



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKEH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

13. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH

13/24

Jurovski Dol, 21. 11. 2024



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSКИH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

ŽUPAN

Jurovski Dol, 13. 11. 2024
Zadeva: 900-1/2022-

Na podlagi 2. odst. 8. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo), sklicujem

13. redno sejo
Občinskega sveta občine Sv. Jurij v Slov. goricah,
ki bo v četrtek, 21. 11. 2024 ob 17. uri,
v sejni sobi občine Sv. Jurij v Slov. goricah, Jurovski Dol 70/b.

PREDLOG DNEVNEGA REDA:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 12. redne seje občinskega sveta
3. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goricah – druga obravnava
4. Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah – druga obravnava
5. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah – prva obravnava
6. Odlok o proračunu Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025 – prva obravnava
7. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o sprejetju Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2024
8. Pobude in vprašanja članov občinskega sveta
9. Razno

Prosim, da vašo morebitno odsotnost sporočite na tel. št. 02/729 52 53 ali na elektronski naslov: jasna.senekovic@obcinajurij.si.

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
Župan



Vročiti:

- članom občinskega sveta,
- Evropski pravni center, g. Milan Železnik,
- Realis d.o.o., ga. Polona Kren,
- predstavnikom medijev,
- v zadevo.



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSКИH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

2.

POTRDITEV ZAPISNIKA 12. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA

Predlagatelj: Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah

Gradivo pripravil: Občinska uprava

Nosilec gradiva: Jasna Senekovič, univ. dipl. prav.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 31. čl. Poslovnika Občinskega sveta (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji ____ redni seji, dne _____, sprejel zapisnik 12. redne seje, kot je bil predlagan.



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKEH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

Jurovski Dol, 18. 10. 2024

Zadeva: 900-1/2022-

Z A P I S N I K

**12. redne seje Občinskega sveta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah,
ki je bila v četrtek, 17. 10. 2024 ob 17. uri
v prostorih sejne sobe občine Sv. Jurij v Slov. goricah**

Sejo je vodil župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, Peter Škrlec.

Na seji so bili navzoči člani Občinskega sveta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah: Miroslav Breznik, Marija Divjak, Robert Kukovec, Branko Lorbek, Jasna Medved Šnajder, Gregor Nudl, Dominik Rajšp, Dušan Ribič in Karel Toplak (v nadaljevanju: člani sveta).

Opravičeno odsotni: /

Vabljeni gostje: Milan Železnik, Evropski pravni center.

Občinska uprava: Simona Črnčec in Jasna Senekovič.

Predstavniki medijev: /

Zainteresirane javnosti ni bilo.

AD 1. UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI IN POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Peter Škrlec je pozdravil vse prisotne in ugotovil sklepčnost občinskega sveta, saj je bilo prisotnih vseh devet članov sveta. Predlagal je dnevni red, kot je bil posredovan z vabilom, in sicer:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 11. redne seje občinskega sveta
3. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goricah – prva obravnava
4. Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah – prva obravnava
5. Sklep o potrditvi DIIP: Ureditev zelenih površin »Zeleni Jurij«

6. Odlok o rebalansu proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2024
7. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, plačilih za opravljanje funkcije in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov drugih občinskih organov Občine Sv. Jurij v Slov. goricah ter o povračilih stroškov – skrajšani postopek
8. Sklep o višini enkratne finančne pomoči za namen samozaposlitve v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah
9. Pobude in vprašanja članov občinskega sveta
10. Razno

Peter Škrlec je dnevni red podal v razpravo.

Razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 32. čl. Poslovnika Občinskega sveta (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji 12. redni seji, dne 17. 10. 2024 sprejel dnevni red 12. redne seje, kot je bil predlagan.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

ZA je glasovalo 9 članov sveta.

PROTI je glasovalo 0 članov sveta.

Sklep št. 97

Sklep je bil sprejet.

AD 2. POTRDI TEV ZAPISNIKA 11. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA

Peter Škrlec je podal zapisnik 11. redne seje v razpravo.

Razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 31. čl. Poslovnika Občinskega sveta (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji 12. redni seji, dne 17. 10. 2024, sprejel zapisnik 11. redne seje, kot je bil predlagan.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

ZA je glasovalo 9 članov sveta.

PROTI je glasovalo 0 članov sveta.

Sklep št. 98

Sklep je bil sprejet.

AD 3. ODLOK O ODVAJANJU IN ČIŠČENJU KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE NA OBMOČJU OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH – PRVA OBRAVNAVA

Milan Železnik je predstavil določila Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goricah v prvi obravnavi.

Razprava: Miroslav Breznik, Gregor Nudl, Dušan Ribič, Marija Divjak in Dominik Rajšp.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 233. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23, 78/23-ZUNPEOVE in 23/24), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPPO, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN in 57/11-ORZGJS40), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22-ZVO-2) in 16. člena Statuta občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/2018 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na svoji 12. redni seji, dne 17. 10. 2024, sprejel Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goricah v prvi obravnavi s predlaganimi pripombami.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

ZA je glasovalo 8 članov sveta.

PROTI je glasoval 1 član sveta.

Sklep št. 99

Sklep je bil sprejet.

AD 4. ODLOK O PREDMETU IN POGOJIH ZA PODELITEV KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE OBVEZNE LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE ODPADNE VODE V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH – PRVA OBRAVNAVA

Milan Železnik je predstavil določila predlaganega odloka.

Razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 32., 33., 35. in tretjega odstavka 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPPO, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11-ORZGJS40) ter 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/2018) je Občinski svet Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na svoji 12. redni seji, dne 17. 10. 2024 sprejel Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne

lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, v prvi obravnavi.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

ZA je glasovalo 9 članov sveta.

PROTI je glasovalo 0 članov sveta.

Sklep št. 100

Sklep je bil sprejet.

AD 5. SKLEP O POTRĐITVI DIIP: UREDITEV ZELENIH POVRŠIN »ZELENI JURIJ«

Peter Škrlec in Jasna Senekovič sta predstavila idejno zasnovo projekta Ureditev zelenih površin »Zeleni Jurij«.

Razprava: Gregor Nudl, Dušan Ribič, Miroslav Breznik in Toplak Karel.

PREDLOG SKELPA:

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. 101/133, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10, 27/16) in 39. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 12. redni seji, dne 17. 10. 2024 sprejel Sklep o potrditvi dokumenta identifikacije investicijskega projekta Ureditev zelenih površin »Zeleni Jurij«, kot je bil predlagan.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

ZA je glasovalo 9 članov sveta.

PROTI je glasovalo 0 članov sveta.

Sklep št. 101

Sklep je bil sprejet.

AD 6. ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2024

Simona Črnčec je predstavila predlagane spremembe proračuna za leto 2024 na dohodkovni in odhodkovni strani.

Razprava: Gregor Nudl, Dušan Ribič, Toplak Karel in Miroslav Breznik.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23; v nadaljevanju: ZJF) in 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 12. redni seji, dne 17. 11. 2024 sprejel Odlok o rebalansu proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2024, kot je bil predlagan.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

ZA je glasovalo 9 članov sveta.

PROTI je glasovalo 0 članov sveta.

Sklep št. 102

Sklep je bil sprejet.

AD 7. PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O PLAČAH, PLAČILIH ZA OPRAVLJANJE FUNKCIJE IN DRUGIH PREJEMKIH OBČINSKIH FUNKCIONARJEV, ČLANOV DELOVNIH TELES OBČINSKEGA SVETA, ČLANOV DRUGIH OBČINSKIH ORGANOV OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH TER O POVRAČILIH STROŠKOV – SKRAJŠANI POSTOPEK

Jasna Senekovič je predstavila predlagane spremembe in dopolnitve Pravilnika, ki ureja plače in druge prejeme občinskih funkcionarjev.

Razprava: Miroslav Breznik.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 1. odst. 83. čl. Poslovnika občinskega sveta (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 12. redni seji, dne 17. 10. 2024 sprejel sklep, da se Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, plačilih za opravljanje funkcije in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov drugih občinskih organov Občine Sv. Jurij v Slov. goricah ter povračilih stroškov, sprejme po skrajšanem postopku.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

ZA je glasovalo 9 članov sveta.

PROTI je glasovalo 0 članov sveta.

Sklep št. 103

Sklep je bil sprejet.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 29. in 34.a čl. Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 – odl. US) in 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, 26/18 – uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 12. redni seji 17. 10. 2024, sprejel Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, plačilih za opravljanje funkcije in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov drugih občinskih organov Občine Sv. Jurij v Slov. goricah ter povračilih stroškov, kot je bil predlagan.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

ZA je glasovalo 9 članov sveta.

PROTI je glasovalo 0 članov sveta.

Sklep št. 104

Sklep je bil sprejet.

AD 8. SKLEP O VIŠINI ENKRATNE FINANČNE POMOČI ZA NAMEN SAMOZAPOSLITVE V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH

Simona Črnčec je predstavila predlagano zvišanje enkratne finančne pomoči za namen samozaposlitve.

Razprava: Karel Toplak.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 10. člena Pravilnika o finančni pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in samozaposlovanja v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 13/08) ter 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 12. redni seji 17. 10. 2024, sprejel Sklep o višini enkratne finančne pomoči za namen samozaposlitve v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, kot je bil predlagan.

Navzočnost je priglasilo 9 članov sveta.

ZA je glasovalo 9 članov sveta.

PROTI je glasovalo 0 članov sveta.

Sklep št. 105

Sklep je bil sprejet.

AD 9. POBUDE IN VPRAŠANJA ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

Dušan Ribič je ponovno podal vprašanje glede sanacije struge Globovnice od mostu državne ceste do Hajnčove poti. Minila so namreč že skoraj tri leta od zadnjega oglada s strani VGP Drava. Zanimalo ga je, ali smo dobili kak odgovor s strani VGP Drava ali DRSV-ja. Ograja ob nogometnem igrišču in hišica za gostujoče igralce se vsako leto bolj nagibata v Globovnico. Enako vprašanje je postavil že na 9. redni seji, 28.3.2024, a še vedno ni prejel nobenega odgovora. Vprašal je, kako je z delom kolesarke v Zg. Partinju, kjer je lansko leto nastal plaz? Kakšen je plan za naprej? Predlagal je ogled na lokaciji, da se lahko zadeva zaključi, saj sedaj zaradi delno neasfaltirane kolesarke, kolesarji tega dela kolesarke ne uporabljajo in se vozijo po državni cesti. Tudi to vprašanje je bilo podano na 9. redni seji, odgovor je bi podan na 10. redni seji. Kako je zdaj z realizacijo? Ali si je zadevo kdo od odgovornih sploh kdaj pogledal? Plaz se je kar lepo posedel, ureditve pa nobene. Zanimalo ga je tudi, zakaj se od zadnje seje 29. 8. 2024, ko je že drugič letos postavil vprašanje glede izvedbe bankin na odsekih po partinjski cesti in cesti Jurovsko križišče proti občini Šentilj, pa se do današnje seje ni naredilo niti metra bankine? Počasi se bliža konec leta, pa ne najdemo izvajalca, oz. izbrani izvajalec ni sposoben narediti oz. dokončati naročenih del. Ta zgodba se vsako leto ponavlja že kar nekaj let. Spraševal se je, ali res nismo sposobni uredit prevoznih bankin na najbolj obremenjeni cesti iz centra Jurovskega Dola proti priključku na avtocesto Pernica. Za vzgled je podal sosednjo občino Pesnico, ki vsako leto uredi bankine na omenjeni cesti od meje z našo občino do uvoza na avtocesto.

Peter Škrlec in Miroslav Breznik sta glede čiščenja struge ob Globovnici povedala, da je bil na Direkcijo RS za vode že naslovljen dopis glede čiščenja, prav tako opravljeni klici, ampak zaradi lanskoletnih poplav, izvajajo zgolj nujna vzdrževalna dela. Peter Škrlec je dodal, da bo občina naprej vršila pritisk na pristojne, čeprav nam slednji nalagajo izdelavo projektne dokumentacije, izvedba del pa se nato financira v deležih. Kar se tiče plazu na kolesarki je Peter Škrlec povedal, da kolikor je njemu znano, plaz stoji. Ob kvalitetnem prevzemu je bilo dogovorjeno, da se kolesarka posipa s posebnim materialom, v roku nekaj štirih let pa se mora nekaj zgoditi in se takrat odločiti, kako postopati naprej. Za spremljanje kolesarke v tem delu, lahko skrbi režijski obrat. Prav tako pa se lahko glede odvodnjavanja državne ceste pokličeta takratni nadzornik in pa projektant za kolesarske poti. Kar se tiče bankin po občini je Peter Škrlec povedal, da je za točke, o katerih je bilo govora na prejšnji seji, torej grbine pri Štanerju, bankine na Malni in v Partinju, cesta na dugo, bankine pri Kojcu idr., bil koncesionar zaprosen za izdelavo ponudbe, ki pa je do današnje seje še ni podal.

Sejo je zapustil član sveta Miroslav Breznik.

Karel Toplak je ponovno predlagal zaris cone 30 na gasterajski cesti.

Branko Lorbek je predlagal, da se sčisti mulda od Kotarja do Janeza Verbošta.

Gregor Nudl je podal pobudo, da se postavijo odbojne ograje, prav tako bo treba urediti ograjo na mostu pri Draškoviču. Kar se tiče ureditve bankin s strani koncesionarja je menil, da bi bilo potrebno pogledati v koncesijsko pogodbo, ki zagotovo vsebuje tudi določila o prenehanju koncesije. V povezavi z izvedbo ceste na območju JD05 ga je zanimalo, kako to, da občina ni uspela zagotoviti dela domačim obrtnikom, prav tako je menil, da se vgrajuje material, ki ni primeren. Podal je pobudo, da se še pred zimo s smolo zalijejo asfaltne razpoke.

Peter Škrlec je povedal, da je odbojna ograja že naročena. Kar se tiče izvedbe del na območju JD05, je bilo povpraševanje za izvedbo del na cesti posredovano trem ponudnikom, pri čemer je bilo najugodnejšo podjetje Juven d.o.o.

Sejo je zapustil član sveta Robert Kukovec.

AD 6. RAZNO

Peter Škrlec je člane sveta seznanil s problematiko odhajanja zdravnikov iz Zdravstvenega doma Lenart in podajo zaprosila Občine Lenart za dodelitev pol zobozdravstvenega programa in enega programa splošne/družinske medicine v Zdravstvenem domu Lenart ter vlogo Občine Lenart za podajo mnenja, k razpisu koncesije za tri programe fizioterapije v Občini Lenart, ki smo jo na občino prejeli 4. 10. 2024. Za mnenje mora občina, ki želi razpisati koncesijo, zaprositi vse občine območja, ki ga ZD Lenart pokriva.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 4. odst. 5. čl. Odloka o preoblikovanju javnega zavoda Zdravstveni dom Lenart (Medobčinski uradni vestnik, št. 22/10 in 11/24) in 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na 12. redni seji, dne 17. 10. 2024, sprejel pozitivno mnenje k podelitvi koncesije s strani Občine Lenart za opravljanje specialistične izvenbolnišnične zdravstvene dejavnosti na področju fizioterapije, v predvidnem obsegu treh programov.

Navzočnost je priglasilo 7 članov sveta.

ZA je glasovalo 7 članov sveta.

PROTI je glasovalo 0 članov sveta.

Sklep št. 106

Sklep je bil sprejet.

Razprava je v nadaljevanju tekla še o ureditvi športnih površin v občini in o možnostih ureditve zemljišča Plateisovine.

Seja je bila zaključena ob 20.15 uri.

Zapisnik sestavila:
Jasna Senekovič

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
Župan



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

3.

ODLOK O ODVAJANJU IN ČIŠČENJU KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE NA OBMOČJU OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH – DRUGA OBRAVNAVA

Predlagatelj: Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah
Gradivo pripravil: Evropski pravni center

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 233. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23, 78/23-ZUNPEOVE in 23/24), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPP0, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN in 57/11-ORZGJS40), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22- ZVO-2) in 16. člena Statuta občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/2018 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na svoji ___ redni seji, dne _____, sprejel Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, kot je bil predlagan.

DRUGA OBRAVNAVA

Na podlagi 233. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23, 78/23- ZUNPEOVE in 23/24), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98- ZZLPPO, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN in 57/11-ORZGJS40), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22- ZVO-2) in 16. člena Statuta občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/2018 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na svoji..... redni seji, dne....., sprejel

ODLOK

O ODVAJANJU IN ČIŠČENJU KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE

VODE NA OBMOČJU OČINE SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH

I. Splošne določbe

1. člen

Ta odlok določa način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (v nadaljevanju: občina).

2. člen

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe, ki obsega:

1. organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe po vrstah in številu izvajalcev,
2. vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorska razporeditev,
3. pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
4. pravice in obveznosti uporabnikov in izvajalca javne službe,
5. standarde komunalne opremljenosti, vrsto ter obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina občine ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,
6. vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
7. nadzor nad izvajanjem javne službe,
8. kazenske določbe.

4. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z opravljanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo veljavni predpisi s področja varstva okolja. Prav tako je potrebno upoštevati predpise Republike Slovenije, ki bodo stopili v veljavo po sprejemu tega odloka in bodo določene zadeve morebiti definirali drugače, kot je določeno s tem odlokom.

5. člen

(opredelitev izrazov)

(1) Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. komunalna odpadna voda je odpadna voda, ki nastaja v bivalnem okolju gospodinjstev zaradi rabe vode v sanitarnih prostorih, pri kuhanju, pranju in drugih gospodinjskih opravilih. Komunalne odpadne vode so lahko tudi druge odpadne vode v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;
2. padavinska odpadna voda je odpadna voda, ki kot posledica meteornih padavin onesnažena odteka z utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin v vode ali se odvaja v javno kanalizacijo;
3. industrijska odpadna voda je odpadna voda, ki nastaja v industriji, obrtni ali obrti podobni dejavnosti ali drugi gospodarski dejavnosti in po nastanku ni podobna komunalni odpadni vodi.

Industrijske odpadne vode so lahko tudi druge odpadne vode v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

4. komunalna čistilna naprava je čistilna naprava za čiščenje komunalne odpadne vode ali za čiščenje mešanice komunalne odpadne vode z industrijsko ali padavinsko vodo ali obema, ki zmanjšuje ali odpravlja njeno onesnaženost;

5. mala komunalna čistilna naprava (MKČN) je mala komunalna čistilna naprava z zmogljivostjo manjšo od 2.000 PE;

6. nepretočna greznica je nepropusten zbiralnik, brez prekatov, namenjen zbiranju komunalne odpadne vode;

7. pretočna greznica je objekt ali gradbeni proizvod za anaerobno čiščenje komunalne odpadne vode, v katerem se komunalna odpadna voda pretaka iz usedalnega prekata v enega ali več prekatov za anaerobno čiščenje komunalne odpadne vode;

8. kemično stranišče je stranišče, ki deluje brez izpiranja z vodo in v katerem se uporabljajo kemična sredstva (sanitarni koncentрати) za preprečevanje nezaželenih vonjav;

9. populacijski ekvivalent (v nadaljevanju: PE) je enota za obremenjevanje vode, določena s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo;

10. obdelava blata iz komunalnih čistilnih naprav je obdelava blata pred njegovo uporabo v kmetijstvu ali pred odstranjevanjem, z odlaganjem ali sežiganjem, to je stabiliziranje, kondicioniranje, sušenje in dezinfekcija blata. Za obdelavo blata se štejejo tudi vsi drugi postopki predelave ali odstranjevanja blata, če se izvajajo na območju komunalne čistilne naprave v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki;

11. območje izvajanja javne službe je območje celotne občine, za katero morata biti s predpisi občine določen način in obseg izvajanja javne službe;

12. javna površina je površina objekta ali dela objekta občinske gospodarske javne infrastrukture, ki ima status grajenega javnega dobra po predpisih o graditvi objektov;

13. javna kanalizacija so infrastrukturni objekti in naprave kanalizacije, namenjeni izvajanju javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Sestavni del javne kanalizacije so tudi tisti deli kanalizacijskih priključkov, kjer trase potekajo pod javnimi površinami;

14. interna kanalizacija je kanalizacija v zgradbi in na zemljišču uporabnika do prvega jaška na javnem kanalizacijskem omrežju, vključno z omrežjem več stanovanjskih objektov na njihovem funkcionalnem- pripadajočem zemljišču ter opremo in napravami vgrajenimi na tem delu omrežja;

15. kanalizacijski priključek je del interne kanalizacije in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijo do vključno prvega revizijskega jaška na parceli, na kateri stoji stavba ali več stavb, ki so priključene na javno kanalizacijo ali do zunanje stene stavbe, če revizijskega jaška ni možno postaviti. Če je mesto priključitve na javno kanalizacijo pod javnimi površinami, se kanalizacijski priključek kot sestavni del interne kanalizacije, prične šele v točki ko ni več položen pod javnimi površinami;

16. kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca o objektih gospodarske javne infrastrukture;

17. zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca zbirnih podatkov o objektih gospodarske javne infrastrukture, ki jo vodi Geodetska uprava Republike Slovenije;

18. uporabnik javne kanalizacije in javne službe čiščenja odplak je fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali solastnik stavbe ali zemljišča, priključenega na javno kanalizacijo, oziroma iz katerega se odpadne vode odvažajo ali po kanalizaciji odvajajo na čistilno napravo odpadnih vod ali ki koristi storitve javne službe.

(2) Drugi izrazi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen kot je določeno v zakonih in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njihovi podlagi.

II. Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe

6. člen

(oblika zagotavljanja javne službe)

Občina kot lastnica javnih objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, zagotavlja izvajanje javne službe v obliki koncesije.

III. Vrste in obseg storitev javne službe

7. člen

(naloge javne službe)

(1) Javna služba obsega naslednje naloge:

1. odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo ter dodatna obdelava komunalne odpadne vode,
2. redno vzdrževanje javne kanalizacije,
3. prevzem in odvoz komunalne odpadne vode, ki se zbira v nepretočnih greznicah, v komunalno čistilno napravo ter njeno čiščenje,
4. prevzem in odvoz blata iz obstoječih pretočnih greznic ter malih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE in malih čistilnih naprav z zmogljivostjo, enako ali večjo od 50 PE, na območju izven meja aglomeracije, na območje komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za obdelavo blata,
5. obdelava blata,
6. pregledovanje malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE,
7. odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z javnih površin,
8. odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s streh, če za to padavinsko odpadno vodo ni mogoče zagotoviti ravnanja v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo,
9. odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z zasebnih utrjenih površin, ki niso večje od 100 m² in pripadajo objektu, iz katerega se odvaja komunalna odpadna voda ali padavinska odpadna voda s streh,
10. izdajanje potrdil o opravljenih storitvah lastnikom obstoječih objektov, za storitve pod točko 3. in 4. tega člena,
11. obveščanje uporabnikov javne službe,
12. izdelava programa izvajanja javne službe,
13. vodenje evidence o izvajanju javne službe,
14. poročanje o izvajanju javne službe in
15. priključevanje novih uporabnikov javne službe.

(2) Naloge javne službe, ki so posebne storitve, so:

- odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine ali površine iz 9. točke prejšnjega odstavka,
- odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

8. člen

(obvezne storitve za objekte, ki so priključeni na javno kanalizacijo)

Obvezne storitve javne službe za objekte, ki so priključeni na javno kanalizacijo, so:

- odvajanje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje,
- čiščenje komunalne odpadne vode iz prejšnje alineje,
- odvajanje padavinske odpadne vode, za katero se zagotavlja odvajanje in čiščenje v okviru nalog javne službe,
- čiščenje padavinske odpadne vode iz prejšnje alineje v komunalni čistilni napravi, če gre za mešano kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije, oziroma v lovilniku olj ali čistilni napravi padavinske odpadne vode, če gre za javno kanalizacijo za odvajanje izključno padavinske odpadne vode in je čiščenje padavinske odpadne vode predpisano, in
- obdelava blata na območju komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za prevzem in obdelavo blata.

9. člen

(obvezne storitve za objekte, ki niso priključeni na javno kanalizacijo)

(1) Obvezne storitve javne službe za objekte, ki niso priključeni na javno kanalizacijo, so:

- prevzem celotne količine komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic pri uporabniku javne službe in njeno čiščenje ter njena dodatna obdelava v v komunalni čistilni napravi, ki je opremljena za prevzem komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic,
- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in njegova obdelava na območju komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za prevzem in obdelavo blata, in
- pregled malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE (v nadaljnjem besedilu: pregled).

(2) Prevzem blata iz druge alineje prejšnjega odstavka mora izvajalec javne službe zagotoviti v časovnih presledkih, določenih glede na zmogljivost posamezne male komunalne čistilne naprave, vendar najmanj enkrat na tri leta.

(3) Ne glede na prvo in drugo alinejo prvega odstavka tega člena izvajalec javne službe ne opravlja obveznih storitev za objekt kmetijskega gospodarstva, če:

- gre za uporabo komunalne odpadne vode iz nepretočne greznice oziroma blata za gnojilo v kmetijstvu v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, razen če je z drugim predpisom določeno drugače, lastnik tega objekta

izvajalcu javne službe ob vsakokratni izvedbi storitve iz tretje alineje prvega odstavka tega člena oziroma v primeru uporabe komunalne odpadne vode iz nepretočne greznice v 15 dneh po prejemu pisnega poziva izvajalca javne službe, vendar najmanj enkrat na tri leta, predloži pisno izjavo, da so izpolnjeni pogoji iz predpisa iz prejšnje alineje. V izjavi morajo biti navedeni tudi datumi in količine odstranjene komunalne odpadne vode iz nepretočne greznice oziroma blata iz male komunalne čistilne naprave ter datumi in količine njenega mešanja z gnojnico ali gnojevko.

(4) Izvajalec javne službe vsako malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE na svojem območju pregleda enkrat na tri leta, pri čemer prvi pregled izvede prvo naslednje koledarsko leto po izvedbi prvih meritev.

V okviru pregleda preveri zlasti:

- ali mala komunalna čistilna naprava obratuje,
- nastajanje in zbiranje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v malo komunalno čistilno napravo,
- zmogljivost male komunalne čistilne naprave glede na količino komunalne odpadne vode, ki se odvaja vanjo.

10. člen

(odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode)

(1) V javno kanalizacijo se smejo spuščati samo tiste odpadne vode, ki so določene v soglasju za kanalski priključek.

(2) Količina in lastnost odpadne vode mora biti v skladu s predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

11. člen

(merilno mesto)

(1) Na iztoku industrijske odpadne vode iz vira onesnaženja, ki je zavezan izvajati obratovalni monitoring in na vtoku in iztoku iz komunalne ali skupne čistilne naprave je potrebno urediti stalno merilno mesto, ki je dovolj veliko in dostopno ter opremljeno tako, da je meritve mogoče izvajati

tehnično ustrezno v skladu s pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod in brez nevarnosti za izvajalca meritev.

(2) Uporabnik mora upravljavcu v potrditev predložiti projekt za izvedbo merilnega mesta.

(3) Uporabnik mora upravljavcu v vsakem času brez predhodnega obvestila, dovoliti dostop do merilnega mesta in mu omogočiti pregled delovanja merilnih naprav, odvzem vzorcev odpadne vode za določitev kvalitete odpadne vode in meritve količine odpadne vode.

12. člen

(obratovalni monitoring)

(1) Meritve obratovalnega monitoringa, ki so osnova za izračun kanalščine in čiščenja odplak, izvaja le s strani ARSO pooblaščen izvajalec obratovalnega monitoringa odpadnih voda, ki določi način merjenja količine, stopnje onesnaženosti in pogostosti meritev odpadne vode. Ostale potrebne meritve lahko izvaja upravljavec. Vse stroške meritev odpadnih in padavinskih voda plača uporabnik javne kanalizacije.

(2) O rezultatih meritev obratovalnega monitoringa odpadnih vod je uporabnik dolžan upravljavca sproti pisno obveščati. V ta namen mu mora redno dostavljati poročila o meritvah kvalitete in količine odpadnih vod.

13. člen

(spremembe kvalitete in količin industrijske odpadne vode)

(1) Uporabnik je dolžan takoj obvestiti upravljavca o vseh spremembah kvalitete in količin odpadne vode, ki so trajnejšega značaja.

(2) Uporabnik je dolžan takoj obvestiti upravljavca o nevarnih in škodljivih snoveh, ki so zaradi nesreče, okvare tehnološke opreme in malomarnosti ali višje sile odtekle v javno kanalizacijo.

(3) Uporabnik izvaja takšne ukrepe in tehnične rešitve, ki zmanjšujejo količino in izboljšujejo kvaliteto odpadne vode, ki odteka v javno kanalizacijo.

IV. Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe

1. Opremljenost z javno kanalizacijo zaradi izvajanja storitev javne službe

14. člen

(odvajanje komunalne odpadne vode, ki nastaja v stavbah)

- (1) Komunalna odpadna voda, ki nastaja v aglomeraciji, ki se mora opremiti z javno kanalizacijo, se mora odvajati v javno kanalizacijo. Izjema so primeri, kjer bi priključitev objektov na javno kanalizacijo povzročilo več kot trikrat večje stroške glede na stroške opremljanja s MKČN ali bi dolžina kanalizacijskega priključka presegla dolžino 100 m. Na območjih, kjer javne kanalizacije še ni, se komunalna odpadna voda odvaja neposredno v MKČN, izvedeno v skladu z veljavnimi standardi.
- (2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se komunalna odpadna voda, kjer še ni javne kanalizacije, lahko odvaja v vodotesno nepretočno greznico, če upravljavec nepretočne greznice zagotavlja njeno praznjenje z uporabo storitev javne službe, izvajalec javne službe pa čiščenje komunalne odpadne vode in blata v komunalni čistilni napravi.
- (3) Lastni objekti čiščenja odpadnih vod, kot so male čistilne naprave, ustrezne in nepretočne greznice, ki obratujejo v skladu s predpisi, imajo na območjih, kjer je po občinskih planih predvidena gradnja javne kanalizacije, samo začasen značaj. Po izgradnji javne kanalizacije mora uporabnik na lastne stroške greznico ali malo čistilno napravo odstraniti in izključiti iz sistema ter pod nadzorom upravljavca izvesti kanalizacijski priključek, v roku dveh let po izgradnji.
- (4) Odvajanje komunalne odpadne vode v obstoječe greznice je dovoljeno, če še ni pretekel rok za prilagoditev odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, določen v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.
- (5) Komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi v naselju ali delu naselja, opremljenem z javno kanalizacijo, se mora neposredno odvajati v javno kanalizacijo.
- (6) V javno kanalizacijo se mora neposredno odvajati komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi zunaj območja naselja (aglomeracije), ki je opremljeno z javno kanalizacijo, če je letna obremenitev zaradi nastajanja komunalne odpadne vode, preračunana na 1 m dolžine kanalskega voda, ki ga je treba zagotoviti za priključitev na javno kanalizacijo, večja od 0,02 PE.

15. člen

(odvajanje komunalne odpadne vode na območju, kjer ni predpisano odvajanje komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo)

Če je več stavb na geografsko zaokroženem območju, na katerem ni predpisano odvajanje komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo in je skupna obremenitev zaradi odvajanja te odpadne vode manjša od 50 PE, se lahko komunalna odpadna voda, ki nastaja v teh stavbah:

- odvaja v kanalizacijo, ki nima statusa javne kanalizacije in čisti v mali komunalni čistilni napravi (izvedeni v skladu z ustreznimi standardi), ki je namenjena skupnemu čiščenju in je v lasti in upravljanju lastnikov stavb, ali
- se komunalna odpadna voda zbira v nepretočni greznici in je njeno praznjenje zagotovljeno v okviru storitev javne službe.

2. Odvajanje in čiščenje odpadne komunalne in padavinske vode v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo

16. člen

(priklučitev javne kanalizacije na čistilno napravo)

Javna kanalizacija po kateri se odvajajo komunalne odpadne vode mora biti priključena na ustrezno čistilno napravo.

17. člen

(priklučitev na javno kanalizacijo)

(1) Uporabnik, ki je lastnik stavbe v kateri nastajajo odpadne vode, se mora priključiti na javno kanalizacijo povsod, kjer je zgrajena, če to dopuščajo zmogljivosti in tehnična izvedba javne kanalizacije.

(2) Izvajalec javne službe mora obvestiti bodočega uporabnika, da je priključitev njegove stavbe na javno kanalizacijo obvezna in mu posredovati pogoje za priključitev. Priključitev na

javno kanalizacijo se mora opraviti v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi pod nadzorom izvajalca javne službe.

(3) Komunalne odpadne vode se praviloma odvaja do čistilnih naprav ločeno od padavinskih odpadnih vod. Le izjemoma ob soglasju izvajalca javne službe se odvajajo skupaj v mešanem kanalizacijskem sistemu. Meteorne odpadne vode je po predhodnem čiščenju v peskolovih in po potrebi v koalescenčnih lovilcih mineralnih olj, potrebno ponikati ali odvesti po meteorni kanalizaciji in odvodnih jarkih do vodotokov, v skladu s soglasjem upravljavca vodotoka. Način odvajanja meteornih vod določi upravljavec v soglasju.

(4) V javno kanalizacijo ni dovoljeno odvajati tujih vod kot so drenažne vode, površinske vode, zaledne vode, podtalnico in vode uporabljene v toplotnih črpalkah.

18. člen

(priključek na javno kanalizacijo)

(1) Priključek na javno kanalizacijo se izvede praviloma za vsak objekt posebej. Če se zaradi racionalnosti izvedbe poveže več objektov z enim priključkom, je potrebno na priključku, kjer se cevovodi združijo izvesti revizijski jašek. Izjemoma se s soglasjem upravljavca dovoli izvedba več priključkov iz enega objekta.

(2) Uporabnik je dolžan zgraditi priključek za kanalizacijo iz materialov, ki ustrezajo evropskim normativom (SIST EN 1610) in na način, kot to določa tehnični pravilnik.

(3) Kanalizacijski priključek mora biti izveden tako, da na objektu ne nastane škoda zaradi vdora vode iz kanalizacije. Odvajanje odpadne vode iz kleti in prostorov objekta, ki so nižji od kote terena, se izvede z internim črpališčem na nivo, iz katerega bodo odpadne vode gravitacijsko odtekale v javno kanalizacijo. Tlačni cevovodi iz črpališč morajo biti opremljeni z elementom, ki preprečuje vračanje prečrane odpadne vode iz kanalizacijskega priključka v interno črpališče.

19. člen

(prijava gradnje priključka na javno kanalizacijo)

(1) Uporabnik mora najmanj 30 dni pred začetkom gradnje priključka na kanalizacijo, prijaviti začetek gradnje ter si na podlagi pisne vloge izvajalcu javne službe, pridobiti njegove tehnične smernice za gradnjo kanalizacijskega priključka.

(2) K pisni vlogi iz prvega odstavka tega člena mora uporabnik priložiti:

1. pravnomočno gradbeno dovoljenje za objekt, ki se priključuje na javno kanalizacijo, ali izjavo, da je bil objekt zgrajen pred letom 1967,

2. skico, iz katere je razvidna lega in tlorsna velikost objekta (situacija) ter predvideni priključki na javno infrastrukturo,

3. dokazilo o ustanovljeni služnosti na zemljiščih, preko katerih naj bi potekal kanalizacijski priključek, v primeru, če investitor poveri gradnjo priključka na kanalizacijo izvajalcu javne službe.

20. člen

(izvedba kanalizacijskega priključka in navezave na javno kanalizacijo)

(1) Navezava kanalizacijskega priključka na javno kanalizacijo se izvede le v revizijski jašek.

(2) Stroški izgradnje priključka na kanalizacijo bremenijo uporabnika. Izveden kanalizacijski priključek je last uporabnika, ki pa mora izvajalcu javne službe v času obratovanja omogočiti dostop do priključka.

(3) Pred pričetkom izvedbe predstavnik izvajalca javne službe, skupaj z uporabnikom dogovorita traso, materiale in način izvedbe kanalizacijskega priključka, kot je določeno v tehničnem pravilniku.

(4) Izgradnjo priključka na kanalizacijo lahko uporabnik naroči pri izvajalcu javne službe, ki mu za izgradnjo zaračuna dejanske stroške izgradnje v skladu z veljavnim cenikom izvajalca javne službe. Če uporabnik ne poveri gradnje kanalizacijskega priključka izvajalcu javne službe, ga lahko izvede za to usposobljen in registriran izvajalec gradbenih del, njegovo gradnjo pa mora nadzorovati pooblaščen predstavnik izvajalca javne službe. Stroške nadzora zaračuna izvajalec javne službe uporabniku na podlagi veljavnega cenika izvajalca javne službe.

(5) Navezava kanalizacijskega priključka na javno kanalizacijo ni dovoljena, če:

- pisna vloga iz drugega odstavka 19. člena tega odloka ni popolna,
- je javna kanalizacija v takem stanju, da ne zagotavlja kvalitetnega odvajanja odpadnih vod,

- odpadne vode vsebujejo snovi, ki jih ni mogoče mehansko in biološko očistiti, oziroma so te odpadne vode po kvaliteti v nasprotju z veljavnimi predpisi.

(6) Po končani montaži in preizkusu vodotesnosti, uporabnik o tem obvesti izvajalca javne službe, ki pregleda izveden priključek. Uporabnik podpiše izjavo, da je kanalizacijski priključek zgrajen v skladu s tehničnimi standardi in zahtevami upravljavca. Če so ob pregledu ugotovljene pomanjkljivosti, jih je uporabnik dolžan odpraviti.

3. Odvajanje in čiščenje odpadne komunalne vode v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo

21. člen

(praznjenje nepretočnih greznic)

(1) Izvajalec javne službe mora zagotoviti praznjenje, odvoz in prevzem vsebine nepretočnih greznic v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo.

(2) Izvajalec javne službe mora odpadno komunalno vodo iz nepretočne greznice odvažati v čiščenje na čistilno napravo.

22. člen

(prevzem blata iz obstoječih pretočnih greznic)

(1) Izvajalec javne službe mora zagotoviti praznjenje, odvoz in prevzem vsebine pretočnih greznic v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo. Enkrat v treh letih se praznjenje pretočnih greznic izvede v okviru dejavnosti javne službe, pogostejše praznjenje in odvozi se vršijo po naročilu.

(2) Vsebino obstoječih pretočnih greznic izvajalec javne službe odvaži izključno na čistilno napravo za prevzem in čiščenje grezničnih gošč.

(3) Izvajalec javne službe lahko odda praznjenje greznic po pogodbi tudi drugim podizvajalcem, vendar se naročila za praznjenje zbirajo izključno pri izvajalcu javne službe.

23. člen

(prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav)

- (1) Izvajalec javne službe mora zagotoviti praznjenje, odvoz in prevzem presežnega blata iz malih čistilnih naprav v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo.
- (2) Za prevzeto blato iz malih komunalnih čistilnih naprav mora izvajalec javne službe zagotoviti predelavo in odstranjevanje blata po predpisih o ravnanju z odpadki.

24. člen

(prevzem in obdelava gošč iz kemičnih stranišč)

- (1) Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti praznjenje, odvoz, prevzem in obdelavo gošč iz kemičnih stranišč.
- (2) Stroške praznjenja, odvoza, prevzema in obdelave gošč zaračuna izvajalec javne službe lastniku kemičnega stranišča oz. uporabniku, ki preda gošče v obdelavo na podlagi veljavnega cenika izvajalca javne službe na dan opravljene storitve.

4. Monitoring za male komunalne čistilne naprave

25. člen

(monitoring za male komunalne čistilne naprave)

- (1) Upravljavalec male komunalne čistilne naprave, mora na iztoku iz naprave zagotoviti vzorčevalno mesto, ki omogoča odvzem reprezentativnih vzorcev za izvedbo prvih meritev in obratovalnega monitoringa ali izvedbo pregleda MKČN.
- (2) Izvajalec javne službe mora za vsako MKČN, ki je sestavni del javnega kanalizacijskega omrežja na območju izvajanja javne službe, zagotoviti prve meritve in obratovalni monitoring. Izvajalec javne službe mora izvajati prve meritve in obratovalni monitoring v skladu z veljavnim predpisom, ki ureja prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih vod.
- (3) Izvajalec javne službe mora vsako MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, ki ni sestavni del javnega kanalizacijskega omrežja, pregledati enkrat na tri leta, pri čemer prvi pregled izvede prvo naslednje koledarsko leto po izvedbi prvih meritev, ter o vsakem pregledu izda poročilo.

(4) Stroški izvedbe prvih meritev in obratovalnega monitoringa MKČN, ki so sestavni del javnega kanalizacijskega omrežja so del izvajanja storitev obvezne javne gospodarske službe.

5. Prekinitev odvajanja odpadne komunalne in padavinske vode

26. člen

(odklop priključka z javne kanalizacije)

(1) Odklop priključka z javno kanalizacijo je dovoljen na predlog uporabnika v primeru rušenja priključnega objekta ali če je objekt nenaseljen in ni priključen na javno vodovodno omrežje.

(2) Kanalizacijski priključek se odklopi na stroške uporabnika tako, da se zamaši na mestu priključitve na javno kanalizacijo.

(3) Odjavo priključka mora podati lastnik objekta v pisni obliki, najkasneje 30 dni pred predvidenim odklopom priključka.

27. člen

(začasna prekinitev odvajanja odpadne komunalne in padavinske vode)

(1) Izvajalec javne službe lahko začasno prekine odvajanje odpadne komunalne in padavinske vode zaradi izvedbe planiranih vzdrževalnih del na objektih in napravah javne kanalizacije, za

čas odprave nepredvidljivih okvar na objektih in napravah javne kanalizacije.

(2) O prekinitvi odvajanja odpadne komunalne in padavinske vode iz prejšnjega odstavka tega člena mora izvajalec javne službe uporabnike obvestiti pisno, preko sredstev javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način vsaj 8 dni pred prekinitvijo.

(3) V primeru nepredvidljivih prekinitev, ki trajajo do ene ure obveščanje iz prejšnjega odstavka tega člena ni obvezno.

28. člen

(prekinitev odvajanja odpadne komunalne in padavinske vode v primeru višje sile)

(1) V primeru višje sile, kot so potres, požar, poplave, vdori in izlitja škodljivih snovi v javno kanalizacijo, onesnaženja vodnih virov in podobno ima izvajalec javne službe pravico brez povračila škode prekiniti odvajanje odpadne komunalne in padavinske vode. Zaradi teh primerov ni utemeljeno zahtevati (od upravljavca) odškodnino za škodo, ki bi nastala na objektih in napravah uporabnika. Uporabnik ima pravico zahtevati odškodnino za škodo le v drugih primerih prekinitve odvajanja odpadne vode, če je le-ta nastala po krivdi upravljavca.

(2) Izvajalec javne službe mora v primerih iz prejšnjega odstavka postopati skladno s sprejetimi načrti za take primere.

6. Evidence

29. člen

(evidence)

Izvajalec javne službe mora voditi vse evidence, ki jih zahtevajo veljavni predpisi in državna zakonodaja.

7. Javna obvestila in naznanila

30. člen

(javna obvestila in naznanila)

(1) Izvajalec mora najmanj enkrat letno obvestiti lastnike greznic in upravljavce malih komunalnih čistilnih naprav z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja ali na krajevno običajen način o:

- komunalni ali skupni čistilni napravi, na kateri se obdelujeta komunalna odpadna voda in blato,
- rokih in času praznjenja nepretočnih greznic, obstoječih pretočnih greznic in prevzemanju blata malih komunalnih čistilnih naprav,
- načinu predvidene obdelave prevzetega blata ter nadaljnje uporabe, predelave ali odstranjevanja obdelanega blata in

- drugih pogojih za praznjenje nepretočnih greznic, obstoječih pretočnih greznic in prevzemu blata malih komunalnih čistilnih naprav.

