



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH

Jurovski Dol 70/B
2223 JUROVSKI DOL
T: 02/729 52 50 | F: 02/729 52 55
E: obcina@obcinajurij.si

**15. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA
OBČINE
SV. JURIJ V SLOV. GORICAH
(15/08)**

(četrtek, 04.12.2008 ob 17. uri)

Na podlagi 18. čl. Statuta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 1/2007 in 33/07) in 5. čl. Poslovnika Občinskega sveta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 7/2007 in 33/07)

sklicujem

15. redno sejo Občinskega sveta občine Sv. Jurij v Slov. goricah,
ki bo v četrtek, 04.12.2008, ob 17. uri,
v sejni sobi občine Sv. Jurij v Slov. goricah, Jurovski Dol 70/B

PREDLOG DNEVNEGA REDA:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 14. redne seje
3. Sklep o sprejemu Občinskega programa varnosti Občine Sv. Jurij v Slov. goricah
4. Odlok o 2. Rebalansu proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah
5. Odlok o proračunu Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2009 – prava obravnava
6. Odlok o plakatiranju v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah – druga obravnava
7. Odlok o občinskih cestah v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah – druga obravnava
8. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah – druga obravnava
9. Sklep o imenovanju člana sveta Območne izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti
10. Seznanitev z zapisnikom zbora občanov
11. Pobude in vprašanja članov občinskega sveta

Prosim za zanesljivo udeležbo ob napovedanem času!

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
Župan

Vročiti:

- članom občinskega sveta,
- članom nadzornega odbora,
- Stanislav Mlakar,
- predstavniki medijev.



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 JUROVSKI DOL
T: 02/729 52 50 | F: 02/729 52 55
E: obcina@obcinajurij.si

2.

POTRDITEV ZAPISNIKA 14. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH

Predlagatelj: Župan občine Sv. Jurij v Slov. goricah

Gradivo pripravil: Urad občinske uprave

Nosilec gradiva: Jasna Senekovič

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 32. čl. Poslovnika Občinskega sveta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 7/2007, 33/2007), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, na svoji ____ redni seji, dne _____, sprejel zapisnik 14. redne seje Občinskega sveta Občine Sveti Jurij v Slov. goricah, kot je bil zapisan.



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 JUROVSKI DOL
T: 02/729 52 50 | F: 02/729 52 55
E: obcina@obcinajurij.si

Jurovski Dol, 10.10.2008
Zadeva: 007-3/2008

Z A P I S N I K

14. redne seje Občinskega sveta občine Sv. Jurij v Slov. goricah ki je bila v četrtek, 09. oktobra 2008, v prostorih sejne sobe občine Sveti Jurij v Slov. goricah

Prisotni:

ČLANI OBČINSKEGA SVETA: Branko Črnčec, Ludvik Dajčman, Roman Črnčec, Dejan Simonič, Drago Korošec, Marija Šauperl in Gregor Nudl.

Svojo odsotnost je opravičil Alojz Andrejč.

OSTALI PRISOTNI: Irena Kocbek, računovodkinja JVIZ in VVZ OŠ Jožeta Hudalesa, Hermina Križovnik, predsednica nadzornega odbora.

OBČINSKA UPRAVA: Simona Črnčec, Samo Kristl in Jasna Senekovič.

ZAINTERESIRANA JAVNOST: Rudi Lorber

Župan prične sejo s pozdravom vseh prisotnih; članice in članov občinskega sveta, predsednice nadzornega odbora, predstavnice osnovne šole, občinske uprave in zainteresirane javnosti.

K točki 1

Sklep št. 140

Župan ugotavlja sklepčnost občinskega sveta, saj je na seji prisotnih sedem od osmih članov. V zvezi s predlaganim dnevnim redom, ki je bil zapisan v gradivu predloga, da se peta in šesta točka dnevnega reda zamenjata, torej, da se Sklep o soglasju k sistemizaciji delovnih mest za vrtec za šolsko leto 2008/09 in določitvi povečanega normativa za vsak oddelek, obravnava pred Sklepom o določitvi cen programa vrtca v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah.

Na podlagi 27. in 33. čl. Poslovnika občinskega sveta (MUV št. 7/2007, 33/2007), je bil sprejet dnevni red 14. redne seje Občinskega sveta občine Sv. Jurij v Slov. goricah, s predlagano spremembo, in sicer:

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 13. redne seje
3. Potrditev zapisnika 6. dopisne seje
4. Odlok o plakiranju v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah
5. Sklep o soglasju k sistemizaciji delovnih mest za vrtec za šolsko leto 2008/2009 in določitvi povečanega normativa za vsak oddelek

6. Sklep o določitvi cen za programa vrtca v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah
7. Pravilnik o finančnih nagradah dijakom in študentom v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah
8. Sklep o spremembi Načrta razvojnih programov v letih 2008-2011 na proračunski postavki Celovita oskrba severovzhodne Slovenije s pitno vodo – I. faza
9. Pravilnik o spremembi Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter povračilih stroškov Občine Sv. Jurij v Slov. goricah
10. Odlok o občinskih cestah v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah
11. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah
12. Razprava o novem namenu zgradbe starega vrtca
13. Pobude in vprašanja članov občinskega sveta

Prisotnih 7 članov (za 7)

K točki 2

Sklep št. 141

Na podlagi 32. čl. Poslovnika Občinskega sveta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 7/2007, 33/2007), je Občinski svet, na svoji 14. redni seji, dne 09.10.2008, sprejel zapisnik 13. redne seje Občinskega sveta Občine Sveti Jurij v Slov. goricah, kot je bil zapisan.

Prisotnih 7 članov (za 7)

K točki 3:

Sklep št. 142

Na podlagi 32. čl. Poslovnika Občinskega sveta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 7/2007, 33/2007), je Občinski svet, na svoji 14. redni seji, dne 09.10.2008, sprejel zapisnik 6. dopisne seje Občinskega sveta Občine Sveti Jurij v Slov. goricah, kot je bil zapisan.

Prisotnih 7 članov (za 7)

K točki 4:

Sklep št. 143

Na podlagi 5. točke 1. odstavka 149. člena Zakona o varstvu okolja (Ur. l. RS št. 39/2006-UPB1, 70/2008) 6. točke 17. člena Zakona o prekrških (Ur. l. RS, št. 3/2007-UPB4, 17/08) in 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 1/2007 in 33/2007), je Občinski svet občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji 14. seji, dne 09.10.2008 sprejel Odlok o plakatiranju v občini Sv. Jurij v Slov. goricah kot je predlagan v prvi obravnavi.

Marija Šauperl občinsko upravo opozori na predlagan 1. odst. 3. čl. Pravilnika, kateri se ji zdi, neskladen z ustavo. Prav tako bi bilo dobro definirat plakate po velikosti, npr. jambo plakati.

Prisotnih 7 članov (za 7)

K točki 5:

Sklep št. 144

Na podlagi 17. čl. Zakona o vrtcih (Ur. l. RS, št. 100/2005-UPB2, 25/2008), 40. čl. Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovne šole Jožeta Hudalesa (MUV, št. 27/2007) in 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 1/2007 in 33/2007), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 14. redni seji, dne 09.10.2008, sprejel Sklep o soglasju k sistemizaciji delovnih mest za vrtec za šolsko leto 2008/2009 in določitvi povečanega normativa v vsakem oddelku, kot je bil predlagan.

Prisotnih 7 članov (za 5)

K točki 6:

Sklep št. 145

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list št. 100/2005 – UPB-2 in 25/2008), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list št. 97/2003 in 120/2005) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV št. 1/2007, 33/2007), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji 14. redni seji, dne 09.10.2008, sprejel Sklep o določitvi cen programa vrtca v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, kot je bil predlagan.

Prisotnih: 7 članov (za 7)

Gregor Nudl predlaga, da se v šoli pozanimajo, ali je mogoče ustanoviti kakšen rezervni sklad, v katerega bi se redno plačevala določena sredstva, ki bi bila podlaga za zmanjševanje višine ekonomske cene vrtca takrat, ko so zaposlene starejše vzgojiteljice v primerjavi z začetnicami, saj predstavljajo stroški dela največji delež ekonomske cene vrtca.

K točki 7

Sklep št. 146

Na podlagi 140. čl. Ustave Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 33/91, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04 in 68/06), 29. čl. Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07-UPB2) in 16. čl. Statuta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 1/2007 in 33/2007), je Občinski svet na 14. redni seji, dne 09.10.2008, sprejel Pravilnik o finančnih nagradah dijakom in študentom Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, kot je predlagan.

Prisotnih: 7 članov (za 7)

K točki 8

Sklep št. 147

Na podlagi 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 1/2007, 33/2007), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 14. redni seji, dne 09.10.2008, sprejel Sklep o spremembi Načrta razvojnih programov – Celovita oskrba severovzhodne Slovenije s pitno vodo – 1. faza, kot je bil predlagan.

Prisotnih: 7 članov (za 7)

K točki 9

Sklep št. 148

Na podlagi 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 1/2007, 33/2007) in 72. čl. Poslovnika občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 7/2007, 33/2007), Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, na 14. redni seji, dne 09.10.2008, ni sprejel Predloga A, Pravilnika o spremembi Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter povračilih stroškov Občine Sv. Jurij v Slov. goricah.

Prisotnih: 7 članov (proti 7)

Sklep št. 149

Na podlagi 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 1/2007, 33/2007) in 72. čl. Poslovnika občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 7/2007, 33/2007), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, na 14. redni seji, dne 09.10.2008, sprejel Predlog B, Pravilnika o spremembi Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter povračilih stroškov Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, kot je bil predlagan.

Prisotnih: 7 članov (za 7)

K točki 10

Sklep št. 150

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 in 45/08) in 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 01/07 in 33/07), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 14. redni seji dne 09.10.2008, sprejel Odlok o občinskih cestah v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, v prvi obravnavi.

Prisotnih: 7 članov (za 7)

K točki 11

Sklep št. 151

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah - UPB1 (Uradni list RS; št. 33/06, 45/08) in 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (MUV, št. 1/2007 in 33/2007), je Občinski svet Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na 14. redni seji, dne 09.10.2008, sprejel Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, v prvi obravnavi.

Prisotnih: 7 članov (za 7)

K točki 12

Župan v uvodu k točki pove, da je zgradba, v kateri se je odvijala vzgojno varstvena vzgoja, sedaj ostaja prazna, zato bi želel, da tudi člani občinskega sveta pripomorejo k odločitvi oz. določitvi namena uporabe te zgradbe. Doda še, da je na občino že prispel predlog Društva kmečkih gospodinj, ki ga je podala Bogomira Rotman in se predloži vsem članom občinskega sveta.

Članice društva predlagajo, da bi se prostor uporabil za ponudbo na tradicionalen način pridelane in pripravljene hrane, ki bi povečala turistično ponudbo kraja in pospešila razvoj turizma v občini.

Drago Korošec predlaga, da se stavba uporabi za namen učnega centra, v katerega bi se vključilo večje število ljudi, tudi v regijskem obsegu. Župan dodaja, da je želja občine predvsem pridobiti investitorja, ki bi zgradbo vzdrževal, da ne bi slednje ostalo občini.

Roman Črnčec predlaga, da se zgradba uredi v dislocirano enoto Zavoda Hrastovec. Marija Šauperl predlog podpre in meni, da se Zavod Hrastovec dobro vklaplja v okolje ter vpraša, ali je objekt varovan v okviru kulturne dediščine. Župan odgovarja, da ne. Samo Kristl predlaga, da rušitev hiše ne bi bila primerna rešitev. Marija Šauperl dodaja, da gre v tem primeru za stanovanjsko področje, zato se naj zgradba uredi za socialno-stanovanjski namen. Ludvik Dajčman pripomni, da bi bilo dobro imeti v kraju dom za ostarele, v kolikor se bi našel primeren investitor..

Člani občinskega sveta podajo mnenje oz. usmeritev županu, da se stara zgradba vrtca uporabi za namen doma ostarelih ali dislocirano enoto Zavoda Hrastovec.

K točki 13

Pobude in vprašanja članov občinskega sveta

Marija Šauperl pove, da je pred kratkim zasedal Upravni odbor Kulturnega društva Ivan Cankar, kjer se je obravnavalo tudi plačilo materialnih stroškov kulturnega doma. Upravni odbor kulturnega društva predlaga, da občina z aktom imenuje upravitelja kulturnega doma in slednjega posreduje vsem uporabnikom kulturnega doma in prevzame plačilo vseh materialnih stroškov. Do ustanovitve nove občine je bil upravitelj Kulturno društvo Ivan Cankar, sedaj je lastnik Župnija Sv. Jurij, najemnik je občina, izvajalec kulturnih in drugih dejavnosti pa kulturno in druga društva. Župan pove, da je na občino že prišel pisni zahtevek v tej zvezi in da bo občina odgovorila naslovniku.

Marija Šauperl opozori na pretekle dogodke na pokopališču in predlaga, da se ob pokopališču namestijo kamere. Ludvik Dajčman soglašaja, da bi se na pokopališču moral ustvariti red in se strinja s predlogom o namestitvi kamer.

Roman Črnčec ponovno opozarja na plaz pri Orniku, ki se še ni uredil, a bi se moral, vsaj pred zimo. Župan odgovarja, da se čaka na predračune in da se bo v kratkem sanacija pričela.

Drago Korošec vpraša, kaj je z zazidalnim planom občine. Župan pojasni, da je občinski prostorski načrt v fazi izdelave, a je potrebno upoštevati, da je to dolgotrajen postopek. Trenutno s podjetjem ZUM Urbanizem, planiranje, projektiranje d.o.o., potekajo redni delovni sestanki, v izdelavi je namreč prostorski plan samega centra občine.

Samo Kristl doda, da se prostorski načrt dela v skladu s Zakonom o prostorskem načrtovanju, ki je začel veljati v začetku lanskega leta. Za sam center Jurovskega Dola so tako smernice že izdelane, počasi se bo začela izdelava smernic oz. prostorskega načrta še za razpršeno gradnjo po celotnem območju občine. V zvezi z izdelavo smernic razpršene gradnje je potrebno poudariti, da zakon strmi k čim manjši razpršeni gradnji, zato na občini obstaja bojazen, da marsikateri pobudi ne bo ugodno rešeno.

Do sedaj je izdelan prostorski načrt na Ministrstvo za okolje in prostor podalo šest občin, ki niso uspele priti skozi sito vseh predpisov, ki jih upošteva resorno ministrstvo.

Seja je bila zaključena ob 20.³⁰ uri.

Zapisnik sestavila:
Jasna Senekovič

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
Župan



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 JUROVSKI DOL
T: 02/729 52 50 | F: 02/729 52 55
E: obcina@obcinajurij.si

3.

SKLEP O SPREJEMU OBČINSKEGA VARNOSTNEGA NAČRTA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH

Predlagatelj: Župan občine Sv. Jurij v Slov. goricah

Nosilec gradiva: Stanislav Mlakar

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 1. odst. 6. čl. Zakona o občinskem redarstvu (Ur. l. RS, št. 139/06) in 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 1/07 in 33/07), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji ___ redni seji, dne _____, sprejel Sklep o sprejemu Programa varnosti Občine S. Jurij v Slov. goricah, kot je predlagan.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 1. odst. 6. čl. Zakona o občinskem redarstvu (Ur. l. RS, št. 139/06) in 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 1/07 in 33/07), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji ___ redni seji, dne _____, sprejel

**SKLEP
O SPREJEMU
PROGRAMA VARNOSTI OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH**

I.

Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah sprejema Program varnosti, ki ga je izdelal Stanislav Mlakar, v oktobru 2008.

Program varnosti je priloga tega sklepa.

II.

Sklep začne veljati z dnem sprejema.

Obrazložitev:

Občinski svet na predlog župana sprejme občinski program varnosti, s katerim na podlagi ocene varnostnih razmer v občini podrobneje določi vrsto in obseg nalog občinskega redarstva, kar določa določilo 1. odst. 6. čl. Zakona o občinskem redarstvu (Ur. l. RS, št. 139/06).

Zakon o občinskem redarstvu je pričel veljati s 01.01.2007, v prehodnih in končnih določbah pa določa, da morajo občine občinski program varnosti iz 6. čl. Zakona o občinskem redarstvu, sprejeti v dveh letih po njegovi uveljavitvi, torej do 01.01.2009. Do sprejema programa varnosti opravlja vse z zakonom določene naloge in pooblastila občinskega redarja policija.

Zakon o občinskem redarstvu dopušča možnost, da lahko dve ali več občin sprejmejo skupen program varnosti in občinske organe obvezuje, da najmanj enkrat letno ocenijo izvajanje občinskega programa varnosti. Sredstva za izvajanje občinskega programa varnosti se zagotvijo v proračunu občine.

Občinski program varnosti za našo občino je izdelal Stanislav Mlakar.



**OBČINA SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH
OBČINSKI SVET**

PROGRAM VARNOSTI

Oktober 2008

VSEBINA

1. Uvod:

- Pravna podlaga,
- Zgodovinski oris,
- Pravna ureditev področja redarstva v sosednjih državah;

2. Ocena ogroženosti in varnostnih tveganj kot strokovna podlaga programa:

a) Ocena stanja varnosti:

- Ogroženost od naravnih nesreč;
- Ogroženost cestnega prometa v naseljih;
- Ogroženost cestnega prometa izven naselij;
- Ogroženost občinskih javnih poti in rekreacijskih površin;
- Ogroženost javnih zgradb in objektov naravne in kulturne dediščine;
- Ogroženost od kriminalnih pojavov – kriminalna ogroženost;
- Ogroženost javnega reda in miru;
- Ogroženost na javnih shodih in prireditvah;

b) Obvladovanje varnostnih tveganj – prognoza:

- Varnostna tveganja na področju varnosti v cestnem prometu;
- Varnostna tveganja na področju varnosti občinskih javnih poti ter rekreacijskih in drugih površin;
- Varnostna tveganja na področju zagotavljanja javnega reda in miru;
- Varnostna tveganja na področju preprečevanja kriminalnih dejanj;
- Varnostna tveganja na področju javnih shodov in prireditev;
- Varnostna tveganja na področju varstva okolja;

3. Namen vzpostavitve občinskega redarstva po ZORed;

4. Cilji delovanja občinske redarske službe;

5. Varnostne potrebe, izhajajoče iz ocene varnostnih razmer ;

6. Organiziranost občinskega redarstva ;

7. Kadrovski sestav občinske redarske službe;

8. Vodenje občinske redarske službe;

9. Pristojnosti občinskega redarstva;

10. Pogoji za delovanje občinskega redarstva (prostori, oprema, vozila, sredstva zvez);

11. Vrste in obseg nalog občinskega redarstva:

- Naloge na področju zagotavljanja varnosti cestnega prometa v naseljih (nadzor prometa v naselju, izven naselja pa samo varnost cest in okolja)
- Naloge na področju zagotavljanja varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah
- Naloge zagotavljanja varnosti javnega premoženja ter naravne in kulturne dediščine
- Naloge vzdrževanja javnega reda in miru
- Naloge na področju preprečevanja kriminalnih pojavov
- Naloge na področju varstva okolja

12. Način izvajanja zakonskih pooblastil občinskega redarja;

13. Način uporabe prisilnih sredstev;

14. Sistem dela občinskega redarstva – razporejanje redarjev na delo in drugo;

15. Sodelovanje s policijsko postajo na območju občine;

- Pisni protokol o sodelovanju s policijo;

16. Sodelovanje z občinskimi redarstvi in občinskimi redarji sosednjih občin;

- Pisni dogovori o sodelovanju z občinskimi redarstvi sosednjih občin;

17. Povezanost občinskega redarstva z Operativno komunikacijskim centrom Policijske uprave Maribor in z Regijskim centrom za obveščanje (RCO);

- Sistem alarmiranja in ukrepanja občinskih redarjev ob izrednih dogodkih;

18. Sodelovanje občinskega redarstva v občinskem sistemu zaščite in reševanja

- Navodila za ukrepanje občinskih redarjev ob izrednih dogodkih;
- Pisni dogovor o sodelovanju v občinskem sistemu zaščite in reševanja;

19. Načini sodelovanja občinskih redarjev in zasebnih varnostnikov;

- Pisni dogovor o sodelovanju z varnostniki zasebnih varnostnih podjetij;

20. Interno nadzorstvo nad izvrševanjem nalog občinskega redarstva;

- Poslovnik za delo župana v zvezi ocenjevanja izvrševanja nalog občinskega redarstva;

21. Sodelovanje med redarsko službo, policijo ter svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu;

- Sklenitev pisnega protokola o sodelovanju med občinsko redarsko službo, policijskimi postajami in mestnim Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu;

22. Varnostno ogrožene poti, kraji, površine in točke na območju občine;

23. Obhodi varnostno ogroženih poti, krajev, površin in točk;

24. Seznam, oz. evidenca zgradb, spomenikov, muzejev in drugih objektov, ki imajo status naravne in/ali kulturne dediščine;
25. Obhodi nepremičnih objektov naravne in kulturne dediščine;
26. Uvedba dežurne službe mestnega redarstva (odločitev župana);
27. Zaključek.

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006, ZORed) in 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 1/07, 33/07), je Občinski svet Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na predlog župana Petra Škrleca, naseji dne 2008, sprejel

PROGRAM VARNOSTI OBČINE SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH

UVOD



Gledano z geografskega vidika zavzema Občina Sv. Jurij v Slovenskih goricah skrajni vzhodni del zahodnih Slovenskih goric. Jurovski Dol v širšem obsegu leži na obrobju Pesniške doline, med rekama Pesnico in Ščavnico. Površina znaša 34 km² na kateri živi 2187 prebivalcev v 599 gospodinjstvih. Je demografsko manj razvito območje, saj je delež starejšega kmečkega prebivalstva več kot 30%. Prevladujejo kmetije, industrije ni, so pa storitvene dejavnosti s področja gradbeništva, trgovine, avtoprevoznitva, ličarstva, krovstva, mizarstva, gostinstva in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah. Je ena izmed tipičnih slovenskogoriških vasi z »dolom«, po katerem teče Globovnica ob centru vasi, druga naselja po vrhovih pa razmejujejo še potoki Velka, Partinjšak in Gasterajski potok. Poti, ki so speljane z vseh vrhov proti centru kraja, so večidel asfaltirane. Sredi gričastega jedra stoji gotska cerkev sv. Jurija iz 16. stoletja, največji kulturno-arhitekturni spomenik v kraju.

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah ima naslednja naselja: Jurovski Dol, Malno, Gasteraj, Zg. Partinje, Vardo in Žitence.

Jurovski Dol je rahlo sklenjeno naselje v dolini Globovnice, ki jo z obeh strani obdaja valovito in manj strmo pobočje. Na vzhodu meji na Malno, na zahodu na Zg. Partinje. V osrednjem delu se je oblikovalo gručasto naselje, kjer stoji nekaj stanovanjskih hiš in stanovanjski blok, šola, cerkev, pošta, trgovini, kulturni dom, gasilski dom in vrtec. Skozi naselje poteka prometna krajevna pot Lenart – Jakobski Dol.

Zgornje Partinje je največje naselje v občini, ki leži v zahodnem delu občine. Naselje leži med dvema vrhovoma in vmesno dolino Partinjskega potoka. Prevladujejo manjši in srednji kmetje. Danes se naselje postopoma razvija, saj se ljudje ukvarjajo tudi z obrtjo, kmečkim turizmom in tržno proizvodnjo.

Malna leži na prisojnim pobočju med dolinama Globovnice in Gasterajskega potoka. V dolini so travniki in njive, na pobočjih se razprostirajo sadovnjaki in vinogradi. Za ta predel so še posebej značilni vodnjaki s talno vodo.

Gasteraj je razdeljen na Spodnji, Srednji in Zgornji Gasteraj. To so rahlo sklenjena naselja med potokoma Velko in Gasterajskim potokom. Posesti so majhne in razdrobljene, ki kmetom ne prinašajo večjega vira dohodka, zato si iščejo zaposlitev v bližnjih mestih.

Varda je manjše razloženo naselje med Jurovskim Dolom in Zgornjim Partinjem. Večji del naselja sestavljajo majhni zaselki na krčevinah, med njimi je znana Jurovska cesta, ki povezuje Lenart in Jurovski Dol. Nekoč tipična vinogradniška pokrajina se danes spreminja in kaže novo podobo, opaziti je namreč številne novogradnje, ki oživljajo naselje.

Žitence ležijo na treh slemenih ob cesti Lenart – Cmurek. Poseljenost se vidi na slemenih, le redke hiše vidimo na pobočjih in ob vznožju gričev. Na pobočjih prevladujejo njive in sadovnjaki, na dnu dolin so travniki.

PRAVNA PODLAGA



Občinski program varnosti Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah je temeljen strateški dokument, v katerem so opredeljena izhodišča za zagotavljanje varnega in kvalitetnega življenja prebivalcev občine. Namen programa varnosti Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah je določiti enotne kriterije za zagotavljanje javne varnosti v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah in opredeliti ukrepe, ki zagotavljajo javno varnost na območju občine. Pojem javna varnost lahko opredelimo kot dobro, ki jo lahko pridobivamo in uživamo na družbeno organiziran način, ki mora biti v določeni količini na razpolago vsem članom družbe, ki ima to posebno značilnost, da se zagotavlja vedno le na javnopraven, na državo naslonjen in zato arbitraren način, ki jo lahko zagotavljamo samo in izključno prek države. Pomeni tudi stanje, v katerem so izključeni materialni protipravni akti, s katerimi se rušijo ali ogrožajo temeljne svoboščine in pravice občanov, osnovni elementi družbene ureditve ali druge zaščitene vrednote.

Namen programa je tudi načrtno zagotavljati kvaliteto javnega prostora v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah. Kvaliteten javni prostor pomeni predvsem zadovoljstvo občanov z okoljem, kjer živijo in delajo ter z okoljem kjer se šolajo in igrajo njihovi otroci. Kvaliteten javni prostor tudi pomeni zadovoljivo stopnjo javne varnosti in javnega reda; to pa konkretno pomeni, da so občinske ceste, ulice, parki in drugi odprti prostori čisti, varni in urejeni.

Program predstavlja pomemben in izhodiščni dokument za področje delovanja občinske redarske službe. V njem so opredeljena izhodišča za zagotavljanje varnosti v občini, cilji in ukrepi za zagotovitev teh ciljev ter konkretni nosilci oziroma odgovorne službe za doseg želenih ciljev. V dokumentu so opredeljene tudi zakonske osnove za vzpostavitev in delo redarske službe ter za sodelovanje s Policijo pri zagotavljanju javne varnosti ter javnega reda in mira.

Namen programa je tudi vzpostaviti partnerski odnos med policijo in občinskim redarstvom pri zagotavljanju javne varnosti v lokalni skupnosti oziroma pri izvajanju vseh pristojnosti občinskih redarjev, ki so opredeljene v 3. Členu Zakona o občinskem redarstvu.

Program varnosti Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah obsega 6 ciljev, ki na celovit način urejajo oziroma zagotavljajo kvaliteto varnosti v občini. Program Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah je zasnovan razvojno in ima naravo priporočil in programskih smernic, ki se bodo lahko realizirala skozi letne programe dela občinskih redarjev oziroma občinske redarske službe in razpoložljivih finančnih sredstev, ki jih občina namenja za to področje dela.

Pravna podlaga za program je Zakon o občinskem redarstvu (ZORed), Zakon o varnosti javnega reda in miru (ZJRM), Zakon o varnosti cestnega prometa (ZVCP), Zakon o prekrških (ZP-1), Zakon o lokalni skupnosti (ZLS) in občinski odloki. Program je zasnovan v skladu z navedenimi pravnimi predpisi.

RAZVOJ REDARSTVA V SLOVENIJI

Leto 1849 je pomenilo nov preboj za lokalno samoupravo v tedanji Kraljevini Avstriji, ko je dunajska vlada izdala zakon, ki je urejal delovanje občin. V svojem bistvu je urejal vrsto nalog, vendar je za naše proučevanje pomembno, da je določal tudi, da je občina odgovorna za varnost na svojem območju. Iz tega zakona se je razvijala krajevna policija, za katero je avstrijski notranji minister leta 1850 določil, da občine same določajo oborožitev pripadnikov krajevne policije, njihova uniforma pa ni smela biti enaka uniformam redne vojske, orožništva ali vojaški policijski straži. O njihovi uniformi, številu, oborožitvi pa so občine morale poročati občinskim glavarstvom, ta pa poveljnikom orožniških polkov, ki so delovali na določenih okoliših.

Kranjska je v letu 1866 dobila pravila, ki so določala občinski in volilni red. Ta pravila so leta 1866 naštel 13 izvirnih nalog občin in na prvem mestu je bilo zapisano, da »skrbi, da sta človek in lastnina brez nevarnosti«. Država si je pridržala pravico, da sme iz višjih razlogov prenesti opravila krajevnega redarstva z občine na državo.

Občine na Slovenskem so največjo pozornost namenile varnosti v kmetijstvu in na cestah. Dežele so dobile pravice, da s svojimi predpisi urejajo varnost na nekaterih področjih, predvsem kmetijstvu, gozdarstvu, rudarstvu, lovu, ribištvu in vodnem gospodarstvu.

Za takratne občinske stražnike so veljala nekatera načela, med njimi, da stražno osebje potrdi in zapriseže okrajno glavarstvo, imajo pravice in dolžnosti javne straže, če so v uniformi ali vsaj nosijo vidno znamenje, njihovo pričanje je v kazenskih zadevah enakovredno izpovedi državnih stražnikov in itd.

Občinski stražnik je smel osebo prijati v dveh primerih, in sicer, če jo je zaloti pri kaznivem dejanju v njegovi pristojnosti, a mu je bila nepoznana, ni imela prebivališča v stražnikovem okolišu, mu je ugovarjala, ga zmerjala ali se mu upirala, ali pa je zagrešila veliko škodo oziroma posebno hudobijo, če je stražnik sumil, da je neznana oseba storila ali bi lahko storila kaznivo dejanje iz njegove pristojnosti. Občinski

stražnik je moral osebo takoj oziroma najpozneje v 48 urah predati pristojnemu »oblastvu«. Če mu je pobegnila, jo je smel loviti tudi zunaj svojega nadzornega okoliša.

Kasneje, od leta 1875, je bil v veljavi poseben zakon, ki je opredeljeval varovanje poljščin. Tako so občine imele svoje poljske čuvaje, ki so naloge lahko opravljali za več občin hkrati, lahko pa je občina imela tudi več čuvajev, odvisno pa je bilo od njene finančne zmožnosti.

Spomladi leta 1887 je Vojvodina Kranjska sprejela svoj posebni zakon, ki je urejal znamenja čuvajev. Tako znamenje je moral po zaprisegi nositi vsak čuvaj v poljedelstvu, gozdarstvu, lovstvu, ribištvu ali vodnem gospodarstvu. Določilo ga je deželno »oblastvo«. To je bil podolgovat obel ščit iz medenine ali rumenega kositra, ki je bil 10 centimetrov visok in 8 centimetrov širok. Sredi ščita je bil orel iz deželnega grba Kranjske, na desni strani napis »Offentliche Wache«, na levi pa »Javna straža«. Črke so bile velike 1 centimeter, črne barve, enake barve je bil tudi orel. Znak je bilo treba nositi na levi strani prsi.

Naslednje področje urejanja občin je bil cestni promet in delitev cest, ki je pomenila tudi pristojnosti za njihovo skrb in nadzorstvo, in tako je Vojvodina Kranjska leta 1874 sprejela predpise, ki so vsebovali vsa pravila prometa in kazni za kršitve.

Na Slovenskem so imela štiri mesta Ljubljana, Maribor, Celje in Ptuj status tako imenovanih statutarnih mest in so imela pravico in dolžnost do posebnega statusa svoje varnostne sile.

V Ljubljani, ki je bila deželna prestolnica, so svojo zakonsko podlago za tovrstno urejanje dobili poleti 1850, tudi s potrditvijo cesarja. Med naloge je sodila tudi skrb za krajevno policijo, ki pa ni zagotavljala javne varnosti, saj je ta naloga pripadala policijski direkciji, ki je v Ljubljani obstajala od konca 18. stoletja dalje, podrejena pa je bila državnim oblastem, mestna občina pa jo je v določenem delu financirala. Leta 1866 je bila policijska direkcija ukinjena, del njenih nalog je prešel na deželno vlado, del pa na mesto.

Ljubljana je vzpostavila svojo mestno varnostno stražo. Od leta 1898 je policijske zadeve v Ljubljani vodil policijski urad pri magistratu, ki je štel 9 oseb. Mestna straža mu je bila podrejena in je štela 51 mož, in sicer 2 vodji, 10 nad stražnikov, 20 stražnikov in 18 pomožnih stražnikov ter 1 detektiva. Dunaj je ocenil, da je straža ob protinemških demonstracijah jeseni 1908 v Ljubljani ukrepala preveč blago in neodločno, zato je začel s pripravami na poddržavljanje te policije. Do tega je prišlo leta 1913, ko je v Ljubljani začela ponovno delovati policijska direkcija, ki so ji rekli ravnateljstvo. Namesto mestnih stražnikov so odslej za javno varnost skrbeli stražniki.

Leta 1866 so tudi druga statutarna mesta, in sicer Maribor, Celje in Ptuj, vzpostavila svojo mestno stražo skladno s svojimi potrebami in zmožnostmi.

Med prvo svetovno vojno so bile organizirane tako imenovane občinske straže, ki so predvsem pazile na sumljive osebe, tujce, varovale mostove na deželnih cestah, pomembne vodovode, poštno, telefonske, telegrafske in železniške naprave.

V času Kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev (SHS) in Kraljevine Jugoslavije so v začetku veljali predpisi iz cesarskih časov. Razdrobljenost policijskih sil je motila oblasti v Beogradu, hkrati pa je vplivala tudi na slabo učinkovitost teh sil. Kralj je zato leta 1928 določil pravila, ki so veljala za občinske stražnike. Hkrati pa je potekala še reorganizacija policije, ki je pomenila ustanovitev predstojništev mestne policije v Mariboru in Celju, kasneje pa še v Kranju, na Ptuju pa je straža v ostala pristojnosti policije.

Leta 1933, skoraj 15 let po nastanku Kraljevine SHS, so poenotili ureditev občin. Določeno je bilo, da občina opravlja naloge krajevne policije, če jih ne opravlja država. Pojem krajevna policija je obsegal sedem področij in na prvem mestu je bila navedena skrb za javno, osebno in imovinsko varnost, moralo, red in mir v občini. Če kaznovanje teh prekrškov ni sodilo v pristojnost drugih »oblastev«, je to nalogo prevzela občina.

Že takrat sta v Ljubljani delovali dve zasebni čuvajski podjetji, v Mariboru pa eno.

Po drugi svetovni vojni, ko je prišlo do revolucionarnega prevzema oblasti, so se občine preoblikovale v ljudske odbore, krajevni ljudski odbor pa je imel tudi nalogo, da skrbi za javni red in mir in je za ta namen vodil pomožno milico. Med njihovimi nalogami, ki so bile na las podobne nalogam bivših stražnikov, čuvajev, redarjev, je bila na prvem mestu varstvo javnega reda in miru, osebna varnost ter premoženjska varnost.

Pomožna (ljudska) milica je bila neuspešen poskus, ki verjetno ni uspel tudi zaradi kadrovskih in prostorskih težav poklicne (ljudske) milice. Vsekakor pa je na neuspeh pomožne (ljudske) milice vplivala tudi zakonodaja, ki je pristojnosti, še boljše dolžnosti, poklicne (ljudske) milice vse bolj vezala na krajevni občinski ljudski odbor, med drugim tudi, da postaja ljudske milice zavaruje administrativno izvršitev njegovih sklepov in odločb, da mora na ukaz predsednika občinskega ljudskega odbora opravljati določene naloge.

Izjemna moč krajevnih odborov oziroma skupščin se je kazala v tem da so v soglasju z republiškim sekretarjem za notranje zadeve ustanavljali in odpravljali postaje oziroma oddelke milice, imenovali vodstvene starešine enot, komandir postaje milice v občini je bil za svoje delo in delo enote odgovoren občinski skupščini in njenemu svetu za notranje zadeve.

Kasneje je zakonodaja prinesla nekaj sprememb, povečala se je moč in vpliv republiškega sekretarja za notranje zadeve.

V okviru družbene samozaščite in splošnega ljudskega odpora je bila leta 1976. leta vzpostavljena narodna zaščita, ki je v krajevnih skupnostih in delovnih organizacijah skrbela za varovanje pogojev dela, družbeno lastnino in objekte skupnega pomena, za varovanje reda in zagotavljanje varnega in mirnega življenja.

Leta 1980 so občine dobile zakonsko možnost, da občinska skupščina ustanovi organ za nadzor nad izvajanjem predpisov o javnem redu in miru, parkiranju motornih vozil in komunalni uredenosti.

Pravice, dolžnosti in obveznosti teh delavcev je lahko določil odlok občinske skupščine, hkrati pa je bila občinski skupščini podeljena pravica, da postaji milice s splošnim delovnim področjem daje smernice in napotke za opravljanje njenih nalog, pomembnih za varnost v občini.

Leta 1991 pa je prišlo do razpada Socialistične federativne republike Jugoslavije (SFRJ) in do ustanovitve neodvisne države Republike Slovenije, ki je s svojo zakonodajo in razvojem policije in občinskih redarstev prišla do stopnje razvoja, kot smo ji priča. Občinska redarstva vse bolj pridobivajo na svoji veljavi tako med prebivalstvom, kot tudi na zakonski podlagi z Zakonom o varnosti cestnega prometa (2004), Zakonom o prekrških (2003), Zakonom o varstvu javnega reda in mira (2006) ter Zakonom o občinskem redarstvu (2006).

PRIMERJALNO PRAVNI PREGLED REDARSTVA

Ob mednarodni pravni primerjalni analizi je opaziti temeljno značilnost, ki se nanaša na prisotnost ali odsotnost vpliva lokalnih skupnosti na zagotavljanje varnosti. Določen vpliv v obliki sodelovanja v različnih posvetovalnih telesih policije obstaja v zelo veliko državah, pristojnost organiziranja institucionaliziranih lokalnih instrumentov zagotavljanja varnosti pa imajo pretežno lokalne skupnosti v decentraliziranih državah (npr. Franciji, Italiji), medtem ko v federalnih državah (Nemčija, Avstrija) lokalna skupnost praviloma ne organizira lastnih varnostnih služb. Tradicionalno pomembno vlogo pa imajo lokalne varnostne službe v državah tako imenovanih anglosaksonskih državah, zlasti Združenem kraljestvu Velike Britanije in Združenih državah Amerike. Tudi v slovenskem policijsko-varnostnem izročilu so bile v različnih zgodovinskih obdobjih uveljavljene določene oblike lokalnih varnostnih organov in služb. Začenši z lokalnimi policijsko-varnostnimi organi slovenskih vinorodnih dežel – določeni so bili z normami slovenskega običajnega prava v 15. in 16. stoletju v znanih zbirkah predpisov Gorske bukve – do mestne policije in občinskih policijskih straž pod prvo slovensko oblastjo po razpadu Avstro-Ogrske monarhije. Tovrstne oblike lokalnih varnostnih služb so se na Slovenskem ohranjale vse do druge svetovne vojne. Ureditev lokalnih policijsko-varnostnih zadev po drugi svetovni vojni pa se je ohranila do osamosvojitve. Od osamosvojitve pa do sprejetja Zakona o policiji (1998), ki je upravljanje javne varnosti in javnega reda na lokalni ravni prepustil neobveznemu sodelovanju državne policije in bolj kot ne laičnim predstavnikom lokalne skupnosti.

V državah, kjer lokalne varnostne službe sicer niso del varnostne tradicije, se zaradi vedno novih varnostnih izzivov ukvarjajo s temi vprašanji. Deželna policija v Nemčiji

je v deželni in ne zvezni pristojnosti, vendar je glede na status nemških dežel še vedno državna policija. Zaradi zavedanja o pomembnosti vloge lokalnih skupnosti pri zagotavljanju varnosti prebivalcev poskusno uvajajo »prostovoljne policiste«, njihovo področje dela pa je predvsem prisotnost, opazovanje in poročanje, prevencija pred kaznivimi dejanji, nadzor cestnega prometa, varovanje poslopij in javnih površin ter raziskovanje prekrškov. Nizozemska ne pozna lokalne policije, njena ureditev pa je zelo podobna slovenski. Lokalni redarji so odgovorni za nadzor mirujočega prometa, šolajo pa se pri policiji.

Avstrija sicer ne pozna lokalne policije, vendar ima urejeno lokalno varnostno oblast, ki je pristojna za javne varnostne zadeve na ravni okraja oziroma občine. Lokalnim nadrejena varnostna oblast države, ki si vedno pridržuje pravico odločanja, če presodi, da teža posameznih postopkov presega okvire lokalne oblasti in morajo biti za to pod njeno pristojnostjo. Okrajne varnostne službe so urejene v okrajnih zakonih. Namen zveznega policijskega prava je namreč drugačen od namena okrajnega policijskega prava. Policijske dejavnosti v okrajih so usmerjene bolj v upravno policijske naloge, medtem ko je na zvezni ravni usmeritev bolj v varnostno-policijske dejavnosti. Vendar se tudi v okviru upravno-policijske dejavnosti v okrajih ukvarjajo z varnostno problematiko. Okrajno pravo se glede varnostne problematike ukvarja predvsem z vprašanji družbeno nezaželenega vedenja, kot na primer prepoved povzročanja hrupa, prepoved javnega žaljivega vedenja, prepoved prekrškov zoper čast in dobro ime, prepoved beračenja na javnih mestih, prepoved prostitucije izven dovoljenih krajev, prepoved posedovanja nevarnih živali, itd..

Občina lahko tem pogojem doda še svoje omejitve, v kolikor lokalne razmere na terenu zahtevajo posebno obravnavanje, na primer prepoved povzročanja hrupa, ki velja samo za določen čas ali območje. V primerih, ko se pojavi nevarna situacija, ki je tipična za neko občino in kot takšna ni urejena v zveznih ali okrajnih zakonih, je pristojnost nad ureditvijo le-te v rokah občine, lahko pa tudi okraja, npr. prepoved kopanja v gramoznih jamah. V izjemnih situacijah (razlog nujnosti) lahko takšen predpis sprejme župan, vendar ga mora občinska oblast potrditi, takoj ko je to mogoče. Kršitev prepovedi se obravnava kot upravni prekršek, kazni pa je določena v lokalnih oziroma okrajnih pravnih dokumentih. Nadzor in spoštovanje teh določil ureja in revidira občinska/okrajna varnostna oblast.

V **Franciji** je bilo področje lokalne policije v Franciji spremenjeno in drugače urejeno s spremembami zakonodaje v letu 1999 ter s sprejemom mnogih podzakonskih predpisov. Na podlagi spremenjene zakonodaje je župan pristojen izvajati potrebne ukrepe na področju javnega reda, varnosti in javne higiene v občinah. Pod administrativnim nadzorstvom predstavnika države v departmaju je župan pristojen za mestno in podeželsko policijo. Izjema je Pariz, ki je edino mesto, kjer župan nima pristojnosti mestne policije, te pristojnosti pa izvaja prefekt.

Zakonodaja, ki ureja pristojnosti lokalne skupnosti podrobno našteva pristojnosti mestne policije, mestna policija pa ima na posameznem področju lahko še druge pristojnosti. Med prisilnimi sredstvi, ki jih lahko uporablja mestna policija, je tudi nošenje orožja, kamor uvrščajo strelno orožje in plinski razpršilec.

V **Italiji** ima lokalna policija dolgoletno tradicijo, saj njeni začetki segajo v sredino 18. stoletja. Zakonska podlaga za ustanavljanje lokalne policije sega v leto 1986. Mestna policija je organizirana v obliki policijske strukture na ravni občine in le redko za potrebe več občin. Je organ lokalne skupnosti in sodi v pristojnost krajevnih oblasti. Predstavlja vmesni člen med lokalnimi oblastmi, prebivalci in državnimi oblastmi.

V mestni policiji velja določena hierarhija v nazivih, pri dodeljenih pooblastilih in na področju dela. To pomeni, da vsi pripadniki enote ne opravljajo enakih del, saj se naloge dodeljujejo skladno z lokalnimi in državnimi predpisi in so prilagojene lokalnim interesom. Naloge lokalne policije se delijo v dve večji skupini, in sicer institucionalne naloge in upravne oziroma administrativne naloge.

Kandidat za mestnega policista mora končati za to predvidene izobraževalne programe, ki zajemajo šestmesečni tečaj in dve leti preizkusnega dela. Ker na območju občine opravljajo vse funkcije policije (ustavljajo vozila, obravnavajo vse vrste prometnih nesreč, preprečujejo in ugotavljajo vse kršitve), imajo enaka pooblastila kot vse druge državne policije v Italiji. Mestne policije v Italiji so ponekod oborožene, vendar je to odvisno od lokalnih oblasti. Če je mestna policija oborožena, orožja nimajo vsi pripadniki mestne policije, temveč le tisti, ki od prefekta dobijo naziv uslužbenca javne varnosti. Mestni policisti lahko nosijo orožje le v službi, hranijo pa ga v enotah.

V **Veliki Britaniji** uniformirana neoborožena in oborožena policija tesno sodeluje z lokalnimi oblastmi in skupnostjo. Sodelovanje temelji na ugotovitvi, da se policija sama ne more uspešno boriti proti neredu in kriminalu. Lokalne oblasti, privatni sektor in drugi morajo sodelovati s policijo, da razvijajo in izvajajo strategije na področju zmanjševanja kriminala. Da bi dosegli te cilje, je reforma policijskega sistema v letu 2000 omogočila izvajanje nekaterih policijskih pooblastil »civilnim osebam«. Policija v te namene lahko usposobi državljane, ki nato v skladu z navodili in pod nadzorom policije prevzamejo in izvajajo specifične naloge. Policijski načelniki lahko imenujejo pomožno osebje, da štiri vrste nalog: zaščita skupnosti, preiskovanje, pridržanje in spremljanje. Stražniki lahko kaznujejo prekrške s področja asocialnega obnašanja (kršitve javnega reda). Kršitelje lahko legitimirajo, in če sumijo, da so podatki lažni, lahko kršitelja zadržijo do 30 minut, odvisno od prihoda policije. Stražnik lahko pri tem uporabi sprejemljiva sredstva, da izvede pridržanje. Med drugim lahko stražnik za dosego ciljev zaseže alkohol in tobačne izdelke ali celo vozilo. Stražniki lahko sodelujejo pri izvajanju policijskih kordonov, vendar jih ne morejo izvajati samostojno.

Lokalne oblasti lahko zaposlijo ulične oz. parkovne nadzornike. Za izvajanje nekaterih nalog s področja javnega reda jih pooblasti policijski načelnik, policija pa skrbi za sistem njihovega usposabljanja. Pooblaščen osebe lahko izrekajo fiksno določene kazni za prekrške, kot so kolesarjenje po peš poteh ali če psi onesnažujejo okolico. Glede legitimiranja oseb pa imajo enaka pooblastila kot stražniki, vendar brez pravice pridržanja.

2. OCENA OGROŽENOSTI IN VARNOSTNIH TVEGANJ KOT STROKOVNA PODLAGA PROGRAMA:

a) Ocena stanja varnosti:

- **Ogroženost od naravnih nesreč**

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah spada med manj ogrožene občine. Le-to je razvidno iz nizke gostote poseljenosti, pretežno ravninskega sveta, majhni gozdni kompleksi (prevladuje listnati ter ponekod mešani gozd), nezazidano območje poplavnega sveta ter precejšnja oddaljenost od večjih industrijskih centrov.

Naravne in druge nesreče, ki so že prizadele območje občine, so:

- visoke vode vseh štirih potokov v poznem pomladanskem času ali po dolgotrajnih padavinah;
- neurja v vseh štirih letnih časih;
- požari na stanovanjskih in gospodarskih objektih, v času kurilne sezone in poletnih neviht;
- sušna obdobja v zadnjih letih, kot posledica klimatskih sprememb;
- neurja in toče, ki povzročijo največ škod na različnih objektih ter kmetijskih posevkih;
- prometne nesreče na regionalni cesti Lenart- Jurovski Dol- Maribor;
- nesreče z nevarnimi snovmi v cestnem prometu.

Občina Sveti Jurij v Slovenskih goricah ima izdelano ažurirano oceno stanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

• **Ogroženost cestnega prometa v naseljih**

V letu 2007 (2006) se je na cestah na območju občine Sv. Jurij pripetilo 26 (23) prometnih nesreč, v katerih je bilo udeleženih 37 (47) oseb. V prvih petih mesecih leta 2008 pa se je na območju občine Sv. Jurij zgodilo 5 prometnih nesreč, v katerih je bilo udeleženih 5 oseb.

Na območju občine Sv. Jurij v letu 2007 so policisti obravnavali 1 prometno nesrečo z smrtnim izidom, v kateri je 1 oseba izgubila življenje, v letu 2006 pa ni bilo prometne nesreče s smrtnim izidom. V letu 2007 so obravnavali 4 prometne nesreče s hudo telesno poškodbo, v letu 2006 pa ne beležijo prometne nesreče z hudo telesno poškodbo. Leta 2007 so obravnavali 8 nesreč z lahko telesno poškodbo, leta 2006 pa 6 nesreč z lahko telesno poškodbo. Obravnavali so tudi 13 (17) prometnih nesreč z materialno škodo. V prometnih nesrečah v letu 2007 so bile 4 osebe hudo telesno poškodovane, v letu 2006 pa ni bilo hudo telesno poškodovanih, 10 (6) oseb pa je bilo lahko telesno poškodovanih.

Po dnevih se je največ prometnih nesreč zgodilo ob sobotah, ko se je zgodilo 6(10) prometnih nesreč, sledi petek s 6 (4) prometnimi nesrečami, nedelja in torek s 4 (2), ponedeljek 3 (2), sreda 2 (2). Najmanj prometnih nesreč pa se je zgodilo ob četrkih, ko se je v letu 2007 zgodila ena prometna nesreča, prav tako 1 prometna nesreča v letu 2006.

Glede na obdobje v dnevu, se je največ prometnih nesreč zgodilo med 15:00 in 18:00 uro, ko se je zgodilo 7 (3) prometnih nesreč, sledi med 03:00 in 06:00 uro, ko se je zgodilo 5 (4) prometnih nesreč in med 18.00 in 21.00 uro, ko so se zgodile 4(3) prometne nesreče. Ostale prometne nesreče pa so se zgodile v preostanku dneva.

V prvih petih mesecih leta 2008 so policisti obravnavali 5 prometnih nesreč, od tega 1 prometna nesrečo z hudo telesno poškodbo, ko se je 1 oseba hudo telesno poškodovala, 3 prometne nesreče z lahko telesno poškodbo, ko so bile 3 osebe lahko telesno poškodovane in 1 prometno nesrečo z materialno škodo.

Policisti so na območju občine Sv. Jurij v letu 2007 (2006) obravnavali 107 (148) kršitev cestno prometnih predpisov. Zaradi ugotovljenih kršitev so izdali 75 (65) plačilnih nalogov, podali 17 (38) obdolžilnih predlogov, izvedli 1 (3) hitrih postopkov ter izrekli 11 (42) opozoril.

V prvih petih mesecih leta 2008 so policisti na območju občine Sv. Jurij obravnavali 37 kršitev cestno prometnih predpisov.

Policisti zaznavajo povečan promet in obremenitev predvsem na RC cesti na relaciji Lenart – Zg. Partinje, skozi center Jurovskega dola. Povečan promet je posledica večjega prometa na GC3 in gradbišča AC, saj se omenjena cesta pogosto uporablja tudi za obvoz. Zato je tudi večje kršitev cestno prometnih predpisov in prometnih nesreč, ki se zgodijo na teh cestah, kar predstavlja tudi večja varnostna tveganja. Tako po številu prometnih nesreč in njihovih posledicah najbolj izstopa zgoraj navedena cesta, saj se je v letu 2007 na tej cesti zgodila 1 prometne nesreča s smrtnim izidom. Najmanj prometnih nesreč pa so obravnavali v samem centru Sv. Jurija. Pri tem gre tudi za poudariti problematiko parkiranja v bližini osnovne šole Sv. Jurij, kjer je odprto gradbišče prizidka osnovne šole in je zaradi tega povečan promet tovornih vozil v neposredni bližini šole.

- **Ogroženost cestnega prometa izven naselij**

Na območju občine Sv. Jurij je potrebno izpostaviti ogroženost cestnega prometa izven naselij na območju RC Lenart – Zg. Partinje. Omenjena cesta je bolj obremenjena zaradi vožnje na delo in iz dela preko tedna.

Z vidika varnosti RC predstavlja dodatno nevarnost za druge udeležence v cestnem prometu, predvsem za pešce in kolesarje, saj na teh cestah ni urejenih pločnikov ali kolesarskih poti.

Na drugih cestah izven naselji v Sv. Juriju ni posebne problematike, ki bi narekovala posebno ukrepanje ali zahtevala posebne ukrepe za zagotovitev varnega in nemotenega prometa.

- **Ogroženost občinskih javnih poti in rekreacijskih površin**

Na območju občine Sv. Jurij ni posebej označenih rekreacijskih poti ali kolesarskih stez. Se pa zato pojavlja vse več sprehajalcev in kolesarjev, ki za svoje aktivnosti uporabljajo lokalne ceste na celotnem območju občine Sv. Jurij. Nevarnost za pešce pa obstaja predvsem v večernem in nočnem času, ko je vidljivost zmanjšana, saj v večini cest ni javne razsvetljave, pločnik pa je urejen samo v centru Sv. Jurija.

Kot pomembnejšo rekreacijsko površino lahko še navedemo igrišče malega nogometa ob osnovni šoli v centru Sv. Jurij in travnato igrišče za nogomet ter tenis igrišče. Za to območje je značilno, da se zbirajo predvsem mladi v popoldanskem in večernem času. Poudariti je potrebno, da nekateri mladi pod vplivom alkohola izvršujejo razna deviantna dejanja vandalizma v okolici igrišča in same osnovne šole.

- **Ogroženost javnih zgradb in objektov naravne in kulturne dediščine**

Na območju občine Sv. Jurij so javne stavbe, med katere sodijo zgradba občine, pošta, osnovna šola, kulturni dom, in ostale stavbe, ki spadajo pod javni sektor, varovanja urejena v okviru lastnih načrtov. Največ problematike je v okolici osnovne šole, kjer občasno prihaja do vandalizma.

- **Ogroženost od kriminalnih pojavov – kriminalna ogroženost**

V letu 2007 (2006) je bilo na območju občine Sv. Jurij zaznanih 33 (26) kaznivih dejanj, od katerih je policija podala 32 (24) kazenskih ovadb na Okrožno državno tožilstvo, ter za 2 (4) kaznivo dejanje poročilo na ODT . Od navedenih kaznivih dejanj je policiji uspelo preiskati 16 (11) kaznivih dejanj ter s tem doseči 51,61% preiskanost.

Največ je bilo zaznanih in obravnavanih kaznivih dejanj splošne kriminalitete in sicer 32 (24), od katerih je bilo preiskanih 16 (10) kaznivih dejanj. Preiskanost kaznivih dejanj splošne kriminalitete pa je znašala 53,33 %.

V notranji strukturi kaznivih dejanj splošne kriminalitete prevladujejo kazniva dejanja zoper premoženje. Omenjenih kaznivih dejanj so policisti obravnavali 26 (20). Znotraj kaznivih dejanj premoženjskih deliktov pa so bila poleg tatvin, ki so jih obravnavali 10 (9) ter velikih tatvin – vlomov 8 (5), številčno zastopana še kazniva dejanja poškodovanja tuje stvari, katerih so obravnavali 7 (3).

V prvih petih mesecih leta 2008 so policisti obravnavali 11 kaznivih dejanj. Največ je bilo obravnavanih kaznivih dejanj splošne kriminalitete. Znotraj splošne kriminalitete še vedno prevladujejo kazniva dejanja zoper premoženje, katerih smo obravnavali 8, od tega 4 tatvin, 3 velikih tatvin – vlomov in 1 kaznivi dejanji poškodovanja tuje stvari.

Premoženjska kriminaliteta je najštevilčnejša in odločilno vpliva na preiskanost celotne kriminalitete. Število premoženjskih kaznivih dejanj je konstantna. Klasična premoženjska kriminaliteta v obliki tatvin, vlomov in poškodovanj tuje stvari, je poleg nasilnih kaznivih dejanj, najbolj številčna oblika kriminalitete, ki pomembno vpliva na občutek varnosti občanov.

Negativno izstopajo tudi kazniva dejanja z oblikami vandalizma in sicer predvsem v samem centru Sv. Jurija pri igrišču ob osnovni šoli in igrišču v Malni.

- **Ogroženost javnega reda in miru**

Na območju občine Sv. Jurij so policisti v letu 2007 (2006) obravnavali 28(32) kršitev predpisov, ki urejajo javni red in mir ter splošno varnost ljudi in premoženja. Od tega so obravnavali 28 (32) kršitev Zakona o varstvu javnega reda in miru.

Znotraj teh kršitev beležijo največ kršitev v zasebnih prostorih v okviru družine 12 (18) in nato na javnih krajih, kot so ceste, trgi in gostinski lokali, kjer so jih obravnavali 9(7). V 4 (0) primerih so za zaznane kršitve tudi izrekli opozorilo. V teh kršitvah gre za pretepanje med osebami, ogrožanje varnosti in tudi nespodobno vedenje.

Po času je največ kršitev obravnavanih med 18:00 uro in 20:00 uro, ko so obravnavali 6 (8) kršitev, med 20:00 uro in 22:00 uro 4 (6) kršitev, med 22:00 uro in 24:00 uro 4 (4) kršitev. Najmanj kršitev so obravnavali med 08:00 uro in 10:00 uro 1 (4).

Glede na starost kršiteljev je največ kršiteljev starih med 34 in 44 letom, ki so bili udeleženi v 10 (7) kršitvah in med 24 in 34 letom 8(9) kršitvah, sledijo pa storilci stari med 44 in 54 letom, ki so bili udeleženi v 5 (5) kršitvah.

Največ kršitev so obravnavali v nedeljo 8 (5) kršitev, ponedeljek 6 (5) kršitev, v petek in sredo 5 (5) kršitev. Ostale kršitve pa so razporejene sorazmerno čez celotni teden.

V prvih petih mesecih leta 2008 so obravnavali 12 kršitev predpisov, ki urejajo javni red in mir ter splošno varnost ljudi in premoženja. Od tega so obravnavali 11 kršitev po Zakonu o varstvu javnega reda in miru. V četrtek, petek, sobota smo obravnavali po 3 kršitve, ponedeljek 2 kršitvi, v nedeljo pa 1 kršitev.

- **Ogroženost na javnih shodih in prireditvah**

Z vidika javne varnosti predstavljajo veliko varnostno tveganje tudi javna zbiranja. Na območju občine Sv. Jurij večjih javnih zbiranj z velikim varnostnim tveganjem ni. Tradicionalno potekajo javna zbiranja ob občinskem prazniku, v mesecu aprilu, za Jurjevo nedeljo. Na območju občine Sv. Jurija se odvijajo tudi druga raznovrstna manjša javna zbiranja z namenom športnega ali zabavnega druženja. Na teh prireditvah večjih množičnih kršitev ni bilo.

b). Varnostna tveganja:

- **Varnostna tveganja na področju varnosti v cestnem prometu**

Na območju občine Sv. Jurij je potrebno izpostaviti ogroženost cestnega prometa izven naselij na RC, ki vodi od Lenarta proti Zg. Partinju skozi center Jurovskega dola. Omenjena cesta je bolj obremenjena zaradi vožnje na delo in iz dela preko tedna.

Iz vidika varnosti omenjena cesta predstavlja dodatno nevarnost za druge udeležence v cestnem prometu, predvsem za pešce in kolesarje, saj na teh cestah ni urejenih pločnikov ali kolesarskih poti, razen skozi center Jurovskega dola.

Na drugih cestah izven naselji v Sv. Jurij ni posebne problematike, ki bi narekovala posebno ukrepanje ali zahtevala posebne ukrepe za zagotovitev varnega in nemotenega prometa.

Kot prometno najbolj obremenjeno območje občine Sv. Jurij je center Jurovskega dola, skozi katerega poteka RC, v tem delu so sicer urejeni pločniki, vendar je sam promet skozi center Sv. Jurij povečan v času prihodov in odhodov otrok v šolo.

- **Varnostna tveganja na področju varnosti občinskih javnih poti ter rekreacijskih in drugih površin**

Pripadniki mlajše populacije zelo radi za kraj druženja izbirajo okolico osnovne šole v Sv. Jurij ter tudi igrišče malega nogometa ob osnovni šoli ter na igrišču v Malni. Pod vplivom različnih substanc, izvršujejo različna kazniva dejanja vandalizma, kadijo prepovedane substance (drogo) in izvajajo druge oblike deviantnih ravnanj. Kot takšen kraj izstopa predvsem okolica osnovne šole in igrišča.

- **Varnostna tveganja na področju zagotavljanja javnega reda in miru**

Na področju javnega reda in miru v občini Sv. Jurij ni nobenega gostinskega lokala, ki bi negativno izstopa v smislu kršenja javnega reda in miru. V centru se nahaja gostinski lokal BAR PANORAMA ter gostilne ŠPINDLER, katere obiskujejo večinoma domačini iz okolice in tudi osebe v tranzitu.

Največ kršitev je beležiti v zasebnih prostorih v krogu družine, kjer pa za razrešitev problematike policisti pristopajo sistematično. Tako ob hujših kršitvah in ponavljajočih kršitvah izrekajo ukrep PREPOVEDI PRIBLIŽEVANJA DOLOČENI OSEBI IN KRAJU, kateri se je izkazal za zelo učinkovitega.

- **Varnostna tveganja na področju preprečevanja kriminalnih dejanj**

Na varnostno situacijo s področja kriminalitete pomembno vplivajo kazniva dejanja storjena v samem centru Sv. Jurij. To območje je najbolj varnostno obremenjeno. Negativno izstopajo tudi poškodovanja javne infrastrukture v centru Sv. Jurij, kot so razne ograje in koši, katere poškoduje pretežno mlajša populacija občanov. Na teh območjih policisti večkrat opravljajo kontrolo v smislu preprečevanja kaznivih dejanj in tudi z prisotnostjo preprečujejo izvrševanje kaznivih dejanj.

- **Varnostna tveganja na področju javnih shodov in prireditev**

Z vidika javne varnosti večjo obremenitev in varnostna tveganja predstavljajo tudi organizacija javnih zbiranj. Občina Sv. Jurij, do sedaj večjih javnih zbiranj ni predvidenih, med prireditve, ki pa jih velja omeniti pa sodijo prireditve v okviru občinskega praznika v mesecu aprilu. Teh prireditev se udeležuje večje število obiskovalcev. Na območju občine se odvijajo čez leto tudi manjše prireditve z obiskom maksimalno do 500 ljudi. Na teh prireditvah pa večjih izgrediv ni, razen na gasilski veselici, kjer je konstantno prihajalo do kršitev javnega reda in miru in je varnostno tveganje na tej prireditvi povečano.

- **Varnostna tveganja na področju varstva okolja**

Na področju varstva okolja posebne problematike ni. Ob ugotovljenih kršitvah s tega področja se sprotno obvešča komunalna inšpekcija in problematika sproti rešuje.

3. NAMEN VZPOSTAVITVE OBČINSKEGA REDARSTVA PO ZAKONU O OBČINSKEM REDARSTVU;

Namen vzpostavitve občinskega redarstva po Zakonu o občinskem redarstvu je določiti enotne kriterije za zagotavljanje javne varnosti v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah in opredeliti ukrepe, ki zagotavljajo javno varnost na območju občine ter načrtno zagotavljati kvaliteto javnega prostora v občini.

Namen vzpostavitve občinskega redarstva je zagotavljanje javne varnosti v lokalni skupnosti oz. izvajanje vseh pristojnosti občinskih redarjev, ki so opredeljene v določbi drugega odstavka 3. člena Zakona o občinskem redarstvu:

- varen in neoviran cestni promet v naseljih;
- varnost cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij;
- varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah;
- varnost javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine;
- vzdrževanje javnega reda in miru.

Osnovni namen je zagotoviti zadovoljivo stanje javne varnosti oziroma javnega reda in miru v občini. To pomeni, da je potrebno s pravno sistemskimi, organizacijskimi in konkretnimi ukrepi zagotoviti varen, čist in urejen javen prostor v občini. S pomočjo vseh teh ukrepov se bo zagotavljala kvaliteta življenja v občini ter odpravljali posamezni odklonski pojavi v občini.

Delo redarske službe mora biti usmerjeno v kršitve, ki predstavljajo večjo nevarnost za javni interes in imajo škodljive posledice za osebe, premoženje in okolje; redarska služba mora v primeru zaznane kršitve ukrepati sorazmerno, v skladu z naravo kršitve in njenimi posledicami.

4. CILJI DELOVANJA OBČINSKE REDARSKE SLUŽBE

Osnovni cilj programa varnosti Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah je zagotoviti zadovoljivo stanje javne varnosti oziroma javnega reda in miru.

Strateški in operativni cilji OPV so:

A) STRATEŠKI CILJ

Dvig kakovosti življenja in dela občanov ter dvig stopnje varnosti javnega prostora v občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

Ta cilj je krovni cilj za zagotavljanje varnosti v občini z občinsko redarsko službo. Njegova vsebina izhaja iz nacionalne varnostne politike, iz zakonskih določil, iz nacionalnih programov varnosti in iz splošnih varnostnih potreb slovenskih občin. Gre za dolgoročni cilj dvigovanja stopnje javne varnosti oziroma varnosti prebivalcev v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

Aktivnosti in ukrepi za doseganje cilja:

- Upoštevanje pravnih predpisov, ki na nacionalni in lokalni ravni urejajo varnost cestnega prometa, javnega reda in miru ter naravne in kulturne dediščine,
- upoštevanje programskih usmeritev Ministrstva za promet glede varnosti v cestnem prometu, Ministrstva za notranje zadeve in Policije glede varnosti v cestnem prometu, varnosti javnega reda in miru, preprečevanja kriminalnih pojavov ter varovanja ljudi in premoženja,
- izvajanje (spodaj navedenih) operativnih ciljev,
- preprečevanje prekrškov in kaznivih dejanj,
- obvladovanje varnostnih tveganj,
- zmanjševanje posledic (škod in izgub) nastalih zaradi izrednih dogodkov kot so naravne nesreče, prometne nesreče, onesnaževanje okolja, poškodovanje javnih zgradb ter poškodovanje objektov s statusom naravne in kulturne dediščine,
- uvajanje standardov kakovosti varovanja ljudi, premoženja, javnega prostora, javnih zgradb, okolja ter naravne in kulturne dediščine,
- vzpostavitev strokovnega izobraževanja občinskih redarjev, ki bo omogočalo pridobitev potrebnih znanj, spretnosti in kompetenc za profesionalno izvajanje pristojnosti redarskih služb in pooblastil redarjev kot pooblaščenih uradnih oseb.

B) OPERATIVNI CILJI

VARNOST CESTNEGA PROMETA:

Zmanjševanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic, zmanjšanje prometnih prekrškov na cestah v naseljih in na občinskih cestah izven naselij, zagotovitev prevoznosti in prehodnosti intervencijskih poti ter povečanje pretočnosti prometa z operativno dinamiko občinske redarske službe in Policijske postaje Lenart.

