



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

Nadzorni odbor

Jurovski Dol, 28.2.2018

Zadeva: 032-1/2015-79

Na podlagi 43. člena Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. gor. (Medobčinski uradni vestnik 16/10) ter 33. in 34. čl. Poslovnika Nadzornega odbora Občine Sv. Jurij v Slov. gor. (Medobčinski uradni vestnik št. 30/07), Nadzorni odbor občine v Sv. Jurij v Slov. gor., vezano na 18. redno sejo (nadzorna, 29.01.2018), izdaja:

KONČNO POROČILO

O OPRAVLJENEM NADZORU št. 17/2018

Materialni stroški in stroški vzdrževanja opreme Osnovne šole Jožeta Hudalesa Jurovski Dol v letih 2016 in 2017(prorač. postavka 401904)

Nadzorovana oseba: JVIZ in VVZ OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol

Cilj nadzora: Revizija materialnih stroškov in stroškov vzdrževanja opreme OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol v letu 2016 in 2017(proračunska postavka 401904). Izrek mnenja o upravičenosti in gospodarnosti porabljenih sredstev.

Pričetek nadzora: 18. redna seja NO, 29.1.2018. Nadzor opravili: preds. NO Hermina Križovnik po pooblastilu ter člana Uroš Urbanič in Robert Zemljič na nadzorni seji.

Poročilo: Hermina Križovnik

Poročevalec s strani nadzorovane osebe: Stanislav Senekovič - ravnatelj, Mateja Košnik-računovodkinja

Datum osnutka poročila o nadzoru: 28.02.2018

Rok za morebitni ugovor na osnutek poročila o nadzoru: 15 dni

I. UVOD

Nadzorni odbor Občine Sv. Jurij v Slov. gor. je na 18. redni seji pričel z nadzorom št. 17 – Materialni stroški in stroški vzdrževanja opreme OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol v letu 2016 in 2017, s ciljem vpogleda v upravičenost, ekonomičnost in gospodarnost ravnanja na proračunski postavki 401904.

Nadzorovani osebi je bil predhodno vročen SKLEP o izvedbi nadzora in predlog, da nadzorovana oseba na nadzorno sejo predloži konkretno poročilo in dokumentacijo o vodenju materialnih stroškov za leti 2016 in 2017.

II. UPORABLJENE PRAVNE PODLAGE v postopku nadzora

1. Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
2. Zakon o Osnovni šoli
3. Statut Občine Sv. Jurij v Slov. goricah

III. NADZOR

Nadzorovana oseba je pripravila in na nadzorni seji predložila »POROČILO za potrebe nadzora NO Občine Sveti Jurij v Slov. g. nad proračunsko postavko 401904, OŠ J. Hudalesa - materialni stroški in vzdrževanje opreme za leti 2016 in 2017«. Zahtevano poročilo sta na nadzorni seji predstavila ravnatelj in računovodkinja šole. Ravnatelj je povedal, da za materialne stroške večinoma dobijo pokritje s strani občine (cca 50.000 EUR), deloma pa tudi s strani države cca. 15.000 EUR letno (strok. literatura, dnevnice za izobraževanje, potni stroški, zunanji izvajalci, delovni zvezki, podaljšano bivanje, sofinanc. plavalne šole, za prosto kopiranje učbenikov...).

Ravnatelj je pohvalil sodelovanje občine, saj se ne dogaja, da bi ta z nakazili sredstev zamujala, kot se to dogaja marsikje drugje. Povedal je tudi, da je v januarju 2017 šolo zapustila dotedanja računovodkinja, ki je sicer bila pri njih zaposlena vsega nekaj mesecev, že druga v relativno kratkem času, za kar naj bi bila kriva nizka plača za to delovno mesto, in se je zato v nadaljevanju odločil in ni zaposlil nove, oz. so poiskali rešitev, da sedanja opravlja to delo preko svojega s.p. kot zunanji izvajalec. Z novo računovodkinjo sta nato dodobra prereševala vse postavke na materialnih stroških med šolo in vrtcem in ugotovila, da nekatere postavke v letu 2016 niso bile knjižene najbolj pregledno, zato so v letu 2017 odprli še nekaj novih kontov, za bolj natančen uvid stroškov v prihodnje. Tako natančne primerjave po kontih za 2016 in 2017 niso vedno možne.