(2) V zvezi z opravljanjem javne službe mora izvajalec javne službe upravljavce površin, iz katerih se odvaja padavinska voda v javno kanalizacijo, redno obveščati in na druge načine seznanjati, da morajo:

- na svojih površinah redno čistiti in vzdrževati utrjene površine in peskolove ter lovilce olj na njih in
- čistiti in vzdrževati svoje kanalske vode, namenjene za odvajanje padavinske vode.

8. Pogoji izvajanja javne službe

31. člen

(javna pooblastila, upravni postopki)

(1) Izvajalec javne službe izdaja v upravnih postopkih sledeče dokumente:

- smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve,
- mnenja k dopolnjenim predlogom prostorskih aktov,
- projektne pogoje k idejni zasnovi,
- soglasja k projektnim rešitvam,
- soglasja za priključitev obstoječih objektov oziroma drugih objektov na javno kanalizacijo,
- soglasja za ukinitvev priključkov na javno kanalizacijo,
- soglasja k spremembam priključkov.

(2) Koncendent si pridružuje pravico, da določenih pooblastil ne odda izvajalcu javne službe, kar se podrobneje uredi s koncesijsko pogodbo.

(3) Za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti izvajalec javne službe zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

(4) Upravljavec sodeluje pri tehničnih pregledih novo zgrajenih objektov in naprav javne kanalizacije.

32. člen

(prevzem objektov javne kanalizacije in čistilnih naprav v upravljanje)

(1) Za vnos objektov in omrežij javne kanalizacije in čistilnih naprav v evidence osnovnih sredstev lastnika javne infrastrukture in za prevzem v upravljanje, mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- gradbeno dovoljenje in okoljevarstveno dovoljenje, če ga je bilo v postopku potrebno pridobiti,
- projekt izvedenih del,
- elaborat geodetskega posnetka za vpis v kataster gospodarske javne infrastrukture (GJI),
- zapisnik o opravljenih preskusih tesnosti cevovodov in jaškov,
- poročilo o pregledu s kamero za pregled kanalov od znotraj s predloženim video posnetkom,
- zapisnik o uspešnem tehničnem pregledu,
- uporabno dovoljenje,
- garancijske izjave,
- potrdila o vpisu stvarne pravice o dostopu do omrežja in objektov javne kanalizacije v zemljiško knjigo,
- oceno vrednosti predanega objekta,
- objekti odvajanja odpadnih vod z vgrajeno strojno in elektro opremo (črpališča, razbremenilniki, zadrževalniki ter dušilke, objekti vakuumske kanalizacije) ter objekti čiščenja odplak ki se predajajo, morajo imeti vso z zakonom predpisano dokumentacijo, soglasja, poslovniki o obratovanju, navodila za obratovanje, servisne listine, evidenco osnovnih sredstev in njihove vrednosti.

(2) Lastnik in upravljavec javne kanalizacije, lahko na podlagi skupnega soglasja, z namenom racionalizacije, po lastni strokovni presoji za konkretne primere zmanjšata obseg potrebne dokumentacije iz prvega odstavka tega člena.

33. člen

(izvedba javne kanalizacije)

(1) Vsa nova javna kanalizacija in obnova obstoječega omrežja se mora graditi v ločenem sistemu kanalizacije, razen v sledečih primerih:

- padavinske vode ni možno ločiti iz omrežja, ker ni ustreznega odvodnika oziroma ni možnosti ponikanja,
- zaradi pomanjkanja prostora ni možna vgradnja dveh vzporednih kanalov,

- je padavinska voda tako močno onesnažena, da je kljub čiščenju v peskolovih in lovilcih olj ni možno odvajati v vodotok ali ponikati.

Vse navedene izjeme se lahko izvajajo izključno s soglasjem upravljavca.

(2) Najmanjši dovoljeni premer javne gravitacijske kanalizacije je 200 mm. Najmanjši dovoljeni padec gravitacijskega kanala javne kanalizacije se določi tako, da hitrost v kanalu pri srednjem dnevnem pretoku ni manjša od 0,5 m/s. Največji dovoljeni padec gravitacijskega javnega kanala je 6 %, pri večjih padcih se uporabi umirjevalne ali kaskadne jaške.

(3) Cevi za kanale javne kanalizacije se mora polagati na peščeno ali betonsko posteljico minimalne debeline 10 cm, kadar pa je padec kanala do 2 % ali ko je kanal pod vplivom podtalnice pa obvezno na betonsko podlago in z upoštevanjem vzgonov.

(4) Minimalni premer revizijskega jaška globine do 2 m je 80 cm, globlji pa mora biti minimalnega notranjega premera 100 cm. Na povoznih površinah mora biti jašek prekrit z lito železnim pokrovom nosilnosti minimalno 400 kN. Pokrov vgrajen v strnjenem naselju ali na poplavnem terenu ne sme imeti odprtin.

(5) Za izvedbo gravitacijske, tlačne in vakuumske kanalizacije, črpališč, razbremenilno zadrževalnih bazenov, čistilnih naprav ter drugih javnih objektov in naprav dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih vod, upravljavec v fazi projektiranja poda pogoje, v katerih natančneje definira zahteve za vsako posamezno investicijo, ki sta jih investitor in izvajalec dolžna upoštevati.

(6) Vprašanja izvedbe javne kanalizacije se podrobneje uredi s tehničnim pravilnikom.

V. Pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe ter prepovedi

34. člen

(pravice uporabnikov storitev javne službe)

Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev izvajalca javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine.

35. člen

(obveznosti uporabnikov storitev javne službe)

(1) Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

- zgraditi objekt in naprave interne kanalizacije, skladno s tehnično dokumentacijo in izdanim soglasjem izvajalca javne službe,
- redno vzdrževati interno kanalizacijo, z vsemi objekti in napravami ter voditi dnevnik obratovanja male čistilne naprave, če je sestavni del interne kanalizacije,
- redno kontrolirati sestavo industrijske odpadne vode in rezultate na zahtevo posredovati izvajalcu javne službe. Če je uporabnik za svoje industrijske odpadne vode, zavezanec za izvedbo meritev obratovalnega monitoringa, je letno poročilo o izvedbi obratovalnega monitoringa odpadnih vod vsako leto dolžan poslati upravljavcu,
- pravočasno opozarjati na ugotovljene pomanjkljivosti na javni kanalizaciji,
- redno plačevati odpadno vodo,
- odpadno vodo, ki ni primerna za izpust v javno kanalizacijo, ni dovoljeno pred spuščanjem v javno kanalizacijo redčiti z vodo (pitno, hladilno, drenažno), da bi z redčenjem dosegli zahtevane lastnosti,
- odvajati odpadno vodo, ki ne prekoračuje mejnih koncentracij, določenih s predpisi,
- dolžnost prijaviti izvajalcu javne službe vsako spremembo količine in kvalitete odpadne vode takoj ko ugotovijo spremembo,
- dolžnost spremeniti priključek v primeru spremembe pogojev odvajanja odpadne in padavinske vode,
- če naprava za pred čiščenje ne dosega predpisanih učinkov, morajo izvajalca pisмено obvestiti o spremembah načina obratovanja čistilne naprave ali o uvedbi dodatnih tehnoloških postopkov, ki bodo zagotovili doseganje zahtevanih učinkov pred čiščenjem,
- pisno obveščati izvajalca javne službe o spremembi naslova, lastništva stavbe in spremembah na stavbi, ki imajo vpliv na odvajanje in čiščenje odpadne vode in obračun stroškov,
- dovoliti preglede in opravljanje del na svoji lastnini, kadar gre za kontrolo kanalizacijskega priključka in interne kanalizacije ali ugotavljanja količin in lastnosti odpadne vode (dostop do obračunskega vodomera oziroma do merilnega mesta), v vsakem času,
- upoštevati ukrepe in objave v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode,
- pred zagonom male komunalne čistilne naprave omogočiti izvajalcu javne službe odvajanja in čiščenje odpadnih vod pregled naprave in mu predati dokumentacijo o ustreznosti.

(2) Uporabniki ne smejo prekiniti odvoda odpadne in padavinske vode drugemu uporabniku, ali ga z nestrokovnim delom onemogočiti.

36. člen

(obveznosti lastnikov objektov, ki odvajajo v javno kanalizacijo padavinske vode)

(1) Požiralnike in peskolove na javnih površinah, iz katerih se meteorna voda odvaja po javni kanalizacijski mreži, so dolžni upravljavci ali lastniki očistiti najmanj enkrat letno. Prav tako so dolžni lastniki objektov, katerih padavinske vode iz streh se odvaja v javno kanalizacijo, najmanj enkrat letno čistiti peskolove odtokov iz streh.

(2) Upravljalci ali lastniki javnih površin morajo enkrat letno po izvajalcu javne službe zagotoviti čiščenje lovilcev olj na teh javnih površinah.

37. člen

(prepovedi)

(1) Uporabnik ne sme v javno kanalizacijo odvajati ali izliti odpadno vodo, ki bi lahko:

- povzročila požar ali nevarnost eksplozije,
- povzročila korozijo ali kako drugače poškodovala kanal, naprave, opremo in ogrožale zdravje ljudi,
- povzročale ovire v kanalih ali kako drugače motile delovanje sistema zaradi odlaganja usedlin in lepljivih snovi,
- stalno ali občasno povzročala hidravlične preobremenitve in tako škodljivo vplivala na delovanje javne kanalizacije,
- povzročala, da v kanalih nastajajo škodljivi plini,
- povzročala ogrevanje odpadne vode preko predpisane temperature,
- zavirala tehnološke postopke na čistilni napravi,
- povzročala onesnaženje z radioaktivnimi snovmi,
- vsebovala drugo snov, ki šteje za nevarno in škodljivo snov in katere koncentracija je nad s predpisi dovoljenimi mejnimi vrednostmi.

(2) V javno kanalizacijo torej ne sodijo cunje, tekstilni izdelki, čistilne krpe, folije, vrečke in drugi plastični izdelki, papirnate brisače, tamponi, vložki, kondomi, plenice, bombažne vate, vlažilni robčki, palčke za ušesa, cigaretni ogorki, ostanki hrane, olja in maščobe iz gospodinjstev, odpadne vode iz kmetijstva (gnojevka, ostanki škropiv), ostanki zdravil, strupene snovi (kislina, lužine, razredčila, vnetljive snovi, pripravki za gnojenje in gojenje rastlin, motorna olja, barve, nafta ali bencin za čiščenje).

(3) V primeru, da nastane na objektih in napravah javne kanalizacije škoda zaradi nepravilnega ravnanja uporabnika, je ta dolžan izvajalcu javne službe poravnati stroške za odpravo škode.

38. člen

(obveznosti izvajalcev del)

(1) Izvajalci del, kateri izvajajo vzdrževalna in druga dela na cestah, ulicah in trgih ter s svojimi deli posegajo v in na območje kanalizacijskega omrežja oziroma drugih naprav in objektov, ki so potrebni za odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda, si morajo predhodno pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

(2) Izvajalci del morajo pri vzdrževanju in rekonstrukciji cest, ulic in trgov vzpostaviti kanalizacijsko omrežje in naprave v prvotno stanje, med izvedbo pa odvajanje ne sme biti moteno.

(3) Upravljalci drugih objektov in naprav (vodovod, elektro omrežje, toplovod, plinovod, telefonsko omrežje, itd.) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostane kanalizacijsko omrežje in naprave nepoškodovane.

(4) Stroški sanacij morebitnih poškodb bremenijo izvajalca del.

(5) Pri novogradnjah vseh objektov, le te ni dovoljeno postavljati na trase cevovodov javne kanalizacije, upoštevati je potrebno odmike dogovorjene z upravljavcem javne kanalizacije.

VI. Pravice in obveznosti izvajalca javne službe

39. člen

(obveznosti izvajalca javne službe)

Izvajalec javne službe ima pri odvajanju in čiščenju komunalnih, tehnoloških in padavinskih odpadnih voda naslednje obveznosti:

- da skrbi za brezhibno obratovanje kanalske mreže, čistilnih naprav in objektov, ki so v njegovem upravljanju in da pravočasno ukrepa, ko uporabnik ne upošteva določil iz tega odloka,

- pregleduje in nadzira stanje kanalov, njihovo vodotesnost in stanje drugih objektov odvajanja in čiščenja odplak,
- izvaja vse naloge navedene v 7. členu tega odloka,
- pri uporabnikih redno kontrolira sestavo odpadne vode, delovanje čistilnih naprav in drugih naprav za pred čiščenje tehnološke odpadne vode ter pregleduje dnevnik obratovanja letih,
- da kontrolira skladnost gradnje kanalov, priključkov in čistilnih naprav z načrti, na katere je bilo dano soglasje,
- da pregleda in prevzame v upravljanje kanalsko omrežje pod pogoji, navedenimi v tem odloku,
- skrbi za kataster objektov in naprav, ki služijo odvajanju in čiščenju odplak,
- da pri uporabnikih pregleda izvedene priključke, po položitvi pred zasipom,
- da pregleda interno kanalsko mrežo in ostale naprave pri uporabnikih ob gradnji in po izvedbi,
- obvešča uporabnike o planu odvoza grezničnih gošč ter prekinitvah odvajanja in čiščenja odpadnih voda, preko sredstev javnega obveščanja ali neposredno,
- skrbi za meritve in obračun odvedene in prečiščene vode uporabnikov,
- na podlagi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS, št. 80/12, 98/15), izvaja vse naloge, ki mu jo za komunalne odpadne vode nalaga uredba.

(3) Izvajalec javne službe mora o prekinitvi odvajanja odpadne komunalne in padavinske vode iz prvega odstavka tega člena, uporabnike obvestiti preko sredstev javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način.

40. člen

(program izvajanja javne službe)

(1) Javna služba se mora izvajati v skladu s programom izvajanja javne službe (v nadaljnjem besedilu: program).

(2) Program mora biti pripravljen na podlagi evidence iz 27. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (v nadaljnjem besedilu: uredba) in mora vsebovati naslednje vsebinske sklope:

osnovni podatki, ki so podatki o:

- javnem kanalizacijskem omrežju, skupaj s podatki o javnih kanalizacijskih sistemih,
- območju občine, kjer se izvaja javna služba,
- predpisih in drugi pravnih aktih občine o določitvi izvajalca javne službe in izvajanju javne službe,
- naseljih, kjer se izvaja javna služba, in
- aglomeracijah, kjer se izvaja javna služba;

podatki o infrastrukturi in osnovnih sredstvih, namenjenih izvajanju javne službe, ki so podatki o:

- javnem kanalizacijskem omrežju, skupaj s podatki o hidravlično samostojnih sistemih kanalizacijskega omrežja z enim iztokom, ki je lahko iztok v vode ali drug javni kanalizacijski sistem, v upravljanju posameznega izvajalca javne službe (v nadaljnjem besedilu: javni kanalizacijski sistem),
- komunalnih čistilnih napravah,
- cestnih motornih vozilih in opremi za prevzem in prevoz komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic in blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in malih komunalnih čistilnih naprav iz petega odstavka 21. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode,
- številu delovnih mest, namenjenih izvajanju nalog, povezanih z izvajanjem javne službe, in
- drugih osnovnih sredstvih, namenjenih izvajanju javne službe;

opredelitev načina izvajanja javne službe, ki mora vsebovati:

- način izvajanja javne službe v posameznih objektih in predvidene spremembe v času veljavnosti programa,
- načrt vzdrževanja in čiščenja javne kanalizacije, ki mora vsebovati opis za to predvidenih tehnologij,
- opis sistema za zaznavanje izrednih dogodkov in napak v delovanju javne kanalizacije (puščanje kanalizacijskega omrežja, okvare tehnoloških sklopov, prekinitev delovanja komunalnih čistilnih naprav, delovanje razbremenilnikov in podobno) in njihovo dokumentiranje,

- opis sistema za odpravljanje napak v delovanju javne kanalizacije in dokumentiranje odpravljanja napak,
- načrt ukrepov za zmanjševanje količin padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo,
- načrt izvajanja javne službe za objekte, ki so priključeni na javno kanalizacijo,
- načrt izvajanja javne službe za objekte, iz katerih se komunalna odpadna voda odvaja v nepretočne greznice,
- načrt izvajanja javne službe za objekte, iz katerih se komunalna odpadna voda odvaja v male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE,
- načrt izvajanja javne službe za objekte, iz katerih se komunalna odpadna voda odvaja v male komunalne čistilne naprave iz petega odstavka 21. člena uredbe,
- način zagotavljanja obdelave blata,
- način obveščanja uporabnikov javne službe in
- načrt izvajanja posebnih storitev ;

pogoji in časovni načrt izvajanja posameznih obveznih storitev javne službe:

- Program pripravi izvajalec javne službe za obdobje štirih koledarskih let in ga po potrditvi odgovorne osebe izvajalca javne službe, da je v skladu s predpisi, pošlje občini v potrditev najpozneje do 31. oktobra v koledarskem letu pred začetkom njegove veljavnosti.
- (3) V primeru sprememb v času veljavnosti programa izvajalec javne službe pripravi spremembo programa in spremenjeni program po potrditvi odgovorne osebe izvajalca javne službe, da so spremembe v skladu s predpisi, pošlje občini v potrditev.
- (4) Občina program iz petega oziroma šestega odstavka tega člena potrdi, če je v skladu s predpisi.
- (5) Program, ki sta ga potrdili odgovorna oseba izvajalca javne službe in občina, mora izvajalec javne službe predložiti ministrstvu, pristojnemu za okolje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), v elektronski obliki v skladu z navodili, objavljenimi na spletni strani ministrstva, najpozneje do 31. decembra v letu pred začetkom njegove veljavnosti oziroma v roku 30 dni po njegovem sprejemu, če gre za spremembo programa.
- (6) Program, razen podatkov iz 31. člena uredbe, mora izvajalec javne službe javno objaviti na svoji spletni strani in spletni strani koncedenta.

VII. Standardi komunalne opremljenosti, vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe

41. člen

(objekti javne infrastrukture)

Objekti in naprave, potrebne za izvajanje javne službe, ki so lastnina občine so primarno omrežje in sekundarno kanalizacijsko omrežje ter z njimi povezane tehnološke naprave, kot so:

- kanalizacijska omrežja z revizijskimi jaški za odvod komunalne odpadne in padavinske vode,
- črpališča za prečrpavanje komunalne odpadne in padavinske vode,
- razbremenilniki visokih vod,
- zadrževalni in pretočni bazeni,
- drugi objekti in naprave potrebni za obratovanje javne kanalizacije,
- čistilne naprave odpadnih komunalnih in padavinskih vod.

42. člen

(objekti in naprave v lasti uporabnika)

(1) Objekti in naprave, potrebne za izvajanje javne službe, ki so v lasti uporabnika so:

- interna kanalizacija s kanalizacijskim priključkom od hišne kanalizacije do vključno prvega priključnega jaška na javno kanalizacijo ali do meje z javno površino,
- časne naprave in objekti za čiščenje odpadnih voda (male komunalne čistilne naprave, greznice, gnojnične jame, gnojišča), za čas do priključitve na javno kanalizacijo,
- interna kanalizacija v objektu,
- naprave in objekti na interni kanalizaciji (črpališča odpadnih vod, peskolovi in lovilci olj),
- vodomeri na lastnih vodnih virih ali na iztokih pred izpustom v javno kanalizacijo,
- merna mesta in vzorčevalniki na kanalizacijskem priključku ali na vtokih in iztokih iz internih čistilnih naprav,
- vodomeri, ki služijo za določitev količin porabljene vode, ki ne izteka v javno kanalizacijo.

(2) Objekte in naprave iz prvega odstavka tega člena vzdržuje uporabnik na lastne stroške.

(3) Uporabnik je dolžan z objekti in napravami iz prvega odstavka tega člena gospodariti tako, da je omogočeno nemoteno odvajanje odpadne in padavinske vode ter da voda pred iztekom v javno kanalizacijo izpolnjuje zahtevane pogoje.

VIII. Viri financiranja javne službe in način njenega oblikovanja

43. člen

(viri financiranja storitev)

(1) Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe (odvajanje komunalne odpadne vode, čiščenje odplak, odvoz in čiščenje grezničnih gošč in blata iz malih komunalnih čistilnih naprav, storitve izdelave ocen in mnenj),
- iz proračuna občine, iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

IX. Cene storitev javne službe

44. člen

(oblikovanje cen)

(1) Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavne metodologije ali predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Izvajalec javne službe je dolžan cene storitev javne službe predhodno predložiti občinskemu svetu v potrditev.

45. člen

(merjenje količin odpadnih voda)

(1) Količina odpadnih voda posameznega uporabnika se ugotovi:

- na osnovi porabljene vode odčitane iz vgrajenega vodomera na javnem vodovodnem omrežju ali lastnem črpališču uporabnika. Če v času popisov dostop do vodomera ni mogoč, je lastnik, upravljavec ali uporabnik objekta dolžan sporočiti izvajalcu javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih vod stanje na vodomoru;
- uporabniki, za vodo, ki jo uporabljajo v proizvodnji (jo vgrajujejo v izdelke, uparjajo ali uporabljajo v kmetijski dejavnosti), niso dolžni plačevati stroškov odvajanja in čiščenja

odpadnih voda, če zagotovijo ločeno merjenje porabljene pitne vode za v tej alineji navedene namene. Voda iz teh posebej vgrajenih vodomero, po uporabi ne sme dodatno obremeniti okolja in ne sme odtekati v javno kanalizacijo;

- uporabniki za vodo, ki jo uporabijo v kmetijski dejavnosti za napajanje živali (odpadne vode iz živinoreje ni dovoljeno odvajati v javno kanalizacijo), plačajo kanalščino in čiščenje komunalnih odpadnih vod za enako količino porabljene vode, kot plačajo okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.
- kjer ni meritve porabljene vode, na podlagi števila oseb, ki imajo stalno prebivališče v posameznem objektu, pri tem da je količina odvedene odpadne vode za eno osebo 150 l na dan.

(2) Količino odpadnih voda ugotavlja upravljavec kanalizacijskega omrežja.

(3) Če upravljavec ali uporabnik ugotovita, da je obračunski vodomero v okvari ali je ugotovljen nedovoljen način rabe ali, če iz drugega razloga ni mogoče odčitati obračunskega vodomera, je osnova za obračun povprečna šest mesečna poraba zadnjega obdobja, ki je bila ugotovljena na osnovi odčitkov. Če ni bilo nobenega obračuna in vgradnja vodomera ni mogoča, se določi poraba na osnovi dejansko izmerjenega odtoka odpadne vode. Obračun na podlagi prejšnjega odstavka tega člena se izvede če ni mogoče izvesti kontrole porabe vode na podlagi meritev.

46. člen

(plačila storitev)

(1) Porabniki so dolžni plačevati opravljene storitve javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda na podlagi izstavljenega računa izvajalca javne službe. Obračun odvajanja in čiščenja odpadnih vod, je narejen na istih računih kot obračun porabe pitne vode le v primerih, ko je pri uporabniku izvajalec javnih služb vodooskrbe, odvajanja in čiščenja odpadnih vod isti.

(2) V primeru, da uporabnik ne poravnava opravljenih storitev v določenem roku po prejemu računa, ga je izvajalec dolžan opomniti. V opominu mora določiti dodaten rok in opozoriti uporabnika na posledice neplačila. Po izteku roka določenega v opominu, lahko izvajalec javne službe fizično zapre priključek na javno kanalizacijo ter dolg izterja po sodni poti.

(3) V objektu z več uporabniki, se račun za odvedeno in očiščeno odpadno vodo izstavi upravniku (upravljavcu) objekta. Če ta ni določen, se račun izstavi ustreznemu organu ali zastopniku lastnikov stanovanj, ki sam opravi razdelitev na posamezne porabnike.

Uporabniki lahko sami določijo z medsebojnim sporazumom deleže po katerih bodo plačevali storitev odvajanja in čiščenja odpadkov in o tem pisno obvestijo izvajalca javne službe.

X. Nadzor nad izvajanjem javne službe

47. člen

(nadzorni organ)

- (1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojni občinski inšpekcijski organ.
- (2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

XI. Kazenske določbe

48. člen

(prekrški)

(1) Z globo 1.400 EUR se kaznujeta za prekršek pravna oseba in samostojni podjetnik posameznik, če:

- se ne priključi na javno kanalizacijo,
- uporabnik zgradi priključek brez predhodnega soglasja izvajalca javne službe,
- ne prijavi gradnje priključka na kanalizacijo izvajalcu javne službe,
- naveže priključek na javno kanalizacijo kjer to ni dovoljeno,
- ne odklopi priključka v skladu z določili tega odloka,
- ne obvesti upravljavca o vseh spremembah kvalitete in količin odpadne vode, ki so trajnejšega značaja (13. člen),
- ravna v nasprotju s 35., 36.
- in 37. členom tega odloka,

- ne pridobi predhodnega soglasja izvajalca javne službe pred izvedbo del s katerimi posegajo v in na območje kanalizacijskega omrežja oziroma drugih naprav in objektov, ki so potrebni za odvodnjavanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda.

(2) Z globo 450 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(3) Z globo 400 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba.

XII. Prehodne in končne določbe

49. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 6/14 in 27/14).

50. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinski uradni vestnik.

Številka: 354-29/2024

Datum: 21. 11. 2024

Župan

Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah

Peter Škrlec

Obrazložitev:

Pri pripravi predloga odloka za drugo obravnavo so bile proučene pripombe na predlog odloka v prvi obravnavi.

Pripombe na 5. člen točka 6, 8, 9, 10, 19 in 20. so bile v celoti upoštevane in so bile te definicije iz odloka črtane, saj to ustrezneje ureja Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode. V odloku je določeno, da se ti izrazi neposredno uporabljajo tudi za uporabo v tem odloku.

Pripomba na 7. člen 2. odstavek

1. alineja : na koncu za besedo prejšnjega odstavka in vejico, bi dodal, ki je priključena na čistilno napravo

2. dodal bi novo alinejo :

- odvajanje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine ali površine iz 9. točke prejšnjega odstavka, ki ni priključena na čistilno napravo.

To bo postalo pomembno takrat, če bo prišlo do plačevanja tudi za padavinske odpadne vode, kajti za tiste, ki bodo priključene na ČP bo verjetno višja cena zaradi stroškov čiščenja, kot za one ki gredo v vodotoke brez čiščenja in ni stroškov.

3. vse enako.

Odgovor:

Te pripombe ni možno upoštevati, ker Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode določa, kaj so naloge javne službe, ki so posebne storitve. Namen je ravno v tem, da se komunalna odpadna voda ne odvaja v kanalizacijo. Tisti uporabniki, ki ne bodo odvajali padavinske odpadne vode v kanalizacijo ne bodo plačevali za padavinsko odpadno vodo.

Pripombe na 10.,11.,12. in 13. člen glede industrijske odpadne vode.

Odgovor:

Predlagamo, da ti členi ostanejo takšni kot so bili prelagani, ker industrijska odpadna voda ne nastaja samo v industriji ampak lahko nastaja tudi v obrtni in drugih dejavnostih. Uredba določa; »industrijska odpadna voda je industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi

in toplote pri odvajanju odpadnih voda v javno kanalizacijo«. To pa pomeni, da se to ugotavlja za vsak primer posebej.

V 14. členu v tč. 1 se črta beseda praviloma.

Bilo pred letom 2015....

Odgovor:

Pripomba se upošteva. Letnice pa ne bi navajali, ker se rok pogosto spreminja.

Pripomba na 17. člen Tč. 2 Zadnji stavek – v skladu s 43. čl.- 5 odstavek uredbe - 6 mesecev in ne 12

Odgovor: Pripomba se upošteva

Pripomba na 18. člen Tč. 2 – SIST EN 1610 (se dopolni) – uredi se s tehničnim pravilnikom

Tč. 3 – v nasprotju s 14. členom (ta točka je pravilna)

Odgovor: Pripomba se upošteva. Na koncu 3 odstavka 14. člena se besedilo »odvajanje odpadnih vod pa je možno brez naprav za prečrpavanje« črta.

V 19. členu se leto 1967 – po novi zakonodaji je to leto 2002

Odgovor: Za objekte, ki so bili zgrajeni pred letom 1967 se šteje, da imajo gradbeno in uporabno dovoljenje. Leto 2002 po novi zakonodaji pa se nanaša na objekte daljšega obstoja in si morajo pridobiti gradbeno ali uporabno dovoljenje,

V 20. členu v tč. 3 – zapisano v soglasju ali v tehničnem pravilniku

Odgovor: Pripomba se upošteva.

V 22. členu tč. 2 – namesto fekalno napravo – čistilno napravo

Odgovor: Pripomba se upošteva

V 33. členu tč. 4 popravi se 250 na 400 kN (kilonewton) – stvar tehničnega pravilnika

Odgovor: Pripomba se upošteva.

40. člen določeno v Uredbi – 26 člen – ni potrebe prepisovati

Odgovor: 40. člen je predpisan iz Uredbe. Predlagamo da ostane, ker bi je program izvajanja pomemben dokument, ki ga mora pripraviti izvajalec javne službe.

V 43. členu prva alineja se doda beseda »komunalnih« storitev... beseda kanalščina se nadomesti z besedo »odvajanje« (izraz kanalščina se ne uporablja več)

Odgovor: Pripomba se upošteva in se beseda kanalščina zamenja z besedami odvajanje komunalne odpadne vode. Pravilno pa je uporabljen izraz storitev javne službe in ne komunalna storitev.

V 45. členu prva alineja - merilci (ni merilcev), kanalizacijskem omrežju?

Zadnja alineja dodati 150 l/dan? (21. člen 5. odstavek Uredbe MEDO) črta se 50 m³

Odgovor : Pripomba se upošteva in se prva alineja črta.



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

4.

**ODLOK
O PREDMETU IN POGOJIH
ZA PODELITEV KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE
OBVEZNE LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE
SLUŽBE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA
KOMUNALNE ODPADNE VODE V OBČINI SV.
JURIJ V SLOV. GORICAH – DRUGA
OBRAVNAVA**

Predlagatelj: Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah
Gradivo pripravil: Evropski pravni center

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 32., 33., 35. in tretjega odstavka 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPP0, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11-ORZGS40) ter 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/2018) je Občinski svet Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na svoji ____ redni seji, dne _____ sprejel Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, kot je bil predlagan.

DRUGA OBRAVNAVA:

Na podlagi 32., 33., 35. in tretjega odstavka 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPPO, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11-ORZGJS40) ter 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/2018) je Občinski svet Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na svoji ____ redni seji, dne sprejel

ODLOK

O PREDMETU IN POGOJIH ZA PODELITEV KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE OBVEZNE LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE ODPADNE VODE V OBČINI SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH

I. Splošne določbe

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določijo predmet in pogoji opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (v nadaljevanju: občina).

(2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo
- vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe,
- način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,

- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

2. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. Predmet javne službe

3. člen

(storitve, ki so predmet javne službe)

(1) Javna služba obsega naslednje naloge:

1. odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo ter dodatna obdelava komunalne odpadne vode,
2. redno vzdrževanje javne kanalizacije,
3. prevzem in odvoz komunalne odpadne vode, ki se zbira v nepretočnih greznicah, v komunalno čistilno napravo ter njeno čiščenje,
4. prevzem in odvoz blata iz obstoječih pretočnih greznic ter malih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE in malih čistilnih naprav z zmogljivostjo, enako ali večjo od 50 PE, na območju izven meja aglomeracije, na območje komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za obdelavo blata,
5. obdelava blata,
6. pregledovanje malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE,
7. odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z javnih površin,

8. odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s streh, če za to padavinsko odpadno vodo ni mogoče zagotoviti ravnanja v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo,

9. odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z zasebnih utrjenih površin, ki niso večje od 100 m² in pripadajo objektu, iz katerega se odvaja komunalna odpadna voda ali padavinska odpadna voda s streh,

10. izdajanje potrdil o opravljenih storitvah lastnikom obstoječih objektov, za storitve pod točko 3 in 4 tega člena,

11. obveščanje uporabnikov javne službe,

12. izdelava programa izvajanja javne službe,

13. vodenje evidence o izvajanju javne službe,

14. poročanje o izvajanju javne službe in

15. priključevanje novih uporabnikov javne službe.

(2) Naloge javne službe, ki so posebne storitve, so:

- odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine ali površine iz 9. točke prejšnjega odstavka,
- odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

(3) Posebne storitve iz prejšnjega odstavka tega člena se lahko izvajajo le v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije z uporabo javne infrastrukture in v soglasju z lastnikom infrastrukture.

III. Območje izvajanja javne službe, uporabniki ter razmerja do uporabnikov

4. člen

(območje izvajanja javne službe)

Javno službo zagotavlja občina v obliki koncesionirane javne službe na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom, odlokom o načinu izvajanja javne službe, zakonom, ki ureja varstvo okolja ter drugimi veljavnimi predpisi.

5. člen

(uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev izvajalca javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine.

(2) Uporaba storitev javne službe oz. priključitev na javno kanalizacijo je obvezna pod pogoji, ki jih določa občinski odlok o načinu izvajanja predmetne javne službe, razen v primerih, določenih z zakonom ali na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

IV. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar

6. člen

(pogoji)

(1) Koncesionar mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe,
- da je organizacijsko, kadrovsko in tehnično usposobljen za izvajanje javne službe,
- da razpolaga s tehničnimi sredstvi za izvajanje javne službe,
- da ima ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti, če so z zakonom predpisana.

(2) Koncesionar mora za podelitev koncesije, v skladu s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, koncedentu predložiti program izvajanja javne službe z oceno stroškov.

V. Javna pooblastila koncesionarju

7. člen

(javno pooblastilo)

(1) Koncedent lahko izvajalcu javne službe podeli pooblastila v skladu z 31. členom Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini.

(2) Za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti izvajalec javne službe zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

(3) Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe opravlja strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, in sicer:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe.

(4) Izvajalec javne službe mora vzpostaviti, voditi in vzdrževati kataster komunalnih naprav v skladu s predpisi. Stroški se krijejo iz proračunskih sredstev občine.

VI. Splošni pogoji za izvajanje javne službe

8. člen

(splošni pogoji za izvajanje javne službe)

Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja področje varstva okolja, podzakonskimi akti, sprejetimi na njegovi podlagi, predpisi občine in splošnimi akti, sprejetimi na podlagi javnega pooblastila.

VII. Obseg monopola

9. člen

(obseg monopola)

(1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz prvega člena tega odloka, na območju iz četrtega člena tega odloka, se podeli enemu koncesionarju.

(2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na območju občine.

VIII. Začetek in čas trajanja koncesije

10. člen

(začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

11. člen

(trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za obdobje 15 let.

IX. Viri financiranja javne službe

12. člen

(viri financiranja javne službe)

Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz:

- plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom občine.

X. Način plačila koncesionarja

13. člen

(koncesijska dajatev)

(1) Koncesionar plača koncedentu letno koncesijsko dajatev za izvrševanje gospodarske javne službe.

(2) Koncesijska dajatev se obračunava in plačuje v odstotkih od cene storitve koncesionarja, način obračuna in plačila pa se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar mora v svojih evidencah zagotoviti podatke o osnovah, na podlagi katerih se obračunava in plačuje koncesijska dajatev.

(4) V primeru, ko gre za uresničevanje javnega interesa zagotavljanja javne službe, se lahko koncedent v javnem interesu in v korist uporabnikov odpove plačilu koncesijske dajatve, kar se posebej opredeli v koncesijski pogodbi.

XI. Nadzor nad izvajanjem gospodarske javne služb

14. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe izvaja koncedent. Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo ali drugo institucijo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze ipd.), v kataster oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(4) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

(5) Podrobnejši način izvajanja nadzora se določi v koncesijski pogodbi.

XII. Prenehanje koncesijskega razmerja

15. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo,
- v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

16. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo, če je sklenjena za nedoločen čas,

- z razdrtjem,
- v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

(2) Razlogi in pogoji za razdrtje pogodbe, odpovedni rok ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob razdrtju pogodbe oz. ob odpovedi, se določijo v koncesijski pogodbi.

17. člen

(odkup koncesije)

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

18. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju, ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,
- če koncesionar preneha obstajati.

(2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

(3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

19. člen

(prevzem javne službe v režijo)

- (1) Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.
- (2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XIII. Način podelitve koncesije

20. člen

(javni razpis)

- (1) Koncedent pridobiva koncesionarja na podlagi javnega razpisa.
- (2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani občine.

21. člen

(oblika in postopek javnega razpisa)

- (1) Javni razpis se opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb in javno-zasebnega partnerstva.
- (2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.
- (3) Če javni razpis ni uspel se lahko ponovi.

22. člen

(vsebina javnega razpisa)

- 1) Vsebina javnega razpisa se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje o javno-zasebnem partnerstvu.

2) Javni razpis mora ob vsebini iz prejšnjega odstavka tega člena vsebovati tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 8. členu tega odloka.

23. člen

(postopek izbire koncesionarja)

(1) Za izbiro koncesionarja se uporabi postopek konkurenčnega dialoga v skladu z določili zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo, ob smiselni uporabi določil zakona, ki ureja javno naročanje in zakona, ki ureja gospodarske javne službe.

(2) Za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb imenuje župan občine strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog. Strokovna komisija pripravi razpisno dokumentacijo za izvedbo prve faze postopka, izda sklep o priznanju sposobnosti vsem ponudnikom, ki izpolnijo pogoje, izvede dialog s kandidati in pripravi razpisno dokumentacijo za oddajo končnih ponudb.

(3) Župan lahko z župani drugih občin, ki imajo skupni javni interes za izvedbo postopka javnega razpisa in podelitev koncesije za opravljanje dejavnosti javne službe, imenuje skupno strokovno komisijo in izvede skupni javni razpis.

(4) V primeru izvedbe skupnega javnega razpisa iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti občina vsaj enega predstavnika v strokovni komisiji, ki ga imenuje župan.

(5) Po končanem pregledu in vrednotenju strokovna komisija sestavi poročilo ter navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te ponudbe tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom.

(6) Komisija posreduje poročilo občinski upravi, ki izvede upravni postopek za podelitev koncesije po uradni dolžnosti.

XIV. Organ, ki opravi izbor koncesionarja

24. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo.

XV. Organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe

25. člen

(organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene župan občine.

XVI. Druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe

1. Višja sila

26. člen

(dolžnosti in pravice koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo stroškov, ki so nastali zaradi izvajanja javne službe na območju občine v nepredvidljivih okoliščinah.

(3) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo na podlagi sporazuma med koncedentom in koncesionarjem.

2. Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

27. člen

(odgovornost za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

3. Začasen prevzem

28. člen

(začasen prevzem)

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

4. Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

29. člen

(vrsta odgovornosti)

Koncedent subsidiarno odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam na območju občine, če ni s koncesijsko pogodbo dogovorjena drugačna odgovornost.

5. Zavarovanje odgovornosti za škodo

30. člen

(zavarovanje)

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

XVII. Končna določba

31. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 354-28/2024

Datum: 21.11.2024

Župan

Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah

Peter Škrlec

Obrazložitev:

Na odlok v prvi obravnavi ni bilo pripomb, zato je predlagan v enakem besedilu.



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKEH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

5.

ODLOK O NADOMESTILU ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH - PRVA OBRAVNAVA

Predlagatelj: Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah
Gradivo pripravil: Realis d.o.o. in občinska uprava
Nosilec gradiva: Polona Kren in Jasna Senekovič

PREDLOG SKELPA:

Na podlagi 55. člena Zakona o izvrševanju proračunov za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 12/24 – ZIPRS2425), določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr. in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 44/97 – ZSZ, 101/13 – ZDavNepr in 22/14 – odl. US), 218. člena, 218.a do 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je občinski svet Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na _____ seji, dne _____ sprejel Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah v prvi obravnavi.

PRVA OBRAVNAVA:

Na podlagi 55. člena Zakona o izvrševanju proračunov za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 12/24 – ZIPRS2425), določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr. in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 44/97 – ZSZ, 101/13 – ZDavNepr in 22/14 – odl. US), 218. člena, 218.a do 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (medobčinski uradni vestnik, št. 16/10) je občinski svet Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na _____ seji, dne _____ sprejel

ODLOK

o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo) v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

2. člen

(predmet odmere nadomestila)

- (1) Nadomestilo se odmeri za vsa zazidana in nezazidana stavbna zemljišča.
- (2) Za zazidana stavbna zemljišča štejejo tista zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture. Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.
- (3) Za nezazidana stavbna zemljišča štejejo tista zemljišča, za katere je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni

za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave, če je za njih zagotovljena oskrba s pitno vodo in električno energijo, odvajanje odpadnih voda ter dostop na javno cesto in če ležijo znotraj območja, za katerega je občina z odlokom o nadomestilu določila, da se plačuje nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča.

- (4) Oskrba s pitno vodo in električno energijo, odvajanje odpadnih voda ter dostop na javno cesto štejejo za zagotovljene, če je za območje, na katerem ležijo, sprejet ustrezni prostorski izvedbeni akt, državni ali občinski lokacijski načrt, državni prostorski načrt oziroma občinski podrobni prostorski načrt in če imajo takšne parcele urejen dostop do javnega cestnega omrežja, za njih pa je tudi možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje in javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.

3. člen

(določitev površine stavbnega zemljišča)

- (1) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za stanovanjski namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh prostorov posameznega stavbnega dela stanovanjskega namena, od katere se odšteje površina odprte terase, odprtega balkona, odprte lože in kot neto tlorisna površina garaže za osebna vozila, če je le-ta vpisana kot samostojni stavbni del.
- (2) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh prostorov posameznega stavbnega dela poslovnega namena in neto tlorisna površina vseh stavbnih delov, ki so funkcionalno povezani z njim.
- (3) Površine vseh prostorov, ki so funkcionalno povezane s poslovnim prostorom so zazidana stavbna zemljišča, na katerih so gradbeno inženirski objekti, ki niso objekti javne gospodarske infrastrukture in so namenjena za izvajanje poslovne dejavnosti ter so funkcionalno povezana s poslovnim prostorom.
- (4) Površina nezazidanega stavbnega zemljišča se določi kot površina zemljiške parcele, ki je namenjena gradnji, ob upoštevanju pogojev 2. člena tega odloka in pogojev vsakokratnega veljavnega prostorskega akta.

4. člen

(podatki, ki so osnova za odmero nadomestila)

- (1) Podatke za določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča občina pridobiva iz Katastra nepremičnin. Osnovo za določitev poslovnih subjektov predstavlja tudi Poslovni register Slovenije.
- (2) Osnovo za določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča predstavlja kataster nepremičnin ter vsakokratni občinski prostorski akti. Občina vzpostavi lastno evidenco nezazidanih stavbnih zemljišč.
- (3) Če podatek iz prvega ali drugega odstavka tega člena o površini, namenu oziroma dejavnosti v uradnih evidencah ne obstaja, se ne vodi, oziroma obstaja dvom o njegovi

pravilnosti, le-tega lahko na podlagi izvedenega ugotovitvenega postopka določi organ občine, ki je pristojen za odmero nadomestila.

- (4) Ugotovitveni postopek občina vodi v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

5. člen **(zavezanec za plačilo nadomestila)**

- (1) Zavezanec za plačilo nadomestila za zazidano stavbno zemljišče je neposredni uporabnik zemljišča oziroma dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora, imetnik stanovanjske pravice). Če le-ta ni znan, je zavezanec za plačilo lastnik.
- (2) Zavezanec za plačilo nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče je njegov lastnik oziroma imetnik stavbne pravice, če je le-ta vzpostavljena na zemljiški parceli.

6. člen **(merila za določitev nadomestila)**

- (1) Za določitev višine nadomestila za zazidana stavbna zemljišča se upoštevajo naslednja merila:
- opremljenost stavbnega zemljišča s posamezno vrsto gospodarske javne infrastrukture ali z omrežji infrastrukture gospodarskih javnih služb,
 - namen stavbnega zemljišča.
- (2) Za določitev višine nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča se upoštevata namen in lega stavbnega zemljišča.