Varnost v cestnem prometu še vedno ni zadovoljiva. Pred leti postavljeni cilji prometne varnosti se niso v celoti uresničili. Zato se v cestnem prometu še vedno pojavlja preveč varnostnih tveganj, ki jih je treba obvladati s stalnim in profesionalnim policijskim in redarskim nadzorom, z izboljšanjem rednega in investicijskega vzdrževanja cest, s širitvijo parkirnih kapacitet ter z dvigom profesionalnosti policistov in redarjev pri obvladovanju kršiteljev prometnih predpisov in temeljnih vzrokov prometnih nesreč (hitrost, alkohol).

Zastavljen je ambiciozen cilj, da se do leta 2010 v Sloveniji število mrtvih zmanjša za 50%. Ta cilj je potrebno zasledovati tudi v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah. Pri tem je treba upoštevati dejstvo, da so za stanje prometne varnosti soodgovorni policija, občinsko redarstvo, inšpekcijske službe, in drugi. Nujno je potrebno zagotoviti še večje sodelovanje s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

Zakon o varnosti cestnega prometa (Ur. l. RS, št. 133/2006, spremembe in dopolnitve 37/2008) v tretjem odstavku 22. člena kot obveznost občine določa tudi sprejem programov s področja varnosti cestnega prometa.

Aktivnosti in ukrepi za doseganje cilja:

- Uporaba ocene prometne ogroženosti in tveganj v cestnem prometu pri izdelavi letnega načrta dela občinskega redarstva za področje varnosti v cestnem prometu,
- sklenitev pisnega protokola o sodelovanju med občinsko redarsko službo, policijsko postajo in občinskim Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
- občinski redarji si morajo pridobiti pravno in strokovno znanje za nadzor in urejanje cestnega prometa,
- občinske redarje je treba opremiti z ustreznimi vozili in opremo za nadzor in urejanje prometa na mestnih ulicah, na občinskih cestah in drugih javnih poteh na območju občine,
- v letnem načrtu dela občinskega redarstva se med drugim opredeli tudi naloge v zvezi nadzora prometne signalizacije in opredeli naloge za večjo varnost otrok. Občina Sveti Jurij v Slovenskih goricah poskrbi za pregled prometne signalizacije in poda predloge za morebitne spremembe, zlasti z vidika varnosti otrok, pešcev in kolesarjev (vrtci, šole, zdravstveni zavodi, igrišča, stanovanjska naselja),
- občinski redarji morajo dosledno izvajati nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju ter v primeru zaznanih kršitev ustrezno ukrepati,

VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRA:

Obvladovanje javnega prostora s fizično prisotnostjo redarjev na način, ki je v skladu s pravnimi predpisi, oceno varnostnih razmer in varnostno stroko.

Zakon o javnem redu in miru opredeljuje javni red in mir kot stanje, v katerem je zagotovljeno neovirano izvrševanje pravic in dolžnosti po ustavi in zakonih. Namen zakona je zato neposredno uresničevanje pravice ljudi do varnosti in dostojanstva z varovanjem pred dejanji, ki posegajo v telesno in duševno celovitost posameznika, ovirajo izvrševanje pravic in dolžnosti ljudi, državnih organov, organov samoupravnih lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil. Vzdrževanje javnega reda in miru je delovanje skupnosti, ki s predpisi in ukrepi državnih in drugih organov zagotavlja, da se prepreči ravnanja in nevarnosti, ki ogrožajo varnost ter javni red in mir, kadar ta grozi skupnosti ali posamezniku.

Javni red in mir je dobrina, ki izključuje vsa protipravna dejanja, s katerimi se kršijo splošna pravila vsakdanjega dela in življenja. Javni red in mir je stanje, v katerem je zagotovljeno varno in mirno počutje ljudi, njihovo neovirano gibanje na javnih krajih in drugih površinah, uporaba javnih objektov, stanovanj in drugih prostorov, nemoteno opravljanje uradnih opravil državnih in drugih organov, organizacij in skupnosti oziroma optimalno varnost znotraj družbene skupnosti. Javni red torej pomeni nek minimum socialnih pravil, ki jih velika večina prebivalstva razume kot nujno potrebne za svoje sožitje.

Vzdrževanje javnega reda in miru je torej delovanje skupnosti (tudi lokalne skupnosti), ki s predpisi in ukrepi državnih in drugih organov zagotavlja, da se preprečijo in obvladujejo ravnanja in nevarnosti, ki ogrožajo varnost ter javni red in mir, kadar ta grozi skupnosti in posamezniku. Gre torej za škodljiva ravnanja skupin ali posameznikov, ki se na javnem kraju nedostojno, drzno ali nasilno vedejo, ki ustvarjajo nered v gostinskih lokalih, na javnih shodih in na javnih prireditvah, ki uporabljajo nevarne predmete ali nevarne snovi, ki povzročajo hrup, ki beračijo, nedovoljeno kampirajo in prenočujejo na javnih krajih, ki ustvarjajo vandalizem, nehumano in v nasprotju s predpisi uporabljajo in vodijo živali, uničujejo državne simbole in pišejo po zgradbah. Vsa navedena škodljiva in kazniva ravnanja zmanjšujejo kakovost bivanja in gibanja na javnih površinah in v javnih prostorih. Občinske redarske službe in občinski redarji imajo pristojnosti, pooblastila in naloge, da se aktivno vključijo v proces kontinuiranega zagotavljanja javnega reda in miru na območju občine.

Aktivnosti in ukrepi za doseg cilja:

- Uporaba ocene ogroženosti in varnostnih tveganj na področju zagotavljanja javnega reda in miru,
- zagotoviti dobro usposobljenost občinskih redarjev na področju poznavanja pooblastil občinskih redarjev za obvladovanje javnega reda in miru,
- redarska služba mora ustrezno ukrepati v primeru zaznave primerov nedostojnega vedenja (7. člen ZJRM); beračenja na javnem kraju (9. člen ZJRM); uporabe nevarnih predmetov (prvi odstavek 11. člena ZJRM); zaznave poškodovanj uradnih napisov, oznak ali odločb (12. člen ZJRM); zaznave pisanj po objektih (13. člen ZJRM); zaznav vandalizma (16. člen ZJRM); zaznav nedovoljenega kampiranja (18. člen ZJRM); v primeru nedovoljene uporabe živali (19. člen ZJRM); ustrezno ukrepati v primeru neupoštevanja zakonitega ukrepa uradnih oseb (1. in 3. odstavek 22. člena),
- zagotoviti dobro usposobljenost občinskih redarjev za uporabo prisilnih sredstev,
- zagotoviti dobro usposobljenost občinskih redarjev za hitre odzive na klice v sili in za vedenje ter ukrepanje v tveganih okoliščinah,
- zagotoviti ustrezno opremo občinskih redarjev za obvladovanje kršiteljev,
- skleniti pisni protokol o sodelovanju med občinsko redarsko službo in policijsko postajo,
- strokovna pomoč Policijske postaje Lenart.

VARNOST OBČINSKIH JAVNIH POTI IN REKREACIJSKIH POVRŠIN:

Varnostno obvladovanje javnih poti in rekreacijskih površin s prisotnostjo občinskih redarjev (ob strokovni pomoči policistov).

Javne poti, rekreacijske in druge javne površine, zlasti tiste v manj obljudenih in odmaknjenih krajih, predstavljajo določena varnostna tveganja za ljudi, prisotne na takih krajih. Tveganja so običajno kriminalne narave. Zaradi tega je priporočljivo, da se občinski redarji usposobijo za odzive na klice v sili in na ustrezno ukrepanje do prihoda policistov.

Aktivnosti in ukrepi za doseg cilja:

- Izdelava seznama varnostno ogroženih poti, krajev, površin in točk na območju občine (iz ocene ogroženosti in varnostnih tveganj),
- pisni protokol o sodelovanju občinske redarske službe in policijske postaje,
- načrt obhodov varnostno ogroženih poti, krajev, površin in točk,
- občinski redarji morajo imeti zanesljiva sredstva zvez za komuniciranje s svojo dežurno službo in z Operativno komunikacijskim centrom Policijske uprave Maribor,
- zagotovitev ustreznega vozila za varnostne obvoze ogroženih in drugih poti.

VARNOST ZGRADB IN DRUGIH OBJEKTOV NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE:

Preprečevanje ogroženosti kulturne dediščine (zgradb, spomenikov ipd.) in napadov nanjo na območju občine.

Varstvo kulturne dediščine je urejeno z Zakonom o varstvu kulturne dediščine (Ur. l. RS, št. 7/1999). Po tem zakonu imajo določene pristojnosti tudi lokalne skupnosti. Na splošno pa velja, da je ohranjanje in varovanje naravne in kulturne dediščine ter preprečevanje ogroženosti zgradb, muzejev, arheoloških najdbišč, grobišč, spomenikov in drugih nepremičnih in premičnih objektov, ki imajo status kulturne dediščine, skrb vseh in vsakogar (4. člen zakona). Zato so občinski redarji kot pooblaščenice uradne osebe tudi tisti subjekti, ki so dolžni skrbeti za preprečevanje ogroženosti in napadov na te objekte, kot tudi za zaščito sledov in ustrezno obveščanje policije ob morebitnem poškodovanju takega objekta.

Aktivnosti in ukrepi za doseg cilja:

- Sodelovanje občinske redarske službe z organizacijsko enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Maribor, ki deluje na območju občine,
- občinska redarska služba si priskrbi ali izdela seznam (evidenco) zgradb, spomenikov, muzejev in drugih objektov, ki imajo status naravne in/ali kulturne dediščine,
- Občinska redarska služba si izdela načrt obhodov nepremičnih objektov naravne in kulturne dediščine,
- Občinska redarska služba si priskrbi podatke o dosedanjih namernih poškodbah in napadih na objekte naravne in kulturne dediščine.

VARSTVO OKOLJA:

Izboljšanje pregleda nad stanjem in dogajanji na področju varstva okolja ter povečanje obsega in profesionalnosti nad obvladovanjem občinske okoljske problematike.

Skrb za varstvo okolja je eno od bistvenih postavk v zagotavljanju kakovosti javnega prostora ter kakovosti življenja in dela občanov. Varstvo okolja urejajo številne evropske direktive, nacionalni predpisi, standardi in mednarodni sporazumi. Na lokalni ravni gre za skrb v tem smislu, da se občinska redarska služba aktivno vključi v proces implementacije Nacionalnega programa varstva okolja ter v proces uresničevanja občinske okoljske politike in občinskega programa varstva okolja.

Aktivnosti in ukrepi za doseg cilja:

- Občinski redarji se v okviru izobraževanja/usposabljanja/izpopolnjevanja spoznajo z okoljsko zakonodajo, okoljsko problematiko in okoljsko politiko v svoji občini,
- občinska redarska služba se poveže z okoljsko inšpekcijo in skupaj z njo oblikuje sistem nadzora in ukrepanja zoper kršilce varstva okolja,
- Občinska redarska služba si priskrbi karto z vrisanimi okoljsko problematičnimi točkami in uradne dokumente o razreševanju okoljske problematike.

5. VARNOSTNE POTREBE, IZHAJAJOČE IZ OCENE VARNOSTNIH RAZMER ;

Glede na zgoraj prikazano oceno varnostnih razmer je potreba po obvladovanju te problematike dokaj velika.

Policisti zaznavajo povečan promet in obremenitev predvsem na RC cesti na relaciji Lenart – Zg. Partinje, skozi center Jurovskega dola. Povečan promet je posledica večjega prometa na GC3 in gradbišča AC, saj se omenjena cesta pogosto uporablja tudi za obvoz. Zato je tudi večje kršitev cestno prometnih predpisov in prometnih nesreč, ki se zgodijo na teh cestah, kar predstavlja tudi večja varnostna tveganja.

Izpostaviti je potrebno problematiko parkiranja v bližini osnovne šole Sv. Jurij, kjer je odprto gradbišče prizidka osnovne šole in je zaradi tega povečan promet tovornih vozil v neposredni bližini šole.

Za obvladovanje varnostnih tveganj na tem področju so policisti pristopili predvsem k izvajanju ukrepov za umiranje prometa. Konstantno izvajajo meritve hitrosti na kritičnih odsekih in najbolj obremenjenih in varnostno problematičnih mestih. Prav tako z večjo prisotnostjo in vidnostjo tudi zmanjšujejo hitrost vozil in posledično s tem tudi preprečujejo možnosti za povzročitev prometnih nesreč, saj so vozniki bolj pozorni na dogajanje na cesti. Zoper kršitelje pa dosledno ukrepajo za kršitve, ki so najpogostejši vzroki za prometne nesreče.

Z vidika varnosti regionalna cesta in lokalne ceste predstavljajo dodatno nevarnost za druge udeležence v cestnem prometu, predvsem za pešce in kolesarje, saj na teh cestah ni urejenih pločnikov ali kolesarskih poti.

Negativno izstopajo tudi kazniva dejanja z oblikami vandalizma in sicer predvsem v samem centru Sv. Jurija pri igrišču ob osnovni šoli in igrišču v Malni.

6. ORGANIZIRANOST OBČINSKEGA REDARSTVA ;

Na podlagi podpisanega pisma o nameri se izvede priključitev Medobčinski redarski službi Mestne občine Maribor po sprejetju Akta o ustanovitvi medobčinske redarske službe Mestne občine Maribor in Akta o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Medobčinske redarske službe Mestne občine Maribor.

7. KADROVSKI SESTAV OBČINSKE REDARSKA SLUŽBE;

Zaradi novih zakonskih pooblastil in razširitve področja ter območja dela (območje MO Maribor in 17 okoliških občin) bo potrebno kadrovsko močno okrepiti redarsko službo.

Ta ocena izhaja že iz prikaza stanja varnostnih razmer na območju, kjer bo delovala, kakor tudi zaradi različnih potreb v posameznih občinah, pristopnicah k medobčinskemu redarstvu.

Da bodo podatki vsebinsko preglednejši, vzamemo za primerjavo nekaj slovenskih mestnih občin:

NAZIV MESTNE OBČINE	ŠTEVILO PREBIVALCEV	ŠTEVILO ZAPOSLENIH REDARJEV
MO. MARIBOR	110 668	11
MO. LJUBLJANA	265 881	37
MO. KRANJ	51 225	7
MO. CELJE	48 081	6
MO. KOPER	47 539	10
MO. NOVO MESTO	40 925	6
MO. PTUJ	23 242	5
MO. MURSKA SOBOTA	13 857	5

Po podatkih, ki smo jih pridobili v zvezi z redarskimi službami v zgoraj omenjenih mestnih občinah, je potrebno poudariti, da je bilo delo teh služb vezano pretežno na delo po mirujočem prometu. Po sprejetju občinskega programa varnosti se bo to delovno področje redarjev bistveno povečalo.

Ob primerjalnih podatkih in glede na razširitev dela, je potrebno Medobčinsko redarstvo Maribor bistveno kadrovsko okrepiti.

8. VODENJE OBČINSKE REDARSKA SLUŽBE;

Vodenje, koordinacija in ostale naloge občinske redarske službe se izvaja preko Medobčinske redarske službe Maribor.

Mesečno se usklajujejo naloge občinskih redarjev na posebnem sestanku vodstva mestnega redarstva s pristojno službo v občini.

Župan Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah določi koordinatorskega usmerjanja dela redarske službe v občini. Delo redarjev usmerja preko mesečnih načrtov dela, ki so usklajeni s predstavniki policije.

V zvezi z delom občinskih redarjev v občini se vodi posebna evidenca.

Redarji evidentirajo svoje delo v obliki prikazane evidence:

IZMENSKI DELOVNI NALOG IN POROČILO O DELU IZMENE

 IZMENA **DOPOLDAN**

 ŠTEVILO REDARJEV **2**

DELOVNI TEDEN	27. OKTOBER 2008	
---------------	-------------------------	--

IZMENOVOVODJA:

POSEBNE ZADOLŽITVE:	NALOGE	IN																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ZAP. ŠT.</th> <th style="width: 30%;">REDAR</th> <th style="width: 60%;">RAZPOREDITEV</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td>OKP</td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td>R2</td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td>R3</td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td>R1</td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td>R4</td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	ZAP. ŠT.	REDAR	RAZPOREDITEV	1		OKP	2		R2	3		R3	4		R1	5		R4	6			7				
ZAP. ŠT.	REDAR	RAZPOREDITEV																								
1		OKP																								
2		R2																								
3		R3																								
4		R1																								
5		R4																								
6																										
7																										
DRUGO: POOSTREN NADZOR OBMOČJA SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH																										

ZAP. ŠT.	REDAR	RAJON	ŠT.IZDANIH OOP	ŠT.IZD.PL. NALOG.	ŠT.ODR. PAJEK	ŠT. OPOZORIL	NAPOTITVE
1		OKP					
2		R2					
3		R3					
4		R1					
5		R4					
6							
7							
8							
SKUPAJ							

IZDAL: _____ ODOBRILO: _____ DNE: 27.10.2008

M

ODDAL: _____

DNE: _____

Navodila za izpolnjevanje naloga in poročila:

Vsakemu redarju se na začetku delovnega tedna izda delovni nalog in tedensko poročilo (v nadaljevanju obrazec), na podlagi katerega poteka delo redarja.

Izpolnjevanje obrazca je razdeljeno na dva dela:

Prvi del, ki zajema prve tri razpredelnice izpolni Vodja operative, na podlagi razporedov, ki jih pripravita vodji izmen za vsaki tekoči teden.

V tem sklopu se ob osnovnih podatkih, ime in priimek redarja, status in funkcija dela vpišejo vse dodatne zadolžitve, ki jih redar opravlja ob svojem rednem delu na določenem območju.

Drugi del izpolni redar. V razpredelnico vpiše podatke o številu izrečenih mandatnih kazni, vročenih plačilnih nalogih, št. odredb za pajka, št. odredb za lisice, število izdanih odredb in druge ukrepe.

Podatki v poročilu so za pretekli teden, odda pa se najkasneje do prvega delovnega dne v naslednjem tednu vodji službe.

Poročilo se preda tudi koordinatorju za delo redarske službe v občini.

9. PRISTOJNOSTI OBČINSKEGA REDARSTVA;

Pristojnosti mestnega/občinskega redarstva predstavljajo pravice in dolžnosti, ki so opredeljene v Zakonu o občinskem redarstvu (ZORed), Zakonu o varnosti javnega reda in miru (ZJRM), Zakonu o varnosti cestnega prometa (ZVCP), Zakonu o prekrških (ZP-1), Zakonu o lokalni skupnosti (ZLS) in občinskih odlokih.

V določbi drugega odstavka **3. člena Zakona o občinskem redarstvu** je opredeljeno, da občinsko redarstvo skrbi na podlagi posameznih zakonov in občinskih predpisov, izdanimi na njihovi podlagi ter na podlagi OPV, za:

- varen in neoviran cestni promet v naseljih;
- varnost cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij;
- varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah;
- varnost javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine;
- vzdrževanje javnega reda in miru.

ZORed je torej temeljen sistemski in organizacijski predpis, ki ureja uresničevanje pristojnosti občin za ustanovitev in organizacijo ter določitev delovnega področja in nalog občinskega redarstva. Na tem mestu je treba poudariti, da naloge občinskih redarjev niso določene po principu *numerus clausus* (točno določeno število nalog), saj je v prvem odstavku 3. člena ZORed eksplicitno določeno, da delovno področje in naloge občinskega redarstva določa zakon ali na podlagi zakona izdan občinski predpis.

V **Zakonu o varstvu javnega reda in miru** (Uradni list RS, št. 70/2006, ZJRM-1) je v določbi tretjega odstavka 27. člena generalno opredeljena pristojnost občinskega redarstva za nadzor nad izvajanjem določenih določb tega zakona oziroma pristojnost za odločanje o posameznih prekrških, ki so opredeljeni v ZJRM-1.

Občinsko redarstvo lahko skladno z določbami ZJRM-1 v prekrškovnem postopku odloča o naslednjih kršitvah:

- nedostojno vedenje (7. člen);
- beračenje na javnem kraju (9. člen);
- uporaba nevarnih predmetov (prvi odstavek 11. člena);
- poškodovanje uradnega napisa, oznake ali odločbe (12. člen);
- pisanje po objektih (13. člen);

- vandalizem (16. člen);
- kampiranje (18. člen)
- uporaba živali (19. člen);
- neupoštevanje zakonitega ukrepa uradnih oseb (prvi in tretji odstavek 22. člena).

V **Zakonu o varnosti cestnega prometa** (Uradni list RS, št. 133/2006 in spremembe 37/2008) so opredeljena pooblastila občinskega redarstva na področju cestnega prometa v občini.

Skladno z določbo 14. člena ZVCP občinski redarji zaradi zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa:

- izvajajo nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju;
- urejajo in nadzirajo promet na cestah subjektov samoupravnih lokalnih skupnosti in državnih cestah v naselju;"
- izvajajo nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce;
- ugotavljajo kršitve določb 113. člena ZVCP¹ o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja.
- opravljajo nadzor prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo.

Pri opravljanju navedenih nalog občinski redarji izrekajo globe in opozorila ter izvajajo pooblastila in ukrepe, ki so preneseni nanje s tem in drugimi zakoni, ter ukrepe, določene z občinskimi predpisi.

Občinski redar je oseba, ki ima poseben status, ki mu ga določa ZORed in ostali zakoni ter podzakonski akti, v katerem so opredeljena njegova pooblastila.

Iz vsebine pooblastil, ki so določena v ZORed, ZJRM, ZVCP, ZP-1 in občinskih odlokih lahko neposredno ugotovimo, da ima občinski redar status:

- prekrškovnega organa,

¹ 113. člen ZVCP: (1) Z uporabo vozila se ne sme povzročati čezmerne hrupa oziroma ropota ali kako drugače onesnažiti okolja. (2) Ko voznik na cesti vozilo ustavi za več kot tri minute ali ga parkira, mora takoj ugasniti motor. Ta določba se ne uporablja za vozila, pri katerih motor poganja naprave za opravljanje določenih del (vozilo za zbiranje in odvoz odpadkov, vozilo za čiščenje kanalov, avtomobilsko dvigalo ipd.). Prepovedano je sunkovito speljevanje, zaviranje ali ustavljanje. (3) Na cesti ali ob njej je prepovedano izpuščati, puščati, odlagati, odmetavati ali postavljati karkoli, kar bi oviralo potek prometa, ogrozilo njegovo varnost, škodovalo ljudem, živalim, rastlinam ali onesnažilo okolje. Zlasti je prepovedano vozišče močiti ali ovirati odtekanje vode z njega, odlagati nanj sneg ali led, postavljati stebričke, verige ali druge naprave za ograjevanje parkirnih prostorov oziroma preprečevanje parkiranja, puščati na njem zabojnike za smeti ali druge predmete, razsipati po njem sipek material, ga pomazati z mazili ali drugače pomastiti ali kako drugače onesnažiti. (4) Preden se vključi v promet na cesti s kolovozne poti ali druge zemljiške površine, mora voznik odstraniti z vozila zemljo ali blato, ki bi lahko onesnažilo vozišče. (5) Izvajalec gradbenih ali drugih del mora pri izvozu z gradbišča ali druge zemljiške površine, na kateri se izvajajo dela, očistiti zemljo ali blato z vozil, ki se s te površine vključujejo v cestni promet. (6) Zemljo ali blato, ki v primeru iz četrtega ali petega odstavka tega člena onesnaži vozišče, mora voznik oziroma izvajalec del takoj odstraniti z vozišča. Če tega ne stori, očisti vozišče na njegove stroške pristojni izvajalec rednega vzdrževanja cest.

- pooblaščenane uradne osebe.

Prekrškovni organi oziroma organi za odločanje o prekrških so določeni v 45. členu Zakona o prekrških.²

Občinski redar je skladno z določbo 126. člena Kazenskega zakonika³ in zgoraj navedenimi predpisi, pooblaščenane uradna oseba.

V prvem odstavku 21. člena Zakona o lokalni samoupravi⁴ so opredeljene določene naloge občine na področju zagotavljanja nadzorstva nad krajevnimi prireditvami (javni shodi in javne prireditve) ter glede organiziranja komunalno-redarstvene službe, ki skrbi za red v občini.

V določbi prvega odstavka 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/2007, ZP-1-UPB4) je opredeljeno, da se lahko prekrški določijo tudi z odloki občine.

² 45. člen ZP-1: (1) O prekrških odločajo prekrškovni organi in sodišča. (2) Prekrškovni organi so upravni in drugi državni organi in nosilci javnih pooblastil, ki izvajajo nadzorstvo nad izvrševanjem zakonov in uredb, s katerimi so določeni prekrški, in organi samoupravnih lokalnih skupnosti, ki so s posebnimi predpisi pooblaščenane za odločanje o prekrških.

³ 126. člen KZ: (2) Uradna oseba po tem zakoniku je lahko: 1) poslanec državnega zbora, član državnega sveta in član lokalnega ali regionalnega predstavniškega telesa; 2) oseba, ki pri državnem organu opravlja uradne dolžnosti ali ima uradno funkcijo; 3) druga oseba, ki opravlja določene uradne dolžnosti na podlagi pooblastil, katera ji daje zakon ali na podlagi zakona izdani predpisi ali na podlagi zakona sklenjena pogodba o arbitraži; 4) vojaška oseba, ki je kot takšna določena s posebnimi predpisi, kadar gre za posebna kazniva dejanja, pri katerih je navedena uradna oseba, pa niso določena kot kazniva dejanja zoper vojaško dolžnost; 5) oseba, ki v tuji državi na katerikoli ravni opravlja zakonodajno, izvršilno ali sodno funkcijo, oziroma drugo uradno dolžnost in ki po vsebini izpolnjuje pogoje iz 1., 2. ali 3. točke tega odstavka; 6) oseba, ki ji mednarodna javna organizacija daje položaj uradne osebe in ki po vsebini izpolnjuje pogoje iz 1., 2. ali 3. točke tega odstavka; 7) oseba, ki pri mednarodnem sodišču opravlja sodniško, tožilsko ali drugo uradno dolžnost ali funkcijo.

⁴ 21. člen ZLS: Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), ki jih določi s splošnim aktom občine ali so določene z zakonom. Občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev opravlja zlasti naslednje naloge: – upravlja občinsko premoženje; – omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine in v skladu z zakonom opravlja naloge s področja gostinstva, turizma in kmetijstva; – načrtuje prostorski razvoj, v skladu z zakonom opravlja naloge na področju posegov v prostor in graditve objektov ter zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči; – ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj; – v okviru svojih pristojnosti ureja, upravlja in skrbi za lokalne javne službe; – pospešuje službe socialnega skrbstva, za predšolsko varstvo, osnovno varstvo otroka in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele; – skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja; – ureja in vzdržuje vodovodne in energetske komunalne objekte; – ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev; – pospešuje vzgojno izobraževalno, informacijsko dokumentacijsko, društveno in drugo dejavnost na svojem območju; – pospešuje razvoj športa in rekreacije; – pospešuje kulturnoumetniško ustvarjalnost, omogoča dostopnost do kulturnih programov, zagotavlja splošnoizobraževalno knjižnično dejavnost ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju; – gradi, vzdržuje in ureja lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine v skladu z zakonom ureja promet v občini ter opravlja naloge občinskega redarstva; – opravlja nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami; – organizira komunalno-redarstveno službo in skrbi za red v občini; – skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč; – organizira pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč; – organizira opravljanje pokopališke in pogrebne službe; – določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine in opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno; – sprejema statut občine in druge splošne akte; – organizira občinsko upravo; – ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

10. POGOJI ZA DELOVANJE MESTNEGA/OBČINSKEGA REDARSTVA (PROSTORI, OPREMA, VOZILA, SREDSTVA ZVEZ);

Kadrovska sestava Medobčinske redarske službe, prostori za delo občinskih redarjev, oprema, zveze, vozila in druga potrebna sredstva za njihovo delo se določi v okviru Akta o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v medobčinski redarski službi Mestne občine Maribor.



11. VRSTE IN OBSEG NALOG REDARSKE SLUŽBE NA OBMOČJU OBČINE SVETI JURIJ V SLOVENSКИH GORICAH

Redarstvo ni tipična služba občinske, oziroma medobčinske uprave. Enako velja tudi za redarja, ki prav tako ni tipično delovno mesto občinske uprave. Redar je pooblaščen uradna oseba (primerjava s policijo), katerega delo je v večini represivnega značaja. Ker redar opravlja delo na podlagi diskrecijske pravice odločanja iz področja svojega dela, je podvržen najrazličnejšim pritiskom, konfliktom in celo fizičnim obračunavanjem (v letu 2007 je bilo na redarje v Sloveniji 14 različnih napadov - verbalne grožnje, vlečenje za rokav, odrivanje, preprečitev uradnega dejanja ipd.) ter drugim neugodnim delovnim razmeram. Te posledice se odražajo tako v službenem kot privatnem času. Redar opravlja svoje naloge z zelo podobnimi metodami in način kot sorodne službe (policija, inšpektorji, carina) s to razliko, da pri svojem delu nima takšne količine ustreznih mehanizmov zaščite kot navedeni, kar se odraža na pritiskih in drugih oblikah nasilja nad redarjem.

Z Zakonom o občinskem redarstvu, Zakonom o varstvu javnega reda in miru, Zakonom o varnosti v cestnem prometu in spremembami in dopolnitvami tega zakona, Pravilnikom o enotni uniformi, označbah in opremi pooblaščenih delavcev občinskega redarstva ter sprejetimi odloki in odredbami občine, se je vrsta in obseg nalog temeljito spremenil tudi za redarje, ki bodo opravljali delo na območju občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

Redarji na območju občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah izvajajo preventivne in represivne naloge, glede na vrsto in obseg nalog pa predvsem naslednje:

- naloge na področju zagotavljanja varnosti cestnega prometa v naseljih,
- naloge na področju zagotavljanja varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- naloge zagotavljanja varnosti javnega premoženja ter zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine,
- naloge vzdrževanja javnega reda in miru,
- naloge na področju preprečevanja kaznivih dejanj in drugih kaznivih ravnanj in
- naloge na področju varstva okolja.

Ob učinkovitem in uspešnem delu redarjev na terenu se zaradi načina in metodologije dela in izvajanja nalog hote ali nehote zbira množica podatkov (podatki o kršitvah, operativne informacije, zaznave kaznivih dejanj ...), ki brez nadaljnje obdelave ne predstavljajo nikakršne vrednosti ali pomena. Navedeni podatki so zelo pomembni za pripravo ustrezne strategije delovanja redarske službe ter pripravo konkretnih načrtov za odzivanje na kršitve in preventivno delovanje tam, kjer so gostitve negativnih pojavov in tam kjer se posega v kvaliteto življenja in dela v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

Prav zaradi tega bo v Medobčinski redarski službi Maribor v organizacijskem in vsebinskem smislu vzpostavljena ustrezna logistična (oprema, vozila, osebna oprema ...) in informacijska podpora operativnemu delu in delu prekrškovnega organa.

Najbolj obsežna logistična podpora bo namenjena obdelavi podatkov v zvezi z vodenjem prekrškovnih postopkov. Glede na to, da je prekrškovni postopek kompleksen in sestavljen iz različnih vej obdelave, bo redarstvo pri posodabljanju dela izhajalo iz nekaterih temeljnih izhodišč in usmeritev Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah in sicer:

- povečati strokovnost dela,
- zagotoviti takšno tehnologijo, ki bo ne glede na količino podatkov, časovno sposobna njihove obdelave (pri tem se je upoštevalo predvsem zakonite roke),
- zmanjšati število administrativnih delavcev za obdelavo podatkov in zmanjšati čas administrativnega dela redarja,
- zmanjšati število napak v procesu dela in
- znižati stroške pri obdelavi podatkov, zlasti pa pri vodenju prekrškovnih postopkov.

Za izvedbo zastavljenih temeljnih izhodišč in usmeritev je potrebno nenehno spremljati, razvijati in posodabljati informacijske in druge programe za kvalitetno in učinkovito delo ter zmanjšanje stroškov poslovanja.

12. NAČIN IZVAJANJA ZAKONSKIH POOBLASTIL OBČINSKEGA REDARJA

SPLOŠNO O IZVAJANJU ZAKONSKIH POOBLASTIL OBČINSKIH REDARJEV

Pooblastila lahko opredelimo kot mandat, ki ga občinski redarji potrebujejo za uspešno opravljanje nalog, ki so določene z zakonom in občinskimi predpisi. Takšna upravičenja oziroma posebne pravice niso zgolj pravice, temveč največkrat istočasno predstavljajo tudi dolžnosti, saj zakonodajalec od tistega, ki ima pooblastila zahteva, da jih tudi mora uporabiti ob pogojih, ki jih določa zakon in na način, ki je določen v zakonu in podzakonskih aktih.

Pooblastila v najširšem pomenu pomenijo pravico, največkrat tudi dolžnost določenih oseb, da lahko ali pa morajo opraviti uradno dejanje oziroma izvršiti določene ukrepe ali opravila. Pooblastilo je pravica in dolžnost določenih oseb, da v primerih določenih z zakonom in način, ki je določen z zakonom, izvajajo proti osebam določene ukrepe in opravila oziroma je pravica, da kdo uradno veljavno opravi oziroma opravlja kako pravno dejanje.

V Zakonu o občinskem redarstvu (ZORed) so določena tista pooblastila, s katerimi je občinskemu redarjem zagotovljeno izvajanje nalog javne varnosti in javnega reda na območju občine. Glede na predpise lahko uporabljajo naslednje ukrepe:

- opozorilo,
- ustno odločbo,
- ugotavljajo istovetnost,
- opravljajo varnostni pregled osebe,
- zasežejo predmete,
- zadržijo storilca prekrška in kaznivega dejanja,
- uporabijo fizično silo ter sredstva za vklepanje in vezanje ter
- plinski razpršilec.

V ZP-I so uzakonjena pooblastila občinskih redarjev, ki jih izvajajo v postopkih o prekrških, posamezna pooblastila pa jim dajejo tudi drugi (specialni) zakoni. Tako lahko med pooblastila občinskih redarjev na določen način štejemo tudi naslednje ukrepe:

- izvajajo nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju,
- izvajajo nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce,
- ugotavljajo kršitve določb 113. člena zakona o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja,
- zahtevajo od voznika motornega vozila vozniško dovoljenje in prometno dovoljenje, od drugega udeleženca cestnega prometa pa listino, s katero ugotovijo njegovo istovetnost,
- uporabljajo znake, ki jih uporabljajo policisti z zakonom in podzakonskimi akti.

OPOZORILO

ZORed v 10. členu določa, da ima občinski redar pri opravljanju nalog pooblastilo izrekanja opozorila. Drugi odstavek istega člena določa, da se za izvajanje pooblastila opozorila uporabljajo tudi določbe Zakona o policiji in podzakonski predpisi, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov.

Zakon o policiji določa v 34. členu, da policisti z opozorilom opozarjajo osebe, državne organe, gospodarske družbe, samostojne podjetnike, posameznike, organe, organizacije in samoupravne lokalne skupnosti na okoliščine ali ravnanja, ki ogrožajo življenje, osebno varnost ali premoženje ljudi, kot tudi na splošno nevarnost.

Opozorila so lahko ustna, pisna oziroma dana z drugimi primernimi sredstvi. Vselej morajo biti jasna, kratka, korektna in nedvoumna ter morajo vsebovati razlog in namen opozarjanja.

Pri tem je bistveno, da je potrebno pooblastilo opozorilo ločiti od pooblastila ukaz, ki ga je dovoljeno dajati le za ukrepe in dejavnosti, od katerih je neposredno odvisno uspešno opravljanje nalog policije, in za toliko časa, kolikor je potrebno, da se lahko te naloge opravijo. Ob upoštevanju navedenega je potrebno upoštevati, da gre pri uporabi opozorila kot pooblastila občinskega redarja za pooblastilo, ki ga ima redar na podlagi ZORed. Tako lahko občinski redar pooblastilo opozorilo uporabi v primerih, ko osebo v postopku seznanja (opozarja) na nevarnosti. Za neupoštevanje opozorila, ki ga izreče občinski redar na podlagi določil ZORed, niso določene nobene posledice.

Poudariti je treba, da imajo občinski redarji možnost izreka opozorila tudi po ZP-I, ki določa, da lahko pooblaščen uradna oseba prekrškovnega organa namesto izreka sankcije, kršitelja opozori, če je storjeni prekršek neznatnega pomena in če pooblaščen uradna oseba oceni, da je glede na pomen dejanja opozorilo zadosten ukrep. O izrečenih ukrepih se lahko vodi evidenca, vendar obdelava osebnih podatkov pri tem ni dovoljena.

USTNA ODREDBA

ZORed v 10. členu določa, da ima občinski redar pri opravljanju svojih nalog pooblastilo, da lahko izreka ustne odredbe. Podrobneje je pooblastilo za izrek ustne odredbe opredeljeno v 11. členu ZORed, ki določa, da z ustno odredbo občinski redar daje obvezna navodila in prepovedi, odreja ukrepe in dejavnosti, od katerih je neposredno odvisno uspešno opravljanje nalog iz pristojnosti občinskega redarstva. Z odredbo se zahteva, da mora kdo kaj storiti ali opustiti zaradi zagotovitve teh nalog.

Delno je mogoče pooblastilo izrekanja ustne odredbe primerjati s pooblastilom „ukazovanja“, ki ga imajo policisti na podlagi določb 34. člena Zakona o policiji (ZPol), ki določa, da z ukazom policisti dajejo posameznikom, državnim organom, gospodarskim družbam, samostojnim podjetnikom posameznikom, organom, organizacijam in skupnostim navodila in zahteve za ukrepe in dejavnosti, ki jih mora kdo storiti ali opustiti, da bi se zavarovalo življenje ljudi, varovalo premoženje pred uničenjem, poškodovanjem, tatvino in drugimi oblikami škodljivega ravnanja, zagotovila varnost prometa, preprečili neredi, nemiri in druge podobne kršitve

javnega reda ali odvrnile škodljive posledice naravnih in drugih nesreč, v skladu z odločitvami organov, pristojnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Ustno odredbo kot pooblastilo uporabi občinski redar v tistih primerih, ko mora od koga zahtevati, da ta nekaj stori ali opusti in je to nujno potrebno, da lahko občinski redar uspešno opravi nalogo iz svoje pristojnosti in s tem poskrbi za javno varnost in javni red na območju Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

UGOTAVLJANJE ISTOVETNOSTI

ZORed v 10. členu določa, da ima občinski redar pri opravljanju nalog pooblastilo ugotavljanja istovetnosti. Ugotavljanje istovetnosti je ukrep, dejanje oziroma opravilo, s katerim se ugotavlja, ali je določena oseba resnično tista, za katero se izkazuje ali za katero se misli, da je. To opravilo je v policiji znano kot legitimiranje, to pa je uradno dejanje, s katerim policisti, smiselno pa tudi občinski redarji, ugotavljajo istovetnost in osebne podatke svojih oseb v postopku.

Podrobneje je pooblastilo za ugotavljanje istovetnosti opredeljeno v 12. členu ZORed, ki določa, da občinski redar ugotavlja istovetnost osebe, ki s svojim obnašanjem in ravnanjem na določenem kraju ali ob določenem času vzbuja sum, da bo ogrozila varnost ljudi ali premoženja, izvršuje ali je izvršila prekršek ali kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Istovetnost oseb se ugotavlja na podlagi vpogleda v osebno izkaznico ali drugo veljavno listino, ki je opremljena s fotografijo in ki jo je izdal državni organ. Istovetnost je mogoče ugotavljati tudi na podlagi tuje potne listine ali druge javne listine, ki je opremljena s fotografijo, na podlagi katere je mogoče ugotoviti istovetnost ali na podlagi drugih dokumentov, ki vsebujejo podatke o osebi, ali ob pomoči drugih, ki osebo poznajo.

Osebo, katere istovetnost ugotavlja, je občinski redar dolžan seznaniti z razlogi za ugotavljanje istovetnosti. Če občinski redar ne more ugotoviti istovetnosti osebe, jo zadrži in obvesti policijo, ki mora prevzeti nadaljevanje identifikacijskega postopka.

Občinski redar lahko pri opravljanju nalog zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa zahteva od voznika motornega vozila vozniško dovoljenje in prometno dovoljenje, od drugega udeleženca cestnega prometa pa listino, s katero ugotovi njegovo istovetnost. Udeleženec cestnega prometa mora izročiti občinskemu redarju zahtevano listino na vpogled.

VARNOSTNI PREGLED OSEBE

ZORed v 10. členu odloča, da ima občinski redar pri opravljanju nalog pooblastilo izvajanja varnostnega pregleda osebe. Drugi odstavek istega člena določa, da se za izvajanje pooblastil varnostnega pregleda, uporabljajo določbe ZPol in podzakonskih predpisov, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov.

Ob upoštevanju navedenega, moramo pri izvajanju pooblastila „varnostni pregled“ poznati vsebinsko enakega pooblastila iz ZPol, ki v 38. členu določa, da lahko policisti pri opravljanju nalog, določenih z zakonom, v primeru, ko obstaja verjetnost napada ali samopoškodovanja s strani določene osebe, opravijo varnostni pregled te osebe.

Pod istimi pogoji lahko opravijo varnostni pregled tudi občinski redarji. Iz navedenega torej izhaja, da lahko, pooblastilo varnostnega pregleda uporabijo zgolj in samo iz varnostnih razlogov.

Pri tem je potrebno opozoriti, da varnostni pregled po ZPol obsega pregled osebe, njenih stvari in prevoznega sredstva, pri čemer se ugotavlja, ali je ta oseba oborožena in ali ima pri sebi oziroma s seboj druge nevarne predmete.

Podrobneje je način izvedbe pooblastila varnostnega pregleda določen v 22., 23. in 24. členu Pravilnika o policijskih pooblastilih, ki določajo:

- da pri varnostnem pregledu policist z rokami pretipa oblačila osebe, rokavice, pokrivalo in lase ter pregleda obutev. Če pri tem zazna predmet ali snov, ki bi ju oseba lahko uporabila za napad ali samopoškodovanje, predmet ali snov vzame in pregleda. Policist pregleda tudi druge predmete, ki jih ima oseba pri sebi in bi lahko bilo v njih skrito orožje ali drugi nevarni predmeti. Varnostni pregled osebe praviloma opravlja oseba istega spola, razen kadar varnostnega pregleda ni mogoče odložiti (22. člen),
- da lahko policisti opravijo tudi varnostni pregled stvari, prevoznega sredstva, ki so v neposredni bližini in dostopni osebi, ki jo varnostno pregleduje (23.člen) in
- da lahko policist, če pri varnostnem pregledu najde orožje ali drug nevaren predmet, le tega odvzame. Če policist najde predmet, ki mora biti zasežen na podlagi zakona, ki ureja kazenski postopek, zakona, ki ureja postopek o prekrških, ali na podlagi drugega zakona, policist po pregledu nadaljuje postopek po teh predpisih (24. člen).

Tako kot je to določeno v ZPol, se varnostni pregled opravlja vselej, ko obstaja verjetnost (sum), da bo oseba napadla občinskega redarja z orodjem, orožjem ali kakim drugim predmetom (šop ključev, prenosni telefon) ali poškodovala samega sebe.

ZADRŽANJE STORILCA PREKRŠKA IN KAZNIVEGA DEJANJA

ZORed v 10. členu določa, da ima občinski redar pri opravljanju nalog pooblastilo zadržanja storilca na kraju prekrška ali kaznivega dejanja . V 13. členu ZORed pa je določeno, da sme občinski redar na kraju dogodka zadržati storilca prekrška in osebo, zaloteno pri kaznivem dejanju, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti ali na predlog. Zadržanje sme trajati do prihoda policistov, vendar najdlje eno uro.

Pri izvajanju tega pooblastila je potrebno poudariti, da je s pooblastilom zadržanja storilca prekrška in kaznivega dejanja neposredno povezano pooblastilo izrekanja ustne odredbe. Da bi se zagotovila jasna opredelitev med posameznimi dejanji oziroma fazami izvajanja postopka redarja je nujno, da ga povežemo s pooblastilom izdajanja ustne odredbe, s katero bomo storilcu jasno povedali oziroma odredili zadržanje. Od izrečene odredbe dalje pa teče tudi enourni rok, ki ga ima občinski redar na voljo za izvajanje pooblastila zadržanja.

Zakon o kazenskem postopku določa v 160. členu, da sme tistemu, ki je zasačen pri kaznivem dejanju, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti, vsakdo vzeti prostost. Osebo, ki ji je bila na tej osnovi vzeta prostost moramo takoj izročiti preiskovalnemu sodniku ali policiji, če tega ne moremo storiti, pa o tem takoj obvestiti nekoga od teh organov.

ZASEG PREDMETOV IN RAVNANJE Z ZASEŽENIMI PREDMETI

ZORed določa, da imajo občinski redarji pooblastilo za zaseg predmetov, pri tem pa morajo uporabljati določbe ZPol in podzakonske predpise, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnega pooblastila policistov. ZPol določa v 46. členu, da policisti zasežejo predmete na podlagi odredbe pristojnega organa ali iz razlogov, določenih z zakonom.

Policisti pri opravljanju drugih nalog, določenih z zakonom, zasežejo predmete, namenjene za napad ali samopoškodovanje, kakor tudi predmete, s katerimi se lahko huje ogrozi javni red ali splošna varnost ljudi ali premoženja, ali predmete, ki so bili uporabljeni, pridobljeni oziroma so nastali s prekrškom ali kaznivim dejanjem.

Predmete so policisti dolžni izročiti pristojnemu organu. V primeru, da zoper osebo, ki so ji bili predmeti zaseženi, ni bil uveden postopek pred pristojnim organom, je treba predmete osebi vrniti, razen če gre za nevarne predmete. Podrobneje je način izvedbe pooblastila izvedbe zasega predmetov in ravnanje z zaseženimi predmeti določeno v 58., 59., 60., 61. in 62. členu Pravilnika o policijskih pooblastilih, ki določajo:

- če okoliščine to dopuščajo, policist ukaže osebi, naj sama pokaže ali izroči predmet, ki ga je potrebno zaseči,
- nevaren predmet odvzame policist ali druga strokovno usposobljena oseba, ki lahko poskrbi za nadaljnjo hrambo ali uničenje,
- policist predmet zaseže tako, da prepreči njegovo poškodovanje,
- do izpolnitve zapisnika ali potrdila mora biti predmet pod vidnim nadzorom njegovega upravičenca ali v zapečatenem ovoju,
- v akt o zasegu policist vpiše komu, kje in kdaj je bil predmet zasežen, zakonsko podlago zasega, kdo ga je zasegel in natančen opis predmeta,
- opis mora vsebovati vrsto in značilnosti ter tudi vidne poškodbe predmeta, tako da ga je mogoče razlikovati od drugih podobnih predmetov,
- policist lahko v postopku fotografira ali posname predmet in okolje, v katerem je bil najden,
- o zasegu hitro pokvarljivega blaga mora policist takoj obvestiti pristojnega državnega tožilca ali sodišče za prekrške, ki odloči o nadaljnjem postopku z zaseženim blagom.

Policist zasežen predmet odstopi pristojnemu organu. Če je potrebno na predmetu iskati sledove kaznivega dejanja ali prekrška ali opraviti drugo kriminalistično tehnično opravilo, policist ta postopek izvede pred pošiljanjem predmeta pristojnemu organu.

Nevaren predmet, ki ne bo vrnjen osebi, mora policist komisijsko uničiti oziroma odstopiti pristojni organizaciji, ki je usposobljena za njegovo uničenje, ter o tem napisati zapisnik o uničenju in obvestiti osebo, ki ji je bil predmet zasežen. Če predmet ni nevaren ali ni bil predlagan postopek pred pristojnim organom, ga mora policist, takoj ko je mogoče, vrniti osebi, ki ji je bil zasežen, ali drugi upravičeni osebi. O vrnitvi zaseženih predmetov policist obvesti upravičenca in ga pozove, da predmete prevzame na sedežu organa praviloma v kraju njenega prebivališča, hkrati pa ga opozori na njegovo pravico zahtevati, da se mu predmeti dostavijo na dom.

S predmetom, ki je bil zasežen osumljencu kaznivega dejanja in ni njegova last, ali je bi najden na kraju kaznivega dejanja in je njegov lastnik neznan, policist ravna po določili zakona, ki ureja kazenski postopek.

Policijska enota zasežene predmete do izročitve pristojnemu organu hrani vidno ločeno v posebnem prostoru ter vodi njihov pregled. Na vsakem predmetu morajo biti naslednji podatki:

- šifra v skladu s pravili o pisarniškem poslovanju,
- njegova zaporedna številka v posamezni zadevi ter
- ime in priimek policista, ki je vodil postopek.

V policijski enoti so lahko predmeti v drugem prostoru le, kadar je to upravičeno zaradi preiskovanja zadeve (npr. pregled večje količine dokumentov), neupravičenim osebam pa je onemogočen dostop.

ZP-1 določa, da se smejo odvzeti predmeti, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za prekršek, ali pa so nastali s prekrškom, če so storilčeva last, ali če z njimi razpolaga pravna oseba, ki je storilec prekrška. Predmeti se smejo vzeti tudi, če niso storilčeva last, ali z njimi ne razpolaga pravna oseba, ki je storila prekršek, če to terjajo splošna varnost, varovanje življenja in zdravja ljudi, varstvo okolja in ohranjanje narave, gospodarska razmerja ali razlogi morale, kot tudi v drugih primerih, ki jih določa zakon. S tem pa ni prizadeta pravica drugih, terjati odškodnino od storilca.

Tudi z zakonom, ki določa prekršek, se sme določiti odvzem predmetov. Pri odvzemu predmetov po takšnih zakonih morajo biti občinski redarji še posebej pozorni na to, kakšni pogoji so določeni za odvzem. Bistveno je kaj je določene, ali se morajo ali se lahko odvzamejo oziroma zasežejo.

ZJRM-1 določa, da lahko občinski redar zaseže brez odločbe pristojnega organa acetilen (karbid) ali druge plinske zmesi za pokanje, če je pri njihovi uporabi prišlo do vznemirjenja ali občutka ogroženosti ljudi. ZVCP določa, da lahko občinski redar odvzame neupravičeno uporabljeno parkirno karto.

Opozoriti je potrebno, da tudi občinski predpisi določajo prekrške za katere je lahko predpisan tudi ukrep oziroma pooblastilo odvzema predmetov.

13. NAČIN UPORABE PRISILNIH SREDSTEV

SPLOŠNO O NAČINU UPORABE PRISILNIH SREDSTEV

Zakon o občinskem redarstvu v 1. odstavku 10. členu določa, da ima občinski redar pri opravljanju nalog pravico in dolžnost uporabiti tudi prisilna sredstva. Drugi odstavek istega člena pa določa, da se za uporabo prisilnih sredstev uporabljajo določbe Zakona o policiji in podzakonski predpisi, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov, če Zakon o občinskem redarstvu ne določa drugače. V nadaljevanju pa navedeni zakon določa, da sme občinski redar uporabiti sledeča prisilna sredstva:

- fizično silo,
- sredstva za vklepanje in vezanje in
- plinski razpršilec.

Fizično silo in plinski razpršilec sme občinski redar uporabiti samo v primeru, če drugače ne more od sebe ali koga drugega odvrniti istočasnega protipravnega napada, sredstva za vklepanje in vezanje pa zoper osebo, ki jo sme v skladu z Zakonom o občinskem redarstvu zadržati, če se upira zadržanju ali želi pobegniti.

UPORABA FIZIČNE SILE

Fizična sila pomeni tisto prisilno sredstvo, s katerim osebe uporabljajo svojo telesno moč in znanje borilnih veščin ter spretnosti za izvedbo uradnih nalog. O fizični sili lahko govorimo takrat, ko pride do dotika dveh teles. Fizična sila je torej človekova telesna sila, ki je pri posameznikih različna, odvisna od njegovih telesnih značilnosti in sposobnosti.

Uporaba fizične sile kot prisilnega sredstva je torej tudi uporaba telesne moči in spretnosti občinskega redarja (gibanj telesa ali delov telesa v telo druge osebe) proti drugi osebi z neposrednim fizičnim stikom (dotikom). Praviloma se uporablja kot osnovna in milejša vrsta prisilnega sredstva za neposredno delovanje na ljudi.

Za uporabo fizične sile se šteje uporaba:

- strokovnih prijemov in pritiskov, ki jih lahko občinski redarji uporabijo za obvladovanje pasivnega upiranja,
- strokovnih udarcev in
- strokovnih metov,

s pomočjo katerih lahko ob uporabi lastne telesne moči občinski redar obvlada osebo, ki ga napade ali da lahko odvrne istočasni protipravni napad od drugega. Pri tem pa mora občinski redar ob drugih načelih upoštevati zlasti načelo zakonitosti in strokovnosti.

Strokovni prijemi

Strokovni prijemi, so sestavljeni iz prijemov, vzvodov in davljen, ki se izvajajo z rokami. Namen uporabe strokovnih prijemov je, da se osebo zadrži na določenem kraju ali transportira kamor je potrebno. Prijemi z neposredno uporabo telesne sile so tisti elementi, s katerimi lahko občinski redar osebo prijme z rokama za kateri koli del telesa in pri tem uporabi samo svojo telesno silo, da osebo zadrži na kraju dogodka.

Za občinskega redarja, ki opravlja delo samostojno je priporočljivo, da predvsem uporablja vzvodne in zapestno vzvodne prijeme. Gre za prijeme, s katerimi se izvajajo vzvodi na sklepe na rokah in nogah. Najpogosteje se izvajajo na zapestju, komolcu, ramenih, kolenih in gležnjih. Pri izvajanju vzvodnih prijemov je potrebno kontrolirati pritiske na sklepe. Vzvodi morajo biti sorazmerni upiranju in ne smejo biti sunkoviti in izvedeni v nasprotni smeri.

Vzvodni prijemi se praviloma začnejo izvajati največkrat stoje, končajo pa se na tleh. Pri tem je potrebno ves čas nadzirati glavo in druge vitalne dele telesa, da se oseba ne poškoduje.

Davljenje je možno izvesti v vseh položajih (stoje, leže in kleče). Prijemi davljenja znajo biti na pogled zelo surovi oziroma grobi, zato jih znajo osebe, ki gledajo tak postopek, največkrat oceniti za nehumane in nestrokovne. Strokovni prijemi so zelo uporabni za :

- transport oseb,
- vklepanje in vezanje oseb ter
- obrambo pred prijemom napadalca.

Strokovni udarci

Strokovni udarci so v primerjavi z strokovnimi prijemi hujša oblika uporabe fizične sile, zato so pogosto vzrok za presojo upravičenosti uporabe. Med hujšo obliko se štejejo predvsem zaradi posledic, ki pri njihovi uporabi nastanejo. Udarci so tudi najhitrejša uporaba sile, s katero lahko občinski redar odvrne napad nase ali koga drugega. Udarcev je več vrst, delijo pa se na udarce z nogo in roko.

Udarci z nogo so močnejši in jih je težje kontrolirati, so pa tudi bolj učinkoviti, saj je noga daljša od roke in pri tem ostanejo vitalni deli redarja bolj oddaljeni od napadalca. Pri uporabi udarcev se le te ne sme usmerjati v glavo in druge dele telesa, kjer bi se lahko prizadejalo hude posledice za življenje in zdravje tistega, proti kateremu se uporabljajo udarci.

Roke so najpogostejše sredstvo za uporabo vseh oblik fizične sile, še posebej pa za uporabo udarcev. Ti udarci se lahko izvajajo z vsemi deli roke in sicer:

- s pestjo, z dlanjo ter z zunanjim in notranjim delom dlani ter
- s prsti, s podlaktjo in s komolcem.

Strokovni udarci se lahko razdelijo na sunke in udarce!

Sunki so vsi udarci z ramena, izvedeni z rotacijo roke (pestjo) s pomočjo gibanja bokov. Osnovna značilnost so racionalnost, najkrajša pot in velika hitrost. Izvajalec mora ves čas sunke kontrolirati.

Udarci se izvajajo iz komolca, tako da je os rotacije komolec. Udarna površina pa je dlan, rob dlani ali komolec. Udarci z nogo se razvrščajo glede na smer gibanja noge in udarno površino. Smer gibanja je lahko gor – dol, naprej in nazaj, medtem pa je lahko udarna površina stopalo ali koleno. Ciljne točke udarjanja z nogo in roko so v pretežnem delu:

- sprednji del telesa (trebuh, pleksus),
- zadnji del telesa (hrbet, zadnjica),
- stranski deli (ledveni del, rebra),
- mišične skupine (podlaket, nadlaket, ramena) in
- mišične skupine na nogah (stegno, golen, meča).

Strokovni meti

Tehnika metov je povzeta po borilni veščini judo. Praviloma se izvaja tako, da občinski redar napadalca svojim telesom spravi iz ravnotežja in napadalca »vrže« na tla. Strokovni meti so po kvalifikaciji najhujša oblika uporabe fizične sile.

Glavna razloga za to sta predvsem v tem:

- da je pri strokovnem metu padec nasprotnika težje kontrolirati, kot pri strokovnemu prijemu ali strokovnemu udarcu ter
- da večina napadalcev ne obvlada tehnike padanja, ker pri tem ponavadi padejo na trdo površino (asfalt beton, keramika ...) in pri tem pogosto pride do telesnih poškodb.

Uporaba strokovnih metov se lahko deli tudi na: ročne mete, bočne mete, nožne mete, ramenske mete in meta s padcem nazaj ali v stran.

SREDSTVA ZA VKLEPANJE IN VEZANJE

Sredstva za vklepanje in vezanje lahko občinski redar v skladu z 2. odstavkom 14. člena Zakona o občinskem redarstvu uporabiti zoper osebo, ki jo sme v skladu tem zakonom zadržati, če se upira zadržanju ali želi pobegniti. Namen teh sredstev je, da osebi oziroma kršitelju onemogoči ali omeji gibanje, prepreči beg, upiranje in napad ali samopoškodovanje. Uporaba sredstev za vklepanje in vezanje se uvršča med milejša prisilna sredstva, vendar se z njimi še vedno posega v osebno svobodo, dostojanstvo in integriteto osebe, proti kateri se uporablja tovrstna prisilna sredstva. Slednje od občinskega redarja zahteva, da uporaba sredstva za vklepanje in vezanje zakonito in strokovno.

Med prisilna sredstva za vklepanje in vezanje se uvršča:

- sredstva za vklepanje (različne vrste lisic),
- sredstva za vezanje (plastične zatege, vrvice) in
- druga priročna sredstva (lepilni trakovi, vezalke, hlačni ali drugi pasovi...)

Tehnika natikanja lisic na zapestje se razlikujejo glede na:

- položaj rok (spredaj, zadaj),
- intenzivnost upiranja – položaj osebe (stoje, kleče, leže),
- tehnične značilnosti in
- vrsto lisic.

Način vklepanja in vezanja se lahko deli tudi na položaj rok osebe, in sicer:

- roke spredaj brez naslanjanja,
- z rokami naslonjeni na zid, prevozno sredstvo ali drevo in
- z rokami zadaj.

Postopek uporabe sredstev za vklepanje in vezanje je predvsem odvisen od tega ali se oseba občinskemu redarju upira ali ne. Tako se lahko sredstva za vklepanje in vezanje uporabljajo na naslednji način:

- vklepanje in vezanje spredaj brez uporabe fizične sile,
- vklepanje in vezanje na hrbtu brez uporabe fizične sile,
- vklepanje in vezanje z naslanjanjem in
- vklepanje in vezanje ležeče osebe.

Vklepanje in vezanje spredaj brez uporabe fizične sile

Lisice se prime v močnejšo roko in se osebi približa od strani (iz njegovega boka), jo z šibkejšo roko prime tik nad zapestjem njene roke in spodnji enojni obroč lisic nastavi na zapestje in pritisne tako, da obroč obkroži zapestje roke in se zaskoči. Nato se osebi ukaže: »ŠE DRUGO ROKO!« in zgornji obroč potisne navzdol proti drugi roki in nastavi na zapestje ter porine obroč tako, da obkroži zapestje te roke.

Vklepanje in vezanje na hrbtu brez uporabe fizične sile

Ta postopek je za občinske redarje veliko varnejši, saj pri tem kršilec oziroma storilec občinskega redarja ne more poriniti, ga objeti, ga udariti in tudi poskus pobega je težji.

Oseba, ki se jo vklepa mora imeti roke spuščene za hrbtom in dlani obrnjene ena proti drugi ali navzven. Pri tem mora občinski redar paziti, da sta palca obrnjena navzgor in dlani obrnjene navzven, saj oseba tako težje doseže ključavnice in težje obrača roke. Pri tem je potrebno lisice trdo prijeto s primarno roko in se lahko tudi ukaže:« NOGE NARAZEN, NAGNITE SE NAPREJ!« Takoj za tem se osebi približa in ji spodnji obroč lisic nastavi na zapestje, povleče roko osebe in potisne obroč tako, da obkroži zapestje in se zaskoči. Nato se na drugo roko natakne še zgornji obroč in oba dela lisic stisne in vpraša osebo ali jo mogoče preveč stiskajo. Po potrebi se jih sprosti in blokira.

Vklepanje in vezanje z naslanjanjem

Ta način uporabe sredstev za vklepanje in vezanje se lahko uporabi samo v primeru, če kršitelj napade občinskega redarja, se mu upira ali želi pobegniti. V tem primeru se iz varne razdalje kršilcu oziroma storilcu odredi: »OBRNITE SE, Z ODROČENIMI ROKAMI SE NASLONITE NA ZID (avtomobil, steber...), NE PREMKAJTE SE, VKLENIL VAS BOM! PREMAKNITE SE NAZAJ, NOGE NARAZEN, GLAVO GOR!« Osebi se približa od zadaj (bočno) in jo s šibko roko zgrabi za njeno roko nad zapestjem, spodnji enojni obroč lisic nastavi na zapestje, obroč potisne tako, da obkroži zapestje in se zatakne. Nato se kontrolirano potegne navzdol in ukaže:« NASLONITE SE NA ZID (avtomobil, steber...)« in kršilca oziroma storilca opozori, naj to stori počasi in previdno. Z lisicami se roko potegne (zviže) na hrbet, se obrne proti njemu in se mu ukaže: »ŠE DRUGO ROKO!« Takoj za tem se natakne zgornji enojni obroč na zapestje druge roke, tako da sta dlani obrnjeni navzven. Oba dela lisic se stisne, vendar ne preveč.

Vklepanje in vezanje ležeče osebe

Ležeči osebi se roke praviloma vklepajo na hrbtu. Kadar je občinski redar napaden in mora najprej uporabiti fizično silo (strokovni prijem, strokovni met ...), da obvlada osebo, lahko tako osebo vklene na tleh. Postopek je potrebno izvesti hitro in strokovno, vendar je to precej težje kot takrat, kadar oseba sodeluje. Bistvo je, da občinski redar obvlada strokovne prijeme, da osebo spravi v ležeč položaj (na trebuh ali na hrbet). V nadaljevanju pa je postopek podoben, kot je opisano zgoraj.

PLINSKI RAZPRŠILEC

Ob upoštevanju določb 10. člena Zakona o občinskem redarstvu, ki določa uporabo »plinskega razpršilca« kot uporabo prisilnega sredstva, je potrebno poznati tudi določbe Zakona o policiji, ki v zvezi navedenega prisilnega sredstva določajo, da lahko plinski razpršilec, fizično silo in palico policist uporabi, če ne more drugače obvladati upiranja osebe, ki ne izpolnjuje zakonitih ukazov, moti javni red, ali upiranja osebe, ki jo je treba prijeti, privedi ali ji odvzeti prostost, kot tudi, če mora odvrniti napad na osebe ali objekte, ki jih varuje, ali napad na sebe ali koga drugega.

Za občinskega redarja pa Zakon o občinskem redarstvu v 14. členu določa, da lahko plinski razpršilec uporabi samo v primeru, če drugače ne more od sebe ali koga drugega odvrniti istočasnega protipravnega napada.

Pravilnik o policijskih pooblastilih določa, da se za uporabo plinskega razpršilca šteje uporaba utekočinjenega plina ali drugega pršila, ki se ga uporabi tako, da se pritiskom na sprožilec plinsko sredstvo ali pršilo sprosti. Pri tem je potrebno paziti, da je curek ali oblak plina usmerjen neposredno proti osebi zoper katero se ga uporablja. Tako, kot to sicer velja za vsako uporabo prisilnih sredstev, je pred uporabo plinskega razpršilca, osebo pred uporabo opozoriti. Slednje opozorilo seveda ne velja kot absolutno, saj je potrebno upoštevati dejstvo, da se osebo na to opozori vedno, kadar okoliščine to dopuščajo. To pomeni da v primeru napada na občinskega redarja ali koga drugega, se takšno osebo o uporabi tovrstnega prisilnega sredstva ne bo opozarjalo, temveč se bo plinski razpršilec nemudoma uporabil.

Način uporabe plinskega razpršilca je določen z navodili proizvajalca, ki poleg načina uporabe predpisuje tudi mere varnosti, nudenje prve pomoči in rok trajanja ter način razgradnje plinskega sredstva. Obstaja več vrst plinskih razpršilcev, zato se mora občinski redar pred njihovo uporabo prepričati na kakšni osnovi deluje, saj je delovanje plinskega razpršilca na poprovi osnovi popolnoma drugačno od plinskega razpršilca, ki deluje na osnovi solzila (npr. CS). V nadaljevanju je predstavljena uporaba plinskega razpršilca, ki deluje na osnovi organske oljnate smole iz kajenske in drugih vrst pekoče paprike (t.i. pepper spray). Plinski razpršilec povzroča vnetje, solzenje, takojšnje otekanje oči in sluznice v dihalnih poteh. Zaradi navedenih učinkov bo kršilec oziroma storilec prisiljen opustiti napad, ki ga je pred tem izvajal. Po uporabi razpršilca oziroma takoj, ko okoliščine to dopuščajo, mora občinski redar osebo odstraniti z nevarnega območja (prostora) in mu nuditi prvo pomoč. Učinke uporabe plinskega razpršilca se najučinkovitejše odpravi s sprejem za dekontaminacijo, če pa tega občinski redar nima, pa je osebi potrebno sprati obraz in oči z hladno vodo. Učinek plinskega razpršilca, bo prenehal delovati po približno 30 minutah, v kolikor si oči spiramo z vodo. Oči se izpira izključno s čisto vodo.

OBVEŠČANJE O ZADRŽANJU IN UPORABI PRISILNIH SREDSTEV

O izvedbi pooblastila zadržanja osebe in uporabi prisilnih sredstev mora občinski redar napisati poročilo in ga predložiti v pregled vodji redarstva oziroma svojemu nadrejenemu ali osebi, ki jo ta pooblasti. Na podlagi izkušenj, ki jih ima policija pri pisanju tovrstnih poročil je smiselno, da poročilo občinskega redarja o zadržanju in uporabi fizične sile vsebuje predvsem sledeče:

- datum, čas in kraj uporabe prisilnega sredstva oziroma odreditve zadržanja,
- vrsto uporabljenega prisilnega sredstva,
- podatke o osebi proti kateri je bilo sredstvo uporabljeno,
- pooblastilo, ki ga je izvajal pred uporabo prisilnega sredstva oziroma zadržanja,
- vzrok in način uporabe prisilnega sredstva oziroma zadržanja,
- posledice uporabe prisilnega sredstva in
- druge okoliščine, ki so pomembne za oceno zakonitosti in strokovnosti uporabe prisilnega sredstva oziroma zadržanja.

