43. čl. določa, da občina zagotavlja mrežo javne službe za pomoč družini na domu, ki obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo in jo na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goricah izvaja Center za socialno delo Lenart.

Na podlagi 37. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12, v nadaljevanju Pravilnik) daje soglasje k ceni storitve pristojni upravni organ občine, za katero izvajalec izvaja storitev.

Cena socialno varstvenih storitev se v skladu s 1. in 2. odst. 40. čl. Pravilnika usklajujejo po elementih, in sicer:

- **stroški dela**, skladno s spremembami kolektivnih pogodb, drugih aktov za določanje plač na državni ravni in zakona o prispevkih za socialno varnost;
- **stroški materiala in storitev**, skladno z letnim indeksom cen življenjskih potrebščin.

Center za socialno delo Lenart je tako uskladi cene glede na rast oz. zmanjšanje elementov cen socialno varstvenih storitev, ki jih je objavil minister za delo, družino in socialne zadeve. Rasti oz. zmanjšanja posameznih elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2015 znašajo:

- rast povprečne plače na zaposlenega 0,2%,
- zmanjšanje drugih stroškov dela za 0,3%,
- zmanjšanje premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za 25%
- rast stroškov materiala in storitev za 0,2%.

Subvencija iz sredstev proračuna občine znaša v skladu s 17. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev znaša minimalno 50% stroškov za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve in stroškov za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov. Dejansko znašajo celotni stroški storitve »pomoč družini na domu« **14,93 EUR** na efektivno uro, od tega znaša subvencija iz sredstev proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah **12,12 EUR** (kar pomeni 81,2% celotnih stroškov storitve). Država ne subvencionira več storitve oz. delavk tako, da znaša cena storitve uporabnika **2,81 EUR** na efektivno uro. Cena storitve pomoči na domu je preračunana na 110 efektivnih ur.

Leto	Subvencija občin	Subvencija države	Strošek uporabnika	Skupaj efektivna ura
2008	6,65	4,98	1,66	13,29
2009	7,99	5	2,10	15,09
2010	8,20	3,89	2,10	14,19
2011	9,46	3,89	2,42	15,76
2012	13,31	0,00	2,81	16,12
2013	11,91	0,00	2,81	14,72
2014	12,14	0,00	2,81	14,95
2015	12,12	0,00	2,81	14,93

Stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov predstavljajo stroške neposrednih socialnih oskrbovalk storitve pomoči na domu in znašajo 5.031,14 EUR na mesec. Predlog cene je Center za socialno delo Lenart pripravil na podlagi dejanskih izhodiščih delavk, ki opravljajo neposredno socialno oskrbo v občinah Lenart, Sv. Jurij v Slov. goricah in Sv. Trojica v Slov. goricah – 3,5 oskrbovalke. Obveznost Občine Sv. Jurij v Slov. goricah predstavlja 943,34 EUR, na mesec.

V naslednji tabeli je prikazano število uporabnikov, ki so se v letu 2014 posluževali socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah:

<b>Mesec</b>	<b>Število uporabnikov</b>	<b>Efektivne ure</b>
Januar 2014	5	71
Februar 2014	5	68
Marec 2014	5	77
April 2014	5	61,5
Maj 2014	6	72
Junij 2014	7	90
Julij 2014	7	87,5
Avgust 2014	5	47
September 2014	5	85,5
Oktober 2014	5	95
November 2014	5	78
December 2014	5	71



OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

# 12.

## SKLEP O DOLOČITVI JAVNE INFRASTRUKTURE NA PODROČJU KULTURE

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah

**Gradivo pripravil:** Občinska uprava

**Nosilec gradiva:** Jasna Senekovič, univ. dipl. prav.

### **PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 70. čl. Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) in 16. čl. Statua Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na \_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture, kot je bil predlagan.

**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 70. čl. Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) in 16. čl. Statua Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na \_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

**SKLEP  
O DOLOČITVI  
JAVNE INFRASTRUKTURE NA PODROČJU KULTURE**

**1. člen**

Javna infrastruktura na področju Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, ki je v javni lasti in se uporablja za kulturne namene, postane Kulturni dom Jurovski Dol, Jurovski Dol 1, 2223 Jurovski Dol, parc. št. \*98, k.o. Jurovski Dol, v izmeri 456 m<sup>2</sup>.