7. člen **(območja odmere nadomestila)**

- (1) Nadomestilo se plačuje na celotnem območju občine.
- (2) Glede na lego se stavbna zemljišča razdelijo na 2 območji:
1. območje: strnjeni del naselja Jurovski Dol, kot je prikazano na grafičnem prikazu (Priloga 1)
 2. območje obsega vse preostalo območje Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, ki ni zajet v prvem območju.

8. člen **(opremljenost stavbnega zemljišča)**

- (1) Opremljenost stavbnega zemljišča z objekti in omrežji gospodarske javne infrastrukture ali z omrežji infrastrukture gospodarskih javnih služb se ovrednoti z naslednjimi točkami:

Opremljenost	Število točk
1. a Cesta v asfaltni izvedbi	20
1. b Cesta v makadamski izvedbi	10

2. Kanalizacija	20
3. Javni vodovod	10
4. Električno omrežje	10

- (2) Stavbnemu zemljišču se določijo točke za opremljenost stavbnega zemljišča za takšno komunalno opremljenost, za katero obstaja dejanska možnost priključitve. Šteje se, da ima stavbno zemljišče možnost priključka na javno kanalizacijo, vodovodno in električno omrežje, če je sekundarno omrežje, na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od meje stavbnega zemljišča največ 50 metrov in obstaja tudi dejanska možnost priključitve in koriščenja komunalne infrastrukture. Za dostop se upošteva samo eden izmed kriterijev 1. a ali 1. b.

9. člen

(namen in lega zazidanega stavbnega zemljišča)

- (1) Zazidana stavbna zemljišča se glede na namembnost ovrednotijo z naslednjimi točkami:

Namen	Število točk	
	1. območje	2. območje
Stanovanjski namen	100	75
Poslovni namen	500	375
Poslovni namen – neprofitni oz. dopolnilne dejavnosti	100	75

- (2) Za namen stavbnega zemljišča na katerih so gradbeno inženirski objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in so namenjeni za izvajanje poslovne dejavnosti in so funkcionalno povezana s poslovnim prostorom, se v obeh območjih določi 200 točk.

10. člen

(namen in lega nezazidanega stavbnega zemljišča)

- (1) Nezazidana stavbna zemljišča se glede na namensko rabo območja, kot jo določa veljavni prostorski akt, ovrednoti z naslednjimi točkami:

Namen	Število točk	
	1. območje	2. območje
Območja za izgradnjo stanovanjskih stavb	45	25
Območja za izgradnjo poslovnih stavb	150	100

- (2) Za nezazidana stavbna zemljišča se upošteva namembnost, ki je določena v prostorskih aktih občine.

11. člen
(vrednost točke)

- (1) Vrednost letne točke za izračun višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča znaša 0,00296 EUR.
- (2) Vrednost točke za odmernost letno se z ugotovitvenim sklepom župana letno revalorizira s količnikom, ugotovljenim na podlagi letnega povprečnega indeksa rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada RS, za obdobje pred letom za katero se nadomestilo odmerja, v kolikor je količnik večji od ena. Sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.
- (3) V primeru drugačne določitve vrednosti točke, kot je določena v prejšnjem odstavku, novo vrednost točke določi Občinski svet Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na predlog župana.

12. člen
(izračun višine nadomestila)

- (1) Letna višina nadomestila za zazidana stavbna zemljišča je vsota točk, dobljenih iz 8. in 9. člena tega odloka, ki se pomnožijo s površino zazidanega stavbnega zemljišča kot izhaja iz 3. člena tega odloka ter z vrednostjo letne točke za obračun nadomestila.
- (2) Letna višina nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča je vsota točk dobljenih iz 10. člena tega odloka, ki se pomnožijo s površino nezazidanega stavbnega zemljišča, kot izhaja iz 3. člena tega odloka ter z vrednostjo letne točke za obračun nadomestila.

13. člen
(odmerjanje nadomestila)

- (1) Nadomestilo se zavezancu odmeri letno za tekoče leto z odločbo, ki jo izda krajevno pristojna enota Finančne uprave Republike Slovenije.
- (2) Za vse aktivnosti v zvezi z odmero, evidentiranjem, izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti, zastaranja in plačila obresti v zvezi z nadomestilom na uporabo stavbnega zemljišča se uporabljajo določbe zakona, ki ureja področje davkov državljanov.
- (3) Finančni urad začne postopek za odmero nadomestila na podlagi podatkov o stavbnih zemljiščih in o zavezancih za nadomestilo, ki mu jih posreduje občinska uprava Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah.

14. člen
(oprostitve plačila nadomestila)

- (1) Plačila nadomestila se na lastno zahtevo oprosti zavezanec, ki je kupil novo stanovanje kot posamezen del stavbe ali zgradil družinsko stanovanjsko hišo, če je v ceni ali neposredno plačal komunalni prispevek. Oprostitev plačevanja nadomestila traja 5 let. Oprostitev začne teči od dneva vselitve v stanovanje oziroma v stanovanjsko hišo.
- (2) O oprostitvi iz prejšnjega odstavka tega člena odloča na podlagi pisnega zahtevka zavezanca občinska uprava Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah in o tem izda odločbo. Zavezanec mora predložiti dokazilo (prijava začasnega ali stalnega prebivališča), iz katerega je razvidno, da se je vselil v stanovanje.
- (3) Plačila nadomestila so oproščeni tudi zavezanci, ki so prejemniki denarne socialne pomoči ali varstvenega dodatka, največ za eno leto in jo lahko zavezanec po poteku tega roka ponovno zahteva.

15. člen
(prenehanje veljavnosti obstoječega odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 29/16 in 22/20 – popr.).

16. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporabljati pa se začne 1. januarja 2025.

Številka: 422-4/2024

Župan občine

Datum: 21. 11. 2024

Sv. Jurij v Slov. goricah

Peter Škrlec

Priloga Karta območij



OBČINA SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH

Podrobna karta območji odmere namdometila za uporabo stavbnega zemljišča

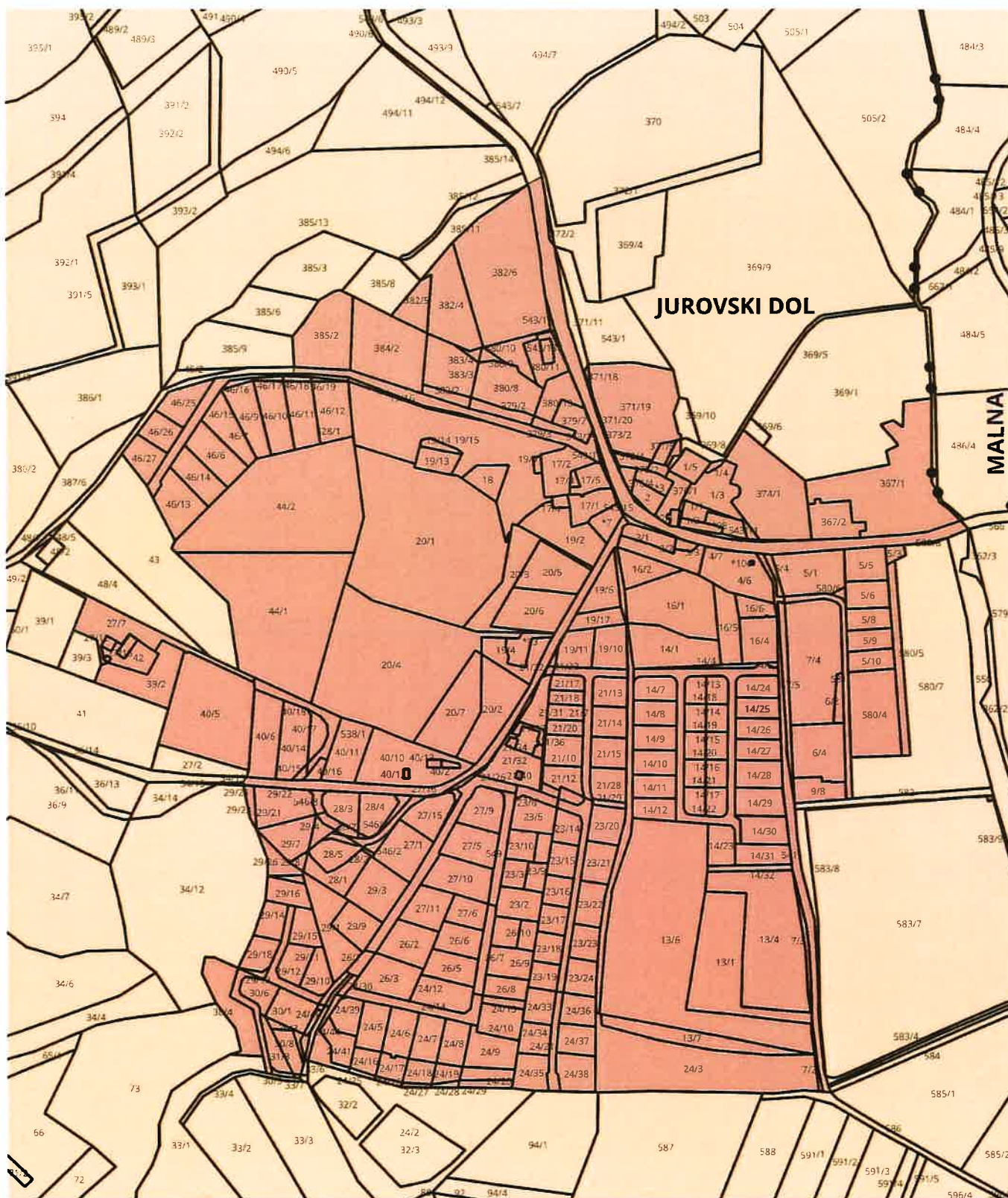
Legenda

- 1. območje
- 2. območje
- katastrska občina
- zemljiška parcela

Merilo

0 100 200 m

Vir: GURS, 2024



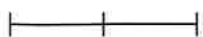


OBČINA SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH

Pregledna karta območji odmere namdometila za uporabo stavbnega zemljišča

Merilo

0 500 1000 m



Legenda

1. območje

2. območje

Vir: GURS, 2024



Obrazložitev:

1. Pravni temelj za sprejem akta

Pravno podlago za sprejem Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Sv. Jurij v Slov. goricah predstavljajo naslednji predpisi:

- 55. člen Zakona o izvrševanju proračunov za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 12/24 – ZIPRS2425),
- določbe VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr. in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 44/97 – ZSZ, 101/13 – ZDavNepr in 22/14 – odl. US),
- 218. člen, 218.a do 218.d člen Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZIC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US),
- 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE)
- 16. člen Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/10).

2. Razlogi za sprejem akta

Institut nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju NUSZ) je bil uveden z uveljavitvijo Zakona o stavbnih zemljiščih iz leta 1984 (Uradni list SRS, št. 18/84, v nadaljevanju ZSZ). ZSZ je s sprejetjem novega istoimenskega zakona prenehal veljati v letu 1997, ta pa je prenehal veljati s sprejetjem nove prostorske zakonodaje v letu 2002 oz. 2007. VI. poglavje ZSZ, ki ureja NUSZ je namreč (deloma) ostalo v veljavi, saj naj bi bilo prehodnega značaja, ker je bila že v tistem času predvidena uvedba drugačne obdavčitve nepremičnin - davka na nepremičnine, občine pa bi z ukinitvijo NUSZ ostale brez unikatnega vira dohodkov.

Z uveljavitvijo Zakona o davku na nepremičnine (Uradni list RS, št. 101/13), so vsi odloki občin, ki so bili veljavni na dan sprejema zakona prenehali veljati, vendar se glede na odločitev Ustavnega sodišča RS, št. U-I-313/13-86 z dne 21. 3. 2014 (Uradni list RS, št. 22/14), še vedno uporabljajo do drugačne zakonske ureditve obdavčitve nepremičnin.

Spreminjanje odlokov, ki so bili razveljavljeni z Zakonom o davku na nepremičnine, ni možno, lahko pa se v povezavi s 60. členom ZIPRS (Uradni list RS, št. 187/2021) sprejemajo novi odloki, ki urejajo to področje.

Ministrstvo za Finance (MF) je že v letu 2016 pozvalo občine k zakonski uskladitvi odlokov o NUSZ, skupaj z Ministrstvom za okolje in prostor (MOP) in Ministrstvom za javno upravo (MJU) pa je podalo tudi smernice, ki naj bodo upoštewane pri vsebinski pripravi novega odloka.

MOP je v letu 2017 pričelo z izvajanjem predpisov s področja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. Namen nadzora pa je slediti načelu izboljšanja predpisov občin s področja NUSZ in njihova uskladitev z veljavno zakonodajo.

Oktobra 2021 je MOP izdalo sistemska priporočila št. 2 v katerih zelo podrobno poda navodila, kako naj občine pristopijo k sprejemu novih odlokov. Priporočila so zasnovana na podlagi analize obstoječega stanja NUSZ, vprašanj in pripomb zavezancev ter občin, ki so bila naslovljena na MOP ter upoštevanja sodne prakse s področja NUSZ. Bistvena priporočila so:

Zakonitost občinskih odlokov: Občine, odlokov, ki so bili razveljavljeni z Zakonom o davku na nepremičnine in so bili na podlagi odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-313/13-86 z dne 21. 3. 2014 vrnjeni v uporabo, ne morejo oziroma ne smejo spreminjati ali jih dopolnjevati. Ponovna uporaba starih odlokov v skladu z navedeno odločbo ustavnega sodišča namreč ne pomeni njihove ponovne uveljavitve, ampak le njihovo uporabo. Enako velja, da se odlokov, ki so bili veljavni na dan 31. 12. 2013 ne more spreminjati ali dopolnjevati na način, da naj bi s sprejemom sprememb oz. dopolnitev statuta občine zagotovile možnost sprejemanja sklepa o določitvi vrednosti točke za odmero NUSZ, ki je sestavni del odloka. Edina zakonita rešitev je sprejem novega odloka.

Obračun NUSZ za vsa stavbna zemljišča: Občine morajo NUSZ odmerjati tako, da se le-ta obračunava za vsa zazidana in nezazidana stavbna zemljišča, ki izpolnjujejo pogoje, da se za njih nadomestilo lahko odmeri in sicer na celotnem območju občin.

Podatki o predmetu odmere in evidence za plačilo NUSZ: Podatke za obračun nadomestila občine pridobijo iz uradnih evidenc. Pri tem je potrebno upoštevati določbe 218. člena ZGO-1.

Uravnoteženje razmerij obremenitev nepremičnin NUSZ: Občine morajo uravnotežiti obremenitev zavezancev z NUSZ tako glede na opremljenost stavbnega zemljišča kot tudi glede razvrščanja območij in istovrstnih dejavnosti.

Izenačitev obremenitve istovrstnih nepremičnin z NUSZ: Občine naj na podlagi predhodno določenih meril in kriterijev uravnotežijo obremenitve poslovnih nepremičnin, ne glede na vrsto dejavnosti, ki jo te opravljajo, ter stanovanjskih nepremičnin, ne glede na namen, za katerega se uporabljajo in ne glede na to ali so te v uporabi ali ne.

Predmet odmere in oprostitve: Iz odločbe ustavnega sodišča št. U-I-11/16-29 z dne 17. 9. 2020 izhaja, da ZGO-1 na novo opredeljuje zazidana in nezazidana stavbna zemljišča, za katera se plačuje in za katera se ne plačuje NUSZ in s tem na novo določi, kaj je predmet odmere NUSZ.

Usklajevanje podatkov: Občine, ki podatkov še niso uskladile, naj dosledno izpeljejo postopek usklajevanja podatkov o ZSZ in NSZ, kot to določata predvsem 218. c in 218. č člen ZGO-1.

Do uveljavitve davka na nepremičnine ostaja NUSZ izvirni prihodek občin ter dajatev za posredno obremenjevanje prostora kot omejene dobrine prek zemljišča, na katerem je zgrajen oziroma je predviden objekt. Prihodki iz naslova NUSZ občinam zagotavljajo dodaten vir financiranja ločeno od sredstev, ki jim jih za financiranje prenesenih nalog zagotavlja država.

NUSZ se plačuje za uporabo zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča.

Občina z odlokom sprejme podlage za odmero NUSZ, oziroma določi merila za določanje višine nadomestila neposrednim uporabnikom stavbnih zemljišč. Pri tem se upošteva zlasti naslednja merila:

- lego in namembnost ter smotrno izkoriščanje stavbnega zemljišča,
- opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami in možnost priključitve za te objekte in naprave,
- merila za oprostitev plačevanja nadomestila.

3. Cilji in načela odloka

Občina je pristopila k sprejemu novega odloka, da bi dosegla sledeče cilje:

- uskladitev s predpisi in priporočili ministrstev,
- določitev možnosti oprostitve nadomestila skladno s predpisi in aktualno sodno prakso,
- enakopravna obravnava zavezancev za plačilo nadomestila,
- enostavnost in jasnost predpisa.

4. Ocena stanja na področju, ki ga akt ureja in poglobitve rešitve

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah je v letu 2016 sicer sprejela svoj odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča, a je pri tem skoraj v celoti upoštevala prej veljavni odlok iz Občine Lenart. Posledično so določila zastarela, občina se je tako na podlagi priporočil ministrstvu odločila, da pristopi k sprejemu novega odloka. Zaradi večjega števila sprememb se je občinska uprava odločila, da se odlok napiše na novo.

Spremembe se nanašajo na spodaj navedene člene; nekatere spremembe so uvedene zaradi poenostavitve predpisa, večinoma pa gre za uskladitev s priporočili ministrstva in aktualno sodno prakso.

Dosedanji členi, ki se spreminjajo:

- 7. člen: komunalna opremljenost: točkovanje za telekomunikacijsko omrežje se briše, točkovanje se na ta račun poviša za namen uporabe za stanovanjske objekte (za 15 točk),
- 8. člen: občina obračunava nadomestilo za stavbna zemljišča za počitniške objekte. Pravne podlage za posebno obravnavanje počitniških objektov ni. Občina mora pri določitvi pravne podlage za odmero NUSZ zadostiti ustavnemu načelu enakosti, kar pomeni, da mora enako obravnavati enake položaje zavezancev.
- 9. člen: nesorazmerno točkovanje namembnosti, saj je razlika med točkovanjem za najnižje in najvišje točkovani namenom več kot 1:10. Priporočilo ministrstev je, naj občine na podlagi predhodno določenih meril in kriterijev uravnotežijo obremenitev poslovnih nepremičnin, ne glede na namen, za katerega se uporabljajo.
Poslovni nameni D, E, F se združijo v en namen, vzpostavi se novo točkovanje za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji in neprofiten namen, kamor bi uvrstili določene objekte, ki so v obstoječi evidenci izločeni. Stanovanjski namen se v obeh območjih poviša za 10 točk, da se zagotovi razmerje med najnižje in najvišje ovrednotenim namenom 1: 5.

- 10. člen: pri posameznih dejavnostih se upošteva izjemne ugodnosti v zvezi z ustvarjanjem dobička v gospodarskih dejavnostih. Študije za takšno razlikovanje pri točkovanju občina ni pripravila, prav tako je število zavezancev, za katere se tovrstno točkovanje upošteva, nizko, skupaj gre za 10 stavbnih delov v evidenci NUSZ, za katere se takšno točkovanje uporablja. V predlogu novega odloka točkovanje za izjemne ugodnosti ni več zajeto.
- 11. člen: Točkovanje za parkirišča, neprikrita skladišča, gostinske vrtove, delavnice na prostem, peskokopi, glinokopi, površine potrebne za obratovanje bencinskih servisov in odlagališča odpadkov, ki niso del gospodarske javne infrastrukture, se točkuje po svojih merilih. Po vpogledu v evidenco, je samo en stavbni del, za katerega se dodatno (nesorazmerno veliko) točkuje za površine bencinskih servisov. V predlogu novega odloka ostane le točkovanje za prostore, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom.
- 13. člen: V merilih je za nezazidana stavbna zemljišča enako kot za zazidana uporabljeno posebno točkovanje za počitniški namen. V praksi za počitniški namen ni obračunano za nobeno nezazidano stavbno zemljišče, zato se točkovanje za tovrstno uporabo ne bo upoštevalo.
- 14. člen: Oprostitve

Za predmete odmere NUSZ, ki so oproščeni plačila NUSZ se uporabljajo določbe, navedene v drugem do četrtem odstavku 59. člena ZSZ-84.

Kot izhaja iz priporočil MOP (sedaj MNVP) morajo občine ob sprejemanju novih odlokov določiti predmete odmere NUSZ ob upoštevanju prvega in drugega odstavka 218. člena ZGO-1 ter v skladu z določbami 58. člena in prvega odstavka 59. člena ZSZ-84 ter prvega odstavka 218.a člena ZGO-1. Predmete odmere NUSZ, ki so na podlagi vloge zavezanca oproščeni odmere NUSZ pa občine določajo na podlagi določb drugega do četrtega odstavka 59. člena ZSZ-84. Dodatne oprostitve plačila NUSZ niso dovoljene in niso v skladu s predpisi, ki se uporabljajo za odmero NUSZ. Iz tega izhaja, da se brišejo oprostitve iz prvega odstavka 14. člena.

- 18. člen: doda se možnost, da v primeru revalorizacije letne točke z indeksom cen življenjskih potrebščin župan sprejme ugotovitveni sklep.
- 19. člen: Dolžnost zavezancev za prijavo podatkov, ter prijava podatkov zavezanca na podlagi poziva občine. Za takšno ravnanje ni pravne podlage, občina mora podatke pridobiti iz uradnih evidenc.
- 20. člen kazenske določbe

Ker zavezanec sam ni dolžan prijavljati morebitnih sprememb in je občina dolžna podatke prevzemati iz uradnih evidenc, ter ker se določilo tudi ne izvaja, se to določilo v novem odloku ne bo uporabilo.

5. Ocena finančnih posledic odloka

Cilj spremembe je v čim večji meri zagotoviti oziroma ohraniti finančni priliv z naslova nadomestila za občino ter čim manj razlik pri znesku odmere, ki ga bodo plačali zavezanci.

Tip	Število objektov	Število zavezancev	Površina	Znesek obstoječi odlok
Fizične osebe	2025	870	519.227,21	70.555,59
Pravne osebe	32	10	17.808,90	5.528,23
Skupaj	2057	880	537.036,11	76.083,82

Tip	Število objektov	Število zavezancev	Površina	Znesek nov odlok
Fizične osebe	1331	845	374.909,01	62.519,33
Pravne osebe	30	10	17.096,9	4.622,99
Skupaj	1361	855	392.005,91	67.142,32

Poleg tega je ugotovljeno, da občina do sedaj za odmero ni upoštevala podatkov iz uradnih evidenc, zato bo v odmernem letu 2025 občina pristopila tudi k posodobitvi podatkov¹.

¹ Ocena zneska po posodobitvi podatkov evidence NUSZ s podatki GURS je okvirno med 70.000 in 75.000 EUR



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

6.

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2025

Predlagatelj: Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah

Gradivo pripravil: Občinska uprava

Nosilec gradiva: Simona Črnčec, mag. ekon. in posl. ved

PREDLOG SKELPA:

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23; v nadaljevanju: ZJF) in 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na ____ seji, dne _____ sprejel Odlok o proračunu Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025 v prvi obravnavi.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 4. odst. 86. čl. Poslovnika Občinskega sveta (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na ____ redni seji, dne _____, sprejel Sklep o javni razpravi o predlogu proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025.

VSEBINA

1. UVOD
2. IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2025
3. ODLOK O PRORAČUNU ZA LETO 2025
4. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025
 - a. Bilanca prihodkov in odhodkov
 - b. Račun finančnih terjatev in naložb
 - c. Račun financiranja
5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025
6. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2025-2028
7. OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA ZA LETO 2025
8. OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA PRORAČUNA ZA LETO 2025
9. OBRAZLOŽITEV NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV 2025-2028
10. KADROVSKI NAČRT 2025
11. NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ZA LETO 2025
12. NAČRT RAVNANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ZA LETO 2025
13. SKLEP O JAVNI RAZPRAVI O PREDLOGU PRORAČUNA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZE LETO 2025

1. UVOD

Proračun je akt države oz. občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki države oz. občine za eno leto. Proračun se sprejema v roku, ki omogoča uveljavitev s 1. januarjem leta, za katero se sprejema. Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje funkcij in nalog občine začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu – začasno financiranje.

Pri pripravi predloga občinskega proračuna in finančnih načrtov neposrednih in posrednih uporabnikov uporabljamo naslednje predpise:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23);
- Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/06 - uradno prečiščeno besedilo, 123/06 - ZFO-1 in 57/08 - ZFO-1A);
- Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15, 177/20 – popr. in 129/22);
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07 in 54/10);
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Uradni list RS, št. 43/00);
- Pravilnik o programski klasifikaciji javnofinančnih izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08);
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00).

Pri pripravi proračuna je potrebno upoštevati tudi podzakonske predpise Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06 - ZUE) in sicer Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19 in 10/21).

V delu proračuna, ki se nanaša na pripravo načrta razvojnih programov, upoštevamo Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) in Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS št. 37/04).

V ostalih delih proračuna upoštevamo: Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 65/08, 40/12 - ZUJF, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 158/20 - ZIntPK-C, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPdVE, 195/20, 28/21 - skl. US, 202/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 3/22 - ZDeb), Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 - ZDLGPE, 175/20) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18).

Proračun sestavljajo:

- **splošni del proračuna:** skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja;
- **posebni del proračuna** sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov: 10 občinski svet, 20 nadzorni odbor, 30 župan, 40 občinska uprava, 41 režijski obrat po področjih proračunske porabe;
- **načrt razvojnih programov** sestavljajo letni načrti oz. plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov.

K predlogu proračuna sta priložena tudi:

- **kadrovski načrt**, s katerim se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v število javnih uslužbencev za obdobje dveh let in
- **načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem in načrt ravnanja s premičnim premoženjem.**

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna morajo prikazovati prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- **Institucionalna klasifikacija** javnofinančnih enot, ki so zajete v okviru sektorja države, daje odgovor na vprašanje *kdo porablja proračunska sredstva*: občinska volilna komisija (00), občinski svet (10), nadzorni odbor (20), župan (30), občinska uprava (40) in režijski obrat (41).
- **Ekonomska klasifikacija** javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Določa jo Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, *kaj se plačuje iz javnih sredstev*. Ekonomsko klasifikacijo določajo konti in podkonti.
- **Programska klasifikacija** javnofinančnih izdatkov je določena s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Programska klasifikacija daje odgovor na vprašanje *za kaj se porabljajo javna sredstva*. Izdatki v občinskih proračunih in finančnih načrtih neposrednih uporabnikov se v skladu s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov razvrščajo v:
 - področja proračunske porabe (21 področij),
 - glavne programe (61 glavnih programov) in
 - podprograme (122 podprogramov).
- **Funkcionalna klasifikacija** javnofinančnih izdatkov je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah države oz. občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna z mednarodno COFOG klasifikacijo in *omogoča mednarodne primerjave*

2. IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2025

Pri pripravi proračuna smo upoštevali Globalne makroekonomske okvire razvoja Slovenije, ki zajemajo podatke iz Jesenske napovedi gospodarskih gibanj 2024¹ Urada Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj (v nadaljevanju: UMAR).

Gospodarska rast

Gospodarska rast se letos umirja in bo nižja od pomladanskih pričakovanj. Po prvi letni oceni SURS-a, se je bruto domači proizvod lani povečal za 2,1 %. Medletna rast BDP je v prvi polovici leta znašala 1,4 %, zaznamovali so jo upad investicij, zmerna rast zasebne potrošnje in močna rast državne potrošnje.

V prihodnjih dveh letih lahko pričakujemo višjo rast BDP, 2,4 % leta 2025 in 2,5 % leta 2026. Pričakovana je krepitev gradbene aktivnosti, na kar bo vplivala tudi visoka investicijska aktivnost države, vključno z ureditvijo protipoplavne zaščite in obnove.

Rast zasebne potrošnje se bo ob višji realni rasti dohodkov v naslednjih dveh letih okrepila. Nagnjenost k varčevanju se bo v naslednjih dveh letih znižala in nekoliko bolj približala dolgoletnemu povprečju. Rast državne potrošnje bo v letu 2025 zmernejša (1,7 %), v letu 2026 pa se bo zaradi polne uveljavitve Zakona o dolgotrajni oskrbi ponovno nekoliko okrepila (4,1 %).

	2023	Jesenska napoved (september 2024)		
		2024	2025	2026
BRUTO DOMAČI PROIZVOD				
BDP, realna rast v %	2,1	1,5	2,4	2,5
BDP, nominalna rast v %	12,4	4,5	6,1	5,5
BDP, v mrd EUR, tekoče cene	64,0	66,8	70,9	74,8
Izvoz proizvodov in storitev, realna rast v %	-2,0	0,9	2,7	3,7
Uvoz proizvodov in storitev, realna rast v %	-4,5	3,5	3,0	4,1
Saldo menjave s tujino (prispevek k rasti v o. t.)	2,3	-1,9	-0,1	-0,1
Zasebna potrošnja, realna rast v %	0,1	1,6	2,5	2,4
Državna potrošnja, realna rast v %	2,4	8,5	1,7	4,1
Bruto investicije v osnovna sredstva, realna rast v %	3,9	0,0	3,5	3,5
Sprememba zalog in vrednostni predmeti (prispevek k rasti v o. t.)	-1,5	0,8	0,0	-0,1

Zaposlenost

Zaposlenost je rekordno visoka, brezposelnost pa najnižja doslej. Rast zaposlenosti in zmanjševanje brezposelnosti se bosta še nadaljevali. Visoka raven in veliko pomanjkanje delovne sile pa v prihodnjih dveh letih ne bosta omogočali vidnejše rasti zaposlenosti.

¹https://www.umar.gov.si/napovedi/jesenska-napoved/napoved?tx_news_pi1%5Baction%5D=detail&tx_news_pi1%5Bcontroller%5D=News&tx_news_pi1%5Bnews%5D=4702&cHash=39a5aa1a614a92140890a78b5cf7275b

	2023	Jesenska napoved (september 2024)		
		2024	2025	2026
ZAPOSLENOST, PLAČE IN PRODUKTIVNOST				
Zaposlenost, statistika nacionalnih računov, rast v %	1,6	0,5	0,6	0,5
Št. registriranih brezposelnih, povprečje leta, v tisoč	48,7	45,7	44,6	44,1
Stopnja registrirane brezposelnosti v %	5,0	4,6	4,5	4,4
Stopnja brezposelnosti po anketi o delovni sili v %	3,7	3,7	3,7	3,6
Bruto plače na zaposlenega, nominalna rast v %	9,7	6,2	6,6	5,5
Bruto plače na zaposlenega, realna rast v %	2,1	4,0	3,2	3,1
- zasebni sektor	1,9	4,9	2,9	3,2
- javni sektor	2,7	2,3	3,7	2,9
Produktivnost dela (BDP na zaposlenega), realna rast v %	0,5	1,0	1,8	2,1

Nominalna rast skupne povprečne bruto plače bo letos ostala visoka (6,2 %), v prihodnjem letu pa se bo zaradi predvidene uveljavitve reforme plačnega sistema v javnem sektorju še nekoliko okrepila. V javnem sektorju bo letos rast 4,4 %, s prihodnjim letom pa se bo povečala na 7,1 %, ko je v januarju 2025 predvidena uveljavitev reforme plačnega sistema. V zasebnem sektorju bo rast plač letos še visoka (7,1 %) in bo taka ostala tudi v prihodnjih dveh letih.

Inflacija

Po napovedi Umarja lahko pričakujemo, da bo inflacija v letu 2024 precej nizka, 2,1 %. Predvidoma v začetku prihodnjega leta pa se bo ponovno povišala zaradi učinka nizke osnovne in izteka preteklih ukrepov za zaježitev visokih cen energentov.

	2023	Jesenska napoved (september 2024)		
		2024	2025	2026
CENE IN EFEKTIVNI TEČAJ				
Inflacija (dec./dec.), v %	4,2	2,3	3,3	2,2
Inflacija (povprečje leta), v %	7,4	2,1	3,3	2,3
Realni efektivni tečaj – deflator stroški dela na enoto proizvoda	3,3*	2,6	2,5	1,6

Pričakovano je nekoliko zvišanje rasti cen hrane, rast cen storitev pa bo eden glavnih dejavnikov inflacije tudi v prihodnje, predvsem v povezavi z nadaljnjo rastjo plač. Povprečna inflacija se bo letos tako znižala z lanskih 7,1 % na 2,1 %, leta 2025 pa ponovno povišala na 3,3 %. Leta 2026 naj bi se inflacija ponovno približala 2 %.

Na podlagi predhodnih podatkov Ministrstva za finance o izračunih primerne porabe, dohodnine, finančne izravnave, sredstev za uravnoteženje razvitosti občin in stroškov plač za javne zavode občin za leto 2025, smo v proračunu za leto 2025 načrtovali te javnofinančne prihodke.

Vlada Republike Slovenije in reprezentativna združenja občin (Skupnost občin Slovenije, Združenje občin Slovenije in Združenje mestnih občin Slovenije) so dne 28. oktobra 2024 podpisali Dogovor o višini povprečnine za leti 2025 in 2026. V dogovoru je povprečnina za leto 2025 določena v višini 771,33 EUR in za leto 2026 v višini 775,29 €.

Poleg povprečnine, se občinam iz državnega proračuna zagotovi dodatna sredstva v višini 1,5 % dohodnine, vplačane v letu 2023 v znesku 47.880.815 EUR. Dodatna sredstva so namenjena zmanjševanju objektivnih razlik, ki vplivajo na prihodke občin.

Skupna primerna poraba občin, izračunana na podlagi dogovorjene povprečnine, znaša 1.582.243.983 € za leti 2025, izplačila občinam iz naslova finančne izravnave iz državnega proračuna niso predvidena.

Sredstva za uravnoteženje razvitosti občin se občinam za vsako proračunsko leto zagotovijo v višini 6 % skupne primerne porabe občin, tako znašajo 94.934.639 € za leto 2025.

Javnofinančni prihodek občine v letu 2025:	V EUR
Glavarina – prihodek občine iz dohodnine	2.079.059
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	246.110
Dodatna sredstva	31.031
Skupaj	2.356.200

3. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23; v nadaljevanju: ZJF) in 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na ____ seji, dne _____ sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SVETI JURIJ V SLOVENSКИH GORICAH ZA LETO 2025

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen *(vsebina odloka)*

S tem odlokom se za Občino Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštov občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen *(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)*

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov oz. podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			
Konto		Skupina/podskupina kontov	v EUR
	I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.838.208
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.706.479

70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.273.879
700		DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.079.059
703		DAVKI NA PREMOŽENJE	151.220
704		DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	43.600
71		NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	432.600
710		UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	79.100
711		TAKSE IN PRISTOJBINE	4.500
712		DENARNE KAZNI	9.300
713		PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	59.700
714		DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	280.000
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	70.000
720		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	60.000
722		PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	10.000
74		TRANSFERNI PRIHODKI	1.061.729
740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.033.669
741		PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	28.060
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)			4.493.484
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.261.925
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	291.200
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	43.312
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	896.683
409		SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	30.730
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.065.819
410		SUBVENCije	21.500
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	630.750
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	64.315
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	349.254
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.119.312

420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.119.312
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	46.428
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	24.500
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	21.928
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-655.276
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	44.724
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	44.724
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-700.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII)	-44.724
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI. + X.-IX)	655.276
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA		700.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF tudi naslednji prihodki:

- prihodki od požarne takse,
- prihodki koncesijskih dajatev,
- prihodki iz naslova okoljskih dajatev zaradi obremenjevanja okolja, ki se namenijo za gradnjo infrastrukturnih objektov za preprečevanje onesnaževanja okolja,
- prihodki od turistične takse,
- prihodki od prodaje stavbnih zemljišč,

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v manjšem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prejemkov.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

5. člen
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Prerazporeditve so v posebnem delu proračuna mogoče v okviru enega proračunskega uporabnika (PU), in sicer v višini 25 % vrednosti sprejetega plana na postavki. Vrednostno prerazporeditve na postavki ne smejo presegati 20.000 EUR, pri tem pa mora proračun ostati uravnotežen. Temu ustrezno se prilagodi tudi plan na nivoju podkontov.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna poroča občinskemu svetu na prvi seji po šestmesečnem izvrševanju proračuna (polletno poročilo) in konec leta z zaključnim računom o veljavnem proračunu za leto 2025 in njegovi realizaciji.

6. člen
(odpiranje novih proračunskih postavk in kontov)

Župan lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko, če so izpolnjeni pogoji iz 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), ki se na podlagi drugega odstavka 1. člena navedenega pravilnika smiselno uporablja tudi za občine.

Sredstva za plačilo obveznosti, ki niso bile načrtovane ali niso bile načrtovane v zadostnem obsegu, se lahko začasno zagotovijo tudi iz sredstev splošne proračunske rezervacije (42. člen ZJF), če obseg sredstev na tej proračunski postavki to dopušča.

Pri pripravi rebalansa proračuna se dodeljena sredstva razporedijo v finančni načrt neposrednega proračunskega uporabnika.

V okviru že odprte proračunske postavke se lahko odpre nov podkonto. Pravice porabe na novem podkontu se zagotovijo z razporeditvijo v okviru proračunske postavke ali s prerazporeditvijo iz druge proračunske postavke.

7. člen
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic

porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega v letu 2026 60% navedenih pravic porabe in v ostalih prihodnjih letih 10% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prejšnjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen ***(spreminjanje načrta razvojnih programov)***

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so nove uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

O spremembi projekta v NRP v letu izvrševanja proračuna v mejah, ki jih omogočajo prerazporeditve, odloča župan.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Sprememba projekta v NRP brez rebalansa proračuna (do 20 % izhodiščne vrednosti projekta) je dovoljena na način, da o tem na seji odloča občinski svet, župan pa mora imeti na podlagi pooblastila za prerazporejanje pravic porabe zadostno pravico, da zagotovi sredstva na proračunski postavki.

O spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan).

Spremembe vrednosti projektov v NRP, ki presegajo možnosti zagotovitve sredstev s prerazporeditvami župana, se v proračun uvrščajo z rebalansom proračuna.

Občinski svet odloča o uvrstitvi novih projektov v veljavni NRP in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov. O spremembah vrednosti projektov v kasnejših letih odloča Občinski svet s sklepom.

9. člen
(proračunski sklad)

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

10. člen
(proračunska rezerva)

Na podlagi 49. člena ZJF se v proračunu občine zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF in drugega odstavka tega člena, do višine 25.000 EUR odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Občina bo v letu 2025 izločila v proračunsko rezervo dodatna sredstva v višini 10.000 EUR.

11. člen
(splošna proračunska rezervacija)

Na podlagi 42. člena ZJF se v proračunu del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

12. člen
(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2025 odpiše

dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 500 EUR.

Posameznemu dolžniku lahko župan odpiše dolg največ do skupne višine 150 EUR, nad to vrednostjo pa o tem odloča Občinski svet.

Odpisi dolgov na podlagi stečajev pravnih oseb in osebnih stečajev se ne štejejo v obseg odpisov dolgov po tem členu.

V primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika proračuna občine ne presega dveh eurov, se v poslovnih knjigah občine razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

Kot dolgovi po četrtem odstavku 77. člena ZJF se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah se v letu 2025 ne bo dolgoročno zadolževala.

Občina v letu 2025 ne bo izdajala poroštev javnim zavodom, javnim skladom in javnim agencijam ter javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

(način objave odloka in gradiva)

Sprejeti odlok o proračunu, občina objavi v Medobčinskem uradnem vestniku. Celotno gradivo proračuna, z bilancami na nivoju podkontov (K6) občina objavi na svoji spletni strani.

15. člen

(začasno financiranje v letu 2026)

Če proračun občine za leto 2026 ni sprejet pred začetkom leta se, na podlagi sklepa o začasnem financiranju občine, financiranje njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2025.

16. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporabljati pa se začne 1. januarja 2025.