V primeru, da je oseba zoper katero je občinski redar uporabil prisilno sredstvo, v postopku telesno poškodovana, ji mora občinski redar nuditi nujno pomoč in ji v najkrajšem možnem času zagotoviti ustrezno medicinsko pomoč. V primeru, da je osebi med postopkom povzročena telesna poškodba ali smrt, je vodja redarstva dolžan nemudoma oziroma takoj obvestiti redarstva obvestiti župana Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

V obvestilu županu mora vodja MR navesti podatke o osebi, razlogu, času in kraju zadržanja, uporabi prisilnega sredstva, vrste uporabljenega prisilnega sredstva ter podatke o drugih okoliščinah in dejstvih, ki so pomembna za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskega redarja.

OCENJEVANJE UPORABE PRISILNIH SREDSTEV

Na podlagi poročila ocenjuje zakonitost in strokovnost ravnanja občinskega redarja vodja občinskega redarstva. V primeru ugotovitve kršitve je dolžan sprožiti postopek za ugotavljanje odgovornosti.

V primeru da je uporaba prisilnih sredstev imela za posledico telesno poškodbo ali smrt, ali je bilo prisilno sredstvo uporabljeno proti več kot trem osebam, oceno ravnanja občinskega redarja opravi komisija, ki jo imenuje župan. Župan mora imenovati neodvisno, največ petčlansko komisijo za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanj občinskega redarstva. V komisiji morajo biti predstavnik Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah, predstavnik policije in predstavniki zainteresiranih nevladnih organizacij, zainteresiranih za nadzor nad varstva človekovih pravic in svoboščin.

Navedena komisija obravnava tudi pritožbe zoper delo občinskega redarstva, lahko pa obravnava tudi druge primere uporabe prisilnih sredstev v postopkih občinskega redarstva, kadar oceni, da je to potrebno. Komisija lahko k sodelovanju povabi tudi druge strokovnjake, če oceni, daje takšno sodelovanje potrebno in pomembno za odločitve v konkretnem primeru.

ODLOČANJE O PRITOŽBAH ZOPER POSTOPEK OBČINSKIH REDARJEV

Posameznik, ki meni, da so mu bile z dejanjem ali opustitvijo dejanja občinskega redarja kršene njegove pravice ali svoboščine, se lahko v 30 dneh pritoži županu Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah. Glede na Zakon o redarstvu mora župan takšno pritožbo proučiti in o ugotovitvah in ukrepih v 30 dneh pisno obvestiti tistega, ki je podal pritožbo.

DISCIPLINSKA IN DRUGA ODGOVORNOST OBČINSKIH REDARJEV

Pri svojem delu so občinski redarji dolžni ravnati zakonito, strokovno ter v skladu z Zakonom o redarstvu ter drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovno področje ter njihove pravice in dolžnosti oziroma pooblastila. V primeru nezakonitega dela in nestrokovnega dela lahko občinskega redarja ob disciplinski odgovornosti doleti tudi odškodninska oziroma materialna odgovornost in kazenska odgovornost, katera se ugotavlja v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

O disciplinskih kršitvah oziroma o disciplinski odgovornosti občinskih redarjev pa se odloča v disciplinskem postopku v skladu z zakonom, ki ureja položaj javnih uslužbencev.

14. SISTEM DELA OBČINSKEGA REDARSTVA – RAZPOREJANJE REDARJEV NA DELO IN DRUGO

V Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah v skladu z ocenami varnostnih razmer in drugimi potrebami občine opravljajo občinski redarji delo v skladu s programom, ki se dogovori na mesečnih sestankih s koordinatorjem Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah in predstavnikom policije (vodja policijskega okoliša).

Delo se načrtuje predvsem ob dneh, ki so v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah ocenjeni, kot varnostno problematični (petek, sobota, nedelja) in drugim potrebam občanov (odhod otrok v šolo, primeri naravnih nesreč, prireditve, itd.).

Delo morata zaradi potrebe in varnosti samih redarjev opravljati dva redarja. Pri delu morata uporabljati vozilo in radijsko zvezo.

Pred vsakim pričetkom dela v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah (v dopoldanskem času) se oglasita v občinski upravi, kjer bosta sprejela še dodatne naloge za njuno delo.

V primeru potrebe kontaktirata tudi s predstavniki policijske postaje (usklajevanje dela, nudenja medsebojne pomoči, skupni poostreni nadzori, itd.).

V **Prilogi 1** je prikazan potek dela postopka o prekršku občinskega redarja.

15. SODELOVANJE S POLICIJSKIMI POSTAJAMI NA OBMOČJU OBČINE;

V tem delu je opredeljeno sodelovanje redarjev s predstavniki policije. Na območju Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah opravljajo delo ob policistih splošne Policijske postaje Lenart, še policisti Postaje prometne policije Maribor in policisti Policijske postaje vodnikov službenih psov in konjenikov Maribor. Koordinacijo dela s slednjima policijskima postajama opravlja vodstvo Policijske postaje Lenart, preko vodstva te policijske enote in preko vodje policijskega okoliša (rajonskega policista).

V zvezi s tem je bil pripravljen za sodelovanje s to policijsko enoto poseben Pisni protokol o sodelovanju s policijo, ki je v **Prilogi 2** tega načrta.

16. SODELOVANJE Z OBČINSKIMI REDARSTVI IN OBČINSKIMI REDARJI SOSEDNIJH OBČIN;

Izdelan je Pisni dogovori o sodelovanju z občinskimi redarstvi sosednjih občin, ki je v **Prilogi 3** tega programa.

17. POVEZANOST OBČINSKEGA REDARSTVA Z OPERATIVNO KOMUNIKACIJSKIM CENTROM POLICIJSKE UPRAVE MARIBOR IN Z REGIJSKIM CENTROM ZA OBVEŠČANJE (RCO);

Izdelan je Dogovor o alarmiranju občinskih redarjev ob izrednih dogodkih, ki je v **Prilogi 4** tega programa;

Prav tako je izdelano tudi Navodilo o ukrepanju občinskih redarjev ob izrednih dogodkih, ki je **Priloga 5** tega programa;

18. SODELOVANJE OBČINSKEGA REDARSTVA V OBČINSKEM SISTEMU ZAŠČITE IN REŠEVANJA

Izdelan je Pisni dogovor o sodelovanju v občinskem sistemu zaščite in reševanja, ki je v **Prilogi 6** tega programa;

19. NAČINI SODELOVANJA OBČINSKIH REDARJEV IN ZASEBNIH VARNOSTNIKOV;

Izdelan je Pisni dogovor o sodelovanju z varnostniki zasebnih varnostnih podjetij, ki je v **Prilogi 7** tega programa;

20. INTERNO NADZORSTVO NAD IZVRŠEVANJEM NALOG OBČINSKEGA REDARSTVA

Na podlagi 4. odstavka, 17. člena Zakona o občinskem redarstvu župan sprejme Poslovnik za delo župana v zvezi ocenjevanja izvrševanja nalog občinskega redarstva. Ta je v **Prilogi 8** tega programa.

21. SODELOVANJE MED REDARSKO SLUŽBO, POLICIJO TER SVETOM ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU;

Na podlagi 22. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Ur. list RS, št. 133/2007) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji 8. redni seji, dne 4. oktobra 2007 sprejel sklep o imenovanju in pristojnostih Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Za člane so bili imenovani Mirko KOJC, Stanislav SENEKOVIČ, Roman ČRNČEC, Samo KRISTL in Janez MURŠEC.

Svet skrbi za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, za dvig varnostno prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter sodeluje s pristojnimi državnimi organi, društvi, organizacijami, podjetji in drugimi, ki imajo podobne interese.

V **Prilogi 9** je predstavljen pisni protokol o sodelovanju med občinsko redarsko službo, Policijsko postajo Lenart in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

22. IZDELAVA SEZNAMA VARNOSTNO OGROŽENIH POTI, KRAJEV, POVRŠIN IN TOČK NA OBMOČJU OBČINE;

Najbolj problematična cesta je RC na relaciji Lenart – Zg. Partinje, skozi center Jurovskega dola.

Izpostaviti je potrebno problematiko parkiranja v bližini osnovne šole Sv. Jurij, kjer je odprto gradbišče prizidka osnovne šole in je zaradi tega povečan promet tovornih vozil v neposredni bližini šole.

Regionalna cesta in lokalne ceste predstavljajo dodatno nevarnost za druge udeležence v cestnem prometu, predvsem za pešce in kolesarje, saj na teh cestah ni urejenih pločnikov ali kolesarskih poti.

Negativno izstopajo tudi kazniva dejanja z oblikami vandalizma in sicer predvsem v samem centru Sv. Jurija pri igrišču ob osnovni šoli in igrišču v Malni.

23. NAČRT OBHODOV VARNOSTNO OGROŽENIH POTI, KRAJEV, POVRŠIN IN TOČK;

Načrt se izdeluje mesečno v skladu z trenutno oceno varnostnih razmer in glede na potrebe v občini. Načrt se usklajuje na mesečnih sestankih, ki jih vodi koordinator v občini. Predloge obhodov poda tudi predstavnik policije.

24. SEZNAM, OZ. EVIDENCA ZGRADB, SPOMENIKOV, MUZEJEV IN DRUGIH OBJEKTOV, KI IMAJO STATUS NARAVNE IN/ALI KULTURNE DEDIŠČINE;

Seznam je izdelan in je **Priloga 10** tega programa. Je zelo dober pripomoček redarjem za izvajanje nalog varovanja teh naravnih in kulturnih spomenikov v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

25. NAČRT OBHODOV NEPREMIČNIH OBJEKTOV NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE;

Načrt se izdeluje mesečno v skladu z trenutno oceno varnostnih razmer in glede na potrebe v občini. Načrt se usklajuje na mesečnih sestankih, ki jih vodi koordinator v občini. Predloge obhodov poda tudi predstavnik policije.

26. ŽUPAN ODLOČI O NAČINU DELA IN UVEDBI DEŽURNE SLUŽBE REDARSKÉ SLUŽBE;

To odločitev sprejme župan po sprejemu občinskega programa varnosti in na podlagi ocene varnostnih razmer.

Dežurstvo se lahko uvede na naslednje načine:

1. Kot posebni dežurni center z vso potrebno opremo in 24 urno službo redarjev;
2. V okviru dogovora s Centrom za obveščanje 112, da to vlogo prevzame njihov operater;
3. Da to vlogo prevzame varnostno nadzorni center ene izmed zasebnih varnostnih služb.

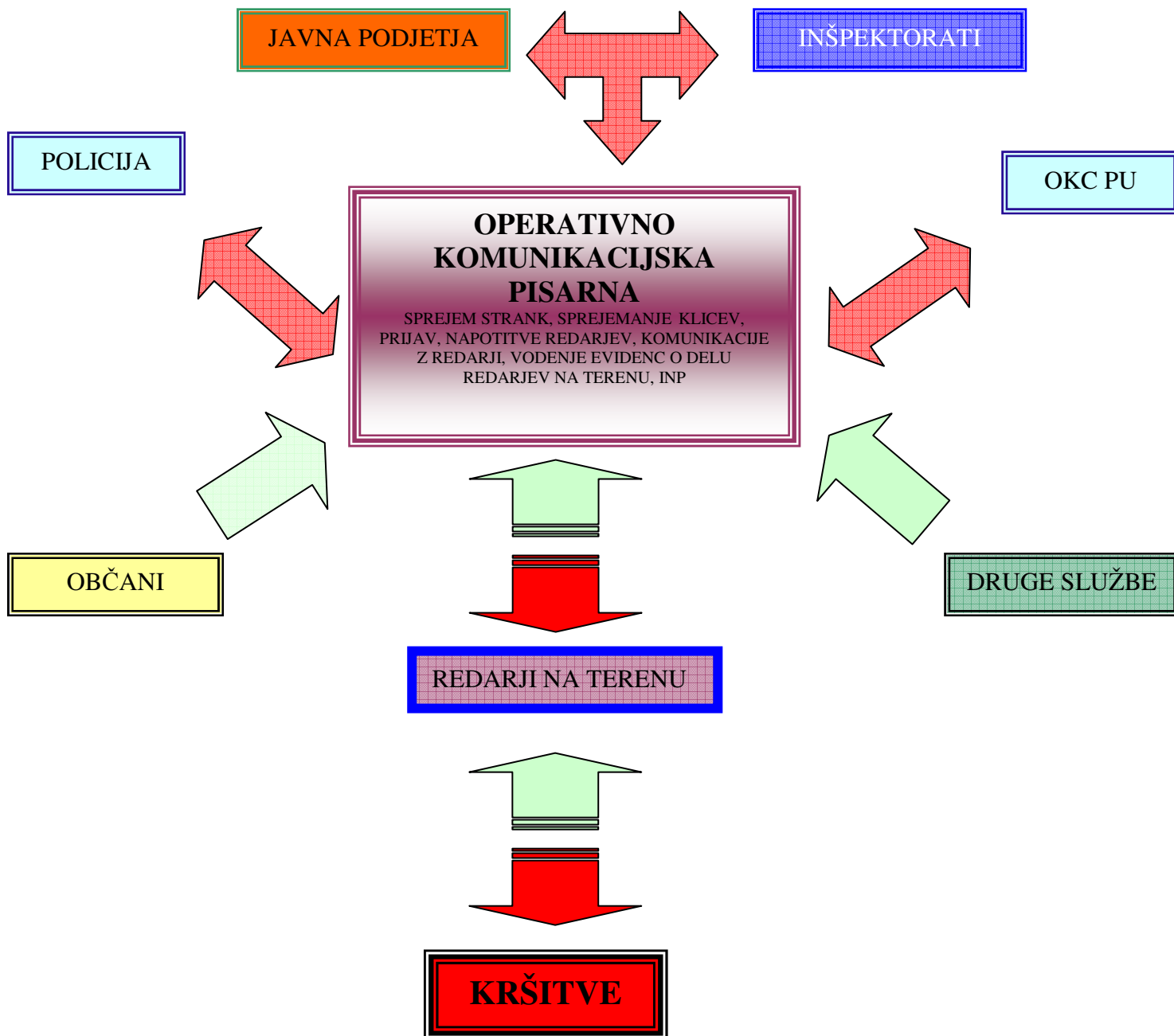
Redarska služba pri svojem delu potrebuje stalno dosegljiv vir informacij, komunikacijo med občani, policijo ali drugih organov do redarjev na terenu ter zagotovitev sprejema strank.

V ta namen se organizira operativno komunikacijska pisarna, oz. dežurstvo z naslednjimi nalogami:

- sprejem strank in občanov v času uradnih ur organa,
- sprejem telefonskih klicev občanov, prijav, intervencij policije in drugih organov,
- komunikacija in sprejem redarjev, koncesionarja in nudenje servisa preko radio zvez delavcem na terenu,
- koordinacijo dela redarjev na terenu,
- obdelava podatkov po nalogu vodje operative ali vodje službe.

Operativno komunikacijska pisarna je opremljena z baznima postajama za radio zveze na terenu, računalnikom z možnostjo dostopa do zbirke podatkov kršiteljev z možnostjo vpogleda brez spreminjanja in dežurno telefonsko linijo.

Vloga operativno komunikacijske pisarne nastopa kot centralni komunikacijski in koordinacijski center dela redarske službe. Za delo operativno komunikacijske pisarne se izdelajo podrobna navodila o delu, ki vsebujejo razporede dela, določitev evidenc in določijo podrobnejše vsebine in naloge delavcev za delo.



27. ZAKLJUČEK:

Program varnosti Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah ima, glede na določbe Zakona o občinskem redarstvu, značaj dokumenta trajne narave. To pomeni, da upošteva potrebo po trajnosti, zato ga je treba dosledno izvajati od dneva njegovega sprejema. Občinski organi najmanj enkrat letno ocenijo izvajanje programa, zato je tudi omogočeno obdobjno ocenjevanje njegovega izvajanja oziroma merjenje rezultatov. Ocenjevanje izvajanja programa varnosti bo omogočilo ovrednotenje vsebinskih, operativnih, organizacijskih in finančnih ukrepov za zagotavljanje javne varnosti in javnega reda in mira v občini.

Ocenjevanje občinskega programa varnosti poteka tako, da se dosledno preverja izpolnjevanje ukrepov, ki so opredeljeni za doseg cilja, ki je opredeljen v programu.

Takšen način ocenjevanja pa se zagotovi z izdelavo mesečnih in drugih obdobjih poročil o delu občinskega redarstva.

Program varnosti Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah se, glede na novo nastale varnostne razmere v občini, ažurira oziroma ustrezno spremeni in dopolni. To pomeni, da odgovorna oseba v primeru spremenjenih varnostnih razmer v občini, ustrezno spremeni in dopolni oceno varnostnih razmer, nato pa še ostalo vsebino programa. Ustrezna in temeljita ocena varnostnih razmer je podlaga za opredelitev obsega in vrste nalog občinskega redarstva.

Predloge za dopolnitev programa je potrebno oblikovati tudi v okviru Sveta za preventivo in vzgojo Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah in varnostnega sosveta, kot pomembnega posvetovalnega organa na področju varnosti v naši občini.

V skladu z zgoraj prikazano oceno varnostnih razmer, ki je sestavljena in usklajena z redarsko službo, policijo ter drugimi subjekti, ki v občini delujejo na področju varnosti, je utemeljen predlog po angažiranju redarjev na območju Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah in njihovem usklajenem delovanju s predstavniki Policijske postaje Lenart ter drugimi subjekti v občini, ki lahko na tem področju dajo svoj prispevek.

Številka:

Datum:

ŽUPAN OBČINE
Peter ŠKRLEC

LITERATURA IN VIRI

- Ustava RS. Ljubljana: Uradni list RS/I 33/91;
- Zakon o prekrških ZP1-UPB4. Ljubljana: Uradni list RS 3/2007;
- Zakon o varnosti cestnega prometa-UPB4. (2006). Ljubljana: Uradni list RS; 133/06, spremembe in dopolnitve 37/08;
- Zakon o lokalni samoupravi. (1993). Ljubljana: Uradni list RS, 72/93;
- Zakon o lokalni samoupravi-UPB2. (2007). Ljubljana: Uradni list RS, 94/07;
- Zakon o javnih cestah - UPB1. (2006). Ljubljana: Uradni list RS, 33/06;.
- Zakon o varstvu javnega reda in miru (2006). Ljubljana: Uradni list RS, 70/06;
- Zakon o policiji-UPB6: Ljubljana: Uradni list RS 107/06;
- Kazenski zakonik-UPB1. Ljubljana: Uradni list RS, 95/04;
- Zakon o kazenskem postopku-UPB4: Uradni list RS, 32/07;
- Zakon o občinskem redarstvu: Lavtar R., in Keanovič, (2007), Ljubljana: GV Založba;
- Zakon o varuhu človekovih pravic (ZVarČP). Uradni list RS, 71/93;
- Zakon o varstvu okolja: Ur. list RS UPB 39/2006, spremembe in dopolnitve 70/2008;
- Zakon o vodah: Ur. list RS 67/2002, spremembe in dopolnitve 57/2008;
- Zakon o ohranjanju narave: Ur. list RS 96/2004;
- Peter Jambrek, Anton Perenič in Marko Uršič, Varstvo človekovih pravic: razprave esej dokumenti, (1988) Ljubljana. Mladinska knjiga;
- Žaberl Miroslav, Temelji policijskih pooblastil, (2006). Ljubljana. Fakulteta za varnostne vede;
- Pravilnik o policijskih pooblastilih. Ljubljana: Uradni list RS 40/06;
- Učna gradiva, Policijska Akademija (2008). Program osnovnega strokovnega usposabljanja občinskih redarjev.

PRILOGE:

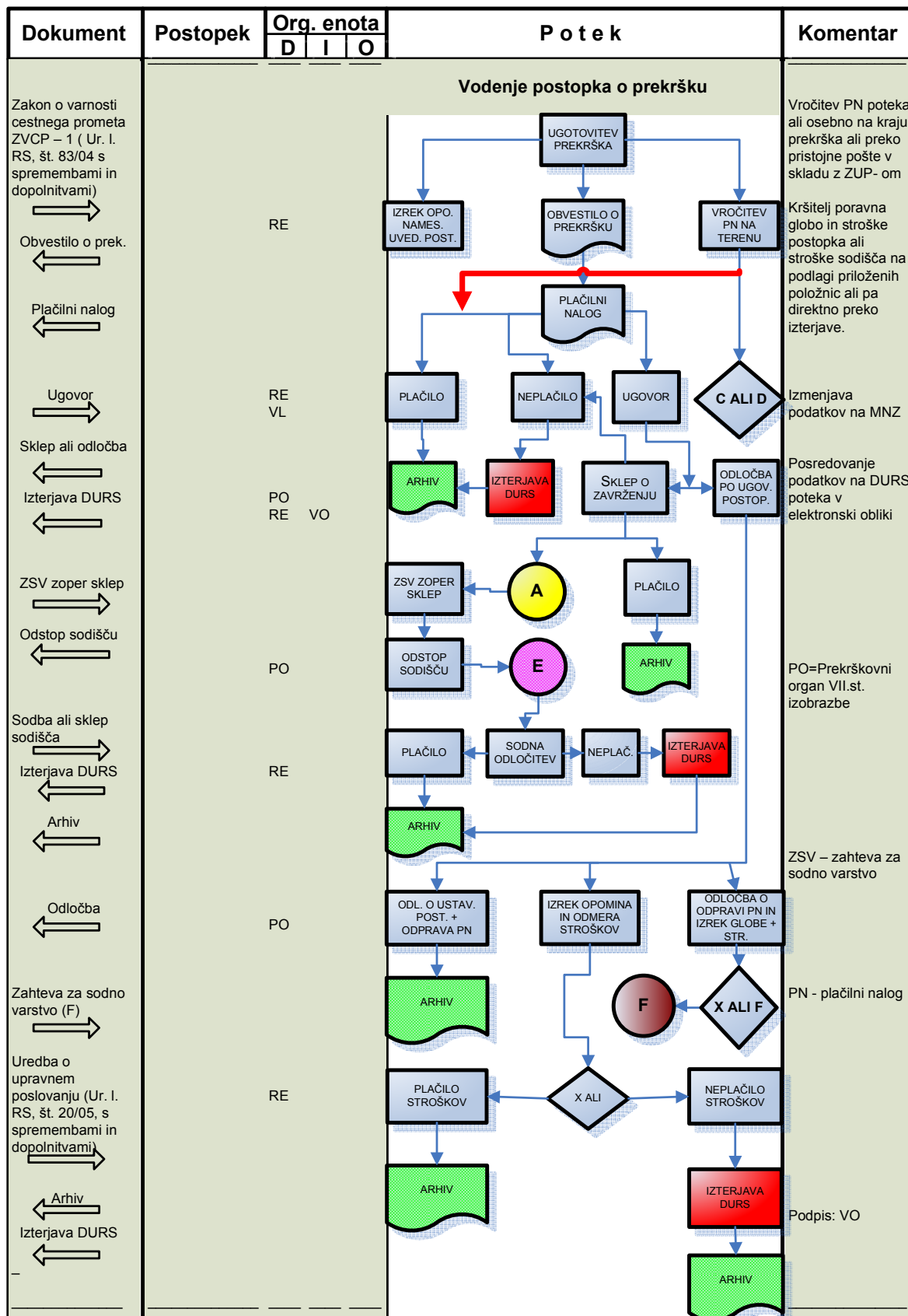
1. Vsebina prekrškovnega postopka občinskega redarja;
2. Pisni protokol o sodelovanju s policijo;
3. Pisni dogovori o sodelovanju z občinskimi redarstvi sosednjih občin;
4. Sistem alarmiranja in ukrepanja občinskih redarjev ob izrednih dogodkih;
5. Navodila za ukrepanje občinskih redarjev ob izrednih dogodkih;
6. Pisni dogovor o sodelovanju v občinskem sistemu zaščite in reševanja;
7. Pisni dogovor o sodelovanju z varnostniki zasebnih varnostnih podjetij;
8. Poslovnik za delo župana v zvezi ocenjevanja izvrševanja nalog občinskega redarstva;
9. Sklenitev pisnega protokola o sodelovanju med občinsko redarsko službo, Policijsko postajo in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu;
10. Seznam, oz. evidenca zgradb, spomenikov, muzejev in drugih objektov, ki imajo status naravne in/ali kulturne dediščine na območju občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah;

PRILOGA: 1

Pr.: **7.5.01**
MRS

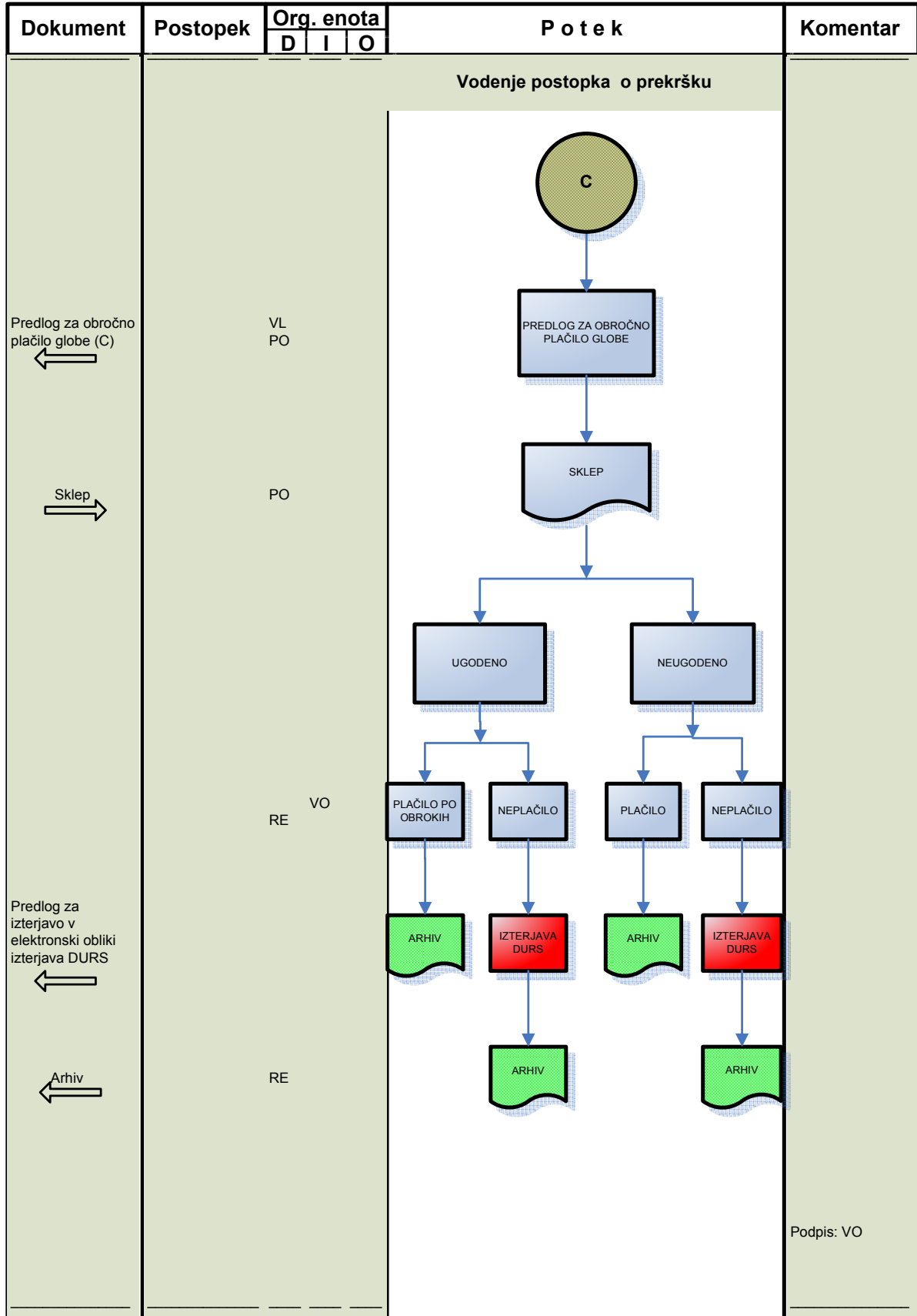
Revizija: **01**

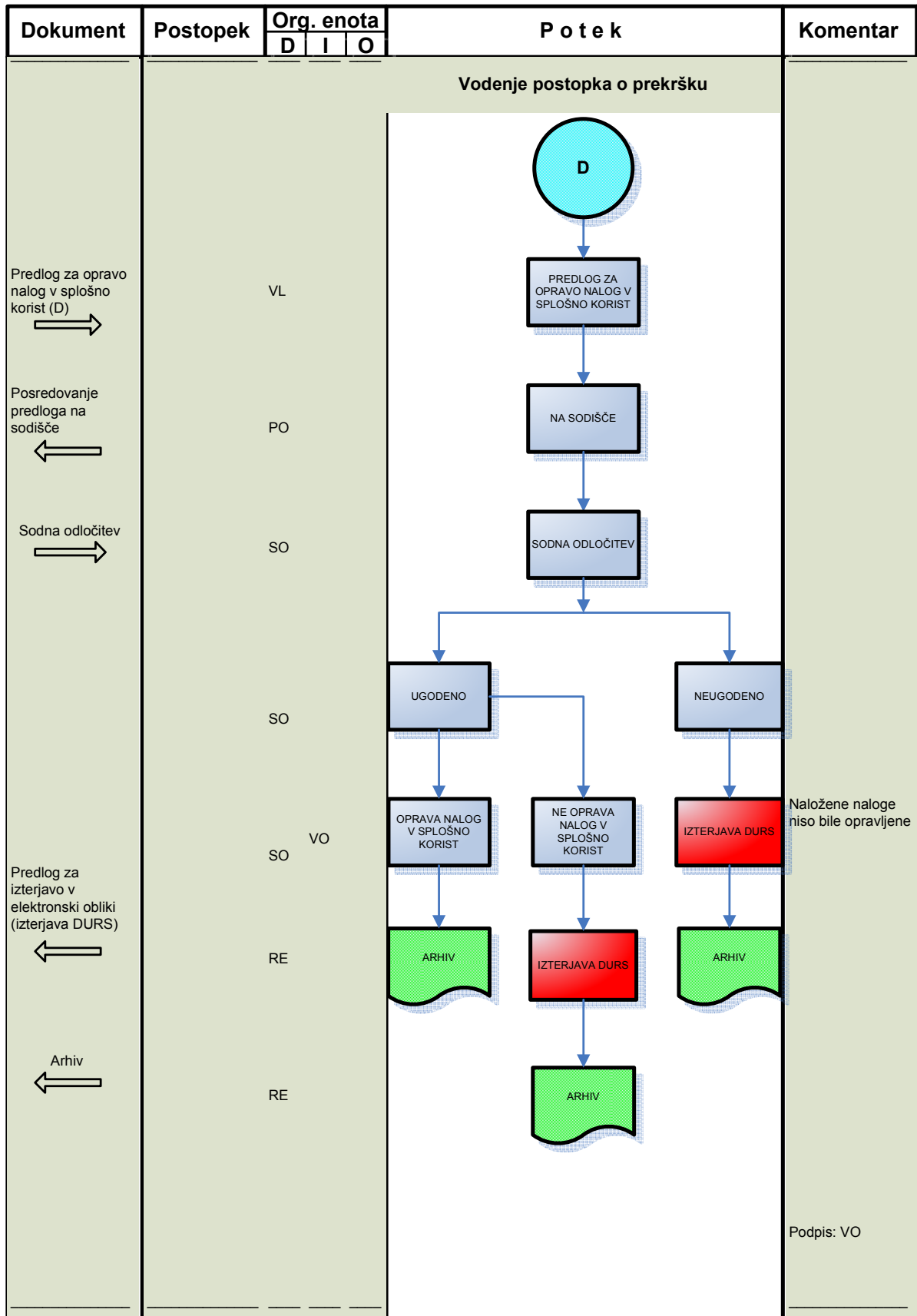
21.05.2008



Dokument	Postopek	Org. enota			P o t e k	Komentar
		D	I	O		
<p>ZSV zoper odločbo (F) ali predlog za obročno plačilo globe (C) ali predlog za opravljanje nalog splošne koristi (D)</p> <p>Sklep o zavrženju ali posredovanje pravočasne, dovoljene in popolne ZSV zoper odločbo na sodišče ali odločba o odpravi odločbe in nadomestiti z novo odločbo</p> <p>ZSV zoper sklep</p> <p>Sodba ali sklep sodišča</p> <p>Zakon o varstvu osebnih podatkov ZVOP-1 (Ur. l. RS, št. 86/04 s spremembami in dopolnitvami)</p> <p>Predlog za določitev uklonilnega zapora (B)</p> <p>Arhiv</p> <p>Zakon o prekrških ZP-1 (Ur. l. RS, št. 7/03 s spremembami in dopolnitvami)</p> <p>Zakon o splošnem upravnem postopku - ZUP (Ur. l. RS, št. 80/99 s spremembami in dopolnitvami)</p>	<p>VL</p> <p>PO</p> <p>PO</p> <p>RE VO PO</p> <p>SO</p>	<p style="text-align: center;">Vodenje postopka o prekršku</p>			<p>Odprava odločbe in nadomestitev z novo odločbo</p> <p>SO=sodna odločitev</p> <p>Odprava odločbe in ustavitev postopka</p> <p>Podpis: VO</p>	

Dokument	Postopek	Org. enota			P o t e k	Komentar
		D	I	O		
					Vodenje postopka o prekršku	
<p>Odločba o odpravi plačilnega naloga ter izrek globe in določitev stroškov ←</p>	PO					
<p>Odlok o ureditvi cestnega prometa (MUV, št. 20/07) →</p>	VO					
<p>Predlog za izterjavo v elektronski obliki ←</p>	RE					
<p>Predlog na sodišče za določitev uklonilnega zapora →</p>	PO					
<p>Sklep sodišča o določitvi uklonilnega zapora ←</p>	SO					
<p>Arhiv ←</p>	RE					
<p>Izterjava DURS ←</p>	RE					
<p>Zakon o občinskem redarstvu ZORed (Ur. l. RS, št. 139/06) →</p>	RE					
						Podpis: VO





PRILOGA: 2

V skladu z 7., 8. in 9. členom Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS 139/2006 z dne 29. 12. 2006) ter Smernicami Ministrstva za notranje zadeve za izdelavo Občinskega programa varnosti, februar 2007 sprejmeta:

Občina Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Jurovski Dol 70/B, 2223 Jurovski Dol, ki jo zastopa župan Peter Škrlec

in

Policijska postaja Lenart, Industrijska ulica 8, Lenart, ki jo zastopa komandir Robert Gričnik,

PISNI PROTOKOL

o sodelovanju Medobčinske redarske službe Maribor in Policijske postaje Lenart

I.

Ta protokol ureja medsebojno sodelovanje Medobčinske redarske službe Maribor s Policijsko postajo Lenart.

S protokolom se ureja tudi medsebojno sodelovanje med Medobčinsko redarsko službo Maribor in posameznimi policijskimi postajami, ko gre za skupno izvajanje nalog redarstva in policije na območju občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

II.

Policijska postaja Lenart in Medobčinska redarska služba Maribor se zavezujeta, da si bosta medsebojno zagotavljala pomoč pri izmenjavi informacij na področju varnostne in druge problematike, ki so pomembne za zagotavljanje javne varnosti in javnega reda na območju občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

Za doseg navedenih ciljev ter strateških in operativnih ciljev opredeljenih v Občinskem programu varnosti Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah, se bodo po potrebi organizirale skupne oblike delovanja in pripravili skupni programi aktivnosti, glede na svoje pristojnosti.

V navedene aktivnosti se bo vključevalo tudi druge organe in službe Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah, ki lahko v okviru svojih pristojnosti prispevajo k večji varnosti in kakovosti življenja in dela na območju občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

III.

Policijska postaja Lenart in Medobčinska redarska služba Maribor izvajata skupne akcije oziroma skupni nadzor nad cestno-prometnimi predpisi in predpisi, ki urejajo javni red in mir na območju občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah. V ta namen vodja redarske službe in komandir Policijske postaje Lenart, oziroma od njih pooblašcene osebe pripravijo razpored skupnega dela oziroma uskladijo skupne akcije ter določijo področje nadzora.

Medobčinska redarska služba Maribor skupaj s Policijsko postajo Lenart načrtuje in izvaja skupne nadzore glede varnostne problematike, za nadzor katere so pristojni. Pri skupnem nadzoru se dogovorita o številu sodelujočih policistov in redarjev in ustrezni uporabi vozil ter drugih sredstev potrebnih za izvedbo nadzora.

V skupnih nadzorih morajo redarji ravnati po navodilih vodje policijske enote oziroma policista.

IV.

Medobčinska redarska služba Maribor bo izvajala svoje pristojnosti skladno s kadrovskimi zmožnostmi, Policijska postaja Lenart pa v okviru svojih pristojnosti.

VI.

Protokol je sklenjen za nedoločen čas.
Spremembe in dopolnitve protokola se sprejmejo v soglasju obeh strani.

VII.

Protokol začne veljati z dnem podpisa obeh strani.

Datum:

Datum:

Policijska postaja Lenart
Komandir
Robert Gričnik

Občina Sveti Jurij v Slovenskih goricah
Župan
Peter Škrlec

PRILOGA: 3

Na podlagi smernic Ministrstva za notranje zadeve za izdelavo Občinskega programa varnosti - Februar 2007, je dne _____ vodja Medobčinske redarske službe Maribor sklenil naslednji

PISNI PROTOKOL

O SODELOVANJU MEDOBČINSKE REDARSKE SLUŽBE MARIBOR S SOSEDNJIMI REDARSKIMI SLUŽBAMI

I.

Z navedenim pisnim protokolom se določa sodelovanje Medobčinske redarske službe Maribor s sosednjimi občinskimi redarstvi in medobčinskimi redarstvi.

Namen tega protokola je, da za se zagotovi javna varnost in javni red tudi na širšem področju in na mejnih območjih, kjer se občinska in medobčinska redarstva srečujejo pri svojem rednem in akcijskem delu.

II.

Na podlagi Zakona o občinskem redarstvu je Občina Sveti Jurij v Slovenskih goricah soustanoviteljica Medobčinske redarske službe Maribor, ki opravlja naloge iz svoje pristojnosti.

Delo Medobčinske redarske službe Maribor temelji na pooblastilih in pristojnostih, ki jih redarstvu določajo Zakon o občinskem redarstvu, Zakon o varstvu javnega reda in mira, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prekrških in drugi predpisi ter določila občinskih odlokov, na podlagi katerih redarji opravljajo nadzor.

III.

Medobčinska redarska služba Maribor v skladu s svojimi pristojnosti:

- nadzoruje varen in neoviran cestni promet v naseljih,
- varuje ceste in okolje v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij,
- skrbi za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- izvaja nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju,
- izvaja nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce,
- ugotavlja kršitve citiranega zakona o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja in
- skrbi za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- sodeluje pri prometni ureditvi na občinskih cestah, pri nadzoru in urejanju prometa.

IV.

Z namenom uspešnega zoperstavljanja vsem oblikam ogrožanja javne varnosti in javnega reda na širšem območju in na mejnih območjih občin, je potrebno vzpostaviti takšno sodelovanje med redarstvi, ki bo omogočalo hitro in učinkovito ukrepanje zoper navedene oblike ogrožanja.

Zato mora sodelovanje temeljiti predvsem na:

- medsebojnem obveščanju o vseh varnostno zanimivih informacijah, ki so iz varnostnega vidika pomembne za posamezne občine,
- medsebojni izmenjavi podatkov, ki so pomembni za javno varnost in javni red v posamezni občini,
- medsebojnih delovnih srečanjih in sestankih, kjer se lahko oblikuje skupna varnostna politika pri zagotavljanju varnosti na mejnih območjih in področjih, ki so skupnega pomena,
- skupnih varnostnih akcijah, intervencijah in medsebojnem sodelovanju pri obravnavi konkretnih varnostnih problemov in
- drugih oblikah sodelovanja in konkretnem operativnem delu.

V.

Vse te vrste in oblike medsebojnega sodelovanja in skupnega dela na posameznih področjih dela lahko prispevajo v večji učinkovitosti redarjev Medobčinske redarske službe Maribor in tudi na območjih, kjer bodo s sosednjimi redarstvi potekale zgoraj opisane aktivnosti.

VI.

Zakon o občinskem redarstvu temelji na ugotovitvi, da zagotavljanje javne varnosti in javnega reda ter v zvezi s tem varovanje življenja in zdravja ter premoženja prebivalcev in lokalne skupnosti pomeni potrebo in interes tako občin kot države v celoti. Gre za naloge, katerih izvajanje je neločljivo povezano z ukrepi, ki lahko pomenijo poseg v človekove pravice in temeljne svoboščine, kar pomeni, da je potrebno zagotoviti organizacijo služb in usposobljenost izvajalcev nalog oziroma pooblaščenih uradnih oseb, da bo zagotovljeno njihovo zakonito delo ter ustrezno sodelovanje.

VI.

Ta pisni protokol se ponudi v podpis sosednjim redarstvom, stopi pa v veljavo s posameznim redarstvom z dnem podpisa.

Štev.:

Datum:

Vodja sosednjega redarstva:

**Vodja Medobčinske redarske službe
Maribor**

PRILOGA: 4

P R O T O K O L ALARMIRANJA IN POVEZANOSTI OBČINSKEGA REDASTVA Z REGIJSKIM CENTROM ZA OBVEŠČANJE (RCO)

Klic v sili: 112

Vsakdo, ki opazi ali zve za nevarnost, naravno ali drugo nesrečo oziroma drug pojav, ki lahko povzroči nesrečo, mora o tem takoj obvestiti pristojni center za obveščanje na telefonsko številko 112 za klic v sili, po telefaksu ali drugih sredstvih zvez.

Regijski center za obveščanje:

- obvešča organe lokalnih skupnosti o nevarnostih naravnih in drugih nesrečah ter o drugih pojavih in dogodkih pomembnih za varstvo pred naravnimi nesrečami, v skladu z regijskimi načrti zaščite in reševanja;
- alarmira ob nevarnostih na ogroženih območjih;
- sprejema klice v sili in druge klice na klicno številko 112 ter ukrepa ob teh klicih, vključno z usklajevanjem manj zahtevnih intervencij;
- aktivira občinske enote CZ ter druge sile za zaščito, reševanje in pomoč in pristojnih organov lokalnih skupnosti.

Operativno-komunikacijski center Policijske uprave Maribor:

- opravlja nalogo opazovanja, obveščanja in alarmiranja pri nesrečah ter drugih pojavih in dogodkih, pomembnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Občinski redar:

- obvesti Operativno komunikacijski center PU Maribor (113) in RCO za obveščanje kadar zasledi nevarnost naravne ali druge nesreče;
- obvesti poveljnika občinskega Štab CZ.

Medobčinska redarska služba Maribor pri opravljanju svojega dela z naštetimi službami izmenjuje strokovna mnenja, stališča, predlaga izvedbo skupnih akcij na terenu, se odziva na pobude za izvedbo skupnih akcij, analizira skupni varnostno in drugo problematiko, ipd.

Štev.:

Dne:

**DIREKTOR
MEDOBČINSKE REDARSKÉ SLUŽBE**

**ŽUPAN
Peter ŠKRLEC**

REGIJSKI CENTER ZA OBVEŠČANJE

PRILOGA 5

Na podlagi Ocene ogroženosti pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah,

izdajam

NAVODILO

ZA UKREPANJE OBČINSKIH REDARJEV OB IZREDNIH DOGODKIH

Z Navodilom za ukrepanja občinskega redarstva ob naravnih in drugih nesrečah v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah se zagotavlja izvajanje dejavnosti za primer poplav, neurja, požarov, potresov, nesreče v prometu in nesreče z nevarnimi snovmi v cestnem prometu.

Navodilo je izdelano na podlagi ocene ogroženosti pred naravnimi in drugimi nesrečami in je priloga Občinskemu načrtu zaščite in reševanja v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah, izdelanem v skladu z določbami Uredbe o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja reševanja (Ur. list RS, št. 3/2002, 17/2002 in 17/2006).

Navodilo za ukrepanje občinskih redarjev ob izrednih dogodkih se prične uporabljati:

- primeru naravnih in drugih nesreč, katera so prizadela območje občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah in je redarstvo obveščeno preko Centra za obveščanje Republike Slovenije (CORS), s strani Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah ali kakorkoli drugače,
- po obvestilu župana ali štaba civilne zaščite Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

S pričetkom uporabe tega navodila mora vodja skupne občinske uprave Medobčinskega redarstva Maribor takoj do preklica zagotoviti stalno prisotnost občinskih redarjev na območju občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah. Občinski redarji se takoj javijo županu oz. štabu civilne zaščite Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

Po dogovoru med županom Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah in vodjo skupne občinske uprave se lahko zagotovi večje število občinskih redarjev.

Naloge občinskega redarja v primeru poplav:

Na ogroženem območju skrbi za javno varnost in javni red s tem, da:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,

- pri varovanju cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselja ugotavlja primere poškodb ter o teh seznanja štab civilne zaščite,
- pozoren je na nove pojave kot npr. zamašitev vodotokov, sprožitve plazov, ter o tem seznanja štab civilne zaščite,
- sodeluje z štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in prometa mimo tega kraja ter varovanje umika ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij.
- z sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo z sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Naloge občinskega redarja v primeru potresa:

Na ogroženem območju skrbi za javno varnost in javni red s tem, da:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- sodeluje z štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in prometa mimo tega kraja ter varovanje umika ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij,
- z sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo z sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- usmerja prebivalce na začasni nastanitveni center,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Naloge občinskega redarja v primeru požarov:

Na ogroženem območju skrbi za javno varnost in javni red s tem, da:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- ugotavlja primere nastanka začetnih požarov teh o tem obvešča štab civilne zaščite, sam pa le tega poskuša pogasiti,
- ob razglašeni veliki požarni ogroženosti s ciljem varovanja javnega premoženja, naravno in kulturno dediščino ugotavlja primere kršitev odredbe in o tem obvešča policijo in štab civilne zaščite,
- sodeluje z štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in

prometa mimo tega kraja ter varovanje umika ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij,

- z sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo z sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Naloge občinskega redarja v primeru neurja:

Na ogroženem območju skrbi za javno varnost in javni red s tem, da:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- pri varovanju cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselja ugotavlja primere poškodb od neurja ter o teh seznanja štab civilne zaščite,
- pozoren je na nove pojave kot npr. zamašitev vodotokov, sprožitve plazov, ter o tem seznanja štab civilne zaščite,
- sodeluje z štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in prometa mimo tega kraja ter varovanje umika ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij.
- z sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo z sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Naloge občinskega redarja v primeru nesreče v prometu:

Na ogroženem območju skrbi za javno varnost in javni red s tem, da:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- usklajeno v dogovoru s policijo – vodjo intervencije, ki je na kraju prometne nesreče omogoča dostop interveniranju silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- sodeluje z štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj prometne nesreče (delo na prometnih zaporah, itd.).
- z sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo z sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Naloge občinskega redarja v primeru tehnoloških in ekoloških nesreč (nevarne snovi, itd.):

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- pri varovanju cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselja ugotavlja primere poškodb ter o teh seznanja štab civilne zaščite,
- sodeluje z štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in prometa mimo tega kraja ter varovanje umika ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij.
- z sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo z sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- v primeru ekološke nesreče je pozoren na morebitne znake onesnaženja vodotokov, podtalnice, zastrupitev ter o tem obvešča štab civilne zaščite,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Navodilo za ukrepanje občinskih redarjev ob izrednih dogodkih se hrani v pisni obliki v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah in na sedežu organa skupne občinske uprave Medobčinske redarske službe Maribor.

Številka:
Datum:

Župan
Peter ŠKRLEC

DOGOVOR

**O SODELOVANJU OBČINSKEGA REDARSTVA V OBČINSKEM SISTEMU
ZAŠČITE IN REŠEVANJA**

Občinsko redarstvo in

Civilna zaščita Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah

se dogovorita o sodelovanju v občinskem sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

I.

Občinsko redarstvo sodeluje v občinskem sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v okviru pristojnosti oziroma pravic in dolžnosti, ki jih ima kot organ lokalne skupnosti v skladu z zakonskimi določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (UI 51-06, ZVNDN-UPB1).

II.

V okviru izvajanja nalog občinskega redarja ima občinski redar na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami nalogo, da obvestiti najbližji center za obveščanje o vsaki nevarnosti naravne ali druge nesreče takoj, ko jo je opazil ali je zanj izvedel, v okviru možnosti prepreči naravno in drugo nesrečo, rešuje in pomaga, ter daje napotke za zaščito, reševanje in pomoč.

III.

Cilj varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč ter preprečitev oziroma zmanjšanje žrtev in drugih posledic teh nesreč. Občinsko redarstvo sodeluje v sistemu zaščite in reševanja ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter okolja z izvajanjem nalog, opredeljenih v Navodilu za ukrepanje občinskih redarjev ob izrednih dogodkih, katero je priloga Občinskega programa varnosti Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

IV.

Občinski redar opravlja svoje naloge pri zaščiti, reševanju in pomoči v skladu s predpisi ter usmeritvami pristojnega poveljnika Civilne zaščite oziroma vodje intervencije v kolikor ta ne more drugače zavarovati ljudi in premoženje. Po usmeritvah pristojnega poveljnika Civilne zaščite bo predvsem nudil pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in prometa mimo tega kraja ter varovanje umika ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij.

V.

Z Navodilom za ukrepanja občinskega redarstva ob naravnih in drugih nesrečah v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah se zagotavlja izvajanje dejavnosti za primer potresa, požara, plazov, poplave, jedrske nesreče in množičnega pojava kužnih boleznih pri živalih.

VI.

Namera dogovora zajema medsebojno obveščanje in pomoč.

Dogovor je sklenjen za nedoločen čas.

Spremembe in dopolnitve se sprejmejo v soglasju obeh strani.

V Svetem Juriju v Slovenskih goricah, dne...

Za Občino Sveti Jurij v
Slovenskih goricah
Župan
Peter ŠKRLEC

Za Civilno zaščito

.....

Poveljnik

PRILOGA: 7

Varnost d.d.

SINTAL d.d.

Protect Infra d.o.o.

G 7 d.d.

ZADEVA: OBČINSKI PROGRAM VARNOSTI – DOGOVOR O SODELOVANJU Z OBČINSKIM REDARSTVOM

V skladu z določili 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Ur. List RS 139/2006) morajo občine izdelati občinske programe varnosti in jih v smislu kvalitetnega zagotavljanja varnostnih razmer v občini uskladiti tudi z vsemi institucijami in podjetji, ki na določenem območju bistveno prispevajo k izboljšanju varnostnih razmer.

Ker so to tudi varnostne službe, je sodelovanje na področju zagotavljanja varnosti nedvomno zelo koristna za vse naše občane.

V ta namen smo v redarstvu pripravili dogovor o sodelovanju, ki vam ga pošiljamo v prilogi.

V kolikor se z njegovo vsebino strinjate, ga podpišite in nam podpisan izvod vrnite najkasneje do 30.11.2008.

O konkretnjših oblikah sodelovanja se bomo dogovorili na posebnem sestanku s podpisniki dogovora.

Lep pozdrav.

Priloga: 1 x dogovor

V Svetem Juriju v Slovenskih goricah, dne...

ŽUPAN
Peter ŠKRLEC

Redarji bodo pri opravljanju svojih nalog učinkovitejši in varnejši, če bodo imeli zagotovljeno ustrezno komunikacijo in pomoč s strani varnostnikov zasebnih varnostnih podjetij, ki delujejo na tem območju.

Učinkovito obvladovanje varnostnih razmer in s tem varno delovno in bivalno okolje je v interesu tako organov lokalne skupnosti, kot policije in tudi zasebnih varnostnih služb.

Da bo to delovanje usklajeno, še učinkovitejše in bolj koordinirano se sklene v skladu z določili 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Ur. list RS 139/2006)

dogovor,

o sodelovanju varnostnikov zasebnih varnostnih podjetij, ki imajo sedež na območju Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah, z redarji, ki opravljajo delo na območju te občine.

Redarji pričakujejo sodelovanje in pomoč varnostnikov zasebno varnostnih služb, predvsem pri opravljanju naslednjih nalog:

- zagotavljanju varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine,
- vzdrževanju javnega reda in miru v širšem smislu.

Občinski redar lahko kot pooblaščen uradna oseba, skladno z določbami Zakona o varstvu javnega reda in miru (Ur. list RS, št. 70/2006), ukrepa ob zaznavi naslednjih prekrškov:

- nedostojno vedenje na javnem kraju (7.člen),
- beračenje na javnem kraju (9. člen),
- uporaba nevarnih predmetov (prvi odstavek 11. člena),
- poškodovanje uradnega napisa, oznake ali odločbe (12. člen),
- pisanje in risanje po objektih (13. člen),
- vandalizem (16. člen),
- kampiranje (18. člen),
- uporaba živali (19. člen).

Na območju naše občine so še posebej v porastu dejanja vandalizma. V skladu z določili Zakona o varstvu javnega reda in miru, stori ta prekršek oseba, ki namenoma poškoduje, prevrne, odstrani ali kako drugače v nasprotju z namenom uporabe ravna s spominskimi obeležji in z objekti javne infrastrukture, kot so komunalna infrastruktura, javna razsvetljava, cestnoprometni znaki, priprave in naprave na rekreativnih površinah, igrala na otroških površinah in podobne javne naprave.

Varnostniki lahko pomoč pri zagotavljanju varnosti na teh področjih nudijo predvsem na naslednji način:

Pri uporabi določil 43. člena Zakona o zasebnem varovanju (Ur. list RS 126/2003) opravljajo naloge in uporabljajo pooblastila – ukrepe in dolžnosti varnostnikov, ne območju, ki ga varujejo v skladu z oblikovano pogodbo z naročnikom varnostne storitve.

Zaradi narave svojega dela, predvsem interventnih patrulj varnostnikov (prisotnost v okolju, kjer prihaja do deviantnih pojavov v dnevnem in nočnem času ter ob dela prostih dneh, hitra mobilnost, kvalitetna in stalna komunikacijska povezanost s svojim varnostno nadzornim centrom, strokovna usposobljenost in sposobnost zaznavanja dogodkov, uporaba sile, itd.), so varnostniki zelo uporabni tudi pri delu izven njihovega varovanega območja.

O zaznanih negativnostih, predvsem s področja javnega reda in miru in kriminalitete lahko obveščajo redarsko službo in policijo, prav tako pa lahko tudi izven njihovega varovanega območja ukrepajo tudi samostojno (državljska aretacija – odvzem prostosti pri zalotitvi oseb pri storitvi hujših kaznivih dejanj za katere se storilec preganja po uradni dolžnosti – 160. člen Zakona o kazenskem postopku).

Sodelovanje varnostnikov z redarji se bo največkrat nanašalo na obveščanje o kršitvah ali pa o sumih kršitev, ki so v pristojnosti redarjev.

Komunikacija bo potekala preko redne telefonske linije, neposredno do službujočega redarja, ki bo evidentiral informacijo in izvedel potrebne ukrepe. Varnostnim službam, pristopnicam k dogovoru, bo točen način komuniciranja (tel. številka, mesto zbiranja informacij, nudenje povratnih informacij, itd.) sporočen naknadno.

Varnostne službe te naloge opravljajo vzporedno s svojimi nalogami v korist in zadovoljstvo vseh občanov in niso upravičene do plačila teh varnostnih storitev.

Ta dogovor prične veljati z dnem ko ga podpišejo vse zainteresirane stranke, ob sprejemu občinskega programa varnosti Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah pa bodo z njim seznanjeni tudi svetniki in občinska uprava Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah, preko medijev pa tudi širša javnost.

Nespoštovanje tega dogovora nima nobenih pravnih posledic.

Zasebne varnostne službe (pristopnice k dogovoru):

Sintal d.d.	žig	Podpis:
Protect Infra d.o.o.	žig	Podpis:
Varnost d.d.	žig	Podpis:
G 7 d.o.o.	žig	Podpis:

V Svetem Juriju v Slovenskih goricah, dne ...

ŽUPAN
Peter ŠKRLEC

PRILOGA: 8

Na podlagi 4. odstavka, 17. člena Zakona o občinskem redarstvu (Ur. list RS 139/2006) izdaja župan Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah

POSLOVNIK

o delu komisije pri oceni uporabe prisilnih sredstev občinskih redarjev

1. člen

Ta poslovnik določa vsebino, sestavo, način in postopek dela komisije za oceno uporabe prisilnih sredstev, evidentiranje, poročanje, nadzor in varstvo podatkov.

2. člen

Posamezni izrazi v tem poslovniku imajo naslednji pomen:

- pritožba je vsaka vloga posameznika, v kateri zatrjuje kratenje pravic in svoboščin s strani pooblaščenega uradne osebe občinskega redarstva;
- pritožnik je posameznik, ki meni, da so bile z dejanjem pooblaščenega uradne osebe ali opustitvijo dejanja pri izvajanju nalog na območju Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah iz 3. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139-2006), kratene njegove pravice in svoboščine in se je v skladu z 19. členom Zakona o občinskem redarstvu pritožil pri županu Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah, pri drugem organu občinske uprave ali pri Mestnem redarstvu Mestne občine Maribor;

3. člen

Občinski redar sme pri opravljanju nalog v skladu z določili 14. člena Zakona o občinskem redarstvu uporabljati naslednja prisilna sredstva:

- uporaba fizične sile,
- uporaba sredstev za vklepanje in vezanje,
- uporaba plinskega razpršilca.

4. člen

Župan imenujejo neodvisno, največ petčlansko, komisijo za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskega redarstva.

Župan določi tudi vodjo komisije in njegovega namestnika.

V komisiji mora biti direktor občinske uprave, predstavnik krajevno pristojne policijske postaje ter predstavniki nevladnih organizacij, zainteresiranih za nadzor nad varstvom človekovih pravic in svoboščin.

Župan lahko k sodelovanju povabi tudi druge strokovnjake, če meni, da je njihovo sodelovanje pomembno za odločitev v konkretnem primeru.

Župan lahko določi komisijo za ocenjevanje vseh primerov naštetih v 5. členu tega poslovnika (stalna komisija) ali pa za vsak primer posebej.

5. člen

Komisija opravlja delo v naslednjih primerih:

- Če je bila osebi pri uporabi prisilnih sredstev povzročena telesna poškodba ali smrt, ali je bilo prisilno sredstvo uporabljeno proti več kot trem osebam.
- Obravnava pritožbe zoper delo občinskega redarstva, lahko pa obravnava tudi druge primere uporabe prisilnih sredstev v postopkih občinskega redarstva, kadar komisija oceni, da je to potrebno.

Če z Zakonom o občinskem redarstvu ni drugače določeno, se za ocenjevanje in uporabo prisilnih sredstev uporabljajo določbe Zakona o policiji in podzakonskih predpisov, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov.

6. člen

Komisija ocenjuje ali je bilo ravnanje občinskih redarjev v skladu s predpisi, strokovno in sorazmerno.

Komisija zbere potrebna obvestila in dokaze o okoliščinah, dejstvih in razlogih uporabe prisilnih sredstev.

V zvezi s tem lahko od občinske uprave in policije zahteva potrebno pomoč in sodelovanje.

Komisija pri postopku svojega dela smiselno uporablja določbe zakona o splošnem upravnem postopku.

7. člen

Delo komisije se opravlja na sedežu občine, na podlagi odločitve župana pa lahko tudi v drugi občini ali na kraju, kjer je do uporabe prisilnega sredstva prišlo.

8. člen

Delo komisije poteka na sejah in na drugi način zbiranja potrebnih dokazov in obvestil.

Sejo komisije skliče vodja komisije na predlog župana. Seja se skliče s pisnim vabilom, ki mora biti vročeno članom komisije najmanj pet dni pred sejo. V skupnem vabilu, ki se pošlje komisije se določi datum, kraj in čas seje ter zadeve, ki bodo obravnavane na seji.

9. člen

Če komisija pri svojem delu ugotovi znake kaznivega dejanja, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti ali na predlog, zlorabe človekovih pravic in temeljnih svoboščin ali drugih kršitev, za katere so z zakonom določene sankcije, obvesti o tem pristojni organ.

10. člen

Vodja komisije je dolžan temeljito proučiti zadevo iz postopka pri vodji organizacijske enote redarstva. Ta je dolžan z vodjem komisije sodelovati in mu o obravnavani uporabi prisilnega sredstva nuditi vse potrebne podatke, obvestila in dokumentacijo.

O uporabi prisilnih sredstev je občinski redar dolžan napisati poročilo in ga predložiti v pregled vodji občinskega redarstva oziroma svojemu nadrejenemu ali osebi, ki jo ta pooblasti.

Poročilo mora biti napisano in predano v pregled takoj po uporabi prisilnega sredstva, oz. najkasneje do konca delovnega dneva redarja, ki je to prisilno sredstvo uporabil.

V poročilu redarja morajo biti navedeni podatki o osebi, razlogu, času in kraju uporabe prisilnega sredstva, vrsti uporabljenega prisilnega sredstva ter drugih okoliščinah in dejstvih, pomembnih za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskega redarja.

Vodja komisije vodi delo komisije in skrbi, da se zadeva vsestransko obravnava in pretehta.

11. člen

Na podlagi izvedenega postopka pred komisijo in ugotovljenih dejstev, okoliščin in dokazov, komisija sprejme odločitev o obravnavanem primeru uporabe prisilnega sredstva. Če se mnenje posameznika o obravnavanem primeru razlikuje od večine članov komisije, se v zapisnik o ugotovitvah navede, kot ločena mnenja.

12. člen

O zbranih obvestilih, ugotovitvah in dokazih komisija najkasneje v 30 dneh od dneva imenovanja sestavi zapisnik.

Zapisnik mora vsebovati:

- datum, čas in kraj seje in drugih aktivnosti komisije;
- sestavo komisije;
- opozorilo na dolžnost spoštovanja predpisov o varstvu osebnih podatkov in varstvu tajnih podatkov;
- navedbo obravnavane vsebine;
- vsebino postavljenih vprašanj in odgovorov, ki so pomembni za odločitev o obravnavanem prisilnem sredstvu;
- odločitev in navedba mnenja, ali je bilo ravnanje občinskega redarja v skladu s predpisi, strokovno in sorazmerno (tudi morebitno ločeno mnenje člana komisije).

Zapisnik podpiše predsednik komisije in zapisnikar.

13. člen

Sredstva, potrebna za izvajanje tega poslovnika se zagotovijo v proračunu Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

14. člen

Nadzor nad izvrševanjem tega poslovnika izvaja župan Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Inšpektorat RS za notranje zadeve.

15. člen

Vsi sodelujoči v delu komisije so dolžni pri uporabi in dostopu do podatkov, ki se nanašajo na obravnavano zadevo, ravnati po zakonu o tajnih podatkih, zakonu o varstvu osebnih podatkov ter predpisih, ki urejajo ti področji.

16. člen

Ta poslovnik veljati po objavi v uradnem glasilu Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.....

Štev.

Datum:

Župan

Peter ŠKRLEC

PRILOGA: 9

P R O T O K O L O SODELOVANJU MED REDARSKO SLUŽBO IN SVETOM ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU OBČINE SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah in redarska služba ugotavljata, da je v njihovem skupnem interesu poglobiti sodelovanje in stike pri izvajanju protokola.

Takšna oblika tesnejšega sodelovanja pomeni vzpostavitev partnerskega odnosa in omogoča zagotavljanje javne varnosti v lokalni skupnosti in kvaliteto javnega prostora v občini.

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ocenjuje stanje varnosti v cestnem prometu na lokalni ravni, predlaga v sprejem programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje, koordinira izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa na lokalni ravni predvsem pa skrbi za izvajanje prometne vzgoje, dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev cestnega prometa, izdajanje in razširjanje prometno vzgojnih publikacij in drugih gradiv, pomembnih za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni.

Občinski redarji, policisti ter Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu bodo:

- izvajali nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju;
- izvajali nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce,
- ugotavljali kršitve citiranega zakona o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja,
- skrbeli za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varovali javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdrževali javni red in mir
- določali prometno ureditev na občinskih cestah ter način dela pri nadzoru in urejanju prometa.

V sodelovanju s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah bodo redarji v prometu izvajali preventivne akcije na področju mirujočega prometa, predvsem osveščanja ljudi, da v primeru napačnega parkiranja nemalokrat ogrožajo druge udeležence v cestnem prometu (pešce, kolesarje ipd.).

V sodelovanju s policijo bodo redarji izvajali preventivne akcije za zagotavljanje večjega reda na področju mirujočega prometa in uspešno sodelovali na terenu pri skupnih akcijah kot so sodelovanje; pri pripravi predpisov s področja prometa; s službami in institucijami, ki se ukvarjajo s problematiko prometa s predlogi za kvalitetnejšo reševanje mirujočega prometa.

9. člen ZORed določa, da občinski redarji pri opravljanju nalog in pooblastil sodelujejo s policisti. Če opravljajo naloge skupaj, so se redarji dolžni ravnati po navodilih policistov oz. vodje policijske enote.

Občinsko redarstvo in Policija, vsak skladno s svojimi pristojnostmi, ki so opredeljene v posameznih zakonih, zagotavljata javno varnost ter varnost cestnega prometa v lokalni skupnosti ter pri tem kar najtesneje sodelujeta.

Zagotavljanju javne varnosti in javnega reda in miru morata občinsko redarstvo in policija nujno sodelovati, zato mora biti vzpostavljena med obema organoma ustrezna komunikacija.

Komunikacija je potrebna tudi zaradi izmenjavanja strokovnih mnenj, stališč, predloga izvajanja skupnih akcij na terenu, zaradi odzivanja na pobude za izvedbo skupnih akcij ter analiziranja skupne varnostne in druge problematike.

Uspešno in učinkovito sodelovanje redarjev in policistov ter Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah je nujno potrebna kvaliteta za skupno doseganje lokalne in globalne varnosti. S sodelovanjem med redarstvom, policijo in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu se bo odrazilo v skupnem dobrem, večji varnosti in predvsem zadovoljstvu ljudi. Zelo pomembna je soglasna naravnost in delitev skrbi za rezultate.

Štev.:

Datum:

**SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO
V CESTNEM PROMETU**

**ŽUPAN OBČINE
Peter ŠKRLEC**

PRILOGA: 10

Seznam kulturnih znamenitosti v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah:

- Cerkev, Slomškov dom, poslopje Bara pri Juriju, Plataisevina (v propadanju);
- Na območju občine je okoli 10 kapelic ter 8 postavljenih križev.

Ves ostali del centra v Jurovskem dolu je tudi spomeniško zaščiten

Pretežni del občine spada v Naturo 2000, predvsem ker tukaj najdemo naslednje ptice:

- Zlatovranka
- Siva čaplja
- Bela štoklja
- Pogorevček
- Rjav srakoper

V Sp. Gasteraju sta dva arheološka najdišča - gomili.



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 JUROVSKI DOL
T: 02/729 52 50 | F: 02/729 52 55
E: obcina@obcinajurij.si

4.

ODLOK O 2. REBALANSU PRORAČUNA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2008

Predlagatelj: Župan občine Sv. Jurij v Slov. goricah

Gradivo pripravil: Urad občinske uprave

Nosilec gradiva: Simona Črnčec, dipl. ekon.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007- UPB2, 27/2008), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 127/2006-ZJZP, 14/2008-ZSPDPO) in 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (MUV 1/2007) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na ___ redni seji, z dne _____ sprejel Odlok o 2. Rebalansu proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2008, kot je bil predlagan.