Na vprašanja predsednice o večjem odstopanju pri kontu porabe goriva za ogrevanje v 2017 (10.595,13 : 20.751,59 EUR), je ravnatelj pojasnil, da je ta razlika zaradi nakupa večje količine goriva, ki se bo kurilo v zimi 2017/2018, s čimer naj bi se izognili podražitvam in na ta način tudi prihranili določena sredstva za leto 2018. Na dan 26.1.2018 imajo tako na zalogi še 13.000 litrov kurilnega olja

Na vprašanje, ali vidi kakšno rešitev, da bi te stroške v prihodnosti še znižali, ravnatelj pove, da bi to morda bilo mogoče z investicijo v solarno ogrevanje, kar pa bi bil verjetno velik vhodni strošek.

Povedal je, da si sicer prizadevajo za zmanjšanje materialnih stroškov kjer je to le mogoče, zaradi česar so tudi že zamenjali nekaj dobaviteljev (npr. nabava čistilnih materialov – prej KARAN&DELFIN in EUROPAD, sedaj KIMI d.o.o., in za pisarniški material, prej DZS ZALOŽNIŠTVO, zdaj MLADINSKA KNJIGA). V preteklosti so zamenjali navadne žarnice z LED žarnicami. Na področju plačila kanalščine je ta znesek zelo visok, 6.676,35 v letu 2016 in 5.068,37 EUR v letu 2017. Predsednica je dodatno prosila za obrazložitev in morebitna prizadevanja na zmanjšanje teh stroškov po obeh letih. S strani računovodkinje šole je bilo naknadno pojasnjeno, da tega stroška niso uspeli znižati. Strošek kanalščine za celotni zavod:

- (šola + vrtec) je v letu 2016 znašal 7.029,98 € (šola: 6.676,35 €; vrtec: 353,63 €)
- (šola + vrtec) je v letu 2017 znašal 6.838,61 € (šola: 5.068,37 €; vrtec: 1.770,24 €)

Razlika je le 191,37 €.

V letu 2016 niso bili pravilno razmejeni stroški (v letu 2016 je bilo le 5% kanalščine obremenjeno na vrtec). Sedaj se računovodsko kanalščino razmejuje po sodilu št. otrok vpisanih v zavod (v šoli je 172 otrok - 70%, v vrtcu pa 68 otrok - 30%).

V letu

- 2016 je bila povprečna mesečna poraba 107 m³ vode (107m³ / 230 (1 oddelek v vrtcu manj kot v letu 2017) = 0,47 m³ na otroka na mesec)
- 2017 109 m³ (109/240= 0,45 m³ na mesec na otroka)
- v 2018 pa se je akontacija zaradi okvare varnostnega ventila na bojleru dvignila na 126 m³, vendar ob naslednjem poročilu se pričakuje spet normalna poraba cca. 110 m³ (v novembru 2017 so dobili poročilo za 650m³, vendar so zadevo uspeli pozitivno rešiti (priznali so jim 500 m³ zaradi okvare).

Na vprašanje, ali se primerjajo pri porabi materialnih stroškov s sosednjimi šolami, je ravnatelj povedal, da zaenkrat ne. Po mnenju NO bi bilo to smiselno. V nadaljevanju so podani stroški po kontih:

TABELA: Prikaz prihodkov in odhodkov za materialne stroške in vzdrževanje opreme za 2016 in 2017

Konto	Opis	Znesek 2016	Znesek 2017
76000600	Materialni stroški za šolo-ustanoviteljica	50.000,16	50.000,00
	Skupaj:	50.000,16	50.000,00

Konto	Opis	Znesek 2016	Znesek 2017
46000000	Pisarniški material in storitve	51,53	1.456,36
46000001	Material in vzdržev.-kopiranje in tisk	*	1.744,01
46000002	Najem kopimega stroja Canon	*	759,30
46000100	Čistilni material in storitve	4.219,59	5.564,35
46000300	Drugi splošni material in storitve	7.711,62	1.132,30