Številka: 410-19/2024

Datum: 21.11.2024

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
župan

4. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

KONTO	OPIS	Zaključni račun 2023 [1] v EUR	ORE: 2024 [2] v EUR	Proračun 2025 [3] v EUR	Indeks 3:1 [4] v %	Indeks 3:2 [5] v %
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV						
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)		4.349.444	2.727.496	3.838.208	88	141
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		2.291.814	2.448.632	2.706.479	118	111
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)		1.990.415	2.076.585	2.273.879	114	110
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK		1.842.676	1.916.665	2.079.059	113	108
7000 Dohodnina		1.842.676	1.916.665	2.079.059	113	108
700020 Dohodnina - občinski vir		1.842.676	1.916.665	2.079.059	113	108
703 DAVKI NA PREMOŽENJE		107.243	122.357	151.220	141	124
7030 Davki na nepremičnine		75.062	80.305	88.110	117	110
703000 Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb		1.343	1.500	1.600	119	107
703002 Zamudne obresti od davkov na nepremičnine		1	5	10	847	200
703003 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb		8.074	8.000	10.000	124	125
703004 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb		64.519	70.000	75.000	116	107
703005 Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča		1.124	800	1.500	133	188
7032 Davki na dediščine in darila		6.638	5.050	20.100	303	398
703200 Davek na dediščine in darila		6.630	5.000	20.000	302	400
703202 Zamudne obresti od davka na dediščine in darila		7	50	100	1.370	200
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje		25.544	37.002	43.010	168	116
703300 Davek na promet nepremičnin - od pravnih oseb		12	2.000	3.000	24.390	150
703301 Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb		25.526	35.000	40.000	157	114
703303 Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin		6	2	10	165	500
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE		40.496	37.563	43.600	108	116
7044 Davki na posebne storitve		892	900	1.500	168	167
704403 Davek na dobiček od iger na srečo		892	900	1.500	168	167
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev		39.604	36.663	42.100	106	115
704700 Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda		38.716	35.763	40.000	103	112
704704 Turistična taksa		12	0	100	833	-
704707 Občinske takse od fizičnih oseb in zasebnikov		0	0	1.000	-	-
704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest		876	900	1.000	114	111
706 DRUGI DAVKI IN PRISPEVKI		0	0	0	-	-
7060 Drugi davki in prispevki		0	0	0	-	-
706099 Drugi davki in prispevki		0	0	0	-	-
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)		301.399	372.047	432.600	144	116
710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA		53.855	85.533	79.100	147	92
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki		1.058	0	2.200	208	-
710004 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend nefinančnih družb		1.058	0	2.200	208	-
7102 Prihodki od obresti		17.789	31.000	20.000	112	65
710200 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled		17.789	31.000	20.000	112	65
7103 Prihodki od premoženja		35.007	54.533	56.900	163	104
710302 Prihodki od najemnin za stanovanja		11.795	12.200	13.000	110	107
710304 Prihodki od drugih najemnin		20.975	37.500	40.100	191	107
710305 Prihodki od zakupnin		146	146	150	103	103
710306 Prihodki iz naslova podeljenih koncesij		621	648	650	105	100
710313 Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitve stavbne pravice		0	1.739	0	-	0
710399 Drugi prihodki od premoženja		1.470	2.300	3.000	204	130
711 TAKSE IN PRISTOJBINE		4.748	4.200	4.500	95	107
7111 Upravne takse in pristojbine		4.748	4.200	4.500	95	107
711100 Upravne takse za dokumente iz upravnih dejanj in drugo		4.748	4.200	4.500	95	107
712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI		5.985	2.000	9.300	155	465
7120 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI		5.985	2.000	9.300	155	465
712001 GLOBE ZA PREKRŠKE		0	0	300	-	-
712007 Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora		5.985	2.000	9.000	150	450
713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV		75.237	61.514	59.700	79	97
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev		75.237	61.514	59.700	79	97
713000 Prihodki od prodaje blaga in storitev		75.114	61.400	58.700	78	96
713099 Drugi prihodki od prodaje		123	114	1.000	813	877
714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI		161.574	218.800	280.000	173	128
7141 Drugi nedavčni prihodki		161.574	218.800	280.000	173	128
714100 Drugi nedavčni prihodki		103.642	98.800	121.500	117	123
714105 Prihodki od komunalnih prispevkov		57.607	120.000	150.000	260	125
714107 Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja		0	0	7.500	-	-
714199 DRUGI IZREDNI NEDAVČNI PRIHODKI		324	0	1.000	309	-
72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)		67.893	3.600	70.000	103	1.944
720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		0	0	60.000	-	-
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov		0	0	60.000	-	-
720001 Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj		0	0	60.000	-	-
721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG		0	0	0	-	-
722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV		67.893	3.600	10.000	15	278
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov		1.653	3.600	10.000	605	278
722000 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč		1.653	3.600	10.000	605	278
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč		66.240	0	0	0	-
722100 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč		66.240	0	0	0	-
73 PREJETE DONACIJE (730+731)		0	0	0	-	-
730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV		0	0	0	-	-
731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE		0	0	0	-	-
74 TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)		1.989.737	275.264	1.061.729	53	386
740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ		872.237	270.610	1.033.669	119	382
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna		872.237	270.610	1.033.669	119	382
740001 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije		283.569	13.164	716.153	253	5.440
740004 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo		58.367	29.797	71.406	122	240
740019 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin		293.563	227.649	246.110	84	108
740020 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov		236.738	0	0	0	-
741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV		1.117.500	4.654	28.060	3	603

KONTO	OPIS	Zaključni račun 2023 (1) v EUR	ORE: 2024 (2) v EUR	Proračun 2025 (3) v EUR	Indeks 3:1 (4) v %	Indeks 3:2 (5) v %
7411	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske politike	1.064	4.654	0	0	0
741101	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014 - 2020	1.064	4.654	0	0	0
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	1.048.497	0	0	0	-
741201	PREJETA SRED. IZ EU - STRUKTURNI SKLADI	1.048.497	0	0	0	-
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	67.938	0	16.660	25	-
741300	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	0	0	16.660	-	-
741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	67.938	0	0	0	-
7416	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0	0	11.400	-	-
741601	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije -- sredstva za NOO (tehnična posodobitev OPN)	0	0	11.400	-	-
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	0	0	0	-	-
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	0	0	0	-	-
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0	0	0	-	-
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0	0	0	-	-
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		4.158.655	2.949.282	4.493.484	108	152
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	883.251	1.075.805	1.261.925	143	117
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	204.720	233.375	291.200	142	125
4000	Plače in dodatki	175.903	191.295	239.400	136	125
400000	Osnovne plače	162.383	176.450	220.000	135	125
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	10.462	11.745	16.200	155	138
400004	Drugi dodatki	3.057	3.100	3.200	105	103
4001	Regres za letni dopust	9.316	9.615	14.300	154	149
400100	Regres za letni dopust	9.316	9.615	14.300	154	149
4002	Povračila in nadomestila	13.328	12.405	17.000	128	137
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	10.279	10.520	13.300	129	126
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	3.049	1.885	3.700	121	196
4003	Sredstva za delovno uspešnost	3.724	7.717	5.200	140	87
400301	Sredstva za redno delovno uspešnost	2.997	3.217	4.200	140	131
400302	Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih del	727	4.500	1.000	138	22
4004	Sredstva za nadurno delo	2.232	5.500	4.000	179	73
400400	Sredstva za nadurno delo	2.232	5.500	4.000	179	73
4009	Drugi izdatki zaposlenim	218	6.843	11.300	5.181	165
400901	Odpravnine	218	6.843	11.300	5.181	165
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	30.739	35.160	43.312	141	123
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	14.407	16.550	21.100	146	127
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	14.407	16.550	21.100	146	127
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	12.958	14.884	18.130	140	122
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	11.990	13.765	16.800	140	122
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	968	1.119	1.330	137	119
4012	Prispevek za zaposlovanje	136	160	202	148	126
401200	Prispevek za zaposlovanje	136	160	202	148	126
4013	Prispevek za starševsko varstvo	183	211	280	153	133
401300	Prispevek za starševsko varstvo	183	211	280	153	133
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	3.055	3.355	3.600	118	107
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	3.055	3.355	3.600	118	107
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	636.307	783.649	896.883	141	114
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	97.683	135.800	164.791	169	121
402000	Pisarniški material in storitve	6.491	4.800	6.000	92	125
402001	Čistilni material in storitve	3.483	4.090	4.300	123	105
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	5.709	5.300	6.700	117	126
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	1.730	2.000	2.000	116	100
402006	Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	1.389	0	0	0	-
402008	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	2.087	4.950	1.000	48	20
402009	Izdatki za reprezentanco	3.600	3.500	4.000	111	114
402099	Drugi splošni material in storitve	73.194	111.160	140.791	192	127
4021	Posebni material in storitve	770	21.494	41.700	5.413	194
402100	Uniforme in službena obleka	540	300	1.000	185	333
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	231	750	700	303	93
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0	20.444	40.000	-	196
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	150.974	157.027	158.820	105	101
402200	Električna energija	35.631	36.150	26.750	75	74
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	8.258	8.850	9.000	109	102
402203	Voda in komunalne storitve	34.748	31.750	34.150	98	108
402204	Odvoz smeti	7.111	8.628	9.460	133	110
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	2.487	2.700	2.960	119	110
402206	Poštnina in kurirske storitve	3.704	4.261	4.400	119	104
402299	Druge storitve komunikacij in komunale	59.036	64.698	72.100	122	111
4023	Prevozni stroški in storitve	9.477	11.354	10.960	116	97
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	3.249	3.600	4.100	126	114
402301	Vzdrževanje in popravila vozil	4.580	6.000	5.000	109	83
402304	Pristojbine za registracijo vozil	281	282	300	107	106
402305	Zavarovalne premije za motorna vozila	1.037	1.119	1.200	116	107
402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	330	353	360	109	102
4024	Izdatki za službena potovanja	3.031	5.610	7.072	233	126
402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	0	110	272	-	247
402402	Stroški prevoza v državi	3.031	5.500	6.800	224	124
4025	Tekoče vzdrževanje	329.745	402.796	453.280	137	113
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	569	610	1.000	176	164
402501	Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	139	500	1.000	720	200
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	299.780	369.990	417.700	139	113
402504	Zavarovalne premije za objekte	8.550	11.222	11.660	136	104
402512	Zavarovalne premije za opremo	122	1.074	1.120	920	104
402514	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	16.792	16.000	17.000	101	106
402515	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	3.793	3.400	3.800	100	112
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.943	2.945	2.960	101	101
402603	Najemnine in zakupnine za druge objekte	2.943	2.945	2.960	101	101
4029	Drugi operativni odhodki	41.683	46.623	57.100	137	122
402900	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	176	800	4.100	2.331	513
402903	Plačila za delo preko študentskega servisa	0	0	200	-	-
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	35.183	39.153	46.600	132	119
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	2.634	2.635	0	0	0
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	2.037	2.200	4.000	196	182
402922	Članarine in domači neprofitnih institucijah	1.318	1.200	1.500	114	125
402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	118	85	150	128	176

KONTO	OPIS	Zaključni račun 2023 [1] v EUR	ORE: 2024 [2] v EUR	Proračun 2025 [3] v EUR	Indeks 3:1 [4] v %	Indeks 3:2 [5] v %
402999	Drugi operativni odhodki	218	550	550	252	100
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	1.485	192	0	0	0
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	1.485	192	0	0	0
403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	1.485	192	0	0	0
409	REZERVE	10.000	23.429	30.730	307	131
4090	Splošna proračunska rezervacija	0	9.129	20.000	-	219
409000	Splošna proračunska rezervacija	0	9.129	20.000	-	219
4091	Proračunska rezerva	10.000	14.300	10.730	107	75
409100	Proračunska rezerva	10.000	14.300	10.730	107	75
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	856.774	983.314	1.065.819	124	108
410	SUBVENCIJE	0	500	21.500	-	4.300
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0	500	21.500	-	4.300
410201	Subvencioniranje obresti privatnim podjetjem in zasebnikom	0	0	500	-	-
410212	Sredstva za delovna mesta v privatnih podjetjih	0	500	1.000	-	200
410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	0	0	20.000	-	-
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	514.470	597.950	630.750	123	105
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	7.382	7.000	9.000	122	129
411103	Darilo ob rojstvu otroka	7.382	7.000	9.000	122	129
4119	Drugi transferi posameznikom	507.088	590.950	621.750	123	105
411900	Regresiranje prevozov v šolo	112.495	166.100	167.500	149	101
411908	Denarne nagrade in priznanja	1.250	250	3.100	248	1.240
411909	Regresiranje oskrbe v domovih	115.287	120.000	131.000	114	109
411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	273.251	300.100	313.450	115	104
411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.805	4.500	6.700	139	149
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	47.411	57.897	64.315	136	111
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	47.411	57.897	64.315	136	111
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	47.411	57.897	64.315	136	111
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	294.893	326.967	349.254	118	107
4130	Tekoči transferi občinam	17.730	19.466	21.542	121	111
413003	Sredstva, prenesena drugim občinam	17.730	19.466	21.542	121	111
4133	Tekoči transferi v javne zavode	277.163	307.501	327.712	118	107
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	688	800	14.000	2035	1.750
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	276.475	306.701	313.712	113	102
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0	0	0	-	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.266.468	850.722	2.119.312	94	249
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.266.468	850.722	2.119.312	94	249
4200	Nakup zgradb in prostorov	0	0	50.000	-	-
420000	Nakup poslovnih stavb	0	0	50.000	-	-
4202	Nakup opreme	33.007	24.097	50.000	151	207
420200	Nakup pisarniškega pohištva	0	405	1.000	-	247
420202	Nakup strojne računalniške opreme	5.900	5.600	2.000	34	36
420225	Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	2.959	0	0	0	-
420230	Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	0	4.000	4.000	-	100
420234	Nakup opreme za proizvodnjo energije	6.484	0	0	0	-
420245	Nakup opreme za igralnice v vrtcih in za otroška igrišča	0	10.000	0	-	0
420299	Nakup druge opreme in napeljav	17.665	4.092	43.000	243	1.051
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.080.455	624.322	1.656.000	80	265
420401	Novogradnje	1.875.191	135.000	1.410.000	75	1.044
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	205.263	489.322	246.000	120	50
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	8.304	13.329	18.900	228	142
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	8.304	13.329	9.000	108	68
420501	Obnove	0	0	9.900	-	-
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	59.041	20.000	120.000	203	600
420600	Nakup zemljišč	59.041	20.000	120.000	203	600
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0	0	7.000	-	-
420703	Nakup licenčne programske opreme	0	0	7.000	-	-
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	85.661	168.974	217.412	254	129
420800	Študija o izvedljivosti projekta	14.178	55.600	73.000	515	131
420801	Investicijski nadzor	23.076	8.360	46.000	199	550
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	37.331	104.588	97.962	262	94
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	11.076	426	450	4	106
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	152.161	39.441	46.428	31	118
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PROR. UPORABNIKI	135.952	20.000	24.500	18	123
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	131.744	14.000	16.500	13	118
431000	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	131.744	14.000	16.500	13	118
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	4.208	6.000	8.000	190	133
431400	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	4.208	6.000	8.000	190	133
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	16.209	19.441	21.928	135	113
4320	Investicijski transferi občinam	81	441	428	531	97
432000	Investicijski transferi občinam	81	441	428	531	97
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	16.129	19.000	21.500	133	113
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	16.129	19.000	21.500	133	113
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKA) (I. - II.)	190.789	-221.787	-655.276	-343	295
B. RACUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB						
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB (750+751+752)	0	0	0	-	-
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0	0	-	-
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	0	0	0	-	-
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0	0	0	-	-
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (440+441)	0	0	0	-	-
440	DANA POSOJILA	0	0	0	-	-
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	0	0	0	-	-
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0	0	0	-	-
C. RACUN FINANCIRANJA						
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0	0	0	-	-
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0	0	0	-	-
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	73.036	53.853	44.724	61	83
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	73.036	53.853	44.724	61	83
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	28.313	9.129	0	0	0

KONTO	OPIS	Zaključni račun 2023 [1] v EUR	ORE: 2024 [2] v EUR	Proračun 2025 [3] v EUR	Indeks 3:1 [4] v %	Indeks 3:2 [5] v %
550101	Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti	28.313	9.129	0	0	0
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	44.723	44.724	44.724	100	100
550307	Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	44.723	44.724	44.724	100	100
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	117.752	-275.640	-700.000	-594	254
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	-73.036	-53.853	-44.724	61	83
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-190.789	221.787	655.276	-343	295
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA			700.000		
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA					

PRIHODKI PRORAČUNA ZA LETO 2025

Datum 12.11.2024
Stran 1

Kriteriji:
Konto

1. obravnavna proračuna, 21.11.2024

Opis	v EUR				
	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024	Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5
7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI	4.349.443,85	2.727.495,57	3.838.208,00	140,72	88,25
70 DAVČNI PRIHODKI	1.990.414,94	2.076.585,00	2.273.879,00	109,50	114,24
700 Davki na dohodek in dobiček	1.842.676,00	1.916.665,00	2.079.059,00	108,47	112,83
700020 Dohodnina - občinski vir	1.842.676,00	1.916.665,00	2.079.059,00	108,47	112,83
703 Davki na premoženje	107.243,28	122.357,00	151.220,00	123,59	141,01
703000 Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb	1.343,47	1.500,00	1.600,00	106,67	119,09
703002 Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	1,18	5,00	10,00	200,00	847,46
703003 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb	8.074,06	8.000,00	10.000,00	125,00	123,85
703004 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb	64.518,86	70.000,00	75.000,00	107,14	116,25
703005 Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	1.123,96	800,00	1.500,00	187,50	133,46
703200 Davek na dediščine in darila	6.630,40	5.000,00	20.000,00	400,00	301,64
703202 Zamudne obresti od davka na dediščine in darila	7,30	50,00	100,00	200,00	1.369,86
703300 Davek na promet nepremičnin - od pravnih oseb	12,30	2.000,00	3.000,00	150,00	24.390,24
703301 Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb	25.525,68	35.000,00	40.000,00	114,29	156,70
703303 Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	6,07	2,00	10,00	500,00	164,74
704 Domači davki na blago in storitve	40.495,66	37.563,00	43.600,00	116,07	107,67
704003 Davek na dobičke od iger na srečo	891,70	900,00	1.500,00	166,67	168,22
7047000 OKOLJ. DAJATEV ZA ONESN. OKOLJA - ODP. VODE	38.715,87	35.763,00	40.000,00	111,85	103,32
704704 Turistična taksa	12,00	0,00	100,00	-	833,33
704707 Občinske takse od fizičnih oseb in zasebnikov	0,00	0,00	1.000,00	-	-
704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	876,09	900,00	1.000,00	111,11	114,14

PRIHODKI PRORAČUNA ZA LETO 2025

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023		Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025		Indeks 3:2		Indeks 3:1	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
706 Drugi davki in prispevki		0,00	0,00	0,00						
706099 Drugi davki in prispevki		0,00	0,00	0,00						
71 NEDAVČNI PRIHODKI	301.398,59	372.047,00	432.600,00	116,28	143,53					
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	53.854,63	85.533,00	79.100,00	92,48	146,88					
710004 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend nefinančnih družb	1.058,46	0,00	2.200,00	-	207,85					
710200 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	17.788,98	31.000,00	20.000,00	64,52	112,43					
710302 Prihodki od najemnin za stanovanja	11.795,04	12.200,00	13.000,00	106,56	110,22					
710304 Prihodki od drugih najemnin	0,00	100,00	100,00	100,00	-					
7103040 Prihodki od najemnin - vodovodna infrastruktura	20.975,24	37.400,00	40.000,00	106,95	190,70					
710305 Prihodki od zakupnin	146,02	146,00	150,00	102,74	102,73					
710306 Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	621,28	648,00	650,00	100,31	104,62					
710313 Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitve stavbne pravice	0,00	1.739,00	0,00	0,00	-					
7103990 Drugi prihodki od premoženja - uporaba kulturnega doma	557,61	650,00	1.000,00	153,85	179,34					
7103991 Drugi prihodki od premoženja - uporaba telovadnice in igrišča pri OŠ	912,00	1.650,00	2.000,00	121,21	219,30					
711 Takse in pristojbine	4.747,80	4.200,00	4.500,00	107,14	94,78					
711100 Upravne takse za dokumente iz upravnih dejanj in drugo	4.747,80	4.200,00	4.500,00	107,14	94,78					
712 Globe in druge denarne kazni	5.985,33	2.000,00	9.300,00	465,00	155,38					
712001 Globe za prekrške	0,00	0,00	300,00	-	-					
712007 Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	5.985,33	2.000,00	9.000,00	450,00	150,37					
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	75.237,10	61.514,00	59.700,00	97,05	79,35					
71300001 PRIHODKI OD STORITEV ZA VRTEC	30.578,13	11.000,00	12.000,00	109,09	39,24					
71300002 PRIHODKI OD VODARINE	31.275,48	30.000,00	32.000,00	106,57	102,32					
71300003 PRIHODKI ZA VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČA	13.260,49	13.400,00	14.000,00	104,48	105,58					
71300004 Prihodki od prodaje storitev - Digi info točka	0,00	7.000,00	700,00	10,00	-					
71309901 DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE - REŽJUSKI OBRAT	123,00	114,00	1.000,00	877,19	813,01					
714 Drugi nedavčni prihodki	161.573,73	218.800,00	280.000,00	127,97	173,30					

PRIHODKI PRORAČUNA ZA LETO 2025

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023					Ocena realiz.: 2024					Proračun 2025					Indeks 3:2					Indeks 3:1				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5					
71410003 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI-nadomestilo stroškov lokacijske preveritve	0,00	1.000,00	3.000,00	300,00	-																				
71410004 DRUGI NEDAVČNI PRIHO. - ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	24.505,40	23.000,00	27.000,00	117,39	110,18																				
71410005 DRUGI NEDAVČNI PRIH.-OKOLJSKA DAJATEV	35.016,50	33.000,00	40.000,00	121,21	114,23																				
71410006 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI - REFUNDACIJE SPLOŠNO KORISTNO DELO	0,00	0,00	500,00	-	-																				
71410007 PRISPEVKI UPRAVIČENCEV POMOČI NA DOMU	10.916,40	10.000,00	12.000,00	120,00	109,93																				
71410009 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI - ODVOZ GREZNIČNIH GOŠČ	13.844,30	14.500,00	15.000,00	103,45	108,35																				
71410010 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI - ODVOZ MULJA IZ MČN	3.245,70	3.800,00	4.000,00	105,26	123,24																				
71410012 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI - presežek iz omrežnine (vodovod)	16.112,12	0,00	0,00	-	0,00																				
71410099 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI-RAZNI	1,85	13.500,00	20.000,00	148,15	1.081.081,08																				
71410500 KOMUNALNI PRISPEVEK	57.607,46	120.000,00	150.000,00	125,00	260,38																				
71410701 PRISPEVKI OBČANOV ZA ASFALTIRANJE NEKATEGOR. CEST	0,00	0,00	7.500,00	-	-																				
714199 DRUGI IZREDNI NEDAVČNI PRIHODKI	324,00	0,00	1.000,00	-	308,64																				
72 KAPITALSKI PRIHODKI	67.993,30	3.600,00	70.000,00	1.944,44	103,10																				
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00	0,00	60.000,00	-	-																				
720001 Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	0,00	0,00	60.000,00	-	-																				
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	67.893,30	3.600,00	10.000,00	277,78	14,73																				
722000 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	1.653,30	3.600,00	10.000,00	277,78	604,85																				
722100 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	66.240,00	0,00	0,00	-	0,00																				
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.989.737,02	275.263,57	1.061.729,00	385,71	53,36																				
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinancijskih institucij	872.237,44	270.609,51	1.033.669,00	381,98	118,51																				
74000102 MIZŠ - Dozidava vrtca pri OŠ Jožeta Hudalesa	0,00	0,00	703.153,00	-	-																				
74000103 POŽARNA TAKSA	9.744,38	12.000,00	13.000,00	108,33	133,41																				
74000109 RS, MZI - Kolesarske povezave na območju ORP	257.976,85	0,00	0,00	-	0,00																				
74000111 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije - Park spominov	3.858,73	0,00	0,00	-	0,00																				
74000113 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije - cevovod Košaki-Počehova	11.989,11	0,00	0,00	-	0,00																				
74000114 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije - Trajnostna e-mobilnost	0,00	1.163,51	0,00	0,00	-																				

PRIHODKI PRORAČUNA ZA LETO 2025

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5	
740004 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	0,00	7.787,00	31.031,00	398,50	-	
7400040 PRIHODKI IZ NASLOVA SKUPNE OBČINSKE UPRAVE	8.521,28	9.910,00	10.935,00	110,34	128,33	
74000400 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo - OCPS Lenart, Sv. Ana in Sv. Jurij	0,00	0,00	2.940,00	-	-	
7400042 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA ZA TEKOČO PORABO - DRUGO	388,39	0,00	0,00	-	0,00	
7400043 SOFINANCIRANJE JAVNIH DEL (ZRSZZ)	10.558,23	12.000,00	25.000,00	208,33	236,78	
7400045 Proračunski sklad za gozdove	0,00	100,00	1.500,00	1.500,00	-	
7400048 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo - Park spominov	288,75	0,00	0,00	-	0,00	
7400049 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo - poplave in plazovi	38.610,72	0,00	0,00	-	0,00	
740019 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	293.563,00	227.649,00	246.110,00	108,11	83,84	
740020 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	236.738,00	0,00	0,00	-	0,00	
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.117.499,58	4.654,06	28.060,00	602,91	2,51	
7411012 PREJETA SRED. IZ DRŽ. PROR. IZ SRED. PR. EU - ESRR Zelene Slovenske gorice	1.064,00	0,00	0,00	-	0,00	
7411013 PREJETA SRED. IZ DRŽ. PROR. IZ SRED. PR. EU - Trajnostna e-mobilnost	0,00	4.654,06	0,00	0,00	-	
7412012 PREJ. SRED. IZ DRŽ. PROR. IZ PR. EU - Kolesarske povezave na območju ORP Slov. goric	1.031.907,45	0,00	0,00	-	0,00	
7412014 PREJ. SRED. IZ DRŽ. PROR. IZ PR. EU - Park spominov	16.589,88	0,00	0,00	-	0,00	
74130013 PREJETA SRED. IZ DRŽ. PROR. IZ SRED. EU ZA KOH. POLITIKO - OCPS Lenart, Sv. Ana in Sv. Jurij	0,00	0,00	16.660,00	-	-	
7413010 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020 - vlaganje v vodni	67.938,25	0,00	0,00	-	0,00	
7416010 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna z sredstev proračuna EU- sredstva za NOO (tehnična posodobitev OPN)	0,00	0,00	11.400,00	-	-	
	4.349.443,85	2.727.495,57	3.838.208,00	140,72	88,25	

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Kriteriji:
Proračunski uporabnik (PU)
Programska klasifikacija (PK)
Proračunska postavka (PP)
Konto

1. obravnava proračuna, 21.11.2024

Opis	v EUR				
	Zaključni račun 2023	Oena realiz.: 2024	Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5
00 OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA	729,54	0,00	0,00	-	0,00
01 POLITIČNI SISTEM	729,54	0,00	0,00	-	0,00
0101 Politični sistem	729,54	0,00	0,00	-	0,00
01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov	729,54	0,00	0,00	-	0,00
000103 Materialni stroški za izvedbo volitev	534,30	0,00	0,00	-	0,00
402099 Drugi splošni material in storitve	534,30	0,00	0,00	-	0,00
000104 Lokalne volitve: povrnitev str. volilne kampanje	195,24	0,00	0,00	-	0,00
402099 Drugi splošni material in storitve	195,24	0,00	0,00	-	0,00
10 OBČINSKI SVET	40.550,54	35.960,00	44.600,00	124,03	109,99
01 POLITIČNI SISTEM	14.200,26	10.400,00	13.900,00	133,65	97,89
0101 Politični sistem	14.200,26	10.400,00	13.900,00	133,65	97,89
01019001 Dejavnost občinskega sveta	14.200,26	10.400,00	13.900,00	133,65	97,89
100101 Sejnine za občinski svet, odbore in komisije	13.300,27	9.500,00	13.000,00	136,84	97,74
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	13.300,27	9.500,00	13.000,00	136,84	97,74
100103 Financiranje političnih strank	899,99	900,00	900,00	100,00	100,00
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	899,99	900,00	900,00	100,00	100,00
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPOŠNE JAVNE STORITVE	20.641,57	20.260,00	23.000,00	113,52	111,43
0403 Druge skupne administrativne službe	20.641,57	20.260,00	23.000,00	113,52	111,43
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	10.001,66	7.000,00	9.500,00	135,71	94,98

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Datum 12.11.2024
Stran 2

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz. 2024	Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5
100401 Priprava in objava gradiva	2.685,46	1.000,00	2.000,00	200,00	74,48
402099 Drugi splošni material in storitve	1.204,90	1.000,00	2.000,00	200,00	165,99
420202 Nakup strojne računalniške opreme	1.480,56	0,00	0,00	-	0,00
100404 Sredstva za promocijo občine	7.316,20	6.000,00	7.500,00	125,00	102,51
402099 Drugi splošni material in storitve	7.316,20	6.000,00	7.500,00	125,00	102,51
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	10.639,91	13.260,00	13.500,00	101,81	126,88
100402 Izvedba občinskega praznika	10.639,91	13.260,00	13.500,00	101,81	126,88
402099 Drugi splošni material in storitve	10.639,91	13.260,00	13.500,00	101,81	126,88
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	0,00	0,00	1.000,00	-	-
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	0,00	0,00	1.000,00	-	-
08029001 Prometna varnost	0,00	0,00	1.000,00	-	-
100104 Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	0,00	0,00	1.000,00	-	-
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	1.000,00	-	-
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	5.708,71	5.300,00	6.700,00	126,42	117,36
1803 Programi v kulturi	5.708,71	5.300,00	6.700,00	126,42	117,36
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	5.708,71	5.300,00	6.700,00	126,42	117,36
101802 Ovtarjeve novice	5.708,71	5.300,00	6.700,00	126,42	117,36
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	5.708,71	5.300,00	6.700,00	126,42	117,36
20 NADZORNI ODBOR	1.642,68	1.958,00	2.900,00	148,11	176,54
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	1.642,68	1.958,00	2.900,00	148,11	176,54
0203 Fiskalni nadzor	1.642,68	1.958,00	2.900,00	148,11	176,54
02039001 Dejavnost nadzornega odbora	1.642,68	1.958,00	2.900,00	148,11	176,54
200201 Sejinine za nadzorni odbor	1.279,30	1.408,00	1.600,00	113,64	125,07
402905 Sejinine in pripadajoča povračila stroškov	1.279,30	1.408,00	1.600,00	113,64	125,07
200202 Materialni stroški za nadzorni odbor	36,60	0,00	300,00	-	819,67
402402 Stroški prevoza v državi	0,00	0,00	100,00	-	-

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Opis		v EUR				
		Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024	Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
		1	2	3	4	5
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev		36,60	0,00	200,00	-	546,45
200203 Notranji nadzor		326,78	550,00	1.000,00	181,82	306,02
402008 Računovodske, revizijske in svetovalne storitve		326,78	550,00	1.000,00	181,82	306,02
30 ŽUPAN		47.463,31	54.837,00	62.786,00	114,50	132,28
01 POLITIČNI SISTEM						
0101 Politični sistem						
01019003 Dejavnost župana in podžupanov						
300101 Stroški dela župana - nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije		39.665,51	48.715,00	54.786,00	112,46	138,12
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev		39.665,51	48.715,00	54.786,00	112,46	138,12
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov		39.665,51	48.715,00	54.786,00	112,46	138,12
300102 Materialni stroški pri opravljanju funkcije župana		20.373,40	20.820,00	23.300,00	111,91	114,36
402009 Izdatki za reprezentanco		0,00	0,00	300,00	-	-
402099 Drugi splošni material in storitve		20.373,40	20.820,00	23.000,00	110,47	112,89
402205 Telefon, faks, elektronska pošta		4.220,92	4.270,00	5.100,00	119,44	120,83
300103 Stroški v zvezi z opravljanjem službenih poti župana		3.600,41	3.500,00	4.000,00	114,29	111,10
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi		502,39	500,00	600,00	120,00	119,43
402402 Stroški prevoza v državi		118,12	270,00	500,00	185,19	423,30
300104 Stroški v zvezi z opravljanjem funkcije podžupana		2.806,34	3.500,00	4.050,00	115,71	144,32
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi		0,00	0,00	50,00	-	-
402402 Stroški prevoza v državi		2.806,34	3.500,00	4.000,00	114,29	142,53
300104 Stroški v zvezi z opravljanjem funkcije podžupana		229,55	7.625,00	9.836,00	129,00	4.284,91
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi		0,00	0,00	35,00	-	-
402402 Stroški prevoza v državi		0,00	200,00	500,00	250,00	-
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev		0,00	0,00	300,00	-	-
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov		229,55	7.425,00	9.000,00	121,21	3.920,71
300105 Obveščanje javnosti o dogodkih - radio, časopis, tv		12.035,30	12.500,00	12.500,00	100,00	103,86
402099 Drugi splošni material in storitve		12.035,30	12.500,00	12.500,00	100,00	103,86
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE						
0403 Druge skupne administrativne službe		7.797,80	6.122,00	8.000,00	130,68	102,59
		7.797,80	6.122,00	8.000,00	130,68	102,59

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5	
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	7.797,80	6.122,00	8.000,00	130,68	102,59	
300401 Zlate poroke, drugi jubileji	816,16	500,00	1.000,00	200,00	122,52	
402099 Drugi splošni material in storitve	816,16	500,00	1.000,00	200,00	122,52	
300402 Sprejem odličnjakov pri županu	666,94	0,00	1.000,00	-	149,94	
402099 Drugi splošni material in storitve	666,94	0,00	1.000,00	-	149,94	
300403 Sponzorstva, donatorstva...	500,00	300,00	500,00	166,67	100,00	
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	500,00	300,00	500,00	166,67	100,00	
300404 Protokolarna in poslovna darila	5.814,70	5.322,00	5.500,00	103,34	94,59	
402099 Drugi splošni material in storitve	5.814,70	5.322,00	5.500,00	103,34	94,59	
40 OBČINSKA UPRAVA	3.291.115,47	1.673.072,57	3.411.810,00	203,92	103,67	
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA						
0202 Urejanje na področju fiskalne politike	117,52	85,00	150,00	176,47	127,64	
02029001 Urejanje na področju fiskalne politike	117,52	85,00	150,00	176,47	127,64	
400201 Plačila storitev UJP...	117,52	85,00	150,00	176,47	127,64	
402930 Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	117,52	85,00	150,00	176,47	127,64	
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE						
0401 Kadrovska uprava	10.193,57	9.965,00	18.270,00	183,34	179,23	
04019001 Vodenje kadrovskih zadev	1.557,92	790,00	3.000,00	379,75	192,56	
400406 Denarne nagrade nadarjenim dijakom in študentom	1.557,92	790,00	3.000,00	379,75	192,56	
402099 Drugi splošni material in storitve	307,92	540,00	500,00	92,59	162,38	
411908 Denarne nagrade in priznanja	1.250,00	250,00	2.500,00	1.000,00	200,00	
0403 Druge skupne administrativne službe	8.635,65	9.175,00	15.270,00	166,43	176,83	
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	3.288,84	3.300,00	5.000,00	151,52	152,03	
400404 Božična in novoletna obdaritev otrok	3.288,84	3.300,00	5.000,00	151,52	152,03	
402099 Drugi splošni material in storitve	3.288,84	3.300,00	5.000,00	151,52	152,03	
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskimi premoženjem	5.346,81	5.875,00	10.270,00	174,81	192,08	

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023		Ocena realiz.: 2024	Proračun 2025		Indeks 3.2		Indeks 3.1	
	1	2	3	4	5				
400401 Tekoče vzdrževanje opreme in objekta - občinska stavba	3.309,97	3.675,00	6.270,00	170,61	189,43				
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.702,52	1.950,00	2.000,00	102,56	117,47				
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	569,29	610,00	1.000,00	163,93	175,66				
402504 Zavarovalne premije za objekte	984,72	0,00	0,00	-	0,00				
402512 Zavarovalne premije za opremo	53,44	235,00	270,00	114,89	505,24				
402500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	880,00	3.000,00	340,91	-				
400402 Sodni stroški, stroški odvetnikov, notarjev ...	2.036,84	2.200,00	4.000,00	181,82	196,38				
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	2.036,84	2.200,00	4.000,00	181,82	196,38				
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	249.098,99	289.315,00	328.850,00	113,67	132,02				
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	6.428,92	6.353,00	6.840,00	107,67	106,39				
06019001 Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam	1.244,40	1.245,00	1.250,00	100,40	100,45				
400604 Uredba GDPR - varstvo osebnih podatkov	1.244,40	1.245,00	1.250,00	100,40	100,45				
402099 Drugi splošni material in storitve	1.244,40	1.245,00	1.250,00	100,40	100,45				
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	5.184,52	5.108,00	5.590,00	109,44	107,82				
400609 Regionalni razvojni projekti (RRA Podravje - Maribor, ZRS Bistra Ptuj, ORP Sp. Podravje, RASG)	884,54	1.764,00	1.902,00	107,82	215,03				
402099 Drugi splošni material in storitve	884,54	560,00	590,00	105,36	66,70				
40209900 Drugi splošni material in storitve - Regionalni prostorski plan	0,00	553,00	420,00	75,95	-				
40209901 Drugi splošni material in storitve - COSV - varovanje vodnih virov	0,00	651,00	651,00	100,00	-				
40209902 Drugi splošni material in storitve - Regijska celostna prometna strategija za Podravje	0,00	0,00	241,00	-	-				
400610 Izvajanje lokalnega razvoja akcijskih skupin (LAS)	2.130,00	2.144,00	2.188,00	102,05	102,72				
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.130,00	2.144,00	2.188,00	102,05	102,72				
400611 Članarine v raznih institucijah	1.318,30	1.200,00	1.500,00	125,00	113,78				
402922 Članarine v domačih neprofitnih institucijah	1.318,30	1.200,00	1.500,00	125,00	113,78				
400624 Regijski projekt "Invest Podravje - Slovenija"	851,68	0,00	0,00	-	0,00				
402099 Drugi splošni material in storitve	851,68	0,00	0,00	-	0,00				
0603 Dejavnost občinske uprave	242.670,07	282.962,00	322.010,00	113,80	132,69				

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023		Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025		Indeks 3:2		Indeks 3:1	
	1	2	2	3	3	4	4	5	5	
06039001 Administracija občinske uprave	235.587,36	272.844,00		305.890,00		112,11		129,84		
<u>400601 Stroški dela občinske uprave</u>	<u>175.752,97</u>	<u>207.775,00</u>		<u>238.910,00</u>		<u>114,98</u>		<u>135,94</u>		
400000 Osnovne plače	124.992,17	137.000,00		160.000,00		116,79		128,01		
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	7.597,83	8.500,00		11.000,00		129,41		144,78		
400100 Regres za letni dopust	6.016,80	6.270,00		8.000,00		127,59		132,96		
400202 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	6.280,15	6.500,00		7.400,00		113,85		117,83		
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	2.347,16	1.160,00		2.000,00		172,41		85,21		
4003010 Sredstva za redno delovno uspešnost	1.767,63	1.910,00		2.400,00		125,65		135,78		
4003011 Sredstva za redno delovno uspešnost - direktor	697,23	730,00		800,00		109,59		114,74		
400302 Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	726,65	4.500,00		1.000,00		22,22		137,62		
400400 Sredstva za nadurno delo	0,00	2.500,00		1.000,00		40,00		-		
400901 Odpravnine	0,00	6.600,00		11.000,00		166,67		-		
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	10.257,50	12.400,00		15.000,00		120,97		146,23		
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	8.913,46	10.400,00		12.000,00		115,38		134,63		
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	719,63	850,00		940,00		110,59		130,62		
401200 Prispevek za zaposlovanje	81,45	100,00		120,00		120,00		147,33		
401300 Prispevek za starševsko varstvo	135,78	160,00		200,00		125,00		147,30		
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	2.288,40	2.550,00		2.600,00		101,96		113,62		
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	70,56	300,00		300,00		100,00		425,17		
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	0,00	110,00		150,00		136,36		-		
402402 Stroški prevoza v državi	168,42	1.800,00		2.000,00		111,11		1.187,51		
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	58,30	800,00		1.000,00		125,00		1.715,27		
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	2.633,85	2.635,00		0,00		0,00		0,00		
<u>400602 Materialni stroški in komunalne storitve občinske uprave</u>	<u>41.023,66</u>	<u>42.348,00</u>		<u>41.360,00</u>		<u>97,57</u>		<u>100,82</u>		
402000 Pisarniški material in storitve	6.490,97	4.800,00		6.000,00		125,00		92,44		
402001 Čistilni material in storitve	2.639,54	2.990,00		3.000,00		100,33		113,66		

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Datum 12.11.2024
Stran 7

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024	Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	1.729,93	2.000,00	2.000,00	100,00	115,61
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.760,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00
402099 Drugi splošni material in storitve	402,08	300,00	890,00	296,67	221,35
402200 Električna energija	2.335,22	2.800,00	3.000,00	107,14	128,47
402203 Voda in komunalne storitve	156,81	200,00	250,00	125,00	159,43
402204 Odvoz smeti	203,10	218,00	220,00	100,92	108,32
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	1.981,37	2.060,00	2.000,00	97,09	100,94
402206 Poštnina in kurirske storitve	2.609,94	3.000,00	3.000,00	100,00	114,95
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	129,23	180,00	200,00	111,11	154,76
402514 Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	16.792,37	16.000,00	17.000,00	106,25	101,24
402515 Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	3.793,10	3.400,00	3.800,00	111,76	100,18
400606 Študentsko delo in obvezna praksa dijakov in študentov	0,00	0,00	800,00	-	-
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	0,00	0,00	200,00	-	-
411908 Denarne nagrade in priznanja	0,00	0,00	600,00	-	-
400620 SOU Maribor - Medobčinska inšpekcija	6.889,62	7.532,00	8.121,00	107,82	117,87
4130031 Sredstva prenesena drugim občinam - plače in drugi osebni prejemki	4.846,55	5.213,00	5.603,00	107,48	115,61
4130032 Sredstva prenesena drugim občinam - prispevki	772,21	779,00	838,00	107,57	108,52
4130033 Sredstva prenesena drugim občinam - materialni stroški	1.260,00	1.400,00	1.540,00	110,00	122,22
432000 Investicijski transferi občinam	10,86	140,00	140,00	100,00	1.289,13
400621 SOU Maribor - Medobčinsko redarstvo	3.700,53	4.296,00	5.533,00	128,79	149,52
4130031 Sredstva prenesena drugim občinam - plače in drugi osebni prejemki	2.444,86	2.941,00	2.941,00	100,00	120,29
4130032 Sredstva prenesena drugim občinam - prispevki	372,71	440,00	440,00	100,00	118,05
4130033 Sredstva prenesena drugim občinam - materialni stroški	875,28	875,00	2.112,00	241,37	241,29
432000 Investicijski transferi občinam	7,68	40,00	40,00	100,00	520,83
400622 SOU Maribor - Skupna služba varstva okolja	729,22	921,00	769,00	83,50	105,46
4130031 Sredstva prenesena drugim občinam - plače in drugi osebni prejemki	595,19	735,00	606,00	82,45	101,82

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5	
4130032 Sredstva prenesena drugim občinam - prispevki	93,23	110,00	91,00	82,73	97,61	
4130033 Sredstva prenesena drugim občinam - materialni stroški	40,80	52,00	48,00	92,31	117,65	
432000 Investicijski transferi občinam	0,00	24,00	24,00	100,00	-	
400623 SOU Maribor - Skupna notranjerevizijska služba	517,87	576,00	747,00	129,69	144,24	
4130031 Sredstva prenesena drugim občinam - plače in drugi osebni prejemki	391,39	446,00	585,00	131,17	149,47	
4130032 Sredstva prenesena drugim občinam - prispevki	62,37	67,00	88,00	131,34	141,09	
4130033 Sredstva prenesena drugim občinam - materialni stroški	63,95	58,00	58,00	100,00	90,70	
432000 Investicijski transferi občinam	0,16	5,00	16,00	320,00	10.000,00	
400625 SOU Maribor - Skupna služba urejanja prostora	1.994,06	2.577,00	2.549,00	98,91	127,83	
4130031 Sredstva prenesena drugim občinam - plače in drugi osebni prejemki	1.484,08	1.949,00	2.001,00	102,67	134,83	
4130032 Sredstva prenesena drugim občinam - prispevki	224,11	292,00	299,00	102,40	133,42	
4130033 Sredstva prenesena drugim občinam - materialni stroški	224,00	224,00	166,00	74,11	74,11	
432000 Investicijski transferi občinam	61,87	112,00	83,00	74,11	134,15	
400626 SOU Maribor - Skupna služba civilne zaščite	3.979,43	4.005,00	4.251,00	106,14	106,82	
4130031 Sredstva prenesena drugim občinam - plače in drugi osebni prejemki	3.346,98	3.098,00	3.263,00	105,33	97,49	
4130032 Sredstva prenesena drugim občinam - prispevki	525,45	468,00	488,00	104,27	92,87	
4130033 Sredstva prenesena drugim občinam - materialni stroški	107,00	319,00	375,00	117,55	350,47	
432000 Investicijski transferi občinam	0,00	120,00	125,00	104,17	-	
400627 Promocija zdravja na delovnem mestu	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	
402099 Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	
400628 Zavarovalne premije - civilna odgovornost	0,00	1.814,00	1.850,00	101,98	-	
402504 Zavarovalne premije za objekte	0,00	1.814,00	1.850,00	101,98	-	
06030002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	7.082,71	10.118,00	16.120,00	159,32	227,60	
400607 Investicijsko opremljanje občinske uprave	4.419,46	6.145,00	13.000,00	211,55	294,15	
420200 Nakup pisarniškega pohištva	0,00	405,00	1.000,00	246,91	-	
420202 Nakup strojne računalniške opreme	4.419,46	5.600,00	2.000,00	35,71	45,25	

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024	Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5
420299 Nakup druge opreme in napeljav	0,00	140,00	3.000,00	2.142,86	-
420703 Nakup licenčne programske opreme	0,00	0,00	7.000,00	-	-
400612 Vzdrževanje službenega avtomobila - Citroen Berlingo	2.663,25	3.973,00	3.120,00	78,53	117,15
420300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	1.200,25	1.200,00	1.300,00	108,33	108,31
420301 Vzdrževanje in popravila vozil	766,18	2.000,00	1.000,00	50,00	130,52
420304 Pristojbine za registracijo vozil	145,57	146,00	150,00	102,74	103,04
420305 Zavarovalne premije za motorna vozila	441,25	509,00	550,00	108,06	124,65
420306 Stroški nakupa vinjet in urbane	110,00	118,00	120,00	101,69	109,09
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	152.678,42	35.349,00	44.629,00	126,25	29,23
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	152.678,42	35.349,00	44.629,00	126,25	29,23
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	4.516,70	2.400,00	8.500,00	354,17	188,19
400704 Civilna zaščita	2.191,70	0,00	6.000,00	-	273,76
420299 Drugi splošni material in storitve	412,77	0,00	1.000,00	-	242,27
420290 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	80,96	0,00	2.000,00	-	2.470,36
420299 Nakup druge opreme in napeljav	1.697,97	0,00	3.000,00	-	176,68
400705 Obramba pred točo	2.325,00	2.400,00	2.500,00	104,17	107,53
420299 Drugi splošni material in storitve	2.325,00	2.400,00	2.500,00	104,17	107,53
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	148.161,72	32.949,00	36.129,00	109,65	24,38
400701 Sofinanciranje gasilstva - PGD Sveti Jurij	10.395,00	10.000,00	11.500,00	115,00	110,63
420299 Drugi splošni material in storitve	1.395,00	1.000,00	1.000,00	100,00	71,68
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.000,00	2.000,00	3.500,00	175,00	175,00
400702 Sofinanciranje dejavnosti GZ Lenart	8.022,34	10.949,00	11.629,00	106,21	144,96
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.022,34	10.949,00	11.629,00	106,21	144,96
400703 Požarna taksa - PGD Sveti Jurij	9.744,38	12.000,00	13.000,00	108,33	133,41
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	9.744,38	12.000,00	13.000,00	108,33	133,41

