

PRAVILNIK
o praznjenju greznic in blata iz malih komunalnih čistilnih naprav do 50 PE
kot izjavalec GJS

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje izvajanja obvezne gospodarske javne službe (v nadaljevanju besedila GJS) praznjenja greznic in blata malih komunalnih čistilnih naprav manjših od 50 PE (v nadaljevanju besedila MKČN), način obveščanja strank, pogoje za oprostitev izvajanja GJS, obveznosti uporabnika, način obračunavanja in ostalo.

2. člen

Vsi objekti, ki je priključen na javno vodovodno omrežje in se mu poraba pitne vode meri preko vodomera, ali ima svoj lasten vir vode se, zaračunajo tudi storitve povezane z odvajanjem in čiščenjem komunalne odpadne vode ter storitve okoljske dajatve, odvoz grezničnih gošč ali mulja iz MKČN.

3. člen

Obstoječe greznice, nepretočne greznice in MKČN, morajo biti zgrajene v skladu z veljavnimi predpisi.

4. člen

Storitev praznjenja greznic in MKČN lahko opravimo pod pogoji:

- da so lokacije greznic oz. MKČN na takšnem mestu, da lahko do nje dostopamo s specialnim komunalnim vozilom in nemoteno praznimo vsebino,
- da od stojnega mesta vozila do greznice oz. MKČN razdalja ni več kot 40 metrov,
- da je vstopni jašek na dostopnem mestu in da je kota pokrova vstopnega jaška na koti okoliškega terena, jašek pa ni zasut.

5. člen

Za objekte, kjer je dostop s specialnim komunalnim vozilom nemogoč, lahko kot alternativo uporabnikom ponudimo izvedbo s trakotorjem sicer se ravnamo skladno s 6. členom tega pravilnika.

6. člen

V primeru, da storitev praznjenja greznic in MKČN tehnično ni izvedljiva, je za tak objekt v skladu s 3. odstavkom 17. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št.98/15 z vsemi spremembami in dopolnitvami) lastnik objekta dolžan sam pripeljati odpadno komunalno vodo ali blato na Centralno čistilno napravo Lenart, oziroma se lahko dogovorimo, da vsebino prečrpa naše komunalno vozilo pri lastniku stavbe.

7. člen

Uporabnik je upravljavcu dolžan zagotoviti dostop do greznice oziroma MKČN, in sicer v smislu, da upravljavcu ob izvedbi fizično omogoči dostop do mesta izvedbe, v takšni meri, da se izvedba praznjenja ob prihodu lahko prične nemudoma.

8. člen

Prevzem greznične gošče moramo vsakemu uporabniku zagotoviti najmanj enkrat na 3 leta. En odvoz pomeni do 6 m³ odpeljane greznične gošče. Po opravljeni storitvi stranka podpiše Nalog o praznjenju, s katerim potrdi ustreznost opravljene storitve.

9.člen

Prevzem blata iz MKČN moramo vsakemu uporabniku zagotoviti najmanj enkrat na 3 leta. Pri praznjenju MKČN moramo izprazniti primarni usedalnik, katerega pa ne izpraznimo do konca, temveč pustimo nekje 20 cm blata, da po opravljeni storitvi MKČN nemoteno deluje naprej. Stranka mora biti pri praznjenju prisotna. Po opravljeni storitvi stranka podpiše Nalog o praznjenju, s katerim potrdi ustreznost opravljene storitve praznjenja MKČN. Kasnejših reklamacij ne upoštevamo.

10.člen

Glede na 4. odstavek 25. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št.98/15 z vsemi spremembami in dopolnitvami), AGJ vsako stranko obvestiti o izvedbi storitve, najmanj 10 dni pred planirano izvedbo. Uporabnike se obvesti po pošti ali e pošti. Storitve se izvajajo med delavnikom od 7:00 do 15:00 ure. V zimskem času (od -4 °C naprej) storitev ne opravljajo, razen v izrednih razmerah.

