

427

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl US, 76/08, 100/08-odl US, 79/09, 14/10-odl US, 51/10, 84/10 – odl US in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11-ZDIU12, 14/13 – popr.) in 16. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 16/10) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 21. redni seji, dne 18. decembra 2013 sprejel

**O D L O K****O proračunu Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah za leto 2014****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen****(vsebina odloka)**

S tem odlokom se za Občino Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštve občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA****2. člen****(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov oz. podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
Konto	Skupina/podskupina kontov	v EUR
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>2.514.250</b>
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.807.349
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.590.249
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.428.222
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	86.617
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	75.410
706	DRUGI DAVKI	0
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)</b>	<b>217.100</b>
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	22.500

711	TAKSE IN PRISTOJBINE	1.500
712	DENARNE KAZNI	2.600
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	80.100
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	110.400
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)</b>	<b>171.950</b>
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	147.506
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	24.444
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE (730+731)</b>	<b>0</b>
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>534.951</b>
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	75.183
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU ZA KOHEZIJSKO POLITIKO	459.768
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>2.161.685</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)</b>	<b>635.020</b>
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	146.150
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	21.490
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	415.880
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	30.000
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	21.500
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)</b>	<b>624.153</b>
410	SUBVENCIJE	9.500
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	383.180
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	54.981
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	176.492
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI (420)</b>	<b>881.803</b>
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	881.803
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)</b>	<b>20.708</b>

430	INVESTICIJSKI TRANSFER	0
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	11.600
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	9.108
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)</b>	<b>352.565</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
<b>44 V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)</b>	<b>0</b>
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</b>	<b>0</b>
<b>VII.</b>	<b>SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) - (II. + V.)</b>	<b>352.565</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
<b>VIII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>0</b>
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
<b>55 IX.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>379.686</b>
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	379.686
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)</b>	<b>-379.686</b>
<b>XI.</b>	<b>POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VIII.) - (II.+V.+IX.)</b>	<b>-27.121</b>
	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA</b>	<b>27.121</b>
	<b>- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA</b>	<b>0</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priloži k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sv. Jurij v Slov. goricah.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

##### (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

#### 4. člen

##### (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF tudi naslednji prihodki:

- prihodki od požarne takse
- prihodki od občanov za sofinanciranje investicij,
- prihodki iz naslova vzdrževanja pokopališča.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračun.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

#### 5. člen

##### (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna poroča občinskemu svetu na prvi seji po šestmesečnem izvrševanju proračuna (polletno poročilo) in konec leta z zaključnim računom o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

**6. člen****(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)**

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 90% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega v letu 2014 90% navedenih pravic porabe in v ostalih prihodnjih letih 10% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oz. lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

**7. člen****(spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Predstojnik neposrednega uporabnika – župan lahko spremeni vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

**8. člen****(proračunski sklad)**

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 6.500 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet pri obravnavi polletnega poročila o izvrševanju proračuna in obravnavi zaključnega računa občine.

Rezerva se uporablja za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoči prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč; kot so suša, potres, požar, poplave in druge naravne oz. ekološke nesreče v skladu z zakonom; epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci.

**9. člen****(splošna proračunska rezervacija)**

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v višini 15.000 EUR vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

**4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PRMOŽENJA****10. člen****(odpis dolgov)**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2014 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 150 EUR.

**5. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE****11. člen****(obseg zadolževanja občine)**

V letu 2014 se Občina Sv. Jurij v Slov. goricah ne bo dolgoročno zadolževala.

**6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE****12. člen****(začasno financiranje v letu 2015)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Sv. Jurij v Slov. goricah v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

**13. člen****(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporabljati pa se začne 1.1.2014.

Župan

Številka: 410-23/2013

Datum: 19. december 2013

Občine Sv. Jurij v Slov. goricah  
Peter Škrlec, s.r.