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5	
<u>400706 PGD Sv. Jurij - sof. nakup gasilskega vozila</u>	<u>120.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>-</u>	<u>0,00</u>	
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	120.000,00	0,00	0,00	-	0,00	
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	7.004,63	11.900,00	35.200,00	295,80	502,52	
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	6.150,00	9.100,00	31.200,00	342,86	507,32	
11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	0,00	0,00	20.000,00	-	-	
<u>401101 Spodbujanje razvoja kmetijstva</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>20.000,00</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	0,00	0,00	20.000,00	-	-	
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	6.150,00	9.100,00	11.200,00	123,08	182,11	
<u>401103 Vzdrževanje učnega čebelnjaka</u>	<u>700,00</u>	<u>700,00</u>	<u>700,00</u>	<u>100,00</u>	<u>100,00</u>	
402099 Drugi splošni material in storitve	700,00	700,00	700,00	100,00	100,00	
<u>401108 Javni razpis: sofinanciranje programov raznih društev</u>	<u>5.050,00</u>	<u>8.000,00</u>	<u>10.000,00</u>	<u>125,00</u>	<u>198,02</u>	
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.050,00	8.000,00	10.000,00	125,00	198,02	
<u>401109 Okrogle obletnice društev v občini</u>	<u>400,00</u>	<u>400,00</u>	<u>500,00</u>	<u>125,00</u>	<u>125,00</u>	
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	400,00	400,00	500,00	125,00	125,00	
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	854,63	2.800,00	4.000,00	142,86	468,04	
11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	854,63	2.800,00	4.000,00	142,86	468,04	
<u>401111 Zavetišča za zapuščene živali - oskrbnine in veterinarske storitve</u>	<u>854,63</u>	<u>2.800,00</u>	<u>4.000,00</u>	<u>142,86</u>	<u>468,04</u>	
402099 Drugi splošni material in storitve	854,63	2.800,00	4.000,00	142,86	468,04	
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	104,28	18.405,00	120,00	0,65	115,07	
1202 Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije električne energije	104,28	105,00	120,00	114,29	115,07	
12029001 Oskrba z električno energijo	104,28	105,00	120,00	114,29	115,07	
<u>401202 Najem oporišč NN omrežja in vzdrževanje omrežij za potebe CR</u>	<u>104,28</u>	<u>105,00</u>	<u>120,00</u>	<u>114,29</u>	<u>115,07</u>	
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	104,28	105,00	120,00	114,29	115,07	
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	0,00	18.300,00	0,00	0,00	-	
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	0,00	18.300,00	0,00	0,00	-	
<u>401203 LEK - Lokalni energetski koncept</u>	<u>0,00</u>	<u>18.300,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>-</u>	

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024	Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5
420800 Študija o izvedljivosti projekta	0,00	18.300,00	0,00	0,00	-
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.880.617,73	58.287,65	125.400,00	215,14	6,67
1302 Cestni promet in infrastruktura	1.880.617,73	58.287,65	125.400,00	215,14	6,67
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	0,00	1.328,00	16.400,00	1.234,94	-
401310 Sofinanciranje asfaltiranja nekategoriziranih občinskih cest	0,00	0,00	15.000,00	-	-
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	15.000,00	-	-
401311 Zavarovalne premije (ceste, vodovod, kanalizacija, JR, druga infrastruktura)	0,00	1.328,00	1.400,00	105,42	-
402504 Zavarovalne premije za objekte	0,00	1.328,00	1.400,00	105,42	-
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	1.880.617,73	42.444,00	75.000,00	176,70	3,99
401301 Kolesarske povezave na območju ORP Slovenske gorice: Jarenina-Lenart-Zg. Senarska	1.789.170,45	42.444,00	75.000,00	176,70	4,19
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	1.389,24	0,00	0,00	-	0,00
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	12.444,00	25.000,00	200,90	-
420401 Novogradnje	1.760.301,33	10.000,00	0,00	0,00	0,00
420600 Nakup zemljišč	0,00	20.000,00	50.000,00	250,00	-
420801 Investicijski nadzor	21.349,65	0,00	0,00	-	0,00
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	6.130,23	0,00	0,00	-	0,00
401304 Nujna komunalna infrastruktura v sklopu izvedbe kolesarskih povezav	91.447,28	0,00	0,00	-	0,00
420401 Novogradnje	88.303,58	0,00	0,00	-	0,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	3.143,70	0,00	0,00	-	0,00
13029003 Urejanje cestnega prometa	0,00	14.515,65	34.000,00	234,23	-
401312 Izdelava OCPS Občine Lenart, Sveta Ana in Sveti Jurij v Slov. goricah	0,00	14.515,65	14.000,00	96,45	-
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	515,65	0,00	0,00	-
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	14.000,00	14.000,00	100,00	-
401313 Vzdrževanje kolesarskih poti	0,00	0,00	20.000,00	-	-
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	0,00	20.000,00	-	-
14 GOSPODARSTVO	14.273,45	16.451,00	53.299,00	323,99	373,41

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Datum 12.11.2024
Stran 12
v EUR

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024	Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5
1402 Pospševanje in podpora gospodarski dejavnosti	0,00	500,00	1.500,00	300,00	-
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	0,00	500,00	1.500,00	300,00	-
401404 Spodbujanje podjetništva	0,00	500,00	1.500,00	300,00	-
410201 Subvencioniranje obresti privatnim podjetjem in zasebnikom	0,00	0,00	500,00	-	-
410212 Sredstva za delovna mesta v privatnih podjetjih	0,00	500,00	1.000,00	200,00	-
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	14.273,45	15.951,00	51.799,00	324,74	362,90
14039001 Promocija občine	0,00	0,00	18.000,00	-	-
401406 Postavitev prometne signalizacije - kaŹipotí	0,00	0,00	18.000,00	-	-
420299 Nakup druge opreme in napeljav	0,00	0,00	18.000,00	-	-
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	14.273,45	15.951,00	33.799,00	211,89	236,80
401402 Veseli december v Jurovskem Dolu	1.690,91	4.000,00	4.000,00	100,00	236,56
420299 Drugi splošni material in storitve	1.690,91	4.000,00	4.000,00	100,00	236,56
401409 Javni razpis za področje: turizem	852,85	1.000,00	1.000,00	100,00	117,25
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	852,85	1.000,00	1.000,00	100,00	117,25
401410 E-točka - kulturni dom	498,48	425,00	550,00	129,41	110,34
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	498,48	425,00	550,00	129,41	110,34
401414 Poddomena turizem.obcinajurij.si	218,38	550,00	550,00	100,00	251,85
402999 Drugi operativni odhodki	218,38	550,00	550,00	100,00	251,85
401418 TPP Jurovski Dol	0,00	0,00	20.000,00	-	-
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	20.000,00	-	-
401421 Destinacija Štajerska	2.662,91	4.176,00	1.969,00	47,15	73,94
402099 Drugi splošni material in storitve	2.662,91	4.176,00	1.969,00	47,15	73,94
401422 Trajnostna e-mobilnost	8.349,92	0,00	0,00	-	0,00
420299 Nakup druge opreme in napeljav	8.349,92	0,00	0,00	-	0,00
401423 Destinacija Slovenske gorice	0,00	5.800,00	5.730,00	98,79	-
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	5.800,00	5.730,00	98,79	-

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024	Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE					
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor					
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	5.828,93	14.238,00	18.312,00	128,61	314,16
	5.207,65	7.000,00	9.000,00	128,57	172,82
	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
<u>401509 Čistilna akcija</u>	<u>1.000,00</u>	<u>1.000,00</u>	<u>1.000,00</u>	<u>100,00</u>	<u>100,00</u>
402099 Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	4.207,65	6.000,00	8.000,00	133,33	190,13
<u>401504 Sofinanciranje izgradnje individualnih čistilnih naprav</u>	<u>4.207,65</u>	<u>6.000,00</u>	<u>8.000,00</u>	<u>133,33</u>	<u>190,13</u>
431400 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	4.207,65	6.000,00	8.000,00	133,33	190,13
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	621,28	7.238,00	9.312,00	128,65	1.498,84
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	621,28	7.238,00	9.312,00	128,65	1.498,84
<u>401510 Trainostno gospodarjenje z divjadjo</u>	<u>621,28</u>	<u>650,00</u>	<u>650,00</u>	<u>100,00</u>	<u>104,62</u>
402099 Drugi splošni material in storitve	621,28	650,00	650,00	100,00	104,62
<u>401513 Ureditev zelenih površin "Zeleni Juri"</u>	<u>0,00</u>	<u>6.588,00</u>	<u>8.662,00</u>	<u>131,48</u>	<u>-</u>
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	6.588,00	8.662,00	131,48	-
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST					
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	91.920,37	140.595,78	335.880,00	238,90	365,40
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	14.178,44	45.725,78	91.450,00	200,00	644,99
	6.858,44	8.425,78	15.450,00	183,37	225,27
<u>401606 Geodetske storitve</u>	<u>6.858,44</u>	<u>8.000,00</u>	<u>15.000,00</u>	<u>187,50</u>	<u>218,71</u>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	8.000,00	15.000,00	187,50	-
420800 Študija o izvedljivosti projekta	6.858,44	0,00	0,00	-	0,00
<u>401608 Ureditev BCP</u>	<u>0,00</u>	<u>425,78</u>	<u>450,00</u>	<u>105,69</u>	<u>-</u>
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	425,78	450,00	105,69	-
16029003 Prostorsko načrtovanje	7.320,00	37.300,00	76.000,00	203,75	1.038,25
<u>401617 Prostorsko načrtovanje, svetovanje</u>	<u>7.320,00</u>	<u>20.000,00</u>	<u>59.000,00</u>	<u>295,00</u>	<u>806,01</u>
420800 Študija o izvedljivosti projekta	7.320,00	20.000,00	59.000,00	295,00	806,01
<u>401621 Stroški lokacijskih preveritev</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>3.000,00</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024	Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	3.000,00	-	-
401626 Tehnična posodobitev OPN	0,00	17.300,00	14.000,00	80,92	-
420800 Študija o izvedljivosti projekta	0,00	17.300,00	14.000,00	80,92	-
1603 Komunalna dejavnost	7.616,87	0,00	51.000,00	-	669,57
16039001 Oskrba z vodo	0,00	0,00	50.000,00	-	-
401624 Zamenjava vodovodnih cevovodov Lenart - Jurovski Dol	0,00	0,00	50.000,00	-	-
420401 Novogradnje	0,00	0,00	50.000,00	-	-
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	0,00	0,00	0,00	-	-
401601 Park spominov v Jurovskem Dolu	0,00	0,00	0,00	-	-
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	0,00	-	-
16039005 Druge komunalne dejavnosti	7.616,87	0,00	1.000,00	-	13,13
401623 Nakup urbane opreme	7.616,87	0,00	1.000,00	-	13,13
420299 Nakup druge opreme in napeljav	7.616,87	0,00	1.000,00	-	13,13
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	9.462,47	81.870,00	53.430,00	65,26	564,65
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	9.462,47	81.870,00	53.430,00	65,26	564,65
401604 Tekoče vzdrževanje in upravljanje stanovanj v lasti občine	678,47	11.870,00	3.430,00	28,90	505,55
402099 Drugi splošni material in storitve	331,80	330,00	400,00	121,21	120,55
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	138,91	500,00	1.000,00	200,00	719,89
402504 Zavarovalne premije za objekte	159,81	240,00	300,00	125,00	187,72
409100 Proračunska rezerva	0,00	3.300,00	730,00	22,12	-
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	47,95	7.500,00	1.000,00	13,33	2.085,51
401618 Komunalna opremljenost območja JD-06 stanovanjsko naselje v Jurovskem Dolu	8.784,00	0,00	0,00	-	0,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	8.784,00	0,00	0,00	-	0,00
401622 Ureditev komunalne infrastrukture	0,00	70.000,00	50.000,00	71,43	-
420401 Novogradnje	0,00	70.000,00	50.000,00	71,43	-
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	60.662,59	13.000,00	140.000,00	1.076,92	230,78

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023		Ocena realiz.: 2024	Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5	
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	1.621,29	13.000,00	20.000,00	153,85	1.233,59	
401609 Projektna dokumentacija, PZI, DIIP, cenitve	1.621,29	13.000,00	20.000,00	153,85	1.233,59	
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.621,29	13.000,00	20.000,00	153,85	1.233,59	
16069002 Nakup zemljišč	59.041,30	0,00	120.000,00	-	203,25	
401610 Nakup zemljišč	59.041,30	0,00	70.000,00	-	118,56	
420600 Nakup zemljišč	59.041,30	0,00	70.000,00	-	118,56	
401625 Nakup nepremičnin	0,00	0,00	50.000,00	-	-	
420000 Nakup poslovnih stavb	0,00	0,00	50.000,00	-	-	
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO						
1702 Primarno zdravstvo						
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov						
401703 Zdravstveni dom Lenart	0,00	0,00	1.000,00	-	-	
420299 Nakup druge opreme in napeljav	0,00	0,00	1.000,00	-	-	
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE						
1802 Ohranjanje kulturne dediščine						
18029001 Nepremična kulturna dediščina						
401804 Kužno znamenje - obnova kulturnega spomenika	0,00	0,00	9.900,00	-	-	
420501 Obnove	0,00	0,00	9.900,00	-	-	
1803 Programi v kulturi						
18039001 Knjižničarstvo in založništvo						
401805 Knjižnica Lenart	33.300,90	34.300,00	36.412,00	106,16	109,34	
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	33.300,90	34.300,00	36.412,00	106,16	109,34	
401807 Nakup knjig za šolsko knjižnico	800,00	800,00	800,00	100,00	100,00	
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	800,00	800,00	800,00	100,00	100,00	
18039003 Ljubiteljska kultura						
401801 JS RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti	1.704,00	2.144,00	2.188,00	102,05	128,40	

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Opis	Zaključni račun 2023		Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5		
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.704,00	2.144,00	2.188,00	102,05	128,40		
<u>401808 Sofin. najemnine in obratovalnih str. - JS KD Lenart</u>	<u>202,08</u>	<u>210,00</u>	<u>210,00</u>	<u>100,00</u>	<u>103,92</u>		
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	202,08	210,00	210,00	100,00	103,92		
<u>401813 Letni program kulture - javni kulturni programi - javni razpis</u>	<u>4.200,00</u>	<u>4.200,00</u>	<u>5.000,00</u>	<u>119,05</u>	<u>119,05</u>		
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.200,00	4.200,00	5.000,00	119,05	119,05		
<u>401814 Letni program kulture - javni kulturni projekti - javni razpis</u>	<u>4.300,00</u>	<u>4.300,00</u>	<u>5.000,00</u>	<u>116,28</u>	<u>116,28</u>		
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.300,00	4.300,00	5.000,00	116,28	116,28		
18039005 Drugi programi v kulturi	11.301,28	14.560,29	18.240,00	125,27	161,40		
<u>401806 Vzdrževanje kulturnega doma</u>	<u>11.301,28</u>	<u>14.560,29</u>	<u>18.240,00</u>	<u>125,27</u>	<u>161,40</u>		
402001 Čistilni material in storitve	657,58	800,00	1.000,00	125,00	152,07		
402099 Drugi splošni material in storitve	588,94	200,00	500,00	250,00	84,90		
402200 Električna energija	2.114,68	2.200,00	2.400,00	109,09	113,49		
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.555,22	6.900,00	7.000,00	101,45	106,79		
402203 Voda in komunalne storitve	353,55	370,00	400,00	108,11	113,14		
402204 Odvoz smeti	185,87	200,00	240,00	120,00	129,12		
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	326,95	330,00	350,00	106,06	107,05		
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	450,25	500,00	500,00	100,00	111,05		
402512 Zavarovalne premije za opremo	68,24	839,00	850,00	101,31	1.245,60		
402999 Nakup druge opreme in napeljav	0,00	2.221,29	5.000,00	225,09	-		
1804 Podpora posebnim skupinam	0,00	0,00	5.000,00	-	-		
18049004 Programi drugih posebnih skupin	0,00	0,00	5.000,00	-	-		
<u>401827 Ureditev ruskega kegljišča</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>5.000,00</u>	<u>-</u>	<u>-</u>		
402999 Nakup druge opreme in napeljav	0,00	0,00	5.000,00	-	-		
1805 Šport in prostčasne aktivnosti	12.499,95	16.500,00	18.000,00	109,09	144,00		
18059001 Programi športa	12.499,95	16.500,00	18.000,00	109,09	144,00		
<u>401815 Letni program športa</u>	<u>10.499,95</u>	<u>14.500,00</u>	<u>16.000,00</u>	<u>110,34</u>	<u>152,38</u>		

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Opis	Zaključni račun 2023					Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025	Indeks 3:2		Indeks 3:1
	1	2	3	4	5						
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.499,95	14.500,00	16.000,00	110,34	152,38						
401826 Stroški popoldanskega koriščenja telovadnice	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00						
402099 Drugi splošni material in storitve	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00						
19 IZOBRAŽEVANJE											
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	608.382,23	784.320,85	2.100.250,00	267,78	345,22						
19029001 Vrtci	410.709,60	521.525,66	1.832.450,00	351,36	446,17						
	410.709,60	521.525,66	1.832.450,00	351,36	446,17						
401911 Zagotavljanje razlike do polne EC v vrtcu Jurovski Dol	325.812,95	355.000,00	385.450,00	108,58	118,30						
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	214.831,43	228.000,00	255.450,00	112,04	118,91						
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	110.981,52	127.000,00	130.000,00	102,36	117,14						
401912 Zagotavljanje razlike do polne EC vrtcev drugih občin	52.320,30	65.000,00	50.000,00	76,92	95,57						
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	52.320,30	65.000,00	50.000,00	76,92	95,57						
401918 Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev	6.099,62	7.100,00	8.000,00	112,68	131,16						
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	6.099,62	7.100,00	8.000,00	112,68	131,16						
401920 Izvajanje dodatne strokovne pomoči - vrtec	3.390,54	6.500,00	0,00	0,00	0,00						
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.390,54	6.500,00	0,00	0,00	0,00						
401922 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme v vrtcu	2.628,73	3.000,00	3.000,00	100,00	114,12						
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	2.628,73	3.000,00	3.000,00	100,00	114,12						
401927 Vrtci s prilagojenimi programi	1.145,11	1.000,00	1.000,00	100,00	87,33						
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.145,11	1.000,00	1.000,00	100,00	87,33						
401928 Dozidava vrtca pri OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol	18.531,80	70.000,00	1.370.000,00	1.957,14	7.392,70						
420401 Novogradnje	0,00	0,00	1.300.000,00	-	-						
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	40.000,00	-	-						
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	18.531,80	70.000,00	30.000,00	42,86	161,88						
401932 Nagrade dijakov za obvezno opravljanje prakse v vrtcu	780,55	1.000,00	1.000,00	100,00	128,11						
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	780,55	1.000,00	1.000,00	100,00	128,11						
401935 Vrtec - pomoč stalnega spremljevalca	0,00	2.925,66	0,00	0,00	-						

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Opis	Zaključni račun 2023		Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025		Indeks 3:2		Indeks 3:1	
	1	2	2	3	3	4	4	5	5	
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0,00	2.925,66		0,00	0,00		0,00		-	
<u>401936 Nakup otroških igral za vrtec</u>	<u>0,00</u>	<u>10.000,00</u>		<u>0,00</u>	<u>0,00</u>		<u>0,00</u>		-	
420245 Nakup opreme za igralnice v vrtcih in za otroška igrišča	0,00	10.000,00		0,00	0,00		0,00		-	
<u>401937 Zgodnja obravnava predšolskih otrok</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>		<u>14.000,00</u>			-		-	
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	0,00	0,00		14.000,00			-		-	
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	85.177,81	96.695,00		100.300,00			103,73		117,75	
19039001 Osnovno šolstvo	84.489,92	95.895,00		100.300,00			104,59		118,71	
<u>401903 OŠ J. Hudaleša - tekmovanje učencev v znanju</u>	<u>1.000,00</u>	<u>1.000,00</u>		<u>1.000,00</u>			<u>100,00</u>		<u>100,00</u>	
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.000,00	1.000,00		1.000,00			100,00		100,00	
<u>401904 OŠ J. Hudaleša - materialni stroški in vzdrž. opreme</u>	<u>59.368,35</u>	<u>65.000,00</u>		<u>70.000,00</u>			<u>107,69</u>		<u>117,91</u>	
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	59.368,35	65.000,00		70.000,00			107,69		117,91	
<u>401906 OŠ J. Hudaleša- varstvo vozačev</u>	<u>2.003,63</u>	<u>2.000,00</u>		<u>2.000,00</u>			<u>100,00</u>		<u>99,82</u>	
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.003,63	2.000,00		2.000,00			100,00		99,82	
<u>401910 Eko šola</u>	<u>503,63</u>	<u>500,00</u>		<u>500,00</u>			<u>100,00</u>		<u>99,28</u>	
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	503,63	500,00		500,00			100,00		99,28	
<u>401913 Izvenšolsko koriščenje telovadnice</u>	<u>62,50</u>	<u>0,00</u>		<u>0,00</u>			-		<u>0,00</u>	
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	62,50	0,00		0,00			-		0,00	
<u>401914 OŠ J. Hudaleša - investicijsko-vzdrževalna dela in nabava opreme</u>	<u>10.000,00</u>	<u>12.500,00</u>		<u>15.000,00</u>			<u>120,00</u>		<u>150,00</u>	
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	12.500,00		15.000,00			120,00		150,00	
<u>401915 OŠ J. Hudaleša - sofinanciranje šole v naravi</u>	<u>1.000,00</u>	<u>1.000,00</u>		<u>1.500,00</u>			<u>150,00</u>		<u>150,00</u>	
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.000,00	1.000,00		1.500,00			150,00		150,00	
<u>401917 OŠ J. Hudaleša - zavarovalne premije</u>	<u>6.891,81</u>	<u>6.415,00</u>		<u>6.600,00</u>			<u>102,88</u>		<u>95,77</u>	
402504 Zavarovalne premije za objekte	6.891,81	6.415,00		6.600,00			102,88		95,77	
<u>401921 Investicije v OŠ - računalniška oprema</u>	<u>3.500,00</u>	<u>3.500,00</u>		<u>3.500,00</u>			<u>100,00</u>		<u>100,00</u>	
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	3.500,00	3.500,00		3.500,00			100,00		100,00	
<u>401925 Darila za devetošolce ob zaključku šolskega leta</u>	<u>160,00</u>	<u>200,00</u>		<u>200,00</u>			<u>100,00</u>		<u>125,00</u>	

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Opis	Zaključni račun 2023					Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5					
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	160,00	200,00	200,00	100,00	125,00					
<u>401934 Prireditev ob 250-letnici šolstva v kraju</u>	<u>0,00</u>	<u>3.780,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>-</u>					
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	3.780,00	0,00	0,00	-					
19039002 Glasbeno šolstvo	687,89	800,00	0,00	0,00	0,00					
<u>401908 Financiranje glasbenih šol</u>	<u>687,89</u>	<u>800,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>					
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	687,89	800,00	0,00	0,00	0,00					
1906 Pomoči šolajočim	112.494,82	166.100,19	167.500,00	100,84	148,90					
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	112.494,82	166.100,19	167.500,00	100,84	148,90					
<u>401901 Regresiranje šolskih prevozov za OŠ J. Hudalesa</u>	<u>90.678,41</u>	<u>139.400,19</u>	<u>140.000,00</u>	<u>100,43</u>	<u>154,39</u>					
411900 Regresiranje prevozov v šolo	90.678,41	139.400,19	140.000,00	100,43	154,39					
<u>401902 Regresiranje šolskih prevozov - prilagojeni programi</u>	<u>21.816,41</u>	<u>26.700,00</u>	<u>27.500,00</u>	<u>103,00</u>	<u>126,05</u>					
411900 Regresiranje prevozov v šolo	21.816,41	26.700,00	27.500,00	103,00	126,05					
20 SOCIALNO VARSTVO	191.102,28	196.825,00	219.700,00	111,62	114,96					
2002 Varstvo otrok in družine	7.381,93	7.000,00	9.000,00	128,57	121,92					
20029001 Drugi programi v pomoč družini	7.381,93	7.000,00	9.000,00	128,57	121,92					
<u>402003 Finančna vzpodbuda ob rojstvu otroka</u>	<u>7.381,93</u>	<u>7.000,00</u>	<u>9.000,00</u>	<u>128,57</u>	<u>121,92</u>					
411103 Darilo ob rojstvu otroka	7.381,93	7.000,00	9.000,00	128,57	121,92					
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	183.720,35	189.825,00	210.700,00	111,00	114,69					
20049001 Centri za socialno delo	1.375,00	125,00	0,00	0,00	0,00					
<u>402009 CSD MB - socialnovarstveni programi za ranljive skupine</u>	<u>1.375,00</u>	<u>125,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>					
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.375,00	125,00	0,00	0,00	0,00					
20049002 Socialno varstvo invalidov	88.971,36	90.000,00	100.000,00	111,11	112,40					
<u>402002 Financiranje domskega varstva invalidov</u>	<u>88.971,36</u>	<u>90.000,00</u>	<u>100.000,00</u>	<u>111,11</u>	<u>112,40</u>					
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	88.971,36	90.000,00	100.000,00	111,11	112,40					
20049003 Socialno varstvo starih	89.223,99	95.550,00	104.500,00	109,37	117,12					
<u>402001 Financiranje domskega varstva v domovih za ostarele</u>	<u>26.315,55</u>	<u>30.000,00</u>	<u>31.000,00</u>	<u>103,33</u>	<u>117,80</u>					

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Datum 12.11.2024
Stran 20

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5	
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	26.315,55	30.000,00	31.000,00	103,33	117,80	
402010 Pomoč na domu (Dom Danice Vogrinec)	62.908,44	65.550,00	72.000,00	109,84	114,45	
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	62.908,44	65.550,00	72.000,00	109,84	114,45	
402022 PROSTOFER - brezplačni prevozi za starostnike	0,00	0,00	1.500,00	-	-	
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	1.500,00	-	-	
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	0,00	0,00	1.500,00	-	-	
402004 Plačilo pogrebnih stroškov in posmrtnin	0,00	0,00	1.500,00	-	-	
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	0,00	1.500,00	-	-	
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	4.150,00	4.150,00	4.700,00	113,25	113,25	
402006 Socialni programi - pomoč družini	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	
402013 Sofinanciranje delovanja OZ RK Lenart	2.150,00	2.150,00	2.700,00	125,58	125,58	
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.150,00	2.150,00	2.700,00	125,58	125,58	
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	1.484,86	192,00	0,00	0,00	0,00	
2201 Servisiranje javnega dolga	1.484,86	192,00	0,00	0,00	0,00	
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	1.484,86	192,00	0,00	0,00	0,00	
402201 Stroški zadolževanj	1.484,86	192,00	0,00	0,00	0,00	
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	1.484,86	192,00	0,00	0,00	0,00	
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	10.000,00	20.129,00	30.000,00	149,04	300,00	
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	10.000,00	11.000,00	10.000,00	90,91	100,00	
23029001 Rezerva občine	10.000,00	11.000,00	10.000,00	90,91	100,00	
402302 Rezerva za naravne nesreče	10.000,00	11.000,00	10.000,00	90,91	100,00	
409100 Proračunska rezerva	10.000,00	11.000,00	10.000,00	90,91	100,00	
2303 Splošna proračunska rezervacija	0,00	9.129,00	20.000,00	219,08	-	
23039001 Splošna proračunska rezervacija	0,00	9.129,00	20.000,00	219,08	-	
402301 Splošna proračunska rezervacija	0,00	9.129,00	20.000,00	219,08	-	

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024	Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5
409000 Splošna proračunska rezervacija	0,00	9.129,00	20.000,00	219,08	-
41 REŽIJSKI OBRAT	777.153,44	1.183.454,68	971.388,00	82,08	124,99
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	38.715,87	35.763,00	40.000,00	111,85	103,32
0202 Urejanje na področju fiskalne politike	38.715,87	35.763,00	40.000,00	111,85	103,32
02029001 Urejanje na področju fiskalne politike	38.715,87	35.763,00	40.000,00	111,85	103,32
410201 Okoljska dajatev - odpadne vode	38.715,87	35.763,00	40.000,00	111,85	103,32
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	38.715,87	35.763,00	40.000,00	111,85	103,32
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	56.082,28	63.070,28	81.288,00	128,88	144,94
0603 Dejavnost občinske uprave	56.082,28	63.070,28	81.288,00	128,88	144,94
06039001 Administracija občinske uprave	49.268,68	51.249,28	63.698,00	124,29	129,29
410601 Stroški dela za režijski obrat	46.815,25	48.679,28	60.738,00	124,77	129,74
400000 Osnovne plače	26.934,75	27.500,00	35.000,00	127,27	129,94
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	1.991,57	2.240,00	3.000,00	133,93	150,63
400004 Drugi dodatki	3.057,08	3.100,00	3.200,00	103,23	104,68
400100 Regres za letni dopust	2.195,70	2.195,00	3.200,00	145,79	145,74
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	2.696,55	2.620,00	3.100,00	118,32	114,96
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	423,54	430,00	1.000,00	232,56	236,11
4003010 Sredstva za redno delovno uspešnost	532,13	577,00	1.000,00	173,31	187,92
400400 Sredstva za nadurno delo	2.231,67	3.000,00	3.000,00	100,00	134,43
400901 Odpravnine	218,11	243,28	300,00	123,31	137,55
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.075,26	2.850,00	3.300,00	115,79	107,31
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	2.279,53	2.390,00	2.600,00	108,79	114,06
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	184,16	192,00	210,00	109,38	114,03
401200 Prispevek za zaposlovanje	47,59	51,00	52,00	101,96	109,27
401300 Prispevek za starševsko varstvo	34,75	36,00	40,00	111,11	115,11
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	766,62	805,00	1.000,00	124,22	130,44

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Opis	Zaključni račun 2023		Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5		
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	89,56	450,00	200,00	44,44	223,31		
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	0,00	0,00	36,00	-	-		
402402 Stroški prevoza v državi	56,68	0,00	200,00	-	352,86		
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	0,00	0,00	300,00	-	-		
410602 Materialni stroški za delo režijskega obrata	2.453,43	2.570,00	2.960,00	115,18	120,65		
402099 Drugi splošni material in storitve	898,00	1.900,00	2.000,00	105,26	222,72		
402100 Uniforme in službena obleka	350,39	300,00	500,00	166,67	142,70		
402200 Električna energija	818,00	0,00	0,00	-	0,00		
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	387,04	370,00	460,00	124,32	118,85		
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	6.813,60	11.821,00	17.590,00	148,80	258,16		
410603 Vzdrževanje delovnega vozila - traktor 725 DT in kamionet	6.813,60	7.381,00	7.840,00	106,22	115,06		
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.049,13	2.400,00	2.800,00	116,67	136,64		
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	3.813,91	4.000,00	4.000,00	100,00	104,88		
402304 Pristojbine za registracijo vozil	135,07	136,00	150,00	110,29	111,05		
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	595,49	610,00	650,00	106,56	109,15		
402306 Stroški nakupa vinjet in urbane	220,00	235,00	240,00	102,13	109,09		
410604 Investicijsko opremljanje režijskega obrata	0,00	4.000,00	4.000,00	100,00	-		
420230 Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	0,00	4.000,00	4.000,00	100,00	-		
410606 Objekt RO	0,00	440,00	5.750,00	1.306,82	-		
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	200,00	500,00	250,00	-		
402504 Zavarovalne premije za objekte	0,00	240,00	250,00	104,17	-		
420299 Nakup druge opreme in napeljav	0,00	0,00	5.000,00	-	-		
10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	16.228,41	18.176,00	40.250,00	221,45	248,02		
1003 Aktivna politika zaposlovanja	16.228,41	18.176,00	40.250,00	221,45	248,02		
10039001 Povečanje zaposljivosti	16.228,41	18.176,00	40.250,00	221,45	248,02		
411001 Program: Splošno koristno delo	0,00	0,00	500,00	-	-		

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023		Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	2	3	4	5	
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	0,00	500,00	-	-	
<u>411002 Program javna dela: stroški dela</u>	<u>16.228,41</u>	<u>18.176,00</u>	<u>18.176,00</u>	<u>39.750,00</u>	<u>218,69</u>	<u>244,94</u>	
400000 Osnovne plače	10.456,34	11.950,00	11.950,00	25.000,00	209,21	239,09	
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	873,00	1.005,00	1.005,00	2.200,00	218,91	252,00	
400100 Regres za letni dopust	1.103,08	1.150,00	1.150,00	3.100,00	269,57	281,03	
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	1.302,63	1.400,00	1.400,00	2.800,00	200,00	214,95	
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	278,45	295,00	295,00	700,00	237,29	251,39	
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.074,68	1.300,00	1.300,00	2.800,00	215,38	260,54	
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	796,59	975,00	975,00	2.200,00	225,64	276,18	
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	64,34	77,00	77,00	180,00	233,77	279,76	
401200 Prispevek za zaposlovanje	7,27	9,00	9,00	30,00	333,33	412,65	
401300 Prispevek za starševsko varstvo	12,13	15,00	15,00	40,00	266,67	329,76	
402100 Uniforme in službena obleka	189,34	0,00	0,00	500,00	-	264,08	
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	70,56	0,00	0,00	200,00	-	283,45	
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	3.669,53	1.900,00	1.900,00	2.000,00	105,26	54,50	
1104 Gozdarstvo	3.669,53	1.900,00	1.900,00	2.000,00	105,26	54,50	
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	3.669,53	1.900,00	1.900,00	2.000,00	105,26	54,50	
<u>411101 Vzdrževanje gozdnih cest</u>	<u>3.669,53</u>	<u>1.900,00</u>	<u>1.900,00</u>	<u>2.000,00</u>	<u>105,26</u>	<u>54,50</u>	
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.669,53	1.900,00	1.900,00	2.000,00	105,26	54,50	
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	6.483,73	6.760,00	6.760,00	2.250,00	33,28	34,70	
1202 Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije električne energije	6.483,73	6.760,00	6.760,00	2.250,00	33,28	34,70	
12029001 Oskrba z električno energijo	6.483,73	6.760,00	6.760,00	2.250,00	33,28	34,70	
<u>411203 Sončna elektrarna - objekt RO</u>	<u>6.483,73</u>	<u>6.760,00</u>	<u>6.760,00</u>	<u>2.250,00</u>	<u>33,28</u>	<u>34,70</u>	
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	6.000,00	6.000,00	1.000,00	16,67	-	
402200 Električna energija	0,00	550,00	550,00	1.000,00	181,82	-	
402504 Zavarovalne premije za objekte	0,00	210,00	210,00	250,00	119,05	-	

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024			Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5		
420234 Nakup opreme za proizvodnjo energije	6.483,73	0,00	0,00	-	0,00		0,00
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	333.387,85	636.855,00	562.570,00	88,34	168,74		168,74
1302 Gostni promet in infrastruktura	333.387,85	636.855,00	562.570,00	88,34	168,74		168,74
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	243.034,10	275.000,00	296.000,00	107,64	121,79		121,79
<u>411303 Zimska služba - pluzenje in posipavanje</u>	<u>50.076,95</u>	<u>60.000,00</u>	<u>60.000,00</u>	<u>100,00</u>	<u>119,82</u>		<u>119,82</u>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	50.076,95	60.000,00	60.000,00	100,00	119,82		119,82
<u>411304 Vzdrževanje občinskih cest - koncesija</u>	<u>62.892,30</u>	<u>80.000,00</u>	<u>100.000,00</u>	<u>125,00</u>	<u>159,00</u>		<u>159,00</u>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	62.892,30	80.000,00	100.000,00	125,00	159,00		159,00
<u>411305 Vzdrževanje javnih poti, občinskih cest</u>	<u>105.928,38</u>	<u>110.000,00</u>	<u>110.000,00</u>	<u>100,00</u>	<u>103,84</u>		<u>103,84</u>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	102.969,88	110.000,00	110.000,00	100,00	106,83		106,83
420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	2.958,50	0,00	0,00	-	0,00		0,00
<u>411347 Košnja trave ob cestah - koncesija</u>	<u>24.136,47</u>	<u>25.000,00</u>	<u>26.000,00</u>	<u>104,00</u>	<u>107,72</u>		<u>107,72</u>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	24.136,47	25.000,00	26.000,00	104,00	107,72		107,72
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	42.492,18	273.200,00	228.300,00	83,57	537,28		537,28
<u>411309 Sanacija plazov</u>	<u>42.492,18</u>	<u>3.000,00</u>	<u>20.000,00</u>	<u>666,67</u>	<u>47,07</u>		<u>47,07</u>
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	37.242,18	3.000,00	20.000,00	666,67	53,70		53,70
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.250,00	0,00	0,00	-	0,00		0,00
<u>411321 Rekonstrukcija LC 203 141 Zamarkova - Partinje (Kremplj)</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>208.300,00</u>	<u>-</u>	<u>-</u>		<u>-</u>
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	200.000,00	-	-		-
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	6.000,00	-	-		-
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	2.300,00	-	-		-
<u>411330 Rekonstrukcija JP 705 581 Jurovski Dol - Malna - Zg. Gasteraj</u>	<u>0,00</u>	<u>270.200,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>-</u>		<u>-</u>
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	264.000,00	0,00	0,00	-		-
420801 Investicijski nadzor	0,00	5.200,00	0,00	0,00	-		-
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	1.000,00	0,00	0,00	-		-
13029003 Urejanje cestnega prometa	703,39	1.015,00	1.270,00	125,12	180,55		180,55

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023		Ocena realiz.: 2024	Proračun 2025		Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5		
411306 Montažne avtobusne čakalnice	703,39	1.015,00	1.270,00	125,12	180,55		
402204 Odvoz smeti	619,66	660,00	700,00	106,06	112,97		
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	0,00	200,00	-	-		
402504 Zavarovalne premije za objekte	83,73	355,00	370,00	104,23	441,90		
13029004 Cestna razsvetljava	47.158,18	87.640,00	37.000,00	42,22	78,46		
411308 Javna razsvetljava	47.158,18	87.640,00	37.000,00	42,22	78,46		
402200 Električna energija	14.252,12	16.000,00	17.000,00	106,25	119,28		
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	6.263,48	16.640,00	10.000,00	60,10	159,66		
402504 Zavarovalne premije za objekte	56,34	0,00	0,00	-	0,00		
420401 Novogradnje	26.586,24	55.000,00	10.000,00	18,18	37,61		
14 GOSPODARSTVO	0,00	0,00	1.000,00	-	-		
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	0,00	0,00	1.000,00	-	-		
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	0,00	0,00	1.000,00	-	-		
411402 Sprehajalna pot ob Globovnici	0,00	0,00	1.000,00	-	-		
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	1.000,00	-	-		
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	46.670,43	77.245,00	68.130,00	88,20	145,98		
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	46.670,43	77.245,00	68.130,00	88,20	145,98		
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	0,00	400,00	1.000,00	250,00	-		
411503 Odvoz smeti iz javnih mest	0,00	400,00	1.000,00	250,00	-		
402204 Odvoz smeti	0,00	400,00	1.000,00	250,00	-		
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	46.670,43	76.845,00	67.130,00	87,36	143,84		
411502 Str. obračun. okoljske dajatve, odvajanje in čiščenje odp. voda	9.905,32	12.000,00	12.000,00	100,00	121,15		
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	9.905,32	12.000,00	12.000,00	100,00	121,15		
411504 Čistilne naprave	23.228,12	42.845,00	31.130,00	72,66	134,02		
402200 Električna energija	12.906,10	12.000,00	0,00	0,00	0,00		
402203 Voda in komunalne storitve	126,42	330,00	600,00	181,82	474,61		

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Datum 12.11.2024
Stran 26
v EUR

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5	
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	10.195,60	30.000,00	30.000,00	100,00	294,24	
402504 Zavarovalne premije za objekte	0,00	515,00	530,00	102,91	-	
<u>411509 MČN - ocene obratovanja</u>	<u>110,11</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>-</u>	<u>0,00</u>	
402099 Drugi splošni material in storitve	110,11	0,00	0,00	-	0,00	
<u>411510 Prevzem grezničnih gošč in blata iz MKČN</u>	<u>5.824,86</u>	<u>12.000,00</u>	<u>14.000,00</u>	<u>116,67</u>	<u>240,35</u>	
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	5.824,86	12.000,00	14.000,00	116,67	240,35	
<u>411514 Vzdrževanje kanalizacijskega omrežja</u>	<u>7.602,02</u>	<u>10.000,00</u>	<u>10.000,00</u>	<u>100,00</u>	<u>131,54</u>	
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	7.602,02	10.000,00	10.000,00	100,00	131,54	
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	185.394,88	113.613,40	136.110,00	119,80	73,42	
1603 Komunalna dejavnost	185.394,88	113.613,40	136.110,00	119,80	73,42	
16039001 Oskrba z vodo	148.234,00	84.577,40	94.600,00	111,85	63,82	
<u>411603 Vzdrževanje vodovoda, vodarina</u>	<u>40.361,48</u>	<u>59.577,40</u>	<u>41.600,00</u>	<u>69,83</u>	<u>103,07</u>	
402099 Drugi splošni material in storitve	631,47	677,40	700,00	103,34	110,85	
402203 Voda in komunalne storitve	31.597,42	28.000,00	30.000,00	107,14	94,94	
402206 Poštnina in kurirske storitve	807,99	900,00	900,00	100,00	111,39	
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	7.324,60	30.000,00	10.000,00	33,33	136,53	
<u>411618 Program oskrbe s pitno vodo</u>	<u>8.557,85</u>	<u>20.000,00</u>	<u>50.000,00</u>	<u>250,00</u>	<u>584,26</u>	
402099 Drugi splošni material in storitve	8.557,85	20.000,00	50.000,00	250,00	584,26	
<u>411620 Vzdrževanje hidrantov</u>	<u>0,00</u>	<u>5.000,00</u>	<u>3.000,00</u>	<u>60,00</u>	<u>-</u>	
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	5.000,00	3.000,00	60,00	-	
<u>411621 Rekonstrukcija tranzitnih cevovodov na potezi Košaki-Počehova</u>	<u>99.314,67</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>-</u>	<u>0,00</u>	
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	92.642,47	0,00	0,00	-	0,00	
420801 Investicijski nadzor	1.726,02	0,00	0,00	-	0,00	
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	4.946,18	0,00	0,00	-	0,00	
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	17.181,11	15.305,00	16.510,00	107,87	96,09	
<u>411604 Vzdrževanje pokopališča in mrliške veže</u>	<u>17.181,11</u>	<u>15.305,00</u>	<u>16.510,00</u>	<u>107,87</u>	<u>96,09</u>	