V S E B I N A

- 1. UVOD K 2. REBALANSU PRORAČUNA OBČINE SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH ZA LETO 2008**
- 2. PREDLOG ODLOKA O 2. REBALANSU PRORAČUNA OBČINE SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH ZA LETO 2008**
- 3. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA**
 - a. Bilanca prihodkov in odhodkov**
 - b. Račun finančnih terjatev in naložb**
 - c. Račun financiranja**
- 4. POSEBNI DEL PRORAČUNA**
 - a. Analitični pregled prihodkov proračuna za obdobje od 01.01.2008 – 20.11.2008**
 - b. Odhodki proračuna po področjih proračunske porabe in neposrednih proračunskih uporabnikih:**

00 OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA
10 OBČINSKI SVET
20 NADZORNI ODBOR
30 ŽUPAN
40 OBČINSKA UPRAVA
- 5. OBRAZLOŽITEV PREDLOGA REBALANSA**
 - 5.1 Spremembe prihodkov po kontih**
 - 5.2 Spremembe odhodkov po proračunskih uporabnikih**
- 6. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV**

1. UVOD K REBALANSU PRORAČUNA OBČINE SVETI JURIJ V SLOVENSКИH GORICAH ZA LETO 2008

Občinski svet Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah je na predlog župana na svoji 10. redni seji, dne 20.12.2007 sprejel Odlok o proračunu Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2008 in na 13. redni seji Odlok o rebalansu proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah ter s tem omogočil normalno poslovanje in izvrševanje proračuna v letu 2008 brez začasnega financiranja.

V nadaljevanju predlagamo občinskemu svetu v sprejem spremembo Odloka o 2. rebalansu proračunu Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2008.

Rebalans proračuna je akt občine o spremembi proračuna med proračunskim letom in omogoča ponovno uravnovešenje med prejemki in izdatki proračuna.

S predlaganim rebalansom se bo spremenila **bilanca prihodkov in odhodkov**. Prihodki se z rebalansom zmanjšajo za 369.616 €, oz za 12,35 %.

Na odhodkovni strani je posledično tudi z rebalansom zmanjšanje odhodkov za 369.615 €, oz. 9,71%. Prav tako se z rebalansom korigira načrt razvojnih programov, ki je v prilogi.

Račun finančnih terjatev in naložb ostaja s predlaganim rebalansom nespremenjen. Tudi na področju zadolževanja občine se z rebalansom ne predvidevajo spremembe.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007- UPB2, 27/2008), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 127/2006-ZJZP, 14/2008-ZSPDPO) in 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (MUV 1/2007) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na ___ redni seji, z dne _____ sprejel

ODLOK O 2. REBALANSU PRORAČUNA OBČINE SVETI JURIJ V SLOVENSКИH GORICAH ZA LETO 2008**1. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

V Odloku o proračunu Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2008 (MUV št. 36/2007, MUV št. 17/2008) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Konto	Skupina/podskupina kontov	v EUR
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		2.623.243
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		1.468.939
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.316.275
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.193.105
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	62.826
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	60.344
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	152.664
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	18.839
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	900
712	DENARNE KAZNI	1.900
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	42.000
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	89.025
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	292.090
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	64.000
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	228.090
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	862.214

740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	845.214
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	17.000

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		3.438.583
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	552.977
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	77.420
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	12.240
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	437.347
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	19.470
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	6.500
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	859.313
410	SUBVENCije	32.611
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	604.092
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	43.287
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	179.323
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.963.405
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.963.405
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	62.888
430	INVESTICIJSKI TRANSFER	0
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	42.380
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	20.508
III. (I. - II.) PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)		-815.339

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0
VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) - (II. + V.)	-815.339

C. RAČUN FINANCIRANJA		
VIII.	ZADOLŽEVANJE (500)	600.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	600.000
55	IX. ODPLAČILA DOLGA (550)	0
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	0
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	600.000
	XI. RAČUNIH POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VIII.) - (II.+V.+IX.)	-215.339
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	215.339
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov po programski klasifikaciji, proračunskih postavkah in podkontih. Sestavni del proračuna je načrt razvojnih programov.

II. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 410-36/2008
Datum: 04.12.2008

Župan Občine Sv. Jurij v Slov. gor.
Peter Škrlec

2. REBALANS PRORAČUNA 2008 - SPLOŠNI DEL

KONTO	OPIS	Proračun 2008 - (1)	Vejlaven prometnin (2)	Realizacija do 30.11.2008 (3)	Predlog rebalansa (4)	indeks 2:1	indeks 3:2	indeks 4:2
		VEUR	VEUR	VEUR	VEUR	VEUR	VEUR	VEUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV								
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		3.064.540	2.557.988	1.904.351	2.623.243	83,47	74,45	102,55
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		1.394.273	1.420.684	1.307.444	1.468.939	101,89	92,03	103,40
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)		1.286.821	1.298.012	1.177.077	1.316.275	100,87	90,68	101,41
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK		1.193.105	1.193.105	1.060.837	1.193.105	100,00	88,91	100,00
7000 DOHODNINA		1.193.105	1.193.105	1.060.837	1.193.105	100,00	88,91	100,00
700020 DOHODNINA - PRIHODEK OBČINE IZ GLAVARINE		1.193.105	1.193.105	1.060.837	1.193.105	100,00	88,91	100,00
703 DAVKI NA PREMOŽENJE		54.872	60.063	58.533	62.826	109,46	97,45	104,60
7030 DAVKI NA NEPREMIČNINE		41.562	41.562	38.371	42.091	100,00	92,32	101,27
703003 NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA-OD PRAVNI		6.571	6.571	7.175	7.100	100,00	109,19	108,05
703004 NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNIH ZEMLJIŠČ-OD FIZIČNIH O		34.991	34.991	31.184	34.991	100,00	89,12	100,00
703005 ZAMUDNE OBRESTI OD NADOMESTIL ZA UPORABO STAVBNIH ZE		0	0	11	0	0,00	0,00	0,00
7031 DAVKI NA PREMIČNINE		0	31	31	31	0,00	100,00	100,00
703100 DAVEK OD PREMOŽENJA - NA POSEST PLOVNIH OBJEKTOV		0	31	31	31	0,00	100,00	100,00
7032 DAVKI NA DEDIŠČINE IN DARILA		3.000	3.000	3.193	3.194	100,00	106,43	106,46
703200 DAVEK NA DEDIŠČINE IN DARILA		3.000	3.000	2.999	3.000	100,00	99,97	100,00
703201 ZAMUDNE OBRESTI DAVKOV OBČANOV		0	0	194	194	0,00	0,00	0,00
7033 DAVKI NA PROMET NEPREMIČNIN IN NA FINANČNO PREMOŽENJE		10.310	15.470	16.938	17.510	150,05	109,49	113,19
703300 DAVEK OD PROMETA NEPREMIČNIN-OD PRAVNIH OSEB		510	510	0	510	100,00	0,00	0,00
703301 DAVEK OD PROMETA NEPREMIČNIN-OD FIZIČNIH OSEB		9.800	14.960	16.938	17.000	152,65	113,22	113,64
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE		38.844	44.844	57.707	60.344	115,45	128,68	134,56
7044 DAVKI NA POSEBNE STORITVE		400	400	0	400	100,00	0,00	0,00
704403 DAVEK NA DOBITKE OD IGER NA SREČO		400	400	0	400	100,00	0,00	0,00
7047 DRUGI DAVKI NA UPORABO BLAGA IN STORITEV		38.444	44.444	57.707	59.944	115,61	129,84	134,88
704700 OKOLJSKA DAJATEV ZA ONESNAŽEVANJE OKOLJA-ODPADNE VO		22.524	22.524	34.385	34.524	100,00	152,66	153,28
704702 VODNA POVRČILA		15.100	0	0	0	0,00	0,00	0,00
704708 PRISTOJBINA ZA VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST		820	820	525	820	100,00	64,01	100,00
704715 PRIKLJUČNE TAKSE		0	15.100	13.653	15.400	0,00	90,42	101,99
704719 OKOLJSKA DAJATEV ZA ONESNAŽEVANJE O ZARADI ODLAGANJA		0	6.000	9.144	9.200	0,00	152,40	153,33
706 DRUGI DAVKI		107.452	122.672	130.367	152.664	114,16	106,27	124,45
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)		5.727	16.427	18.899	286,83	110,93	110,93	114,68
710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
71005 PRIHODKI OD UDELEŽBE NA DOBIČKU IN DIVIDEND FINAČNIH DI		0	0	512	512	0,00	0,00	0,00
71006 PRIHODKI OD UDELEŽBE NA DOBIČKU IN DIVIDEND FINAČNIH DI		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
71020 PREJETE OBRESTI OD SREDSTEV NA VPOGLEJ		5.000	15.200	15.581	16.200	304,00	102,51	106,58
710200 PREJETE OBRESTI OD VEZANIH EVRSKIH DEPOZITOV		3.100	12.500	13.349	13.500	403,23	106,80	108,00
710300 PREJETE OBRESTI OD NAJEMNIN ZA STANOVANJA		727	1.227	2.129	2.127	168,78	173,50	173,35
710302 PRIHODKI OD NAJEMNIN ZA STANOVANJA		727	1.227	2.129	2.127	168,78	173,50	173,35

KONTO	OPIS	Proračun 2008 [1]	Veljavni proračun [2]	Priljubljen do 20.11.2008 [3]	Preloži reabilitansa [4]	Indeks 2:1	Indeks 3:2	Indeks 4:2
711	TAKSE IN PRISTOJBE	900	900	253	900	100,00	28,11	100,00
7111	UPRAVNE TAKSE IN PRISTOJBE	900	900	253	900	100,00	28,11	100,00
711100	UPRAVNE TAKSE	900	900	253	900	100,00	28,11	100,00
712	DENARNE KAZNI	1.900	1.900	368	1.900	100,00	19,38	100,00
7120	DENARNE KAZNI	1.900	1.900	368	1.900	100,00	19,38	100,00
712007	NADOMESTILO ZA DEGRADACIJO IN UZURPACIJO	1.900	1.900	368	1.900	100,00	19,38	100,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	42.000	42.000	31.643	42.000	100,00	75,34	100,00
7130	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	42.000	42.000	31.643	42.000	100,00	75,34	100,00
713000	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	41.000	41.000	31.643	41.000	100,00	77,18	100,00
713099	DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE	1.000	1.000	0	1.000	100,00		
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	56.925	61.445	79.880	89.025	107,94	130,00	144,89
7141	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	56.925	61.445	79.880	89.025	107,94	130,00	144,89
714100	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	2.000	6.520	44.973	44.100	326,00	689,77	676,38
714105	PRIHODKI IZ NASLOVA KOMUNALNIH PRISPEVKOV	37.000	37.000	27.563	37.000	100,00	74,50	100,00
714107	PRISPEVKI IN DOPLČAILA, OBCANANOV PRI PROGRAMIH INV.	17.925	17.925	7.344	7.925	100,00	40,97	44,21
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	292.090	292.090	13.000	292.090	100,00	4,45	100,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	64.000	64.000	13.000	64.000	100,00	20,31	100,00
7200	PRIHODKI OD PRODAJE ZGRADB IN PROSTOROV	16.000	16.000	13.000	16.000	100,00	81,25	100,00
720001	PRIHODKI OD PRODAJE STANOVANJSKIH OBJEKTOV IN STANOV	16.000	16.000	13.000	16.000	100,00	81,25	100,00
7203	PRIHODKI OD PRODAJE DRUGIH OSNOVNIH SREDSTEV	48.000	48.000	0	48.000	100,00		
720399	PRIHODKI OD PRODAJE DRUGIH OSNOVNIH SREDSTEV - DELNICE	48.000	48.000	0	48.000	100,00		
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG							
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA	228.090	228.090	0	228.090	100,00		
7221	PREMOZENJA	228.090	228.090	0	228.090	100,00		
722100	PRIHODKI OD PRODAJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ	228.090	228.090	0	228.090	100,00		
722100	PRIHODKI OD PRODAJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ	228.090	228.090	0	228.090	100,00		
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0	0	0	0			
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV							
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE							
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.378.177	845.214	583.907	862.214	61,33	69,08	102,01
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.378.177	845.214	583.907	845.214	61,33	69,08	100,00
7400	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA	1.212.729	679.766	583.907	679.766	56,05	85,90	100,00
740000	PREJETA SREDSTVA IZ NASLOVA TEKOOH OBVEZNOSTI DRŽAV P.	37.793	37.793	34.408	37.793	100,00	91,04	100,00
740001	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA ZA INVESTICJE	1.173.136	640.173	549.499	640.173	54,57	85,84	100,00
740004	DRUGA PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA ZA TEKOO	1.800	1.800	0	1.800	100,00		
7401	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNOV LOKALNIH SKUPNOSTI	165.448	165.448	0	165.448	100,00		
740101	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNOV LOKALNIH SKUPNOSTI - INV.	165.448	165.448	0	165.448	100,00		
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE	0	0	0	17.000			
7413	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU ZA	0	0	0	17.000			
741300	PREJETA SREDSTVA IZ DRZ. PROJ. IZ SRED EU ZA KOH. POLITIKO	0	0	0	17.000			

KONTO	OPIS	Priljubljen zbirni [1]	Vrednost prispevkov [2]	Realizacije do 20.11.2008 [3]	Priljubljen zbirni [4]	Indeks 2.1	Indeks 3.2	Indeks 4.2
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0	0	0	0			
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE		3.808.198	2.332.391	3.438.583	91,47	61,25	90,29
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.163.540	492.708	443.852	552.977	105,94	90,08	112,23
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	486.842	72.300	69.376	77.420	100,00	97,23	107,08
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	63.400	63.400	61.644	66.400	100,00	97,24	108,88
40000	PLAČE IN DODATKI	60.900	60.900	59.216	66.400	100,00	97,12	109,03
400000	OSNOVNE PLAČE	2.500	2.500	2.688	2.688	100,00	96,00	96,00
400001	SPLOŠNI DODATKI (DELOVNA DOBA)	2.800	2.800	2.688	2.688	100,00	96,00	96,00
400100	REGRES ZA LETNI DOPUST	2.800	2.800	4.195	4.733	100,00	85,61	96,59
400200	POVRAČILA IN NADOMESTILA	4.900	4.900	1.092	1.303	100,00	100,08	72,39
4002000	POVRAČILO STROŠKOV PREVOZA NA DELO INIZ DELA	1.800	1.800	3.100	3.430	100,00	100,08	110,65
400202	POVRAČILO STROŠKOV PREHRANE MED DELOM	3.100	3.100	849	969	100,00	70,74	80,75
4003	SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST	1.200	1.200	849	969	100,00	70,74	80,75
400300	SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST	1.200	1.200	849	969	100,00	70,74	80,75
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	11.260	11.260	11.272	12.240	100,00	108,10	108,70
4010	PRISPEVEK ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE	5.340	5.340	5.526	5.940	100,00	103,49	111,24
401001	PRISPEVEK ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE	5.340	5.340	5.526	5.940	100,00	103,49	111,24
4011	PRISPEVEK ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE	4.320	4.320	4.427	4.910	100,00	102,48	113,66
401100	PRISPEVKI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE	4.000	4.000	4.096	4.540	100,00	102,41	113,50
401101	PRISPEVKI ZA POŠKODBE PRI DELU	320	320	331	370	100,00	103,39	115,63
4012	PRISPEVEK ZA ZAPOSLOVANJE	40	40	44	44	100,00	93,63	110,00
401200	PRISPEVKI ZA ZAPOSLOVANJE	40	40	37	44	100,00	93,63	110,00
4013	PRISPEVEK ZA STARŠEVSKO VARSTVO	60	60	63	70	100,00	104,23	116,67
401300	PRISPEVKI ZA STARŠEVSKO VARSTVO	60	60	63	70	100,00	104,23	116,67
4015	PREMIJE KOLEKTIVNEGA DODATNEGA POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	1.500	1.500	1.218	1.276	100,00	81,21	85,07
401500	PREMIJE KOLEKTIVNEGA DODATNEGA POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	1.500	1.500	1.218	1.276	100,00	81,21	85,07
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	380.382	387.132	343.649	437.347	107,42	88,77	112,97
4020	PISALNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	51.625	52.633	40.518	57.122	101,95	76,98	108,53
402000	PISALNIŠKI MATERIAL IN STORITVE	4.490	4.490	3.847	4.490	100,00	85,69	100,00
402001	ČISTILNI MATERIAL IN STORITVE	3.360	3.360	2.519	2.977	100,00	74,96	88,60
402003	ZALOŽNIŠKE IN TISKARŠKE STORITVE	6.359	4.674	1.547	4.674	73,50	33,10	100,00
402004	CASOPISI, REVIIJE, KNJIGE IN DRUGA STROKOVNA LITERATURA	2.850	2.797	1.704	2.454	98,13	60,92	87,73
402006	STROŠKI OGLAŠEVALSKIH STORITVE	6.250	6.250	2.467	6.076	100,00	39,47	97,22
402008	RAČUNOVODSKE, REVIZORSKE IN SVETOVALNE STORITVE	1.074	1.074	590	1.014	100,00	58,22	100,00
402009	IZDATKI ZA REPREZENTANCO	4.152	5.652	4.903	5.652	136,13	86,75	100,00
402099	DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	23.150	24.396	22.841	29.785	105,38	94,04	122,09
4021	POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	4.955	4.955	2.446	2.691	100,00	49,35	54,31
402101	KNJIGE	4.955	4.955	2.446	2.691	100,00	49,35	54,31
4022	ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	49.321	59.324	56.777	67.162	120,28	95,71	113,21
402200	ELEKTRIČNA ENERGIJA	6.855	9.655	9.905	11.623	140,85	102,59	120,38
402201	PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA	3.561	3.625	2.796	3.625	101,80	77,13	142,76
402203	VODA IN KOMUNALNE STORITVE	18.327	18.327	19.179	21.111	100,00	104,65	115,19
402204	ODVOZ SMETI	4.262	4.262	4.320	4.554	100,00	106,95	106,95
402205	TELEFON, TELEFAX, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA	3.302	3.302	2.825	3.112	100,00	85,56	94,25
402206	POŠTARNA IN KURIRŠKE STORITVE	2.740	4.057	3.208	4.247	148,07	79,07	104,68
402299	DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE	10.274	16.096	15.543	17.340	156,67	96,57	107,73

KONTO	OPIS	Proračun 2008 [1]	Večjavni proračun [2]	Rekalkulacija 20.11.2008 [3]	Predlog rebalansa [4]	Indeks 21	Indeks 32	Indeks 42
4023	PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	3.777	3.777	1.920	3.487	100,00	50,83	91,79
402300	GORIVA IN MAZIVA ZA PREVOZNA SREDSTVA	2.510	2.326	899	2.016	92,57	38,63	86,67
402301	VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA VOZIL	417	417	153	417	100,00	36,72	100,00
402304	PRISTOJIBINE ZA REGISTRACIJO VOZIL	250	250	84	250	100,00	33,60	100,00
402305	ZAVAROVALNE PREMIIJE ZA MOTorna VOZILA	600	784	784	784	130,68	100,00	100,00
4024	IZDATKI ZA SLUŽBENO POTOVANJE	5.367	5.617	2.911	5.617	104,66	51,82	100,00
402400	DNEVNICE ZA SLUŽBENA POTOVANJA	946	946	175	946	100,00	18,51	100,00
402401	DNEVNIŠKE IN RESTAVRACIJSKE STORITVE V DRŽAVI	511	511	0	511	100,00	72,34	100,00
402402	PREVOZNI STROŠKI NA SLUŽBENIH POTEH	3.514	3.764	2.723	3.764	107,11	3,16	100,00
402499	DRUGI IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	396	396	13	396	100,00	98,98	120,67
4025	TEKOČE VZDRŽEVANJE	186.786	196.715	194.718	237.377	105,32	21,16	100,00
402500	TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOVNIH OBJEKTOV	1.000	936	198	936	93,59	18,11	100,00
402501	TEKOČE VZDRŽEVANJE STANOVAJSKIH OBJEKTOV	727	727	132	727	100,00	100,42	122,62
402503	TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	169.967	179.767	180.520	220.429	105,83	98,46	100,00
402504	ZAVAROVALNE PREMIIJE ZA OBJEKTE	6.796	6.889	6.783	6.889	101,37	85,54	100,00
402510	TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUN. OPREME IN RAČUNALNIKOV	7.980	7.980	6.826	7.980	100,00	95,55	100,00
402511	TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME	350	350	194	350	100,00	98,76	100,00
402512	ZAVAROVALNE PREMIIJE ZA OPREMO	66	66	65	66	100,00	64,11	72,14
4028	DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	1.400	1.400	897	1.010	100,00	64,11	72,14
402800	DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	1.400	1.400	897	1.010	100,00	64,11	72,14
4029	DRUGI OPERATIVNI ODHODKI	57.151	62.711	43.462	62.901	109,73	89,31	100,30
402900	STROŠKI KONFERENC, SEMINARJEV IN SIMPOZIJEV	3.440	5.940	3.636	5.730	172,67	61,21	98,46
402901	PLAČILA AVTORSKIH HONORARJEV	1.129	1.129	222	1.829	100,00	19,67	162,00
402902	POGODBE O DELU	6.700	6.700	625	4.500	100,00	9,32	87,16
402903	PLAČILA ZA DELO PREKO ŠTUDENTSKEGA SERVISA	2.000	2.000	3.134	3.500	100,00	156,72	175,00
402905	SEJNINE	35.831	38.031	28.659	38.031	106,14	75,36	100,00
402907	IZDATKI ZA STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	1.890	2.350	2.256	2.350	124,34	96,00	100,00
402912	POSEBNI DAVEK NA DOLOČENE PREJEMKE	1.100	1.100	145	1.100	100,00	13,20	100,00
402920	SODNI STROŠKI, STORITVE ODVETNIKOV, NOTARJEV	490	490	307	490	100,00	62,73	100,00
402921	GLANARINE V NEPROFITNIH INSTITUCIJAH	1.000	1.000	741	1.000	100,00	74,08	100,00
402930	PLAČILA STOR. INSTITUCIJAM POOBlašČENIM ZA PLAČILNI PRO	1.056	1.356	1.094	1.356	128,41	80,66	100,00
402931	PLAČILA BANČNIH STORITEV	115	215	111	215	186,96	51,49	100,00
402932	STROŠKI, POVEZANI Z ZADOLŽEVANJEM	2.400	2.400	2.533	2.800	100,00	105,52	116,57
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	1.400	1.400	13.068	19.470	100,00	933,41	1390,71
4031	PLAČILA OBRESTI OD KREDITOV - POSLOVNIH BANKAM	1.400	1.400	13.068	19.470	100,00	933,41	1390,71
403101	PLAČILA OBRESTI OD DOLG. KREDITOV - POSLOVNIH BANKAM	1.400	1.400	13.068	19.470	100,00	933,41	1390,71
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	21.500	20.614	6.488	6.500	95,88	31,48	31,53
4090	SPOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	6.500	6.500	6.488	6.500	100,00	99,82	100,00
409000	REZERVA ZA NARAVNE NESREČE	6.500	6.500	6.488	6.500	100,00	99,82	100,00
4091	PRORAČUNSKA REZERVA	15.000	14.114	0	0	94,09	0	0
409100	SPOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	15.000	14.114	0	0	94,09	0	0
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	818.824	852.641	706.826	859.313	104,13	82,90	100,78
410	SUBVENCIJE	32.611	32.611	590	32.611	100,00	1,81	100,00
4102	SUBVENCIJE PRIVATNIH PODJETJEM IN ZASEBNIKOM	32.611	32.611	590	32.611	100,00	1,81	100,00
410201	SUBVENCIJIRANJE OBRESTI	3.338	3.338	0	3.338	100,00	0	0
410212	SREDSTVA ZA DELOVNA MESTA V PRIVATNIH PODJETJIH	4.173	4.173	400	4.173	100,00	9,59	100,00
410217	KOMPLEKSNE SUBVENCIJE V KMETIJSTVU	25.100	25.100	190	25.100	100,00	0,76	100,00

KONTO	OPIS	Proračun 2008 [1]	Vuljaven prometun [2]	Realizacija do 20.11.2008 [3]	Prejeto obvladava [4]	Indeks 2:1	Indeks 3:2	Indeks 4:2
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	590.276	599.314	542.071	604.092	101,53	90,45	100,80
4111	DRUŽINSKI PREJEMKI IN STARŠEVSKA NADOMESTILA	4.200	4.200	3.400	4.200	100,00	80,95	100,00
411103	DARIL O OB ROJSTVU OTROKA	4.200	4.200	3.400	4.200	100,00	80,95	100,00
4119	DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM	686.076	595.114	538.671	595.892	101,54	90,52	100,80
411900	REGRESIRANJE PREVOZOV V ŠOLO	75.610	75.610	50.090	72.274	100,00	66,25	95,59
411908	DENARNE NAGRADE	2.379	2.379	0	2.379	100,00	0	100,00
411909	REGRESIRANJE OSKRBE V DOMOVH	37.000	37.000	28.038	37.000	100,00	75,78	100,00
411920	SUBVENCIIRANJE STANARIN	297	297	16	57	100,00	5,43	19,19
411921	PLAČILO RAZLIKE DO POLNE EKONOMSKE CENE	152.434	152.341	128.431	152.091	99,94	84,31	99,84
411999	DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	318.356	327.487	332.096	338.092	102,87	101,41	102,63
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	52.615	50.525	33.093	33.093	96,03	65,50	85,67
4120	TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOV	52.615	50.525	33.093	33.093	96,03	65,50	85,67
412000	TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOV	52.615	50.525	33.093	33.093	96,03	65,50	85,67
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	143.322	170.191	131.071	179.323	118,75	77,01	105,37
4131	TEKOČI TRANSFERI V SKLADI SOCIALNEGA ZAVAROVANJA	8.600	8.600	6.804	8.600	100,00	79,12	100,00
413105	PRISPEVEK ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE BREZPOSELNIH	8.600	8.600	6.804	8.600	100,00	79,12	100,00
4133	TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE IN DRUGE IZVAJALCE JAVN	114.722	141.591	104.101	150.413	123,42	73,52	106,23
413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM	8.411	8.411	3.599	4.061	100,00	42,79	48,28
413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE DELODAJALCEV	1.026	1.026	873	1.026	100,00	85,05	100,00
413302	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	105.041	131.910	99.630	145.082	125,68	75,53	109,99
413310	SREDSTVA ZA PREMIJE VPSJU	244	244	0	244	100,00	0	100,00
4135	SREDSTVA ZA PREMIJE VPSJU	20.000	20.000	20.165	20.310	100,00	100,83	101,55
413500	TEKOČA PLAČILA STORITEV DRUGIH IZVAJALCEV JAVNIH SLUŽB	20.000	20.000	20.165	20.310	100,00	100,83	101,55
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.820.920	2.405.898	1.160.964	1.963.405	85,29	48,25	81,61
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.820.920	2.405.898	1.160.964	1.963.405	85,29	48,25	81,61
4201	NAKUP PREGOZNIH SREDSTEV	0	1.009	1.009	1.009	0,00	100,00	100,00
420101	NAKUP AVTOMOBILA	0	1.009	1.009	1.009	0,00	100,00	100,00
4202	NAKUP OPREME	217.322	234.953	52.793	195.429	108,11	22,47	83,18
420200	NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	450	450	267	296	100,00	59,24	65,73
420201	NAKUP PISARNIŠKE OPREME	0	1.547	1.547	1.547	0,00	100,00	100,00
420202	NAKUP RAČUNALNIŠKE IN PROGRAMSKE OPREME	3.040	14.166	14.087	14.320	465,99	99,44	101,09
420204	NAKUP DRUGEGA POHIŠTVA	5.000	5.000	3.452	5.000	69,03	100,00	100,00
420235	NAKUP OPREME ZA ČISCENJE IN PLUŽENJE SNEGA	8.832	8.832	8.727	8.832	100,00	98,81	100,00
420238	NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	0	0	0	148	0,00	0	0
420244	NAKUP OPREME ZA UČILNICE	200.000	200.000	19.755	157.232	100,00	9,88	78,62
420299	NAKUP DRUGE OPREME	0	4.958	4.958	8.054	0,00	100,00	162,44
4204	NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	2.350.896	1.886.765	957.616	1.380.428	80,26	50,75	73,16
420401	PRIPIRAVA ZEMLJIŠCA	114.256	217.085	14.302	66.768	190,00	6,59	30,76
420402	NOVOGRADNJE	2.026.640	1.451.030	916.225	1.071.450	71,60	63,14	73,84
420401	NOVOGRADNJE	210.000	218.650	27.088	242.210	104,12	12,39	110,78
420402	REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	0	6.118	7.863	9.545	0,00	128,52	156,01
4205	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE	162.060	162.060	7.863	9.545	100,00	7,82	100,00
420500	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE	162.060	162.060	12.673	162.060	100,00	7,82	100,00
4206	NAKUP ZEMLJIŠČ IN NARAVNIH BOGASTEV	162.060	162.060	12.673	162.060	100,00	7,82	100,00
420600	NAKUP STAVBNIH ZEMLJIŠČ	162.060	162.060	12.673	162.060	100,00	7,82	100,00
4208	STUDIJE O IZVEDLJIVOSTI PROJEKTOV, PROJEKTI NA DOKUMENT	90.642	114.992	129.010	214.934	126,86	112,19	186,91
420800	STUDIJE O IZVEDLJIVOSTI PROJEKTA	35.021	35.021	18.452	25.308	100,00	52,69	83,69

KONTO	OPIS	Proračun, zobe: (1)	Veljavni proračun (2)	Revidiranost do 20.11.2009 (3)	Prilogi, rablilnas: (4)	Indeks 2:1	Indeks 3:2	Indeks 4:2
420801	INVESTICIJSKI NADZOR	9.122	11.122	6.346	13.963	121,93	57,06	126,59
420804	NACRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	11.519	12.865	12.824	37.653	111,72	99,65	294,27
420899	PLAČILA DRUGIH STORITEV IN DOKUMENTACIJE	34.980	55.980	91.389	133.789	160,03	163,25	239,99
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	56.954	56.954	20.749	62.888	100,00	36,43	110,42
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI	33.380	33.380	2.433	42.380	100,00	7,29	126,96
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	33.380	33.380	2.433	33.380	100,00	7,29	100,00
4310	INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN UST	33.380	33.380	2.433	33.380	100,00	7,29	100,00
431000	INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROF. ORGANIZACIJAM IN USTANO	33.380	33.380	2.433	33.380	100,00	7,29	100,00
4311	INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROF. ORGANIZACIJAM IN USTANO	0	0	0	9.000			
431100	INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROF. ORGANIZACIJAM IN USTANO	0	0	0	9.000			
431100	INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM PODJETJEM	0	0	0	0			
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	23.574	23.574	18.316	20.508	100,00	77,70	86,99
4323	INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM ZAVODOM	23.574	23.574	18.316	20.508	100,00	77,70	86,99
432300	INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM ZAVODOM	23.574	23.574	18.316	20.508	100,00	77,70	86,99
	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)							
	III. (I. - II.)	-1.099.000	-1.250.210	-428.039	-815.339	113,76	34,24	65,22
	(SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)							
	B. RAČUN FINAČNIH TERJATEV IN NALOŽB							
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJILA IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0	0	0	0			
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL							
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV							
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE							
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0	0	0	0			
440	DANA POSOJILA							
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV							
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0	0	0	0			
	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)							
	VII. SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) - (II. + V.)	-1.099.000	-1.250.210	-428.039	-815.339	113,76	34,24	65,22
	C. RAČUN FINANCIRANJA							
50	ZADOLŽEVANJE (500)	600.000	600.000	600.000	600.000	100,00	100,00	100,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	600.000	600.000	600.000	600.000	100,00	100,00	100,00
5001	NAJETI KREDITI PRI POSLOVNIH BANKAH	600.000	600.000	600.000	600.000	100,00	100,00	100,00
500100	NAJETI KREDITI PRI POSLOVNIH BANKAH	600.000	600.000	600.000	600.000	100,00	100,00	100,00
55	ODPLAČILA DOLGA (550)	0	0	0	0			
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA							
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	600.000	600.000	600.000	600.000	100,00	100,00	100,00

KONTO	OPIS	Prejeto od [1]	Veljavni prihodki [2]	Realizacija do 20.11.2009 [3]	Prejeto od [4]	Indeks 2:1	Indeks 3:2	Indeks 4:2
	POVEČANJE (ZMANJANJE) SREDSTEV NA XI. RAČUNIH	-499.000	-650.210	171.961	-215.339	130,30	-26,45	33,12
	(III.+VI.+X) = (I.+IV.+VIII.) - (II.+V.+IX.)				215.339			
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA							
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA							

PREDLOG 2. REBALANSA PRORAČUNA ZA LETO 2008

KONTO	Proračun 2008		Veljavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks					
	2	3				4	5	6	7	8	
...											
1											
7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI	3.364.540	2.992.859	1.904.351	1.904.351	2.623.243	88,95	63,63	87,65			
70 DAVČNI PRIHODKI	1.286.821	1.298.012	1.177.077	1.177.077	1.316.275	100,87	90,68	101,41			
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.193.105	1.193.105	1.060.837	1.060.837	1.193.105	100,00	88,91	100,00			
7000 DOHODNINA	1.193.105	1.193.105	1.060.837	1.060.837	1.193.105	100,00	88,91	100,00			
700020 DOHODNINA - PRIHODEK OBČINE IZ GLAVARINE	1.193.105	1.193.105	1.060.837	1.060.837	1.193.105	100,00	88,91	100,00			
703 DAVKI NA PREMOŽENJE	54.672	50.063	38.371	38.371	52.826	109,46	97,45	104,60			
7030 DAVKI NA NEPREMIČNINE	41.562	41.562	38.371	38.371	42.091	100,00	92,32	101,27			
703003 NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA-OD PRAVNIH	6.571	6.571	7.175	7.175	7.100	100,00	109,19	108,05			
703004 NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNIH ZEMLJIŠČ-OD FIZIČNIH OS	34.991	34.991	31.184	31.184	34.991	100,00	89,12	100,00			
703005 ZAMUDNE OBRESTI OD NADOMESTIL ZA UPORABO STAVBNIH ZEMLJ	0	0	11	11	0						
7031 DAVKI NA PREMIČNINE	0	0	31	31	31	100,00	100,00	100,00			
703100 DAVEK OD PREMOŽENJA - NA POSEST PLOVNIH OBJEKTOV	0	0	31	31	31	100,00	100,00	100,00			
7032 DAVKI NA DEDIŠČINE IN DARILA	3.000	3.000	3.193	3.193	3.194	100,00	106,43	106,46			
703200 DAVEK NA DEDIŠČINE IN DARILA	3.000	3.000	2.999	2.999	3.000	100,00	99,97	100,00			
703201 ZAMUDNE OBRESTI DAVKOV OBČANOV	0	0	194	194	194						
7033 DAVKI NA PROMET NEPREMIČNIN IN NA FINANČNO PREMOŽENJE	10.310	15.470	16.938	16.938	17.510	150,05	109,49	113,19			
703300 DAVEK OD PROMETA NEPREMIČNIN-OD PRAVNIH OSEB	510	510	0	0	510	100,00	0,00	100,00			
703301 DAVEK OD PROMETA NEPREMIČNIN-OD FIZIČNIH OSEB	9.800	14.960	16.938	16.938	17.000	152,65	113,22	113,64			
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	38.844	44.844	57.707	57.707	60.344	115,45	128,68	134,56			
7044 DAVKI NA POSEBNE STORITVE	400	400	0	0	400	100,00	0,00	100,00			
704403 DAVEK NA DOBITKE OD IGER NA SREČO	400	400	0	0	400	100,00	0,00	100,00			
7047 DRUGI DAVKI NA UPORABO BLAGA IN STORITEV	38.444	44.444	57.707	57.707	59.944	115,61	129,84	134,88			
704700 OKOLJSKA DAJATEV ZA ONESNAŽEVANJE OKOLJA-ODPADNE VODE	22.524	22.524	34.385	34.385	34.524	100,00	152,66	153,28			
704702 VODNA POVRČILA	15.100	0	0	0	0	0,00					
704708 PRISTOJIBINA ZA VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST	820	820	525	525	820	100,00	64,01	100,00			
704715 PRIKLUČNE TAKSE	0	15.100	13.663	13.663	15.400		90,42	101,99			
704719 OKOLJSKA DAJATEV ZA ONESNAŽEVANJE O ZARADI ODLAGANJA ODPADKO	0	6.000	9.144	9.144	9.200		152,40	153,33			

KONTO	Proračun 2008		Veljavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks		
	2	3				4	5	6
...	107.452	122.672	130.367	152.664	114,16	106,27	124,45	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	5.727	16.427	18.223	18.839	286,83	110,93	114,68	
Z10 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	0	0	512	512				
7100 PRIHODKI OD UDELEŽBE NA DOBIČKU IN DIVIDEND JAVNIH PODJETIJ	0	0	512	512				
710005 PRIHODKI OD UDELEŽBE NA DOBIČKU IN DIVIDEND FINANČNIH DRUŽB	0	0	512	512				
7102 PRIHODKI OD OBRESTI	5.000	15.200	15.581	16.200	304,00	102,51	106,58	
710200 PREJETE OBRESTI OD SREDSTEV NA VPOGLED	1.900	2.700	2.232	2.700	142,11	82,67	100,00	
710201 PREJETE OBRESTI OD VEZANIH EVRSKIH DEPOZITOV	3.100	12.500	13.349	13.500	403,23	106,80	108,00	
7103 PRIHODKI OD PREMOŽENJA	727	1.227	2.129	2.127	168,78	173,50	173,35	
710302 PRIHODKI OD NAJEMIN ZA STANOVANJA	727	1.227	2.129	2.127	168,78	173,50	173,35	
Z11 TAKSE IN PRISTOJBINE	900	900	253	900	100,00	28,11	100,00	
7111 UPRAVNE TAKSE IN PRISTOJBINE	900	900	253	900	100,00	28,11	100,00	
711100 UPRAVNE TAKSE	900	900	253	900	100,00	28,11	100,00	
Z12 DENARNE KAZNI	1.900	1.900	368	1.900	100,00	19,38	100,00	
7120 DENARNE KAZNI	1.900	1.900	368	1.900	100,00	19,38	100,00	
712007 NADOMESTILO ZA DEGRADACIJO IN UZURPACIJO	1.900	1.900	368	1.900	100,00	19,38	100,00	
Z13 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	42.000	42.000	31.643	42.000	100,00	75,34	100,00	
7130 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	42.000	42.000	31.643	42.000	100,00	75,34	100,00	
713000 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	41.000	41.000	31.643	41.000	100,00	77,18	100,00	
71300001 PRIHODKI OD STORITEV ZA VRTEC	4.500	4.500	3.788	4.500	100,00	84,18	100,00	
71300002 PRIHODKI OD VODARINE	24.000	24.000	17.290	24.000	100,00	72,04	100,00	
71300003 PRIHODKI ZA VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČA	12.500	12.500	10.565	12.500	100,00	84,52	100,00	
713099 DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE	1.000	1.000	0	1.000	100,00	0,00	100,00	
Z14 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	56.925	61.445	79.880	89.025	107,94	130,00	144,89	
7141 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	56.925	61.445	79.880	89.025	107,94	130,00	144,89	
714100 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	2.000	6.520	44.973	44.100	326,00	689,77	676,38	
71410004 DRUGI NEDAVČNI PRIHO. - SUBVENCIJE EIB	0	0	16.500	16.500				
71410006 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI - REFUNDACIJE SPLOŠNO KORISTNO DELO	0	500	521	600				
71410007 PRISPEVKI UPRAVIČENCEV POMOČI NA DOMU	0	920	1.032	1.300				
71410099 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI-RAZNI	0	3.100	25.488	23.700				

KONTO	Proračun 2008		Veljavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks 3:2		Indeks 4:3		Indeks 5:3	
	2	3				6	7	8	9	10	
...											
1											
714105 PRIHODKI IZ NASLOVA KOMUNALNIH PRISPEVKOV	37.000	37.000	37.000	27.563	37.000	100,00	74,50	100,00			
71410500 KOMUNALNI PRISPEVEK ZA RAZPRŠENO GRADNJO	0	0	17.000	15.588	17.000	0	91,70	100,00			
71410501 PRIHODKI OD KOMUNALNIH PRISPEVKOV	17.000	17.000	0	370	0	0,00					
71410502 VODOVODNI PRISPEVEK	20.000	20.000	20.000	11.605	20.000	100,00	58,02	100,00			
714107 PRISPEVKI IN DOPLČAILA .OBČANOV PRI PROGRAMIH INV.	17.925	17.925	17.925	7.344	7.925	100,00	40,97	44,21			
71410703 RAVNANJE Z ODPADKI	17.925	17.925	17.925	7.344	7.925	100,00	40,97	44,21			
72 KAPITALSKI PRIHODKI	292.090	292.090	292.090	13.000	292.090	100,00	4,45	100,00			
720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	94.000	94.000	94.000	13.000	94.000	100,00	20,31	100,00			
7200 PRIHODKI OD PRODAJE ZGRADB IN PROSTOROV	16.000	16.000	16.000	13.000	16.000	100,00	81,25	100,00			
720001 PRIHODKI OD PRODAJE STANOVANJSKIH OBJEKTOV IN STANOVANJ	16.000	16.000	16.000	13.000	16.000	100,00	81,25	100,00			
7203 PRIHODKI OD PRODAJE DRUGIH OSNOVNIH SREDSTEV	48.000	48.000	48.000	0	48.000	100,00	0,00	100,00			
720399 PRIHODKI OD PRODAJE DRUGIH OSNOVNIH SREDSTEV - DELNICE	48.000	48.000	48.000	0	48.000	100,00	0,00	100,00			
722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	228.090	228.090	228.090	0	228.090	100,00	0,00	100,00			
7221 PRIHODKI OD PRODAJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ	228.090	228.090	228.090	0	228.090	100,00	0,00	100,00			
722100 PRIHODKI OD PRODAJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ	228.090	228.090	228.090	0	228.090	100,00	0,00	100,00			
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.378.177	1.378.177	845.214	583.907	862.214	100,00	61,33	69,08	102,01		
740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.378.177	1.378.177	845.214	583.907	845.214	100,00	61,33	69,08	100,00		
7400 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA	1.212.729	1.212.729	679.766	583.907	679.766	56,05	85,90	100,00			
740000 PREJETA SREDSTVA IZ NASLOVA TEKOČIH OBEVZOSTI DRŽAV.P.	37.793	37.793	34.408	34.408	37.793	100,00	91,04	100,00			
740001 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA ZA INVESTICIJE	1.173.136	1.173.136	640.173	549.499	640.173	54,57	85,84	100,00			
74000101 SLUŽBA VLADE ZA LOKALNO SAMOUPRAVO IN REG. POLITIKO	80.000	80.000	80.000	0	80.000	100,00	0,00	100,00			
74000102 MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO	708.000	708.000	162.303	152.302	162.303	22,92	93,84	100,00			
74000103 POŽARNA TAKSA	2.880	2.880	2.880	2.227	2.880	100,00	77,33	100,00			
74000104 VRAČILO VLAGANJ V TELEKOMUNIKACIJSKO OMREŽJE	382.256	382.256	382.256	382.256	382.256	100,00	100,00	100,00			
74000105 MINISTRSTVO ZA GOSPODARSTVO	0	0	12.734	12.714	12.734	99,85	100,00				
740004 DRUGA PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA ZA TEKOČ	1.800	1.800	1.800	0	1.800	100,00	0,00	100,00			
7401 PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNOV LOKALNIH SKUPNOSTI	165.448	165.448	165.448	0	165.448	100,00	0,00	100,00			
740101 PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNOV LOKALNIH SKUPNOSTI-INV.	165.448	165.448	165.448	0	165.448	100,00	0,00	100,00			
741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA	0	0	0	0	17.000	100,00	0,00	100,00			

KONTO	1	Proračun 2008	Veljavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks		Indeks	
						3	4	5	6
7413 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU ZA	0	0	0	0	17.000				
741300 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PROR. IZ SRED EU ZA KOH. POLITIKO	0	0	0	0	17.000				
74130001 PREJETA SRED. IZ DRŽ. PROR. IZ SRED. EU ZA KOH. POLITIKO - IZGRADNJA MREŽE MČN	0	0	0	0	17.000				
78 PREJETA SREDSTVA IZ EU	300.000	434.871	0	0	0	144,96	0,00	0,00	0,00
782 PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA STRUKTURNO POLITIKO	300.000	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
7820 PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA STRUKTURNO POLITIKO	300.000	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
782000 PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA STRUKTURNO POLITIKO	300.000	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
783 PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA KOHEZIJSKO POLITIKO	0	434.871	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
7830 PREJETA SREDSTVA IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	0	434.871	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
783000 PREJETA SREDSTVA IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA - ZA PODROČJE OKOLJA	0	434.871	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
78300001 PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA STR. POLITIKO - IZGRADNJA MREŽE MALIH ČN	0	373.540	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
78300002 PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA STR. POLITIKO - UREDITEV INFRASTRUKTURE ZA	0	61.331	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	3.364.540	2.992.859	1.904.351	2.623.243	86,95	63,63	87,65		

PREDLOG 2. REBALANSA PRORAČUNA ZA LETO 2008

PUP/KP/P/KONTO	1	2	3	4	5	Indeks			8
						6	7	8	
...	1	2	3	4	5	6	7	8	5:3
10 OBČINSKI SVET		31.519	28.287	14.029	28.287	89,75	49,60	100,00	
0101 Politični sistem		9.150	9.150	4.010	9.150	100,00	43,82	100,00	
01019001 Dejavnost občinskega sveta		9.150	9.150	4.010	9.150	100,00	43,82	100,00	
100101 Sejmice za občinski svet in odbore		7.280	7.280	2.140	7.280	100,00	29,39	100,00	
402905 SEJNINE		7.280	7.280	2.140	7.280	100,00	29,39	100,00	
100103 Financiranje političnih strank		1.870	1.870	1.870	1.870	100,00	100,00	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM		1.870	1.870	1.870	1.870	100,00	100,00	100,00	
0403 Druge skupne administrativne službe		15.010	14.287	8.287	14.287	95,19	58,07	100,00	
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti		8.010	8.010	4.401	8.010	100,00	54,94	100,00	
100401 Piprava in objava gradiva		6.250	6.250	2.467	6.076	100,00	39,47	97,22	
402006 STROŠKI OGLAŠEVALSKIH STORITEV		6.250	6.250	2.467	6.076	100,00	39,47	97,22	
100404 Sredstva za promocijo občine		1.760	1.760	1.934	1.934	100,00	109,87	109,87	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE		1.760	1.760	1.934	1.934	100,00	109,87	109,87	
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov		7.000	6.277	3.896	6.277	89,68	62,06	100,00	
100402 Izvedba občinskega praznika		7.000	6.277	3.896	6.277	89,68	62,06	100,00	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE		7.000	6.277	3.896	6.277	89,68	62,06	100,00	
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva		1.000	1.723	1.723	1.723	172,26	100,00	100,00	
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva		1.000	1.723	1.723	1.723	172,26	100,00	100,00	
100405 Razne prireditve v občini		1.000	1.723	1.723	1.723	172,26	100,00	100,00	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE		1.000	1.723	1.723	1.723	172,26	100,00	100,00	
1803 Programi v kulturi		6.359	3.127	0	3.127	49,17	0,00	100,00	
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura		6.359	3.127	0	3.127	49,17	0,00	100,00	
101801 Izdajala medobčinskega časopisa Ovirar		6.359	3.127	0	3.127	49,17	0,00	100,00	
402003 ZALOŽNIŠKE IN TISKARŠKE STORITVE		6.359	3.127	0	3.127	49,17	0,00	100,00	
20 NADZORNI ODBOR		975	3.425	1.606	3.425	351,28	46,90	100,00	
0203 Fiskalni nadzor		975	3.425	1.606	3.425	351,28	46,90	100,00	
02039001 Dejavnost nadzornega odbora		975	3.425	1.606	3.425	351,28	46,90	100,00	

PUKPKPKONTO	Proračun 2008		Veľjaven proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks		Indeks	
	2	3				4	5	6	7
200201 Semine za nadzorni odbor	370	2.570	2.570	1.046	2.570	694,59	40,71	100,00	
402905 SEJNINE	370	2.570	2.570	1.046	2.570	694,59	40,71	100,00	
200202 Materialni stroški za nadzorni odbor	605	655	655	560	655	141,32	65,48	100,00	
402402 PREVOZNI STROŠKI NA SLUŽBENIH POTEH	185	435	435	218	435	235,14	50,19	100,00	
402900 STROŠKI KONFERENC, SEMINARJEV IN SIMPOZIJEV	420	420	420	342	420	100,00	81,32	100,00	
30 ŽUPAN	42.881	43.671	43.671	37.563	45.371	101,84	86,01	103,89	
0101 Politni sistem	38.171	39.671	39.671	33.024	39.671	103,93	83,25	100,00	
01019003 Dejavnost župana in podžupanov	38.171	39.671	39.671	33.024	39.671	103,93	83,25	100,00	
300101 Stroški dela župana - nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije	17.981	17.981	17.981	16.454	18.581	100,00	91,51	103,34	
402900 STROŠKI KONFERENC, SEMINARJEV IN SIMPOZIJEV	600	600	600	0	600	100,00	0,00	100,00	
402905 SEJNINE	17.381	17.381	17.381	16.454	17.981	100,00	94,67	103,45	
300102 Materialni stroški pri opravljanju funkcije župana	5.404	5.904	5.904	5.103	6.904	127,76	88,39	100,00	
402009 IZDATKI ZA REPREZENTANCO	4.162	5.662	5.662	4.903	5.662	136,13	86,75	100,00	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	290	290	290	282	290	100,00	97,08	100,00	
402406 TELEFON, TELEFAKS, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA	962	962	962	918	962	100,00	95,44	100,00	
300103 Stroški v zvezi z opravljanjem službenih poti župana	1.960	1.960	1.960	746	1.960	100,00	38,04	100,00	
402300 GORIVA IN MAZIVA ZA PREVOZNA SREDSTVA	600	600	600	182	600	100,00	30,27	100,00	
402400 DNEVNICE ZA SLUŽBENA POTOVANJA	396	396	396	36	396	100,00	9,12	100,00	
402402 PREVOZNI STROŠKI NA SLUŽBENIH POTEH	764	764	764	528	764	100,00	69,09	100,00	
402499 DRUGI IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	200	200	200	0	200	100,00	0,00	100,00	
300104 Stroški v zvezi z opravljanjem funkcije podžupana	11.826	11.826	11.826	9.127	11.226	100,00	77,18	94,93	
402300 GORIVA IN MAZIVA ZA PREVOZNA SREDSTVA	190	190	190	0	190	100,00	0,00	100,00	
402400 DNEVNICE ZA SLUŽBENA POTOVANJA	300	300	300	10	300	100,00	3,49	100,00	
402402 PREVOZNI STROŠKI NA SLUŽBENIH POTEH	216	216	216	98	216	100,00	45,55	100,00	
402900 STROŠKI KONFERENC, SEMINARJEV IN SIMPOZIJEV	320	320	320	0	320	100,00	0,00	100,00	
402905 SEJNINE	10.800	10.800	10.800	9.018	10.200	100,00	83,50	94,44	
300105 Obveščanje javnosti o dogodkih - radio, časopis	1.000	1.000	1.000	595	1.000	100,00	59,49	100,00	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	1.000	1.000	1.000	595	1.000	100,00	59,49	100,00	
0403 Druge skupne administrativne službe	4.710	4.000	4.000	4.539	5.700	84,93	113,47	142,50	
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	4.710	4.000	4.000	4.539	5.700	84,93	113,47	142,50	

PVPK/PRIKONTO	Proračun 2008		Veljavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks					
	2	3				4	5	6	7	8	
...											
1											
300401 Zlate potoke	500	500	500	102	500	100,00	20,37	100,00			
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	500	500	500	102	500	100,00	20,37	100,00			
300402 Sprejem odličniakov pri županu	710	710	0	0	0	0,00					
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	710	710	0	0	0	0,00					
300403 Sponzorstva, donatorstva...	3.500	3.500	3.500	4.437	5.200	100,00	126,77	148,57			
411999 DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	1.000	1.061	1.061	2.761	2.761	106,08	260,25	260,25			
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	2.500	2.439	2.439	1.676	2.439	97,57	68,71	100,00			
40 OBČINSKA UPRAVA	4.088.165	3.732.815	3.732.815	2.279.192	3.361.500	91,31	61,06	90,05			
0202 Urejanje na področju fiskalne politike	1.171	1.571	1.571	1.205	1.571	134,16	76,67	100,00			
02029001 Urejanje na področju fiskalne politike	1.171	1.571	1.571	1.205	1.571	134,16	76,67	100,00			
400201 Plačila storitev UJP...	1.056	1.356	1.356	1.094	1.356	128,41	80,66	100,00			
402830 PLAČILA STOR. INSTITUCIJAM POOBlaščenim za plačilni PROMET	115	215	215	111	215	186,96	51,49	100,00			
402931 PLAČILA BANČNIH STORITEV	2.379	2.379	2.379	0	2.379	100,00	0,00	100,00			
0401 Kadrovska uprava	2.379	2.379	2.379	0	2.379	100,00	0,00	100,00			
04019001 Vodenje kadrovskih zadev	2.379	2.379	2.379	0	2.379	100,00	0,00	100,00			
400406 Denarne nagrade, nadarjenim dijakom in študentom	2.379	2.379	2.379	0	2.379	100,00	0,00	100,00			
411908 DENARNE NAGRADE	0	16.356	16.356	18.243	19.991	111,53	122,22				
0402 Informacija uprave	0	16.356	16.356	18.243	19.991	111,53	122,22				
04029001 Informacijska infrastruktura	0	16.356	16.356	18.243	19.991	111,53	122,22				
400407 Postavitve javnih e-točk z brezžičnim dostopom	0	2.537	2.537	2.537	2.537	108,93	108,93				
402299 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE	0	7.909	7.909	7.843	7.909	99,16	100,00				
420202 NAKUP RAČUNALNIŠKE IN PROGRAMSKE OPREME	0	6.118	6.118	7.863	9.545	128,52	156,01				
420500 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE	0	7.415	7.415	6.205	8.415	100,00	83,68	113,49			
0403 Druge skupne administrativne službe	7.415	7.415	7.415	6.205	8.415	100,00	83,68	113,49			
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	2.720	2.720	2.720	2.479	2.720	100,00	91,13	100,00			
400404 Božična in novoletna obdaritev otrok	2.720	2.720	2.720	2.479	2.720	100,00	91,13	100,00			
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	4.695	4.695	4.695	3.726	5.695	100,00	79,36	121,30			
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskimi premoženjem	4.205	4.205	4.205	3.419	5.205	100,00	81,30	123,78			
400401 Tekoče vzdrževanje opreme in objektov	1.650	1.714	1.714	1.714	2.714	103,88	100,00	158,34			
402201 PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA											

1	Proračun 2008		Večjavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks 3:2		Indeks 4:3		Indeks 5:3	
	2	3				4	5	6	7	8	9
PUP/KPP/KONTO											
...											
402500 TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOVNIH OBJEKTOV	1.000	936	936	198	936	93,59	21,16	100,00			
402504 ZAVAROVALNE PREMIE ZA OBJEKTE	1.555	1.555	1.555	1.506	1.555	100,00	96,88	100,00			
400402 Sočni stroški in stroški odvetnikov	480	480	480	307	480	100,00	62,73	100,00			
402920 SODNI STROŠKI, STORITVE ODVETNIKOV, NOTARJEV	480	480	480	307	480	100,00	62,73	100,00			
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	3.542	5.227	5.227	4.376	5.227	147,57	83,73	100,00			
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	3.542	5.227	5.227	4.376	5.227	147,57	83,73	100,00			
400608 Egi: Regionalni kataster GJL	1.042	1.042	1.042	1.032	1.042	100,00	99,08	100,00			
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	1.042	1.042	1.042	1.032	1.042	100,00	99,08	100,00			
400609 Regionalni razvojni projekti (MERA)	1.000	1.000	1.000	418	1.000	100,00	41,81	100,00			
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	1.000	1.000	1.000	418	1.000	100,00	41,81	100,00			
400610 LAS Ovirar: Slovenskih gorc	500	500	500	2.185	2.185	437,00	100,00	100,00			
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	500	500	500	2.185	2.185	437,00	100,00	100,00			
400611 Članarine v raznih institucijah	1.000	1.000	1.000	741	1.000	100,00	74,08	100,00			
402921 ČLANARINE V NEPROFITNIH INSTITUCIJAH	1.000	1.000	1.000	741	1.000	100,00	74,08	100,00			
0603 Dejavnosti občinske uprave	144.468	188.160	188.160	138.382	188.160	109,48	88,13	103,87			
06039001 Administracija občinske uprave	118.230	121.190	121.190	110.765	126.681	102,50	91,40	104,54			
400601 Stroški dela občinske uprave	91.256	94.216	94.216	88.812	99.716	103,24	94,26	105,84			
400000 OSNOVNE PLAČE	59.900	59.900	59.900	58.914	65.400	100,00	98,35	109,18			
400001 SPLOŠNI DODATKI (DELOVNA DOBA)	2.500	2.500	2.500	2.428	2.630	100,00	97,12	105,20			
400100 REGRES ZA LETNI DOPUST	2.800	2.800	2.800	2.688	2.688	100,00	96,00	96,00			
400200 POVRATILO STROŠKOV PREVOZA NA DELO IN IZ DELA	1.800	1.800	1.800	1.082	1.303	100,00	60,68	72,39			
400202 POVRATILO STROŠKOV PREHRANE MED DELOM	3.100	3.100	3.100	3.103	3.430	100,00	100,08	110,65			
400300 SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST	1.200	1.200	1.200	849	989	100,00	70,74	80,75			
400101 PRISPEVEK ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE	5.340	5.340	5.340	5.526	5.940	100,00	103,49	111,24			
401100 PRISPEVKI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE	4.000	4.000	4.000	4.056	4.540	100,00	102,41	113,50			
401101 PRISPEVKI ZA POŠKODBE PRI DELU	320	320	320	331	370	100,00	103,39	115,83			
401200 PRISPEVKI ZA ZAPOSLOVANJE	40	40	40	37	44	100,00	93,52	110,00			
401300 PRISPEVKI ZA STARŠEVSKO VARSTVO	60	60	60	63	70	100,00	104,23	116,67			
401500 PREMIE KOLEKTIVNEGA DODATNEGA POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	1.500	1.500	1.500	1.218	1.276	100,00	81,21	85,07			
402400 DNEVNICE ZA SLUŽBENA POTOVANJA	250	250	250	129	250	100,00	51,42	100,00			

PU/PK/PP/KONTO	Proračun 2008		Veljavni proračun	Realizacija do 20.11.2008		Predlog rebalansa	Indeks					
	2	1		3	4		5	6	7	8		
...												
402401 HOTELISKE IN RESTAVRACIJSKE STORITVE V DRŽAVI	511		511	0		511	100,00	0,00	100,00			
402402 PREVOZNI STROŠKI NA SLUŽBENIH POTEH	2.349		2.349	1.878		2.349	100,00	79,96	100,00			
402499 DRUGI IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	196		196	13		196	100,00	6,38	100,00			
402800 DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	1.400		1.400	897		1.010	100,00	64,11	72,14			
402900 STROŠKI KONFERENC, SEMINARJEV IN SIMPOZIJEV	2.100		4.600	3.294		4.300	219,05	71,62	95,43			
402907 IZDATKI ZA STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	1.890		2.350	2.256		2.350	124,34	96,00	100,00			
<u>400602 Materialni stroški in komunalne storitve občinske uprave</u>	<u>26.974</u>		<u>26.974</u>	<u>21.650</u>		<u>25.975</u>	<u>100,00</u>	<u>83,35</u>	<u>100,00</u>			
402000 PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE	4.490		4.490	3.847		4.490	100,00	85,69	100,00			
402001 ČISTILNI MATERIAL IN STORITVE	2.160		2.160	1.703		2.160	100,00	78,82	100,00			
402004 ČASOPISI, REVUE, KNJIGE IN DRUGA STROKOVNA LITERATURA	2.850		2.737	1.704		2.454	98,13	60,92	87,73			
402008 RAČUNOVODSKE, REVIZORSKE IN SVETOVALNE STORITVE	1.014		1.014	590		1.014	100,00	58,22	100,00			
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	1.679		1.732	1.787		1.787	103,17	103,15	103,18			
402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA	706		706	898		995	100,00	127,17	140,87			
402203 VODA IN KOMUNALNE STORITVE	190		190	107		190	100,00	56,45	100,00			
402204 ODVOZ SMETI	225		225	159		225	100,00	70,79	100,00			
402206 TELEFON, TELEFAKS, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA	2.340		2.340	1.907		2.150	100,00	81,49	91,88			
402206 POŠTNIINA IN KURIRSKÉ STORITVE	1.990		1.990	1.927		2.180	100,00	96,85	109,55			
402510 TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUN. OPREME IN RAČUNALNIKOV	7.980		7.980	6.826		7.980	100,00	85,54	100,00			
402511 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME	350		350	194		350	100,00	55,55	100,00			
<u>400606 Odprava plačilnih nesorazmerij</u>	<u>1.000</u>		<u>1.000</u>	<u>302</u>		<u>1.000</u>	<u>100,00</u>	<u>30,24</u>	<u>100,00</u>			
400000 OSNOVNE PLAČE	1.000		1.000	302		1.000	100,00	30,24	100,00			
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	26.238		36.970	28.617		37.582	140,90	77,41	101,66			
<u>400604 Stojnica za izžnico</u>	<u>0</u>		<u>4.958</u>	<u>4.958</u>		<u>4.958</u>	<u>100,00</u>	<u>100,00</u>	<u>100,00</u>			
402909 NAKUP DRUGE OPREME	0		4.958	4.958		4.958	100,00	100,00	100,00			
<u>400605 Progodbena dela</u>	<u>10.923</u>		<u>10.923</u>	<u>4.126</u>		<u>10.923</u>	<u>100,00</u>	<u>37,76</u>	<u>100,00</u>			
402901 PLAČILA AVTORSKIH HONORARJEV	1.129		1.129	222		1.829	100,00	19,67	162,00			
402902 POGODBE O DELU	6.700		6.700	625		4.500	100,00	9,32	67,16			
402903 PLAČILA ZA DELO PREKO ŠTUDENTSKEGA SERVISA	2.000		2.000	3.134		3.500	100,00	156,72	175,00			
402912 POSEBNI DAVEK NA DOLOČENE PREJEJMKÉ	1.100		1.100	145		1.100	100,00	13,20	100,00			
<u>400607 Investicijsko opremljanje občinske uprave</u>	<u>3.490</u>		<u>8.254</u>	<u>8.068</u>		<u>9.177</u>	<u>236,50</u>	<u>97,62</u>	<u>111,18</u>			
420200 NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	450		450	267		296	100,00	59,24	65,73			

P/VP/KP/P/KONTA	Proračun 2008		Veljavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks		Indeks	
	1	2				3	4	5	6
420201 NAKUP PISARNIŠKE OPREME	0	0	1.547	1.547	1.547	100,00	100,00	100,00	100,00
420202 NAKUP RAČUNALNIŠKE IN PROGRAMSKE OPREME	3.040	3.040	6.257	6.244	6.244	205,82	99,80	102,46	
420238 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	0	0	0	0	0	148			
420299 NAKUP DRUGE OPREME	0	0	0	0	0	775			
400612 Vzdrževanje službenega avtomobila	2.987	2.987	2.987	1.738	2.677	100,00	58,19	89,62	
402300 GORIVA IN MAZIVA ZA PREGOZNA SREDSTVA	1.720	1.720	1.536	717	1.228	89,30	46,68	79,82	
402301 VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA VOZIL	417	417	417	163	417	100,00	36,72	100,00	
402304 PRISTOJBINE ZA REGISTRACIJO VOZIL	250	250	250	84	250	100,00	33,60	100,00	
402305 ZAVAROVALNE PREMIIJE ZA MOTORNA VOZILA	600	600	784	784	784	130,68	100,00	100,00	
400613 Nakup snežnega pluta in posipalnika soli in peska	8.832	8.832	8.832	8.727	8.832	100,00	98,81	100,00	
420235 NAKUP OPREME ZA ČIŠČENJE IN PLUŽENJE SNEGA	8.832	8.832	8.832	8.727	8.832	100,00	98,81	100,00	
400614 Nakup službenega vozila	0	0	1.009	1.009	1.009	100,00	100,00	100,00	
420101 NAKUP AVTOMOBILA	0	0	1.009	1.009	1.009	100,00	100,00	100,00	
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	42.238	42.238	42.238	11.365	42.238	100,00	26,91	100,00	
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	2.315	2.315	2.315	819	2.315	100,00	35,39	100,00	
400704 Civilna zaščita	1.315	1.315	1.315	0	1.315	100,00	0,00	100,00	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	1.315	1.315	1.315	0	1.315	100,00	0,00	100,00	
400705 Obramba pred ločji	1.000	1.000	1.000	819	1.000	100,00	81,94	100,00	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	1.000	1.000	1.000	819	1.000	100,00	81,94	100,00	
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	39.923	39.923	39.923	10.545	39.923	100,00	26,41	100,00	
400701 Sofinanciranje gasilstva - PGD Sveti Jurij	7.750	7.750	7.750	4.188	7.750	100,00	54,04	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	5.250	5.250	5.250	4.188	5.250	100,00	79,77	100,00	
431000 INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROF. ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	2.500	2.500	2.500	0	2.500	100,00	0,00	100,00	
400702 Sofinanciranje dejavnosti GZ Lenart	4.293	4.293	4.293	3.925	4.293	100,00	91,42	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	4.293	4.293	4.293	3.925	4.293	100,00	91,42	100,00	
400703 Požarna taksa - PGD Sveti Jurij	2.880	2.880	2.880	2.433	2.880	100,00	84,48	100,00	
431000 INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROF. ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	2.880	2.880	2.880	2.433	2.880	100,00	84,48	100,00	
400706 PGD Sv. Jurij - sof. nakup gasilkega vozila	25.000	25.000	25.000	0	25.000	100,00	0,00	100,00	
431000 INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROF. ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	25.000	25.000	25.000	0	25.000	100,00	0,00	100,00	
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	417	417	417	0	417	100,00	0,00	100,00	

PVP/KP/PK/ONTO	Proračun 2008		Večji proračun	Realizacija do 20.11.2008	Prečiščen rebalans	Indeks		Indeks	
	2	3				4	5	3:2	4:3
...	1								
08029001 Prometna varnost	417	417	417	0	417	100,00	0,00	100,00	
400801 Siročki za prometno preventivo - SVPCP	417	417	417	0	417	100,00	0,00	100,00	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	417	417	417	0	417	100,00	0,00	100,00	
1003 Aktivna politika zaposlovanja	0	0	928	228	928		24,53	100,00	
10039001 Povečanje zaposljivosti	0	0	928	228	928		24,53	100,00	
401001 Programi: Splošno koristno delo	0	0	928	228	928		24,53	100,00	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	0	218	68	218		31,10	100,00	
411999 DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	0	0	710	160	710		22,51	100,00	
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	26.850	26.850	26.850	1.690	26.850	100,00	6,30	100,00	
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	1.750	1.750	1.750	1.500	1.750	100,00	85,71	100,00	
401103 Čebelarstvo društvo Sv. Jurij	250	250	250	0	250	100,00	0,00	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	250	250	250	0	250	100,00	0,00	100,00	
401104 Društvo vinogradnikov Slovenske gorce	500	500	500	500	500	100,00	100,00	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	500	500	500	500	500	100,00	100,00	100,00	
401109 Društvo kmetičkih gospodinj Sv. Jurij	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00	100,00	
11029004 Ukrepi za stabilizacijo trga	25.100	25.100	25.100	190	25.100	100,00	0,76	100,00	
401101 Subvencioniranje kmetijstva	25.100	25.100	25.100	190	25.100	100,00	0,76	100,00	
410217 KOMPLEKSNE SUBVENCIJE V KMETIJSTVU	25.100	25.100	25.100	190	25.100	100,00	0,76	100,00	
1104 Gozdarstvo	820	820	820	205	820	100,00	25,05	100,00	
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	820	820	820	205	820	100,00	25,05	100,00	
401105 Vzdrževanje gozdnih cest	820	820	820	205	820	100,00	25,05	100,00	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	820	820	820	205	820	100,00	25,05	100,00	
1302 Cestni promet in infrastruktura	418.729	431.129	431.129	220.287	501.970	102,96	51,10	116,43	
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	145.040	145.040	145.040	146.795	168.321	100,00	101,21	116,05	
401302 Vzdrževanje občinskih cest	84.000	84.000	84.000	96.434	115.170	100,00	113,61	137,11	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	84.000	84.000	84.000	96.434	115.170	100,00	113,61	137,11	
401303 Zimske službe	36.000	36.000	36.000	17.043	17.043	100,00	47,34	47,34	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	36.000	36.000	36.000	17.043	17.043	100,00	47,34	47,34	
401307 Vzdrževanje javnih poti	26.040	26.040	26.040	34.318	36.108	100,00	137,05	144,20	