**2. člen**

Javna kulturna infrastruktura postane tudi oprema v nepremičnini iz 1. člena tega sklepa, ki je v javni lasti in se pretežno uporablja za kulturne namene.

**3. člen**

Nepremičnina iz 1. člena tega sklepa se zaznamuje v zemljiški knjigi kot javna infrastruktura na področju kulture.

**4. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Jurovski Dol, 09.04.2015  
Zadeva: 620-1/2015-

### **Obrazložitev:**

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) v 70. čl. določa da nepremičnine in oprema, ki je v javni lasti in je namenjena kulturi sestavlja javno infrastrukturo na področju kulture. Sklep o tem, katere nepremičnine in oprema so namenjene kulturi, sprejme pristojni organ lokalne skupnosti.

O javni infrastrukturi na področju kulture vodi evidenco nepremičnin Ministrstvo za kulturo, ki je sestavljena na podlagi sprejetih sklepov.

Kulturni dom Jurovski Dol je že od same izgradnje namenjen raznim kulturnim prireditvam. Trenutno je celotna uporaba stavbe namenjena za razne društvene dejavnosti, zato je smiselno, da se nepremičnina opredeli kot javna kulturna infrastruktura.

Razlika med stvarnim premoženjem, ki se uporablja za kulturne dejavnosti in ni razglašeno za javno kulturno infrastrukturo ter stvarnim premoženjem s statusom javne kulturne infrastrukture, je le v zagotavljanju trajne namembnosti objekta za kulturne dejavnosti.

Glede na navedeno, se Občinskemu svetu predlaga, da sprejme predlagan sklep.







OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

# 13.

## SKLEP O PODELITVI PRIZNANJ OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH OB 9. OBČINSKEM PRAZNIKU

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah

**Gradivo pripravil:** Občinska uprava

**Nosilec gradiva:** Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja in  
Jasna Senekovič, univ. dipl. prav.

### **PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 29. čl. Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 100/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15 – ZUUJFO), 16. čl. Statuta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) in 18. čl. Odloka o priznanjih Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 4/11, 7/11-popr.) je Občinski svet občine Sv. Jurij v Slov. goricah na \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel Sklep o podelitvi priznanj Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2014, kot je bil predlagan.

**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 29. čl. Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 100/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15 – ZUUJFO), 16. čl. Statuta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) in 18. čl. Odloka o priznanjih Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 4/11, 7/11-popr.) je Občinski svet občine Sv. Jurij v Slov. goricah na \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel

**SKLEP  
O PODELITVI  
PRIZNANJ OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH  
ZA LETO 2014**

**I.**

Priznanje Občine Sv. Jurij v Slov. goricah prejmejo:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**II.**

Jurijev srebrnik prejmeta:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

**III.**

Jurijev zlatnik prejme:

1. \_\_\_\_\_

**IV.**

Priznanja se podelijo na osrednji občinski proslavi ob 9. občinskem prazniku.

**V.**

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu.

Datum: 09.04.2015  
Zadeva: 030-1/2015-

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah  
Peter Škrlec  
Župan

### **Obrazložitev:**

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je v skladu z Odlokom o priznanjih Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 4/11, 7/11 – popr.) v mesecu februarju objavila Javni razpis za podelitev priznanj Občine Sv. Jurij v Slov. goricah.

Komisija za mandatna vprašanja volitve in imenovanja bo svoje predloge za prejemnike priznanj članom Občinskega sveta predstavila na sami seji Občinskega sveta.





OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

# 14.

## SKLEP O POTRĐITVI PROGRAMA JURJEVIH DNEVOV

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah

**Gradivo pripravil:** Občinska uprava

**Nosilec gradiva:** Simona Črnčec, dipl. ekon.

### **PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 29. čl. Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15 – ZUJFO), 16. čl. Statuta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) in 22. čl. Odloka o grbu, zastavi in občinskem prazniku občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 36/07) je Občinski svet občine Sv. Jurij v Slov. goricah na \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel Sklep o potrditvi programa prireditev ob 9. občinskem prazniku Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, kot je bil predlagan.