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

v EUR

Opis	Zaključni račun 2023		Ocena realiz.: 2024		Proračun 2025	Indeks 3:2		Indeks 3:1	
	1	2	2	3	3	4	4	5	5
402001 Čistilni material in storitve	186,00	300,00	300,00	300,00	300,00	100,00	100,00	161,29	161,29
402099 Drugi splošni material in storitve	708,04	800,00	800,00	1.000,00	1.000,00	125,00	125,00	141,23	141,23
402200 Električna energija	789,11	1.000,00	1.000,00	1.200,00	1.200,00	120,00	120,00	152,07	152,07
402203 Voda in komunalne storitve	290,83	350,00	350,00	400,00	400,00	114,29	114,29	137,54	137,54
402204 Odvoz smeti	5.916,02	6.500,00	6.500,00	7.000,00	7.000,00	107,69	107,69	118,32	118,32
402206 Poština in kurtiske storitve	286,35	351,13	351,13	500,00	500,00	142,40	142,40	174,61	174,61
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	375,69	950,00	950,00	1.000,00	1.000,00	105,26	105,26	266,18	266,18
402504 Zavarovalne premije za objekte	373,14	105,00	105,00	110,00	110,00	104,76	104,76	29,48	29,48
402500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	8.255,93	4.948,87	4.948,87	5.000,00	5.000,00	101,03	101,03	60,56	60,56
16039004 Praznično urejanje naselij	3.635,60	5.731,00	5.731,00	7.000,00	7.000,00	122,14	122,14	192,54	192,54
411605 Praznična okrasitev naselij	3.635,60	5.731,00	5.731,00	7.000,00	7.000,00	122,14	122,14	192,54	192,54
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	3.635,60	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	125,00	125,00	137,53	137,53
420299 Nakup druge opreme in napeljav	0,00	1.731,00	1.731,00	2.000,00	2.000,00	115,54	115,54	-	-
16039005 Druge komunalne dejavnosti	16.344,17	8.000,00	8.000,00	18.000,00	18.000,00	225,00	225,00	110,13	110,13
411607 Čiščenje, košenje, urejanje okolice na območju občine	9.116,89	5.000,00	5.000,00	8.000,00	8.000,00	160,00	160,00	87,75	87,75
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	9.116,89	5.000,00	5.000,00	8.000,00	8.000,00	160,00	160,00	87,75	87,75
411623 Vzdrževanje trškega jedra s Hainčevo potjo	7.227,28	3.000,00	3.000,00	10.000,00	10.000,00	333,33	333,33	138,36	138,36
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	7.227,28	3.000,00	3.000,00	10.000,00	10.000,00	333,33	333,33	138,36	138,36
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	22.466,31	34.590,00	34.590,00	37.790,00	37.790,00	109,25	109,25	168,21	168,21
1805 Šport in prostotčasne aktivnosti	22.466,31	34.590,00	34.590,00	37.790,00	37.790,00	109,25	109,25	168,21	168,21
18059001 Programi športa	22.466,31	34.590,00	34.590,00	37.790,00	37.790,00	109,25	109,25	168,21	168,21
411801 Vzdrževanje športnih objektov in opreme	22.466,31	34.590,00	34.590,00	37.790,00	37.790,00	109,25	109,25	168,21	168,21
402200 Električna energija	2.415,97	1.600,00	1.600,00	2.150,00	2.150,00	134,38	134,38	88,99	88,99
402203 Voda in komunalne storitve	2.222,51	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00	112,49	112,49
402204 Odvoz smeti	185,87	650,00	650,00	300,00	300,00	46,15	46,15	161,40	161,40
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	14.803,26	27.000,00	27.000,00	30.000,00	30.000,00	111,11	111,11	202,66	202,66

5. POSEBNI DEL PRORAČUNA ZA LETO 2025

Opis	Zaključni račun 2023	Ocena realiz.: 2024	Proračun 2025	Indeks 3:2	Indeks 3:1
	1	2	3	4	5
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	2.838,70	2.840,00	2.840,00	100,00	100,05
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	68.054,15	195.482,00	0,00	0,00	0,00
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	68.054,15	195.482,00	0,00	0,00	0,00
23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč	68.054,15	195.482,00	0,00	0,00	0,00
<u>412301 Odprava posledic plazov – naravne nesreče 2023</u>	<u>68.054,15</u>	<u>195.482,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	68.054,15	192.322,00	0,00	0,00	0,00
420801 Investicijski nadzor	0,00	3.160,00	0,00	0,00	-
	4.158.654,98	2.949.282,25	4.493.484,00	152,36	108,05

Proračun občine Sveti Jurij v Slov. goricah za leto 2025, 1. obravnava, 21.11.2024

6. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2025 - 2028

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR Po L. 2028
40	OBČINSKA UPRAVA				3.422.877	1.857.362	2.119.750	86.500	86.500	0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				31.922	2.500	2.500	3.000	3.000	0
0401	Kadrovska uprava				31.922	2.500	2.500	3.000	3.000	0
04019001	Vodenje kadrovskih zadev				31.922	2.500	2.500	3.000	3.000	0
OB210-09-0001 Denarne nagrade nadarjenim dijakom in študentom		0	01.01.2008	31.12.2028	31.922	2.500	2.500	3.000	3.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva					31.922	2.500	2.500	3.000	3.000	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				116.574	16.000	6.000	6.000	6.000	0
0603	Dejavnost občinske uprave				116.574	16.000	6.000	6.000	6.000	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				116.574	16.000	6.000	6.000	6.000	0
OB210-09-0003 Invest opremljanje občin uprave, poslovne zgradbe		0	01.01.2007	31.12.2028	116.574	16.000	6.000	6.000	6.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva					116.574	16.000	6.000	6.000	6.000	0
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				92.705	16.500	96.500	17.500	17.500	0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				92.705	16.500	96.500	17.500	17.500	0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				92.705	16.500	96.500	17.500	17.500	0
OB210-09-0004 Oprema za protipožarno varnost		0	01.01.2007	31.12.2028	74.705	13.000	13.000	14.000	14.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva					74.705	13.000	13.000	14.000	14.000	0
OB210-14-0011 PGD Sv. Jurij - sred. za investicije		0	01.01.2015	31.12.2028	18.000	3.500	3.500	3.500	3.500	0
PV - Lastna proračunska sredstva					18.000	3.500	3.500	3.500	3.500	0
OB210-19-0013 Prenova gasilskega doma Jurovski Dol		0	01.01.2026	31.12.2026	0	0	80.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva					0	0	80.000	0	0	0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO				0	20.000	20.000	20.000	20.000	0
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva				0	20.000	20.000	20.000	20.000	0
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu				0	20.000	20.000	20.000	20.000	0
OB210-24-0004 Spodbujanje razvoja kmetijstva		0	01.01.2025	31.12.2028	0	20.000	20.000	20.000	20.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva					0	20.000	20.000	20.000	20.000	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Σ EUR Po L. 2028
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				2.062.069	113.800	0	0	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				2.062.069	113.800	0	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				2.057.869	90.000	0	0	0	0
OB210-10-0003	Sof. asfaltiranje nekategoriziranih občinskih cest	0	01.01.2012	31.12.2025	97.163	15.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				97.163	15.000	0	0	0	0
OB210-18-0002	Kolesarske povezave na obm. ORP Slov. gorice	1.871.497	01.01.2020	31.12.2025	1.960.706	75.000	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				268.329	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				619.059	75.000	0	0	0	0
	PV - EU sredstva				1.073.318	0	0	0	0	0
13029003	Urejanje cestnega prometa				4.200	23.800	0	0	0	0
OB210-23-0006	OCPS Lenart, Sv. Ana in Sv. Jurij v Slov. gor.	0	01.12.2024	31.12.2025	4.200	23.800	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				0	2.940	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				4.200	4.200	0	0	0	0
	PV - EU sredstva				0	16.660	0	0	0	0
14	GOSPODARSTVO				9.296	39.500	131.500	1.500	1.500	0
1402	Pospješevanje in podpora gospodarski dejavnosti				7.100	1.500	1.500	1.500	1.500	0
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva				7.100	1.500	1.500	1.500	1.500	0
OB210-09-0015	Spodbujanje podjetništva	0	01.01.2008	31.12.2028	7.100	1.500	1.500	1.500	1.500	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				7.100	1.500	1.500	1.500	1.500	0
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva				2.196	38.000	130.000	0	0	0
14039001	Promocija občine				2.196	18.000	0	0	0	0
OB210-19-0006	Postavitve prometne signalizacije - kačipoti	18.000	01.01.2022	31.12.2025	2.196	18.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				2.196	18.000	0	0	0	0
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva				0	20.000	130.000	0	0	0
OB210-22-0006	TPP Jurovski Dol	0	01.01.2024	31.12.2026	0	20.000	130.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	20.000	130.000	0	0	0
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				78.971	16.662	602.750	8.000	8.000	0
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				72.383	8.000	8.000	8.000	8.000	0
15029002	Ravnanje z odpadno vodo				72.383	8.000	8.000	8.000	8.000	0
OB210-09-0019	Sofinanciranje izgradnje individualnih MČN	0	01.01.2009	31.12.2028	72.383	8.000	8.000	8.000	8.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				72.383	8.000	8.000	8.000	8.000	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR Po L. 2028
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave				6.588	8.662	594.750	0	0	0
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot				6.588	8.662	594.750	0	0	0
OB210-24-0001	Ureditev zelenih površin "Zeleni Jurij"	610.000	01.09.2024	30.09.2026	6.588	8.662	594.750	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				0	0	75.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				6.588	8.662	94.750	0	0	0
	PV - EU sredstva				0	0	425.000	0	0	0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				645.563	221.000	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost				0	50.000	0	0	0	0
16039001	Oskrba z vodo				0	50.000	0	0	0	0
OB210-23-0003	Zanemljiva vodovodnih cevovodov Lenart-Jurovski Dol	0	01.01.2025	31.12.2025	0	50.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	50.000	0	0	0	0
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje				138.887	51.000	0	0	0	0
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje				138.887	51.000	0	0	0	0
OB210-16-0004	Investicijsko vzdrževanje stanovanj v lasti občine	0	01.01.2020	31.12.2025	41.565	1.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				41.565	1.000	0	0	0	0
OB210-20-0002	Komunalno opremljanje: območje JD-06	306.000	01.01.2021	31.12.2024	27.322	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				27.322	0	0	0	0	0
OB210-24-0002	Ureditev komunalne infrastrukture	0	01.09.2024	31.12.2025	70.000	50.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				70.000	50.000	0	0	0	0
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)				506.676	120.000	0	0	0	0
16069002	Nakup zemljišč				506.676	120.000	0	0	0	0
OB210-09-0020	Nakup zemljišč	0	01.01.2008	31.12.2025	506.676	70.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				506.676	70.000	0	0	0	0
OB210-23-0002	Nakup nepremičnin	0	01.01.2025	31.12.2025	0	50.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	50.000	0	0	0	0
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO				0	1.000	0	0	0	0
1702	Primarno zdravstvo				0	1.000	0	0	0	0
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov				0	1.000	0	0	0	0
OB210-14-0005	Zdravstveni dom Lenart	0	01.01.2025	31.12.2025	0	1.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	1.000	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta *	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	v EUR
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				0	9.900	0	0	0	0	0
1802	Ohranjanje kulturne dediščine				0	9.900	0	0	0	0	0
18029001	Nepremična kulturna dediščina				0	9.900	0	0	0	0	0
OB210-22-0002	Kužno znamenje - obnova kulturnega spomenika	9.900	01.01.2025	31.12.2025	0	9.900	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	9.900	0	0	0	0	0
19	IZOBRAŽEVANJE				357.923	1.391.500	1.251.500	21.500	21.500	21.500	0
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok				96.469	1.373.000	1.233.000	3.000	3.000	3.000	0
19029001	Vrtci				96.469	1.373.000	1.233.000	3.000	3.000	3.000	0
OB210-11-0004	Investicijsko vzdrževanje - vrtec	0	01.01.2011	31.12.2028	40.742	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				-40.742	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	0
OB210-20-0004	Dozidava vrta pri OŠ Jožeta Hudalesa	2.655.727	01.01.2020	31.12.2026	55.727	1.370.000	1.230.000	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				0	703.152	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				55.727	666.848	1.230.000	0	0	0	0
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje				261.454	18.500	18.500	18.500	18.500	18.500	0
19039001	Osnovno šolstvo				261.454	18.500	18.500	18.500	18.500	18.500	0
OB210-09-0021	OŠ J. Hudalesa - investicijsko-vzdrž. dela	0	01.01.2007	31.12.2028	226.220	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				226.220	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	0
OB210-10-0006	Investicije v OŠ - računalniška oprema	0	01.01.2011	31.12.2028	35.235	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				35.235	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	0
20	SOCIALNO VARSTVO				27.854	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	0
2002	Varstvo otrok in družine				27.854	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	0
20029001	Drugi programi v pomoč družini				27.854	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	0
OB210-20-0006	Finančna vzpodbuda ob rojstvu otroka	0	01.01.2021	01.01.2028	27.854	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				27.854	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	✓ EUR Po L. 2028
41	REŽIJSKI OBRAČ				865.486	240.000	404.000	684.000	1.054.000	1.060.000
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				37.565	9.000	4.000	4.000	4.000	0
0603	Dejavnost občinske uprave				37.565	9.000	4.000	4.000	4.000	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				37.565	9.000	4.000	4.000	4.000	0
OB210-12-0005	Investicijsko opremljanje režijskega obrata	0 01.01.2012	31.12.2028		37.565	4.000	4.000	4.000	4.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				37.565	4.000	4.000	4.000	4.000	0
OB210-20-0007	Objekt RO - oprema	0 01.01.2025	31.12.2025		0	5.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	5.000	0	0	0	0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				827.921	230.000	400.000	680.000	1.050.000	1.060.000
1302	Cestni promet in infrastruktura				827.921	230.000	400.000	680.000	1.050.000	1.060.000
13029001	Upravljanje in točke vzdrževanje občinskih cest				178.221	20.000	0	0	0	0
OB210-10-0028	Sanacija plazov	155.500 01.01.2011	31.12.2025		178.221	20.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				178.221	20.000	0	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				371.344	200.000	400.000	680.000	1.050.000	1.060.000
OB210-10-0010	LC 203 141 Zamarakova - Partinje (Krempf)	0 01.01.2025	31.12.2026		0	200.000	150.000	0	0	0
	PV - Posredni proračunski uporabniki				0	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	200.000	150.000	0	0	0
OB210-10-0011	JP 703 441 Zg. Gasteraj - Juri. Dol - Ajhmaier	0 01.01.2028	31.12.2028		0	0	0	0	100.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	0	0	0	100.000	0
OB210-10-0014	JP 705 581 Jur. Dol - Malna - Zg. Gasteraj	275.270 01.01.2023	31.12.2024		274.220	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				274.220	0	0	0	0	0
OB210-10-0016	LC 203 501 Jurovski Dol - Gasteraj - Žice	0 01.01.2027	31.12.2028		0	0	0	100.000	100.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	0	0	100.000	100.000	0
OB210-10-0017	JP 703 451 Jurovski Dol - Malna dolina	0 01.01.2027	31.12.2028		0	0	0	100.000	100.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	0	0	100.000	100.000	0
OB210-10-0019	LC 203 131 Yarda - preplastitev	0 01.01.2027	31.12.2028		97.124	0	0	80.000	80.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				97.124	0	0	80.000	80.000	0
OB210-12-0012	JP 703 492 - Sp. Gasteraj - Breznik - Zelenko	0 01.01.2029	31.12.2029		0	0	0	0	0	150.000
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	0	0	0	0	150.000
OB210-17-0001	JP 705 551 Žitence - Lorbek - Krajnc	0 01.01.2029	31.12.2029		0	0	0	0	0	100.000
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	0	0	0	0	100.000
OB210-17-0002	JP 703 401 Šlaner - Krempf	0 01.01.2028	31.12.2028		0	0	0	150.000	150.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	0	0	150.000	150.000	0
OB210-17-0003	JP 703 453 Malna - Klanec	0 01.01.2029	31.12.2029		0	0	0	0	0	70.000
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	0	0	0	0	70.000

PU/PPP/GPPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	ν EUR Po L. 2028
OB210-17-0004 JP 703 406 Zg. Partinje - Kacian		0	01.01.2028	31.12.2028	0	0	0	0	70.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva									70.000	0
OB210-17-0005 JP 703 314 Žitence - Muhič - Šefer		0	01.01.2028	31.12.2028	0	0	0	0	150.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva									150.000	0
OB210-17-0006 JP 703 462 Jurovski Dol - Sp. Gasteraj		0	01.01.2026	31.12.2026	0	0	100.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							100.000			
OB210-17-0009 JP 703 351 Zg. Partinje - dugo (Krautič-Predan)		0	01.01.2029	31.12.2029	0	0	0	0	0	200.000
PV - Lastna proračunska sredstva							0			200.000
OB210-17-0010 JP 703 311 Žice - Rotvein		0	01.01.2027	31.12.2027	0	0	0	80.000	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							80.000			
OB210-17-0011 JP 703 312 Sr. Gasteraj - Hetja		0	01.01.2029	31.12.2029	0	0	0	0	0	110.000
PV - Lastna proračunska sredstva							0			110.000
OB210-17-0012 JP 703 432 Zg. Gasteraj - Merkan		0	01.01.2029	31.12.2029	0	0	0	0	0	80.000
PV - Lastna proračunska sredstva							0			80.000
OB210-17-0013 JP 703 431 Zg. Gasteraj - Gomik		0	01.01.2028	31.12.2028	0	0	0	0	200.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva							0		200.000	
OB210-17-0014 LC 203 491 Žitence - Majer - Dražen Vrh		0	01.01.2029	31.12.2029	0	0	0	0	0	350.000
PV - Lastna proračunska sredstva							0		0	350.000
OB210-17-0015 LC 203 071 Zg. Žerjavci - Eder - Zg. Velka		0	01.01.2027	31.12.2027	0	0	150.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							150.000			
OB210-17-0016 LC 203 461 Močna - Jakobski Dol (Beluga - Anita)		0	01.01.2027	31.12.2027	0	0	100.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							100.000			
OB210-23-0004 JP 703 421 Zg. Partinje - Varda (del)		0	01.01.2026	31.12.2026	0	0	150.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							150.000			
13029004 Cestna razsvetljava					278.356	10.000	0	0	0	0
OB210-09-0008 Javna razsvetliava		0	01.01.2007	31.12.2025	278.356	10.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva					278.356	10.000	0	0	0	0
14 GOSPODARSTVO					0	1.000	0	0	0	0
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva					0	1.000	0	0	0	0
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva					0	1.000	0	0	0	0
OB210-14-0009 Sprehajalna pot ob Globovnici		0	01.01.2025	31.12.2025	0	1.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva					0	1.000	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri						v EUR	
Vrednost projekta*						Po L. 2028	Po L. 2028
Začetek financiranja						Leto 2027	Leto 2028
Konec financiranja						Leto 2026	Leto 2027
Pred L. 2025						Leto 2025	Leto 2026
Skupaj NRP:						2.097.362	2.523.750
PV-EU	PV - EU sredstva					16.660	425.000
PV-LS	PV - Lastna proračunska sredstva	1.073.318				1.374.610	2.023.750
PV-PPU	PV - Posredni proračunski uporabniki	2.946.716				0	0
PV-TDP	PV - Transfer iz državnega proračuna	0				706.092	75.000
Skupaj PV - Proračunski viri						2.097.362	2.523.750
						770.500	1.140.500
						0	0
						770.500	1.140.500
						0	0
						0	0
						1.060.000	1.060.000
						0	0
						0	0
						1.060.000	1.060.000

Legenda:
* - podatek iz dokumentacije projekta

7. OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA ZA LETO 2025

I. SPLOŠNI DEL

A - Bilanca prihodkov in odhodkov

4 - ODHODKI

4.493.484



40 - TEKOČI ODHODKI

1.261.925

400 - PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM

291.200

V okviru tekočih odhodkov izkazujemo tudi plače in druge izdatke zaposlenim. Gre za stroške osnovnih plač, dodatke za delovno dobo in stalnost, regres za letni dopust, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, prehrane med delom. V to skupino so zajte plače za javne uslužbence in plače za program javna dela.

401 - PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST

43.312

Gre za stroške obveznih prispevkov:

- za pokojninsko in invalidsko zavarovanje
- za zdravstveno zavarovanje
- za obvezno zdravstveno zavarovanje
- za poškodbe pri delu in
- za starševsko varstvo.

Sem spadajo tudi premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence.

402 - IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE**896.683**

V okviru izdatkov za blago in storitve, so zajeti vsi tisti odhodki, potrebni za nemoteno in kakovostno delo občinske uprave in režijskega obrata. Pisarniški in splošni material in storitve zajemajo pisarniški material, storitve čiščenja poslovnih prostorov, nakup časopisov, revij in druge strokovne literature, električna energija, poštna storitve, goriva in maziva za službena vozila. Gre skratka za vse tiste stroške osnovnega delovanja občinske uprave in tekočega vzdrževanja cest, poslovnih, športnih in drugih objektov.

409 – REZERVE**30.730**

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po Zakonu o javnih financah. V proračunu za leto 2025 se oblikuje proračunska rezerva za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih nesreč, kot so: suša, potres, požar, poplave in drugih naravnih oz. ekoloških nesreč v višini 10.000 € in rezerva za rezervni sklad (stanovanja) v višini 730 €. Prav tako se del predvidenih proračunskih prejemkov v višini 20.000 € vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija.

41 - TEKOČI TRANSFERI**1.065.819****410 – SUBVENCije****21.500**

Subvencija je ena izmed oblik občinske pomoči. Je denarna podpora, pomoč iz občinskega proračuna, ki se posameznim upravičencem dodeljuje za različne namene. Subvencije Občina Sv. Jurij v Slov. goricah podeljuje na podlagi razpisov.

411 - TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM**630.750**

V to skupino odhodkov so zajeti stroški obdarovanja staršev novorojenčkov, s stalnim prebivališčem v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah s finančno vzpodbudo ob rojstvu otroka.

Prav tako so med transfere zajete denarne nagrade nadarjenim dijakom in študentom za posebne dosežke na različnih področjih. Največji del transferov pa predstavljajo plačila razlike do ekonomske cene vrtca in regresiranje prevozov šolskih otrok.

412 - TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM**64.315**

Gre za sofinanciranje programov dela različnim društvom, ki delujejo v občini ali na njenem območju.

413 - DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI**349.254**

Največji odstotek drugih domačih transferov predstavljajo transferi JVIZ in VVZ OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol, Domu Danice Vogrinec za program pomoč na domu in Javnemu zavodu Knjižnica Lenart.

42 - INVESTICIJSKI ODHODKI**2.119.312****420 - NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV****2.119.312**

Investicijski odhodki zajemajo plačila, namenjena pridobitvi, izgradnji ali nakupu opredmetenih osnovnih sredstev. Odhodki iz tega naslova pomenijo povečanje realnega premoženja občine.

Investicijski odhodki so načrtovani za naslednje namene:

- nakup zgradb ali prostorov: 50.000 €
- nakup opreme: 50.000 €
- novogradnje, rekonstrukcija in adaptacije v znesku 1.656.000 €
- investicijsko vzdrževanje in obnove: 18.900 €,
- nakup zemljišč in naravnih bogastev: 120.000 €
- nakup nematerialnega premoženja: 7.000 €
- študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring: 217.412 €

43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI

46.428

431 - INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM

24.500

Investicijski transferi vključujejo izdatke občine, ki pomenijo nepovratna sredstva in so namenjena plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, ki niso neposredni proračunski uporabniki.

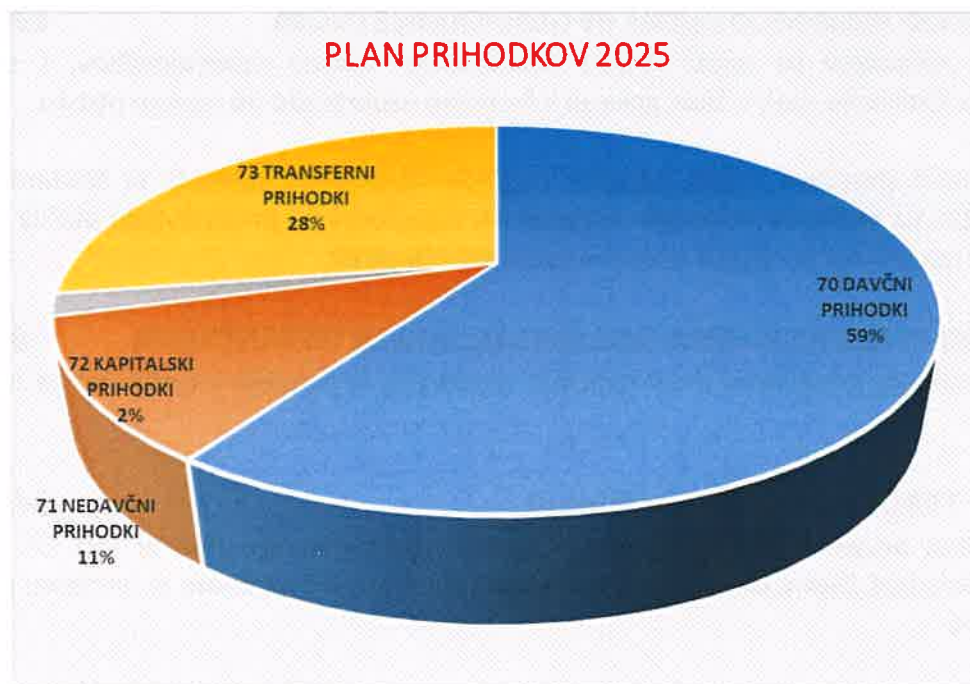
432 - INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM

21.928

Gre predvsem za investicijske transfere JVIZ in VVZ OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol za investicijsko vzdrževanje ter nabavo materiala in opreme.

7 - PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI

3.838.208



70 - DAVČNI PRIHODKI	2.273.879
-----------------------------	------------------

700 - DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.079.059
--	------------------

Gre za prihodek občine iz naslova glavarine. Glavarina je na prebivalca v državi ugotovljen delež dohodnine oz. drugih davkov, odstopljen občinam za financiranjem skupne primerne porabe občin. Glavarino ugotovi oz. izračuna Ministrstvo za finance.

703 - DAVKI NA PREMOŽENJE	151.220
----------------------------------	----------------

Davki na premoženje vključujejo davke na nepremičnine - nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč od pravnih in fizičnih oseb ter zamudne obresti iz tega naslova, davek na dediščine in darila, davek od prometa nepremičnin.

704 - DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	43.600
--	---------------

Domači davki na blago in storitve obsegajo davke na dobiček od iger na srečo, okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, turistična taksa...

71 - NEDAVČNI PRIHODKI	432.600
-------------------------------	----------------

710 - UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	79.100
---	---------------

V proračunu za leto 2025 so v okviru udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja načrtovani prihodki od obresti od sredstev na vpogled. Prav tako so načrtovani prihodki iz naslova najemnin za občinska stanovanja in najemnin za vodovodno infrastrukturo, prihodki od zakupnin, prihodki iz naslova koncesij in prihodki od premoženja (uporaba kulturnega doma ter telovadnice in igrišča pri OŠ).

711 - TAKSE IN PRISTOJBINE	4.500
-----------------------------------	--------------

Načrtujemo prihodke iz upravnih taks in pristojbin, ki jih lokalna samouprava zaračunava vlagateljem različnih vlog, skladno z Zakonom o upravnih taksah (ZUT).

712 – GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	9.300
---	--------------

Denarne kazni zajemajo nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo, ki jih načrtujemo v višini 9.000 € in globe za prekrške predpisov občin v višini 300 €.

713 - PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	59.700
--	---------------

Prihodki od prodaje blaga in storitev zajemajo:
prihodke od storitev za vrtec - razlika do ekonomske cene vrtca in plačila staršev, ki imajo stalno prebivališče v drugi občini, obiskujejo pa vrtec v vaši občini, vodarina, prihodki za vzdrževanje pokopališča in mrliške veže...

714 - DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	280.000
--------------------------------------	----------------

Drugi nedavčni prihodki zajemajo prihodke od refundacij, nadomestila stroškov lokacijskih preveritev, odvajanje in čiščenje odpadnih voda, prispevki upravičencev pomoči na domu, odvoz grezničnih gošč in mulja iz ČN, komunalni prispevki občanov...

72 - KAPITALSKI PRIHODKI	70.000
---------------------------------	---------------

720 - PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	60.000
--	---------------

V letu 2025 načrtujemo prihodke od prodaje osnovnih sredstev - stanovanj, katerih lastnik je občina in se nahajajo v Lenartu in Jurovskem Dolu.

722 - PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIAL. PREMOŽENJA	10.000
---	---------------

Pri načrtovanju prihodkov od prodaje zemljišč smo načrtovali prodajo zemljišč, razvidnih iz Načrta prodaje nepremičnega premoženja Občine Sv. Jurij v Slov. goricah.

74 - TRANSFERNI PRIHODKI	1.061.729
---------------------------------	------------------

740 - TRANSFERNI PRIH. IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.033.669
---	------------------

Prihodki zajemajo sofinancerska sredstva s strani državnega proračuna ministrstev za investicije (Dozidava vrtca pri OŠ J. Hudalesa), prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin, požarna taksa, prihodki iz naslova skupne občinske uprave, prihodki od programov javnih del...

741 – PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV	
--	--

PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	28.060
---------------------------------	---------------

Prihodki zajemajo sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU – projekt OCPS Lenart, Sv. Ana in Sv. Jurij ter tehnična posodobitev OPN.

C - Račun financiranja

5 - RAČUN FINANCIRANJA

50 – ZADOLŽEVANJE	0
--------------------------	----------

500 – DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
----------------------------------	----------

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga države oz. občine oz. s financiranjem proračunskega deficita. V letu 2025 ne načrtujemo dolgoročnega zadolževanja.

55 - ODPLAČILA DOLGA	56.622
-----------------------------	---------------

550 - ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	44.724
---------------------------------------	---------------

V letu 2025 načrtujemo odplačilo 44.724 € domačega dolga. Gre za odplačilo:

- 18.207 € dolgoročnega kredita, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, po pogodbi št. C2130-16G300141 (2016-2017),
- 19.300 € dolgoročnega kredita, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, po pogodbi št. C2130-16G300141 (2018-2019) in
- 7.217 € dolgoročnega kredita Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, po pogodbi št. C2130-20G300399 (2020).

8. OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA PRORAČUNA ZA LETO 2025

II. POSEBNI DEL

A - Bilanca prihodkov in odhodkov

10 - OBČINSKI SVET

44.600

01 - POLITIČNI SISTEM

13.900

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet) in sicer stroške plačil svetnikom, stroške sej občinskega sveta, odborov in komisij, materialni stroški občinskega sveta, financiranje političnih strank.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Vsebino in obseg porabe določa zakonodaja. Obseg porabe je odvisen od rasti plač v javnem sektorju.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje nalog, ki so v pristojnosti občine. Konstruktivno delo občinskega sveta in odborov, usmerjeno v razvoj občine, s ciljem zagotavljanje čim višjo stopnjo kakovosti življenja občanov.

0101 - Politični sistem

13.900

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje institucij političnega sistema: občinski svet.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zahtevnejša zakonodaja in pristojnosti za področje lokalne samouprave nalaga vsem vrsto dodatnih nalog, predvsem s sprejemanjem in izvajanjem novih predpisov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Prednostni cilj je, da se v skupnem sodelovanju z županom, občinskim svetom, nadzornim odborom, komisijami in občinsko upravo pripravi dolgoročna in srednjeročna strategija občine ter potek njenega uresničevanja s katerimi bomo dosegali želene cilje.

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

13.900

Opis podprograma

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za delovanje občinskega sveta in odborov in sredstva za financiranje političnih strank.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava RS, Zakon o volilni kampanji, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagrad delovnih teles

Občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter povračil stroškov Občinskega sveta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotoviti strokovne in materialne podlage za nemoteno in konstruktivno delo občinskega sveta, odborov in komisij;
- uresničevanje smernic občinskega sveta in političnih strank;
- naloga občinskega sveta kot zakonodajnega telesa na nivoju lokalnih skupnosti je, da skupaj z odbori in komisijami ter na podlagi sprejetega letnega programa le-tega tudi uresničuje.

100101 - Sejnine za občinski svet, odbore in komisije 13.000

Za namene dejavnosti občinskega sveta, odborov in komisij v letu 2025 načrtujemo 13.000 €.

100103 - Financiranje političnih strank 900

Postavka financiranje političnih strank vključuje sredstva, namenjena financiranju političnih strank glede na dobljeno število glasov na lokalnih volitvah 2022. Sredstva se izplačujejo na podlagi Sklepa o načinu financiranja političnih strank v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 23.000

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Vsebino in obseg porabe določa zakonodaja.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje nalog, ki so v pristojnosti občine.

0403 - Druge skupne administrativne službe 23.000

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Prepoznavnost in prepoznavanje odličnosti občine širom Slovenije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Prednostni cilj je vsakoletna uspešna izvedba Jurjevih dnevor in spremljajočih prireditev in s tem krepiti prepoznavnost občine širom Slovenije.

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti 9.500

Opis podprograma

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za pripravo in objavo gradiva občinskega sveta in odborov ter sredstva za promocijo občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- priprava gradiva za občinski svet, odbore in komisije
- objava občinskih predpisov v uradnih glasilih
- promocija občine

100401 - Priprava in objava gradiva 2.000

Priprava gradiv za občinski svet in objava gradiv na spletni strani občine in Medobčinskem uradnem vestniku. S tem je omogočeno, da ima širša javnost vpogled na vsebino sej občinskega sveta.

100404 - Sredstva za promocijo občine 7.500

Sredstva za promocijo občine obsegajo razne objave v publikacijah, pojavljanje na dogodkih in druge aktivnosti, ki promovirajo občino in povečujejo njeno prepoznavnost.

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 13.500

Opis podprograma

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za izvedbo občinskega praznika. Na občinski proslavi in drugih spremljajočih prireditvah je ljudem predstavljeno delovanje občine skozi vso leto.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- predstavitev občine ob občinskem prazniku
- ob občinskem prazniku občanom in drugim obiskovalcem ponuditi bogat kulturni in drugi spremljajoči program prireditev

100402 - Izvedba občinskega praznika 13.500

V okviru proračunske postavke se realizirajo stroški v zvezi izvedbo občinskega praznika, ki vključujejo prireditve in dogodke v okviru Jurjevih dnevov ter stroške izvedbe občinske proslave.

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST 1.000

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge na področju prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost	1.000
---	--------------

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

08029001 - Prometna varnost	1.000
------------------------------------	--------------

Opis podprograma

Znotraj podprograma je načrtovana proračunska postavka za prometno preventivo uporabnika Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon policiji, Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti varnost na šolskih poteh v smislu označevanja šolskih poti, ozaveščanje občanov o prometni varnosti.

400801 - Stroški za prometno preventivo – SVPCP	1.000
--	--------------

Načrtovana sredstva se nanašajo na preventivne prometne akcije Sveta za vzgojo in preventivo v cestnem prometu.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	6.700
---	--------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin. V okviru kulture lokalna skupnost uresničuje javni interes za kulturo zlasti z zagotavljanjem kulturnih dobrin in načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture.

1803 - Programi v kulturi	6.700
----------------------------------	--------------

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi.

18039004 – Mediji in avdiovizualna kultura	6.700
---	--------------

101802 – Ovtarjeve novice	6.700
----------------------------------	--------------

V okviru proračunske postavke so načrtovani stroški za sofinanciranje izdaje mesečnika Ovtarjeve novice, ki ga izdaja Kreativna pika d.o.o. V Ovtarjevih novicah so, med drugim, objavljeni članki o pomembnih dogodkih v naših občinah, napovedi prireditev in najave javnih razpisov iz pristojnosti občine.

20 - NADZORNI ODBOR

2.900

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

2.900

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

0203 - Fiskalni nadzor

2.900

Opis glavnega programa

V programu je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

2.900

Opis podprograma

Program vključuje sredstva, namenjena učinkovitemu nadzoru nad porabo javnih financ v naši občini. Gre za sejnine oz. opravljene nadzore ter materialne stroške nadzornega odbora, kot so stroški seminarjev, ter prevozni stroški na seminarje, vključno z dnevniciami.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o izvrševanju proračuna RS...

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- spremljanje poslovanja občine in obveščanje občinskega sveta in občanov o finančnem poslovanju občine;
- ugotavljanje smotrnosti porabe proračunskih sredstev in
- preverjanje spoštovanja predpisov, ki urejajo posamezna področja proračunske porabe.

200201 - Sejnine za nadzorni odbor

1.600

Načrtujemo 1.600 € sredstev za sejnine za nadzorni odbor.

200202 - Materialni stroški za nadzorni odbor

300

Za materialne stroške načrtujemo 300 € sredstev. Sem spadajo stroški konferenc, seminarjev, prevozni stroški in dnevnice.

200203 - Notranji nadzor

1.000

Načrtujejo se sredstva za notranji nadzor proračunskih uporabnikov, ki ga izvaja nadzorni odbor Občine Sv. Jurij v Slov. goricah.

30 - ŽUPAN

62.786

01 - POLITIČNI SISTEM

54.786

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov.

0101 - Politični sistem**54.786**

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje naslednjih institucij političnega sistema: župana in podžupana.

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov**54.786**

Opis podprograma

Znotraj programa je načrtovana proračunska postavka »Stroški dela župana«, ki vključuje sredstva namenjena neprofesionalnem opravljanju funkcije župana. Plačni razred (49) župana je določen v Sklepu o določitvi plače oz. nadomestila za opravljanje funkcije župana, osnovna plača pa v Prilogi I k Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju. Ker župan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo v višini 50 % plače, kot če bi funkcijo opravljal poklicno.

Znotraj podprograma smo načrtovali materialna sredstva za opravljanje funkcije župana in stroške, v zvezi z opravljanjem službenih poteh župana.

Prav tako v ta podprogram spadajo stroški v zvezi z opravljanjem funkcije podžupana. Podžupana imenuje župan in mu tudi s sklepom o določitvi plačila za opravljanje funkcije podžupana, določi višino plačila za opravljanje funkcije.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotovitev sredstev za nemoteno vodenje občine;
- zagotoviti primerno zastopanje občine v institucijah, s katerimi mora občina sodelovati (ministrstva, vladne službe, druge občine...)

300101 - Stroški dela župana - nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije**23.300**

Načrtujemo sredstva za nemoteno delo župana. Gre za mesečno izplačilo nadomestila županu in stroški konferenc in seminarjev.

300102 - Materialni stroški pri opravljanju funkcije župana**5.100**

V okviru materialnih stroškov župana so načrtovana sredstva za reprezentanco, telefon, faks, elektronsko pošto in drugi splošni material in storitve.

300103 - Stroški v zvezi z opravljanjem službenih poti župana**4.050**

Gre za stroške opravljanja službenih poti župana, ki zajemajo: prevozni stroški in dnevnice za službena potovanja ter drugi s tem povezani izdatki.

300104 - Stroški v zvezi z opravljanjem funkcije podžupana**9.836**

V tej postavki so zajeti vsi stroški v zvezi z opravljanjem funkcije podžupana in vključujejo mesečno nadomestilo za opravljanje funkcije ter stroški konferenc in seminarjev s pripadajočimi potnimi stroški na službenih poteh.

300105 - Obveščanje javnosti o dogodkih - radio, časopis, tv **12.500**

Gre za načrtovana sredstva za obveščanje javnosti o raznih dogodkih v časopisu, radiu (Radio Slovenske gorice) ali drugem mediju (Maribor24, Ovtar24). Prav tako so v okviru te proračunske postavke zajeta sredstva televizijskih prenosov (Sip tv) različnih prireditev in dogodkov iz naše občine.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE **8.000*****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje porabe zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

0403 - Druge skupne administrativne službe **8.000*****Opis glavnega programa***

Glavni program vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov **8.000*****Opis podprograma***

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za zlate poroke in druge jubileje občanov, sprejem odličnih učencev pri županu in druga protokolarna in poslovna darila.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- slavnostna izvedba zlate poroke občanov, ki to želijo
- obisk in voščila občanom, ki praznujejo 90. rojstni dan in več

300401 - Zlate poroke, drugi jubileji **1.000**

Gre za načrtovana sredstva za zlate poroke, 90. rojstne dneve in druge visoke jubileje, ki jih praznujejo občani in jih ob njihovem visokem jubileju obiše župan.

300402 - Sprejem odličnjakov pri županu **1.000**

Ob zaključku zadnjega razreda osnovne šole, vse tiste učence naše občine, ki so vse razrede osnovne šole zaključili z odličnim uspehom, župan povabi na sprejem, kjer jih skupaj s starši in učitelji pogosti in obdari s spominskimi darili.

300403 - Sponzorstva, donatorstva... **500**

Gre za sredstva župana, ki jih nameni za razna sponzorstva in donatorstva.

300404 - Protokolarna in poslovna darila **5.500**

V okviru postavke so načrtovana sredstva za protokolarna in poslovna darila, ki jih občina pokloni ob koncu leta in ob posebnih priložnostih svojim poslovnim partnerjem.

40 - OBČINSKA UPRAVA

3.413.810

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

150

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ.

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

150

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

150

Opis podprograma

Znotraj podprograma se načrtujejo sredstva za plačila vodenja računov in razporejanja javnofinančnih prihodkov Uradu za javna plačila, ki je organ v sestavi Ministrstva za finance.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o plačilnem prometu, Zakon o lokalni samoupravi

400201 - Plačila storitev UJP...

150

Znotraj podprograma se načrtujejo sredstva za plačila vodenja računov in razporejanja javnofinančnih prihodkov Uradu za javna plačila, ki je organ v sestavi Ministrstva za finance.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 18.270

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

0401 - Kadrovska uprava

3.000

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva, povezana s podelitvijo občinskih nagrad in priznanj.

04019001 - Vodenje kadrovskih zadev

3.000

Opis podprograma

Znotraj podprograma se planirajo sredstva za denarne nagrade nadarjenim dijakom in študentom. Sredstva se delijo na podlagi vsakoletnega razpisa.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o finančnih nagradah dijakom in študentom Občine Sv. Jurij v Slov. goricah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- vzpodbuditi dijake in študente k čim boljšim učenim/študijskim uspehom,
- nagraditi vse tiste, ki so nadpovprečno uspešni v srednji šoli in/ali fakulteti,
- vzpodbuditi k obšolski dejavnosti,
- povečanje izobrazbene strukture prebivalstva v občini.

400406 - Denarne nagrade nadarjenim dijakom in študentom 3.000

Na podlagi vsakoletnega razpisa za dodelitev finančnih nagrad dijakom in študentom, občina nagradi prijavljene dijake in študente, ki dosegajo nadpovprečne rezultate pri pridobivanju osnovne izobrazbe ali izkazujejo zraven rednega šolanja še intelektualno ali umetniško nadarjenost oz. dosegajo izjemne dosežke na različnih področjih.

0403 - Druge skupne administrativne službe 15.270

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 5.000

Opis podprograma

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za tradicionalno božično obdaritev otrok s stalnim prebivališčem v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, starimi od 1 do vključno 7 let.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- decembrska obdaritev otrok
- pogostitev otrok z lutkovno predstavo in obiskom Božička

400404 - Božična in novoletna obdaritev otrok 5.000

V mesecu decembru župan povabi otroke, stare med 1 in 7. letom starosti na lutkovno predstavo. Po predstavi otroke obiše tudi Božiček in jih obdari.

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem 10.270

Opis podprograma

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za tekoče vzdrževanje občinske stavbe in opreme. Postavka vključuje porabo kuriv in stroške ogrevanja – dimnikarske storitve, tekoče vzdrževanje opreme in objekta ter zavarovalne premije. Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za sodne stroške in stroške odvetnikov ter notarjev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih procesih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- Vzdrževanje objekta občinske uprave in s tem omogočanje izvajanja poslovne dejavnosti ter ohranjanja vrednosti objekta.
- Upravljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov je stalna naloga občinske uprave, ki jo uprava vrši v okviru proračunskih možnosti.

400401 - Tekoče vzdrževanje opreme in objekta – občinska stavba 6.270

Postavka vsebuje načrtovana sredstva za stroške ogrevanja, tekočega vzdrževanja objekta ter zavarovalne premije za objekt in opremo, ki se nahaja v občinski stavbi. Načrtovana so tudi sredstva v višini 3.000 € za investicijsko vzdrževanje.