PUP/KPP/KONTO	Proračun 2008		Večjavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa					Indeks 4:3	Indeks 5:3	
	2	3			4	5	6	7	8			
...	1											
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	25.040	25.040	25.040	34.318	36.108	100,00	137,05	144,20				
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	225.291	225.291	225.291	39.912	283.851	104,44	16,96	120,64				
<u>401304 Modernizacija in rekonstrukcija cest</u>	<u>225.291</u>	<u>225.291</u>	<u>225.291</u>	<u>39.912</u>	<u>258.851</u>	104,44	16,96	110,01				
420402 REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	210.000	218.650	218.650	27.088	242.210	104,12	12,39	110,78				
420801 INVESTICIJSKI NADZOR	3.772	3.772	3.772	0	3.772	100,00	0,00	100,00				
420804 NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	11.519	12.889	12.889	12.824	12.889	111,72	99,65	100,00				
<u>401309 Prometna povezava urbanege središča z avtocesto</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>25.000</u>							
420804 NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	0	0	0	0	25.000							
13029003 Urejanje cestnega prometa	2.818	5.218	5.218	4.670	5.218	185,17	89,49	100,00				
<u>401306 Montažne avtobusne čakalnice</u>	<u>1.555</u>	<u>3.955</u>	<u>3.955</u>	<u>3.417</u>	<u>3.955</u>	253,35	86,19	100,00				
402204 ODVOZ SMETI	290	290	290	185	290	100,00	57,00	100,00				
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	607	3.007	3.007	2.584	3.007	495,39	85,95	100,00				
402504 ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE	668	668	668	668	668	100,00	99,95	100,00				
<u>401308 Zavarovalne premije za ceste</u>	<u>1.253</u>	<u>1.253</u>	<u>1.253</u>	<u>1.252</u>	<u>1.253</u>	100,00	99,95	100,00				
402504 ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE	1.253	1.253	1.253	1.252	1.253	100,00	99,95	100,00				
13029004 Cestna razsvetljava	45.580	45.580	45.580	28.911	44.580	100,00	63,43	97,81				
<u>401301 Cestna razsvetljava</u>	<u>45.580</u>	<u>45.580</u>	<u>45.580</u>	<u>28.911</u>	<u>44.580</u>	100,00	63,43	97,81				
402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA	3.990	6.490	6.490	7.829	8.462	162,66	120,64	130,38				
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	10.200	7.700	7.700	1.459	5.728	75,49	18,95	74,39				
420401 NOVOGRADNJE	31.330	31.330	31.330	19.622	30.390	100,00	62,51	96,81				
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	323.511	333.188	333.188	330.234	340.093	102,99	99,11	102,07				
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	323.511	333.188	333.188	330.234	340.093	102,99	99,11	102,07				
<u>401404 Spodbujanje podjetništva</u>	<u>7.511</u>	<u>7.511</u>	<u>7.511</u>	<u>400</u>	<u>7.511</u>	100,00	5,33	100,00				
410201 SUBVENCIONIRANJE OBRETI	3.338	3.338	3.338	0	3.338	100,00	0,00	100,00				
410212 SREDSTVA ZA DELOVNA MESTA V PRIVATNIH PODJETJIH	4.173	4.173	4.173	400	4.173	100,00	9,59	100,00				
<u>401405 Vračilo vplačani v telekomunikacijsko omrežje</u>	<u>316.000</u>	<u>325.677</u>	<u>325.677</u>	<u>328.834</u>	<u>332.582</u>	103,06	101,28	102,12				
402206 POŠTINA IN KURIRSKE STORITVE	0	1.317	1.317	659	1.317		50,00	100,00				
411999 DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	316.000	324.360	324.360	328.175	331.265	102,65	101,48	102,13				
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	1.000	2.547	2.547	2.547	2.547	254,70	100,00	100,00				
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	1.000	2.547	2.547	2.547	2.547	254,70	100,00	100,00				

PUP/KPP/KONTO	1	2	3	4	5	Indeks		Indeks	
						Proračun 2008	Veljavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa
401402 Turistično društvo Dediščina Sv. Jurij		1.000	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00	100,00	100,00
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM		1.000	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00	100,00	100,00
401403 Publikacija Vodnik po Slovenskih goščah		0	1.547	1.547	1.547	100,00	100,00	100,00	100,00
402003 ZALOŽNIŠKE IN TISKARSKÉ STORITVE		0	1.547	1.547	1.547	100,00	100,00	100,00	100,00
1502 Zmanjševanje onesnetosti, kontrola in nadzor		457.214	548.854	88.215	203.518	120,04	16,07	37,08	
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki		20.720	20.720	20.835	30.066	100,00	100,56	145,11	
401502 Stroški izvajanja javne službe - ravnanje z odpadki		20.260	20.260	20.425	20.570	100,00	100,81	101,53	
402206 POŠTNINA IN KURIRSKÉ STORITVE		260	260	260	260	100,00	99,81	100,00	
413600 TEKOČA PLAČILA STORITEV DRUGIH IZVAJALCEV JAVNIH SLUŽB		20.000	20.000	20.165	20.310	100,00	100,83	101,55	
401505 Očvoz smeti iz javnih mest		460	460	411	498	100,00	89,27	107,83	
402299 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE		460	460	411	498	100,00	89,27	107,83	
401507 Okoljska dajatev zaradi odlaganja odpadkov		0	0	0	0				
431100 INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM PODJETJEM		0	0	0	0				
15029002 Ravnanje z odpadno vodo		436.494	528.134	67.379	173.452	120,99	12,76	32,84	
401501 Izgradnja mreže malih čistilnih naprav		433.056	524.636	63.522	169.014	121,16	12,11	32,21	
420401 NOVogradnje		406.226	497.866	34.431	103.321	122,56	6,92	20,75	
420801 INVESTICIJSKI NADZOR		3.860	3.860	0	3.860	100,00	0,00	100,00	
420899 PLAČILA DRUGIH STORITEV IN DOKUMENTACIJE		22.980	22.980	23.082	61.844	100,00	126,60	269,12	
401506 Stroški obratovanja republiške taksne in priklju. zmogljivosti (Nirrad)		3.438	3.438	3.857	4.438	100,00	112,19	129,09	
402299 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE		3.438	3.438	3.857	4.438	100,00	112,19	129,09	
1506 Splošne okoljevarstvene storitve		3.700	3.700	2.600	3.700	100,00	70,27	100,00	
15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave		3.700	3.700	2.600	3.700	100,00	70,27	100,00	
401503 Komunalna inšpekcija - medobčinski inšpektorat		3.700	3.700	2.600	3.700	100,00	70,27	100,00	
402299 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE		36.021	36.021	21.308	35.021	100,00	60,84	100,00	
1602 Prostorsko in podezelsko planiranje in administracija		10.021	10.021	6.433	10.021	100,00	64,20	100,00	
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc		10.021	10.021	3.577	4.308	100,00	35,69	42,99	
401606 Geodetske storitve		10.021	10.021	3.577	4.308	100,00	35,69	42,99	
420800 ŠTUDIJE O IZVEDLJIVOSTI PROJEKTA		0	0	2.857	5.713				
401613 Ureditve BCP, izdelava katastra F.JI za omrežje obč. cest		0	0	2.857	5.713				
420899 PLAČILA DRUGIH STORITEV IN DOKUMENTACIJE		0	0	2.857	5.713				

1	Proračun 2008		Večjavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks		Indeks	
	2	3				4	5	3:2	4:3
PUKPKPKONTO									
16029003 Prostorsko načrtovanje	25.000	25.000	25.000	14.875	25.000	100,00	59,50	100,00	
401607 Prostorski akti občine	25.000	25.000	25.000	14.875	25.000	100,00	59,50	100,00	
420800 ŠTUDIJE O IZVEDLJIVOSTI PROJEKTA	25.000	25.000	25.000	14.875	25.000	100,00	59,50	100,00	
1603 Komunalna dejavnost	123.764	137.557	137.557	90.956	150.192	111,14	66,12	109,19	
16039001 Oskrba z vodo	107.111	107.111	107.111	58.041	103.350	100,00	54,19	96,49	
401602 Vzdrževanje vodovoda, vodarina	18.087	18.087	18.087	19.155	21.021	100,00	105,96	116,22	
402203 VODA IN KOMUNALNE STORITVE	17.727	17.727	17.727	18.931	20.661	100,00	106,79	116,55	
402206 POŠTINNA IN KURIRSKÉ STORITVE	360	360	360	294	360	100,00	64,92	100,00	
401609 Gradnja vodovoda	89.024	89.024	89.024	38.876	82.330	100,00	43,67	92,48	
420401 NOVogradnje	89.024	89.024	89.024	38.876	82.330	100,00	43,67	92,48	
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	9.977	9.977	20.277	22.808	28.174	203,24	112,48	138,95	
401601 Vzdrževanje pokopališča in mliške veže	9.977	9.977	20.277	22.808	28.174	203,24	112,48	138,95	
402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA	840	840	1.140	782	848	135,71	68,62	74,39	
402203 VODA IN KOMUNALNE STORITVE	260	260	260	141	260	100,00	54,18	100,00	
402204 ODVOZ SMETI	3.747	3.747	3.747	2.996	4.039	100,00	79,95	107,79	
402206 POŠTINNA IN KURIRSKÉ STORITVE	130	130	130	129	130	100,00	99,00	100,00	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	5.000	15.000	15.000	18.761	22.887	300,00	125,07	152,55	
16039004 Praznično urejanje naselij	6.676	10.169	10.169	10.107	18.667	152,32	99,39	183,57	
401608 Praznična okrasitev občinskega centra	2.676	6.169	6.169	6.139	6.169	230,53	99,51	100,00	
402298 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE	4.000	4.000	4.000	3.968	12.498	100,00	99,21	312,46	
401612 Čiščenje, košenje na območju občine	4.000	4.000	4.000	3.968	12.498	100,00	99,21	312,46	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	1.944	1.944	1.944	1.062	1.944	100,00	54,62	100,00	
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	1.647	1.647	1.647	1.046	1.887	100,00	63,49	114,57	
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	1.647	1.647	1.647	1.046	1.887	100,00	63,49	114,57	
401604 Tekoče vzdrževanje in upravljanje stanovanj	800	800	800	851	1.040	100,00	106,35	130,00	
402099 DRUGI SPOŠNI MATERIAL IN STORITVE	727	727	727	132	727	100,00	18,11	100,00	
402501 TEKOČE VZDRŽEVANJE STANOVANJSKIH OBJEKTOV	120	120	120	63	120	100,00	52,72	100,00	
402504 ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE	297	297	297	16	57	100,00	5,43	19,19	
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	297	297	297	16	57	100,00	5,43	19,19	
401603 Subvencioniranje nateemlin	297	297	297	16	57	100,00	5,43	19,19	

PUP/KP/P/KONTO	Proračun 2008		Veljavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks		
	2	3				4	5	6
411920 SUBVENCIONIRANJE STANARIN	297	297	297	16	57	100,00	5,43	19,19
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna)	283.316	386.145	386.145	48.984	257.628	136,29	12,69	66,72
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	121.256	224.085	224.085	36.311	95.568	184,80	16,20	42,65
401605 Uraditev infrastrukture za nove stanovanjske soseske	121.256	224.085	224.085	36.311	95.568	184,80	16,20	42,65
420400 PRIPRAVA ZEMLJIŠČA	114.256	217.085	217.085	14.302	66.768	190,00	6,59	30,76
420899 PLAČILA DRUGIH STORITEV IN DOKUMENTACIJE	7.000	7.000	7.000	22.008	28.800	100,00	314,40	411,43
16069002 Nakup zemljišč	162.060	162.060	162.060	12.673	162.060	100,00	7,82	100,00
401610 Nakup zemljišč	162.060	162.060	162.060	12.673	162.060	100,00	7,82	100,00
420600 NAKUP STAVBNIH ZEMLJIŠČ	162.060	162.060	162.060	12.673	162.060	100,00	7,82	100,00
1702 Primarno zdravstvo	0	26.869	26.869	0	26.869	0,00	100,00	0,00
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	0	26.869	26.869	0	26.869	0,00	100,00	0,00
401703 ZD Lenart - sof. zobozdravstveno in urgentne službe	0	26.869	26.869	0	26.869	0,00	100,00	0,00
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	0	26.869	26.869	0	26.869	0,00	100,00	0,00
1707 Drugi programi na področju zdravstva	14.620	14.620	14.620	9.443	14.620	100,00	64,59	100,00
17079001 Nujno zdravstveno varstvo	8.600	8.600	8.600	6.804	8.600	100,00	79,12	100,00
401701 Prispevki za obvezno zdravstveno zavarovanje	8.600	8.600	8.600	6.804	8.600	100,00	79,12	100,00
413105 PRISPEVEK ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE BREZPOSELNIH	8.600	8.600	8.600	6.804	8.600	100,00	79,12	100,00
17079002 Mrliško ogledna služba	6.020	6.020	6.020	2.638	6.020	100,00	43,82	100,00
401702 Mrliško-ogledna služba (zdravstveni domovi, SB Maribor...)	6.020	6.020	6.020	2.638	6.020	100,00	43,82	100,00
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	6.020	6.020	6.020	2.638	6.020	100,00	43,82	100,00
1803 Programi v kulturi	41.472	39.443	39.443	29.986	33.217	95,11	76,02	99,43
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	19.173	19.173	19.173	18.307	19.864	100,00	95,48	103,61
401805 Knjižnica Lenart	18.675	18.675	18.675	17.809	19.366	100,00	95,36	103,70
402101 KNJIGE	4.955	4.955	4.955	2.446	2.691	100,00	49,35	54,31
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	13.720	13.720	13.720	15.363	16.675	100,00	111,98	121,54
401807 Nakup knjig za šolsko knjižnico	498	498	498	498	498	100,00	100,00	100,00
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	498	498	498	498	498	100,00	100,00	100,00
18039003 Ljubiteljska kultura	13.155	11.126	11.126	6.200	7.888	84,58	55,73	70,89
401801 JS RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti	3.029	1.000	1.000	1.000	1.000	33,01	100,00	100,00
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	3.029	1.000	1.000	1.000	1.000	33,01	100,00	100,00

PU/PK/PP/KONTO	Proračun 2008		Veljavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks			Indeks					
	2	3				4	5	3:2	4:3	5:3	6	7	8	
...	1													
401802 Sofin. delovanja KD Ivan Cankar Jurovski Dol	9.326	9.326	9.326	5.000	5.088	100,00	53,61	65,28						
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	9.326	9.326	9.326	5.000	6.088	100,00	53,61	65,28						
401804 Naslovi, pihalnica orkestra MOL	800	800	800	200	800	100,00	25,00	100,00						
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	800	800	800	200	800	100,00	25,00	100,00						
18039005 Drugi programi v kulturi	9.144	9.144	9.144	5.479	11.465	100,00	59,92	125,38						
401803 Kulturni dom - nakup stolov	5.000	5.000	5.000	3.452	5.000	100,00	69,03	100,00						
420204 NAKUP DRUGEGA POHIŠTVA	5.000	5.000	5.000	3.452	5.000	100,00	69,03	100,00						
401806 Vzdrževanje kulturnega doma	4.144	4.144	4.144	2.028	6.465	100,00	48,93	156,01						
402001 ČISTILNI MATERIAL IN STORITVE	1.200	1.200	1.200	816	817	100,00	68,01	68,08						
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	417	417	417	64	400	100,00	15,41	95,92						
402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA	400	400	400	0	400	100,00	0,00	100,00						
402201 PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA	1.911	1.911	1.911	1.082	2.461	100,00	56,62	128,78						
402203 VODA IN KOMUNALNE STORITVE	150	150	150	0	0	100,00	0,00	0,00						
402512 ZAVAROVALNE PREMIE ZA OPREMO	66	66	66	66	66	100,00	98,76	100,00						
420299 NAKUP DRUGE OPREME	0	0	0	0	2.321									
1804 Podpora posebnim skupinam	1.050	1.050	1.050	1.050	1.050	100,00	100,00	100,00						
18049001 Programi veteranskih organizacij	300	300	300	300	300	100,00	100,00	100,00						
401825 Območno združenje veteranov vojne za Slovenijo	300	300	300	300	300	100,00	100,00	100,00						
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	300	300	300	300	300	100,00	100,00	100,00						
18049004 Programi drugih posebnih skupin	750	750	750	750	750	100,00	100,00	100,00						
401821 Zveza Društev upokojencev Slovenskih goric	350	350	350	250	250	71,43	100,00	100,00						
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	350	350	350	250	250	71,43	100,00	100,00						
401822 Sofinanciranje delovanja društva upokojencev Sveti Jurij	400	400	400	500	500	125,00	100,00	100,00						
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	400	400	400	500	500	125,00	100,00	100,00						
1805 Šport in prostorske aktivnosti	16.636	16.636	16.636	12.992	19.593	100,00	78,10	117,77						
18059001 Programi športa	16.636	16.636	16.636	12.992	19.593	100,00	78,10	117,77						
401810 Športno društvo Sv. Jurij	10.300	10.300	10.300	4.650	10.300	100,00	45,15	100,00						
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	7.300	7.300	7.300	4.650	7.300	100,00	63,70	100,00						
431000 INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROF. ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	3.000	3.000	3.000	0	3.000	100,00	0,00	100,00						
401812 Lovska družina Sv. Jurij	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00	100,00						

PUPKPPKONTO	Proračun 2008		Veljavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks						
	2	3				4	5	6	7	8		
...												
1												
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
401816 Vzdrževanje športnih objektov in opreme	5.119	5.119	5.119	7.142	8.076	100,00	139,53	157,77	100,00	139,53	157,77	100,00
402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA	919	919	919	395	919	100,00	43,03	100,00	100,00	43,03	100,00	100,00
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	4.200	4.200	4.200	6.747	7.157	100,00	160,64	170,41	100,00	160,64	170,41	100,00
401824 Konjalsko društvo Slovenske gorbe	217	217	217	200	217	100,00	92,17	100,00	100,00	92,17	100,00	100,00
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	217	217	217	200	217	100,00	92,17	100,00	100,00	92,17	100,00	100,00
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	194.553	194.553	194.470	171.705	201.181	99,95	88,29	103,45	99,95	88,29	103,45	103,45
19029001 Vrtni	194.553	194.553	194.470	171.705	201.181	99,95	88,29	103,45	99,95	88,29	103,45	103,45
401811 Zagotavljanje razlike do polne EC v vrtni Jurovski Dol	126.873	126.873	126.873	110.648	132.823	100,00	87,21	104,69	100,00	87,21	104,69	104,69
411921 PLAČILO RAZLIKE DO POLNE EKONOMSKE CENE	101.498	101.498	101.498	88.525	106.248	100,00	87,22	104,68	100,00	87,22	104,68	104,68
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	25.375	25.375	25.375	22.124	26.575	100,00	87,19	104,73	100,00	87,19	104,73	104,73
401912 Zagotavljanje razlike do polne EC vrtncev drugih občin	63.670	63.670	63.577	50.556	57.627	99,85	79,52	90,64	99,85	79,52	90,64	90,64
411921 PLAČILO RAZLIKE DO POLNE EKONOMSKE CENE	50.936	50.936	50.843	39.907	45.843	99,82	78,49	90,17	99,82	78,49	90,17	90,17
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	12.734	12.734	12.734	10.649	11.784	100,00	83,62	92,54	100,00	83,62	92,54	92,54
401918 Kritična izkušnja v vrtni iz leta 2007	0	0	0	4.840	4.840							
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	0	0	0	4.840	4.840							
401919 Osvetlitev vrtna in prizidka k osnovni šoli	0	0	0	4.707	4.937							
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	0	0	4.707	4.937							
401922 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme v vrtni	4.020	4.020	4.020	954	954	100,00	23,73	23,73	100,00	23,73	23,73	23,73
432300 INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM ZAVODOM	4.020	4.020	4.020	954	954	100,00	23,73	23,73	100,00	23,73	23,73	23,73
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	1.774.431	1.774.431	1.130.274	948.887	1.127.276	63,70	83,95	99,73	63,70	83,95	99,73	99,73
19039001 Osnovno šolstvo	1.774.431	1.774.431	1.130.274	948.887	1.127.276	63,70	83,95	99,73	63,70	83,95	99,73	99,73
401903 OŠ J. Hudalesa - tekmovanje učencev v znanju	1.492	1.492	1.492	1.311	1.492	100,00	87,89	100,00	100,00	87,89	100,00	100,00
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	1.492	1.492	1.492	1.311	1.492	100,00	87,89	100,00	100,00	87,89	100,00	100,00
401904 OŠ J. Hudalesa - materialni stroški in vzdrž. opreme	33.118	33.118	33.118	33.369	33.331	100,00	100,76	118,76	100,00	100,76	118,76	118,76
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	33.118	33.118	33.118	33.369	33.331	100,00	100,76	118,76	100,00	100,76	118,76	118,76
401905 OŠ J. Hudalesa - zgodnje učenje drugega tujega jezika	1.040	1.040	1.040	1.075	1.161	100,00	103,33	111,66	100,00	103,33	111,66	111,66
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	1.040	1.040	1.040	1.075	1.161	100,00	103,33	111,66	100,00	103,33	111,66	111,66
401906 OŠ J. Hudalesa - varstvo vozečev	2.663	2.663	2.663	2.752	2.974	100,00	103,33	111,66	100,00	103,33	111,66	111,66
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	2.663	2.663	2.663	2.752	2.974	100,00	103,33	111,66	100,00	103,33	111,66	111,66

1	Proračun 2008		Večji proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks						
	2	3				4	5	6	7	8		
...												
PUPK/PPIKONTO												
401907 OŠ J. Hudalesa - nakup opreme	200.000	200.000	200.000	19.755	157.232	100,00	9,88	78,62				
420244 NAKUP OPREME ZA UČILNICE	200.000	200.000	200.000	19.755	157.232	100,00	9,88	78,62				
401909 Gradnja šole	1.500.500	862.250	862.250	867.074	888.188	57,24	100,56	104,28				
420401 NOVOGRADNJE	1.500.000	832.750	832.750	823.297	855.410	55,52	98,86	102,72				
420801 INVESTICIJSKI NADZOR	1.500	3.500	3.500	6.346	6.346	233,33	181,31	181,31				
420899 PLAČILA DRUGIH STORITEV IN DOKUMENTACIJE	5.000	26.000	26.000	37.432	37.432	520,00	143,97	143,97				
401910 Eko šola	210	210	210	217	235	100,00	103,33	111,67				
413302 ZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	210	210	210	217	235	100,00	103,33	111,67				
401913 Izvenšolsko koriščenje telovadnice	1.654	1.654	1.654	1.679	1.817	100,00	101,52	109,85				
413302 ZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	1.654	1.654	1.654	1.679	1.817	100,00	101,52	109,85				
401914 OŠ J. Hudalesa - investicijsko-vzdrževalna dela in nabava opreme	17.362	17.362	17.362	17.362	17.362	100,00	100,00	100,00				
432300 INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM ZAVODOM	17.362	17.362	17.362	17.362	17.362	100,00	100,00	100,00				
401915 OŠ J. Hudalesa - sofinanciranje prevozov v šolo v naravi	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00	100,00				
413302 ZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00	100,00				
401916 OŠ J. Hudalesa - sofinanciranje programa lanišnih del	4.000	4.000	4.000	0	0	0	0,00	0,00				
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	4.000	4.000	4.000	0	0	0	0,00	0,00				
401917 OŠ J. Hudalesa - zavarovalne premije	3.293	3.293	3.293	3.293	3.293	102,91	100,00	100,00				
402604 ZAVAROVALNE PREMIE ZA OBJEKTE	3.293	3.293	3.293	3.293	3.293	102,91	100,00	100,00				
401921 Investicije v OŠ - računalniška oprema	2.192	2.192	2.192	0	2.192	100,00	0,00	100,00				
432300 INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM ZAVODOM	2.192	2.192	2.192	0	2.192	100,00	0,00	100,00				
1906 Pomoči šolajočim	75.610	75.610	75.610	50.090	72.274	100,00	66,25	95,59				
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	75.610	75.610	75.610	50.090	72.274	100,00	66,25	95,59				
401901 Reorganiziranje šolskih prevozov za OŠ J. Hudalesa	62.620	62.620	62.620	42.320	59.284	100,00	67,58	94,67				
411900 REGRESIRANJE PREVOZOV V ŠOLO	62.620	62.620	62.620	42.320	59.284	100,00	67,58	94,67				
401902 Reorganiziranje šolskih prevozov - prilagojeni programi	12.990	12.990	12.990	7.771	12.990	100,00	59,82	100,00				
411900 REGRESIRANJE PREVOZOV V ŠOLO	12.990	12.990	12.990	7.771	12.990	100,00	59,82	100,00				
2002 Varsivo otrok in družine	8.200	8.200	8.200	3.820	6.144	100,00	46,59	74,93				
20029001 Drugi programi v pomoč družini	8.200	8.200	8.200	3.820	6.144	100,00	46,59	74,93				
402003 Pomoč staršem pri rojstvu otroka	4.200	4.200	4.200	3.400	4.200	100,00	80,95	100,00				
411103 DARILO OB ROJSTVU OTROKA	4.200	4.200	4.200	3.400	4.200	100,00	80,95	100,00				

PUP/KP/KONTO	Proračun 2008		Veljavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks			
	2	3				4	5	6	7
...									
1									
402006 Pomoč raznim neprofitnim organizacijam	4.000	4.000	4.000	420	1.944	100,00	10,50	48,60	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	4.000	4.000	4.000	420	1.944	100,00	10,50	48,60	
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	58.784	58.784	58.784	40.039	54.784	100,00	68,11	93,20	
20049001 Centri za socialno delo	11.198	11.198	11.198	6.166	7.198	100,00	55,07	64,28	
402015 Delovanje GSD Lenart	11.198	11.198	11.198	6.166	7.198	100,00	55,07	64,28	
413300 SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM	8.411	8.411	8.411	3.599	4.061	100,00	42,79	48,28	
413301 SREDSTVA ZA PRISPEVKE DELODAJALCEV	1.026	1.026	1.026	873	1.026	100,00	85,05	100,00	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	1.517	1.517	1.517	1.685	1.867	100,00	111,71	123,07	
413310 SREDSTVA ZA PREMIJE VPSJU	244	244	244	0	244	100,00	0,00	100,00	
20049002 Socialno varstvo invalidov	29.000	29.000	29.000	21.798	29.000	100,00	75,03	100,00	
402002 Financiranje domačega varstva invalidov	29.000	29.000	29.000	21.798	29.000	100,00	75,03	100,00	
411909 REGRESIRANJE OSKRBE V DOMOVH	8.000	8.000	8.000	6.279	8.000	100,00	78,49	100,00	
20049003 Socialno varstvo starih	8.000	8.000	8.000	6.279	8.000	100,00	78,49	100,00	
402001 Financiranje domačega varstva v domovih ostarelih	8.000	8.000	8.000	6.279	8.000	100,00	78,49	100,00	
411909 REGRESIRANJE OSKRBE V DOMOVH	8.000	8.000	8.000	6.279	8.000	100,00	78,49	100,00	
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	1.356	1.356	1.356	0	1.356	100,00	0,00	100,00	
402004 Plačilo potrebnih stroškov in posmrtnin	1.356	1.356	1.356	0	1.356	100,00	0,00	100,00	
411999 DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	1.356	1.356	1.356	0	1.356	100,00	0,00	100,00	
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	9.230	9.230	9.230	5.635	9.230	100,00	63,22	100,00	
402010 VDC Polž - sofinanciranje programa javnega dela	4.000	4.000	4.000	2.698	4.000	100,00	67,45	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	4.000	4.000	4.000	2.698	4.000	100,00	67,45	100,00	
402011 Sofinanciranje prireditelj KORČ Sv. Jurij za srečanja starejših obččanov	500	500	500	500	500	100,00	100,00	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	500	500	500	500	500	100,00	100,00	100,00	
402012 Sofinanciranje delovanja KORČ Sveti Jurij	1.040	1.040	1.040	700	1.040	100,00	67,31	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.040	1.040	1.040	700	1.040	100,00	67,31	100,00	
402013 Sofinanciranje delovanja OZ RK Lenart	2.372	2.372	2.372	1.000	2.372	100,00	42,16	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	2.372	2.372	2.372	1.000	2.372	100,00	42,16	100,00	
402014 Medobčinsko društvo invalidov Lenart	417	417	417	417	417	100,00	100,00	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	417	417	417	417	417	100,00	100,00	100,00	
402016 Društvo reinitc Lenart	450	450	450	400	450	100,00	88,89	100,00	

PU/PP/KP/KONTO	1		2		Veljavni proračun	Realizacija do 20.11.2008	Predlog rebalansa	Indeks			
	...	1	2	3				4	5	6	7
412000 TEKOCI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM		450	450	450	450	400	450	100,00	88,99	100,00	
402018 OZ RK Lenart - sredstva za leiovanje otrok		451	451	451	451	120	451	100,00	26,61	100,00	
412000 TEKOCI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM		451	451	451	451	120	451	100,00	26,61	100,00	
2201 Servisanje javnega dolga		3.800	3.800	3.800	3.800	15.600	22.270	100,00	410,54	586,05	
22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom		3.800	3.800	3.800	3.800	15.600	22.270	100,00	410,54	586,05	
402201 Stroški zadolževanj		3.800	3.800	3.800	3.800	15.600	22.270	100,00	410,54	586,05	
402932 STROŠKI, POVEZANI Z ZADOLŽEVANJEM		2.400	2.400	2.400	2.400	2.533	2.800	100,00	105,52	116,67	
403101 PLAČILA OBRESTITI OD DOLG. KREDITOV - POSLOVNIM BANKAM		1.400	1.400	1.400	1.400	13.068	19.470	100,00	933,41	1390,71	
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč		6.500	6.500	6.500	6.500	6.488	6.500	100,00	99,82	100,00	
23029001 Rezerva občine		6.500	6.500	6.500	6.500	6.488	6.500	100,00	99,82	100,00	
402302 Rezerva za naravne nesreče		6.500	6.500	6.500	6.500	6.488	6.500	100,00	99,82	100,00	
409000 REZERVA ZA NARAVNE NESREČE		6.500	6.500	6.500	6.500	6.488	6.500	100,00	99,82	100,00	
2303 Splošna proračunska rezervacija		15.000	15.000	15.000	14.114	0	0	94,09	0,00	0,00	
23039001 Splošna proračunska rezervacija		15.000	15.000	15.000	14.114	0	0	94,09	0,00	0,00	
402301 Splošna proračunska rezerva		15.000	15.000	15.000	14.114	0	0	94,09	0,00	0,00	
409100 SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA		15.000	15.000	15.000	14.114	0	0	94,09	0,00	0,00	
		4.163.540	3.808.198	2.332.391	3.438.563	91,47	61,25	90,25			

5. OBRAZLOŽITEV PREDLOGA REBALANSA

5.1 Spremembe prihodkov po kontih

Podrobnejši pregled sprememb s predlaganim rebalansom je razviden iz posebnega dela proračuna. V nadaljevanju so opisane večje spremembe.

Na kontu 703003 smo povečali prihodke od nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča od pravnih oseb.

Nadalje smo dodali nov konto 703201 zamudne obresti davkov občanov. Na omenjen konto se evidentirajo prihodki od zamudnih obresti davkov občanov.

Prav tako smo na konto 704719 »Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov sredstva povečali na 9.000,00 €.

V drugem rebalansu smo dodali nov konto 710005 prihodki od udeležbe na dobičku in dividend finančnih družb. Omenjen konto smo dodali, ker smo v mesecu oktobru prejeli dividende od delnic Nigrada, ki jih imamo v lasti.

Na kontu 710302 prihodki od najemnin za stanovanje smo povečali sredstva za 700 €.

Pri skupini kontov drugi nedavčni prihodki smo dodali nov konto 71410004 »drugi nedavčni prihodki – subvencije EIB«. Na ta konto smo evidentirali prihodki v višini 16.500 €, to je direktna finančna vzpodbuda s strani Evropske investicijske banke v zvezi s projektom izgradnja vrtca in prizidka k osnovni šoli J. Hudalesa Jurovski Dol, katero smo prejeli na podlagi o Pogodbe o kreditu z Unicredit Banko in EIB.

Prav tako smo povečali sredstva na 23.700 € na kontu 71410099 drugi nedavčni prihodki – razni. Gre za odškodnine, ki smo jih prejeli od zavarovalnic zaradi škode na avtobusnih čakalnicah, škode na cestah po neurju in odškodnina za karamboliran avtomobil.

Na kontu 71410703 ravnanje z odpadki smo zmanjšali načrtovana sredstva za 10.000 €, saj smo z mesecem marcem 2008 predali zaračunavanje odvoza smeti podjetju Saubermacher Lenart.

Na podlagi prijav na razpis za prednostno usmeritev »Regionalni razvojni programi« smo korigirali konte in podkonte »prejeta sredstva iz EU in sicer za kohezijsko politiko – za področje okolja.« Gre za prejeta sredstva iz proračuna EU za kohezijsko politiko – izgradnja mreže malih čistilnih naprav in prejeta sredstva iz proračuna EU za kohezijsko politiko – ureditev infrastrukture nove stanovanjske soseske. Spremembe so posledica drugačne dinamike plačil za omenjene projekte in se bodo prenesli v naslednja proračunska leta.

5.2 Spremembe odhodkov po proračunskih uporabnikih

Spremembe odhodkov po proračunskih uporabnikih:

10 OBČINSKI SVET

Z drugim rebalansom proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za proračunsko leto 2008, se odhodki občinskega sveta niso spremenili.

20 NADZORNI ODBOR

Tudi pri proračunskem uporabniku »nadzorni odbor« z rebalansom ni sprememb.

30 ŽUPAN

S predlaganim rebalansom se vrednost odhodkov spremeni za 3,89 % oz. 1.700,00 €. Gre za povečanje načrtovanih odhodkov za sejnine za župana, kar je posledica gospodarskih gibanj v letu 2008 in povečanje sredstev na proračunski postavki »sponzorstva, donatorstva«.

40 OBČINSKA UPRAVA

Na podlagi sprejetega proračuna in upoštevanih prerazporeditev, ki so bile izvedene med prvim polletjem proračunskega leta 2008 se vrednost odhodkov spremeni iz 3.732.815,32€ na 3.345.759,02 €, torej se zmanjša za 10,37 %.

Večje spremembe odhodkov so opisane po glavnih programih porabe:

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

Odhodki znotraj programa so se zvišali za 4.635 € in predstavljajo stroške postavitve javnih e-točk z brezžičnim dostopom. Gre za ureditev prostora, nakup računalnikov in druge telekomunikacijske opreme ter letna naročnina na storitev. V prostorih E-točke je bilo potrebno poskrbeti tudi za varnost in nadzor nad računalniki.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

Na področju lokalne samouprave gre za povečanje odhodkov za stroške dela občinske uprave, kar je posledica novega plačnega sistema in gospodarskih gibanj v letu 2008. Skupno so se sredstva na omenjeni proračunski postavki povečala za 4,54 %.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

Gre za povečanje odhodkov za 70.841 € oz za 16,43 %. V okviru tega programa so se povečali odhodki na proračunski postavki vzdrževanje občinskih cest ter vzdrževanje javnih poti. Povečanje odhodkov na teh postavkah je posledica letošnjega neugodnega vremena – ujm in neviht, ki so večkrat letno zelo poškodovala cestišča in je posledično bilo potrebno več intervencij in popravil, kot je to običajno.

Prav tako smo v okviru tega programa dodali novo proračunsko postavko: »Povezava urbanega središča z avtocest.« Gre za projekt, s katerim smo se prijavi na IV. javni razpis za prednostno usmeritev »Regionalni razvojni programi« v okviru Operativnega programa krepitve regionalnega razvoja potencialov za obdobje 2007-2013. Investicija se bo v glavnem začela v naslednjem letu, v letošnjem letu pa bomo morali plačati projektno dokumentacijo.

14 GOSPODARSTVO

Na področju tega programa so se odhodki povečali za 2,12% oz. 6.905 €. Gre za povečanje odhodkov od načrtovanih na proračunski postavki: »Vračilo vlaganj v telekomunikacijsko omrežje«. Povečanje odhodkov je nastalo, ker se je še dodatno javilo nekaj upravičencev, ki še niso vložili zahtevka za vračilo vlaganj in so le-to vložili naknadno.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

Znotraj tega podprograma smo uvrstili proračunsko postavko: »Okoljska dajatev zaradi odlaganja odpadkov. Gre za prenakazilo okoljske takse, t.j. namenskih sredstev, ki se morajo namensko uporabiti za področje odlaganja odpadkov. Zato bomo v skladu s podpisano izjavo zbrano takso nakazali Občini Ormož za dela Programa prilagajanja odlagališča nevarnih odpadkov Dobrava Ormož.

Prav tako smo korigirali proračunsko postavko: »Izgradnja mreže malih čistilnih naprav«, z drugačno dinamiko plačil in izvajanja projekta.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKA IZGRADNJA

Na proračunski postavki: »Vzdrževanje pokopališča in mrliške veže smo povečali sredstva na kontu tekoče vzdrževanje mrliške veže.

V okviru programa smo uvrstili novo proračunsko postavko: »Ureditev baze cestnih podatkov, izdelava katastra FJI za omrežje občinskih cest.

Prav tako smo povečali sredstva na kontu vodarina in košenje na območju naše občine. Korigirali smo tudi sredstva za ureditev infrastrukture za nove stanovanjske soseske, glede na razpis.

19 IZOBRAŽEVANJE

Znotraj tega programa in proračunske postavke: »gradnja šole«, smo povečali sredstva na kontu novogradnje in istočasno zmanjšali stroške na kontu oprema.

Povečali smo stroške na področju vzdrževanja oz. materialnih stroškov šole, ter zaradi zvišanja ekonomske cene vrtca, povečali načrtovane stroške za delovanja vrtca.

Zaradi nerealnega izračuna ekonomske cene v vrtcu v prejšnjem obdobju, smo morali izgubo vrtca v letu 2007 v višini 4.840,17 € tudi pokriti, za kar nismo imeli v proračunu za leto 2008 načrtovanih sredstev. Prav tako smo dodali novo proračunsko postavko: »Otvoritev vrtca in prizidka k osnovni šoli.«

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

Iz splošne proračunske rezervacije smo prerazporedili sredstva na proračunsko postavko: »stroški zadolževanj«. Gre za stroške odobritve kredita, druge stroške kredita ter obresti za prejete kredite.

NACRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2008-2011

NAPRAVA	PODOBROJEVANJE	ZAKLJUČKI	2008		2009		2010		2011	
			PRORAČUNSKI FINANC. PROJEKTA	PRORAČUNSKI FINANC. PROJEKTA	PRORAČUNSKI FINANC. PROJEKTA	PRORAČUNSKI FINANC. PROJEKTA	PRORAČUNSKI FINANC. PROJEKTA	PRORAČUNSKI FINANC. PROJEKTA		
SKUPAJ	SKUPAJ	SKUPAJ	429.779	323.368	166.682	138.421	709.697	464.630	376.347	77.000
04	0402	04029001	27.070	12.735	0	388	1.941	2.350	2.400	0
			27.070	12.735	0	388	1.941	2.350	2.400	0
			7.909	6.591	0	0	0	0	0	0
			9.545	4.203	0	388	1.941	2.350	2.400	0
			9.616	1.941	0	0	0	0	0	0
06	0601	06019003	6.950	1.000	1.000	1.560	1.640	1.640	1.750	1.750
			6.950	1.000	1.000	1.560	1.640	1.640	1.750	1.750
06	0603	06039002	72.040	33.599	23.976	4.050	4.500	4.500	5.915	2.000
			17.189	10.846	1.843	1.000	1.000	1.000	2.000	3.400
			35.454	19.943	6.411	2.700	3.000	3.000	3.400	0
			3.823	2.810	148	350	0	0	515	0
			775	4958	0	0	0	0	0	0
			1.009	1.009	0	0	0	0	0	0
			8.832	8.832	0	0	0	0	0	0
07	0703	07039001	5.611	1.315	0	1.381	1.450	1.450	1.465	0
			5.611	1.315	0	1.381	1.450	1.450	1.465	0
			125.120	30.580	2.200	30.600	30.850	30.850	31.090	0
			15.920	2.200	0	2.900	2.950	2.950	2.990	0
			11.200	0	0	2.700	2.900	2.900	3.100	0
			100.000	0	0	25.000	25.000	25.000	25.000	0
14	1402	14029004	101.000	25.100	0	25.200	25.300	25.300	25.400	0
			101.000	25.100	0	25.200	25.300	25.300	25.400	0
13	1302	13029002	487.747	41.582	178.850	110.230	77.085	0	100.000	77.000
			117.747	41.582	76.165	37.315	77.085	0	100.000	77.000
			220.000	0	102.685	72.915	77.085	0	0	0
			150.000	0	0	0	0	0	0	0
			967.327	0	25.000	291.717	187.222	225.123	232.265	232.265
			873.500	0	0	237.870	187.222	216.143	232.265	232.265
			72.470	0	25.000	47.470	0	0	0	0
			15.357	0	0	6.377	0	8.980	0	0
			177.000	0	0	0	0	0	0	0
			30.390	0	30.390	0	0	0	0	0
			30.390	0	30.390	0	0	0	0	0

NACRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2008-2011

VRSTA POMOČI	NABAVNA VREDNOST	ZAKLJUČENI PROJEKTI	VREDNOST PREDLOŽENIH FINANCIJ	2008		2009		2010		2011		SOFINANC. PRORAC.	SOFINANC. PRORAC.	SOFINANC. PRORAC.	SOFINANC. PRORAC.
				PROJEKTI	PROJEKTI	PROJEKTI	PROJEKTI	PROJEKTI	PROJEKTI						
15. VARNOSTNA IN VARNA DEJAVNOST				20.925	17.000	89.837	492.074	0	0	0	0	0	0	0	0
15029002	Ravnaje z odpadno vodo		750.225	0	152.014	17.000	89.837	492.074	0	0	0	0	0	0	0
	1. Izgradnja mreže malih čistilnih naprav														
16. PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				169.928	61.331	235.465	125.891	232.265	196.277	0	0	0	0	0	0
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija		85.200	25.000	20.000	20.000	20.100	20.100	20.100	0	0	0	0	0	0
16029003	Prostorsko načrtovanje		80.200	0	25.000	20.000	20.100	20.100	20.100	0	0	0	0	0	0
	1. Prostorski plan, red - strategija														
1603	Komunalna dejavnost		304.605	82.329	28.214	152.885	41.177	0	0	0	0	0	0	0	0
16039001	Oskrba z vodo		56.115	56.115	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1. Gradnja vodovoda Vrnda														
	2. Gradnja vodovoda Pesnica - Lenart														
	3. Celovita oskrba SV Slovenije s prmo vodo I. faza														
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči		731.859	155.754	61.331	55.049	125.891	232.265	135.000	0	0	0	0	0	0
16069001	Urejanje občinskih zemljišč		731.859	155.754	61.331	55.049	125.891	232.265	135.000	0	0	0	0	0	0
	1. Ureditev infrastrukture za nove stanovanjske soseske														
16069002	Nakup zemljišč		561.262	162.060	132.202	132.000	132.000	132.000	135.000	0	0	0	0	0	0
	1. Nakup stavbnih zemljišč														
18. KULTURNI, ŠPORTNI IN VEŠEORGANIZACIJSKI PROGRAMI				20.650	5.000	5.100	5.100	5.250	5.300	0	0	0	0	0	0
1805	Sport in prostostalne aktivnosti		20.650	5.000	5.100	5.100	5.250	5.300	5.300	0	0	0	0	0	0
18059001	Programi športa		20.650	5.000	5.100	5.100	5.250	5.300	5.300	0	0	0	0	0	0
	1. Gradnja in vzdrževanje športnih objektov in opreme														
19. IZOBRAŽEVANJE				157.232	152.302	864.299	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok		157.232	152.322	157.232	157.232	157.232	157.232	157.232	0	0	0	0	0	0
19029001	Vrtci		157.232	157.232	157.232	157.232	157.232	157.232	157.232	0	0	0	0	0	0
	1. Nakup opreme za šolo in vrtec														
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje		2.767.187	899.188	152.302	864.299	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
19039001	Osnovno šolstvo		1.445.900	855.410	152.302	864.299	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
	1. Novogradnje														
	1.1.2007		3.500	6.148	6.148	6.148	6.148	6.148	6.148	0	0	0	0	0	0
	1.1.2007		26.000	37.432	37.432	37.432	37.432	37.432	37.432	0	0	0	0	0	0
	3. Plačila drugih storitev in dokumentacije														
23. INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBEZBEJENOST				26.159	6.259	6.500	6.500	6.650	6.750	0	0	0	0	0	0
2302	Posebna proračunska rezerva in programi		26.159	6.259	6.500	6.500	6.650	6.750	6.750	0	0	0	0	0	0
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč		26.159	6.259	6.500	6.500	6.650	6.750	6.750	0	0	0	0	0	0
	1. Rezerva za naravne nesreče														

2. rebalans 2008



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 JUROVSKI DOL
T: 02/729 52 50 | F: 02/729 52 55
E: obcina@obcinajurij.si

5.

**ODLOK
O PRORAČUNU
OBČINE SV. JURIJ V SLOV.
GORICAH
ZA LETO 2009
(prva obravnava)**

Predlagatelj: Župan občine Sv. Jurij v Slov. goricah

Gradivo pripravil: Urad občinske uprave

Nosilec gradiva: Simona Črnčec, dipl. ekon.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007- UPB2, 27/2008), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 127/2006-ZJZP, 14/2008-ZSPDPO) in 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (MUV 1/2007) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na ___ redni seji, z dne _____ sprejel Odlok o proračunu Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2009, v prvi obravnavi.

VSEBINA

1. IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE SVETI JURIJ V SLOVENSКИH GORICAH ZA LETO 2009
2. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2009 – prva obravnava
3. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2009
 - a. Bilanca prihodkov in odhodkov
 - b. Račun finančnih terjatev in naložb
 - c. Račun financiranja
4. OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA ZA LETO 2009
5. POSEBNI DEL PRORAČUNA
6. OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA PRORAČUNA ZA LETO 2009
 - 10 Občinski svet
 - 20 Nadzorni odbor
 - 30 Župan
 - 40 Občinska uprava
 - 41 Režijski obrat
7. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2009-2012
8. KADROVSKI NAČRT
9. PROGRAM NAKUPA IN PRODAJE OBČINSKEGA PREMOŽENJA ZA LETO 2009
10. NAČRT NABAV ZA LETO 2009

1. IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE SVETI JURIJ V SLOVENSКИH GORICAH ZA LETO 2009

Pri pripravi proračuna za leto 2009 smo upoštevali smernice in priporočila, posredovana s strani Ministrstva za finance v obliki Proračunskega priročnika za pripravo občinskih proračunov za leti 2009 in 2010.

Poleg omenjenega, so pravne podlage za sestavo občinskega proračuna še:

- Zakon o javnih financah
- Uredba o podlagah in postopkih za pripravo predloga državnega in občinskega proračuna
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji
- Pravilnik o programski klasifikaciji
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin.

IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO PRORAČUNA OBČINE ZA LETO 2009 IN 2010

Skladno s 17. členom Zakona o javnih financah (ZJF) mora minister, pristojen za finance, o temeljnih ekonomskih izhodiščih in predpostavkah za pripravo proračuna obvestiti tudi občine. Tako je Ministrstvo za finance 14.10.2008 posredovalo osnovne globalne makroekonomske okvire razvoja Slovenije za obdobje 2004-2010, ki so naslednji:

	2009
Letna nominalna rast BDP	106,9
Realna rast BDP (v %)	3,1
Povprečna bruto plača v Sloveniji (tekoče cene)	1.504
Realna rast povpr. bruto plače na zaposlenega v %	3,7
za javni sektor	2,3
Letna stopnja inflacije	103,6
Povprečna letna rast cen	103,9

Prav tako nam je Ministrstvo za finance na podlagi Zakona o financiranju občin sporočilo podatke o prihodkih iz glavarine in zneskih finančne izravnave.

Finančna izravnava predstavlja sredstva, ki se v posameznem proračunskem letu dodelijo občini, ki s prihodki, določenimi z zakonom, ne more financirati svoje primerne porabe.

Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalcev, mlajših od 15 let in starejših od 65 let v občini, števila prebivalcev občine in povprečnine.

Povprečnina je v predlogu Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2008 in 2009 za leto 2009 določena v višini 513,79 €.

Glavarina na prebivalca v državi pomeni primeren obseg sredstev za financiranje skupne primerne porabe občin. Odvisna je od skupne primerne porabe občin in števila prebivalcev v državi. Ministrstvo za finance izračuna prihodek občine iz glavarine, ki je podlaga za občine.

Po teh izračunih je:

- Primerna poraba občine 1,389.073 €
- Prihodek občine iz glavarine je 1,275.818 €.
- Izračun skupnega dohodka občine je 1.337.367 €.

Glede na to, da je primerna poraba občine višja od skupnega dohodka občine, je občina v letu 2009 upravičena do 51.706 € finančne izravnave.

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna morajo prikazovati prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- **Institucionalna klasifikacija** javnofinančnih enot, ki so zajete v okviru sektorja države, daje odgovor na vprašanje *kdo porablja proračunska sredstva*: občinska volilna komisija (00), občinski svet (10), nadzorni odbor (20), župan (30), občinska uprava (40) in režijski obrat (41).
- **Ekonomska klasifikacija** javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, *kaj se plačuje iz javnih sredstev*. Ekonomsko klasifikacijo določajo konti in podkonti.
- **Programska klasifikacija** javnofinančnih izdatkov je določena s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Programska klasifikacija daje odgovor na vprašanje za kaj se porabljajo javna sredstva. Izdatki v občinskih proračunih in finančnih načrtih neposrednih uporabnikov se v skladu s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov razvrščajo v:
 - področja proračunske porabe (21 področij),
 - glavne programe (59 glavnih programov) in
 - podprograme (119 podprogramov).
- **Funkcionalna klasifikacija** javnofinančnih izdatkov je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah države oz. občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna z mednarodno COFOG klasifikacijo in *omogoča mednarodne primerjave*.

STRUKTURA PRORAČUNA

Predlog občinskega proračuna se občinskemu svetu predloži v naslednji vsebini in strukturi:

1. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA po ekonomski klasifikaciji:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov
- B. Račun finančnih terjatev in naložb
- C. Račun financiranja

2. POSEBNI DEL PRORAČUNA

po neposrednih proračunskih uporabnikih, znotraj tega pa po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih, proračunskih postavkah in proračunskih vrsticah – podkontih.

3. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

predstavlja tretji del proračuna, v katerem so odhodki proračuna prikazani v obliki konkretnih projektov oz. programov, njihova finančna konstrukcija pa je prikazana za prihodnja 4 leta. Načrt razvojnih programov tako predstavlja investicije in druge razvojne projekte ter državne pomoči v občini v 4 letnem obdobju oz. do zaključka projekta.

S tem dokumentom je v proračunskem načrtovanju vneseno večletno planiranje izdatkov za te namene. V NPR so vključeni odhodki, ki niso že vnaprej določeni z zakoni, temveč odražajo razvojno politiko občine.

4. OBRAZLOŽITVE:

- splošnega dela,
- posebnega dela proračuna,
- načrta razvojnih programov,
- kadrovskega načrta in
- načrta nabav in gradenj.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – UPB2, 27/2008), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 127/2006-ZJZP, 14/2008 – ZSPDPO) in 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (MUV 1/2007) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na ___ redni seji, z dne _____ sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SVETI JURIJ V SLOVENSКИH GORICAH ZA LETO 2009

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Sveti Jurij v Slovenskih goricah za leto 2009 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov oz. podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Konto	Skupina/podskupina kontov	v EUR
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		3.184.129
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		1.593.561
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.418.921
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.275.818
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	69.923
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	73.180

706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	174.640
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	19.640
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	600
712	DENARNE KAZNI	2.500
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	46.400
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	105.500
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	122.750
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	80.000
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	42.750
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.467.818
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	696.606
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU ZA KOHEZIJSKO POLITIKO	771.212

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		3.639.100
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	620.853
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	95.540
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	15.293
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	454.130
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	34.390
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	21.500
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	551.774
410	SUBVENCije	32.740
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	315.892
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	50.020
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	153.122
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.380.963
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.380.963
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	85.510
430	INVESTICIJSKI TRANSFER	0
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	67.540
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	17.970
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-454.971

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0
VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) - (II. + V.)	-454.971

C. RAČUN FINANCIRANJA		
VIII.	ZADOLŽEVANJE (500)	397.700
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	397.700
55 IX.	ODPLAČILA DOLGA (550)	68.000
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	68.000
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	329.700
XI.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VIII.) - (II.+V.+IX.)	-125.271
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	125.271
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 67. členu Zakona o varstvu pred požarom (Ur.l. RS, št. 31/2007 – UPB1).
- prihodki od občanov za sofinanciranje investicij, prihodki iz naslova vzdrževanja pokopališča, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo.

5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika proračuna) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika – župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu avgustu (1. polletje) in v začetku prihodnjega leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2009 in njegovi realizaciji.

6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen (spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika proračuna – župan, lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen (proračunski sklad)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan je po ZJF.

Od prihodkov proračuna za leto 2009, izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov, se oblikuje proračunska rezerva v višini 6.500 €.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 6.500 € župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Rezerva se uporablja za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč; kot so suša, potres, požar, poplave in druge naravne oz. ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci.

9. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v višini 15.000 € vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče

načrtovati. O uporabi sredstev proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 104,32 € odpiše oz. delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE

11. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb se občina za proračun leta 2009 lahko zadolži do višine 397.700 €, in sicer za v načrtu razvojnih projektov opredeljene investicije.

Številka: 410-70/2008

Datum: 04.12.2008

Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec

3. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2009

KONTO	OPIS	v EUR	v EUR	v EUR	v EUR	v EUR
		Realizacija 2007 [1]	Ocena real. 2008 [2]	Preddlog proračuna 2009 [3]	Indeks 3:1	Indeks 3:2
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV						
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		1.784.416	2.148.762	3.184.129	178,44	148,18
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		1.403.364	1.458.610	1.593.561	113,55	109,25
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.260.236	1.317.808	1.418.921	112,59	107,67
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.163.229	1.193.105	1.275.818	109,68	106,93
7000	DOHODNINA	1.163.229	1.193.105	1.275.818	109,68	106,93
700020	DOHODNINA - PRIHODEK OBČINE IZ GLAVARINE	1.163.229	1.193.105	1.275.818	109,68	106,93
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	48.118	62.570	69.923	145,32	111,75
7030	DAVKI NA NEPREMIČNINE	34.453	42.203	43.623	126,62	103,36
703003	NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA-OD PRAVNI	6.014	7.200	36.100	600,27	501,39
703004	NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNIH ZEMLJIŠČ-OD FIZIČNIH OS	28.439	34.991	7.473	26,28	21,36
703005	ZAMUDNE OBRESTI OD NADOMESTIL ZA UPORABO STAVBNIH ZE	0	12	50	0,00	416,67
7031	DAVKI NA PREMIČNINE	0	32	0	0,00	0,00
703100	DAVEK OD PREMOŽENJA - NA POSEST PLOVNIH OBJEKTOV	0	32	0	0,00	0,00
7032	DAVKI NA DEDIŠČINE IN DARILA	2.739	3.195	4.450	162,47	139,28
703200	DAVEK NA DEDIŠČINE IN DARILA	2.739	3.000	4.200	153,34	140,00
703201	ZAMUDNE OBRESTI DAVKOV OBČANOV	0	195	250	0,00	128,21
7033	DAVKI NA PROMET NEPREMIČNIN IN NA FINANČNO PREMOŽENJE	10.926	17.140	21.850	199,98	127,48
703300	DAVEK OD PROMETA NEPREMIČNIN-OD PRAVNIH OSEB	0	200	600	0,00	300,00
703301	DAVEK OD PROMETA NEPREMIČNIN-OD FIZIČNIH OSEB	10.926	16.940	21.250	194,49	125,44
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	48.889	62.133	73.180	149,68	117,78
7044	DAVKI NA POSEBNE STORITVE	126	50	400	317,46	800,00
704403	DAVEK NA DOBITKE OD IGER NA SREČO	126	50	400	317,46	800,00
7047	DRUGI DAVKI NA UPORABO BLAGA IN STORITEV	48.763	62.083	72.780	149,25	117,23
704700	OKOLJSKA DAJATEV ZA ONESNAŽEVANJE OKOLJA-ODPADNE VO	24.132	35.000	42.000	174,04	120,00
704702	VODNA POVRAČILA	14.962	0	0		
704708	PRISTOJBINA ZA VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST	308	720	840	273,06	116,67
704709	DRUGE KOMUNALNE TAKSE	6.215	0	0		
704715	PRIKLJUČNE TAKSE	0	16.900	18.900	0,00	111,83
704719	OKOLJSKA DAJATEV ZA ONESNAŽEVANJE O ZARADI ODLAGANJA	3.147	9.463	11.040	350,80	116,66
706	DRUGI DAVKI					
71	NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	143.128	140.802	174.640	122,02	124,03
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	5.808	19.132	19.640	338,15	102,66
7100	PRIHODKI OD UDELEŽBE NA DOBIČEKU IN DIVIDEND JAVNIH POD	0	512	600	0,00	117,19
710005	PRIHODKI OD UDELEŽBE NA DOBIČKU IN DIVIDEND FINANČNIH DR	0	512	600	0,00	117,19
7102	PRIHODKI OD OBRESTI	4.171	16.200	17.350	415,96	107,10
710200	PREJETE OBRESTI OD SREDSTEV NA VPOGLED	2.248	2.300	3.100	137,90	134,78
710201	PREJETE OBRESTI OD VEZANIH EVRSKIH DEPOZITOV	1.923	13.900	14.250	741,02	102,52
7103	PRIHODKI OD PREMOŽENJA	1.637	2.420	1.690	103,24	69,83
710302	PRIHODKI OD NAJEMNIN ZA STANOVANJA	1.637	2.420	1.690	103,24	69,83
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	646	310	600	92,90	193,55
7111	UPRAVNE TAKSE IN PRISTOJBINE	646	310	600	92,90	193,55
711100	UPRAVNE TAKSE	646	310	600	92,90	193,55
712	DENARNE KAZNI	2.281	600	2.500	109,58	416,67
7120	DENARNE KAZNI	2.281	600	2.500	109,58	416,67
712007	NADOMESTILO ZA DEGRADACIJO IN UZURPACIJO	2.281	600	2.500	109,58	416,67
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	29.976	37.550	46.400	154,79	123,57
7130	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	29.976	37.550	46.400	154,79	123,57
713000	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	29.895	37.550	45.400	151,86	120,91
713099	DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE	81	0	1.000		
714	DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	104.416	83.210	105.500	101,04	126,79
7141	DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	104.416	83.210	105.500	101,04	126,79
714100	DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	675	43.620	20.500	3038,48	47,00
714105	PRIHODKI IZ NASLOVA KOMUNALNIH PRISPEVKOV	43.538	32.000	85.000	195,23	265,63
714107	PRISPEVKI IN DOPLČILA .OBČANANOV PRI PROGRAMIH INV.	60.204	7.590	0	0,00	0,00
72	KAPITALŠKI PRIHODKI (720+721+722)	0	16.000	122.750	0,00	767,19
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	16.000	80.000	0,00	500,00
7200	PRIHODKI OD PRODAJE ZGRADB IN PROSTOROV	0	16.000	80.000	0,00	500,00
720001	PRIHODKI OD PRODAJE STANOVANJSKIH OBJEKTOV IN STANOVA	0	16.000	80.000	0,00	500,00
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG					
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	0	0	42.750		
7221	PRIHODKI OD PRODAJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ	0	0	42.750		
722100	PRIHODKI OD PRODAJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ	0	0	42.750		
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0	0	0		
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0	0	0		

KONTO	OPIS	Realizacija 2007 [1]	Ocena real. 2008 [2]	Predlog proračuna 2008 [3]	Indeks 3:1	Indeks 3:2
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE					
74	TRANSFERNI PRIHODKI	381.052	674.152	1.467.818	385,20	217,73
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	381.052	674.152	696.606	182,81	103,33
7400	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA	318.278	629.772	696.606	218,87	110,61
740000	PREJETA SREDSTVA IZ NASLOVA TEKOČIH OBVEZNOSTI DRŽAV.P.	42.116	0	51.706		
740001	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA ZA INVESTICIJE	275.890	629.772	642.900	233,03	102,08
740004	DRUGA PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA ZA TEKOČ	273	0	2.000		
7401	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNOV LOKALNIH SKUPNOSTI	62.774	44.380	0	0,00	0,00
740101	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNOV LOKALNIH SKUPNOSTI -INV.	62.774	44.380	0	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0	0	771.212		
7413	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU ZA KOHEZIJSKO POLITIKO	0	0	771.212		
741300	PREJETA SREDSTVA IZ DRZ. PROR. IZ SRED EU ZA KOH. POLITIKO	0	0	771.212		
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0	0	0		
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE					
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		1.576.440	2.861.392	3.639.100	230,84	127,18
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	427.635	487.232	620.853	145,18	127,42
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	54.475	76.723	95.540	175,38	124,53
4000	PLAČE IN DODATKI	52.134	68.333	84.880	162,81	124,22
400000	OSNOVNE PLAČE	51.516	65.703	82.000	159,17	124,80
400001	SPLOŠNI DODATKI (DELOVNA DOBA)	618	2.630	2.880	466,09	109,51
4001	REGRES ZA LETNI DOPUST	915	2.688	2.960	323,44	110,12
400100	REGRES ZA LETNI DOPUST	915	2.688	2.960	323,44	110,12
4002	POVRAČILA IN NADOMESTILA	1.303	4.733	6.000	460,38	126,77
400200	POVRAČILO STROŠKOV PREVOZA NA DELO IN IZ DELA	102	1.303	2.200	2156,86	168,84
400202	POVRAČILO STROŠKOV PREHRANE MED DELOM	1.201	3.430	3.800	316,33	110,79
4003	SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST	122	969	1.700	1392,30	175,44
400300	SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST	122	969	1.700	1392,30	175,44
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	3.389	12.240	15.293	451,31	124,94
4010	PRISPEVEK ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE	1.600	5.940	7.500	468,86	126,26
401001	PRISPEVEK ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE	1.600	5.940	7.500	468,86	126,26
4011	PRISPEVEK ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE	1.281	4.910	6.059	472,84	123,40
401100	PRISPEVKI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE	1.186	4.540	5.600	472,31	123,35
401101	PRISPEVKI ZA POŠKODBE PRI DELU	96	370	459	479,37	124,05
4012	PRISPEVEK ZA ZAPOSLOVANJE	11	44	58	538,53	131,82
401200	PRISPEVKI ZA ZAPOSLOVANJE	11	44	58	538,53	131,82
4013	PRISPEVEK ZA STARŠEVSKO VARSTVO	18	70	86	477,25	122,86
401300	PRISPEVKI ZA STARŠEVSKO VARSTVO	18	70	86	477,25	122,86
4015	PREMIJE KOLEKTIVNEGA DODATNEGA POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	479	1.276	1.590	332,11	124,61
401500	PREMIJE KOLEKTIVNEGA DODATNEGA POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	479	1.276	1.590	332,11	124,61
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	363.573	375.531	454.130	124,91	120,93
4020	PISALNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	33.050	42.856	49.736	150,49	116,05
402000	PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE	4.188	4.490	4.000	95,51	89,09
402001	ČISTILNI MATERIAL IN STORITVE	1.655	2.680	2.950	178,23	110,07
402003	ZALOŽNIŠKE IN TISKARŠKE STORITVE	0	1.547	4.000	0,00	258,56
402004	ČASOPISI, REVJE, KNJIGE IN DRUGA STROKOVNA LITERATURA	656	2.400	2.650	404,15	110,42
402006	STROŠKI OGLAŠEVALSKIH STORITEV	5.983	2.700	0	0,00	0,00
402008	RAČUNOVODSKE, REVIZORSKE IN SVETOVALNE STORITVE	840	590	1.014	120,74	171,86
402009	IZDATKI ZA REPREZENTANCO	5.002	4.903	3.500	69,98	71,38
402099	DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	14.726	23.546	31.622	214,73	134,30
4021	POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	0	2.691	3.052	0,00	113,42
402101	KNJIGE	0	2.691	3.052	0,00	113,42
4022	ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	45.638	46.751	68.810	150,77	147,18
402200	ELEKTRIČNA ENERGIJA	4.760	-6.184	14.665	308,11	-237,14
402201	PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA	1.162	4.937	4.000	344,15	81,02
402203	VODA IN KOMUNALNE STORITVE	13.141	20.931	21.330	162,32	101,91
402204	ODVOZ SMETI	3.582	4.082	5.396	150,64	132,19
402205	TELEFON, TELEFAKS, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA	2.287	3.060	3.539	154,74	115,65
402206	POŠTNIINA IN KURIRSKÉ STORITVE	4.271	3.199	2.855	66,84	89,25
402299	DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE	16.435	16.726	17.025	103,59	101,79
4023	PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	3.044	2.284	2.990	98,22	130,91
402300	GORIVA IN MAZIVA ZA PREVOZNA SREDSTVA	1.006	1.090	1.990	197,77	182,57
402301	VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA VOZIL	1.632	325	420	25,73	129,23
402304	PRISTOJBINE ZA REGISTRACIJO VOZIL	0	84	150	0,00	178,57
402305	ZAVAROVALNE PREMIJE ZA MOTORNA VOZILA	406	785	430	105,99	54,78
4024	IZDATKI ZA SLUŽBENO POTOVANJE	2.320	3.429	6.338	273,22	184,84
402400	DNEVNICE ZA SLUŽBENA POTOVANJA	109	197	535	489,57	271,57
402401	HOTELŠKE IN RESTAVRACIJSKE STORITVE V DRŽAVI	258	0	931		
402402	PREVOZNI STROŠKI NA SLUŽBENIH POTEH	1.952	3.217	4.380	224,33	136,15
402499	DRUGI IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	0	15	492	0,00	3280,00
4025	TEKOČE VZDRŽEVANJE	229.678	231.467	262.172	114,15	113,27
402500	TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOVNIH OBJEKTOV	0	198	1.000	0,00	505,05
402501	TEKOČE VZDRŽEVANJE STANOVANJSKIH OBJEKTOV	1.461	1.332	730	49,96	54,80
402503	TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	221.785	215.342	240.500	108,44	111,68
402504	ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE	1.393	6.784	9.152	657,08	134,91
402510	TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUN. OPREME IN RAČUNALNIKOV	5.040	7.550	9.030	179,18	119,60
402511	TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME	0	195	500	0,00	256,41