11.člen

Stranka ima možnost datum izvedbe prilagoditi, za kar pa mora kontaktirati osebo pristojno za to področje. Obvestilo je lahko preko telefona, klasične pošte ali pa preko elektronske pošte.

V primeru, da stranka na lastno pobudo ne želi, da izvajalec javne službe izvede planirano storitev, mora izvajalca o tem obvestiti pisno, lahko tudi preko elektronske pošte, najmanj 2 -3 dni pred predvidenim terminom praznjenja. V besedilu mora biti naveden tudi razlog.

Elektronski naslov za obveščanje: agj@triera.net

Če stranke ni doma in o tem izvajalca javne službe ne obvesti, se za izvajalca smatra, da je storitev praznjenja v tekočem 3 letnem ciklu opravljena. V primeru, da stranka trenutno ne potrebuje praznjenja, lahko predlaga nov datum praznjenja, ki se mora izvesti do konca triletnega obdobja.

12.člen

Po opravljeni storitvi stranka podpiše Nalog o praznjenju , kjer je zapisana količina počrpanega medija pretočne ali nepretočne greznice ali MKČN. Izvajalec zapiše še dostopnost, tip greznice, dolžino cevi potrebno za praznjenje, datum, prevozno sredstvo in po potrebi druge opombe.

13.člen

Lastnikom objektov, ki niso priključeni na vodovodno omrežje in plačujejo storitev praznjenja greznic in blata MKČN, se obračunsko količino določi skladno z veljavno zakonodajo po normativu.

Kadar se poraba vode ne ugotavlja z obračunskim vodomermom, se cena obračuna glede na število stalno in začasno prijavljenih stanovalcev po podatku iz centralnega registra prebivalstva (CRP).

14.člen

Gospodinjstva, ki imajo registrirano kmetijsko dejavnostjo (KMG-MID), imajo možnost, da greznične gošče in blato iz MKČN mešajo z gnojevko v gnojni jami, ki je zgrajena skladno s predpisi, kjer mora zoreti najmanj 6 mesecev, po skladiščenju pa se uporabi kot gnojilo v kmetijstvu.

Oproščeni do plačevanja storitve GJS praznjena greznic in MKČN so lahko fizične ali pravne osebe.



AGJ, arhitekturno projektiranje in ravnanje z odpadki d.o.o.

Pot na Kamenšak 17, 2230 Lenart v Slovenskih goricah | GSM: +386 31 663 810 | E mail: agj@triera.net
www.agj-projektiranje.com | ID št.: SI84014598 | Matična št.: 3455980000 | TRR: SI56 0284 5026 3375 549

Uporabnik izpolni obrazec Vloga za oprostitev izvajanja storitve skupaj z izjavo o ravnanju z greznično goščo ali blatom MKČN, kateri priložijo kopijo zadnje Subvencijske vloge.

Pravilno izpolnjeno vlogo z ustrezno prilogo, uporabnik bodisi fizično dostavi na naslov na AGJ ali pošlje po pošti ali e pošti. V primeru, da uporabnik dokaže obstoj predhodno omenjenih pogojev, je tak uporabnik oproščen odvoza praznjenja greznic in blata MKČN ter oproščen plačevanja storitve. Takim uporabnikom odvoz v smislu sistematičnega opravljanja GJS ne pripada, lahko pa ga naročijo po veljavnem ceniku podjetja, kot stransko storitev.

Vloga velja 3 leta, uporabnik pa je sam dolžan, da jo pred pretekom veljavnosti obnovi. V primeru, da tega ne stori se po preteku vloge uporabnika avtomatično doda v sistem obračunavanja storitve GJS praznjenja greznic in MKČN. Uporabnik je tudi dolžan skrbeti za točnost podatkov.

15.člen

Ta pravilnik velja z dnem podpisa, do preklica.

AGJ d.o.o.

AGJ d.o.o.
Pot na Kamenšak 17, 2230 LENART v Slov. gor.
GSM: 031 663 810, E-mail: agj@triera.net
ID: SI84014598, TRR: 5410 - 26001531035

Lenart, December 2024