400402 - Sodni stroški, stroški odvetnikov, notarjev 4.000

Na postavki so načrtovani stroški notarskih storitev, stroški odvetnikov...

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 328.850

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin.

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev.

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni 6.840

Opis glavnega programa

Glavni program 0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni vključuje sredstva za pripravo strokovnih podlag za oblikovanje ožjih delov občin in zvez občin in različne oblike povezovanja občin.

06019001 – Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč organom in službam 1.250

Opis podprograma

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva stroške strokovnega svetovanja in podporo pri ureditvi področja varstev osebnih podatkov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu osebnih podatkov, Splošna uredba GDPR...

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- varstvo osebnih podatkov
- transparentna uporaba in obdelava osebnih podatkov

400604 – Uredba GDPR – varstvo osebnih podatkov **1.250**

Sredstva zagotavljamo za ureditev področja GDPR, kar vključuje zunanje pooblaščenca za varstvo osebnih podatkov.

06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti **5.590**

Opis podprograma

Zakon o lokalni samoupravi določa, da samoupravne lokalne skupnosti med seboj prostovoljno sodelujejo zaradi skupnega urejanja in opravljanja lokalnih zadev javnega pomena. V ta namen se med drugim lahko povezujejo v skupnost, zveze in združenja.

Načrtovana so sredstva za sofinanciranje raznih agencij s področja regionalnega razvoja: Regionalna razvojna agencija za Podravje, ZRS Bistra Ptuj, ORP Sp. Podravje in RASG, Lokacijska akcijska skupina Ovtar Slovenskih goric in članarine v raznih institucijah (Združenje občin Slovenije, Skupnost občin Slovenije).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o javnih finančah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- sodelovanje na nivoju občin ter regionalno in lokalno povezovanje,
- razvoj občine,
- izmenjava mnenj in izkušenj med občinami.

400609 – Reg. razv. projekti (RRA Podravje, ZRS Bistra Ptuj, ORP Sp. Podravje, RASG **1.902**

MRA-RRA je nepridobitna strokovna organizacija, ki opravlja naloge regionalne razvojne agencije Podravske regije. Njena naloge so predvsem: pripravljanje in izvajanje regionalnega razvojnega programa Podravske regije, spodbujanje regionalnega pristopa k obravnavi razvojnih vprašanj Podravske regije, promocija trajnostnega razvoja ter razvoja turizma in podeželja, povezovanje znanstvenega okolja in gospodarstva, sodelovanje z občinami in strokovnimi institucijami, ki skrbijo za prihodnost regije... Poleg sredstev za delovanje RRA Podravje, so načrtovana sredstva za projekta: Regionalni prostorski plan in Celovita oskrba s pitno vodo – varovanje vodnih virov.

400610 – Izvajanje lokalnega razvoja akcijskih skupin (LAS) **2.188**

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah je članica lokalne akcijske skupine LAS Ovtar Slovenskih goric. Članarina za leto 2025 znaša 1 EUR na prebivalca.

400611 - Članarine v raznih institucijah **1.500**

V postavki so zajete članarine v raznih institucijah, med njimi Skupnost občin Slovenije, Združenje občin Slovenije, Ustanova dr. Antona Trstenjaka...

0603 - Dejavnost občinske uprave **322.010**

Opis glavnega programa

Program dejavnost občinske uprave vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za zaposlene v občinski upravi (plače in prispevki, regres za prehrano, prevoz na delo in iz dela, regres za letni dopust, kolektivno pokojninsko zavarovanje...), materialni stroški in komunalne storitve občinske uprave. Prav tako so znotraj podprograma načrtovana sredstva za študentsko delo in delo dijakov in študentov na obvezni praksi, stroški notranje revizije in financiranje organov skupne občinske uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah, Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o delovnih razmerjih...

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- strokovno, učinkovito in racionalno izvrševanje nalog občinske uprave;
- zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti do strank in drugih udeležencev v postopku;
- učinkovito sodelovanje z drugimi organi in institucijami;
- polna zaposlenost delavcev v občinski upravi.

400601 - Stroški dela občinske uprave**238.910**

Načrtovani stroški, usklajeni s kadrovskim načrtom, zajemajo stroške dela občinske uprave – 5 delovnih mest.

400602 - Materialni stroški in komunalne storitve občinske uprave**41.360**

Stroški zajemajo vse tiste materialne stroške, potrebne za nemoteno delovanje občinske uprave: pisarniški material in storitve, čiščenje poslovnih prostorov, časopisi in druga strokovna literatura, električna energija, voda, odvoz smeti, telefon, internet, poštna storitve, tekoče vzdrževanje programske in strojne računalniške opreme...

400606 – Študentsko delo in obvezna praksa dijakov in študentov**800**

Sredstva zajemajo stroške plačil za občasno pomoč dijakov in študentov za opravljena dela preko študentskega servisa in nagrade dijaku in študentu za opravljanje obvezne dijaške oz. študijske prakse.

40620 – SOU Maribor – Medobčinska inšpekcija**8.121**

Medobčinska inšpekcija izvaja inšpekcijski nadzor nad sprejetimi občinskimi predpisi in vodi inšpekcijske in prekrškovne postopke v občinah ustanoviteljicah. Načrtovani so stroški, potrebni za delovanje organa skupne občinske uprave Medobčinska inšpekcija, katerega soustanoviteljica je Občina Sv. Jurij v Slov. goricah. Gre za stroške plač in prispevkov, materialni stroški in sredstva za investicije.

40621 – SOU Maribor – Medobčinsko redarstvo**5.533**

Občinski redarji in redarke Medobčinskega redarstva v skladu s predpisi in na podlagi programov varnosti občin ustanoviteljic, skrbijo za varen in neoviran cestni promet, javno

varnost in javni red na območju občin. Načrtovani so stroški, potrebni za delovanje organa skupne občinske uprave Medobčinsko redarstvo, katerega soustanoviteljica je Občina Sv. Jurij v Slov. goricah. Gre za stroške plač in prispevkov, materialni stroški in sredstva za investicije.

40622 – SOU Maribor – Skupna služba varstva okolja 769

Skupna služba varstva okolja opravlja strokovne naloge s področja varstva okolja. Njena naloga je informiranje, ozaveščanje in izobraževanje javnosti o stanju varstva okolja in ohranjanju narave in v zvezi z zagotavljanjem javnih služb varstva okolja. Načrtovani so stroški, potrebni za delovanje organa skupne občinske uprave Skupna služba varstva okolja, katerega soustanoviteljica je Občina Sv. Jurij v Slov. goricah. Gre za stroške plač in prispevkov, materialni stroški in sredstva za investicije.

40623 – SOU Maribor – Skupna notranjerevizijska služba 747

Skupna služba je ustanovljena z namenom vzpostavitve in učinkovitega izvajanja funkcije notranjega revidiranja občin ustanoviteljic ter njihovih posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov. Izvaja stalni in celoviti nadzor nad pravilnostjo in smotrnostjo poslovanja, svetuje na področju obvladovanja tveganj, notranjih kontrol in postopkov poslovanja z namenom izboljšanja njihove učinkovitosti ter opravlja druge strokovne naloge s svojega delovnega področja. Načrtovani so stroški, potrebni za delovanje organa skupne občinske uprave Skupna notranjerevizijska služba, katerega soustanoviteljica je Občina Sv. Jurij v Slov. goricah. Gre za stroške plač in prispevkov, materialni stroški in sredstva za investicije.

40625 – SOU Maribor – Skupna služba urejanja prostora 2.549

V Skupni službi urejanja prostora se izvaja naloga občinskega urbanista ter priprava in vodenje postopkov za pripravo občinskih prostorskih aktov ter njihovih sprememb in dopolnitev. Načrtovani so stroški, potrebni za delovanje organa skupne občinske uprave Skupna služba urejanja prostora, katerega soustanoviteljica je Občina Sv. Jurij v Slov. goricah. Gre za stroške plač in prispevkov, materialni stroški in sredstva za investicije.

40626 – SOU Maribor – Skupna služba civilne zaščite 4.251

Naloge Skupne službe civilne zaščite so urejanje sistema zaščite, reševanja in pomoči v občini v skladu z zakonodajo, načrtovanje in izvajanje zaščitnih ukrepov, izdelava ocen ogroženosti ter načrtov zaščite in reševanja... Načrtovani so stroški, potrebni za delovanje organa skupne občinske uprave Skupna služba civilne zaščite, h kateri bo Občina Sv. Jurij v Slov. goricah pristopila v letu 2022. Gre za stroške plač in prispevkov, materialni stroški in sredstva za investicije.

40627 – Promocija zdravja na delovnem mestu 1.000

Promocija zdravja na delovnem mestu so sistematične ciljne aktivnosti in ukrepi, ki jih delodajalec na osnovi zakona izvaja z namenom ohranjanja in krepitve telesnega in duševnega zdravja delavcev. Zakon o varnosti in zdravju pri delu opredeljuje, da mora delodajalec načrtovati in izvajati promocijo zdravja na delovnem mestu, zagotoviti potrebna sredstva in način spremljanja izvajanja. To pa pomeni, da izvaja določene aktivnosti in ukrepe z namenom ohranjanja in krepitve telesnega in duševnega zdravja delavcev.

40628 – Zavarovalne premije – civilna odgovornost	1.850
--	--------------

V proračunu so načrtovana sredstva za zavarovanje civilne odgovornosti Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za škodo zaradi civilno pravnih odškodninskih zahtevkov, ki jih tretje osebe uveljavljajo proti zavarovancu zaradi nenadnega in presenetljivega dogodka (nesreče), ki izvira iz dejavnosti, lastnosti in pravnega razmerja zavarovanca.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	16.120
---	---------------

Opis podprograma

Načrtujejo se sredstva za investicijsko opremljanje občinske uprave ter sredstva za vzdrževanje službenega vozila Citroen Berlingo (gorivo, vzdrževanje in popravila vozil, pristojbine za registracijo vozila ter zavarovalne premije).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotoviti potrebna sredstva za nemoteno delovanje občinske uprave
- redno vzdrževana službena avtomobila

400607 - Investicijsko opremljanje občinske uprave	13.000
---	---------------

V letu 2025 načrtujemo nakup računalniške opreme in pohištva te nove programske opreme za optimizacijo in digitalizacijo poslovanja.

400612 - Vzdrževanje službenega avtomobila – Citroen Berlingo	3.120
--	--------------

Postavka vključuje stroške goriva, redno vzdrževanje avtomobila, pristojbine za registracijo vozil in zavarovalne premije za službeno vozilo Citroen Berlingo.

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	44.629
--	---------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč. Poslanstvo občine napodročju sistema varstva pred naravnimi nesrečami je ustvarjati pogoje za zmanjšanje števila nesreč ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice.

0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	44.629
---	---------------

Opis glavnega programa

Glavni program Civilna zaščita in protipožarna varnost vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	8.500
---	--------------

Opis podprograma

Znotraj podprograma so načrtovani izdatki za zaščito in reševanje – civilna zaščita in izdatki za obrambo pred točo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu, Resolucija o strategiji nacionalne varnosti RS, Nacionalni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- vzpostavitev potrebnega sistema civilne zaščite in ustrezno usposobljene in opremljene enote civilne zaščite za primer naravnih nesreč in epidemij
- učinkovita obramba pred točo

400704 - Civilna zaščita 6.000

Postavka predvideva stroške civilne zaščite. Civilna zaščita je namensko organiziran del sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami oziroma poseben del namensko organiziranih sil za zaščito, reševanje in pomoč.

400705 - Obramba pred točo 2.500

Gre za stroške letalske obrambe pred točo, ki jo na območju severovzhodne Slovenije izvaja Letalski center Maribor. Letalski center Maribor izvaja protitočno obrambo na območju 54 občin.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 36.129

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma se načrtujejo sredstva za zagotavljanje protipožarne varnosti v smislu sofinanciranja Prostovoljnega gasilskega društva Sv. Jurij v Slov. goricah in Gasilske zveze Lenart. Prav tako so znotraj podprograma načrtovana sredstva za prenakazilo požarne takse.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotoviti protipožarno varnost v smislu opremljenosti Prostovoljnega gasilskega društva Sv. Jurij
- sofinanciranje nalog Gasilske zveze Lenart
- pomoč pri vzdrževanju objektov in drugih investicij PGD Sv. Jurij v Slov. goricah.

400701 - Sofinanciranje gasilstva - PGD Sveti Jurij 11.500

V okviru proračunske postavke so načrtovana sredstva po pogodbi za redno dejavnost gasilskega društva, financiranje zdravniških pregledov za napotene gasilce in sredstva za investicijsko vzdrževanje.

400702 - Sofinanciranje dejavnosti GZ Lenart 11.629

V skladu s podpisano pogodbo občina sofinancira tudi dejavnost Gasilske zveze Lenart.

400703 - Požarna taksa - PGD Sveti Jurij	13.000
---	---------------

Požarna taksa se plačuje od zavarovalne premije, ki jo zavarovalec plača zavarovalnici na podlagi zavarovalne pogodbe za zavarovanje požarnih nevarnosti (požarna premija). Uprava RS za zaščito in reševanje mesečno razdeli in na občinski račun nakaže sredstva požarnega sklada. Požarna taksa je namenski prihodek, namenjen sofinanciranju delovanja in opremljanja gasilskih enot, zato ga občina nakaže domačemu gasilskemu društvu.

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	35.200
--	---------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva.

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva	31.200
---	---------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu in sredstva za razvoj in prilagajanje podeželskih območij.

11029001 – Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	20.000
---	---------------

Opis podprograma

Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu: podpora za prestrukturiranje rastlinske proizvodnje, podpora za prestrukturiranje živinorejske proizvodnje, podpore za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje (na primer: subvencioniranje obrestne mere...).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o gozdovih, Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- razvoj kmetijstva v občini,
- ohranjanje kmetij in kmetijske dejavnosti...

401101 – Spodbujanje razvoja kmetijstva	20.000
--	---------------

Načrtovana sredstva so namenjena spodbujanju razvoja in ohranjanju kmetijstva v naši občini.

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	11.200
--	---------------

Opis podprograma

V okviru tega podprograma se načrtujejo sredstva za delovanje društev občine s področja prilagajanja podeželskih območij.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o gozdovih, Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- razvoj čebelarstva v občini,
- razvoj vinogradništva v občini,
- ohranjanje domačih kulinaričnih običajev in jedi.

401103 – Vzdrževanje učnega čebelnjaka 700

Načrtovana sredstva so namenjena za vzdrževanje učnega čebelnjaka pri OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol.

401108 – Javni razpis: sofinanciranje programov raznih društev 10.000

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov raznih društev v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 28/11) bo tudi v letu 2025, tako kot v preteklih letih, občina objavila javni razpis za sofinanciranje programov in projektov raznih društev.

401109 – Okrogle obletnice društev v občini 500

Občina tistim društvom, ki praznujejo okroglo obletnico, posebej nameni sredstva v ta namen.

11039002 – Zdravstveno varstvo rastlin in živali 4.000

Opis podprograma

Znotraj podprograma se načrtujejo sredstva za oskrbnine in veterinarske storitve za zapuščene živali, najdene na območju naše občine za Zavetišča za zapuščene živali.

401111 – Zavetišča za zapuščene živali – oskrbnine in veterinarske storitve 4.000

Sredstva so namenjena za oskrbo in veterinarske storitve zapuščenih živali, najdenih na območju občine. Prav tako občina financira najem boksa za psa.

12 – PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERG. SUROVIN 120

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema oskrbo z električno energijo, oskrbo s plinom, oskrbo z obnovljivimi viri energije in oskrbo s toplotno energijo.

1202 – Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije električne energije 120

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za izdatke na področju oskrbe z električno energijo.

12029001 – Oskrba z električno energijo 120

Opis podprograma

V okviru tega podprograma se načrtujejo sredstva za najem oporišč NN omrežja in vzdrževanje omrežij za potrebe CR.

401201 – Najem oporišč NN omrežja in vzdrževanje omrežij za potrebe CR	120
---	------------

Na podlagi medsebojne pogodbe z Elektro Maribor d.d., plačujemo najemnino za oporišča nizkonapetnostnega omrežja, po katerem hkrati z električno, poteka tudi napeljava cestne razsvetljave.

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	125.400
---	----------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture.

1302 - Cestni promet in infrastruktura	125.400
---	----------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	16.400
--	---------------

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva na proračunski postavki za sofinanciranje asfaltiranja nekategoriziranih občinskih cest

401310 – Sofinanciranje asfaltiranja nekategoriziranih občinskih cest	15.000
--	---------------

Gre za sofinanciranje manjših odsekov nekategoriziranih občinskih cest.

401311 – Zavarovalne premije (ceste, vodovod, kanalizacija, JR, druga infrastruktura)	1.400
--	--------------

Načrtovana so sredstva za zavarovalne premije. Zavarovane imamo ceste, vodovodno omrežje, kanalizacijsko omrežje, javno razsvetljavo in drugo infrastrukturo.

13029002 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	75.000
---	---------------

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva na proračunski postavki za sofinanciranje asfaltiranja nekategoriziranih občinskih cest.

401301 – Kolesarske povezave na območju ORP Slovenske gorice: Jarenina – Lenart – Zg. Senarska	75.000
---	---------------

Investicija: trasa 13: Lenart Jurovski Dol in trasa 14: Jurovski Dol - Pernica jezero - območje Jurovski Dol je zaključena. V letu 2025 načrtujemo geodetsko odmero tras in postopen odkup zemljišč.

Cilji investicije:

- izboljšanje mobilnosti in dostopnosti,
- izboljšanje okolja in zdravja prebivalcev regije,
- izboljšanje kakovosti bivanja,
- izboljšanje pogojev za razvoj turizma...

13029003 - Urejanje cestnega prometa	34.000
---	---------------

Opis podprograma

Načrtovana so sredstva za izdelavo OCPS Občine Lenart, Sveta Ana in Sv. Jurij v Slov. goricah. Prav tako načrtujemo sredstva za vzdrževanje kolesarskih poti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- izdelava občinske celostne prometne strategije
- zagotoviti redno vzdrževane kolesarske poti
- izboljšanje mobilnosti in dostopnosti

401312 – Izdelava OCPS Občine Lenart, Sveta Ana in Sveti Jurij v Slov. goricah	14.000
---	---------------

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah je v letu 2024 pristopila k izdelavi občinske celostne prometne strategije (OCPS), ki bo podlaga za dolgoročno in sistematično izvajanje ukrepov za spodbujanje trajnostnih oblik mobilnosti na lokalni ravni. Potrjena OCPS bo podlaga za kandidiranje na javna sredstva, ki se bodo dodeljevala za izvedbo infrastrukturnih in neinfrastrukturnih ukrepov na področju trajnostne mobilnosti, kot so opredeljeni v Programu evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji ter morebitnih drugih programskih dokumentih in drugih podlagah za črpanje evropskih ali nacionalnih sredstev. OCPS pa bo v nadaljevanju potrebna tudi pri sprejemanju občinskih prostorskih aktov.

401313 – Vzdrževanje kolesarskih poti	20.000
--	---------------

Sredstva so načrtovana za vzdrževanje kolesarskih poti na območju občine.

14 - GOSPODARSTVO	53.299
--------------------------	---------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe - Gospodarstvo, zajema urejanje in nadzor na področju varstva potrošnikov, pospeševanje in podporo gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	1.500
--	--------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	1.500
---	--------------

Opis podprograma

V skladu s Pravilnikom o finančni pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in samozaposlitve v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik št. 13/2008) se vsako leto razpiše natečaj za sofinanciranje samozaposlitev - za odprtje novega delovnega mesta ali za subvencioniranje obrestnih mer za nakup osnovnih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o razvoju malega gospodarstva, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- vzpodbujanje samozaposlitev
- pomoč pri odločitvi za samozaposlitev

401404 - Spodbujanje podjetništva 1.500

Občina vzpodbuja razvoj podjetništva preko vsakoletnega javnega razpisa za sofinanciranje obrestnih mer in pomoč pri samozaposlitvi.

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 51.799

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za promocijo občine in spodbujanje turizma.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zakon o razvoju malega gospodarstva, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o lokalni samoupravi

14039001 – Promocija občine 18.000

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za spodbujanje razvoja turizma in trženja domačih pridelkov oz. izdelkov lokalnih ponudnikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o razvoju malega gospodarstva, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o lokalni samoupravi

401406 – Postavitev prometne signalizacije – kašipoti 18.000

Načrtujemo celostno izvedbo kašipotov po Občini Sv. Jurij v Slov. goricah, ki bo vsebovala usmerjevalne table.

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva 33.799

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za spodbujanje razvoja turizma in trženja domačih pridelkov oz. izdelkov lokalnih ponudnikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o razvoju malega gospodarstva, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- pomoč pri uresničevanju programov na področju turizma

- brezplačna uporaba interneta in računalniške opreme za občane in goste
- oživitev vaškega jedra
- v centru Jurovskega Dola urediti prireditveni prostor

401402 – Veseli december v Jurovskem Dolu 4.000

Načrtujemo sredstva za izvedbo dvodnevne predprazničnega sejma, povezanega z že tradicionalnimi dogodki – prihodom Božička, ter s ponudbo domačih izdelkov na tržnici lokalnih ponudnikov.

401409 – Javni razpis za področje: turizem 1.000

Načrtujemo sredstva za financiranje javnega razpisa s področja turizma.

401410 – E-točka – kulturni dom 550

Na postavki so načrtovani stroški za delovanje e-točke v kulturnem domu – naročnina na internet.

401414 – Poddomena turizem.obcinajurij.si 550

Gre za nadaljevanje aktivnosti iz preteklih let na področju turističnega informiranja in promoviranja.

401418 TPP Jurovski Dol 20.000

Projekt vključuje ureditev asfaltnega prireditvenega prostora za namene večjih prireditev (Jurjevo, prireditve v sklopu Jurjevi dnevi...), sicer pa za parkirišča, v okviru katerih bosta urejena tudi predvidoma dva parkirna prostora – postajališče za avtodome in polnilnica za električne avtomobile. V letu 2025 načrtujemo pripravo projekta na javni razpis, sama investicija pa se bo začela izvajati v letu 2026.

401421 Destinacija Štajerska 1.969

V sklopu regionalne blagovne znamke Štajerska, ki povezuje destinacije in druge lokalne skupnosti, ki imajo interes po razvoju turizma na geografsko zaokroženem območju, na podlagi tradicionalnih, zgodovinskih in kulturnih značilnosti, je zaživela spletna stran www.stajerska.si, kjer so oblikovane ponudbe, predlogi in namigi o dogajanju in znamenitostih na območju Štajerske.

401423 Destinacija Slovenske gorice 5.730

Gre za turistično strategijo 10 občin na področju Slovenskih goric, z namenom vzpostavljanje in zagon turistične ponudbe na območju Slovenskih goric.

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 18.312

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge za izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine.

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	9.000
--	--------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za zbiranje in ravnanje z odpadki in ravnanje z odpadno vodo ter nadzor nad onesnaževanjem okolja.

15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki	1.000
--	--------------

Opis podprograma

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za izvedbo pomladanske čistilne akcije. Akcija je tradicionalna, izvede jo Lovska družina Sv. Jurij v Slov. goricah, v sodelovanju z občino.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- čistejši in ljudem bolj prijazen kraj.
- izvedba vsakoletne čistilne akcije z namenom ozaveščati občane o pomenu ohranjanja čistega okolja

401509 – Čistilna akcija	1.000
---------------------------------	--------------

Postavka vključuje stroške izvedbe čistilne akcije, odvoz smeti, prevzem smeti, prehrana...

15029002 – Ravnanje z odpadno vodo	8.000
---	--------------

Opis podprograma

V okviru podprograma so načrtovana sredstva za sofinanciranje izgradnje individualnih čistilnih naprav, katere občina sofinancira na podlagi sprejetega Sklepa o sofinanciranju malih čistilnih naprav v občini Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik št. 17/2009).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave

401504 - Sofinanciranje izgradnje individualnih čistilnih naprav	8.000
---	--------------

Občina na podlagi Sklepa o sofinanciranju malih čistilnih naprav v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah sofinancira izgradnjo individualnih čistilnih naprav fizičnim osebam s stalnim prebivališčen na območju občine za stanovanjske objekte, kjer ni predvidena izgradnja kanalizacijskega omrežja.

1505 – Pomoč in podpora ohranjanju narave	9.312
--	--------------

Glavni program 1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave vključuje sredstva za ohranjanje naravnih vrednot.

15059001–Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	9.312
---	--------------

Opis podprograma

V okviru podprograma so načrtovana sredstva za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot. Gre za sredstva namenjena trajnostnemu gospodarjenju z divjadjo in projekt Ureditev zelenih površin »Zeleni Jurij«.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o divjadi in lovstvu, zakon o varstvu okolja...

401510- Trajnostno gospodarjenje z divjadjo	650
--	------------

Sredstva predstavljajo prenakazilo koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, katero na občinski podračun vplača Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. To so namenski prejemki, ki se porabljajo kot namenski izdatki za izvajanje ukrepov varstva in vlagan v naravne vir.

401513 – Ureditev zelenih površin »Zeleni Jurij«	8.662
---	--------------

S tem programom se bo v občini izvedel projekt za urejanje in ozelenjevanje odprtih površin z namenom izboljšanja kakovosti bivanja, ohranjanja narave ter zagotavljanja estetsko in funkcionalno urejenih zelenih površin. Na novem pokopališču bomo uredili površino za raztros pepela, zasadila se bodo drevesa, uredili bomo prostor za sedenje. Ob turističnem prireditvenem prostoru v centru Jurovskega Dola bomo uredili manjši park, s klopmi in mizo. Na starem pokopališču se bo dopolnila zasaditev dreves in grmovnic. Pri kostanju ob cesti se bo prenovilo rastišče, uredil prostor za sedenje in zasadila živa meja. Ob vrtcu bomo uredili otroško igrišče, s postavitvijo igral iz naravnih materialov... Projekt je večleten. V letu 2025 so v proračunu načrtovana sredstva za izdelavo projektne dokumentacije.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	335.880
---	----------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost).

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	91.450
---	---------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za urejanje in nadzor geodetskih evidenc, nadzor nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	15.450
---	---------------

Opis podprograma

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za razne geodetske evidence in storitve.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov...

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

– ažurno spremljanje podatkov s področja geodetskih evidenc.

401606 - Geodetske storitve	15.000
------------------------------------	---------------

Načrtujemo sredstva za izvedbo raznih geodetskih storitev.

401608 - Ureditev BCP	450
------------------------------	------------

Sredstva vključujejo vsakoletno posodabljanje in ureditev banke cestnih podatkov.

16029003 – Prostorsko načrtovanje	76.000
--	---------------

Gre za nadaljnje aktivnosti prostorskega načrtovanja na območju občine.

401617 – Prostorsko načrtovanje, svetovanje	59.000
--	---------------

Načrtovana sredstva vključujejo pripravo sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah ter druge aktivnosti prostorskega načrtovanja.

401621 – Stroški lokacijskih preveritev	3.000
--	--------------

Lokacijsko preveritev se lahko izvede na podlagi posameznih potreb v prostoru zaradi manjše spremembe izvedbene regulacije prostora in sicer na podlagi pobude investitorja zaradi prilagoditve in določanja natančne oblike ter obsega območja stavbnega zemljišča na posamični poselitvi, zaradi dopustitve individualnega odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev ali zaradi omogočanja začasne rabe prostora.

401626 – Tehnična posodobitev OPN	14.000
--	---------------

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah bo s tehnično posodobitvijo zagotovila ažurnost grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah s katastrom nepremičnin. Tehnična posodobitev se načrtuje izvesti kot samostojni postopek tehnične posodobitve po 142. členu Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 - ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24; v nadaljevanju: ZUreP-3) za celotno območje OPN Občine Sv. Jurij v Slov. goricah. Tehnična posodobitev bo izvedena z vsebino, kot je opredeljeno s 141. členom ZUreP-3. Tehnična posodobitev mora biti izvedena do konca leta 2025, občina bo za sredstva v višini 14.136 EUR kandidirala na Javni poziv za dodelitev sredstev za izvedbo tehnične posodobitve občinskega prostorskega izvedbenega akta, ki ga je objavilo Ministrstvo za naravne vire in prostor. Poleg izpolnitve zakonske obveze bo z izvedeno tehnično posodobitvijo OPN občinski upravi olajšana interpretacija grafičnega dela prostorskega izvedbenega akta ter zagotovljena ustreznost grafičnih prilog k izdanim lokacijskim informacijam.

1603 - Komunalna dejavnost	51.000
-----------------------------------	---------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

16039001 - Oskrba z vodo	50.000
---------------------------------	---------------

Opis podprograma

Znotraj podprograma se načrtujejo sredstva za nadaljevanje projekta zamenjave vodovodnih cevovodov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- omogočiti vsem gospodinjstvom možnost priključitve na javni vodovodni sistem
- omogočiti neoporečno zdravo pitno vodo
- zamenjava obstoječega dotrajanega vodovodnega cevovoda iz smeri Lenarta proti Jurovskemu Dolu.

401624 – Zamenjava vodovodnih cevovodov Lenart-Jurovski Dol	50.000
--	---------------

Gre za nadaljevanje investicije, ki se je izvajala v letu 2023 v sklopu vzporedne investicije Kolesarske povezave – zamenjava starega vodovodnega cevovoda iz Lenarta proti Jurovskemu Dolu.

16039005 – Druge komunalne dejavnosti	1.000
--	--------------

Opis podprograma

Znotraj podprograma se načrtujejo sredstva za nakup urbane opreme, v kolikor se bo pojavila potreba po njej.

401623– Nakup urbane opreme	1.000
------------------------------------	--------------

Načrtujemo sredstva za nakup urbane opreme.

1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje	53.430
--	---------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za podpore fizičnim osebam za individualno stanovanjsko gradnjo, spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje	53.430
--	---------------

Opis podprograma

Na proračunski postavki »Tekoče vzdrževanje in upravljanje stanovanj« so evidentirana sredstva za tekoče vzdrževanje občinskih stanovanj, zavarovalne premije za stanovanja ter mesečni strošek upravitelja stanovanj. Prav tako so načrtovana sredstva za komunalno opremljenost stanovanjskih območij občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o stavbnih zemljiščih, Stanovanjski zakon...

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ohraniti vrednost občinskim stanovanjem
- zgledno skrbeti za stvarno premoženje občine

401604 – Tekoče vzdrževanje in upravljanje stanovanj v lasti občine 3.430

Poleg rednih mesečnih stroškov, ki se nanašajo na posest stanovanj, v letu 2025 načrtujemo tudi izdatke za namen investicijskega vzdrževanja.

401622 – Ureditev komunalne infrastrukture 50.000

Načrtovana sredstva se nanašajo na ureditev komunalne infrastrukture na območju stanovanjskih območij občine.

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 140.000**Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

16069001 – Urejanje občinskih zemljišč 20.000**401609 – Projektna dokumentacija, PZI, DIIP, cenitve 20.000**

Gre za stroške raznih projektov, idejnih zasnov, cenitev nepremičnin

16069002 - Nakup zemljišč 120.000**Opis podprograma**

Gre za nakup zemljišč, ki so podrobneje predstavljena v Programu nakupa in prodaje nepremičnega premoženja Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o stavbnih zemljiščih, Stanovanjski zakon

401610 - Nakup zemljišč 70.000

Nakup zemljišč na podlagi sprejetega Programa pridobitve nepremičnega premoženja Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025.

401625 - Nakup nepremičnin 50.000

Nakup nepremičnin na podlagi sprejetega Programa pridobitve nepremičnega premoženja Občine za leto 2025 – del poslovne stavbe, v kateri se nahaja občina.

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO	1.000
---------------------------------	--------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema določene programe na področju primarnega zdravstva in na področju lekarniške dejavnosti, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva.

1702 – Primarno zdravstvo	1.000
----------------------------------	--------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje investicijske dejavnosti na področju primarnega zdravstva ter sofinanciranje posameznih zdravstvenih dejavnosti.

17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov	1.000
--	--------------

401703 – Zdravstveni dom Lenart	1.000
--	--------------

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	100.750
---	----------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin. V okviru kulture lokalna skupnost uresničuje javni interes za kulturo zlasti z zagotavljanjem kulturnih dobrin in načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture.

1802 Ohranjanje kulturne dediščine	9.900
---	--------------

Opis glavnega programa

Program ohranjanje kulturne dediščine vključuje sredstva za obnovo kulturnega spomenika.

18029001 – Nepremična kulturna dediščina	9.900
---	--------------

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva na proračunskih postavkah za namen obnove kulturnega spomenika.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu kulturne dediščine, Pravilnik o registru kulturne dediščine, Pravilnik o označevanju kulturnih spomenikov...

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

– ohranjanje in obnova kulturnega spomenika

401805 – Kužno znamenje – obnova kulturnega spomenika	9.900
--	--------------

Kužno znamenje iz 17. stoletja, ki se nahaja v Zg. Partinju je že precej dotrajano, zato je potrebno obnove.

1803 - Programi v kulturi**67.850**

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi.

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo**37.212**

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva na proračunskih postavkah za namen zagotavljanja knjižnične dejavnosti občanov po Zakonu o knjižničarstvu. Načrtovani so izdatki za blago in storitve v Knjižnici Lenart, ter izdatki za nakup knjig v Knjižnici Lenart in v šolski knjižnici OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o knjižničarstvu, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o zavodih...

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- občanom omogočiti izposajo želenega knjižnega in drugega gradiva
- ohraniti oz. povišati raven bralne kulture občanov

401805 - Knjižnica Lenart**36.412**

Sredstva za zagotavljanje knjižnične dejavnosti so načrtovana v skladu s Finančnim načrtom Knjižnice Lenart za leto 2025. Knjižnico Lenart sofinancirajo vse občine na območju UE Lenart na podlagi števila prebivalcev posamezne občine.

401807 - Nakup knjig za šolsko knjižnico**800**

Načrtujemo sredstva za nakup knjig za šolsko knjižnico v višini 800 €.

18039003 - Ljubiteljska kultura**12.398**

Opis podprograma

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za namene sofinanciranja delovanja Javnega sklada RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti. Prav tako smo načrtovali sredstva za javne kulturne projekte in programe – sofinanciranje delovanja kulturnega društva in kulturnih prireditev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o skladu RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti, Zakon o društvih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- pomoč pri uresničevanju programa kulturnih društev
- vzpodbujati kulturno delovanje in udejstvovanje v kraju
- sofinancirati kulturne prireditve in s tem vzpodbujati kulturno življenje

401801 - JS RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti	2.188
---	--------------

Na podlagi vsakoletne pogodbe med občino in JSKD, Območna izpostava Lenart, občina sofinancira udeležbe kulturnih društev in skupin, ki delujejo v naši občini na območnih in regijskih revijah in drugih kulturnih prireditvah na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti. Dogovorjen obseg financiranja je 1 EUR na prebivalca.

401808– Sof. najemnine in obratovalnih str. – JS KD Lenart	210
---	------------

Prav tako občina sofinancira stroške najemnine in obratovalne stroške JS KD Lenart.

401813 - Letni program kulture - javni kulturni programi - javni razpis	5.000
--	--------------

401814 - Letni program kulture - javni kulturni projekti - javni razpis	5.000
--	--------------

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju javnih kulturnih programov in projektov v občini Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV, št. 34/09) in sprejetega Letnega programa kulture, občina izvede razpis za sofinanciranje javnih kulturnih programov in projektov.

18039005 - Drugi programi v kulturi	18.240
--	---------------

Opis podprograma

V okviru tega podprograma načrtujemo stroške za vzdrževanje kulturnega doma v Jurovskem Dolu. Gre za stroške električne energije, ogrevanja, odvoz smeti, zavarovalne premije za opremo, čistilne storitve in druge splošne storitve in material.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- vzdrževanje kulturnega doma
- omogočiti nemoteno društveno dejavnost v kulturnem domu
- nakup potrebne opreme za delovanje društev
- razvoj kulturnega in društvenega življenja občanov

401806 - Vzdrževanje kulturnega doma	18.240
---	---------------

V okviru proračunske postavke načrtujemo stroške čiščenja kulturnega doma, električna energija, stroški ogrevanja, odvoz smeti, zavarovalne premije in vzdrževanje kulturnega doma.

1804 – Podpora drugih posebnih skupin	5.000
--	--------------

Opis glavnega programa

Podpora posebnim skupinam vključuje sredstva za financiranje programov veteranskih organizacij, verskim skupnostim, narodnostnih skupnosti in romske skupnosti ter drugih posebnih skupin.

401827– Ureditev ruskega kegljišča	5.000
---	--------------

V sodelovanju z Društvom upokojencev Sv. Jurij v Slov. goricah, načrtujemo ureditev ruskega kegljišča.

1805 - Šport in prostochasne aktivnosti	18.000
--	---------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino. V okviru športa lokalna skupnost skrbi za uresničevanje javnega interesa v športu tako, da zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega programa športa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte.

18059001 - Programi športa	18.000
-----------------------------------	---------------

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva izvedbo letnega programa športa v občini Sv. Jurij v Slov. goricah.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu, Zakon o društvih, Nacionalni program športa v RS

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- uspešna izvedba javnega razpisa za izvedbo letnega programa športa
- pomoč pri uresničitvi športnih programov in projektov izredne narave in s tem vspodbujanje interesnih dejavnosti občanov
- obnova športne infrastrukture in s tem omogočiti občanom boljše pogoje za športno udejstvovanje

401815 - Letni program športa	16.000
--------------------------------------	---------------

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah (MUV št. 34/2009) in Letnega programa športa, občina vsako leto objavi javni razpis za sofinanciranje programov športa.

401826 – Stroški popoldanskega koriščenja telovadnice	2.000
--	--------------

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah pokriva stroške čiščenja in druge nastajajoče stroške, povezane s popoldanskim obšolskim koriščenjem telovadnice.

19 – IZOBRAŽEVANJE	2.100.250
---------------------------	------------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega in visokega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	1.832.450
---	------------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje vrtcev in drugih oblik varstva in vzgoje otrok.

Opis podprograma

Znotraj podprograma so evidentirane proračunske postavke za zagotavljanje sredstev razlike med plačili staršev in polno ekonomsko ceno vrtca za vrtec v okviru JVIZ in VVZ OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol in druge vrtce, v katere so otroci iz naše občine vključeni. Načrtovana sredstva upoštevajo stroške organiziranja petih oddelkov vrtca.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o oblikovanju cen v vrtcih, ki izvajajo javno službo

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotoviti čim kvalitetnejšo vzgojno varstvo otrokom v vrtcu
- nuditi vzgojno varstvo vsem zainteresiranim staršem
- vzdrževanje objekta na način, da bodo izpolnjene vse zahteve, ki jih določajo predpisi s področja izvajanja predšolske vzgoje

401911 - Zagotavljanje razlike do polne EC v vrtcu Jurovski Dol**385.450**

Načrtovani stroški zajemajo stroške petih oddelkov vrtca:

- dva homogena oddelka prvega starostnega obdobja (14 otrok, 14 otrok),
- en kombiniran oddelok, 2-4 letni otroci (14 otrok),
- en heterogen oddelok drugega starostnega obdobja (18 otrok) in
- en homogen oddelok drugega starostnega obdobja (23 otrok).

401912 - Zagotavljanje razlike do polne EC vrtcev drugih občin**50.000**

Plan stroškov se nanaša na razliko do polne ekonomske cene naših občanov, ki obiskujejo vrtec v drugih občinah.

401918 – Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev**8.000**

Na podlagi Pravilnika o določitvi podprogramov, ki se upoštevajo pri izračunu povprečnih stroškov za financiranje nalog občin, moramo posebej izkazovati popuste pri plačilu razlike med ceno programov vrtca in plačili staršev. Gre za možnost koristiti rezervacijo vrtca v času poletnih počitnic in daljše odsotnosti otroka zaradi bolezni.

401922 – Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme v vrtcu**3.000**

Na podlagi finančnega načrta OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol se v letu 2025 v vrtcu načrtujejo razna pleskarska in druga manjša vzdževalna dela.

401927 – Vrtci s prilagojenimi programi**1.000**

Gre za sredstva sofinanciranja prehrane otrokom, ki obiskujejo vrtec s prilagojenim programom.

401928 – Dozidava vrtca pri OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol**1.370.000**

V začetku leta 2025 načrtujemo izvedbo razpisa za dozidavo vrtca pri OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol, nato pa s pričetkom gradbenih del. Projekt bo dvoleten. V letu 2025 načrtujemo naslednje stroške: novogradnje: 1,300.000 €, investicijski nadzor: 40.000 € in načrti in druga projektna dokumentacija: 30.000 €. Projekt bo sofinanciran s strani državnega proračuna – Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, v višini 703.152,18 €.

LETO 2025: 1.370.000 €		
Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje	703.152 €	Investicijska dela
Lastna sredstva	596.848 €	Investicijska dela
Lastna sredstva	40.000 €	Investicijski nadzor
Lastna sredstva	30.000 €	Projektna dokumentacija

401932 – Nagrade dijakom za obvezno opravljanje prakse v vrtcu 1.000

Gre za sredstva za izplačilo nagrad dijakom, ki opravljajo obvezno prakso v lokalnem vrtcu.

401937 – Zgodnja obravnava predšolskih otrok 14.000

Pričel je veljati Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (ZOPOPP), ki spreminja sistem nudenja pomoči otrokom, ki imajo primanjkljaje, ovire oziroma motnje ali pa otrokom, pri katerih obstajajo rizični dejavniki za to. Z novim zakonom naj bi otroci pomoč prejeli čim prej, starši pa vse potrebne informacije na enem mestu. Zgodnja obravnava predšolskih otrok nadomešča prejšnjo t.i. dodatno strokovno pomoč v vrtcu.

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje 100.300

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje osnovnih šol, glasbenih šol, splošnega srednjega in poklicnega šolstva in podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju.

19039001 - Osnovno šolstvo 100.300

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so evidentirane proračunske postavke za materialne stroške za OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol (kurjava, voda, elektrika, čistilni material, drugi material in storitve...), tekmovanje učencev v znanju, varstvo vozačev, Eko šola, investicijsko-vzdrževalna dela in nabava opreme, izvenšolsko koriščenje telovadnice, sofinanciranje nakupa računalniške opreme in zavarovalne premije za šolo.

401903 - OŠ J. Hudalesa - tekmovanje učencev v znanju 1.000

Gre za nadstandardni program, ki ga financira občina. Učenci se tekom šolskega leta udeležujejo raznih tekmovanj, revij in srečanj pri posameznih predmetih in krožkih. Občina tako (so)financira stroške prevozov na tekmovanja, stroške kotizacij in prehrane.

401904 - OŠ J. Hudalesa - materialni stroški in vzdrž. opreme 70.000

Materialni stroški za OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol vključujejo: stroške ogrevanja, dimnikarske storitve, elektrika, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, tekoče vzdrževanje opreme in prostorov, čistilni material in storitve...

401906 - OŠ J. Hudalesa – varstvo vozačev 2.000

Tudi tukaj gre za nadstandardni program – varstvo vozačev po in pred poukom, ko učenci čakajo na avtobusni prevoz.

401910 - Eko šola	500
--------------------------	------------

Šola je vključena v projekt eko šola, kar prinaša tudi določene stroške, ki jih pokriva občina.

401914 - OŠ J. Hudalesa - investicijsko-vzdrževalna dela in nabava opreme	15.000
--	---------------

Na podlagi finančnega načrta OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol se v letu 2025 načrtuje menjava talnih oblog v mansardi šole (zbornica in šolska svetovalna služba), menjava miz in stolov v učilnici tehnike in tehnologije ter likovne umetnosti.