KONTO	OPIS	Realizacija 2007 [1]	Ocena real. 2008 [2]	Predlog proračuna 2009 [3]	Indeks 3:1	Indeks 3:2
402512	ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OPREMO	0	66	1.260	0,00	1909,09
4028	DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	389	1.010	0	0,00	0,00
402800	DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	389	1.010	0	0,00	0,00
4029	DRUGI OPERATIVNI ODHODKI	49.453	45.043	61.032	123,41	135,50
402900	STROŠKI KONFERENC, SEMINARJEV IN SIMPOZIJEV	1.150	4.342	5.680	494,06	130,82
402901	PLAČILA AVTORSKIH HONORARJEV	1.032	1.800	1.300	125,94	72,22
402902	POGODBE O DELU	1.451	625	1.200	82,72	192,00
402903	PLAČILA ZA DELO PREKO ŠTUDENTSKEGA SERVISA	2.853	-3.200	2.800	98,16	-87,50
402905	SEJNINE	40.110	34.031	39.092	97,46	114,87
402907	IZDATKI ZA STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	1.260	2.256	4.800	380,95	212,77
402912	POSEBNI DAVEK NA DOLOČENE PREJEMKE	339	145	150	44,28	103,45
402920	SODNI STROŠKI, STORITVE ODVETNIKOV, NOTARJEV	0	370	550	0,00	148,65
402921	ČLANARINE V NEPROFITNIH INSTITUCIJAH	730	741	1.000	136,96	134,95
402930	PLAČILA STOR. INSTITUCIJAM POOBlašČENIM ZA PLAČILNI PROM	470	1.280	1.360	289,39	106,25
402931	PLAČILA BANČNIH STORITEV	7	120	200	294,01	166,67
402932	STROŠKI, POVEZANI Z ZADOLŽEVANJEM	53	2.533	2.900	5503,89	114,49
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	0	16.250	34.390	0,00	211,63
4031	PLAČILA OBRESTI OD KREDITOV - POSLOVNIM BANKAM	0	16.250	34.390	0,00	211,63
403101	PLAČILA OBRESTI OD DOLG. KREDITOV - POSLOVNIM BANKAM	0	16.250	34.390	0,00	211,63
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	6.199	6.488	21.500	346,84	331,38
4090	SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	6.199	6.488	6.500	104,86	100,18
409000	REZERVA ZA NARAVNE NESREČE	6.199	6.488	6.500	104,86	100,18
4091	PRORAČUNSKA REZERVA	0	0	15.000		
409100	SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	0	0	15.000		
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	391.153	769.227	551.774	141,06	71,73
410	SUBVENCije	3.465	7.800	32.740	944,93	419,74
4102	SUBVENCije PRIVATNIM PODJETJEM IN ZASEBNIKOM	3.465	7.800	32.740	944,93	419,74
410201	SUBVENCIONIRANJE OBRESTI	0	800	3.340	0,00	417,50
410212	SREDSTVA ZA DELOVNA MESTA V PRIVATNIH PODJETJIH	0	0	4.200		
410217	KOMPLEKSNE SUBVENCije V KMETIJSTVU	3.465	7.000	25.200	727,31	360,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	203.352	577.077	315.892	155,34	54,74
4111	DRUŽINSKI PREJEMKI IN STARŠEVSKA NADOMESTILA	2.069	3.400	5.000	241,61	147,06
411103	DARILO OB ROJSTVU OTROKA	2.069	3.400	5.000	241,61	147,06
4119	DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM	201.282	573.677	310.892	154,46	54,19
411900	REGRESIRANJE PREVOZOV V ŠOLO	54.815	55.560	67.390	122,94	121,29
411908	DENARNE NAGRADE	0	2.379	2.500	0,00	105,09
411909	REGRESIRANJE OSKRBE V DOMOVH	32.257	30.450	30.920	95,85	101,54
411920	SUBVENCIONIRANJE STANARIN	178	17	0	0,00	0,00
411921	PLAČILO RAZLIKE DO POLNE EKONOMSKE CENE	107.704	152.091	206.376	191,61	135,69
411922	IZPLAČILA DRUŽINSKEMU POMOČNIKU	1.653	0	0		
411999	DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	4.675	333.180	3.706	79,27	1,11
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	31.655	37.827	50.020	158,02	132,23
4120	TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVA	31.655	37.827	50.020	158,02	132,23
412000	TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVA	31.655	37.827	50.020	158,02	132,23
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	152.681	146.523	153.122	100,29	104,50
4131	TEKOČI TRANSFERI V SKLADE SOCIALNEGA ZAVAROVANJA	4.729	7.300	8.600	181,84	117,81
413105	PRISPEVEK ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE BREZPOSELNIH	4.729	7.300	8.600	181,84	117,81
4133	TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE IN DRUGE IZVAJALCE JAVN	98.136	119.057	144.522	147,27	121,39
413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIH	3.011	4.061	7.921	263,10	195,05
413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE DELODAJALCEV	652	1.026	1.186	181,98	115,59
413302	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	94.474	113.970	135.156	143,06	118,59
413340	SREDSTVA ZA PREMIJE VPSJU	0	0	259		
4135		49.816	20.166	0	0,00	0,00
413500	TEKOČA PLAČILA STORITEV DRUGIH IZVAJALCEV JAVNIH SLUŽB	49.816	20.166	0	0,00	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	731.421	1.578.467	2.380.963	325,53	150,84
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	731.421	1.578.467	2.380.963	325,53	150,84
4201	NAKUP PREVOZNIH SREDSTEV	0	1.010	0	0,00	0,00
420101	NAKUP AVTOMOBILA	0	1.010	0	0,00	0,00
4202	NAKUP OPREME	37.017	193.554	18.700	50,52	9,66
420200	NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	11.465	267	500	4,36	187,27
420201	NAKUP PISARNIŠKE OPREME	1.327	1.547	500	37,68	32,32
420202	NAKUP RAČUNALNIŠKE IN PROGRAMSKE OPREME	19.943	14.095	2.700	13,54	19,16
420204	NAKUP DRUGEGA POHIŠTVA	648	3.452	0	0,00	0,00
420235	NAKUP OPREME ZA ČIŠČENJE IN PLUŽENJE SNEGA	0	8.757	0	0,00	0,00
420238	NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	2.857	148	0	0,00	0,00
420244	NAKUP OPREME ZA UČLNICIJE	0	157.232	0	0,00	0,00
420299	NAKUP DRUGE OPREME	777	8.056	15.000	1930,01	186,20
4204	NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	670.506	1.204.442	2.217.558	330,74	184,12
420400	PRIPRAVA ZEMLJIŠČA	0	14.303	0	0,00	0,00
420401	NOVOGRADNJE	339.098	947.929	1.654.795	488,00	174,57
420402	REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	331.408	242.210	562.863	169,84	232,39
4205	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE	10.605	9.507	0	0,00	0,00
420500	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE	10.605	9.507	0	0,00	0,00
4206	NAKUP ZEMLJIŠČ IN NARAVNIH BOGASTEV	0	12.673	22.154	0,00	174,81
420600	NAKUP STAVBNIH ZEMLJIŠČ	0	12.673	22.154	0,00	174,81

KONTO	OPIS	Realizacija 2007 [1]	Ocena real. 2008 [2]	Predlog proračuna 2009 [3]	Indeks 3:1	Indeks 3:2
4208	ŠTUDIJE O IZVEDLJIVOSTI PROJEKTOV, PROJEKTNA DOKUMENT	13.293	157.281	122.451	921,18	77,85
420800	ŠTUDIJE O IZVEDLJIVOSTI PROJEKTA	6.309	18.455	39.700	629,21	215,12
420801	INVESTICIJSKI NADZOR	3.998	7.806	20.751	519,09	265,83
420804	NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	190	14.615	37.000	19473,68	253,16
420899	PLAČILA DRUGIH STORITEV IN DOKUMENTACIJE	2.796	116.405	25.000	894,22	21,48
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	26.231	26.466	85.510	325,99	323,09
430	INVESTICIJSKI TRANSFER					
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	5.063	8.150	67.540	1333,97	828,71
4310	INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN UST	1.916	5.150	53.900	2813,15	1046,60
431000	INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROF. ORGANIZACIJAM IN USTANOV	1.916	5.150	53.900	2813,15	1046,60
4311	INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM PODJETJEM, KI SO V LASTI DR	3.147	3.000	11.640	369,87	388,00
431100	INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM PODJETJEM	3.147	3.000	11.640	369,87	388,00
4314	INVESTICIJSKI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN ZASEBNIKOM	0	0	2.000		
431400	INVESTICIJSKI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	0	0	2.000		
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	21.168	18.316	17.970	84,89	98,11
4323	INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM ZAVODOM	21.168	18.316	17.970	84,89	98,11
432300	INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM ZAVODOM	21.168	18.316	17.970	84,89	98,11
	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)					
	III. (I. - II.)	207.976	-712.630	-454.971	-218,76	63,84
	(SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)					
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB						
75 IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0	0	0		
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL					
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV					
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE					
44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0	0	0		
440	DANA POSOJILA					
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV					
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0	0	0		
VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) - (II. + V.)	207.976	-712.630	-454.971	-218,76	63,84
C. RAČUN FINANCIRANJA						
50 VIII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0	0	397.700		
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE			397.700		
55 IX.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0	0	68.000		
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA			68.000		
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	0	0	329.700		
XI.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VIII.) - (II.+V.+IX.)	207.976	-712.630	-125.271	-60,23	17,58
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA			125.271		
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA					

4. OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA ZA LETO 2009

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

PRIHODKI

Proračun Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2009 zajema skupaj 3.184.129 € prihodkov. Prihodki bodo prispeli iz naslednjih naslovov:

70 DAVČNI PRIHODKI

Davčni prihodki zajemajo vse vrste obveznih, nepovratnih in nepoplačljivih dajatev, ki jih davkoplačevalci vplačujejo v dobro proračuna. Ti prihodki zajemajo vse vrste davkov, ki so določeni s posebnimi zakoni.

Davčni prihodki so za leto 2009 ocenjeni v višini 1.418.921 € in predstavljajo 44,56 % vseh prihodkov proračuna. Gre za:

- prihodki iz naslova glavarine v višini 1.275.818 €,
- davki na premoženje v višini 69.923 € (NUSZ, davek na dediščine in darila ter davek na promet nepremičnin in na finančno premoženje) in
- domači davki na blago in storitve v višini 73.180 €.

71 NEDAVČNI PRIHODKI

Nedavčni prihodki so druga pomembna skupina tekočih prihodkov proračuna. Obsegajo vse nepovratne in nepoplačljive prihodke, ki niso uvrščeni v skupino davčnih prihodkov.

Nedavčni prihodki so ocenjeni na 174.640 € in predstavljajo 5,48 % vseh prihodkov iz proračuna. Gre za:

- dohodki od udeležbe na dobičku (prihodki od obresti od vezanih sredstev in sredstev na vpogled) in dohodki od premoženja (prihodki od najemnin za stanovanja) v višini 19.640 €,
- takse in pristojbine – upravne takse v višini 600 €,
- denarne kazni (za degradacijo in uzurpacijo) – 2.500 €,
- prihodke od prodaje blaga in storitev v višini 46.400 € (prihodki od storitev za vrtec, vodarina, prihodki za vzdrževanje pokopališča...),
- drugi nedavčni prihodki v višini 105.500 €, gre za prihodke iz refundacij, prihodke iz naslova komunalnih prispevkov, subvencije Evropske investicijske banke in drugo.

72 KAPITALSKI PRIHODKI

Kapitalski prihodki so prihodki realizirani iz naslova prodaje materialnega premoženja, to je prodaje zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in drugih osnovnih sredstev, kot tudi prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja.

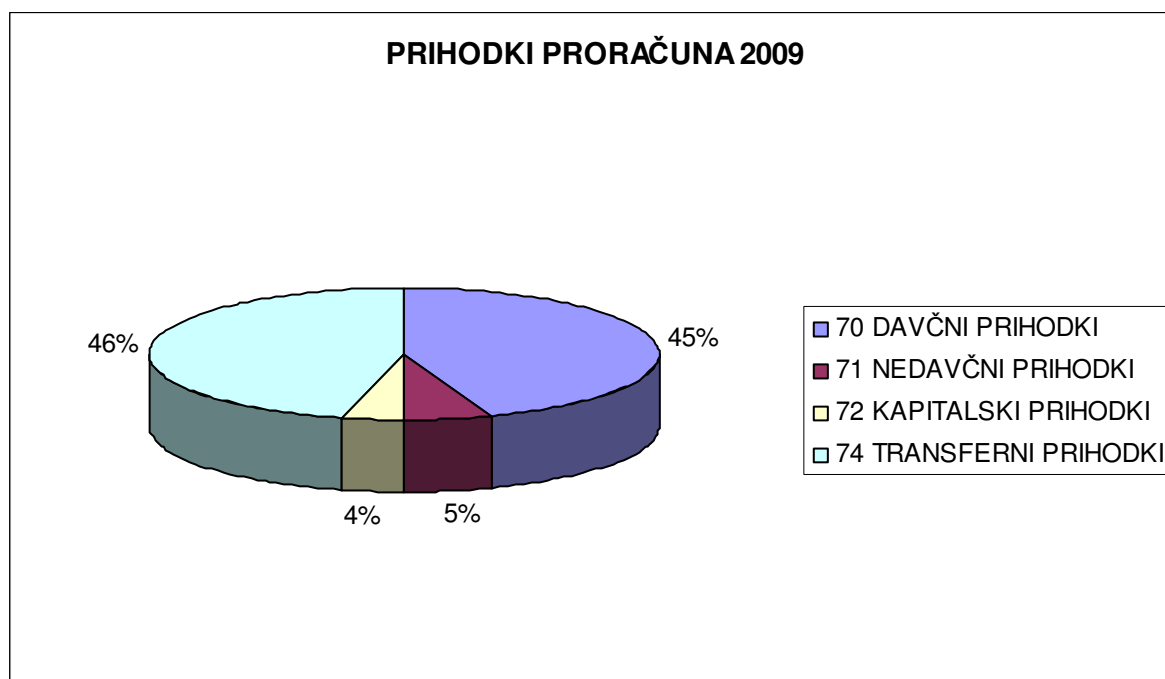
Kapitalski prihodki so ocenjeni na 122.750 € kar predstavlja 3,87 % vseh prihodkov. Gre za prihodke od prodaje zemljišč in prihodke od prodaje stanovanj iz delitvene bilance z Občino Lenart.

74 TRANSFERNI PRIHODKI

Transforni prihodki niso izvorni javnofinančni prihodki, predstavljajo pa transfer iz drugih blagajn javnega financiranja. Pri konsolidaciji javnofinančnih tokov se pri sestavi globalne bilance javnega financiranja transforni prihodki konsolidirajo s transfornimi odhodki.

Transforni prihodki so ocenjeni na 1.467.818 € in predstavljajo 46,10 % celotnih prihodkov proračuna. Gre za prihodke iz naslova finančne izravnave za pokrivanje tekočih obveznosti – razlika od primerne porabe v višini 51.706 €, prihodke iz državnega proračuna za investicije (Ministrstvo za šolstvo in šport: 560.000 €, Služba Vlade za lokalno samoupravo in regionalno politiko: 80.000 €, požarna taksa in drugi transforni prihodki v višini 4.900 €) ter prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije. Gre za prejeta sredstva iz kohezijskega sklada za področje okolja za naslednje projekte v skupni vrednosti 771.212 €:

- izgradnja mreže malih čistilnih naprav – 509.074 €,
- povezava urbanega središča z avtocesto – 187.222 € ter
- ureditev infrastrukture za nove stanovanjske soseske – 74.916 €.



ODHODKI

Skladno z ekonomsko klasifikacijo so odhodki ločeni po vrstah na tekoče odhodke, tekoče transfere ter na investicijske odhodke in investicijske transfere. Skupne odhodke proračuna za leto 2009 ocenjujemo na 3.639.100 €.

40 TEKOČI ODHODKI

Tekoči odhodki so ocenjeni na skupno 620.853 € in predstavljajo 17,06 % celotnih odhodkov proračuna za leto 2009. Tekoči odhodki so:

- plače in drugi izdatki zaposlenim v občinski upravi in režijskem obratu,
- prispevki delodajalca za socialno varnost,
- izdatki za blago in storitve za vzdrževanje objektov in opreme v lasti občine,
- obresti in
- proračunske rezerve.

41 TEKOČI TRANSFERI

Tekoči transferi so ocenjeni na 551.774 € in predstavljajo 15,16 % celotnih prihodkov. V skupino tekočih transferov so zajeta vsa nepovratna, nepoplačljiva plačila, za katere občina (plačnik) od prejemnikov sredstev ne pridobi v povračilo nobenega materiala, blaga ali storitev.

42 INVESTICIJSKI ODHODKI

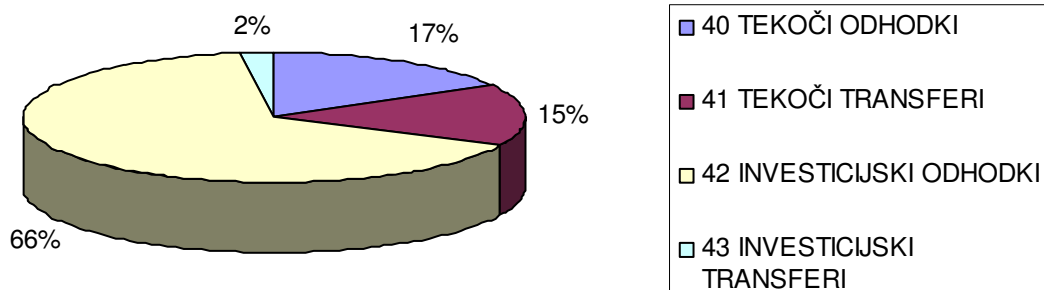
Investicijski odhodki zajemajo plačila namenjena pridobitvi, izgradnji ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev (zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev). Zajemajo tudi plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije. Odhodki iz tega naslova pomenijo povečanje realnega premoženja občine.

Investicijske odhodke ocenjujemo na 2.380.963 €, kar predstavlja 65,43 % celotnih odhodkov proračuna za leto 2009. Investicije so lepo razvidne iz načrta razvojnih programov, ki je sestavni del proračuna.

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI

Investicijski transferi vključujejo izdatke občine, ki pomenijo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, ki niso neposredni proračunski uporabniki. Investicijski transferi ne povečujejo realnega premoženja občine. Investicijske transfere ocenjujemo v višini 85.510 €, kar predstavlja 2,35 % celotnih odhodkov proračuna za leto 2009.

ODHODKI PRORAČUNA 2009



B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah ne predvideva dajanja posojil, prav tako niso mogoča prejeta vračila danih posojil.

C) RAČUN FINANCIRANJA

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga države oz. občine oz. s financiranjem proračunskega deficita.

V računu financiranja se načrtuje zadolževanje v višini 397.700 € za potrebe financiranja investicij v letu 2009.

Obresti za odplačilo kredita pa so upoštevana med tekočimi odhodki. V računu financiranja se načrtuje odplačilo dolga za kredit v višini 68.000 €. Prav tako se v računu financiranja načrtuje ostanek sredstev na računu v višini 125.271 €.

PRIHODKI PRORAČUNA PO PODROČJIH PRORAČUNSKE PORABE

KONTO	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI	1.784.416	2.148.762	3.184.129	178,44	148,18	
70 DAVČNI PRIHODKI	1.260.236	1.317.808	1.418.921	112,59	107,67	
<u>700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK</u>	<u>1.163.229</u>	<u>1.193.105</u>	<u>1.275.818</u>	109,68	106,93	
7000 DOHODNINA	1.163.229	1.193.105	1.275.818	109,68	106,93	
700020 DOHODNINA - PRIHODEK OBČINE IZ GLAVARINE	1.163.229	1.193.105	1.275.818	109,68	106,93	
<u>703 DAVKI NA PREMOŽENJE</u>	<u>48.118</u>	<u>62.570</u>	<u>69.923</u>	145,32	111,75	
7030 DAVKI NA NEPREMIČNINE	34.453	42.203	43.623	126,62	103,36	
703003 NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA-OD	6.014	7.200	36.100	600,27	501,39	
703004 NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNIH ZEMLJIŠČ-OD FIZIČNIH OS	28.439	34.991	7.473	26,28	21,36	
703005 ZAMUDNE OBRESTI OD NADOMESTIL ZA UPORABO STAVBNIH	0	12	50		416,67	
7031 DAVKI NA PREMIČNINE	0	32	0		0,00	
703100 DAVEK OD PREMOŽENJA - NA POSEST PLOVNIH OBJEKTOV	0	32	0		0,00	
7032 DAVKI NA DEDIŠČINE IN DARILA	2.739	3.195	4.450	162,47	139,28	
703200 DAVEK NA DEDIŠČINE IN DARILA	2.739	3.000	4.200	153,34	140,00	
703201 ZAMUDNE OBRESTI DAVKOV OBČANOV	0	195	250		128,21	
7033 DAVKI NA PROMET NEPREMIČNIN IN NA FINANČNO	10.926	17.140	21.850	199,98	127,48	
703300 DAVEK OD PROMETA NEPREMIČNIN-OD PRAVNIH OSEB	0	200	600		300,00	
703301 DAVEK OD PROMETA NEPREMIČNIN-OD FIZIČNIH OSEB	10.926	16.940	21.250	194,49	125,44	
<u>704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE</u>	<u>48.889</u>	<u>62.133</u>	<u>73.180</u>	149,68	117,78	
7044 DAVKI NA POSEBNE STORITVE	126	50	400	317,46	800,00	
704403 DAVEK NA DOBITKE OD IGER NA GREČO	126	50	400	317,46	800,00	
7047 DRUGI DAVKI NA UPORABO BLAGA IN STORITEV	48.763	62.083	72.780	149,25	117,23	
704700 OKOLJSKA DAJATEV ZA ONESNAŽEVANJE OKOLJA-ODPADNE	24.132	35.000	42.000	174,04	120,00	
704702 VODNA POVRAČILA	14.962	0	0		0,00	
704708 PRISTOJBINA ZA VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST	308	720	840	273,06	116,67	
704709 DRUGE KOMUNALNE TAKSE	6.215	0	0		0,00	
704715 PRIKLJUČNE TAKSE	0	16.900	18.900		111,83	
704719 OKOLJSKA DAJATEV ZA ONESNAŽEVANJE O ZARADI ODLAGANJA	3.147	9.463	11.040	350,80	116,66	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	143.128	140.802	174.640	122,02	124,03	
<u>710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD</u>	<u>5.808</u>	<u>19.132</u>	<u>19.640</u>	338,15	102,66	
7100 PRIHODKI OD UDELEŽBE NA DOBIČEKU IN DIVIDEND	0	512	600		117,19	
710005 PRIHODKI OD UDELEŽBE NA DOBIČKU IN DIVIDEND FINANČNIH	0	512	600		117,19	
7102 PRIHODKI OD OBRESTI	4.171	16.200	17.350	415,96	107,10	
710200 PREJETE OBRESTI OD SREDSTEV NA VPOGLED	2.248	2.300	3.100	137,90	134,78	
710201 PREJETE OBRESTI OD VEZANIH EVRSKIH DEPOZITOV	1.923	13.900	14.250	741,02	102,52	
7103 PRIHODKI OD PREMOŽENJA	1.637	2.420	1.690	103,24	69,83	
710302 PRIHODKI OD NAJEMNIN ZA STANOVANJA	1.637	2.420	1.690	103,24	69,83	
<u>711 TAKSE IN PRISTOJBINE</u>	<u>646</u>	<u>310</u>	<u>600</u>	92,90	193,55	
7111 UPRAVNE TAKSE IN PRISTOJBINE	646	310	600	92,90	193,55	
711100 UPRAVNE TAKSE	646	310	600	92,90	193,55	
<u>712 DENARNE KAZNI</u>	<u>2.281</u>	<u>600</u>	<u>2.500</u>	109,58	416,67	
7120 DENARNE KAZNI	2.281	600	2.500	109,58	416,67	
712007 NADOMESTILO ZA DEGRADACIJO IN UZURPACIJO	2.281	600	2.500	109,58	416,67	

KONTO	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	29.976	37.550	46.400	154,79	123,57	
7130 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	29.976	37.550	46.400	154,79	123,57	
713000 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	29.885	37.550	45.400	151,86	120,91	
71300001 PRIHODKI OD STORITEV ZA VRTEC	1.494	4.650	8.900	595,67	191,40	
71300002 PRIHODKI OD VODARINE	19.859	21.500	24.000	120,85	111,63	
71300003 PRIHODKI ZA VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČA	8.542	11.400	12.500	146,33	109,65	
713099 DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE	81	0	1.000	1234,57		
714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	104.416	83.210	105.500	101,04	126,79	
7141 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	104.416	83.210	105.500	101,04	126,79	
714100 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	675	43.620	20.500	3038,48	47,00	
71410004 DRUGI NEDAVČNI PRIHO. - SUBVENCIJE EIB	0	16.500	16.500		100,00	
71410006 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI - REFUNDACIJE SPLOŠNO	0	520	500		96,15	
71410007 PRISPEVKI UPRAVIČENCEV POMOČI NA DOMU	675	1.100	1.500	222,33	136,36	
71410099 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI-RAZNI	0	25.500	2.000		7,84	
714105 PRIHODKI IZ NASLOVA KOMUNALNIH PRISPEVKOV	43.538	32.000	85.000	195,23	265,63	
71410500 KOMUNALNI PRISPEVEK ZA RAZPRŠENO GRADNJO	3.915	16.200	60.000	1532,62	370,37	
71410501 PRIHODKI OD KOMUNALNIH PRISPEVKOV	22.933	0	0	0,00		
71410502 VODOVODNI PRISPEVEK	16.690	15.800	25.000	149,79	158,23	
714107 PRISPEVKI IN DOPLČAJLA. OBČNANOV PRI PROGRAMIH INV.	60.204	7.590	0	0,00	0,00	
71410703 RAVNANJE Z ODPADKI	60.204	7.590	0	0,00	0,00	
72 KAPITALSKI PRIHODKI	0	16.000	122.750		767,19	
720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	16.000	80.000		500,00	
7200 PRIHODKI OD PRODAJE ZGRADB IN PROSTOROV	0	16.000	80.000		500,00	
720001 PRIHODKI OD PRODAJE STANOVANJSKIH OBJEKTOV IN	0	16.000	80.000		500,00	
722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN	0	0	42.750			
7221 PRIHODKI OD PRODAJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ	0	0	42.750			
722100 PRIHODKI OD PRODAJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ	0	0	42.750			
74 TRANSFERNI PRIHODKI	381.052	674.152	1.467.818	385,20	217,73	
740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH	381.052	674.152	696.606	182,81	103,33	
7400 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA	318.278	629.772	696.606	218,87	110,61	
740000 PREJETA SREDSTVA IZ NASLOVA TEKOČIH OBVEZNOSTI	42.115	37.793	51.706	122,77		
740001 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA ZA	275.890	629.772	642.900	233,03	102,08	
74000101 SLUŽBA VLADE ZA LOKALNO SAMOUPRAVO IN REG. POLITIKO	77.085	80.000	80.000	103,78	100,00	
74000102 MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO	196.224	152.302	560.000	285,39	367,69	
74000103 POŽARNA TAKSA	2.122	2.500	2.900	136,66	116,00	
74000104 VRAČILO VLAGANJ V TELEKOMUNIKACIJSKO OMREŽJE	0	382.256	0		0,00	
74000105 MINISTRSTVO ZA GOSPODARSTVO	0	12.714	0		0,00	
740004 DRUGA PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA ZA	273	0	2.000	732,60		
7401 PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNOV LOKALNIH	62.774	44.390	0	0,00	0,00	
740101 PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNOV LOKALNIH SKUPNOSTI -	62.774	44.390	0	0,00	0,00	
741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA	0	0	771.212			
7413 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ	0	0	771.212			
741300 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PROR. IZ SRED EU ZA KOH. POLITIKO	0	0	771.212			
74130001 PREJETA SRED. IZ DRŽ. PROR. IZ SRED. EU ZA KOH. POLITIKO -	0	0	509.074			
74130002 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PROR. IZ SREDSTEV PROR. EU	0	0	187.222			
74130003 PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU - STANOV. SOS	0	0	74.916			

<u>KONTO</u>	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3
1	2	3	4	5	6
...					
	1.784.416	2.186.555	3.184.129	178,44	148,18

ODHODKI PRORAČUNA PO PODROČJIH PRORAČUNSKE PORABE

PU/PP/KONTO	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
00 OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA	17.020	0	0	0,00		
0101 Politični sistem	17.020	0	0	0,00		
01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov	17.020	0	0	0,00		
<u>000101 Nadomestila članom občinske volilne komisije</u>	<u>11.084</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0,00</u>		
402905 SEJNINE	11.084	0	0	0,00		
<u>000102 Nadomestila članom volilnih odborov</u>	<u>3.996</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0,00</u>		
402905 SEJNINE	3.996	0	0	0,00		
<u>000103 Materialni stroški za izvedbo volitev</u>	<u>1.940</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0,00</u>		
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	1.940	0	0	0,00		
10 OBČINSKI SVET	20.882	16.423	24.700	118,29	150,40	
0101 Politični sistem	8.482	6.170	7.940	93,61	128,69	
01019001 Dejavnost občinskega sveta	8.482	6.170	7.940	93,61	128,69	
<u>100101 Sejnine za občinski svet in odbore</u>	<u>6.612</u>	<u>4.300</u>	<u>6.070</u>	<u>91,81</u>	<u>141,16</u>	
402905 SEJNINE	6.612	4.300	6.070	91,81	141,16	
<u>100103 Financiranje političnih strank</u>	<u>1.870</u>	<u>1.870</u>	<u>1.870</u>	<u>100,00</u>	<u>100,00</u>	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	1.870	1.870	1.870	100,00	100,00	
0403 Druge skupne administrativne službe	12.400	8.531	12.760	102,90	149,57	
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	8.399	4.635	5.760	68,58	124,27	
<u>100401 Priprava in objava gradiva</u>	<u>5.983</u>	<u>2.700</u>	<u>3.240</u>	<u>54,15</u>	<u>120,00</u>	
402006 STROŠKI OGLAŠEVALSKIH STORITEV	5.983	2.700	0	0,00	0,00	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	0	3.240			
<u>100404 Sredstva za promocijo občine</u>	<u>2.416</u>	<u>1.935</u>	<u>2.520</u>	<u>104,32</u>	<u>130,23</u>	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	2.416	1.935	2.520	104,32	130,23	
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	4.001	3.896	7.000	174,96	179,67	
<u>100402 Izvedba občinskega praznika</u>	<u>4.001</u>	<u>3.896</u>	<u>7.000</u>	<u>174,96</u>	<u>179,67</u>	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	4.001	3.896	7.000	174,96	179,67	
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	0	1.722	0	0,00	0,00	
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	0	1.722	0	0,00	0,00	
<u>100405 Razne prireditve v občini</u>	<u>0</u>	<u>1.722</u>	<u>0</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	1.722	0	0,00	0,00	
1803 Programi v kulturi	0	0	4.000			
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	0	0	4.000			
<u>101802 Izdaja časopisa</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>4.000</u>			
402003 ZALOŽNIŠKE IN TISKARSKÉ STORITVE	0	0	4.000			
20 NADZORNI ODBOR	135	2.610	3.410	2516,98	130,65	
0203 Fiskalni nadzor	135	2.610	3.410	2516,98	130,65	
02039001 Dejavnost nadzornega odbora	135	2.610	3.410	2516,98	130,65	
<u>200201 Sejnine za nadzorni odbor</u>	<u>135</u>	<u>2.050</u>	<u>3.070</u>	<u>2266,02</u>	<u>149,76</u>	
402905 SEJNINE	135	2.050	3.070	2266,02	149,76	
<u>200202 Materialni stroški za nadzorni odbor</u>	<u>0</u>	<u>560</u>	<u>340</u>		<u>60,71</u>	
402400 DNEVNICE ZA SLUŽBENA POTOVANJA	0	0	40			
402402 PREVOZNI STROŠKI NA SLUŽBENIH POTEH	0	218	100		45,87	
402900 STROŠKI KONFERENC, SEMINARJEV IN SIMPOZIJEV	0	342	200		58,48	

<i>PU/PK/PP/KONTO</i>	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
30 ŽUPAN	26.996	40.093	47.307	175,24	117,99	
0101 Politični sistem	23.285	35.491	39.207	168,38	110,47	
01019003 Dejavnost župana in podžupanov	23.285	35.491	39.207	168,38	110,47	
<u>300101 Stroški dela župana - nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije</u>	<u>8.987</u>	<u>17.981</u>	<u>19.752</u>	219,78	109,85	
402900 STROŠKI KONFERENC, SEMINARJEV IN SIMPOZJEV	0	0	600			
402905 SEJNINE	8.987	17.981	19.152	213,10	106,51	
<u>300102 Materialni stroški pri opravljanju funkcije župana</u>	<u>5.002</u>	<u>6.163</u>	<u>5.465</u>	109,27	88,67	
402009 IZDATKI ZA REPREZENTANCO	5.002	4.903	3.500	69,98	71,38	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	300	1.000		333,33	
402205 TELEFON, TELEFAKS, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA	0	960	965		100,52	
<u>300103 Stroški v zvezi z opravljanjem službenih poti župana</u>	<u>0</u>	<u>836</u>	<u>1.240</u>		148,33	
402300 GORIVA IN MAZIVA ZA PREVOZNA SREDSTVA	0	250	600		240,00	
402400 DNEVNICE ZA SLUŽBENA POTOVANJA	0	36	100		277,78	
402402 PREVOZNI STROŠKI NA SLUŽBENIH POTEH	0	550	440		80,00	
402499 DRUGI IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	0	0	100			
<u>300104 Stroški v zvezi z opravljanjem funkcije podžupana</u>	<u>9.296</u>	<u>9.811</u>	<u>11.750</u>	126,39	119,76	
402300 GORIVA IN MAZIVA ZA PREVOZNA SREDSTVA	0	0	190			
402400 DNEVNICE ZA SLUŽBENA POTOVANJA	0	11	100		909,09	
402402 PREVOZNI STROŠKI NA SLUŽBENIH POTEH	0	100	340		340,00	
402900 STROŠKI KONFERENC, SEMINARJEV IN SIMPOZJEV	0	0	320			
402905 SEJNINE	9.296	9.700	10.800	116,18	111,34	
<u>300105 Obveščanje javnosti o dogodkih - radio, časopis</u>	<u>0</u>	<u>700</u>	<u>1.000</u>		142,86	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	700	1.000		142,86	
0403 Druge skupne administrativne službe	3.711	4.602	8.100	218,29	176,01	
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	3.711	4.602	8.100	218,29	176,01	
<u>300401 Zlate poroke</u>	<u>0</u>	<u>102</u>	<u>500</u>		490,20	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	102	500		490,20	
<u>300402 Sprejem odličnjakov pri županu</u>	<u>711</u>	<u>0</u>	<u>800</u>	112,58		
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	711	0	800	112,58		
<u>300403 Sponzorstva, donatorstva...</u>	<u>3.000</u>	<u>4.500</u>	<u>4.000</u>	133,33	88,89	
411999 DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	1.000	2.800	2.000	200,00	71,43	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	2.000	1.700	2.000	100,00	117,65	
<u>300404 Protokolarna in poslovna darila</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.800</u>			
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	0	2.800			
40 OBČINSKA UPRAVA	1.511.408	2.825.092	872.361	57,72	30,88	
0202 Urejanje na področju fiskalne politike	477	1.400	1.560	327,29	111,43	
02029001 Urejanje na področju fiskalne politike	477	1.400	1.560	327,29	111,43	
<u>400201 Plačila storitev UJP...</u>	<u>477</u>	<u>1.400</u>	<u>1.560</u>	327,29	111,43	
402930 PLAČILA STOR. INSTITUCIJAM POOBlašČENIM ZA PLAČILNI	470	1.280	1.360	289,39	106,25	
402931 PLAČILA BANČNIH STORITEV	7	120	200	2994,01	166,67	
0401 Kadrovska uprava	0	2.379	2.500		105,09	
04019001 Vodenje kadrovskih zadev	0	2.379	2.500		105,09	
<u>400406 Denarne nagrade nadarjenim dijakom in študentom</u>	<u>0</u>	<u>2.379</u>	<u>2.500</u>		105,09	
411908 DENARNE NAGRADE	0	2.379	2.500		105,09	
0402 Informatizacija uprav	4.240	19.889	0	0,00	0,00	
04029001 Informacijska infrastruktura	4.240	19.889	0	0,00	0,00	
<u>400407 Postavitve javnih e-točk z brezplačnim dostopom</u>	<u>0</u>	<u>19.889</u>	<u>0</u>		0,00	

PU/PP/KONTO	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3
1	2	3	4	5	6
402299 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE	0	2.537	0		0,00
420202 NAKUP RAČUNALNIŠKE IN PROGRAMSKE OPREME	0	7.845	0		0,00
420500 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE	0	9.507	0		0,00
<u>401611 Načrt za gradnjo odprtega širokopasovnega omrežja</u>	<u>4.240</u>	<u>0</u>	<u>0</u>		0,00
420800 ŠTUDIJE O IZVEDLJIVOSTI PROJEKTA	4.240	0	0		0,00
0403 Druge skupne administrativne službe	3.017	7.151	7.898	261,74	110,45
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	1.478	2.479	2.720	184,03	109,72
<u>400404 Božična in novoletna obdaritev otrok</u>	<u>1.478</u>	<u>2.479</u>	<u>2.720</u>	184,03	109,72
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	1.478	2.479	2.720	184,03	109,72
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	1.539	4.672	5.178	336,36	110,83
<u>400401 Tekoče vzdrževanje opreme in objektov</u>	<u>1.539</u>	<u>4.302</u>	<u>4.628</u>	300,64	107,58
402201 PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA	202	2.597	2.000	989,85	77,01
402500 TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOVNIH OBJEKTOV	0	198	1.000		505,05
402504 ZAVAROVALNE PREMIIJE ZA OBJEKTE	1.337	1.507	768	57,43	50,96
402512 ZAVAROVALNE PREMIIJE ZA OPREMO	0	0	860		
<u>400402 Sodni stroški in stroški odvetnikov</u>	<u>0</u>	<u>370</u>	<u>550</u>		148,65
402920 SODNI STROŠKI, STORITVE ODVETNIKOV, NOTARJEV	0	370	550		148,65
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in	2.456	4.588	4.850	197,50	105,71
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	2.456	4.588	4.850	197,50	105,71
<u>400608 Egi: Regionalni kataster GJ</u>	<u>730</u>	<u>1.032</u>	<u>1.198</u>	164,08	116,09
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	1.032	1.198		116,09
402921 ČLANARINE V NEPROFITNIH INSTITUCIJAH	730	0	0		0,00
<u>400609 Regionalni razvojni projekt (MRA)</u>	<u>1.726</u>	<u>630</u>	<u>652</u>	37,78	103,49
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	1.726	630	652	37,78	103,49
<u>400610 LAS Ovtar Slovenskih goric</u>	<u>0</u>	<u>2.185</u>	<u>2.000</u>		91,53
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	2.185	0		0,00
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	0	0	2.000		
<u>400611 Članarine v raznih institucijah</u>	<u>0</u>	<u>741</u>	<u>1.000</u>		134,95
402921 ČLANARINE V NEPROFITNIH INSTITUCIJAH	0	741	1.000		134,95
0603 Dejavnost občinske uprave	127.733	154.659	122.851	96,18	79,43
06039001 Administracija občinske uprave	82.299	123.141	111.501	135,48	90,55
<u>400600 Stroški dela občinske uprave Lenart</u>	<u>34.226</u>	<u>0</u>	<u>0</u>		0,00
400000 OSNOVNE PLAČE	34.226	0	0		0,00
<u>400601 Stroški dela občinske uprave</u>	<u>29.005</u>	<u>98.440</u>	<u>85.287</u>	294,04	86,64
400000 OSNOVNE PLAČE	17.290	65.400	55.890	323,25	85,46
400001 SPLOŠNI DODATKI (DELOVNA DOBA)	618	2.630	1.560	252,46	59,32
400100 REGRES ZA LETNI DOPUST	915	2.688	2.220	242,58	82,59
400200 POVRAČILO STROŠKOV PREVOZA NA DELO IN IZ DELA	102	1.303	2.200	2156,86	168,84
400202 POVRAČILO STROŠKOV PREHRANE MED DELOM	1.201	3.430	2.860	238,08	83,38
400300 SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST	122	969	1.200	982,80	123,84
401001 PRISPEVEK ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE	1.600	5.940	5.250	328,20	88,38
401100 PRISPEVKI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE	1.186	4.540	3.890	328,09	85,68
401101 PRISPEVKI ZA POŠKODBE PRI DELU	96	370	320	334,20	86,49
401200 PRISPEVKI ZA ZAPOSLOVANJE	11	44	40	371,40	90,91
401300 PRISPEVKI ZA STARŠEVSKO VARSTVO	18	70	60	332,96	85,71
401500 PREMIIJE KOLEKTIVNEGA DODATNEGA POKOJNINSKEGA	479	1.276	1.110	231,85	86,99
402008 RAČUNOVODSKE, REVIZORSKE IN SVETOVALNE STORITVE	249	0	0		0,00

PU/PK/PP/KONTO	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
402400 DNEVNICE ZA SLUŽBENA POTOVANJA	109	150	220	201,32	146,67	
402401 HOTELSKE IN RESTAVRACIJSKE STORITVE V DRŽAVI	258	0	511	198,06		
402402 PREVOZNI STROŠKI NA SLUŽBENIH POTEH	1.952	2.349	2.300	117,80	97,91	
402499 DRUGI IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	0	15	196		1306,67	
402800 DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	389	1.010	0	0,00	0,00	
402900 STROŠKI KONFERENC, SEMINARJEV IN SIMPOZIEV	1.150	4.000	3.060	266,17	76,50	
402907 IZDATKI ZA STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	1.260	2.256	2.400	190,48	106,38	
<u>400602 Materialni stroški in komunalne storitve občinske uprave</u>	<u>19.068</u>	<u>24.398</u>	<u>25.214</u>	<u>132,24</u>	<u>103,34</u>	
402000 PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE	4.188	4.490	4.000	95,51	89,09	
402001 ČISTILNI MATERIAL IN STORITVE	1.175	1.860	2.200	187,18	118,28	
402004 ČASOPISI, REVUE, KNJIGE IN DRUGA STROKOVNA LITERATURA	656	2.400	2.050	312,64	85,42	
402008 RAČUNOVODSKE, REVIZORSKE IN SVETOVALNE STORITVE	590	590	1.014	171,75	171,86	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	1.135	1.787	1.700	149,73	95,13	
402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA	595	990	1.490	250,34	150,51	
402203 VODA IN KOMUNALNE STORITVE	192	117	190	98,89	162,39	
402204 ODVOZ SMETI	7	169	180	2412,87	106,51	
402205 TELEFON, TELEFAKS, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA	2.287	2.100	1.620	70,83	77,14	
402206 POŠTNINA IN KURIRSKE STORITVE	3.201	2.150	1.990	62,17	92,56	
402510 TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUN. OPREME IN RAČUNALNIKOV	5.040	7.550	8.280	164,30	109,67	
402511 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME	0	195	500		256,41	
<u>400606 Odprava plačnih nesorazmerij</u>	<u>0</u>	<u>303</u>	<u>1.000</u>		<u>330,03</u>	
400000 OSNOVNE PLAČE	0	303	1.000		330,03	
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem,	45.434	31.518	11.350	24,98	36,01	
<u>400604 Stojnica za tržnico</u>	<u>0</u>	<u>4.960</u>	<u>0</u>		<u>0,00</u>	
420299 NAKUP DRUGE OPREME	0	4.960	0		0,00	
<u>400605 Pogodbena dela</u>	<u>5.674</u>	<u>5.770</u>	<u>5.450</u>	<u>96,05</u>	<u>94,45</u>	
402901 PLAČILA AVTORSKIH HONORARJEV	1.032	1.800	1.300	125,94	72,22	
402902 POGODBE O DELU	1.451	625	1.200	82,72	192,00	
402903 PLAČILA ZA DELO PREKO ŠTUDENTSKEGA SERVISA	2.853	3.200	2.800	98,16	87,50	
402912 POSEBNI DAVEK NA DOLOČENE PREJEMKE	339	145	150	44,28	103,45	
<u>400607 Investicijsko opremljanje občinske uprave</u>	<u>36.716</u>	<u>8.987</u>	<u>3.700</u>	<u>10,08</u>	<u>41,17</u>	
420200 NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	11.465	267	500	4,36	187,27	
420201 NAKUP PISARNIŠKE OPREME	1.327	1.547	500	37,68	32,32	
420202 NAKUP RAČUNALNIŠKE IN PROGRAMSKE OPREME	19.943	6.250	2.700	13,54	43,20	
420204 NAKUP DRUGEGA POHIŠTVA	648	0	0	0,00		
420238 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	2.857	148	0	0,00	0,00	
420299 NAKUP DRUGE OPREME	476	775	0	0,00	0,00	
<u>400612 Vzdrževanje službenega avtomobila</u>	<u>3.044</u>	<u>2.034</u>	<u>2.200</u>	<u>72,27</u>	<u>108,16</u>	
402300 GORIVA IN MAZIVA ZA PREVOZNA SREDSTVA	1.006	840	1.200	119,26	142,86	
402301 VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA VOZIL	1.632	325	420	25,73	129,23	
402304 PRISTOJBINE ZA REGISTRACIJO VOZIL	0	84	150		178,57	
402305 ZAVAROVALNE PREMIJE ZA MOTORNA VOZILA	406	785	430	105,99	54,78	
<u>400613 Nakup snežnega pluga in posipalnika soli in peska</u>	<u>0</u>	<u>8.757</u>	<u>0</u>		<u>0,00</u>	
420235 NAKUP OPREME ZA ČIŠČENJE IN PLUŽENJE SNEGA	0	8.757	0		0,00	
<u>400614 Nakup službenega vozila</u>	<u>0</u>	<u>1.010</u>	<u>0</u>		<u>0,00</u>	
420101 NAKUP AVTOMOBILA	0	1.010	0		0,00	
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	12.051	15.510	65.275	541,65	420,86	

PU/PP/KONTO	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	703	820	2.315	329,38	282,32	
400704 Civilna zaščita	0	0	1.315			
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	0	1.315			
400705 Obramba pred točo	703	820	1.000	142,28	121,95	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	703	820	1.000	142,28	121,95	
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	11.348	14.690	62.960	554,80	428,59	
400701 Sofinanciranje gasilstva - PGD Sveti Jurij	5.282	7.750	5.530	104,70	71,35	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	182	0	0	0,00		
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	5.100	5.250	5.530	108,43	105,33	
431000 INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROF. ORGANIZACIJAM IN	0	2.500	0		0,00	
400702 Sofinanciranje dejavnosti GZ Lenart	4.151	4.290	4.530	109,14	105,59	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	4.151	4.290	4.530	109,14	105,59	
400703 Požarna taksna - PGD Sveti Jurij	1.916	2.650	2.900	151,36	109,43	
431000 INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROF. ORGANIZACIJAM IN	1.916	2.650	2.900	151,36	109,43	
400706 PGD Sv. Jurij - sof. nakup gasilskega vozila	0	0	50.000			
431000 INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROF. ORGANIZACIJAM IN	0	0	50.000			
1003 Aktiv na politika zaposlovanja	0	228	0		0,00	
10039001 Povečanje zaposljivosti	0	228	0	0	0,00	
401001 Program: Splošno koristno delo	0	228	0		0,00	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	68	0		0,00	
411999 DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	0	160	0		0,00	
1102 Program reforme kmetijstva in živlstva	3.965	8.500	26.950	679,73	317,06	
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	500	1.500	1.750	350,00	116,67	
401103 Čebelarstvo društvo Sv. Jurij	0	0	250			
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	0	0	250			
401104 Društvo vinogradnikov Slovenske gorice	0	500	500		100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	0	500	500		100,00	
401109 Društvo kmečkih gospodinj Sv. Jurij	500	1.000	1.000	200,00	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	500	1.000	1.000	200,00	100,00	
11029004 Ukrepi za stabilizacijo trga	3.465	7.000	25.200	727,31	360,00	
401101 Subvencioniranje kmetijstva	3.465	7.000	25.200	727,31	360,00	
410217 KOMPLEKSNE SUBVENCIJE V KMETIJSTVU	3.465	7.000	25.200	727,31	360,00	
1104 Gozdarstvo	885	820	0	0,00	0,00	
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	885	820	0	0,00	0,00	
401105 Vzdrževanje gozdnih cest	885	820	0	0,00	0,00	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	885	820	0	0,00	0,00	
1302 Cestni promet in infrastruktura	552.487	460.887	0	0,00	0,00	
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	203.632	168.330	0	0,00	0,00	
401302 Vzdrževanje občinskih cest	139.087	115.170	0	0,00	0,00	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	139.087	115.170	0	0,00	0,00	
401303 Zimska služba	6.565	17.050	0	0,00	0,00	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	6.565	17.050	0	0,00	0,00	
401307 Vzdrževanje javnih poti	57.980	36.110	0	0,00	0,00	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	57.980	36.110	0	0,00	0,00	
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	331.598	258.285	0	0,00	0,00	
401304 Modernizacija in rekonstrukcija cest	331.598	256.500	0	0,00	0,00	
420402 REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	331.408	242.210	0	0,00	0,00	

PUJPK/PP/KONTO	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
420801 INVESTICIJSKI NADZOR	0	1.460	0		0,00	
420804 NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	190	12.830	0	0,00	0,00	
<u>401309 Prometna povezava urbanega središča z avtocesto</u>	<u>0</u>	<u>1.785</u>	<u>0</u>		0,00	
420804 NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	0	1.785	0		0,00	
13029003 Urejanje cestnega prometa	394	4.687	0	0,00	0,00	
<u>401306 Montažne avtobusne čakalnice</u>	<u>394</u>	<u>3.434</u>	<u>0</u>	0,00	0,00	
402204 ODVOZ SMETI	0	166	0		0,00	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	93	2.600	0	0,00	0,00	
402504 ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE	0	668	0		0,00	
420299 NAKUP DRUGE OPREME	301	0	0	0,00		
<u>401308 Zavarovalne premije za ceste</u>	<u>0</u>	<u>1.253</u>	<u>0</u>		0,00	
402504 ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE	0	1.253	0		0,00	
13029004 Cestna razsvetljava	16.864	29.585	0	0,00	0,00	
<u>401301 Cestna razsvetljava</u>	<u>16.864</u>	<u>29.585</u>	<u>0</u>	0,00	0,00	
402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA	3.620	8.463	0	0,00	0,00	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	663	1.500	0	0,00	0,00	
420401 NOVOGRADNJE	12.581	19.622	0	0,00	0,00	
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	0	331.680	7.540		2,27	
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	0	331.680	7.540		2,27	
<u>401404 Spodbujanje podjetništva</u>	<u>0</u>	<u>800</u>	<u>7.540</u>		942,50	
410201 SUBVENCIONIRANJE OBRESTI	0	800	3.340		417,50	
410212 SREDSTVA ZA DELOVNA MESTA V PRIVATNIH PODJETJIH	0	0	4.200			
<u>401405 Vračilo vlaganj v telekomunikacijsko omrežje</u>	<u>0</u>	<u>330.880</u>	<u>0</u>		0,00	
402206 POŠTNINA IN KURIRSKE STORITVE	0	660	0		0,00	
411999 DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	0	330.220	0		0,00	
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	1.000	2.547	22.100	2210,00	867,69	
14039001 Promocija občine	0	0	15.000			
<u>401406 Izdelava vpadnih tabel in drugih označb</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>15.000</u>			
420299 NAKUP DRUGE OPREME	0	0	15.000			
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	1.000	2.547	7.100	710,00	278,76	
<u>401401 Sofinanciranje različnih prireditev - javni razpis</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>6.000</u>			
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	0	0	6.000			
<u>401402 Turistično društvo Dediščina Sv. Jurij</u>	<u>1.000</u>	<u>1.000</u>	<u>1.100</u>	110,00	110,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	1.000	1.000	1.100	110,00	110,00	
<u>401403 Publikacija Vodnik po Slovenskih goricah</u>	<u>0</u>	<u>1.547</u>	<u>0</u>		0,00	
402003 ZALOŽNIŠKE IN TISKARSKKE STORITVE	0	1.547	0		0,00	
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	59.352	115.650	6.740	11,36	5,83	
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	54.166	23.926	1.680	3,10	7,02	
<u>401502 Stroški izvajanja javne službe - ravnanje z odpadki</u>	<u>50.540</u>	<u>20.426</u>	<u>0</u>	0,00	0,00	
402206 POŠTNINA IN KURIRSKKE STORITVE	725	260	0	0,00	0,00	
413500 TEKOČA PLAČILA STORITEV DRUGIH IZVAJALCEV JAVNIH SLUŽB	49.816	20.166	0	0,00	0,00	
<u>401505 Odvoz smeti iz javnih mest</u>	<u>479</u>	<u>500</u>	<u>0</u>	0,00	0,00	
402299 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE	479	500	0	0,00	0,00	
<u>401507 Okoljska dajatev zaradi odlaganja odpadkov</u>	<u>3.147</u>	<u>3.000</u>	<u>0</u>	0,00	0,00	
431100 INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM PODJETJEM	3.147	3.000	0	0,00	0,00	
<u>401508 Zbiranje sredstev za občino - odpadki</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.680</u>			
402299 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE	0	0	1.680			

PU/PP/KONTO	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	5.186	91.724	5.060	97,57	5,52	
401501 Izgradnja mreže malih čistilnih naprav	1.785	87.274	0	0,00	0,00	
420401 NOVOGRADNJE	1.785	34.431	0	0,00	0,00	
420899 PLAČILA DRUGIH STORITEV IN DOKUMENTACIJE	0	52.843	0		0,00	
401504 Sofinanciranje izgradnje individualnih čistilnih naprav	0	0	2.000			
431400 INVESTICIJSKI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	0	0	2.000			
401506 Stroški obračunavanja republiške takse in prikliju. zmogljivosti (Nigrad)	3.401	4.450	3.060	89,97	68,76	
402299 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE	3.401	4.450	3.060	89,97	68,76	
1506 Splošne okoljevarstvene storitve	0	3.100	0		0,00	
15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave	0	3.100	0		0,00	
401503 Komunalna inšpekcija - medobčinski inšpektorat	0	3.100	0		0,00	
402299 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE	0	3.100	0		0,00	
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	2.069	21.355	0	0,00	0,00	
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	604	6.480	0	0,00	0,00	
401606 Geodetske storitve	604	3.580	0	0,00	0,00	
420800 ŠTUDIJE O IZVEDLJIVOSTI PROJEKTA	604	3.580	0	0,00	0,00	
401613 Ureditve BCP, izdelava katastra FJl za omrežje obč. cest	0	2.900	0		0,00	
420899 PLAČILA DRUGIH STORITEV IN DOKUMENTACIJE	0	2.900	0		0,00	
16029003 Prostorsko načrtovanje	1.466	14.875	0	0,00	0,00	
401607 Prostorski akti občine	1.466	14.875	0	0,00	0,00	
420800 ŠTUDIJE O IZVEDLJIVOSTI PROJEKTA	1.466	14.875	0	0,00	0,00	
1603 Komunalna dejavnost	66.702	109.401	0	0,00	0,00	
16039001 Oskrba z vodo	36.467	63.160	0	0,00	0,00	
401602 Vzdrževanje vodovoda, vodarina	14.471	20.660	0	0,00	0,00	
402203 VODA IN KOMUNALNE STORITVE	12.939	20.660	0	0,00	0,00	
402206 POŠTNINA IN KURIRSKÉ STORITVE	162	0	0	0,00		
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	1.370	0	0	0,00		
401609 Gradnja vodovoda	21.996	42.500	0	0,00	0,00	
420401 NOVOGRADNJE	11.391	42.500	0	0,00	0,00	
420500 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE	10.605	0	0	0,00		
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	17.680	27.750	0	0,00	0,00	
401601 Vzdrževanje pokopališča in mrtiške veže	17.680	27.750	0	0,00	0,00	
402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA	544	820	0	0,00	0,00	
402203 VODA IN KOMUNALNE STORITVE	10	154	0	0,00	0,00	
402204 ODVOZ SMETI	3.575	3.747	0	0,00	0,00	
402206 POŠTNINA IN KURIRSKÉ STORITVE	184	129	0	0,00	0,00	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	11.466	22.900	0	0,00	0,00	
420401 NOVOGRADNJE	1.902	0	0	0,00		
16039004 Praznično urejanje naselij	12.555	18.491	0	0,00	0,00	
401608 Praznična okrasitev občinskega centra	12.555	6.139	0	0,00	0,00	
402299 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE	12.555	6.139	0	0,00	0,00	
401612 Čiščenje, košenje na območju občine	0	12.352	0		0,00	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	0	12.352	0		0,00	
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	2.043	2.292	1.160	56,77	50,99	
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	1.865	2.275	1.160	62,20	50,99	
401604 Tekoče vzdrževanje in upravljanje stanovanj	1.865	2.275	1.160	62,20	50,99	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	348	880	360	103,43	40,91	

PU/PK/PP/KONTO	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
402501 TEKOČE VZDRŽEVANJE STANOVANJSKIH OBJEKTOV	1.461	1.332	730	49,96	54,80	
402504 ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE	55	63	70	126,19	111,11	
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	178	17	0	0,00	0,00	
<u>401603 Subvencioniranje najemnin</u>	<u>178</u>	<u>17</u>	<u>0</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	
411920 SUBVENCIONIRANJE STANARIN	178	17	0	0,00	0,00	
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in	0	50.206	22.154		44,13	
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	0	37.533	0		0,00	
<u>401605 Ureditev infrastrukture za nove stanovanjske soseske</u>	<u>0</u>	<u>37.533</u>	<u>0</u>		<u>0,00</u>	
420400 PRIPRAVA ZEMLJIŠČA	0	14.303	0		0,00	
420899 PLAČILA DRUGIH STORITEV IN DOKUMENTACIJE	0	23.230	0		0,00	
16069002 Nakup zemljišč	0	12.673	22.154		174,81	
<u>401610 Nakup zemljišč</u>	<u>0</u>	<u>12.673</u>	<u>22.154</u>		<u>174,81</u>	
420600 NAKUP STAVBNIH ZEMLJIŠČ	0	12.673	22.154		174,81	
1707 Drugi programi na področju zdravstva	9.046	10.600	11.900	131,55	112,26	
17079001 Nujno zdravstveno varstvo	4.729	7.300	8.600	181,84	117,81	
<u>401701 Prispevki za obvezno zdravstveno zavarovanje</u>	<u>4.729</u>	<u>7.300</u>	<u>8.600</u>	<u>181,84</u>	<u>117,81</u>	
413105 PRISPEVEK ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE BREZPOSELNIH	4.729	7.300	8.600	181,84	117,81	
17079002 Mriško ogledna služba	4.317	3.300	3.300	76,45	100,00	
<u>401702 Mriško-ogledna služba (zdravstveni domovi, SB Maribor...)</u>	<u>4.317</u>	<u>3.300</u>	<u>3.300</u>	<u>76,45</u>	<u>100,00</u>	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	4.317	3.300	3.300	76,45	100,00	
1803 Programi v kulturi	25.002	35.148	30.857	123,42	87,79	
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	17.727	19.865	19.790	111,64	99,62	
<u>401805 Knjižnica Lenart</u>	<u>17.229</u>	<u>19.367</u>	<u>19.275</u>	<u>111,87</u>	<u>99,52</u>	
402101 KNJIGE	0	2.691	3.052		113,42	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	17.229	16.676	16.223	94,16	97,28	
<u>401807 Nakup knjig za šolsko knjižnico</u>	<u>498</u>	<u>498</u>	<u>515</u>	<u>103,41</u>	<u>103,41</u>	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	498	498	515	103,41	103,41	
18039003 Ljubiteljska kultura	5.748	6.200	6.500	113,08	104,84	
<u>401801 JS RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti</u>	<u>1.848</u>	<u>1.000</u>	<u>1.000</u>	<u>54,11</u>	<u>100,00</u>	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	1.848	1.000	1.000	54,11	100,00	
<u>401802 Sofin. delovanja KD Ivan Cankar Jurovski Dol</u>	<u>3.300</u>	<u>5.000</u>	<u>5.500</u>	<u>166,67</u>	<u>110,00</u>	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	3.300	5.000	5.500	166,67	110,00	
<u>401804 Nastopi pihalnega orkestra MOL</u>	<u>600</u>	<u>200</u>	<u>0</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	600	200	0	0,00	0,00	
18039005 Drugi programi v kulturi	1.527	9.083	4.567	299,02	50,28	
<u>401803 Kulturni dom - nakup stolov</u>	<u>0</u>	<u>3.452</u>	<u>0</u>		<u>0,00</u>	
420204 NAKUP DRUGEGA POHIŠTVA	0	3.452	0		0,00	
<u>401806 Vzdrževanje kulturnega doma</u>	<u>1.527</u>	<u>5.631</u>	<u>4.567</u>	<u>299,02</u>	<u>81,10</u>	
402001 ČISTILNI MATERIAL IN STORITVE	480	820	750	156,31	91,46	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	87	75	417	477,77	556,00	
402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA	0	9	1.000		11111,1	
402201 PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA	960	2.340	2.000	208,29	85,47	
402512 ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OPREMO	0	66	400		606,06	
420299 NAKUP DRUGE OPREME	0	2.321	0		0,00	
1804 Podpora posebnim skupinam	1.477	1.050	1.100	74,48	104,76	
18049001 Programi veteranskih organizacij	977	300	300	30,71	100,00	
<u>401823 Pomoč raznim repofitnim organizacijam in društvom</u>	<u>977</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	

PU/PP/KONTO	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	977	0	0	0,00		
401825 Območno združenje veteranov vojne za Slovenijo	0	300	300	100,00		
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	0	300	300	100,00		
18049004 Programi drugih posebnih skupin	500	750	800	160,00	106,67	
401821 Zveza Društev upokojencev Slovenskih goric	100	250	300	300,00	120,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	100	250	300	300,00	120,00	
401822 Sofinanciranje delovanja društva upokojencev Sveti Jurij	400	500	500	125,00	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	400	500	500	125,00	100,00	
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	10.716	15.800	8.500	79,32	53,80	
18059001 Programi športa	10.716	15.800	8.500	79,32	53,80	
401810 Športno društvo Sv. Jurij	6.260	7.300	8.500	135,78	116,44	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	6.260	7.300	7.500	119,81	102,74	
431000 INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROF. ORGANIZACIJAM IN	0	0	1.000			
401811 Lovska družina Sv. Jurij	580	1.000	0	0,00	0,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	580	1.000	0	0,00	0,00	
401816 Vzdrževanje športnih objektov in opreme	3.676	7.300	0	0,00	0,00	
402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA	0	460	0		0,00	
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	3.676	6.840	0	0,00	0,00	
401824 Konjeniško društvo Slovenske gorice	200	200	0	0,00	0,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	200	200	0	0,00	0,00	
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	140.198	201.180	257.970	184,00	128,23	
19029001 Vrtci	140.198	201.180	257.970	184,00	128,23	
401911 Zagotavljanje razlike do polne EC v vrtcu Jurovski Dol	96.692	132.823	188.450	194,90	141,88	
411921 PLAČILO RAZLIKE DO POLNE EKONOMSKE CENE	74.263	106.248	150.760	203,01	141,89	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	22.429	26.575	37.690	168,04	141,83	
401912 Zagotavljanje razlike do polne EC vrtcev drugih občin	41.830	57.627	69.520	166,20	120,64	
411921 PLAČILO RAZLIKE DO POLNE EKONOMSKE CENE	33.441	45.843	55.616	166,31	121,32	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	8.389	11.784	13.904	165,74	117,99	
401918 Krnje izguba v vrtcu iz leta 2007	0	4.841	0		0,00	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	0	4.841	0		0,00	
401919 Otvoritev vrtca in prizidka k osnovni šoli	0	4.935	0		0,00	
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	4.935	0		0,00	
401922 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme v vrtcu	1.676	954	0	0,00	0,00	
432300 INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM ZAVODOM	1.676	954	0	0,00	0,00	
1903 Primamo in sekundarno izobraževanje	378.420	1.121.050	84.383	22,30	7,53	
19039001 Osnovno šolstvo	378.420	1.121.050	84.383	22,30	7,53	
401903 OŠ J. Hudalesa - tekmovanje učencev v znanju	1.492	1.492	1.492	100,00	100,00	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	1.492	1.492	1.492	100,00	100,00	
401904 OŠ J. Hudalesa - materialni stroški in vzdrž. opreme	33.485	39.331	49.690	148,39	126,34	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	33.485	39.331	49.690	148,39	126,34	
401905 OŠ J. Hudalesa - zgodnje učenje drugega tujega jezika	832	1.161	1.076	129,33	92,68	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	832	1.161	1.076	129,33	92,68	
401906 OŠ J. Hudalesa- varstvo vozačev	2.130	2.973	2.756	129,37	92,70	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	2.130	2.973	2.756	129,37	92,70	
401907 OŠ J. Hudalesa - nakup opreme	354	157.232	0	0,00	0,00	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	354	0	0	0,00		
420244 NAKUP OPREME ZA UČILNICE	0	157.232	0		0,00	