### **PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 29. čl. Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15 – ZUUJFO), 16. čl. Statuta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) in 22. čl. Odloka o grbu, zastavi in občinskem prazniku občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 36/07) je Občinski svet občine Sv. Jurij v Slov. goricah na \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

## **SKLEP O POTRĐITVI PROGRAMA PRIREDITEV OB 9. OBČINSKEM PRAZNIKU OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH**

### **I.**

Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah potrjuje program »Jurjevi dnevi 2015«, ki je priloga tega sklepa.

### **II.**

Sklep velja z dnem sprejema na občinskem svetu.

Jurovski Dol, 09.04.2014

Zadeva: 030-3/2015-

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah  
Peter Škrlec  
Župan

### **Obrazložitev:**

V skladu z 22. čl. Odloka o grbu, zastavi in občinskem prazniku občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 36/07) Občinski svet potrdi program prireditev ob občinskem prazniku, t.i. Jurjeve dneve. Predlog Jurjevih dnevov 2015 je priloga tega sklepa. Program je bil sestavljen na podlagi sprejetih predlogov prireditev in drugih dogodkov, ki jih bodo v času občinskega praznika organizirala društva in druge organizacije, ki delujejo v občini.



OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSКИH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

## JURJEVI DNEVI 2015

<i>Datum</i>	<i>Ura</i>	<i>Dogodek</i>	<i>Kje</i>	<i>Organizator</i>
<i>petek, 10.04.</i>	<i>16.<sup>00</sup></i>	<i>Tradicionalno srečanje lovcev LD Sv. Jurij in gasilcev PGD Sv. Jurij</i>	<i>lovski dom</i>	<i>LD Sv. Jurij</i>
<i>sobota, 11.04.</i>	<i>9.<sup>00</sup></i>	<i>Čistilna akcija »Očistimo svoj kraj«</i>	<i>po posameznih naseljih</i>	<i>LD Sv. Jurij v sodelovanju z občino</i>
<i>petek, 17.04.</i>	<i>7.<sup>30</sup></i>	<i>Krvodajalska akcija</i>	<i>OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol</i>	<i>KO RK Sv. Jurij</i>
<i>petek, 17.04.</i>	<i>18.<sup>00</sup></i>	<i>Letni koncert zborov in folklornih skupin OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol</i>	<i>kulturni dom</i>	<i>OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol</i>
<i>sobota, 18.04.</i>	<i>14.<sup>00</sup></i>	<i>Izbor Jurjevega vina</i>	<i>kulturni dom</i>	<i>Društvo vinogradnikov Sv. Jurij</i>
<i>sobota, 18.04.</i>	<i>17.<sup>00</sup></i>	<i>Gasilska vaja</i>	<i>Žitence</i>	<i>PGD Sv. Jurij</i>
<i>nedelja, 19.04.</i>	<i>16.<sup>30</sup></i>	<i>Nogometna tekma člani: NK Jurovski Dol : NK Cerkvenjak</i>	<i>športni park</i>	<i>Športno društvo Sv. Jurij</i>
<i>torek, 21.04.</i>	<i>9.<sup>00</sup></i>	<i>Obisk starejših na domu</i>	<i>po občini</i>	<i>KO RK Sv. Jurij, DU Sv. Jurij in občina</i>
<i>sreda, 22.04.</i>	<i>9.<sup>00</sup></i>	<i>Meddruštveni turnir Zveze upokojencev Slov. goric v kartanju</i>	<i>Okrepčevalnica pri Ančki, Zg. Partinje</i>	<i>Društvo upokojencev Sv. Jurij</i>
<i>četrtek, 23.04.</i>	<i>17.<sup>00</sup></i>	<i>1.srečanje PONY EXPRESS (oldtimer) Jurovski Dol</i>	<i>športno igrišče pri OŠ</i>	<i>PGD Sv. Jurij</i>
<i>četrtek in petek, 23. in 24.04</i>	<i>9.<sup>00</sup> – 11.<sup>00</sup></i>	<i>Dan odprtih vrat v vrtcu pri OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol</i>	<i>vrtec</i>	<i>Vrtec pri OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol</i>
<i>petek, 24.04.</i>	<i>11.<sup>00</sup></i>	<i>Otvoritev bencinske črpalke</i>	<i>KZ Lenart, PE Jurovski Dol</i>	<i>KZ Lenart</i>
<i>petek, 24.04.</i>	<i>19.<sup>00</sup></i>	<i>Proslava ob 9. občinskem prazniku</i>	<i>kulturni dom</i>	<i>Občina, Kulturno društvo Ivan Cankar Jurovski Dol</i>
<i>nedelja, 26.04.</i>	<i>od 7.<sup>00</sup> naprej</i>	<i>Jurjeva nedelja - 1. in 2. maša (ob 7. in 10. uri), godba na pihala, blagoslov konj in kmečki sejem</i>	<i>trg v Jurovskem Dolu</i>	<i>Župnija Sv. Jurij v Slov. goricah in Turistično društvo Dediščina</i>
<i>ponedeljek, 27.04.</i>	<i>9.<sup>00</sup></i>	<i>Tradicionalni pohod »Spoznavajmo svoj kraj« - partinjska smer</i>	<i>zbirališče: trg v Jurovskem Dolu</i>	<i>Turistično društvo Dediščina</i>