46000700	Električna energija	9.171,66	9.659,22
46000800	Poraba goriva za ogrevanje	10.595,56	20.751,59
46001001	Voda	5.220,13	4.343,00
46001100	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje	*	1.789,94
46001400	Službena in zaščitna obleka	*	801,62
46100400	Računalniške storitve.septima	2.730,04	2.273,18
46100800	Dimnikarske storitve	226,28	155,05
46100900	Odvoz smeti	3.306,13	3.468,14
46101000	Telefon, fax	2.129,86	1.678,61
46101100	Poštnina in druge poštne storitve	1.210,56	1.248,65
46101511	Drugi prevozni stroški za tekoče vzdrž	202,22	136,69
46101700	Tekoče vzdrževanje posl. objektov	174,63	*
46101900	Tekoče vzdrževanje druge opreme	25,06	522,92
46101901	Vzdrževanje dvigal	1.979,44	326,61
46101902	Vzdrževanje gasilnih aparatov	731,95	516,16
46101903	Vzdrževanje opreme v kuhinji	929,51	527,00
46101904	Vzdržev. druge opreme (kopirni stroji)	1.337,44	248,52
46102000	Plačilo storitev za plačilni promet	113,53	84,12
46140000	Komunalne storitve	6.676,35	5.068,37
	Skupaj:	64.781,09	64.255,71

Nadzornemu odboru je OŠ v poročilu predložila kopije vseh konto kartic za materialne stroške finančnega računovodstva OŠ za leto 2016 in leto 2017, ki jih je predsednica v nadaljevanju nadzora tudi pregledala. Odstopanja po obeh letih v manjšem deležu so, enkrat v eno ali drugo leto, ob obrazložitvah ki jih je podal ravnatelj, pa tudi ni bilo ugotoviti zelo velikih odstopanj.

IV. UGOTOVITVE

Po pregledu zakonskih podlag in s strani OŠ posredovanih dokumentov in primerjave stroškov po kontih za 2016 in 2017, NO meni, da je spremljanje stroškov primerno, razmejitev spremljanja na še dodatne konte, pa prispeva k večji preglednosti, z dodatnim pritiskom na varčevanje.

Najvišji materialni stroški so stroški porabe goriva (kurilno olje) za ogrevanje, stroški električne energije, stroški za čistilni material, vodo, odvoz smeti in komunalne storitve.

Stroški elektrike, vode, in smeti so knjiženi mesečno na podlagi prejetih računov. Vodstvo šole se trudi stroške nižati, kar pa ni vedno mogoče. NO meni, da bi občasna primerjava porabljenih materialnih stroškov na otroka med šolami smiselna.

Zahteve za vračilo materialnih stroškov posreduje šola občini na podlagi prejetih računov.

NO ugotavlja, da so bila sredstva občinskega proračuna za plačilo materialnih stroškov OŠ v skladu z zakonodajo, porabljena namensko in gospodarno.

V. IZREK MNENJA O POSLOVANJU NADZOROVANE OSEBE

NO ni ugotovil nepravilnosti pri pregledu materialnih stroškov in vzdrževanja opreme v letih 2016 in 2017 in daje **pozitivno mnenje** na pregledano stanje.

Nadzor materialnih stroškov OŠ Jožeta Hudalesa, občina pokriva le v višini 50.000 EUR letno, razliko po navedbah ravnatelja pokrije šola iz drugih virov.

NO predlaga županu občine, da se ob sodelovanju z ravnateljem OŠ preveri, oz preuči ekonomska upravičenost morebitnega vložka za samooskrbo šole z električno energijo in zmanjšanje stroškov ogrevanja preko strešnih sončnih panelov, vsekakor ob pokrivanju investicije z ustreznim deležem evropskih in državnih sredstev, da bi bila investicija smiselna.

VI. KONČNO POROČILO

Ker nadzorovana oseba v predpisanem roku 15 dni ni podala ugovora na zapisno poročilo, se osnutek poročila preimenuje v končno poročilo.

Poročilo napisala:
Hermina Križovnik

Predsednica NO:
Hermina Križovnik l.r.