<i>PU/PP/KONTO</i>	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
401909 Gradnja šole	318.233	896.154	0	0,00	0,00	
420401 NOVOGRADNJE	311.440	851.376	0	0,00	0,00	
420801 INVESTICIJSKI NADZOR	3.998	6.346	0	0,00	0,00	
420899 PLAČILA DRUGIH STORITEV IN DOKUMENTACIJE	2.796	37.432	0	0,00	0,00	
401910 Eko šola	168	235	217	129,17	92,34	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	168	235	217	129,17	92,34	
401913 Izvenšolsko koriščenje telovadnice	1.233	1.817	1.654	134,12	91,03	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	1.233	1.817	1.654	134,12	91,03	
401914 OŠ J. Hudalesa - investicijsko-vzdrževalna dela in nabava opreme	17.362	17.362	17.970	103,50	103,50	
432300 INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM ZAVODOM	17.362	17.362	17.970	103,50	103,50	
401915 OŠ J. Hudalesa - sofinanciranje prevozov v šolo v naravi	1.000	1.000	1.028	102,80	102,80	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	1.000	1.000	1.028	102,80	102,80	
401916 OŠ J. Hudalesa - sofinanciranje programa javnih del	0	0	2.500			
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	0	0	2.500			
401917 OŠ J. Hudalesa - zavarovalne premije	0	3.293	6.000		182,20	
402504 ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE	0	3.293	6.000		182,20	
401921 Investicije v OŠ - računalniška oprema	2.130	0	0	0,00		
432300 INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM ZAVODOM	2.130	0	0	0,00		
1906 Pomoči šolajočim	54.815	55.060	67.390	122,94	122,39	
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	54.815	55.060	67.390	122,94	122,39	
401901 Regresiranje šolskih prevozov za OŠ J. Hudalesa	44.371	47.060	59.150	133,31	125,69	
411900 REGRESIRANJE PREVOZOV V ŠOLO	44.371	47.060	59.150	133,31	125,69	
401902 Regresiranje šolskih prevozov - prilagojeni programi	10.444	8.000	8.240	78,90	103,00	
411900 REGRESIRANJE PREVOZOV V ŠOLO	10.444	8.000	8.240	78,90	103,00	
2002 Varstvo otrok in družine	2.069	3.820	9.000	434,89	235,60	
20029001 Drugi programi v pomoč družini	2.069	3.820	9.000	434,89	235,60	
402003 Pomoč staršem pri rojstvu otroka	2.069	3.400	5.000	241,61	147,06	
411103 DARILO OB ROJSTVU OTROKA	2.069	3.400	5.000	241,61	147,06	
402006 Pomoč raznim neprofitnim organizacijam	0	420	4.000		952,38	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	0	420	4.000		952,38	
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	44.934	43.871	50.893	113,26	116,01	
20049001 Centri za socialno delo	4.579	6.954	10.177	222,23	146,35	
402015 Delovanje CSD Lenart	4.579	6.954	10.177	222,23	146,35	
413300 SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM	3.011	4.061	7.121	236,53	175,35	
413301 SREDSTVA ZA PRISPEVKE DELODAJALCEV	652	1.026	1.186	181,98	115,59	
413302 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE V JAVNIH ZAVODIH	917	1.867	1.611	175,65	86,29	
413310 SREDSTVA ZA PREMIJE VPSJU	0	0	259			
20049002 Socialno varstvo invalidov	28.377	24.150	23.920	84,29	99,05	
402002 Financiranje domskega varstva invalidov	26.724	24.150	23.920	89,51	99,05	
411909 REGRESIRANJE OSKRBE V DOMOVH	26.724	24.150	23.920	89,51	99,05	
402005 Družinski pomočnik	1.653	0	0	0,00		
411922 IZPLAČILA DRUŽINSKEMU POMOČNIKU	1.653	0	0	0,00		
20049003 Socialno varstvo starih	5.533	6.300	7.000	126,51	111,11	
402001 Financiranje domskega varstva v domovih oslarenih	5.533	6.300	7.000	126,51	111,11	
411909 REGRESIRANJE OSKRBE V DOMOVH	5.533	6.300	7.000	126,51	111,11	
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	1.685	0	1.356	80,49		
402004 Plačilo pogrebnih stroškov in posmrtnin	1.685	0	1.356	80,49		

PU/PP/KP/KONTO	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
411999 DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	1.685	0	1.356	80,49		
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	4.760	6.467	8.440	177,31	130,51	
<u>402010 VDC Polž - sofinanciranje programa javnega dela</u>	<u>0</u>	<u>2.990</u>	<u>4.000</u>		133,78	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	0	2.990	4.000		133,78	
<u>402011 Sofinanciranje prireditelj KORK Sv. Jurij za srečanja starejših občanov</u>	<u>361</u>	<u>500</u>	<u>500</u>	138,65	100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	361	500	500	138,65	100,00	
<u>402012 Sofinanciranje delovanja KORK Sveti Jurij</u>	<u>0</u>	<u>1.040</u>	<u>1.040</u>		100,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	0	1.040	1.040		100,00	
<u>402013 Sofinanciranje delovanja OZ RK Lenart</u>	<u>1.592</u>	<u>1.000</u>	<u>1.200</u>	75,38	120,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	1.592	1.000	1.200	75,38	120,00	
<u>402014 Medobčinsko društvo invalidov Lenart</u>	<u>400</u>	<u>417</u>	<u>400</u>	100,00	95,92	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	400	417	400	100,00	95,92	
<u>402016 Društvo rejnic Lenart</u>	<u>417</u>	<u>400</u>	<u>200</u>	47,96	50,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	417	400	200	47,96	50,00	
<u>402017 CSD - psihofizična pomoč</u>	<u>1.990</u>	<u>0</u>	<u>800</u>	40,19		
411999 DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	1.990	0	0	0,00		
413300 SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM	0	0	800			
<u>402018 OZ RK Lenart - sredstva za letovanje otrok</u>	<u>0</u>	<u>120</u>	<u>300</u>		250,00	
412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN	0	120	300		250,00	
2201 Servisiranje javnega dolga	53	18.783	37.290	70772,4	198,53	
22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	53	18.783	37.290	70772,4	198,53	
<u>402201 Stroški zadolževanj</u>	<u>53</u>	<u>18.783</u>	<u>37.290</u>	70772,4	198,53	
402932 STROŠKI, POVEZANI Z ZADOLŽEVANJEM	53	2.533	2.900	5503,89	114,49	
403101 PLAČILA OBRESTI OD DOLG. KREDITOV - POSLOVNIM BANKAM	0	16.250	34.390		211,63	
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	6.199	6.488	6.500	104,86	100,18	
23029001 Rezerva občine	6.199	6.488	6.500	104,86	100,18	
<u>402302 Rezerva za naravne nesreče</u>	<u>6.199</u>	<u>6.488</u>	<u>6.500</u>	104,86	100,18	
409000 REZERVA ZA NARAVNE NESREČE	6.199	6.488	6.500	104,86	100,18	
2303 Splošna proračunska rezervacija	0	0	15.000			
23039001 Splošna proračunska rezervacija	0	0	15.000			
<u>402301 Splošna proračunska rezerva</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>15.000</u>			
409100 SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	0	0	15.000			
41 REŽIJSKI OBRAT	0	0	2.691.322			
0603 Dejavnost občinske uprave	0	0	41.828			
06039001 Administracija občinske uprave	0	0	41.828			
<u>410601 Stroški dela za režijski obrat</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>39.024</u>			
400000 OSNOVNE PLAČE	0	0	25.110			
400001 SPLOŠNI DODATKI (DELOVNA DOBA)	0	0	1.320			
400100 REGRES ZA LETNI DOPUST	0	0	740			
400202 POVRAČILO STROŠKOV PREHRANE MED DELOM	0	0	940			
400300 SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST	0	0	500			
401001 PRISPEVEK ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE	0	0	2.250			
401100 PRISPEVKI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE	0	0	1.710			
401101 PRISPEVKI ZA POŠKODBE PRI DELU	0	0	139			
401200 PRISPEVKI ZA ZAPOSLVANJE	0	0	18			
401300 PRISPEVKI ZA STARŠEVSKO VARSTVO	0	0	26			
401500 PREMIJE KOLEKTIVNEGA DODATNEGA POKOJNINSKEGA	0	0	480			

PU/PP/KONTO	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
402400 DNEVNICE ZA SLUŽBENA POTOVANJA	0	0	75			
402401 HOTELSKE IN RESTAVRACIJSKE STORITVE V DRŽAVI	0	0	420			
402402 PREVOZNI STROŠKI NA SLUŽBENIH POTEH	0	0	1.200			
402499 DRUGI IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	0	0	196			
402900 STROŠKI KONFERENC, SEMINARJEV IN SIMPOZIJEV	0	0	1.500			
402907 IZDATKI ZA STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	0	0	2.400			
<u>410602 Materialni stroški za delo režijskega obrata</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.804</u>			
402004 ČASOPISI, REVJE, KNJIGE IN DRUGA STROKOVNA LITERATURA	0	0	600			
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	0	500			
402205 TELEFON, TELEFAKS, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA	0	0	954			
402510 TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUN. OPREME IN RAČUNALNIKOV	0	0	750			
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	0	0	500			
08029001 Prometna varnost	0	0	500			
<u>410801 Stroški za prometno preventivo - SVPCP</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>500</u>			
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	0	500			
1003 Aktiv na politika zaposlovanja	0	0	500			
10039001 Povečanje zaposljivosti	0	0	500			
<u>411001 Program: Splošno koristno delo</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>500</u>			
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	0	150			
411999 DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	0	0	350			
1104 Gozdarstvo	0	0	1.000			
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	0	0	1.000			
<u>411101 Vzdrževanje gozdnih cest</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.000</u>			
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	0	0	1.000			
1302 Cestni promet in infrastruktura	0	0	624.622			
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	0	0	163.838			
<u>411301 Vzdrževanje občinskih cest</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>75.000</u>			
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	0	0	75.000			
<u>411302 Vzdrževanje javnih poti</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>25.000</u>			
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	0	0	25.000			
<u>411303 Zimska služba - pluzenje in posipavanje</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>20.100</u>			
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	0	0	20.100			
<u>411309 Sanacija plazu</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>43.738</u>			
420401 NOVOGRADNJE	0	0	43.738			
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	0	0	603.914			
<u>411304 Obnova in modernizacija JP 703-311 in JP 703-314</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>135.445</u>			
420402 REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	0	0	134.771			
420801 INVESTICIJSKI NADZOR	0	0	674			
<u>411305 Povezava urbanega središča z avtocesto</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>468.469</u>			
420402 REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	0	0	425.092			
420801 INVESTICIJSKI NADZOR	0	0	6.377			
420804 NAČRTI IN DRUGA PROJEKTA DOKUMENTACIJA	0	0	37.000			
13029003 Urejanje cestnega prometa	0	0	4.110			
<u>411306 Montažne avtobusne čakalnice</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.783</u>			
402204 ODVOZ SMETI	0	0	576			
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	0	0	1.500			
402504 ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE	0	0	707			

PU/PP/KP/KONTO	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
411307 Zavarovalne premije za ceste	0	0	1.327			
402504 ZAVAROVALNE PREMJE ZA OBJEKTE	0	0	1.327			
13029004 Cestna razsvetljava	0	0	52.760			
411308 Javna razsvetljava	0	0	52.760			
402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA	0	0	10.200			
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	0	0	2.560			
420401 NOVOGRADNJE	0	0	40.000			
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	0	0	853.340			
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	0	0	12.440			
411502 Ravnanje z odpadki - prenakazilo takse	0	0	11.640			
431100 INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM PODJETJEM	0	0	11.640			
411503 Odvoz smeti iz javnih mest, vreče	0	0	800			
402204 ODVOZ SMETI	0	0	800			
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	0	0	840.900			
411501 Nadomestilo za pobiranje okoljskih dajatev - Nograd	0	0	3.100			
402299 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE	0	0	3.100			
411505 Izgradnja mreže malih čistilnih naprav	0	0	837.800			
420401 NOVOGRADNJE	0	0	812.000			
420801 INVESTICIJSKI NADZOR	0	0	10.800			
420899 PLAČILA DRUGIH STORITEV IN DOKUMENTACIJE	0	0	15.000			
1506 Splošne okoljevarstvene storitve	0	0	4.185			
15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave	0	0	4.185			
411504 Komunalna inšpekcija - medobčinski inšpektorat	0	0	4.185			
402299 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE	0	0	4.185			
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	0	0	39.700			
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	0	0	3.200			
411601 Geodetske storitve	0	0	3.200			
420800 ŠTUDIJE O IZVEDLJIVOSTI PROJEKTA	0	0	3.200			
16029003 Prostorsko načrtovanje	0	0	36.500			
411602 Prostorski akti občine	0	0	36.500			
420800 ŠTUDIJE O IZVEDLJIVOSTI PROJEKTA	0	0	36.500			
1603 Komunalna dejavnost	0	0	88.450			
16039001 Oskrba z vodo	0	0	50.715			
411404 Gradnja vodovoda	0	0	24.330			
420401 NOVOGRADNJE	0	0	24.330			
411603 Vzdrževanje vodovoda, vodarina	0	0	24.385			
402203 VODA IN KOMUNALNE STORITVE	0	0	20.950			
402206 POŠTNINA IN KURIRSKÉ STORITVE	0	0	435			
420402 REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	0	0	3.000			
411608 Celovita oskrba SV Slovenije s pitno vodo 1 faza	0	0	2.000			
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	0	2.000			
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	0	0	12.735			
411604 Vzdrževanje pokopališča in mrtiške veže	0	0	12.735			
402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	0	0	250			
402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA	0	0	995			
402203 VODA IN KOMUNALNE STORITVE	0	0	190			
402204 ODVOZ SMETI	0	0	3.590			

<i>PU/PP/KPP/KONTO</i>	Realizacija 2007	Ocena real. 2008	Predlog proračuna 2009	Indeks 4:2	Indeks 4:3	
1	2	3	4	5	6	
402206 POŠTNA IN KURIRSKA STORITVE	0	0	430			
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	0	0	7.000			
402504 ZAVAROVALNE PREMIE ZA OBJEKTE	0	0	280			
16039004 Praznično urejanje naselij	0	0	25.000			
<u>411605 Praznična okrasitev občinskega centra in naselij</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5.000</u>			
402299 DRUGE STORITVE KOMUNIKACIJ IN KOMUNALE	0	0	5.000			
<u>411607 Čiščenje, košenje, urejanje okolice na območju občine</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>			
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	0	0	20.000			
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in	0	0	183.328			
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	0	0	183.328			
<u>411606 Ureditev infrastrukture za nove stanovanjske soseske</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>183.328</u>			
420401 NOVOGRADNJE	0	0	170.428			
420801 INVESTICIJSKI NADZOR	0	0	2.900			
420899 PLAČILA DRUGIH STORITEV IN DOKUMENTACIJE	0	0	10.000			
1805 Šport in prostčasne aktivnosti	0	0	5.380			
18059001 Programi športa	0	0	5.380			
<u>411801 Vzdrževanje športnih objektov in opreme</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5.380</u>			
402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA	0	0	980			
402204 ODVOZ SMETI	0	0	250			
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	0	0	4.150			
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	0	0	648.489			
19039001 Osnovno šolstvo	0	0	648.489			
<u>411901 Gradnja šole</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>564.299</u>			
420401 NOVOGRADNJE	0	0	564.299			
<u>411902 Osnovna šola - dodatna ureditev okolja</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>84.190</u>			
402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	0	0	84.190			
	1.576.440	2.884.218	3.639.100	230,84	126,17	

6. OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA PRORAČUNA ZA LETO 2009

Neposredni uporabniki, za katere se v občini pripravljajo finančni načrti so: občinski svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava in režijski obrat.

V nadaljevanju je obrazložitev finančnih načrtov neposrednih uporabnikov proračuna, vključno z načrtom razvojnih programov. Obrazložitev je pripravljena v smislu pojasnitve posameznih programov, medtem ko višina načrtovanih sredstev izhaja iz tabelarnega dela proračuna in načrta razvojnih programov, ki sta sestavna dela Odloka o proračunu Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2009. Obrazložitev se smiselno nanaša na posebni del proračuna za leto 2009, predvsem kar zadeva cilje posameznih programov oz. podprogramov.

1. PREDLAGATELJ FINANČNEGA NAČRTA: 10 OBČINSKI SVET

Znotraj predlagatelja finančnega načrta se višina sredstev za leto 2009 ocenjuje na 24.700 € in predstavlja 0,68 % celotnih odhodkov proračuna za leto 2009.

Področje proračunske porabe: 01 POLITIČNI SISTEM

Podprogram: 01019001 Dejavnost občinskega sveta

Podprogram vključuje sredstva predvidena za sejnine oz. sredstva za opravljanje funkcije svetnika. Prav tako vključuje sredstva za sejnine članom odborov in komisij. Sejnine se izplačujejo v skladu s Pravilnikom o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles Občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter povračil stroškov Občinskega sveta.

Postavka financiranje političnih strank vključuje sredstva, namenjena financiranju političnih strank glede na dobljeno število glasov na lokalnih volitvah 2006. Sredstva se izplačujejo na podlagi Sklepa o načinu financiranja političnih strank v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah.

Cilj:

- nemoteno in konstruktivno delo občinskega sveta, odborov in komisij

Področje proračunske porabe: 04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

Podprogram: 04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za pripravo in objavo gradiva ter sredstva za promocijo občine.

Cilji:

- priprava gradiva za občinski svet in odbore
- objava občinskih predpisov v uradnih glasilih
- promocija občine

Podprogram: 04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za izvedbo občinskega praznika.

Cilji:

- izvedba občinskega praznika in Jurijevih dnevov
- predstavitev društev, ki delujejo v občini ter njihova promocija
- srečanja in druženje občanov ob prazničnem tednu

Podprogram: 18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

Načrtovana so sredstva za izdajo lokalnega časopisa.

Cilji:

- občanov podati čim več informacij o aktualnem dogajanju v občini
- seznanitev občanov z delom društev v občini
- seznanitev občanov z prihajajočimi in aktualnimi razpisi

2. PREDLAGATELJ FINANČNEGA NAČRTA: 20 NADZORNI ODBOR

Skupna višina načrtovanih sredstev za leto 2009 znotraj neposrednega proračunskega uporabnika znaša 3.410 €, kar predstavlja 0,09 % celotnih odhodkov proračuna za leto 2009

Področje proračunske porabe **02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

Podprogram: 02039001 Dejavnost nadzornega odbora

Program vključuje sredstva, namenjena učinkovitemu nadzoru nad porabo javnih financ. Gre za sejnine oz. opravljen nadzor ter materialne stroške nadzornega odbora, kot so stroški seminarjev, ter prevozní stroški na seminarje, vključno z dnevnícami. Sredstva smo načrtovali na podlagi plana dela nadzornega odbora za leto 2009.

Cilji:

- redno spremljanje poslovanja občine in obveščanje občinskega sveta in občanov o finančnem poslovanju občine
- ugotavljanje smotrnosti porabe proračunskih sredstev in
- preverjanje spoštovanja predpisov, ki urejajo posamezna področja proračunske porabe

3. PREDLAGATELJ FINANČNEGA NAČRTA: 30 ŽUPAN

Skupna višina sredstev predlagatelja finančnega načrta se za leto 2009 načrtuje v višini 47.307 € in predstavlja 1,30 % celotnih odhodkov proračuna za leto 2009.

Področje proračunske porabe **01 POLITIČNI SISTEM**

Podprogram: 01019003 Dejavnost župana in podžupanov

Znotraj programa je planirana proračunska postavka »Stroški dela župana«, ki vključuje sredstva namenjena neprofesionalnem opravljanju funkcije župana. Plačni razred (49) župana je določen v Sklepu o določitvi plače oz. nadomestila za opravljanje funkcije župana, osnovna plača pa v Prilogi I k Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju. Ker župan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo v višini 50 %, kot če bi funkcijo opravljal poklicno.

Znotraj podprograma smo načrtovali materialna sredstva za opravljanje funkcije župana in stroške, v zvezi z opravljanjem službenih poteh župana.

Prav tako v ta podprogram spadajo stroški v zvezi z opravljanjem funkcije podžupana. Podžupana imenuje župan in mu tudi s sklepom o določitvi plačila za opravljanje funkcije podžupan določi višino plačila za opravljanje funkcije.

Cilj:

- zagotovitev sredstev za nemoteno vodenje občine
- zagotoviti primerno zastopanje občine v institucijah, s katerimi mora občina sodelovati (ministrstva, vladne službe, druge občine...)

Področje proračunske porabe **04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

Podprogram: 04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

Znotraj tega podprograma se načrtujejo sredstva na proračunskih postavkah: zlate poroke, sprejem odličnjakov pri županu, sponzorstva in donatorstva, obveščanje javnosti o dogodkih ter protokolarna in poslovna darila.

Cilj:

- obisk in simbolična obdaritev zlatoporočencev
- nagraditi učence, ki so vse razrede osnovne šole zaključili z odličnim uspehom
- sponzoriranje raznih posameznikov in neprofitnih organizacij in s tem povečati prepoznavnost občine

4. PREDLAGATELJ FINANČNEGA NAČRTA: 40 OBČINSKA UPRAVA

Znotraj predlaganega finančnega načrta se za leto 2009 načrtuje skupno 872.361 €, kar predstavlja 23,97 % vseh odhodkov proračuna.

Področje proračunske porabe **02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

Podprogram: 02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

Znotraj podprograma se načrtujejo sredstva za plačila vodenja računov in razporejanja javnofinančnih prihodkov Uradu za javna plačila, ki je organ v sestavi Ministrstva za finance.

Področje proračunske porabe **04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

Podprogram: 04019001 Vodenje kadrovske zadeve

Znotraj podprograma se planirajo sredstva za denarne nagrade nadarjenim dijakom in študentom. Sredstva se delijo na podlagi vsakoletnega razpisa.

Cilji:

- vzpodbuditi dijake in študente k čim boljšim učenim/študijskim uspehom
- vzpodbuditi k obšolski dejavnosti
- povečanje izobrazbene strukture prebivalstva v občini

Podprogram: 04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za tradicionalno božično obdaritev otrok s stalnim prebivališčem v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, starimi od 1 do vključno 7 let.

Cilj:

- decembrska obdaritev otrok
- pogostitev z lutkovno predstavo in obiskom Božička

Podprogram: 04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za tekoče vzdrževanje občinske stavbe in opreme. Postavka vključuje poraba kuriv in stroški ogrevanja, tekoče vzdrževanje opreme in objekta, ter zavarovalne premije. Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za sodne stroške in stroške odvetnikov ter notarjev.

Cilj:

- vzdrževanje objekta občinske uprave in s tem omogočanje izvajanja poslovne dejavnosti ter ohranjanja vrednosti objekta.

Področje proračunske porabe 06 LOKALNA SAMOUPRAVA**Podprogram: 06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti**

Načrtovana so sredstva za sofinanciranje raznih agencij s področja regionalnega razvoja: Mariborska razvojna agencija, Regionalni kataster gospodarske javne infrastrukture, Lokacijska akcijska skupina Ovtar Slovenskih goric in članarine v raznih institucijah (Združenje občin Slovenije).

Cilj:

- sodelovanje na nivoju občin ter regionalno in lokalno povezovanje
- razvoj občine

Podprogram: 06039001 Administracija občinske uprave

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za zaposlene – stroški dela, v občinski upravi (plače in prispevki, regres za prehrano, prevoz na delo in iz dela, regres za letni dopust...), materialni stroški in komunalne storitve občinske uprave ter sredstva za odpravo plačnih nesorazmerij. Načrtujejo se sredstva za 3 delovna mesta za 12 mesecev.

Cilji:

- kvalitetno izvajanje in izpolnjevanje vseh zakonskih nalog, ki so v pristojnosti občinske uprave
- strokovno, učinkovito in racionalno izvrševanje nalog občinske uprave
- zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti do strank in drugih udeležencev v postopku
- polno zaposlenost delavcev v občinski upravi in
- učinkovito sodelovanje z drugimi organi in institucijami

Podprogram: 06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za pogodbeno dela: plačila avtorskih honorarjev, pogodbeno dela, dela preko študentskega servisa in za posebni davek na določene prejemke. Prav tako se načrtujejo sredstva za investicijsko opremljanje občinske uprave ter sredstva za vzdrževanje službenega vozila (gorivo, vzdrževanje in popravila vozil, pristojbine za registracijo vozila ter zavarovalne premije).

Cilji:

- zagotoviti potrebna sredstva za normalno delovanje občinske uprave
- redno vzdrževan službeni avtomobil

Področje proračunske porabe **07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**

Podprogram: 07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Znotraj podprograma so načrtovani izdatki za zaščito in reševanje – civilna zaščita in izdatki za obrambo pred točo.

Cilj:

- vzpostavitev potrebnega sistema civilne zaščite in ustrezno usposobljene in opremljene enote civilne zaščite za primer naravnih nesreč
- učinkovita obramba pred točo

Podprogram: 07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Znotraj tega podprograma se načrtujejo sredstva za zagotavljanje protipožarne varnosti v smislu sofinanciranja Prostovoljnega gasilskega društva Sv. Jurij in Gasilske zveze Lenart. Prav tako so znotraj podprograma načrtovana sredstva za prenakazilo požarne takse in investicijski transferi za nakup novega gasilskega vozila.

Cilj:

- zagotoviti protipožarno varnost v smislu opremljenosti Prostovoljnega gasilskega društva Sv. Jurij
- sofinanciranje Gasilske zveze Lenart
- pomoč pri vzdrževanju objektov in drugih investicij PGD Sv. Jurij

Področje proračunske porabe **11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

Podprogram: 11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

Znotraj podprograma načrtujemo sredstva za financiranje delovanja društev s področja kmetijstva: Čebelarsko društvo Sv. Jurij, Društvo vinogradnikov Sv. Jurij in Društvo kmečkih gospodinj Sv. Jurij.

Cilj:

- spodbuditi podeželska društva k bolj aktivnemu delovanju na svojem področju
- razvoj in prilagajanje našega kmetijskega področja
- promocija domačih izdelkov in pridelkov tudi izven naše občine

Podprogram: 1129004 Ukrepi za stabilizacijo trga

Znotraj podprograma se načrtujejo sredstva za ukrepe s področje kmetijstva, ki so predmet razpisa za dodeljevanje sredstev za pospeševanje in razvoj kmetijstva. V sodelovanju z Odborom za gospodarstvo, kmetijstvom in finance se vsakoletno pripravi razpis za subvencioniranje kmetijstva, ki je v skladu z evropskimi smernicami in direktivami.

Cilj:

- ohranjanje in vzpodbujanje kmetijstva na podeželju
- preprečevanje zaraščanja in opuščanja kmetijskih zemljišč

Področje proračunske porabe 14 GOSPODARSTVO**Podprogram: 14039001 Promocija občine**

Znotraj tega programa smo uvrstili proračunsko postavko: »Izdelava vpadnih tabel in drugih označb.«

Cilj:

- območje celotne občine opremiti s smernimi tablami za lažjo orientacijo in označbo določenih pomembnih točk, objektov in podjetij
- na mejah občine postaviti vpadne table, ki označujejo občinski teritorij

Podprogram: 14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za redno delovanje Turističnega društva Dediščina in sredstva za sofinanciranje turističnih prireditev. Za sredstva, namenjena sofinanciranju turističnih prireditev, se bodo lahko potegovala domača društva glede na pogoje, objavljene v javnem razpisu.

Cilj:

- pomoč pri uresničevanju programov Turističnega društva Dediščina
- s sofinanciranjem različnih prireditev v kraju vzpodbuditi druženje ljudi in privabljati obiskovalce tudi od drugod ter tako promovirati občino in življenje v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah navzven

Področje proračunske porabe 15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**Podprogram: 15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki**

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za zbiranje sredstev za odvoz odpadkov za občino.

Cilj:

- čistejši in ljudem bolj prijazen kraj
- ločevanje odpadkov in s tem zmanjšanje odvoza komunalnih t.j. tistih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati

Podprogram: 15029002 Ravnanje z odpadno vodo

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za plačilo stroškov obračunavanje republiške takse in priključne zmogljivosti, ki jih za ravnanje z odpadno vodo za nas pobira in obračunava Nagrad.

Cilj:

- zavarovanje vodotokov in podtalnice
- zdravstvena varnost prebivalcev glede odpadnih voda

Področje proračunske porabe 16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**Podprogram: 16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje**

Na proračunski postavki »Tekoče vzdrževanje in upravljanje stanovanj« so evidentirana sredstva za tekoče vzdrževanje občinskih stanovanj, zavarovalne premije za stanovanja ter mesečni strošek upravitelja stanovanja – Servostan.

Cilj:

- ohraniti vrednost občinskim stanovanjem
- zgledno skrbeti za stvarno premoženje občine

Področje proračunske porabe 17 ZDRAVSTVENO VARSTVO**Podprogram: 17079001 Nujno zdravstveno varstvo**

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za prispevke za obvezno zdravstveno zavarovanje za tiste občane, ki nimajo možnosti drugega zavarovanja.

Cilj:

- z zdravstvenim zavarovanjem zagotoviti nujno zdravstveno pomoč tudi tistim občanom, ki niso zaposleni in trenutno nimajo druge možnosti zdravstvenega zavarovanja

Podprogram: 17079002 Mrliško ogledna služba

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za stroške mrliško ogledne službe, katero je občina po Zakonu o zdravstvenem varstvu dolžna kriti iz svojega proračuna.

Cilj:

- izvrševanje zakonsko določenih nalog na področju mrliško ogledne službe.

Področje proračunske porabe 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**Podprogram: 18039001 Knjižničarstvo in založništvo**

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva na proračunskih postavkah za namen zagotavljanja knjižnične dejavnosti občanov po Zakonu o knjižničarstvu. Načrtovani so izdatki za blago in storitve v Knjižnici Lenart, ter izdatki za nakup knjig v Knjižnici Lenart in v šolski knjižnici OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol.

Cilj:

- občanom omogočiti izposojlo zelenega knjižnega in drugega gradiva

Podprogram: 18039003 Ljubiteljska kultura

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za namene sofinanciranja rednega delovanja Kulturnega društva Ivan Cankar Jurovski Dol.

Cilj:

- pomoč pri rednem delovanju Kulturnega društva Ivan Cankar
- vzpodbujati kulturno delovanje in udejstvovanje v kraju

Podprogram: 18039005 Drugi programi v kulturi

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za vzdrževanje kulturnega doma.

Cilj:

- primerno vzdrževan kulturni dom

Podprogram: 18049001 Programi veteranskih organizacij

Načrtujejo se sredstva za sofinanciranje Območnega združenja veteranov vojne za Slovenijo.

Podprogram: 18049004 Programi drugih posebnih skupin

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za sofinanciranje delovanja in programov Društva upokojencev Sv. Jurij in Zveze društev upokojencev Slovenskih goric.

Cilj:

- pomoč pri uresničevanju programa društev upokojencev
- vzpodbujanje družabnega življenja starejše populacije

Podprogram: 18059001 Programi športa

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za delovanje Športnega društva Sv. Jurij. Gre za tekoče in investicijske transfere neprofitni organizaciji.

Cilj:

- Športnemu društvu Sv. Jurij omogočiti sredstva za redno dejavnost društva
- občanom zagotoviti športne objekte, ki bodo omogočili optimalne pogoje vadbe, boljšo kvaliteto športnega življenja in koristnejšo izrabo prostega časa.

Področje proračunske porabe **19 IZOBRAŽEVANJE**

Podprogram: 19029001 Vrtci

Znotraj podprograma so evidentirane proračunske postavke za zagotavljanje sredstev razlike med plačili staršev in polno ekonomsko ceno vrtca za vrtec v okviru JJV in VVZ OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol in druge vrtce, v katere so otroci iz naše občine vključeni. Načrtovana sredstva upoštevajo stroške organiziranja treh oddelkov vrtca.

Cilj:

- zagotoviti čim kvalitetnejšo vzgojno varstvo otrokom v vrtcu
- nuditi vzgojno varstvo vsem zainteresiranim staršem
- vzdrževanje objekta na način, da bodo izpolnjene vse zahteve, ki jih določajo predpisi s področja izvajanja predšolske vzgoje

Podprogram: 19039001 Osnovno šolstvo

Znotraj podprograma so evidentirane proračunske postavke za materialne stroške za OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol, sredstva za tekmovanje učencev v znanju, zgodnje učenje tujega jezika, varstvo vozačev, eko šola, izvenšolsko koriščenje telovadnice, investicijsko-vzdrževalna dela, sofinanciranje prevozov otrok v šolo v naravi, sofinanciranje programa javnih del in zavarovalne premije za šolo.

Cilj:

- zagotoviti nemoteno izvajanje osnovnošolskega programa, kar zadeva tekoče in investicijsko vzdrževanje objekta osnovne šole
- zagotovitev sredstev za nadstandardne programe v osnovni šoli, kot je npr. zgodnje učenje tujega jezika že pri mlajših učencih in udeležba na tekmovanjih
- poskrbeti za varstvo vozačev do odhoda avtobusa

Podprogram: 19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

Gre za regresiranje šolskih prevozov v skladu z Zakonom o osnovnem šolstvu za učence OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol ter regresiranje šolskih prevozov za otroke, ki obiskujejo šole, prilagojene posebnim programom.

Cilj:

- učencem, ki so bolj oddaljeni od šole v skladu z zakonom zagotoviti varno pot v šolo z avtobusnim prevozom

Področje proračunske porabe 20 SOCIALNO VARSTVO

Podprogram: 20029001 Drugi programi v pomoč družini

Znotraj omenjenega podprograma so evidentirani odhodki na proračunski postavki pomoč staršem pri rojstvu otroka. Finančna vzpodbuda se izplačuje vsakemu staršu novorojenca, s stalnim prebivališčem v naši občini na podlagi Sklepa o višini enkratne finančne vzpodbude ob rojstvu otroka.

Cilj:

- vzpodbuda rojstev v obliki finančne nagrade za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka

Podprogram: 20049002 Socialno varstvo invalidov

Gre za sofinanciranje oskrbe v domovih invalidnim osebam, ki jim je občina v skladu s predpisi dolžna pokrivati stroške oskrbe v višini razlike med njihovimi prejemki in polno oskrbo.

Cilj:

- omogočiti institucionalno varstvo vsem invalidom, ki ne zmorejo živeti sami in nimajo dovolj lastnih sredstev za pokritje stroškov v domovih, kot to določa Zakon o socialnem varstvu

Podprogram: 20049003 Socialno varstvo starih

Znotraj tega podprograma je evidentirana proračunska postavka za regresiranje oskrbe v domovih za ostarele, ki jih je občina prav tako dolžna kriti iz proračuna.

Cilj:

- omogočiti institucionalno varstvo vsem ostarelim, ki ne zmorejo živeti sami in nimajo dovolj lastnih sredstev za pokritje stroškov v domovih, kot to določa Zakon o socialnem varstvu

Podprogram: 20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

Znotraj podprograma so načrtovani stroški za plačilo pogrebnih stroškov in posmrtnin tistim občanom, ki nimajo dovolj lastnih sredstev za pokritje teh stroškov.

Cilj:

- vsem občanom zagotoviti dostojen pogreb

Podprogram: 20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

Znotraj tega podprograma so evidentirane proračunske postavke za sofinanciranje delovanja humanitarnih organizacij rdečega križa in drugih društev s tega področja.

Cilj:

- pomoč pri uresničevanju programov Krajevne organizacije rdečega križa Sv. Jurij, ki izvaja razne oblike pomoči občanov, ki so pomoči potrebni
- spodbujanje srečanj in druženje invalidov
- otrokom iz materialno šibkejših družin omogočiti letovanje na morju

Področje proračunske porabe **22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

Podprogram: 22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za pokritje stroškov, povezanih z zadolževanjem in odplačila obresti iz naslova zadolževanja.

Področje proračunske porabe **23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**

Podprogram: 23029001 Rezerva občine

Gre za rezervo za naravne nesreče, ki je določena v 8. členu Odloka o proračunu za leto 2009 v višini 6.500 €.

Cilj:

- finančna pomoč pri odpravi posledic naravnih nesreč

Podprogram: 23039001 Splošna proračunska rezervacija

Gre za proračunsko postavko, s katero so zagotovljena sredstva za tiste namene, ki bodo s proračunom prenizko planirani ali pa za uvrstitev novih postavk v proračun. O razporeditvi sredstev splošne proračunske rezervacije določi župan. Splošna proračunska rezervacija je določena v 9. členu Odloka o proračunu in sicer v višini 15.000 € za leto 2009.

5. PREDLAGATELJ FINANČNEGA NAČRTA: 41 REŽIJSKI OBRAT

Znotraj občinske uprave bomo kot samostojno organizacijsko enoto ustanovili režijski obrat za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb.

Znotraj predlagatelja finančnega načrta se za leto 2009 načrtuje skupno 2.691.322€, kar predstavlja 73,96 % vseh odhodkov proračuna za leto 2009.

Področje proračunske porabe **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

Podprogram: 06039001 Administracija občinske uprave

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za delo režijskega obrata (plače in prispevki, regres za prehrano, regres za letni dopust...) ter materialni stroški za delo režijskega obrata. Načrtujejo se sredstva za 1 delovna mesta za 12 mesecev.

Področje proračunske porabe **08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

Podprogram: 08029001 Prometna varnost

Znotraj podprograma je načrtovana proračunska postavka za prometno preventivo porabnika Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Cilj:

- Zagotoviti varnost na šolskih poteh v smislu označevanja šolskih poti

Področje proračunske porabe **10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**

Podprogram: 010039001 Povečanje zaposljivosti

Gre za načrtovanje odhodkov na proračunski postavki Program: Splošno koristno delo. Gre za pogodbo med Zavodom za prestajanje kazni zapora Maribor in občino, da storilci prekrška, ki jim je bilo naloženo plačilo globe, le-to nadomestijo z odpravo določene naloge v splošno korist oz. v korist samoupravne lokalne skupnosti.

Področje proračunske porabe **11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

Podprogram: 11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

Načrtujejo se sredstva za vzdrževanje gozdnih cest v višini, kot bodo sofinancirana iz naslova pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest.

Cilj:

- vzdrževane gozdne ceste

Področje proračunske porabe **13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

Podprogram: 13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva na proračunski postavki za vzdrževanje občinskih cest, gre za tekoče vzdrževanje cest in vzdrževanje javnih poti. Prav tako se načrtujejo sredstva za izvajanje zimske službe s pluzenjem snega in posipavanjem. Prav tako načrtujemo sredstva za sanacijo plazu na cesti LC 203 580 Jurovski Dol – Malna – Zg. Gasteraj.

Cilj:

- nemotena in kvalitetna prevoznost vseh občinskih cest v vseh letnih časih in ob vsakem vremenu
- zagotavljanje varnosti v cestnem prometu

Podprogram: 13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva na proračunski postavki modernizacija in rekonstrukcija cest. Gre za modernizacijo ceste JP 703-311 in JP 703-314, kar je razvidno iz NRP.

Cilj:

- povečanje kvalitete izvajanja cestnega prometa oz. prevoznosti cest
- zagotavljanje varnosti v cestnem prometu

Gre za načrtovana sredstva za projekt Povezava urbanega središča z avtocesto, s katerim je občina kandidirala za sredstva na Četrtem javnem razpisu za prednostno usmeritev »Regionalni razvojni programi« v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete »Razvoj regij.« Predmet projekta v sklopu prometne infrastrukture je rekonstrukcija JP LC 203-131, LC203-321 in razširitev iz 3 m na 4m, JP 703-381 in razširitev iz 20,5 m na 4 m ter JP 703-371 iz 2,5 m na 4 m vozišča ter 0,5 m bankine, ustrezno urediti ter prevleči z asfaltno prevleko.

Cilj:

- povečanje prometne varnosti
- povečanje prehodnosti ceste, zlasti v zimskem času
- zmanjšati stroške vzdrževanja, predvsem krpanje lukenj na cestišču, bankine ipd.
- povečanje dostopnosti do gospodarskih subjektov
- povečanje možnosti razvoja turizma in podeželja

Podprogram: 13029003 Urejanje cestnega prometa

Načrtovana so sredstva za vzdrževanje avtobusnih čakalnic. Gre za stroške odvoza smeti, tekoče vzdrževanje avtobusnih čakalnic in zavarovalne premije. Znotraj programa so prav tako evidentirani odhodki za zavarovanje cest.

Cilj:

- zagotoviti večjo varnost in zaščito pred vremenom za tiste občane, ki uporabljajo avtobusni prevoz
- skrb za urejene avtobusne čakalnice in s tem za lepšo podobo kraja
- zavarovanje proti vandalizmu.

Podprogram: 13029004 Cestna razsvetljava

Znotraj podprograma se načrtujejo sredstva za javno razsvetljavo in sicer električna energija, tekoče vzdrževanje objektov javne razsvetljave.

Cilj:

- osvetljenost strnjenih delov naselij
- zagotovitev večje varnosti in preprečitev vandalizma

Področje proračunske porabe 15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**Podprogram: 15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki**

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za odvoz smeti iz javnih mest ter prenakazilo takse za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov.

Cilj:

- čistejši in ljudem bolj prijazen kraj.

Podprogram: 15029002 Ravnanje z odpadno vodo

Znotraj omenjenega podprograma so načrtovana sredstva za projekt Izgradnja mreže malih čistilnih naprav s katerim se je občina prijavila na Tretji javni razpis za prednostno usmeritev »Regionalni razvojni programi« v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete »Razvoj regij.« Namen projekta je dejstvo, da je občina s kanalizacijskim omrežjem zelo slabo pokrita, saj kanalizacijskega omrežja ni v več naseljih, kar povzroča onesnaženje podtalij in posledično virov pitne vode.

Cilj:

- izvajanje strateške usmeritve države na področju komunalne infrastrukture
- implementacija veljavnih predpisov s področja okolja
- varovanje in zaščita vodnih virov
- sanacija virov onesnaževanja iz naselij

Podprogram: 15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za sofinanciranje Medobčinskega inšpektorata.

Cilj:

- nemoteno delovanje komunalne inšpekcije.

Področje proračunske porabe 16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**Podprogram: 16029001 Geodetske storitve**

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za razne geodetske evidence in storitve.

Cilj:

- ažurno spremljanje podatkov s področja geodetskih evidenc.

Podprogram: 16029003 Prostorski akti občine

Načrtujejo se sredstva za prostorsko načrtovanje za ureditev prostorske strategije.

Cilj:

- izpolnjevanje določil zakonodaje, ki zadeva urejanje prostora
- omogočiti hitrejši razvoj pozidave in komunalnega opremljanja zemljišč za stanovanjsko in poslovno gradnjo in drugo družbeno pomembno gradnjo.

Podprogram: 16039001 Oskrba z vodo

Načrtuje se sredstva za odplačilo dolga za izgradnjo vodovoda Partinje – Varda – Jurovski Dol. Prav tako se načrtujejo sredstva za vzdrževanje obstoječega vodovoda, vodarine in financiranje projekta Celovita oskrba SV Slovenije s pitno vodo – 1 faza.

Cilj:

- omogočiti vsem gospodinjstvom možnost priključitve na javni vodovodni sistem
- omogočiti neoporečno zdravo pitno vodo

Podprogram: 16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za vzdrževanje pokopališča in mrliške veže.

Cilj:

- zgledno urejeno in vzdrževano pokopališče in mrliška veža

Podprogram: 16039004 Praznično urejanje naselij

Načrtovana so sredstva za urejanje okolice in sredstva za prednovoletno okraševanje centra.

Cilj:

- okrašenost centra v prednovoletnem času
- ustvariti praznično vzdušje, kot je to običaj v urbanih središčih

Podprogram: 16069001 Urejanje občinskih zemljišč

Gre za načrtovanje sredstev za projekt Ureditev infrastrukture za nove stanovanjske soseske. Gre za izgradnje sistemov za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih voda, vlaganje v oskrbo z vodo in v posodobitev obstoječih vodnih virov. V sklopu prometne infrastrukture je predmet projekta izgradnja lokalne ceste in pločnikov in javne razsvetljave.

Cilj:

- dostopnost do stanovanjskega naselja z izgradnjo lokalne ceste in pločnika ter s tem zagotoviti prometno varnost
- varovanje in zaščita vodnih virov
- zagotavljanje visoke življenjske ravni

Podprogram: 16039001 Oskrba z vodo

Področje proračunske porabe **18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

Podprogram: 18059001 Programi športa

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za vzdrževanje športnih objektov, v našem primeru športnega parka vključno z nogometnim igriščem, igriščem z odbojko na mivki in

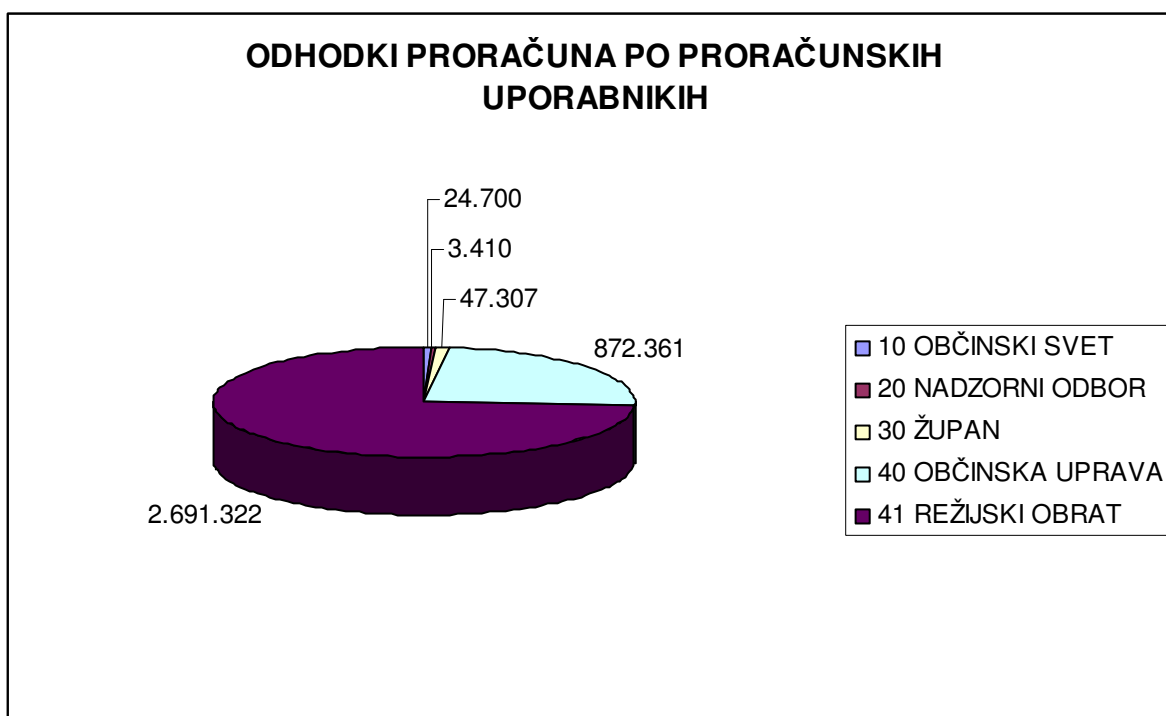
teniškima igriščema. Načrtovani so odhodki za električno energijo, odvoz smeti in tekoče vzdrževanje objektov.

Cilj:

- primerno vzdrževan športni park
- občanom omogočiti športno udejstvovanje in koristno preživljanje prostega časa

Področje proračunske porabe **19 IZOBRAŽEVANJE**

Gre za načrtovane odhodke za plačilo izgradnje vrtca in prizidka k osnovni šoli ter plačila dodatnega urejanja okolice šole.



NACRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2008-2011

NRP	SKUPNA	OPIS PROJEKTA (NAPISAN V SKLADU S PROGRAMOM)	Skupna vrednost investicije	Skupna vrednost subvencije	2008		2009		2010		2011	
					Priloga	Priloga	Priloga	Priloga	Priloga	Priloga		
			00970104	00980104	00990104	01000104	01010104	01020104	01030104	01040104	01050104	01060104
04	SKUPNE	ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNEJAVNE STORITVE	12.679	2.278	2.500	0	2.500	0	2.500	0	2.860	0
0401		Kadrovska uprava	12.679	2.279	2.500	0	2.500	0	2.500	0	2.860	0
04019001		1. Vodenje kadrovskih zadev	12.679	2.279	2.500	0	2.500	0	2.500	0	2.860	0
		1.1.2008	12.679	2.279	2.500	0	2.500	0	2.500	0	2.860	0
06	LOKALNA (SAMO)UPRAVA		66.990	44.775	3.700	0	4.850	0	5.150	0	7.515	0
0603		Dejavnost občinske uprave	66.990	44.775	3.700	0	4.850	0	5.150	0	7.515	0
06039002		Razporejanje in upravljanje s premoženjem	21.980	15.730	1.000	0	1.750	0	2.000	0	2.000	0
		1. Pisarniška pohišna in oprema	40.288	26.188	2.700	0	3.000	0	3.400	0	5.000	0
		2. Računalniška in programska oprema	3.722	2.857	0	0	350	0	0	0	515	0
		3. Nakup telekomunikacijske opreme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		1.1.2007	3.722	2.857	0	0	350	0	0	0	515	0
07	OBRAMBA IN UKREPI OBRAMBNEGA SISTEMA		121.927	4.416	54.216	0	29.331	0	29.450	0	4.516	0
0703		Civilna zaščita in protipožarna varnost	121.927	4.416	54.216	0	29.331	0	29.450	0	4.516	0
07039001		Uspesabilnost in delovanje sistema za posredovanje ob nesrečnih dogodkih	5.611	0	1.315	0	1.381	0	1.450	0	1.465	0
		1. Sofinanciranje delovanja civilne zaščite	116.316	4.416	52.900	0	27.950	0	28.000	0	3.050	0
		1.1.2007	116.316	4.416	2.900	0	2.950	0	3.000	0	3.050	0
		1.1.2009	100.000	0	50.000	0	25.000	0	25.000	0	0	0
		3. Sof. nakupa gasilškega avtomobila PGD Sv. Jurij	126.500	25.000	25.200	0	25.300	0	25.400	0	25.500	0
		1.1.2008	126.500	0	25.200	0	25.300	0	25.400	0	25.500	0
		1.1.2009	126.500	25.000	25.200	0	25.300	0	25.400	0	25.500	0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO		17.401.653	3.088.851	486.692	18.722.222	22.251.233	232.266	100.000	300.000	70.000	30.000
1102		Program reforme kmetijstva in živilstva	17.401.653	3.088.851	486.692	18.722.222	22.251.233	232.266	100.000	300.000	70.000	30.000
11029004		Ukrepi za stabilizacijo trga	17.401.653	3.088.851	486.692	18.722.222	22.251.233	232.266	100.000	300.000	70.000	30.000
		1. Kompleksne subvencije v kmetijstvu (javni razpis)	1.716.153	308.851	486.692	0	0	0	0	0	0	0
13	PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE		1.716.153	308.851	486.692	0	0	0	0	0	0	0
1302		Cestni promet in infrastruktura	1.716.153	308.851	486.692	0	0	0	0	0	0	0
13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	1.675.153	293.851	453.445	0	0	0	0	0	0	0
		1. JP 703 314 in JP 703 311 Žitence Muhle - Seferi - 2200 m	394.296	238.851	133.445	0	0	0	0	0	0	0
		rekonstrukcija in adaptacije	376.981	242.210	134.771	0	0	0	0	0	0	0
		investicijski nadzor	4.446	3.772	674	0	0	0	0	0	0	0
		1.1.2009	12.869	12.869	0	0	0	0	0	0	0	0
		2. Povezava urbanega središča z avtocesto	950.857	25.000	281.247	187.222	215.123	232.265	0	0	0	0
		nacrti in druge projektna dokumentacija	873.500	0	237.870	187.222	216.143	232.265	0	0	0	0
		novogradnje	62.000	25.000	37.000	0	0	0	0	0	0	0
		nacrti in druge projektna dokumentacija	15.357	0	6.377	0	8.980	0	0	0	0	0
		investicijski nadzor	180.000	0	0	0	0	0	100.000	80.000	0	0
		3. Ceste (osetljive)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		JP 703 471 Sp. Gasteroj - Jurovski Dol (Beina)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		JP 703 473 Sp. Gasteroj - Fras	150.000	0	0	0	0	0	0	0	0	70.000
		4. Preplastitev ceste	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80.000
		JP 703 341 Zg. Partinje - Siroka	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13029004		Cesta razsvetljava	40.000	0	40.000	0	0	0	0	0	0	0
		1.1.2007	40.000	0	40.000	0	0	0	0	0	0	0
		1. Novogradnje	40.000	0	40.000	0	0	0	0	0	0	0

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2008-2011

NRP v €	PODROČJE/PILGIVANJE/PROGRAM/PROJEKT/VR	zasledni imena/objekti	Konec mandatnega obdobja	2008		2009		2010		2011	
				PROJAVNA SOFINANC.	PROJAVNA SOFINANC.	PROJAVNA SOFINANC.	PROJAVNA SOFINANC.	PROJAVNA SOFINANC.	PROJAVNA SOFINANC.		
14	GOSPODARSTVO			83.004,8	7.588	22.540	7.600	7.640	7.640	7.680	7.680
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti			38.048	7.588	7.540	7.600	7.640	7.640	7.680	7.680
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva			38.048	7.588	7.540	7.600	7.640	7.640	7.680	7.680
	1. Spodbujanje podjetništvu		31.12.2012	16.928	3.340	3.380	3.400	3.400	3.400	3.420	3.420
	1.1.2008			16.928	3.340	3.380	3.400	3.400	3.400	3.420	3.420
	1.1.2009			1.120	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200
	1.1.2010			0	0	0	0	0	0	0	0
	1.1.2011			0	0	0	0	0	0	0	0
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva			15.000	0	15.000	0	0	0	0	0
14039001	Izdelava vsadnih tabel in drugih označb		31.12.2009	15.000	0	15.000	0	0	0	0	0
	1. Nakup druge opreme (table)			15.000	0	15.000	0	0	0	0	0
15	VAROVANJE KOKLIMNE IN RAVNEDEJESKINE			983.252	97.670	357.366	492.074	11.942	12.000	12.200	12.200
1502	Zmanjševanje onesnaževanja, kontrola in nadzor			983.252	97.670	357.366	492.074	11.942	12.000	12.200	12.200
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki		31.12.2012	61.930	14.148	11.640	11.942	0	0	0	0
	1. Prenajzato izase			921.322	83.522	345.726	492.074	0	0	0	0
15029002	Ravnanje z odpadno vodo		31.12.2009	921.322	83.522	345.726	492.074	0	0	0	0
	1. Izgradnja mreže malih čistilnih naprav		31.12.2009	846.430	34.430	319.926	492.074	0	0	0	0
	1.1.2008			10.800	0	10.800	0	0	0	0	0
	1.1.2009			64.092	49.092	15.000	0	0	0	0	0
	1.1.2010			0	0	0	0	0	0	0	0
	1.1.2011			0	0	0	0	0	0	0	0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO-KOMUNALNA DEJAVNOST			190.063	50.300	194.398	274.916	503.821	232.265	665.063	623.800
1602	Prostorsko in podzelsko planiranje in administracija			122.700	25.000	37.500	0	20.100	0	20.100	20.100
16029003	Prostorsko načrtovanje		31.12.2012	122.700	25.000	37.500	0	20.100	0	20.100	20.100
	1. Prostorski plan, red - strategija			122.700	25.000	37.500	0	20.100	0	20.100	20.100
1603	Komunalna dejavnost			210.464	42.500	26.330	0	126.671	0	14.963	0
16039001	Oskrba z vodo		31.12.2009	210.464	42.500	26.330	0	126.671	0	14.963	0
	1. Gradnja vodovoda Varča		31.12.2011	66.830	42.500	24.330	0	0	0	0	0
	1.1.2009			145.634	0	2.000	0	126.671	0	14.963	0
	2. Celovita oskrba SV Slovenije s pitno vodo 1. faza			866.897	1.800	130.668	74.916	367.050	232.265	30.000	32.000
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči			747.543	1.800	108.512	74.916	331.850	0	0	0
16069001	Urejanje občinskih zemljišč		31.12.2010	747.543	1.800	108.512	74.916	331.850	0	0	0
	1. Ureditev infrastrukture za nove stanovanjske soseske			535.618	0	6.000	0	16.000	0	0	0
	1.1.2008			18.800	1.800	17.000	0	0	0	0	0
	1.1.2009			109.354	0	22.154	0	25.100	0	30.000	32.000
	1.1.2010			109.354	0	22.154	0	25.100	0	30.000	32.000
	1.1.2011			0	0	0	0	0	0	0	0
18	KULTURASPORT, INVEŠCIJE IN ORGANIZACIJE			17.840	0	4.150	0	4.290	0	4.600	4.800
1805	Sport in prostostne aktivnosti			17.840	0	4.150	0	4.290	0	4.600	4.800
18059001	Programi športa		31.12.2012	17.840	0	4.150	0	4.290	0	4.600	4.800
	1. Gradnja in vzdrževanje športnih objektov in opreme			1.793.226	1.134.737	98.489	560.000	0	0	0	0
19	IZOBRAŽEVANJE			1.793.226	1.134.737	98.489	560.000	0	0	0	0
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje			1.793.226	1.134.737	98.489	560.000	0	0	0	0
19039001	Osnovno šolstvo		31.12.2009	1.793.226	1.134.737	98.489	560.000	0	0	0	0
	1. Novogradnje		31.12.2009	84.190	0	84.190	0	0	0	0	0
	2. Dodatna ureditve obkija			0	0	0	0	0	0	0	0
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBEZBEJENOST			26.750	0	6.500	0	6.650	0	6.750	6.850
2302	Posobna proračunska rezerva in programi			26.750	0	6.500	0	6.650	0	6.750	6.850
23029002	Posobni programi pomoči v primarnih naseč		31.12.2011	26.750	0	6.500	0	6.650	0	6.750	6.850
	1. Rezerva za naravne nesreče			26.750	0	6.500	0	6.650	0	6.750	6.850

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah

8. PREDLOG KADROVSKEGA NAČRTA

OPIS	TARIFNA SKUPINA	ŠTEVILO SISTEMATIZIRANIH DELOVNIH MEST PO VELJAVNEM KATALOGU DELOVNIH MEST	DEJANSKO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.2008.	PREDVIDENO ŠTEVILO DELOVNIH MEST V LETU 2009.	PREDVIDENO ŠTEVILO DELOVNIH MEST V LETU 2010.
1	2	3	4	5	6
I.		2 + 1	2	2	2 + 1
funkcionarji občine - nepoklicno opravljanje funkcije (župan in podžupan)					
II.					
zaposleni, ki se jim sredstva za plače zagotavljajo na podlagi Zakona o Sistemu plač v javnem sektorju					
I.		0	0	0	0
II		0	0	0	0
III		0	0	0	0
IV		0	0	0	0
V		1	1	1	1
VI		1	1	1	1
VII + VIII		2	2	2	2
prilivnik		0	0	0	0
SKUPAJ I		4	4	4	3
SKUPAJ II		7	6	6	6

OBRAZLOŽITEV PREDLOGA KADROVSKEGA NAČRTA ZA LETO 2009 IN 2010

Kadrovski načrt je pripravljen na podlagi 42. in 45. člena Zakona o javnih uslužbencih (Ur. l. RS št. 63/2007 – UPB 3, 65/2008, 69/2008). Pri pripravi je bil smiselno upoštevan tudi Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Ur. l. RS št. 60/2006, 83/2006, 70/2007).

S kadrovskim načrtom je prikazano dejansko stanje zaposlenosti na dan 31.12.2008 na delovnih mestih, ki so bila vzpostavljena v letu 2007. V skladu z delovnim področjem občinske uprave pa je za obdobje dveh let (2009 in 2010) določeno predvideno ciljno stanje zaposlenosti po delovnih mestih, za katera se sklene delovno razmerje za nedoločen čas, ter predvidene zaposlitve za določen čas ali morebitne zaposlitve pripravnikov.

V pravilniku o sistematizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Sv. Jurij v Slov. goricah je predvidenih pet delovnih mest, župan in podžupan. Za opravljanje nalog občinske uprave je predvideno eno mesto višjega upravnega delavca, to je tajnika občinske uprave, dve mesti upravnih delavcev in sicer VII. stopnje in dve mesti strokovno tehničnih delavcev V. in VI. stopnje.

V tem trenutku je dejansko zasedenih štiri delovnih mest in sicer delovno mesto projektnega sodelavca, sodelavca za javna naročila, svetovalko za splošne in pravne zadeve ter družbene dejavnosti in turizem ter svetovalko za proračun in splošne zadeve.

Prav tako je zasedeno delovno mesto župana in podžupana, ki pa svojo funkcijo opravljata nepoklicno in za svojo funkcijo prejemata sejnine.

V prihodnjem letu ne načrtujemo sprememb števila zaposlenih.

Predlog kadrovskega načrta za leto 2009 je v skladu s predlogom proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah. Z njim se bodo lahko izvajale najpomembnejše in prioritete naloge občine. Prav tako pa tudi naloge s področja družbenih dejavnosti, obrambe, načrtovanja in urejanja prostora itd.

9. PROGRAM NAKUPA IN PRODAJE STVARNEGA PREMOŽENJA V OBČINI SV. JURIJ V SLOVENSКИH GORICAH

PROGRAM NAKUPA STVARNEGA PREMOŽENJA ZA OBČINO SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2009

Stvarno premoženje	Parcelna številka	k.o.	Površina v m ²	Cena (m ²)	Vrednost v €
zemljišče	583	Jurovski Dol	1.100	20,14	22.154
skupaj					22.154

PROGRAM PRODAJE STVARNEGA PREMOŽENJA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH

Stvarno premoženje	Parcelna številka	k.o.	Površina v m ²	Cena (m ²)	Vrednost v €
zemljišče	9/5	Jurovski Dol	1.650	15,00	24.750
zemljišče	6	Jurovski Dol	1.200	15,00	18.000
skupaj					42.750

10. NAČRT NABAV ZA LETO 2009

	Neposredni uporabnik	Znesek v €
	JAVNA UPRAVA (občinska uprava in občinski organi)	
4202	Nakup opreme	3.700
420200	Nakup pisarniškega pohištva	500
420201	Nakup pisarniške opreme	500
420204	Nakup računalniške in programske opreme	2.700

Načrt nabav in gradenj skladno s 25. členom Zakona o javnih financah zajema osnovna sredstva, potrebna za delovanje neposrednega uporabnika. Prikazuje stroške za nabavo osnovnih sredstev in izvedbo investicijskega vzdrževanja, ki ga je v letu, na katero se proračun nanaša, potrebno izvesti za normalno izvajanje nalog neposrednih uporabnikov.

V njem so prikazane zgolj potrebe neposrednih proračunskih uporabnikov občinskega proračuna, ne pa tudi potrebe posrednih uporabnikov. V tem dokumentu ni pomembno, kje so zagotovljena sredstva za realizacijo načrta nabav in gradenj. Ta načrt je povezan z načrtom razvojnih programov in se sestavi za eno leto, medtem ko načrt razvojnih programov prikazuje sklope teh postavk še za prihodnja leta.



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 JUROVSKI DOL
T: 02/729 52 50 | F: 02/729 52 55
E: obcina@obcinajurij.si

6.

ODLOK O PLAKATIRANJU V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH

Predlagatelj: Župan občine Sv. Jurij v Slov. goricah

Gradivo pripravil: Urad občinske uprave

Nosilec gradiva: Jasna Senekovič

DRUGA OBRAVNAVA

Na podlagi 5. točke 1. odstavka 149. člena Zakona o varstvu okolja (Ur. l. RS št. 39/2006-UPB1, 70/2008) 6. točke 17. člena Zakona o prekrških (Ur. l. RS, št. 3/2007-UPB4, 17/08) in 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 1/2007 in 33/2007), je Občinski svet občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji 14. redni seji, dne _____ sprejel Odlok o plakatiranju v občini Sv. Jurij v Slov. goricah kot je predlagan.

Na podlagi 5. točke 1. odstavka 149. člena Zakona o varstvu okolja (Ur. l. RS št. 39/2006-UPB1, 70/2008) 6. točke 17. člena Zakona o prekrških (Ur. l. RS, št. 3/2007-UPB4, 17/08) in 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 1/2007 in 33/2007), je Občinski svet občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji ____ redni seji, dne _____ sprejel

ODLOK O PLAKATIRANJU V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH

1. člen

S tem odlokom se v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah ureja:

- postavljanje in vzdrževanje stalnih in prenosnih objektov in naprav za plakatiranje in reklamiranje na javnih površinah (v nadaljevanju: plakatna mesta) ter
- lepljenje in nameščanje plakatov, reklamnih panojev, oglasov, transparentov in podobnih objav (v nadaljevanju: plakatiranje)

Določila tega odloka veljajo za celotno območje Občine Sv. Jurij v Slov. goricah.

2. člen

Na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goricah je dovoljeno plakatiranje na javnih površinah na obstoječih plakatnih mestih, ki so v lasti občine.

Nova plakata mesta lahko Občina Sv. Jurij v Slov. goricah postavi na javnih površinah, na lokacijah, ki jih sama določi, preko pooblaščenega vzdrževalca javne snage in čistoče javnih površin.

Pooblaščen vzdrževalec javne snage in čistoče na javnih površinah je dolžan skrbeti za primerno urejenost in redno vzdrževanje plakatnih mest, ki jih mora dva krat letno v celoti počistiti in odstraniti vse vrste reklam in plakatov.

3. člen

Plakatna mesta je dovoljeno postaviti, vgraditi ali pritrditi tudi na zasebnih površinah na podlagi dovoljenja lastnika zemljišča.

Njihova postavitev mora biti takšna, da ne ovira prometa in prometne varnosti, namembnosti prostora in ne kazi videza okolja.

Pravila plakatiranja na teh plakatnih mestih določajo lastniki sami.

4. člen

Med plakatna mesta ne sodijo napisi o poslovni dejavnosti, prometna signalizacija ali drugi simboli postavljeni na javnih cestah ali objektih, ki označujejo naziv podjetja, društva, trgovine, šole in podobno in so opredeljeni z veljavnimi predpisi in ne reklamirajo proizvodov ali storitev.

5. člen

Plakatiranje je dovoljeno samo na plakatnih mestih iz 1. odstavka 2. člena tega odloka.

Izven mest iz prejšnjega odstavka je plakatiranje prepovedano.

Če na kraju samem ni možno ugotoviti osebe, ki je namestila plakate in oglase, je za izvedbo plakatiranja odgovorna pravna oseba, samostojen podjetnik posameznik ali organizator prireditve, za katerega je bilo plakatiranje izvedeno.

Plakate in reklamne oglase, ki so nalepljeni in nameščeni v nasprotju s tem členom, odstrani pooblaščen izvajalec rednega vzdrževanja javne snage in čistoče na javnih površinah, na stroške izvajalca plakatiranja iz prejšnjega odstavka.

6. člen

Za lepljenje in nameščanje plakatov s propagandnimi sporočili v času volilne kampanje za volitve poslancev državnega zbora, predsednika republike in članov občinskega sveta ter župana zagotavlja Občina Sv. Jurij v Slov. goricah, potrebno število plakatnih mest.

Način in pogoje njihove uporabe določi z javno objavo župan v skladu z Zakonom o volilni in referendumski kampanji.

7. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvaja občinska inšpekcija.

8. člen

Z globo v znesku 400,00 € se kaznuje pravno osebo ali samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če plakatira izven dovoljenega plakatnega mesta (2. odstavek 5. člena).

Z globo v znesku 200,00 € se kaznuje odgovorno osebo pravne osebe ali odgovorno osebo samostojnega podjetnika posameznika ali fizično osebo, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

9. člen

Z dnem sprejema tega odloka na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goricah preneha veljati Odlok o postavljanju in upravljanju objektov za nameščanje reklam in plakatov ter o nameščanju in ravnanju z reklamami in plakati na območju Občine Lenart.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Jurovski Dol, 04.12.2008
Zadeva: 007-9/2008

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
Župan

Obrazložitev:

Na prejšnji seji občinskega sveta je bil izpostavljen dvom o skladnosti 1. odst. 3. čl. predlaganega odloka z Ustavo Republike Slovenije.

Zaradi navedenega smo se odločili za izbris naslednjih odstavkov predloga odloka:

»Dovoljenje za postavitve plakatnega mesta iz prejšnjega odstavka lahko izda Občinska uprava Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, v skladu s predpisi o občinskih cestah.

K vlogi za izdajo dovoljenja je potrebno priložiti:

- dokazilo o lastninski ali drugi stvarni pravici razpolaganja z zemljiščem,
- poenostavljen načrt s podatki o lokaciji in velikosti plakatnega mesta.

O izdanih dovoljenjih in lokacijah plakatnih mest se vodi evidenca.«

Odlok, ki ga sprejemamo v drugi obravnavi, se nanaša zgolj na manjša plakatna mesta, veliki, t.i. jambo plakati, niso predmet tega odloka, saj se slednji postavljajo v skladu z Zakonom o graditvi objektov, zato se nismo odločili za dodatni člen, ki bi določal natančne izmere velikosti plakatnih mest.