<i>sreda,</i> <i>29.04.</i>	<i>17.<sup>00</sup></i>	<i>Postavitev majskega drevesa</i>	<i>Bar pri Rokavcu,</i> <i>Sp. Gasteraj</i>	<i>Klub Gasterajčan</i>
<i>četrtek,</i> <i>30.04.</i>	<i>17.<sup>00</sup></i>	<i>Postavitev majskega drevesa</i>	<i>Pri gasilskem domu</i> <i>v Jurovskem Dolu</i>	<i>PGD Sv. Jurij</i>
<i>petek,</i> <i>01.05.</i>	<i>9.<sup>00</sup></i>	<i>Športno srečanje med zaselki</i>	<i>športno igrišče pri</i> <i>OŠ</i>	<i>Športno društvo Sv.</i> <i>Jurij</i>
<i>sobota,</i> <i>02.05.</i>	<i>10.<sup>00</sup> –</i> <i>16.<sup>00</sup></i>	<i>Dan odprtih vrat Učnega</i> <i>čebelnjaka</i>	<i>pri OŠ J. Hudalesa</i> <i>Jurovski Dol</i>	<i>Čebelarско društvo</i> <i>Sv. Jurij</i>
<i>nedelja,</i> <i>03.05.</i>	<i>8.<sup>00</sup></i>	<i>Meritve holesterola in sladkorja</i> <i>v krvi</i>	<i>Avla Fredija</i> <i>Neuvirta, kulturni</i> <i>dom</i>	<i>KO RK Sv. Jurij</i>
<i>nedelja,</i> <i>03.05.</i>	<i>16.<sup>00</sup></i>	<i>Polka in majolka</i>	<i>kulturni dom</i>	<i>Humanitarno</i> <i>društvo Mana</i>
<i>petek,</i> <i>08.05.</i>	<i>19.<sup>00</sup></i>	<i>Zgodovinski večer »Drobci od</i> <i>Sv. Jurija v Slov. goricah« – od</i> <i>1. svet. vojne, stare razglednice</i>	<i>Avla Fredija</i> <i>Neuvirta, kulturni</i> <i>dom</i>	<i>Aleksander Purgaj</i>
<i>sobota,</i> <i>09.05.</i>	<i>19.<sup>00</sup></i>	<i>6. Jurjevo srečanje folklornih</i> <i>skupin</i>	<i>kulturni dom</i>	<i>Kulturno društvo</i> <i>Ivan Cankar</i> <i>Jurovski Dol</i>
<i>nedelja,</i> <i>10.05.</i>	<i>14.<sup>00</sup></i>	<i>Šaljive kmečke igre</i>	<i>športni park</i>	<i>Društvo kmečkih</i> <i>gospodinj</i>
<i>sobota,</i> <i>16.05.</i>	<i>9.<sup>00</sup></i>	<i>Šport špas</i>	<i>športni park</i>	<i>OŠ J. Hudalesa</i> <i>Jurovski Dol</i>

# RAZNO

**Predlagatelj:** Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah



OBČINA SVETI JURIJ  
V SLOVENSKIH GORICAH  
Jurovski Dol 70/B  
2223 Jurovski Dol

**15.**



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