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 JUROVSKI DOL
T: 02/729 52 50 | F: 02/729 52 55
E: obcina@obcinajurij.si

7.

ODLOK O OBČINSKIH CESTAH V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH

Predlagatelj: Župan občine Sv. Jurij v Slov. goricah

Gradivo pripravil: Urad občinske uprave

Nosilec gradiva: Samo Kristl

DRUGA OBRAVNAVA

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 in 45/08), 17. čl. Zakona o prekrških (Ur. l. RS, št. 33/06-UPB1, 45/08) in 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 01/07 in 33/07), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na ____ redni seji, dne _____ sprejel Odlok o občinskih cestah v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, kot je predlagan.

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 in 45/08), 17. čl. Zakona o prekrških (Ur. l. RS, št. 33/06-UPB1, 45/08) in 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 01/07 in 33/07), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na ____ redni seji, dne _____ sprejel

ODLOK O OBČINSKIH CESTAH V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa, in ta odlok.

2. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa:

- občinske ceste na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (v nadaljevanju občina) in postopek njihove kategorizacije;
- upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih;
- način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe;
- inšpekcijsko nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitev tega odloka.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA

3. člen

(občinske ceste)

Občinske ceste so prometne površine splošnega pomena za cestni promet, ki jih lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo javne ceste in varnost prometa na njih.

Občinske ceste na območju občine so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

4. člen
(kategorizacije občinskih cest)

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste, javne poti in javne poti za kolesarje.

Lokalne ceste v občini v naseljih z uvedenim uličnim sistemom se v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest razvrstijo v dve podkategoriji: zbirne krajevne ceste in krajevne ceste.

5. člen
(postopek kategorizacije občinskih cest)

Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet občine.

Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za ceste po postopku, določenim v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

6. člen
(spremembe kategorizacije občinskih cest)

Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščenih delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlaga občinska uprava, občinski svet ali župan občine. Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči občinski svet občine.

Občinska cesta, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, ima kategorijo, določeno v tem sklepu.

Spremembe kategorizacije občinskih cest se opravijo enkrat letno in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

7. člen
(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot rekonstruirana cesta.

8. člen
(opustitev občinske ceste)

Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdela skladno s svojim okoljem.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, proti plačilu primerne odškodnine prenese med nekategorizirane ceste, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljavcem te ceste.

O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njenega dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste odloči Občinski svet občine.

9. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljalec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih pet let, če se za njen prenos dogovori primerna odškodnina in če je vpisana v zemljiško knjigo.

Določba prejšnjega odstavka ne velja za prenos gozdnih cest med občinske ceste, ki ga določajo predpisi o gozdovih.

O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči Občinski svet občine, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 5. člena tega odloka.

10. člen

(določitev mej javne ceste)

Meje javne ceste se določi s postopkom ureditve mej, obnove mej ali s postopkom spreminjanja mej.

Določitev mej javne ceste in evidentiranje ugotovljenih sprememb v zemljiškem katastru se začne na zahtevo lastnika ali upravljavca javne ceste.

Meje javne ceste se določijo na podlagi načrta parcelacije, načrta gradbene parcele ali po zunanjem robu cestnega sveta.

Stranke v postopku določitve meje javne ceste so lastnik ali upravljavec javne ceste, lastnik parcele, iz katere se odmeri parcela javne ceste in lastniki parcel, na katere neposredno meji parcela javne ceste.

Ne glede na 46. člen Zakona o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot (Uradni list RS, št. 52/00, 37/02 – odločba US, 87/02 in 44/03 – odločba US), se pri določitvi mej javne ceste po tem zakonu določijo in s trajnimi mejniki zamejičijo samo horizontalni lomi meje javne ceste.

Obstoječe meje parcel se pri določitvi mej javne ceste upoštevajo po veljavnih podatkih zemljiškega katastra.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

11. člen

(upravljavec občinskih cest)

Z občinskimi cestami, ki so javno dobro v lasti Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, upravlja Občina Sv. Jurij v Slov. goricah oz. Režijski obrat, v kolikor je ustanovljen.

12. člen

(plani razvoja in vzdrževanja občinskih cest)

Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za obdobje štirih let določijo prednostne naloge in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme Občinski svet občine.

Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana iz prejšnjega odstavka v posameznem koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenim za občinski proračun in je njegov sestavni del.

V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzinskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.), in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil pristojni občinski inšpektor za ceste, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

13. člen

(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)

Strokovno tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest opravlja pristojen občinski upravni organ za ceste.

Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
- izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa;
- izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest (če je tak postopek potreben glede na rešitev iz 25. člena tega odloka);
- naloge v zvezi z investicijami v občinske ceste;
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna zagotovljene porabe občine in vodenja združene evidence o javnih cestah;
- organiziranje štetja prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov;
- spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in/ali prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi občino;
- naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;
- naloge v zvezi z razpisom koncesij za gradnjo, vodenje in izkoriščanje občinskih cest in objektov na njih ter v zvezi z izbiro najugodnejšega ponudnika (če je taka rešitev določena s 24. členom tega odloka);
- izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih;
- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju ter programov;
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

14. člen
(financiranje občinskih cest)

Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v proračunu občine.

Občinski svet občine lahko predlaga Vladi Republike Slovenije, da predpiše posebno povračilo za uporabo občinske ceste in objektov na njej, ki poteka po območju s statusom zavarovanega naravnega bogastva, in določi prometno ureditev in nivo njenega vzdrževanja. Če je za vzdrževanje te ceste dana koncesija, se z zbranimi sredstvi povračila krijejo stroški njenega vzdrževanja.

IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

15. člen
(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja in tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na zemljišču ali objektu soseda kot izvedba istih na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

16. člen
(projektiranje občinskih cest)

Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanja spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

Rekonstrukcija občinske ceste, ki se izvede zaradi izboljšanja njenih prometnih in varnostnih lastnosti in s katero se ne posega v prostor zunaj njenega varovalnega pasu ter za katero je pridobljena pravica graditi na zemljiščih, ki so potrebna za njeno rekonstrukcijo, se šteje za vzdrževalno delo v javno korist.

17. člen
(pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste)

Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko v skladu z zakonom in zahtevo investitorja lastninska pravica na zemljišču in drugi nepremičnini odvzame ali omeji, če ne pride do sklenitve pogodbe med investitorjem in lastnikom te nepremičnine.

18. člen
(vračilo razlaščenih zemljišč)

Če se razlaščena zemljišča in druge nepremičnine iz prejšnje teze v štirih letih ne pričnejo uporabljati za namene razlastitve, lahko razlaščenec zahteva vrnitev razlaščenih zemljišč in drugih nepremičnin ali pravic v skladu z zakonom.

Če je bila med investitorjem in lastnikom zemljišča ali druge nepremičnine sklenjena pogodba namesto razlastitve, lahko prejšnji lastnik v primeru iz prejšnjega odstavka zahteva od investitorja sklenitev pogodbe o odkupu tega zemljišča in drugih nepremičnin. Pri sklenitvi pogodbe o odkupu se za določitev višine kupnine smiselno uporabljajo podlage, ki so bile uporabljene pri sklenitvi pogodbe.

19. člen
(gradnja avtobusnih postajališč)

Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč pristojen občinski upravni organ za ceste ob upoštevanju predlogov javnih prevoznikov.

20. člen
(razmejitev obveznosti med upravljavcem občinskih cest in upravljavci vodotokov)

Stroške gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav, ki posegajo v vodni prostor in so potrebni zaradi izgradnje občinske ceste, kadar prečka vodotok ali poteka ob njem, krije investitor ceste.

Vzdrževanje neposrednega zavarovanja podpornega zidu in premostitvenega objekta (brežine pod objektom in pragu pri objektu za zavarovanje temelja objekta) je sestavni del vzdrževanja občinske ceste.

Vzdrževanje objektov in naprav, ki služijo vodotoku, ter obrežnih zavarovanj in zavarovanj struge vodotoka so sestavni del vzdrževanja vodotoka.

21. člen
(obveznost investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve pristojnega občinskega upravnega organa za ceste za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

22. člen
(obveznost usklajenega projektiranja)

Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.

Za usklajevanje projektiranja, gradnje in rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovoren pristojen občinski upravni organ za ceste.

Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravljavec posameznih objektov, naprav in napeljav.

23. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

Pristojen občinski upravni organ za ceste mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu najmanj 60 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste mora dati investitorju oziroma upravljavcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljavce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

24. člen

(graditev občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo na podlagi sprejetega proračuna občine. Postopek graditve ceste in objektov na njej mora potekati po predpisih, ki urejajo graditev objektov in posege v prostor. Izvajalec gradnje se izbere na podlagi postopka, ki ga predpisujejo predpisi za oddajo javnih naročil.

Novozgrajena občinska cesta postane javno dobro v lasti občine.

Uvrstitev novozgrajene ceste v občinske ceste in kategorizacija se opravi po določbah drugega poglavja tega odloka.

25. člen

(koncesija za graditev občinske ceste)

Domača in tuja pravna ali fizična oseba lahko pridobi koncesijo za graditev občinske ceste in objektov na njej.

Pogodbo o koncesiji za graditev občinske ceste in objektov na njej sklene župan v skladu s pogoji, ki jih za podelitev koncesije predpiše Občinski svet občine.

Če je s pogodbo o koncesiji za graditev javne ceste in objektov na njej določeno, da jo domača in tuja pravna ali fizična oseba za določen čas po njeni zgraditvi vodi in izkorišča, se v tej pogodbi uredita tudi vzdrževanje te ceste in izvajanje ukrepov za varstvo ceste in prometa na njej.

Pravice in obveznosti, ki jih določajo predpisi o javnih cestah in ta odlok glede vzdrževanja občinskih cest in izvajanje ukrepov za varstvo občinskih cest in prometa na njih, veljajo tudi za osebo iz prejšnjega odstavka pri vodenju in izkoriščanju občinske ceste in objektov na njej, če to ni s predpisi o javnih cestah, s tem odlokom ali s pogodbo iz prejšnjega odstavka drugače določeno.

V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

26. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje prometa v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 31. člena tega odloka omogočajo varno odvijanje prometa.

Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 31. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe.

Za organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 31. člena tega odloka je odgovoren pristojen občinski upravni organ za ceste.

27. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje teh cest in organiziranje njihovega obnavljanja.

Redno vzdrževanje občinskih cest se zagotavlja z oddajo koncesije pravni ali fizični osebi po predpisih, ki urejajo gospodarske javne službe.

Način izvajanja javne službe se lahko določi tudi v vseh ostalih oblikah, ki so določene v Odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah.

Koncesionar mora v primeru stavke svojih delavcev zagotoviti vzdrževanje občinskih cest v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o javnih cestah.

Obnovitvena dela na občinskih cestah oddaja pristojen občinski upravni organ za ceste. Obnovitvena dela na občinskih javnih cestah se oddajajo v izvedbo v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

Takšna obnovitvena dela štejejo za vzdrževalna dela v javno korist v skladu s predpisi o graditvi objektov.

Pregled in prevzem izvedenih obnovitvenih del na občinskih cestah opravi komisija, ki jo imenuje župan.

Po opravljenem pregledu obnovitvenih del komisija predlaga županu izdajo odločbe, s katero odredi odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti ali izda dovoljenje za izročitev obnovljene ceste, cestnega odseka ali cestnega objekta prometu.

28. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste skrbi pristojen občinski upravni organ za ceste.

29. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

Za vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozo in drugih cestnih objektov na nekategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen javni promet, nad občinskimi cestami, je pristojen občinski upravni organ za ceste.

30. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko zaradi zapore občinske ceste preusmeri promet na državno cesto ali nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora pristojni občinski upravni organ za ceste predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.

Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora pristojen občinski upravni organ za ceste predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

1. Varstvo občinskih cest

31. člen

(omejitev uporabe občinske ceste)

Če je občinska cesta v takem stanju,

- da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,
- da bi promet posameznih vrst vozil povzročil pospešeno propadanje te ceste ali
- če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi snega, poledice, odjuge, močnega vetra, burje, nenadne poškodbe ceste ali ovire na cesti in podobno),

lahko predstojnik pristojnega občinskega upravnega organa za ceste s sklepom začasno, najdalj za čas enega leta, prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzije vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep.

Predstojnik pristojnega občinskega upravnega organa za ceste mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, obvestiti policijo in občinskega inšpektorja za ceste najmanj petnajst dni ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred njihovo označitvijo s prometno signalizacijo na občinski cesti.

Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O teh ukrepih se morajo nemudoma obvestiti policija, občinski inšpektor za ceste in javnost po sredstvih javnega obveščanja. Izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah morata o teh ukrepih obvestiti tudi pristojen občinski upravni organ za ceste.

Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta, se določi v skladu z določbo 49. člena tega odloka.

Občinski upravni organ za ceste lahko na posameznih občinskih cestah, ki potekajo skozi ali mimo naselja in vzporedno s katerimi potekajo občinske ceste enakih ali boljših prometno tehničnih lastnosti, določi prepovedi in omejitve prometa tovornih vozil, katerih največja dovoljena masa presega 7,5 t, razen za prevoze teh vozil v lokalnem prometu, če je to potrebno zaradi povečanja pretočnosti prometa ali varstva pred hrupom in drugimi emisijami prometa

Ukrepe omejitve uporabe občinske ceste je dolžan izvesti izvajalec rednega vzdrževanja ceste v okviru izvajanja te javne službe.

32. člen (varovalni pas ob občinski cesti)

Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti na občinsko cesto in promet na njej, je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.

Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

Predlagatelj nameravanega posega v varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej, določenih s 15. členom tega odloka.

Varovalni pas se meri od zunanega roba cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok:

- pri lokalni cesti 8 m,
- pri javni poti 6 m,
- pri javni poti za kolesarje 3 m.

Določbe tega člena se uporabljajo za območja, urejena s prostorskimi izvedbenimi akti občine.

33. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovodi, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni občina, se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko zahteva od upravljavca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestavitve ali preureditve vodov in naprav krije njihov upravljavec, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma postavitev.

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrožali občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

34. člen

(dela na občinski cesti)

Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z dovoljenjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenja in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste. Upravljavec naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končnih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste.

Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet posameznih vrst vozil, mora upravljavec in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo.

35. člen

(opravljanje del ob občinski cesti)

Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, vrtanje in opravljanje drugih del na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovale cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je potrebno soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. V soglasju se določijo pogoji za opravljanje teh del.

36. člen

(izredni prevoz)

Vozila ne smejo presegati dovoljenih osnih obremenitev, skupne mase ali dimenzij, predpisanih za posamezne vrste vozil.

Prevoz z vozili, ki sama ali skupaj s tovorom presegajo s predpisi dovoljene osne obremenitve, skupno maso, širino, dolžino in višino, velja za izredni prevoz. Za izredni prevoz se šteje tudi prevoz, pri katerem je vozilo samo ali skupaj s tovorom v mejah s predpisom dovoljenih dimenzij, mase ali osnih obremenitev, vendar pa presega omejitve katerega koli od teh elementov, ki je odrejena na občinski cesti ali njenem delu s prometnimi znaki.

Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje, s katerim se določijo način in pogoji prevoza ter višina povračila za izredni prevoz. Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka samo po občinskih cestah, izda pristojen občinski upravni organ za ceste v petnajstih dneh po vložitvi popolne zahteve. O izdanih dovoljenjih obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka po državnih in občinskih cestah, izda Direkcija za ceste, ki v roku iz prejšnjega odstavka obvesti občino. V tem primeru občini pripada sorazmerni delež povračila za izredni prevoz po občinskih cestah.

Dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno za izredne prevoze, ki se morajo opraviti takoj zaradi vzpostavitve prevoznosti občinskih cest v zimskem času, intervencije ob naravnih in drugih nesrečah ali ob izrednih razmerah in zaradi obrambnih potreb. Izvajalec prevoza mora pred začetkom izrednega prevoza s pristojnim občinskim upravnim organom za ceste uskladiti potek izrednega prevoza in o tem obvestiti policijo.

37. člen

(nadzor izrednih prevozov)

Največje dovoljene osne obremenitve, skupno maso in dimenzije vozil na občinskih cestah nadzorujejo izvajalci rednega vzdrževanja občinskih cest v sodelovanju s policisti.

Vozilo, ki opravlja izredni prevoz brez dovoljenja iz tretjega odstavka prejšnjega člena, policist izloči iz prometa. Izvajalec prevoza mora plačati povračilo za izredni prevoz in povrniti škodo na občinski cesti, če jo je povzročil.

38. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, določene v skladu z določbo drugega odstavka 16. člena tega odloka, in površine, ki jih za te namene pristojni občinski upravni organ za ceste določi ob obstoječih občinskih cestah, ta upravni organ odda najugodnejšemu ponudniku za opravljanje teh dejavnosti.

Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti in drugimi pogoji rabe površine iz prejšnjega odstavka se uredijo s pogodbo, ki jo podpiše župan.

Za vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo dejavnosti je potrebno soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

39. člen **(priključki na občinsko cesto)**

Priključki nekategoriziranih cest, dovoznih cest in pristopov do objektov ali zemljišč na občinske ceste se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. S soglasjem se določijo tehnični in drugi pogoji graditve in vzdrževanja priključka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo.

Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih je treba ureditev priključkov predvideti že v lokacijski ali projektni dokumentaciji za te gradnje.

Stroške graditve ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto, vključno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.

Priključek nekategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, je skupaj s pripadajočo prometno signalizacijo v območju cestnega sveta občinske ceste sestavni del te ceste.

Pri izvedbi tehničnega pregleda zgrajenega priključka mora sodelovati pristojen občinski upravni organ za ceste zaradi ugotovitve njegove skladnosti s tehničnimi in drugimi pogoji, določenimi v soglasju iz prvega odstavka tega člena.

40. člen **(obvezna rekonstrukcija priključka)**

Če priključek na občinsko cesto zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev, ni več ustrezen, lahko pristojen občinski upravni organ za ceste z upravno odločbo zahteva njegovo prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve priključka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

41. člen **(ukinitev priključka)**

Občinski inšpektor za ceste lahko zahteva ustrezno ureditev priključka na občinsko cesto, odredi prepoved uporabe priključka ali njegovo ukinitev, če ta ni vzdrževan v skladu s pogoji iz soglasja iz 39. člena ali je zgrajen brez soglasja ali če ta ni preurejen v skladu z odločbo iz 40. člena tega odloka.

Stroške za izvedbo ukrepa iz prejšnjega odstavka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

42. člen **(varovalni gozdovi in hudourniki ob občinski cesti)**

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko pristojnemu upravnemu organu za gozdarstvo predlaga, da se gozd vzdolž občinske ceste ali v njeni bližini, ki je pomemben zaradi njenega varovanja pred drsenjem zemljišča, bočnega vetra, snežnimi plazovi in podobnega, razglasi za varovalni gozd v skladu s predpisi o gozdovih.

Pravne ali fizične osebe, ki ob občinski cesti pogozdujejo ali urejajo hudournike, morajo sodelovati s pristojnim občinskim upravnim organom za ceste in prilagoditi vrsto in obseg del tako, da se zavaruje cesta.

Pristojen občinski upravni organ za ceste krije del stroškov za pogozditev goljav ter za ureditev hudournika glede na pomen, ki ga imajo takšna dela za varstvo občinske ceste.

43. člen

(graditev žičniških naprav čez občinske ceste)

Za graditev žičniških naprav nad občinskimi cestami ali ob njih mora investitor dobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

Občinska cesta, ki jo prečka žičniška naprava, mora biti zavarovana z ustrezno lovilno napravo. Stroške postavitve in vzdrževanja lovilne naprave krije investitor oziroma upravljalec žičniške naprave.

44. člen

(izkoriščanja kamnin ob občinski cesti)

Kamnolomi, peskokopi in glinokopi lahko obratujejo le v takšni oddaljenosti od občinske ceste, da to ne vpliva na stabilnost telesa, na vzdrževanje ceste in na varnost prometa.

Za odpiranje objektov iz prejšnjega odstavka mora investitor pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

45. člen

(omejitev opravljanja del zunaj varovalnega pasu občinske ceste)

Za opravljanje del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma podzemnih voda in bi zato vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. Taka dela se lahko opravljajo le pod pogoji, ki jih določa soglasje.

46. člen

(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)

Prepovedano je začasno ali trajno zasesti občinsko cesto ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti in zemljišču ali objektih ob cesti ali karkoli nameščati, kar bi utegnilo poškodovati cesto ali objekte na njej ter ovirati ali ogrozati ali zmanjševati varnost prometa na cesti. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na cesti in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil.

Prepovedano je trajno ali začasno zasesti občinsko cesto ali njen del ter izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti, ki bi utegnili poškodovati cesto ali ogrozati, ovirati ali zmanjševati varnost prometa na njej. Prav tako je prepovedano na zemljiščih ali na objektih ob cesti izvajati ali opustiti kakršna koli dela ali karkoli nameščati, kar bi utegnilo škodovati cesti ali ogrozati, ovirati ali zmanjševati varnost prometa na njej.

Prepovedano je predvsem:

1. odvajati na cesto vodo, odplake in druge tekočine;
2. puščati na cesti sneg ali led, ki pade ali zdrsne nanjo;
3. ovirati odtekanje vode s ceste;
4. puščati na cesto živali brez nadzorstva, napajati živali v obcestnih jarkih, pasti živino na cestnem svetu ali graditi ob cesti napajališča za živali;
5. voditi po cesti konje ali druge živali, ki so tako podkovane, da lahko poškodujejo cesto;
6. namerno zažigati ob cesti strnišča, odpadne in druge gorljive snovi;

7. z mazili ali drugimi snovmi pomastiti cesto;
8. postavljati na cesto kakršne koli predmete (nagrobne plošče in druga spominska znamenja, stojala, transparente, plakate in druge oblike obveščanja oziroma oglaševanja, in podobno) ali jih metati nanjo (sneg, odpadke in podobno), razsipati po cesti sipek material, nanašati blato ali kako drugače onesnaževati cesto;
9. ob cesti postavljati ograje, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati les, opeko, zemljo, drug material ali predmete, če bi to škodovalo cesti, njeni preglednosti ali urejenosti ali zmanjševalo varnost prometa;
10. orati v razdalji 4 m od ceste v smeri proti njej ali v širini 1 m od ceste vzporedno z njo;
11. obračati na cesti živali, traktorje, pluge ter drugo kmetijsko orodje in stroje;
12. nameščati in uporabljati na cesti ali ob njej luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko zmanjševale varnost prometa;
13. zavirati vprežna vozila s privezovanjem koles ali s coklami;
14. vlačiti po cesti hlode, veje, skale in podobne predmete kot tudi pluge, brane in drugo kmetijsko orodje ter druge dele tovora;
15. spuščati po brežinah ceste kamenje, les in drug material ali predmete;
16. uporabljati za pristop na cesto kraj zunaj priključka nanjo;
17. nameščati na cesto kakršnekoli predmete z namenom oviranja ali onemogočanja nemotenega in varnega odvijanja prometa;
18. poškodovati, odstranjevati, prestavljati ali kakorkoli spreminjati prometno signalizacijo.

Izvajalec rednega vzdrževanja občinske ceste je dolžan takoj odstraniti vse ovire ali druge posledice prepovedanih ravnanj, ki bi utegnile škodovati cesti ali ogrozati, ovirati ali zmanjševati varnost prometa na njej. Če to ni mogoče, mora oviro ali nevarno mesto na cesti zavarovati s prometno signalizacijo. Vse stroške odstranitve ovir ali drugih posledic prepovedanih ravnanj ali zavarovanja ovir ali nevarnih mest na cesti mora poravnati povzročitelj ovire ali nevarnega mesta na cesti. Če povzročitelj ni znan, gredo stroški v breme rednega vzdrževanja občinskih cest.

47. člen

(naležne ploskve na kolesih vozil)

Vozila, ki vozijo po občinskih cestah, morajo imeti kolesa s takšnimi naležnimi ploskvami, da ne poškodujejo vozišča.

Motorna vozila z gosenicami smejo voziti po občinskih cestah samo, če imajo gosenice obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča.

48. člen

(obveznosti sosedov ob občinski cesti)

Lastniki nepremičnin ob občinski cesti morajo dopustiti prost odtok vode in odlaganje snega na njihovo zemljišče, če se jim s tem ne povzroča škoda.

Lastniki nepremičnin ob občinski cesti morajo v skladu z zakonom dopustiti dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja, gradnjo odtočnih in ponikovalnih jarkov in drugih naprav za odvod vode od cestnega telesa ter postavitev začasnih ali stalnih naprav in ureditev za zaščito ceste in prometa na njej pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi, če teh ni mogoče postaviti na zemljišče, ki je sestavni del ceste.

Lastniki nepremičnin ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesti vsuje sneg, pritrjene snegolove. Sosedji morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

Lastniki nepremičnin ob občinski cesti morajo z ceste ali s pločnika odstraniti sneg ali led, ki pade ali zdrsne nanjo z objekta.

2. Ukrepi za varstvo prometa

49. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditve na občinski cesti)

Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem iz 50. člena tega odloka.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje cest ter za opravljanje tistih obnovitvenih del na cesti, za katera je izvedba zapore ceste urejena v pogodbi o oddaji teh del.

Dovoljenje za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditve na njej. Dovoljenje za zaporo občinske ceste se lahko izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge javne ceste in če se promet zaradi zapore na zbirni krajevni cesti in krajevni cesti ne ustavi za daljši čas. Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste, se lahko izjemoma izda tudi v primeru, da prometa ni mogoče preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic.

50. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda pristojen občinski upravni organ za ceste. O izdanih dovoljenjih pristojen občinski upravni organ za ceste obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest. Dovoljenju mora biti priložena od pristojnega občinskega upravnega organa za ceste potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

O delnih ali popolnih zaporah občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katere na podlagi drugega odstavka 49. člena tega odloka ni potrebno pridobiti dovoljenja, mora izvajalec teh del najmanj tri dni pred pričetkom njihovega izvajanja obvestiti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja ceste, na kateri se bodo dela izvajala. Obvestilu mora biti priložena od pristojnega občinskega upravnega organa za ceste potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.

Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj. Predlagatelj popolne zapore ceste mora o njej in o preusmeritvi prometa obvestiti policijo ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred zaporo ceste.

51. člen **(polje preglednosti)**

V bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto v ravnini (pregledni trikotnik) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno saditi dreves, grmovja ali visokih poljskih kultur, postavljati predmetov in naprav ali storiti karkoli drugega, kar bi oviralo preglednost občinske ceste (polje preglednosti).

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča mora v polju preglednosti na zahtevo občinskega inšpektorja za ceste ali policista odstraniti ovire.

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča ima v polju preglednosti zaradi omejitev uporabe zemljišča pravico do odškodnine. Omejitev uporabe zemljišča in odškodnino uredita lastnik oziroma uporabnik zemljišča in pristojen občinski upravni organ za ceste v skladu z zakonom. Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lastnik oziroma uporabnik zemljišča v polju preglednosti ni upravičen do odškodnine, če je bila taka omejitev uporabe zemljišča določena v soglasju pristojnega občinskega upravnega organa za ceste iz 32. člena tega odloka.

52. člen **(prometna signalizacija na občinskih cestah)**

Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa upravni občinski organ pristojen za ceste, razen v primerih iz 31. člena tega odloka in v primerih, ko je njena postavitvev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih ali omejitvah prometa na javnih cestah, za izdajo katerih so s predpisi o varnosti cestnega prometa pristojni minister, pristojen za promet, minister, pristojen za notranje zadeve in minister, pristojen za okolje in prostor.

Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembnost območja ali naselja in podobno (turistična in druga obvestila signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitvev turistične in druge obvestilne signalizacije odloči predstojnik pristojnega občinskega upravnega organa za ceste s sklepom. Pristojen občinski upravni organ za ceste ima pravico do povrnitve stroškov za postavitvev signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

53. člen

(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)

Postavljanje nagrobnih in spominskih znamenj ob občinskih cestah je prepovedano. Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko izda soglasje za njihovo postavitve znotraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. S soglasjem se določijo pogoji njihove postavitve, vzdrževanja in odstranitve.

Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitve prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Soglasje za njihovo postavitve izda pristojen občinski upravni organ za ceste. V soglasju določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih, ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma ipd.) in za tiste občinske ceste, ki jih določi občinski svet občine. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 4,5 m nad voziščem občinske ceste.

54. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah zunaj naselij)

Kdor namerava ob občinski cesti (zunaj naselja) opraviti dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora v skladu z določbo 39. in 40. člena tega odloka zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

55. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja pristojen občinski upravni organ za ceste, ter zoper sklep iz drugega odstavka 52. člena tega odloka je dovoljena pritožba pisno ali ustno na zapisnik pri županu.

VII. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

56. člen

(opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, nadzira občinski inšpektor za ceste.

57. člen
(pogoji za opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Za občinskega inšpektorja za ceste je lahko imenovan diplomirani inženir gradbeništva ali drugi strokovnjak ustrezne izobrazbe, ki ima najmanj pet let delovnih izkušenj ter izpolnjuje druge splošne pogoje, predpisane za delo v državni upravi

58. člen
(naloge inšpekcijskega nadzorstva)

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinskih cest ima občinski inšpektor za ceste poleg pravice in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

1. Nadzorovati opravljanje rednega vzdrževanja in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.
2. Nadzorovati dela pri obnavljanju cest, pregledovati dokumentacijo za ta dela in odrediti ustavitve del, če se ta dela izvajajo brez ustreznega dovoljenja ali v nasprotju s projektno dokumentacijo za obnovitvena dela ali opisom teh del.
3. Nadzorovati izvajanje ukrepov za varstvo cest in prometa na njih ter ustaviti vsa dela na cesti, ki se opravljajo brez izdanega dovoljenja ali soglasja ali v nasprotju z njim.
4. Odrediti odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti na cesti, ki ogrožajo varnost prometa.
5. V nujnih primerih, ko bi bila ogrožena varnost prometa na cesti ali bi lahko nastala škoda na njej, odrediti začasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda.
6. Odrediti ukrepe za zagotovitev polja preglednosti.
7. Nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri posegih v varovalnem pasu ceste.
8. Odrediti začasno prepoved prometa na novi, rekonstruirani ali obnovljeni cesti, ki še ni tehnično pregledana ali ni izročena prometu.

Rok za pritožbo zoper odločbo, izdano na podlagi prvega odstavka te teze, je 8 dni od dneva njene vročitve. Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi tretje, pete in osme točke prvega odstavka tega člena, ne zdrži njene izvršitve.

V zadevah iz 5. točke prvega odstavka tega člena, ko je zaradi neposredno ogroženosti občinske ceste ali varnosti prometa na njej ogrožena tudi varnost udeležencev v prometu, občinski inšpektor za ceste lahko odloči po skrajšanem postopku brez zaslišanja strank. V nujnih primerih lahko občinski inšpektor za ceste odloči tudi ustno ter odredi, da se odločba izvrši takoj.

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima občinski inšpektor za ceste pravico:

- pregledovati prostore, objekte, naprave, materiale ter poslovanje in dokumentacijo upravnih organov, gospodarskih družb, podjetnikov posameznikov, drugih organizacij in skupnosti;
- zaslišati stranke in priče v upravnem postopku;
- pregledati listine, s katerimi lahko ugotovi istovetnost osebe;
- vzeti vzorce materiala ter opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzorstva;
- pridobiti osebne podatke o pravnih in fizičnih osebah, podatke o lastništvu vozil, podatke o lastništvu zemljišča in objektov v varovalnem pasu ceste in druge podatke, potrebne za vodenje postopkov v zvezi s kršitvami tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;

- proti potrdilu za največ 8 dni odvzeti dokumentacijo, ki jo potrebuje za ugotavljanje dejanskega stanja v obravnavani zadevi, če meni, da je utemeljen sum kršitve tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;
- od odgovorne osebe zavezanca zahtevati da v roku, ki ga določi občinski inšpektor za ceste, poda pisno pojasnilo in izjavo v zvezi s predmetom nadzorstva.

O ukrepih, ki jih je odredil po 5. točki prvega odstavka tega člena, mora občinski inšpektor za ceste obvestiti župana, pristojen občinski upravni organ za ceste in policijo.

Če občinski inšpektor za ceste pri izvajalcu rednega vzdrževanja občinskih cest ugotovi pogoste kršitve obveznosti pri izvajanju rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe, lahko poda izvajalcu utemeljen predlog za uveljavitev sankcij, določenih s pogodbo.

Stroške inšpekcijskega postopke (dnevnica, potni stroški in drugi stroški, ki so nastali v zvezi z uvedbo postopka), ki se je končal neugodno za zavezanca, trpi zavezanec.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

59. člen (prekrški)

Z globo 2000,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. Brez soglasja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršnekoli druge objekte in naprave (drugi odstavek 32. člena).
2. Brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafske in druge kabelske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 33. člena).
3. Brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cesti ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 34. člena).
4. Brez soglasja podira drevesa, spravlja les ali opravlja izkope, vrtanja in druga dela na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja (35. člen).
5. Postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za te namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja pristojnega občinskega upravnega organa za ceste (38. člen).
6. Brez soglasja gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto ali ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi in drugimi pogoji tega soglasja (prvi odstavek 39. člena).
7. Vrste in obsega dela pri pogoždovanju ali urejanju hudournikov ter ne prilagodi tako, da se zavaruje občinska cesta (drugi odstavek 42. člena).
8. Brez soglasja gradi žičniške naprave nad občinskimi cestami ali ne zavaruje žičnice z ustrezno lovilno napravo (43. člen).
9. Brez soglasja ob cesti odpira kamnolome, peskokope in glinokope, ki bi lahko vplivali na stabilnost cestnega telesa, vzdrževanje občinske ceste ali varnost prometa na njej (44. člen).

10. Brez soglasja opravlja dela zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in tako vplivala na cesto in varnost prometa na njej, ali jih opravlja v nasprotju s pogoji tega soglasja (45. člen).
11. Začasno ali trajno zasede občinsko cesto ali njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na cesti in zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (46. člen).
12. Vozi vozilo s takšnimi naležnimi ploskvami koles, ki bi lahko poškodovala vozišča (prvi odstavek 47. člena).
13. Vozi njeno motorno vozilo z gosenicami, ki niso obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča (drugi odstavek 47. člena).
14. Ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč ter snega ali ledu, ki je zdrnil na pločnik ali občinsko cesto s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu (tretji odstavek 48. člena).
15. Brez dovoljenja izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti (prvi in tretji odstavek 49. člena).
16. Ne obvesti ali ne obvesti pravočasno o izvedbi delne ali popolne zapore občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katero ni bilo treba pridobiti dovoljenja (drugi odstavek 49. člena).
17. Izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, delno ali popolno zaporo ceste in začasno prometno ureditev ne označi v skladu s predpisi in potrjeno prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja (tretji odstavek 50. člena).
18. Ravna v nasprotju z omejitvami uporabe zemljišča v polju preglednosti (prvi odstavek 51. člena).
19. Postavi nagrobno ali spominsko znamenje ob občinski cesti ali brez soglasja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (53. člen).

Z globo 600,00 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

60. člen **(prekrški posameznikov)**

Z globo od 250,00 EUR se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka prejšnjega člena.

61. člen **(kršitev obveznosti vzdrževanja cest)**

Z globo 2000,00 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest:

1. Če teh cest ne vzdržuje redno, tako da omogočajo varno odvijanje prometa (prvi in drugi odstavek 26. člena).
2. Če ne zagotovi opravljanja nujnih vzdrževalnih del ob morebitni stavki (četrti odstavek 27. člena).

Z globo 600,00 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

62. člen

(kršitev obveznosti uskladitve del)

Z globo 2.000,00 EUR se kaznuje za prekršek investitor objektov in naprav v ali ob cestnem telesu občinske ceste, če o nameravanih delih ne obvesti pristojnega občinskega upravnega organa za ceste ali če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (tretji odstavek 23. člena).

Z globo 600,00 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

Z globo od 600,00 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pristojnega občinskega upravnega organa za ceste, če pred začetkom gradnje ali rekonstrukcije občinske ceste ne obvesti investitorja oziroma upravljavcev drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu zaradi pravočasne medsebojne uskladitve del (prvi odstavek 23. člena).

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

63. člen

(večletni plan)

Pristojen občinski upravni organ za ceste najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka pripravi predlog plana razvoja in vzdrževanja občinskih cest iz prvega odstavka 12. člena tega odloka.

64. člen

(prilagoditev neprometnih znakov)

Neprometni znaki, ki so postavljeni ob občinskih cestah na podlagi dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena Zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87), se morajo prilagoditi določbam 51. in 52. člena tega odloka ter določbam Pravilnika o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah najkasneje v petih letih po uveljavitvi tega predpisa.

Neprometni znaki, ki so postavljeni brez dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena Zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) ali so postavljeni v nasprotju s pogoji, določenimi v dovoljenju, se odstranijo.

65. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o občinskih cestah v Občini Lenart (Ur. l. RS, št. 99/99), v tistih delih, ki se nanašajo na območje Občine Sv. Jurij v Slov. goricah.

66. člen
(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Jurovski Dol, 04.12.2008
Zadeva: 371-18/2008

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
Župan

Obrazložitev:

Glede na prvo obravnavo predloga Odloka o občinskih cestah v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, ima predlog v drugi obravnavi kar nekaj sprememb, in sicer:

1. Izbris 1. odst. 7. čl. Odloka o javnih cestah, ki je določal:

»Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za proračunsko obdobje določijo prednostne naloge razvoja in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja sprejme občinski svet občine.«

Menimo, da je naveden odstavek nepotreben, saj o planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest določa tudi 12. čl. odloka. Vsebina omenjenih odstavkov si prihaja v nasprotje in bi se v primeru, da bi oba člena ostala v odloku, zastavljalo vprašanje, ali se plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest določa za obdobje enega ali štirih let. Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest se določa z Načrtom razvojnih programov, ki ga sprejme občinski svet skupaj s proračunom, in sicer za obdobje štirih let, zato predlagamo, da se v odloku pusti 1. odst. 12. čl., 1. odst. 7. čl. pa izbriše.

2. Izbris 66. čl. Odloka o občinskih cestah, ki je določal:

»Zemljišče, ki je bilo do uveljavitve tega odloka uporabljeno za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste, pa ni bilo vpisano v zemljiško knjigo kot družbena lastnina, se vpiše v zemljiško knjigo kot javno dobro po skrajšanem postopku brez zemljiškooknjižne listine ne glede na svojo vrednost.

Prejšnji lastniki zemljišč iz prejšnjega odstavka tega člena, ki za svoje zemljišče še niso prejeli odškodnine, jo imajo pravico zahtevati v skladu z zakonom.«

Določila tega odstavka so bila v letu 2002 razveljavljena z odločbo Ustavnega sodišča, z dne 07.06.2002, zato smo jih izbrisali iz predloga našega odloka. Ustavno sodišče je namreč sprejelo stališče, da je namen ureditve zemljiškooknjižnega stanja zemljišč, na katerih so zgrajene ceste, s katerim bi se lastništvo slednjih preneslo na državo oz. občine, v neskladju z ustavo, saj legalizira odvzem lastninske pravice, do česar bi sicer lahko prišlo na podlagi veljavnega pravnega posla ali s pravnomočnostjo odločbe o razlastitvi.

3. Izbris 11. čl. Odloka o občinskih cestah, ki je vseboval določila o turističnih in drugih poteh, in sicer:

»Turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah, in ki so namenjene dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, niso javne poti po tem odloku.

Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljavec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti in iz dotacij občine njihovim upravljavcem.«

Odstavki tega člena so določali ureditev turističnih in drugih poti, ki pa niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah. Glede na to, da Odlok o občinskih cestah, ureja občinske ceste, ki spadajo v javne ceste menimo, da je urejanje drugih cest z odlokom nesmiselno.

4. Spremenjene višine glob za posameznike, pravne osebe in odgovorne osebe pravnih oseb v 59., 60., 61., in 62. členu

Globe so v predlogu odloka v drugi obravnavi skladne s 7. odst. 17. čl. Zakona o prekrških, ki določa, da se lahko z odlokom samoupravne lokalne skupnosti predpiše samo globa v določenem znesku, določa pa tudi razpone glob. Ker nameni občine niso strogo kaznovalni, smo določili minimalne globe.



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 JUROVSKI DOL
T: 02/729 52 50 | F: 02/729 52 55
E: obcina@obcinajurij.si

8.

ODLOK O KATEGORIZACIJI OBČINSKIH CEST V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH

Predlagatelj: Župan občine Sv. Jurij v Slov. goricah

Gradivo pripravil: Urad občinske uprave

Nosilec gradiva: Samo Kristl

DRUGA OBRAVNAVA:

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah - UPB1 (Uradni list RS; št. 33/06, 45/08) in 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (MUV, št. 1/2007 in 33/2007), je Občinski svet Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na ___ redni seji, dne _____ sprejel Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, kot je predlagan.

DRUGA OBRAVNAVA

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah - UPB1 (Uradni list RS; št. 33/06, 45/08) in 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (MUV, št. 1/2007 in 33/2007), je Občinski svet Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na ___ redni seji, dne _____ sprejel

ODLOK

o kategorizaciji občinskih cest v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

3. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah in ceste med naselji v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini [m]
1	203071	R II 433	Zg. Žerjavci - Gasteraj - Zg. Velka	893690	7.200	V	326 - Lenart
2	203102	R II 433	Sv. Ana - Ledinek - Dražen vrh	203490	643	V	134 - Sv. Ana
3	203121	R III 749	Malna - Plodršnica	203120	1.773	V	0
4	203131	G I 3	Zamarkova - Partinje - Varda - Jur. Dol - 1	R III 749	3.887	V	3.926 - Lenart
5	203141	G I 3	Zamarkova - Partinje - Jakobski Dol - Šentilj	R III 749	4.375	V	1.359 - Lenart
6	203221	203130	Zamarkova - Partinje - Varda - Jur. Dol - 2	R III 749	1.873	V	0
7	203461	G I 3	Močna - Zg. Partinje - Jakobski Dol	R III 749	4.364	V	1.589 - Lenart
8	203491	203500	Žitence - Dražen Vrh - Zg. Velka	203070	3.398	V	3.034 - Sv. Ana 2.628 - Šentilj
9	203501	R III 749	Jurovski Dol - Gasteraj - Žice - Kremberk	R II 433	2.851	V	764 - Sv. Ana
SKUPAJ					30.364	m	13.760

4. člen

Javne poti (JP) v naseljih in med naselji so:

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini [m]
1	703311	203490	Žice - Sr. Gasteraj - Zg. Gasteraj - 1	203070	3.660	V	0
2	703312	703310	Sr. Gasteraj - kmetija Hetja	203070	867	V	0
3	703313	703310	Žitence - Breznik - Verbošt	203490	326	V	0
4	703314	703310	Žitence - Muhič - Šefer - 4	203070	2.001	V	0
5	703315	203070	Sr. Gasteraj - Repa	Sr. Gasteraj 16	512	V	0
6	703316	203070	Sr. Gasteraj - Zg. Gasteraj - Grager	703310	839	V	0
7	703317	203070	Sr. Gasteraj - Šenekar	703010	1.027	V	0
8	703318	203070	Žitence - Verbošt	Žitence 32	199	V	0
9	703319	703310	Sr. Gasteraj - Savec	Sr. Gasteraj 18	241	V	0
10	703321	R III 749	Jurovski Dol	R III 749	2.947	V	0
11	703322	703320	Jurovski Dol - Varda - Golob	203130	751	V	0
12	703331	203120	Malna - Črnčec	Malna 46	966	V	0
13	703332	703330	Malna 1 - odcep Korošec	Malna 45	396	V	0
14	703341	203460	Zg. Partinje - Široko	203140	1.453	V	0
15	703342	703340	Zg. Partinje - Leš	Zg. Partinje 71	290	V	0
16	703343	703340	Zg. Partinje - Muhič	Zg. Partinje 72	93	V	0
17	703344	703340	Zg. Partinje - Satler	Zg. Partinje 84	380	V	0
18	703351	203140	Zg. Partinje - Dugo - 1	203460	1.555	V	0
19	703352	703350	Zg. Partinje - Dugo - 2	Zg. Partinje 108	476	V	0
20	703361	203140	Zg. Partinje - Senekovič - 1	703350	2.410	V	0
21	703362	703360	Zg. Partinje - Senekovič - 2	Zg. Partinje 135	379	V	0
22	703363	703360	Zg. Partinje - Senekovič - 3	HŠ 125	456	V	0
23	703371	703360	Zg. Partinje - Vukovje	203460	1.254	V	0
24	703381	203140	Babšekov klanec	203130	796	V	0
25	703391	203140	Lešnikov klanec	203220	428	V	0
26	703401	203140	Štaner - Krempl - 1	203220	1.300	V	0
27	703402	703400	Jurovski Dol - Diemat	Jurovski Dol 30	389	V	0
28	703403	703400	Zg. Partinje - Muhič - Črnčec	Zg. Partinje 54	185	V	0
29	703404	703400	Zg. Partinje - Črnčec - Horvat	Zg. Partinje 53	74	V	0
30	703405	703400	Jurovski Dol - Morandl - Fanedl	Jurovski Dol 27	227	V	0
31	703406	203140	Zg. Partinje - Kacjan - Šabeder	Zg. Partinje 69	583	V	0
32	703407	203460	Zg. Partinje - Najdenik	Zg. Partinje 68	405	V	0
33	703408	R III 749	Jurovski Dol - Brunčič	Jurovski Dol 29	216	V	0

Zap. št.	Številka ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini [m]
34	703411	203220	Jurovski Dol - novo naselje	203220	539	V	0
35	703412	203220	Jurovski Dol - sončna soseka	sončna soseka	362	V	0
36	703413	703410	Jurovski Dol - sončna soseka	sončna soseka	345	V	0
37	703414	703410	Jurovski Dol - sončna soseka	703410	67	V	0
38	703421	203130	Zg. Partinje - Varda	Varda 22	805	V	0
39	703422	203130	Varda	203130	301	V	0
40	703423	203130	Varda - Jurovski Dol	703320	796	V	0
41	703431	203070	Zg. Gasteraj - Jurjevski Dol - 1	893260	1.620	V	0
42	703432	703430	Zg. Gasteraj - Jurjevski Dol - 2	893600	592	V	0
43	703433	703430	Zg. Gasteraj - Jurjevski Dol - 3	203580	718	V	0
44	703441	203070	Zg. Gaster.- Jurj. Dol-Ajhmajer-rezervoar	203580	763	V	0
45	703451	705580	Jurovski Dol - Malna dolina	203120	1.982	V	0
46	703452	703450	Malna 2 - odcep Holer	203120	352	V	0
47	703453	703450	Malna	705580	496	V	0
48	703461	R III 749	Malna (Čuček - Ornik)	705580	1.379	V	0
49	703462	203580	Jurovski Dol - Sr. Gasteraj	203070	989	V	0
50	703463	703460	Sp. Gasteraj - Žnofl - Belna	203070	755	V	0
51	703471	203070	Sp. Gasteraj - Jurovski Dol (Belna)	R III 749	1.075	V	0
52	703472	703470	Sp. Gasteraj - Bračič	Sp. Gasteraj 78A	151	V	0
53	703473	203070	Sp. Gasteraj - Fras	703470	954	V	0
54	703481	R III 749	Malna - Amerika	gozd	305	V	0
55	703491	203500	Sp. Gasteraj - Slatinšek	R II 433	1.553	V	653 - Lenart
56	703492	203070	Sp. Gasteraj - Breznik - Zelenko	Sp. Gasteraj 3	1.129	V	0
57	705061	203130	Spodnje Partinje	203140	1.014	V	0
58	705094	203070	Zg. Žerjavci - Slatinšek - Veberič	Zg. Žerjavci 17	143	V	151 - Lenart
59	705341	203120	Malna - Zelenko	Malna 54	997	V	0
60	705342	705340	Malna - Fašing	Malna 51	331	V	0
61	705531	R II 433	Žitence - Zelenko	203490	644	V	0
62	705541	R II 433	Žitence - odcep Slaček	203490	621	V	0
63	705551	R II 433	Žitence - odcep Lorber - Krajnc	203490	718	V	0
64	705561	203490	Žitence - mimo Križan	R II 433	1.195	V	0
65	705571	203490	Žitence - mimo Simonič	R II 433	755	V	0
66	705581	R III 749	Jurovski Dol - Malna - Zg. Gasteraj	893260	4.397	V	0
SKUPAJ					56.924	m	804

V...vsa vozila

5. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 17. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Ur. l. RS, št. 49/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste šifra 37162-3/2008, z dne 17.9.2008.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Lenart (Ur. l. RS, št. 20/2000), v delu, ki se nanaša na območje Občine Sv. Jurij v Slov. goricah.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Jurovski Dol, 04.12.2008
Zadeva: 371-16/2008

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
Župan

Obrazložitev:

Občina Sveti Jurij v Slovenskih goricah na svojem območju ukinja Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Lenart (Uradni list Republike Slovenije, št. 20/2000). Razlog za spremembo odloka, je priprava samostojnega odloka o kategorizaciji občinskih cest na območju občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah, ki je nastala z odcepitvijo od Občine Lenart. V ta namen se je javno cestno omrežje Občine Lenart razdelilo. Vse poglavitne spremembe so prikazane v nadaljevanju.

Bistvene spremembe, ki zadevajo občinsko cestno omrežje so:

- 1) Kategorizacija novih javnih poti;
- 2) Uskladitev medobčinskih cest;
- 3) Uskladitev cestnega omrežja z realnim stanjem v naravi;
- 4) Uskladitev občinskih cest z Zavodom za gozdove Slovenije;
- 5) Uskladitev dolžin vseh cest z njihovo digitalno dolžino.

Obrazložitev:

- 1) Na območju občine se je kategoriziralo več novih odsekov javnih poti (JP 705341, JP 703332, JP 703452, JP 703453, JP 705531, JP 705551, JP 705541, JP 705561, JP 705571, JP 703403, JP 703404, JP 703405, JP 705342, JP 703318, JP 703406, JP 703407, JP 703342, JP 703343, JP 703423, JP 703412, JP 703413, JP 703414, JP 703322 ter JP 703363), saj občina želi vsem lokalnim prebivalcem zagotoviti nemoten dostop na javno cestno omrežje. Vsi novi odseki izkazujejo javni interes lokalnega prebivalstva.
- 2) Občina je s sosednjimi občinami, Občino Lenart, Občino Šentilj ter Občino Sveta Ana uskladila in pisno potrdila vse ceste, ki potekajo v oz. iz Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.
- 3) Občinsko cestno omrežje se je uskladilo z realnim stanjem v naravi. Odsekom so se popravili začetki in konci odsekov ter ukinili tisti odseki, ki niso imeli ustrezne voziščne konstrukcije (potekali so čez travnike oz. slabše travnate kolesnice).
- 4) Občina je z Zavodom za gozdove Slovenije uskladila prekrivanje občinske ceste JP 703491 in gozdne ceste GC 120508 ter JP 703492 in GC 120510. Deli kjer so se predmetne ceste prekrivale so ostali kategorizirani kot javna pot, gozdne ceste pa so se ukinile.
- 5) Ker DRSC priporoča, da se vse dolžine občinskih cest uskladijo z njihovo digitalno dolžino, je bilo pri spremembi Odloka to priporočilo upoštevano. Predlog Odloka sedaj prikazuje digitalno dolžino posamezne ceste – to je dolžina ceste, ki je določena z računalniško digitalizacijo.

To je povzetek bistvenih sprememb občinskega odloka. Namen teh sprememb je urediti, uskladiti in izboljšati delovanje občinskega cestnega omrežja, izboljšati njegovo prepustnost in uskladitev z javnim pomenom posamezne ceste.

Za sprejem osnutka Odloka je bilo s strani DRSC pridobljeno obvezno predhodno soglasje, tako da so nove dolžine občinskega cestnega omrežja sledeče.

Kategorija	Nova dolžina [km]
LC	30,364
JP	56,924

Predlog Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, je glede na pravo obravnavo vsebinsko nespremenjen. Popravljen (slovnično) so zgolj nekatera imena cest.



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 JUROVSKI DOL
T: 02/729 52 50 | F: 02/729 52 55
E: obcina@obcinajurij.si

9.

SKLEP O IMENOVANJU ČLANA SVETA OBMOČNE IZPOSTAVE JAVNEGA SKLADA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KULTURNE DEJAVNOSTI

Predlagatelj: Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Gradivo pripravil: Urad občinske uprave

Nosilec gradiva: Jasna Senekovič

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 23. čl. Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Lenart (Ur. l. RS, št. 96/00), 59. čl. Poslovnika Občinskega sveta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 7/07, 33/07) in 16. čl. Statuta občine Sv. Jurij v Slov. goricah, je Občinski svet na svoji ____ redni seji, dne _____, sprejel Sklep o imenovanju člana Sveta območne izpostave Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti Lenart kot je predlagan.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 23. čl. Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Lenart (Ur. l. RS, št. 96/00), 59. čl. Poslovnika Občinskega sveta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 7/07, 33/07) in 16. čl. Statuta občine Sv. Jurij v Slov. goricah, je Občinski svet na svoji ____ redni seji, dne _____, sprejel

**SKLEP
O IMENOVANJU
ČLANA SVETA OBMOČNE IZPOSTAVE
JAVNEGA SKLADA RS ZA KULTURNE DEJAVNOSTI LENART**

I.

Za predstavnika Občine Sv. Jurij v Slov. goricah v Svetu izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Lenart se imenuje Miroslav Breznik, Jurovski Dol 108, 2223 Jurovski Dol.

II.

Mandat člana sveta območne izpostave traja štiri leta brez omejitev ponovnega imenovanja.

III.

Sklep začne veljati z dnem sprejetja na občinskem svetu.

Jurovski Dol, 04.12.2008

Zadeva: 610-1/2008

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
Župan

Obrazložitev:

Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti je v začetku oktobra občino obvestil o poteku mandata Svetu območne izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Lenart, in sicer je članom sveta potekel mandat s 16.11.2008.

V skladu s 23. čl. Akta o ustanovitvi Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (Ur. l. RS, št. 96/00), člane svetov imenujejo lokalne skupnosti z območja območne izpostave sklada na predlog kulturnih društev, ki delujejo v posamezni lokalni skupnosti.

Občinska uprava je poslala poziv edinemu kulturnemu društvu na območju občine – Kulturnemu društvu Ivan Cankar, da podajo predlog za imenovanje člana sveta območne izpostave.

Kulturno društvo Ivan Cankar je na podlagi sklepa upravnega odbora za člana predlagalo Miroslava Breznika, predsednika Kulturnega društva Ivan Cankar.

Predlog je v skladu z 59. čl. Poslovnika Občinskega sveta občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 7/07, 33/07), obravnavala Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, in sicer na prvi dopisni seji, ki je bila sklicana 04.11.2008 in je potekala do 11.11.2008, ko so glasove oddali trije od štirih članov Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, in z njimi predlog podprli.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskemu svetu Občine Sv. Jurij v Slov. goricah predlaga, da se za predstavnika Občine Sv. Jurij v Slov. goricah v Svet območne izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Lenart, imenuje Miroslav Breznik, Jurovski Dol 108, 2223 JUROVSKI DOL.



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 JUROVSKI DOL
T: 02/729 52 50 | F: 02/729 52 55
E: obcina@obcinajurij.si

10.

SEZNANITEV ČLANOV OBČINSKEGA SVETA Z ZAPISNIKOM ZBORA OBČANOV

Predlagatelj: Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah

Gradivo pripravil: Urad občinske uprave

Nosilec gradiva: Jasna Senekovič



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

Jurovski Dol, 06.11.2008
Zadeva: 371-12/2008

**ZAPISNIK ZBORA OBČANOV -
lastnikov zemljišč ob cesti
Jurovski Dol-Zg. Partinje-izvoz in uvoz na avtocesto v Pernici,
ki je potekal v četrtek, 06.11.2008, ob 18. uri,
v kulturnem domu v Jurovskem Dolu**

Prisotni:

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah: Peter Škrlec, župan, Gregor Nudl, podžupan, Samo Kristl, Jasna Senekovič.

Člani občinskega sveta: Ludvik Dajčman, Drago Korošec, Marija Šaupperl.

Občani: prisotnih cca 50 ljudi (po priloženem seznamu).

K točki 1

Župan, Peter Škrlec pozdravi vse navzoče, se opraviči za manjšo zamudo in predlaga dnevni red zbora občanov oz. sestanka s tematiko izgradnje ceste v občini:

1. Otvoritveni pozdrav
2. Predstavitev projekta
3. Razprava

V dvorani kulturnega doma se vsi prisotni soglasno strinjajo s predlaganim dnevnim redom.

K točki 2: Predstavitev projekta

Župan uvodoma pojasni, da je namen sestanka predstavitev projekta razširitve ceste v približni dolžini 5200 metrov, ki poteka od središča Jurovskega Dola proti naselju v smeri Fišerja, Leša, Cungla, Brumna, Pečarja, Frasa in se konča ob meji z Občino Pesnica.

S projektom »Povezava urbanega središča z avtocesto« je Občina Sv. Jurij v Slov. goricah kandidirala na javnem razpisu in uspela pridobiti evropska sredstva v višini cca 400.000,00 €. Skupna vrednost projekta znaša približno 1.000.000,00 €.

Izvedba del se bo izvajala v letih 2009 in 2010 in bi se pričela v Zg. Partinju, ob meji z Občino Pesnica ter končala v letu 2010, v občinskem središču.

Projekt je zastavljen po tej trasi ceste predvsem zaradi vrednosti del, ki se bodo izvajala, saj je bil za prijavo na razpis potreben projekt, ki presega višino 600.000,00 €, doseči pa je potrebno tudi zastavljene cilje, ki so predvsem v povezavi središča Jurovskega Dola z avtocesto (izvoz- uvoz na avtocesto v Pernici), lažji dostop do šole in cerkve in lažji dostop ter poslovanje gospodarskih subjektov in njihovih poslovnih partnerjev. Cesta je dokaj prometna, ozka in na določenih odsekih potrebna asfaltiranja. Da je projekt zadostil razpisnim pogojem, je moral biti zastavljen kot celota, saj ni mogoče asfaltirati in razširjati samo posameznih odsekov, ki so v zares slabem stanju, ampak mora projekt predstavljati zaokroženo celoto. Župan na koncu v razmislek še pove, da se je občina odločila, da ne bo pobirala samoprispevkov občanov, kot to še vedno delajo nekatere občine, delež občanov bi tako bil, da ne bi zahtevali odškodnin. Projekt, o katerem teče razgovor, predstavlja velik zalogaj za občino, v mislih pa moramo imeti dejstvo, da bo cesta predstavljala korist za vse občane, naše otroke in vnuke.

Župan besedo preda Samu Kristlu, ki je zaposlen v občinski upravi in je vodja projekta, katerega bo natančneje predstavil.

Samo Kristl izrazi veselje, da so se ljudje v tako velikem številu zbrali in pove, da se bo izvedla razširitev ceste, in sicer iz sedaj treh metrov asfaltne površine na štiri metre asfaltne površine z bankinama na vsaki strani ceste, ki bosta merili pol metra vsaka. Cesta v Partinju (pri Vukovju) sedaj povprečno meri 3,6 do 4 metre, tako bi se cesta širila za en meter, kjer so že sedaj pasovi ceste širši, ne bo posegov. Mogoče bo malo več zasebne lastnine zahtevalo križišče v Partinju (pri Irgoliču), saj veljavni predpisi, ki urejajo področje izgradnje cest zahtevajo, da ceste potekajo pravokotno na križišče. Potek prednostne ceste še ni določen. Cesta »Babšekov klanec« je v zelo slabem stanju in je vsekakor potrebna obnove. Cesta je že sedaj široka približno pet metrov, zato se predvideva, da večjih posegov ne bo, razen na nekaterih ožjih delih. Glede na projekt, ki ga občina že ima, bodo ovinki ceste verjetno malo širši. Širina bo večja predvsem zaradi večje hitrosti in izračunanega radiusa.

K točki 3: Razprava

Občana zanima, kako bo potekala širitev ceste od Korošca pa do Škrleca v Partinju, kjer so hiše postavljene tik ob cesti. Župan odgovarja, da se zgrajene stavbe zaradi ceste ne bodo rušile, tam se bo cesta uredila v takšni širini kot je. Stanja okrog ceste ne moremo spreminjati, lahko pa izgradimo boljšo cesto, tudi v Selnici ob Dravi so hiše tik ob cesti, pa je cesta državna in široka.

Občanka vpraša, ali bodo ob cesti zgrajeni tudi pločniki. Samo Kristl odgovarja, da bodo pločniki najverjetneje potekali do Kojca, mogoče se bodo izvedli do križišča Štaner.

Občanko zanima, kako bo cesta potekala pri naselju v Jurovskem Dolu, pri njeni hiši, zaradi visoke škarpe, širitev namreč najverjetneje ne bo mogoča. Samo Kristl odgovarja, da je pri naselju cesta že dokaj široka, če se bo dodatna širitev še izvajala, se bo izvedla s podpornimi zidovi ali s čim podobnim.

Občana zanima, kaj se bo zgodilo z obstoječimi pločniki. Samo Kristl odgovarja, da se bodo ohranili.

Občan, kateremu se z izgradnjo ceste odvzame precejšen del zemljišča, saj cesta ne poteka po pravih mejah, izpostavi zahtevo po odškodnini. Župan odgovarja, da je želja občine, da se odškodnine ne zahtevajo, saj bo v primeru izplačila odškodnine enemu občanu, zahteva po odškodnini prišla še od drugega in vsakega naslednjega. Prav tako občina nima sredstev, ki bi jih izplačevala na račun velikih odškodnin.

Občan doda, da je hvale vredno, da se cesta obnovi, vendar se boji, da bo širitev ceste povečala tako promet, kot hitrost avtomobilov, posledično bo nastajala vedno večja nevarnost. Že sedaj namreč vozniki zelo hitro vozijo po cesti od naselja navzdol, pa je cesta malo razširjena. Predlaga, da se cesta samo preplasti v obstoječih treh metrih.

Občana zanima, zakaj se cesta širi zgoraj in ne poteka proti Lešniku in se nato vključi na Partinjsko cesto. Samo Kristl odgovarja, da so s tako zastavljenim projektom skušali doseči čim večjo kilometrino in hkrati tudi obnoviti tiste dele ceste, ki so gledano celo občino, v najslabšem stanju. Zraven tega je bilo potrebno zadostiti tudi vsem pogojem javnega razpisa, ki jih je prej omenil župan.

Občan izrazi skrb, da se bo zelo povečala hitrost, saj že sedaj nihče ne vozi 40 km/h. Samo Kristl odgovarja, da štiri metre široka cesta ne pomeni večje nevarnosti, prej večjo varnost, saj se bo lažje izogniti tako avtomobilom kot pešcem. Štirje metri širine pa prav tako predstavljajo evropski standard.

Občan doda, da razume, da se ceste morajo širiti, ampak bi se vsaj tistim, ki bodo dali za izgradnjo ceste veliko zemlje, morala ponuditi primerna odškodnina.

Občan doda, da bo velika nevarnost predvsem za otroke, če se ne bo izvedel pločnik. Samo Kristl odgovarja, da bo pločnik najverjetneje potekal do Štanerjevega križišča, a je spet potrebno pridobiti dodatno zemljišče za izvedbo pločnikov.

Občanko zanima, ali bo narejena odmera. Samo Kristl odgovarja, da bo odmera ceste potrebna takrat in tam, kjer se bo zemlja vzela. Geodet bo namreč celotno cesto premeril in ugotovil, kje bo dejansko potrebna dodatna površina oz. zemljišča občanov ter drugih lastnikov.

Občana zanima, zakaj se o takšnih projektih občanov ne obvesti prej. Župan odgovarja, da se mu zdi obvestilo vseh oz. sklic tega sestanka pravočasen. S projektom skušamo izboljšati bivalni standard občanov in cestno infrastrukturo občine, ne more pa se prej obveščati javnosti, kot občina zve, da je na razpisu uspela.

Občinska svetnica, Marija Šauperl se pridruži razpravi s pojasnilom, da je tudi sama dala glas za izvedbo tega projekta, in sicer na dopisni seji občinskega sveta, v prepričanju, da je bližnjica na avtocesto cesta, ki vodi pri Lešniku navzdol, kar se ji zdi najhitrejša in najkrajša pot do avtoceste. Doda še, da je namen občine z njene strani ovrednoten pozitivno, saj je »Babšekov klanec« res potreben obnove in zato ni proti izvedbi tega projekta, a z nazivom bližnjice do avtoceste, bomo tej cesti nakopali večje število avtomobilov, tovornjakov in zato bi bile potrebne ovire za umiritev prometa. Optimalna bližnjica do avtoceste je pa še vedno mimo Lešnika po Partinju.

Samo Kristl na pomisleke odgovarja, da je bila ta cesta izbrana tudi zaradi zadostitve razpisnim pogojem glede števila gospodarskih subjektov, ki jih je na predlagani cesti več.

Občan doda, da je zanj bližnjica do avtoceste mimo Kremlja in da se strinja z obnovitvijo ceste, ne pa z razširitvijo, ki se mu ne zdi primerna.

Občan povzame, da se mu zdi, da se večina strinja z rekonstrukcijo ceste in splošno se danes teži k temu, da se centri za promet zaprejo, pri nas gre za manjša naselja in ni potrebno iz kmečkega okolja delati mestnih središč.

Samo Kristl izrazi zaskrbljenost, da bosta cesti »Babšekov klanec« in cesta Partinje – Vukovje, počasi gramozirani cesti, da se večina cest sedaj gradi v širini 4 metre in da to predstavlja samo napredek za vse nas.

Občan doda, da ga moti pri vsem to, da občina ne namerava izplačat odškodnin in naredit odmere ceste, v preteklih letih je na tak način marsikdo veliko izgubil na račun izgradnje cest, kar se sedaj kaže kot slabo, saj pri kmetijskih zemljiščih manjka zemlja.

Samo Kristl poudari, da je bila samo izražena želja, da občani oz. lastniki sosednjih zemljišč predmetne ceste pomagata na ta način, da ne bi zahtevali odškodnin. Cilj današnjega sestanka je bil predvsem ustvariti pozitivno vzdušje za izvedbo projekta, v ostalem se bo občina dogovarjala glede na dejanske potrebe in dejansko stanje.

Občana skrbi del ceste, ki poteka v Partinju, kjer so hiše zgrajene tik ob cesti, meni tudi, da samo postavitve table z omejitvijo hitrosti ne bo dovolj.

Samo Kristl odgovarja, da kjer bo to potrebno, se bodo izvedli ukrepi za umiritev prometa.

Občan doda, da se bi morala na kritičnih točkah ceste, ki so v Partinju dogovoriti lastniki, predstavniki občine in projektant in skupaj najti ustrezne rešitve.

Član občinskega sveta Drago Korošec predlaga, da občina naredi idejno zasnovo projekta, s katerim se gre do lastnikov obcestnih zemljišč in se z njim posamezno dogovorijo. Vključiti bo pa potrebno tudi odškodnino.

Končna sprejeta odločitev: Občina naj nadaljuje s pripravo projekta »Prometna povezava urbanega središča z avtocesto«. Vsi detajli, nejasne zadeve se bodo reševali posamično, zato se naj občani in vsi ostali oglasijo na občini ali dogovorijo za sestanek, da tako sporazumno nadaljujemo s projektom.

Zbor občanov je bil zaključen ob 19.30. uri.

Zapisnik sestavila:
Jasna Senekovič

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
Župan