401915 – OŠ J. Hudalesa – sofinanciranje šole v naravi	1.500
---	--------------

Stroški zimske šole v naravi so visok strošek, ki bremeni starše. Zato občina za namene zimske šole v naravi sofinancira strošek prevoza in tako vsaj delno finančno razbremeni starše. V letu 2025 bodo izvedli tri šoli v naravi.

401917 - OŠ J. Hudalesa - zavarovalne premije	6.600
--	--------------

Strošek predstavlja zavarovalne premije za zavarovanje zgradbe vrtca, osnovne šole in telovadnice, vključno z vsem inventarjem in opremo.

401921 – Investicije v OŠ – računalniška oprema	3.500
--	--------------

Sredstva so namenjena računalniškemu opremljanju šole za potrebe kvalitetne izvedbe pouka.

401925 – Darila za devetošolce ob zaključku šolskega leta	200
--	------------

Ob koncu šolskega leta župan podeli manjša knjižna darila vsem učencem zadnjega razreda naše osnovne šole, za kar v proračunu za leto 2025 nartujemo 200 €.

1906 - Pomoči šolajočim	167.500
--------------------------------	----------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za pomoč v osnovnem šolstvu, štipendije in študijske pomoči.

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu	167.500
---	----------------

Opis podprograma

Gre za regresiranje šolskih prevozov v skladu z Zakonom o osnovnem šolstvu za učence OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol ter regresiranje šolskih prevozov za otroke, ki obiskujejo šole, prilagojene posebnim programom.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o osnovni šoli, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- učencem, ki so bolj oddaljeni od šole v skladu z zakonom zagotoviti varno pot v šolo z avtobusnim prevozom

401901 - Regresiranje šolskih prevozov za OŠ J. Hudalesa	140.000
---	----------------

Načrtovana so sredstva za zagotavljanje sredstev za plačilo šolskih prevozov za učence v OŠ J. Hudalesa Jurovski Dol. Šolske prevoze izvaja podjetje Arriva d.o.o.

401902 - Regresiranje šolskih prevozov - prilagojeni programi	27.500
--	---------------

Občina zagotavlja tudi šolske prevoze za prilagojene programe vzgoje in izobraževanja – OŠ Lenart oddelki z nižjim izobrazbenim standardom (ONIS) in oddelki posebnega programa vzgoje in izobraževanja (PPVI) ter Center za sluh in govor Maribor.

20 - SOCIALNO VARSTVO	219.700
------------------------------	----------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starih, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb.

2002 - Varstvo otrok in družine	9.000
--	--------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

20029001 - Drugi programi v pomoč družini	9.000
--	--------------

Opis podprograma

Znotraj omenjenega podprograma so evidentirani odhodki na proračunski postavki pomoč staršem pri rojstvu otroka. Finančna vzpodbuda se izplačuje vsakemu staršu novorojenca, s stalnim prebivališčem v naši občini na podlagi Sklepa o višini enkratne finančne vzpodbude ob rojstvu otroka.

Zakonske in druge pravne podlage

Sklep o višini enkratne finančne vzpodbude ob rojstvu otroka.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- vzpodbuda rojstev v obliki finančne nagrade za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka

402003 – Finančna vzpodbuda ob rojstvu otroka	9.000
--	--------------

Finančna vzpodbuda se podeljuje staršem, ki imajo stalno prebivališče v naši občini ob rojstvu otroka. Za prvega otroka znaša finančna vzpodbuda 250 €, za drugega 300 €, za tretjega in več pa 350 €.

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva	210.700
--	----------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini in lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

20049002 - Socialno varstvo invalidov	100.000
--	----------------

Opis podprograma

Gre za sofinanciranje oskrbe v domovih invalidnim osebam, ki jim je občina v skladu s predpisi

dolžna pokrivati stroške oskrbe v višini razlike med njihovimi prejemki in polno oskrbo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- omogočiti institucionalno varstvo vsem invalidom, ki ne zmorejo živeti sami in nimajo dovolj lastnih sredstev za pokritje stroškov v domovih, kot to določa Zakon o socialnem varstvu

402002 - Financiranje domskega varstva invalidov	100.000
---	----------------

Na podlagi trenutnega stanja, pet občanov je nastanjenih v institucionalnem varstvu invalidov, načrtujemo stroške za ta namen v višini 100.000 €.

20049003 - Socialno varstvo starih	104.500
---	----------------

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma je evidentirana proračunska postavka za regresiranje oskrbe v domovih za ostarele, ki jih je občina prav tako dolžna kriti iz proračuna.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- omogočiti institucionalno varstvo vsem ostarelim, ki ne zmorejo živeti sami in nimajo dovolj lastnih sredstev za pokritje stroškov v domovih, kot to določa Zakon o socialnem varstvu

402001 - Financiranje domskega varstva v domovih ostarelih	31.000
---	---------------

Na podlagi trenutnega stanja, tudi v letu 2025 načrtujemo sofinanciranje oskrbe v domovih za ostarele petim občanom.

402010 – Pomoč na domu (Dom Danice Vogrinec)	72.000
---	---------------

Pomoč na domu je namenjena pretežno starejšim osebam, ki živijo na svojem domu, vendar se zaradi bolezni ali drugih težav povezanih s starostjo ne morejo več v celoti oskrbovati ali negovati sami, niti tega v zadostnem obsegu ne zmorejo njihovi svojci. S pomočjo na domu se nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu ter se tako posamezniku omogoči, da lahko čim dlje ostane v domačem okolju. Za Občino Sv. Jurij v Slov. goricah in ostale občine UE Lenart, izvaja ta program Dom Danice Vogrinec.

402022 – PROSTOFER- brezplačni prevozi za starostnike	1.500
--	--------------

PROSTOFER je trajnostni vseslovenski prostovoljski projekt za mobilnost starejših, ki povezuje starejše osebe, ki potrebujejo prevoz in ne zmorejo uporabljati javnih in plačljivih prevozov, s starejšimi aktivnimi vozniki, ki pa po drugi strani radi priskočijo na pomoč. Prostofer je namenjen vsem tistim starejšim, ki ne vozijo sami, nimajo sorodnikov in imajo nizke mesečne dohodke, pa tudi slabše povezave z javnimi prevoznimi sredstvi. Prostofer jim omogoča lažjo dostopnost do zdravniške oskrbe, brezplačne prevoze do javnih ustanov, trgovinskih centrov ipd.

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih	1.500
---	--------------

Opis podprograma

Znotraj podprograma so načrtovani stroški za plačilo pogrebnih stroškov in posmrtnin tistim občanom, ki nimajo dovolj lastnih sredstev za pokritje teh stroškov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- vsem občanom zagotoviti dostojen pogreb

402004 - Plačilo pogrebnih stroškov in posmrtnin	1.500
---	--------------

V primeru, da pokojnik nima dedičev oz. so le-ti socialno najšibkejši, jim na pomoč priskoči občina, ki je dolžna poskrbeti za dostojen pokop slehernega občana.

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	4.700
--	--------------

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so evidentirane proračunske postavke za sofinanciranje delovanja humanitarnih organizacij rdečega križa in drugih društev s tega področja.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o Rdečem križu Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- pomoč pri uresničevanju programov krajevne organizacije rdečega križa, ki izvaja razne oblike pomoči občanov, ki so pomoči potrebni,
- spodbujanje srečanj in druženje invalidov,
- otrokom iz materialno šibkejših družin omogočiti letovanje na morju

402006 – socialni programi – pomoč družini	2.000
---	--------------

Načrtovana so sredstva v okviru socialnih programov – pomoč družini.

402013 - Sofinanciranje delovanja OZ RK Lenart	2.700
---	--------------

Načrtovana so sredstva za financiranje nalog Območne organizacije Rdečega križa Lenart, v okviru katere deluje Občinska organizacija RK Sv. Jurij v Slov. goricah. Sredstva se dodelijo s pogodbo, v kateri so določeni projekti in programi, ki so predmet sofinanciranja: krvodajalske akcije, akcija Drobtinica, zdravstveno in socialno letovanje otrok, srečanje starejših občanov...

23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	30.000
---	---------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in

ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	10.000
--	---------------

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

23029001 - Rezerva občine	10.000
----------------------------------	---------------

Opis podprograma

Gre za rezervo za naravne nesreče, ki je določena v 9. členu Odloka o proračunu za leto 2025 v višini 10.000 €.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- finančna pomoč pri odpravi posledic naravnih nesreč

402302 - Rezerva za naravne nesreče	10.000
--	---------------

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč se v skladu z določili Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višini 1,5 % prejemkov proračuna. Cilj tega programa je intervencija v primeru naravnih nesreč in zagotavljanje čim prejšnje sanacije nastale škode. Proračunska rezerva deluje kot proračunski sklad.

2303 - Splošna proračunska rezervacija	20.000
---	---------------

Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

23039001 - Splošna proračunska rezervacija	20.000
---	---------------

Opis podprograma

Gre za proračunsko postavko, s katero so zagotovljena sredstva za tiste namene, ki bodo s proračunom preizko planirani ali pa za uvrstitev novih postavk v proračun. O razporeditvi sredstev splošne proračunske rezervacije določi župan.

402301 - Splošna proračunska rezerva	20.000
---	---------------

Splošna proračunska rezervacija je določena v 10. členu Odloka o proračunu in sicer v višini 20.000 € za leto 2025.

41 - REŽIJSKI OBRAT

971.388

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

40.000

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ.

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

40.000

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

40.000

Opis podprograma

Znotraj podprograma se načrtujejo sredstva za plačilo okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda – evidenčno.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja (ZVO-1), Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda

410201 – Okoljska dajatev – odpadne vode

40.000

Gre za sredstva nakazila okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda na podlagi mesečnega obračuna okoljske dajatve.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

81.288

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin.

0603 - Dejavnost občinske uprave

81.288

Opis glavnega programa

Program dejavnost občinske uprave vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

06039001 - Administracija občinske uprave

63.698

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za delo režijskega obrata (plače in prispevki, regres za prehrano, regres za letni dopust...) ter materialni stroški za delo režijskega obrata.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- strokovno, učinkovito in racionalno izvrševanje nalog,
- zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti do strank in drugih udeležencev v postopku
- učinkovito sodelovanje z drugimi organi in institucijami

410601 - Stroški dela za režijski obrat 60.738

Načrtujejo se sredstva za dve delovni mesti, skladno s kadrovskim načrtom.

410602 - Materialni stroški za delo režijskega obrata 2.960

Materialni stroški obsegajo stroški zaščitnih oblačil, telefona in drugi splošni material.

06039002 – Razpolaganje in upravljanje s premoženjem 17.590

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za vzdrževanje službenih delovnih vozil, in sicer za traktor 725 DT in kamionet Renault. V okviru proračunske postavke so načrtovana sredstva za gorivo, vzdrževalna dela in morebitna popravila vozil oz. servise, zavarovalne premije za vozila.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financiah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- vzdrževano vozilo ima daljšo življenjsko dobo
- primerno vzdrževati in ohranjati uporabno vrednost delovnih vozil

410603 – Vzdrževanje delovnega vozila – traktor 425 DT in kamionet 7.840

Postavka vsebuje načrtovana sredstva za goriva, vzdrževanje in popravila vozil, pristojbine za registracijo, zavarovalne premije in strošek nakupa vinjeta.

410604 – Investicijsko opremljanje režijskega obrata 4.000

Le primerno opremljen režijski obrat ima materialne pogoje za uspešno in učinkovito delo. V ta namen načrtujemo 4.000 € za nakup opreme za vzdrževanje javnih površin občine.

410606 – Objekt RO 5.750

Načrtujemo nabavo opreme za objekt za potrebe režijskega obrata, stroške vzdrževanja in zavarovalne premije.

10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI 40.250

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, in sicer vzpodbujanja odpiranja novih delovnih mest oz. zaposlitev brezposelnih oseb.

1003 - Aktivna politika zaposlovanja 40.250

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna oz. sredstva za sofinanciranje projektnega pristopa pri sofinanciranju kadrovske prenove podjetij in preprečevanja prehoda presežnih delavcev v odprto brezposelnost.

10039001 - Povečanje zaposljivosti**40.250**

Opis podprograma

Gre za načrtovanje odhodkov na proračunski postavki Program: Splošno koristno delo. Gre za pogodbo med Ministrstvom za pravosodje, Urad za probacijo in občino, da storilci prekrška, ki jim je bilo naloženo plačilo globe, le-to nadomestijo z odpravo določene naloge v splošno korist oz. v korist samoupravne lokalne skupnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, Zakon o probaciji

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zaposlitev brezposelne osebe za določen čas,
- zmanjšanje socialne ogroženosti in stisko brezposelnih,
- aktivirati brezposelne in njihovo socializacijo,
- izvajanje raznih manjših vzdrževalnih del na občinskih cestah in drugih objektih in površinah javnega pomena

411001 - Program: Splošno koristno delo**500**

V proračunu načrtujemo stroške programa dela v splošno korist – prevozni stroški, prehrana, varnost in zdravje pri delu.

411002 - Program javna dela: stroški dela**39.750**

Znotraj proračunske postavke so načrtovani izdatki za izvedbo programa javnih del, ki se izvaja na področju urejanja in vzdrževanja javnih površin in občinskih cest in ohranjanje in varovanje kulturne krajine, gozdov, obnova vasi. V program javnih del za leto 2025 načrtujemo vključitev dveh oseb.

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**2.000**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva.

1104 - Gozdarstvo**2.000**

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za gradnjo in vzdrževanje gozdne infrastrukture.

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	2.000
---	--------------

Opis podprograma

Načrtujejo se sredstva za vzdrževanje gozdnih cest v višini, kot bodo sofinancirana iz naslova pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gozdovih, Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

– vzdrževane gozdne ceste

411101 - Vzdrževanje gozdnih cest	2.000
--	--------------

Sredstva načrtujemo za vzdrževanje prevoznosti gozdnih cest.

12 – PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERG. SUROVIN	2.250
---	--------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema oskrbo z električno energijo, oskrbo s plinom, oskrbo z obnovljivimi viri energije in oskrbo s toplotno energijo.

1202 – Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije električne energije	2.250
--	--------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za izdatke na področju oskrbe z električno energijo.

12029001 – Oskrba z električno energijo	2.250
--	--------------

Opis podprograma

V okviru tega podprograma se načrtujejo sredstva za delovanje čistilne naprave na objektu režijskega obrata.

411203 – Sončna elektrarna – objekt RO	2.250
---	--------------

Na proračunski postavki so načrtovani stroški delovanja sončne elektrarne na objektu režijskega obrata in zavarovalne premije.

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	562.570
---	----------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture.

1302 - Cestni promet in infrastruktura	562.570
---	----------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno

razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	316.000
--	----------------

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva na proračunski postavki za vzdrževanje občinskih cest, gre za tekoče vzdrževanje cest in vzdrževanje javnih poti. Prav tako se načrtujejo sredstva za izvajanje zimske službe s pluženjem snega in posipavanjem.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- nemotena in kvalitetna prevoznost vseh občinskih cest v vseh letnih časih in ob vsakem vremenu,
- zagotavljanje varnosti v cestnem prometu.

411303 - Zimska služba - pluženje in posipavanje	60.000
---	---------------

Strošek zimske službe variira iz leta v leto, odvisen je od vremenskih razmer pozimi (pogostost sneženja, zmrzali...). Strošek zimske službe predstavlja pluženje snega, postavitve snežnih količkov, posipavanje cest...

4113014 - Vzdrževanje občinskih cest – koncesija	100.000
---	----------------

Gre za tekoče in sprotno vzdrževanje občinskih cest, kar zagotavlja in izvaja izbrani koncesionar – Pomgrad – CP d.d. Gre za krpanje udarnih jam, krpanje in saniranje drugih poškodb na cestišču, urejanje bankin, čiščenje jarkov, prepustov, menjava in dopolnitve cestne signalizacije...

411305 - Vzdrževanje javnih poti, občinskih cest	110.000
---	----------------

Postavka predstavlja načrtovane stroške vzdrževanja javnih poti in občinskih cest, ki jih izvajamo v okviru režijskega obrata občine.

411309 – Sanacija plazov	20.000
---------------------------------	---------------

Postavka predstavlja načrtovane stroške sanacije plazov.

411347 – Košnja trave ob cestah – koncesija	26.000
--	---------------

Koncesionar zagotavlja tudi košnjo trave ob cestah, kar se izvaja dvakrat letno – spomladi in jeseni.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	208.300
---	----------------

Opis podprograma

Občina bo v letu 2025 nadaljevala z investicijskim vzdrževanjem oz. gradnjo v NRP-ju načrtovanih cest.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- povečanje prometne varnosti
- povečanje prehodnosti ceste, zlasti v zimskem času
- zmanjšati stroške vzdrževanja, predvsem krpanje lukenj na cestišču, bankine ipd.
- povečanje dostopnosti do gospodarskih subjektov
- povečanje možnosti razvoja turizma in podeželja

411321 – Rekonstrukcija LC 203 141 Zamarkova – Partinje (Kremlj) 208.300

V letu 2025 načrtujemo rekonstrukcijo ceste LC 203 141 Zamarkova – Partinje (Kremlj).

13029003 - Urejanje cestnega prometa 1.270

Opis podprograma

Načrtovana so sredstva za vzdrževanje avtobusnih čakalnic. Gre za stroške odvoza smeti, tekoče vzdrževanje avtobusnih čakalnic in zavarovalne premije.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotoviti večjo varnost in zaščito pred vremenom za tiste občane, ki uporabljajo avtobusni prevoz
- skrb za urejene avtobusne čakalnice in s tem za lepšo podobo kraja
- zavarovanje proti vandalizmu.

411306 - Montažne avtobusne čakalnice 1.270

Na območju občine se nahaja 8 avtobusnih čakalnic. Stroški se nanašajo na odvoz smeti iz avtobusnih postajališč, zavarovalne premije in drugo tekoče vzdrževanje.

13029004 - Cestna razsvetljava 37.000

Opis podprograma

Znotraj podprograma se načrtujejo sredstva za javno razsvetljava in sicer električna energija, tekoče vzdrževanje objektov javne razsvetljave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- osvetljenost strnjenih delov naselij
- zagotovitev večje varnosti in preprečitev vandalizma

411308 - Javna razsvetljava 37.000

Postavka vsebuje načrtovane stroške električne energije, zavarovalne premije, tekoče vzdrževanje javne razsvetljave in novogradnje.

14 - GOSPODARSTVO	1.000
--------------------------	--------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe - Gospodarstvo, zajema urejanje in nadzor na področju varstva potrošnikov, pospeševanje in podpora gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	1.000
---	--------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za promocijo občine in spodbujanje turizma.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zakon o razvoju malega gospodarstva, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o lokalni samoupravi

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	1.000
---	--------------

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za spodbujanje razvoja turizma in trženja domačih pridelkov oz. izdelkov lokalnih ponudnikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o razvoju malega gospodarstva, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- razvijanje turizma v smislu pohodništva
- občanom omogočiti varno gibanje in športno udejstvovanje

411402 – Sprehajalna pot ob Globovnici	1.000
---	--------------

Načrtujemo sredstva izvedbo sprehajalne poti ob Globovnici od občinskega centra proti občinski meji z Občino Lenart. V prvi fazi se načrtuje redna košnja sprehajalne poti.

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	68.130
---	---------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge za izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine.

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	68.130
--	---------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za zbiranje in ravnanje z odpadki in ravnanje z odpadno vodo ter nadzor nad onesnaževanjem okolja.

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki	1.000
--	--------------

Opis podprograma

Znotraj podprograma so načrtovana sredstva za odvoz smeti iz javnih mest.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- čistejši in ljudem bolj prijazen kraj.

411503 - Odvoz smeti iz javnih mest	1.000
--	--------------

Odvoz smeti iz javnih mest predstavljajo za občino določen strošek. Sem spadajo tudi odvozi smeti, ki se pojavljajo ob cestiščih in drugih javnih površinah.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo	67.130
---	---------------

Opis podprograma

V okviru podprograma so načrtovana sredstva za obračun okoljske dajatve za obremenjevanje okolja. Prav tako načrtujemo sredstva za vzdrževanje čistilne naprave v Jurovskem Dolu in Zg. Partinju in stroške tekočega vzdrževanja kanalizacijskega omrežja.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zavarovanje vodotokov in podtalnice
- zdravstvena varnost prebivalstva pred odpadnimi vodami
- preprečevanje onesnaževanja vodotokov

411502 – Str. obračun. okoljske dajatve, odvajanje in čiščenje odp. voda	12.000
---	---------------

V okviru proračunske postavke so načrtovana sredstva za stroške obračuna okoljske dajatve za obremenjevanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

411504 – Čistilne naprave	31.130
----------------------------------	---------------

Postavka zajema stroške delovanja čistilne naprave: električna energija, voda in mesečno vzdrževanje čistilne naprave.

411510 – Prevoz greničnih gošč in blata iz MKČN	14.000
--	---------------

Na postavki so načrtovana sredstva za prevzem grezničnih gošč in blata iz MKČN.

411514 – Vzdrževanje kanalizacijskega omrežja	10.000
--	---------------

Na postavki so načrtovana sredstva za vzdrževanje kanalizacijskega omrežja, v kolikor se bo pojavila potreba po tem.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

136.110

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost).

1603 - Komunalna dejavnost

136.110

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

16039001 - Oskrba z vodo

94.600

Opis podprograma

Znotraj podprograma se načrtujejo sredstva za vzdrževanje obstoječega vodovoda, stroške obračunavanja vodarine in program oskrbe s pitno vodo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- omogočiti vsem gospodinjstvom možnost priključitve na javni vodovodni sistem
- omogočiti neoporečno zdravo pitno vodo

411603 - Vzdrževanje vodovoda, vodarina

41.600

Postavka zajema stroške porabljene vode skupnih vodomerovalov, poštnina za položnice, ki jih pošiljamo strankam, rekonstrukcije in adaptacije vodovodnega omrežja.

411618 – Program oskrbe s pitno vodo

50.000

Načrtovana sredstva predstavljajo investicijske stroške oskrbe s pitno vodo. Program vsako leto izdela Mariborski vodovod d.d.

411620 – Vzdrževanje hidrantov

3.000

Mariborski vodovod d.d. vsako leto pregleduje in opravlja vzdrževalna dela na hidrantih naše občine.

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

16.510

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za vzdrževanje pokopališč in mrliške veže, ki zajemajo stroški košnje in urejanje starega in novega pokopališča, stroški odvoza smeti, voda, električna energija, zavarovalne premije in drugi vzdrževalni stroški.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zgledno urejeno in vzdrževano pokopališče in mrliška veža

411604 - Vzdrževanje pokopališča in mrliške veže 16.510

Znotraj proračunske postavke so načrtovana sredstva za vzdrževanje pokopališča in mrliške veže: električna energija, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, stroški izdaje položnic za najem grobnih mest, zavarovalne premije, tekoče in investicijsko vzdrževanje objekta.

16039004 - Praznično urejanje naselij 7.000

Opis podprograma

Načrtovana so sredstva za urejanje okolice in sredstva za prednovoletno okraševanje centra.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- okrašenost centra v prednovoletnem času
- ustvariti praznično vzdušje, kot je to običaj v urbanih središčih

411605 - Praznična okrasitev naselij 4.000

Strošek predstavlja montažo in demontažo praznične okrasitve centra Jurovskega Dola v prazničnem decembrskem času ter nakup opreme za praznično okrasitev.

16039005 – Druge komunalne dejavnosti 18.000

Opis podprograma

Načrtovana so sredstva za urejanje okolice v centru Jurovskega Dola in ostalih skupnih javnih območij občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- urejenost kraja
- vzdrževan trg in pokošene zelenice

411607 - Čiščenje, košenje, urejanje okolice na območju občine 8.000

V postavki so zajeti stroški čiščenja, košenja in urejanja okolice na območju občine, predvsem v trškem delu Jurovskega Dola. Sem spada tudi letno vzdrževanje kamna v trškem središču.

411623 Vzdrževanje trškega jedra s Hajnčevo potjo 10.000

Načrtovana so sredstva za vzdrževanje trškega jedra in Hajnčeve poti, saj je kamniti tlak že precej dotrajan in potreben sanacije.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	37.790
---	---------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin.

1805 - Šport in prostochasne aktivnosti	37.790
--	---------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

18059001 - Programi športa	37.790
-----------------------------------	---------------

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za vzdrževanje športnih objektov, v našem primeru športnega parka vključno z nogometnim igriščem, igriščem z odbojko na mivki in teniškim igriščem. Načrtovani so odhodki za električno energijo, vodo in komunalne storitve, odvoz smeti in stroški najemnine dela športnega parka.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- primerno vzdrževan športni park
- občanom omogočiti športno udejstvovanje in koristno preživljanje prostega časa

411801 - Vzdrževanje športnih objektov in opreme	37.790
---	---------------

Poleg materialnih stroškov vzdrževanja športnih objektov, so v okviru proračunske postavke načrtovana tudi sredstva za plačilo letne najemnine za zemljišče, parc. št. 486/4 k.o. Malna v izmeri 11.342 m².

ODHODKI PRORAČUNA PO PROGRAMSKI KLASIFIKACIJI

PK	Opis	Proračun 2025
01	POLITIČNI SISTEM	68.686,00
01019001	Dejavnost občinskega sveta	13.900,00
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov	0,00
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	54.786,00
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	43.050,00
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	40.150,00
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	2.900,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	49.270,00
04019001	Vodenje kadrovskih zadev	3.000,00
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	9.500,00
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	26.500,00
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	10.270,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	410.138,00
06019001	Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam	1.250,00
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	5.590,00
06039001	Administracija občinske uprave	369.588,00
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	33.710,00
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	44.629,00
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	8.500,00
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	36.129,00
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	1.000,00
08029001	Prometna varnost	1.000,00
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	40.250,00
10039001	Povečanje zaposljivosti	40.250,00
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	37.200,00
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	20.000,00
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	11.200,00
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	4.000,00
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	2.000,00
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	2.370,00
12029001	Oskrba z električno energijo	2.370,00
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	0,00
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	687.970,00
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	332.400,00
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	283.300,00
13029003	Urejanje cestnega prometa	35.270,00
13029004	Cestna razsvetljava	37.000,00
14	GOSPODARSTVO	54.299,00
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	1.500,00
14039001	Promocija občine	18.000,00

14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	34.799,00
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	86.442,00
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	2.000,00
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	75.130,00
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	9.312,00
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	471.990,00
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	15.450,00
16029003	Prostorsko načrtovanje	76.000,00
16039001	Oskrba z vodo	144.600,00
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	16.510,00
16039004	Praznično urejanje naselij	7.000,00
16039005	Druge komunalne dejavnosti	19.000,00
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	53.430,00
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	20.000,00
16069002	Nakup zemljišč	120.000,00
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	1.000,00
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	1.000,00
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	145.240,00
18029001	Nepremična kulturna dediščina	9.900,00
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	37.212,00
18039003	Ljubiteljska kultura	12.398,00
18039004	Mediji in avdiovizualna kultura	6.700,00
18039005	Drugi programi v kulturi	18.240,00
18049004	Programi drugih posebnih skupin	5.000,00
18059001	Programi športa	55.790,00
19	IZOBRAŽEVANJE	2.100.250,00
19029001	Vrtci	1.832.450,00
19039001	Osnovno šolstvo	100.300,00
19039002	Glasbeno šolstvo	0,00
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	167.500,00
20	SOCIALNO VARSTVO	219.700,00
20029001	Drugi programi v pomoč družini	9.000,00
20049001	Centri za socialno delo	0,00
20049002	Socialno varstvo invalidov	100.000,00
20049003	Socialno varstvo starih	104.500,00
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	1.500,00
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	4.700,00
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	0,00
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	0,00
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	30.000,00
23029001	Rezerva občine	10.000,00
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	0,00
23039001	Splošna proračunska rezervacija	20.000,00
		4.493.484,00

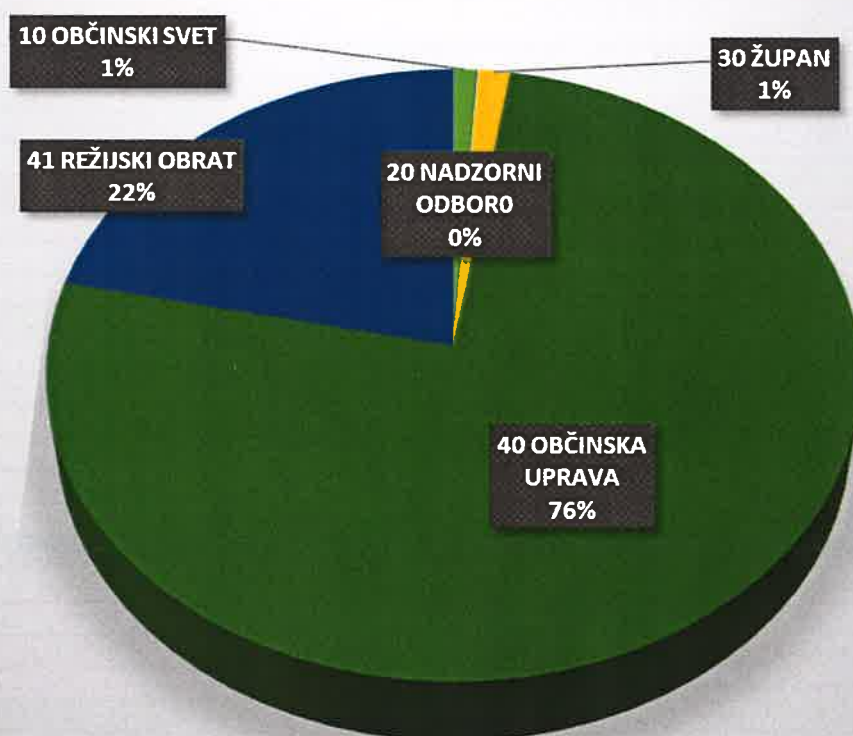
ODHODKI PRORAČUNA PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI

FK	Opis	Proračun 2025
1	2	5
0		4.268.484,00
01	JAVNA UPRAVA	731.144,00
011	Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov, ter dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih ter	481.324,00
013	Splošne zadeve	213.480,00
016	Druge dejavnosti javne uprave	36.340,00
017	Servisiranje javnega dolga	0,00
02	OBRAMBA	8.500,00
022	Civilna zaščita	8.500,00
03	JAVNI RED IN VARNOST	37.129,00
031	Policija	1.000,00
032	Protipožarna varnost	36.129,00
04	GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	827.599,00
041	Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih zadev ter zadev, povezanih z delom	59.750,00
042	Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov	37.200,00
043	Pridobivanje in distribucija energijskih surovin	2.370,00
045	Promet	650.970,00
047	Druge gospodarske dejavnosti	34.799,00
049	Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	42.510,00
05	VARSTVO OKOLJA	86.442,00
051	Zbiranje in ravnanje z odpadki	2.000,00
052	Ravnanje z odpadno vodo	75.130,00
054	Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine	9.312,00
06	STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ	326.480,00
061	Stanovanjska dejavnost	53.430,00
062	Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja	91.450,00
063	Oskrba z vodo	144.600,00
064	Cestna razsvetljava	37.000,00
07	ZDRAVSTVO	1.000,00
072	Izvenbolnišnične zdravstvene storitve	1.000,00
08	REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ	149.940,00
081	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	55.790,00
082	Kulturne dejavnosti	77.750,00
083	Dejavnosti radia in televizije ter založništva	6.700,00
084	Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij	9.700,00
09	IZOBRAŽEVANJE	2.100.250,00
091	Predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje	1.932.750,00
096	Podporne storitve pri izobraževanju	167.500,00
1		225.000,00
10	SOCIALNA VARNOST	225.000,00
101	Varstvo obolelih in invalidnih oseb	100.000,00
104	Varstvo otrok in družine	9.000,00
107	Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva	106.000,00
109	Druge dejavnosti na področju socialnega varstva	10.000,00
		4.493.484,00

ODHODKI PRORAČUNA PO PRORAČUNSKIH UPORABNIKIH

PRORAČUNSKI UPORABNIK	PLAN V 2025
10 OBČINSKI SVET	44.600 €
20 NADZORNI ODBORO	2.900 €
30 ŽUPAN	62.786 €
40 OBČINSKA UPRAVA	3.411.810 €
41 REŽIJSKI OBRAT	971.388 €
SKUPAJ	4.493.484 €

ODHODKI PO PRORAČUNSKIH UPORABNIKIH



9. OBRAZLOŽITEV NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV 2025

40 – OBČINSKA UPRAVA

04019001 - Vodenje kadrovskih zadev

OB210-09-0001 – Denarne nagrade nadarjenim dijakom in študentom

Namen in cilj

V letu 2025 načrtujemo sredstva za denarne nagrade nadarjenim dijakom in študentom v višini 2.500 €. Sredstva se delijo na podlagi vsakoletnega razpisa. Z razpisom denarnih nagrad nadarjenim dijakom in študentom želimo:

- vzpodbuditi dijake in študente k čim boljšim učnim/študijskim uspehom
- nagraditi vse tiste, ki so nadpovprečno uspešni v srednji šoli in/ali fakulteti
- vzpodbuditi k obšolski dejavnosti
- povečanje izobrazbene strukture prebivalstva v občini

Stanje projekta: v izvajanju

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB210-09-0003 – Investicijsko opremljanje občinske uprave, poslovne zgradbe

Namen in cilj

Zagotovitev ugodnih pogojev za delo občinske uprave. V letu 2025 načrtujemo sredstva za nakup pisarniškega pohištva: 1.000 €, nakup računalniške opreme v višini 2.000 €, nakup druge opreme in napeljav: 3.000 €, investicijsko vzdrževanje pisarn v višini 3.000 € in nakup sistema za knjiženje pošte 7.000 €.

Stanje projekta: V pripravi. Nakup, ko se pojavi potreba.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB210-09-0004 – Oprema za protipožarno varnost

Namen in cilj

Znotraj tega podprograma se načrtujejo sredstva za zagotavljanje protipožarne varnosti v smislu financiranja opreme za protipožarno varnosti iz naslova požarne takse. V letu 2025 so načrtovana sredstva v višini 13.000 €.

Stanje projekta: v izvajanju.

OB210-14-0011 – PGD Sv. Jurij – sred. za investicije

Namen in cilj

Znotraj tega podprograma se načrtujejo sredstva investicijsko vzdrževanje gasilskega doma in nabavo gasilne opreme v višini 3.500 €.

Stanje projekta: v pripravi.

11029001 – Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

OB210-24-0004 – Spodbujanje razvoja kmetijstva

Namen in cilj

Znotraj tega podprograma se načrtujejo sredstva za spodbujanje razvoja kmetijstva v višini 20.000 €.

Stanje projekta: v pripravi.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB210-10-0003 – Sof. asfaltiranja nekategoriziranih občinskih cest

Namen in cilj

Namen je asfaltirati in izboljšati prometno varnost nekategoriziranih občinskih cest.

Stanje projekta: v izvajanju, po potrebi.

OB210-18-0002 – Kolesarske povezave na območju ORP Slovenske gorice

Namen in cilj

Cilji investicije so:

- nakup zemljišč, na katerih se nahaja novo zgrajena kolesarska steza,
- odmera in zemljiškoknjižna ureditev.

Stanje projekta: v izvajanju.

13029003 – Urejanje cestnega prometa

OB210-23-0006 – Izdelava OCPS Občine Lenart, Sveta Ana in Sveti Jurij v Slov. goricah

Namen in cilj

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah se prijavila na Javni razpis za sofinanciranje občinskih celostnih prometnih strategij (JR OCPS), ki ga je objavilo Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo. Na JR OCPS smo se prijavili skupaj z Občino Lenart kot vodilno partnerico in Občino Sveta Ana, s katerima zasledujemo skupne cilje v okviru prometne strategije.

Finančna konstrukcija:

Vir/Leto	2024	2025	Skupaj
Evropska sredstva (KS – EU del)		16.660 €	16.660 €
Državni proračun (KS – RS del)		2.940 €	2.940 €
Občinski proračun (lastni viri)	4.200 €	4.200 €	8.400 €
Skupaj	4.200 €	23.800 €	28.000 €

Stanje projekta: v izvajanju.

14029001 – Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

OB210-09-0015 – Spodbujanje podjetništva

Namen in cilj

V skladu s Pravilnikom o finančni pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva inčin samozaposlitve v Občini Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik. 13/2008) se vsako leto razpiše natečaj za sofinanciranje samozaposlitev - za odprtje novega delovnega mesta ali za subvencioniranje obrestnih mer za nakup osnovnih sredstev. V letu 2025 je za ta namen zagotovljenih 1.500 €.

Stanje projekta: v izvajanju.

14039001 – Promocija občine

OB210-19-0006– Postavitev prometne signalizacije - kašipoti

Namen in cilj

Za lažjo orientacijo na območju občine, načrtujemo postavitv kašipotov in usmerjevalnih tabel.

Stanje projekta: v pripravi.

14039002 – Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

OB210-22-0006 – TPP Jurovski Dol

Namen in cilj

Projekt Turistično prireditveni prostor v Jurovskem Dolu vključuje ureditev asfaltnega prireditvenega prostora v centru Jurovskega Dola, v sklopu katerega bodo tudi parkirišča in predvidoma dve postajališči za avtodome ter polninica za elektro avtomobile.

Stanje projekta: v pripravi

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

OB210-09-0019 – Sofinanciranje izgradnje individualnih MČN

Namen in cilj

V okviru podprograma so načrtovana sredstva za sofinanciranje izgradnje individualnih čistilnih naprav, katere občina sofinancira na podlagi sprejetega Sklepa o sofinanciranju malih čistilnih naprav v občini Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik št. 17/2009). Načrtovana sredstva za leto 2025 znašajo 8.000 €.

Stanje projekta: v izvajanju.

15059001 – Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

OB210-24-0001 – Ureditev zelenih površin »Zeleni Jurij«

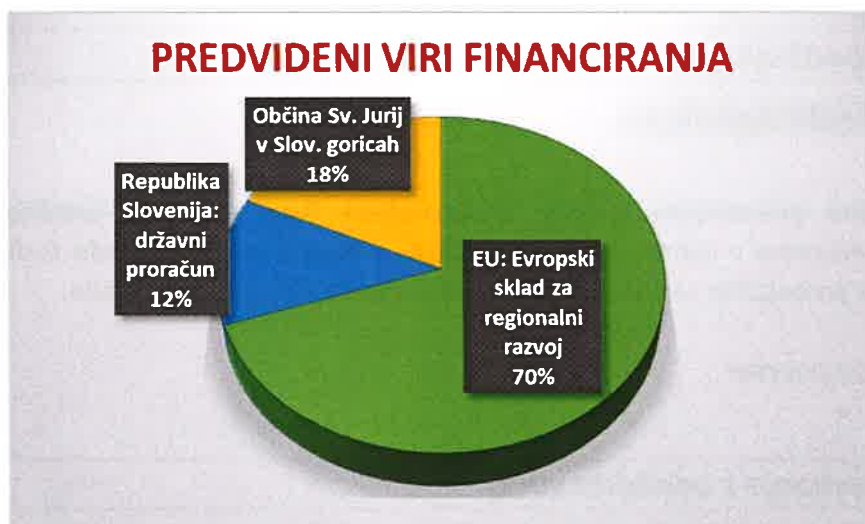
Namen in cilj

- izboljšanje kakovosti življenja,
- povezovanje skupnosti,
- estetska in okoljska izboljšava,
- ureditev povezovalnih drevoredov in živih mej v občestnem prostoru,
- ureditev parka spominov na starem pokopališču in ozelenitev prostora za raztros pepela na novem pokopališču,
- ozelenitev žepnega parka ob turistično prireditvenem prostoru,
- ureditev in ozelenitev otroškega igrišča pri vrtcu in osnovni šoli...

Tabela : **Dinamika izvajanja investicije po tekočih cenah, avgust 2024**

Strošek (cene)	(tekoče cena)	Leto 2024			Leto 2025			Leto 2026		
		Brez DDV	DDV	z DDV	Brez DDV	DDV	z DDV	Brez DDV	DDV	z DDV
1	Investicijska dokumentacija	1.000,00	220,00	1 220,00	1.500,00	330,00	1.830,00	0,00	0,00	0,00
2	Projektna dokumentacija	4.400,00	968,00	5.368,00	5.600,00	1.232,00	6.832,00	0,00	0,00	0,00
3	Gradbeni nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.898,91	1.737,76	9.636,67
4	Varstvo pri delu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.579,78	347,55	1.927,33
5	GOI dela, urbana opr., zelena infr.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	478.021,30	105.164,69	583.185,99
Skupaj		5.400,00	1.188,00	6.588,00	7.100,00	1.562,00	8.662,00	487.500,00	107.250,00	594.750,00

Vir: DIIP, str. 31



Stanje projekta: V pripravi.

16039001 – Oskrba z vodo

OB210-23-0003 – Zamenjava vodovodnih cevovodov Lenart – Jurovski Dol

Namen in cilj

Gre za nadaljevanje projekta, ki je potekal letos vzporedno z gradnjo kolesarskih povezav iz smeri Lenart – Jurovski Dol.

Stanje projekta: v pripravi.

16059002 – Spodbujanje stanovanjske gradnje

OB210-16-0004 – Investicijsko vzdrževanje stanovanj v lasti občine

Namen in cilj

Namen investicijskega vzdrževanja stanovanj, ki jih ima občina v lasti je ohraniti vrednost občinskih stanovanj ter zgledno skrbeti za stvarno premoženje občine.

Stanje projekta: V izvajanju.

OB210-24-0002 – Ureditev komunalne infrastrukture

Namen in cilj

Načrtovana sredstva se nanašajo na ureditev komunalne infrastrukture bmočju, kjer je predvidena gradnja stanovanjskih stavb, načrtujemo ureditev prometne in komunalne infrastrukture.

Stanje projekta: v pripravi

16069002 - Nakup zemljišč

OB210-09-0020 – Nakup zemljišč

Namen in cilj

Gre za nakup zemljišč, ki so podrobneje predstavljena v Programu nakupa in prodaje nepremičnega premoženja Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025.

OB210-23-0002 – Nakup nepremičnin

Namen in cilj

Gre za nakup nepremičnin, ki so podrobneje predstavljena v Programu nakupa in prodaje nepremičnega premoženja Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025.

Stanje projekta: V pripravi. Odhodki na postavki nakup zemljišč so odvisni od realizacije kapitalskih prihodkov na prihodkovni strani proračuna.

17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov

OB210-14-0005 – Zdravstveni dom Lenart

Namen in cilj

Nakup opreme za Zdravstveni dom Lenart.

Stanje projekta: v pripravi.

18029001 Nepremična kulturna dediščina

OB210-22-0002 – Kužno znamenje – obnova kulturnega spomenika**Namen in cilj**

Obnova dotrajanega kužnega znamenja in 17. stoletja.

Stanje projekta: v pripravi.

19029001 - Vrtci

OB210-11-0004 – Investicijsko vzdrževanje - vrtec**Namen in cilj**

V letu 2025 načrtujemo 3.000 € sredstev za razna potrebna investicijsko-vzdrževalna dela v našem vrtcu. Predvideva se pleskanje igralnic in manjša vzdrževalna dela.

Stanje projekta: v izvajanju.

OB210-20-0004 – Dozidava vrtca pri OŠ Jožeta Hudalesa**Namen in cilj**

Osnovni namen investicije je zagotovitev ustreznih prostorskih pogojev za izvajanje predšolske vzgoje otrok in izobraževanja osnovnošolskih otrok. Cilj investicije je dograditev prizidka vrtca. Projekt bo sofinanciran s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Zaključek projekta se načrtuje v letu 2026.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	SKUPAJ
projektna dokumentacija	4.270,00	2.318,00	606,85	18.531,80	30.000,00	30.000,00		85.726,65
gradbeno obrtniška dela z ureditvijo okolice						1.300.000,00	1.000.000,00	2.300.000,00
nadzor						40.000,00	30.000,00	70.000,00
oprema							200.000,00	200.000,00
	4.270,00	2.318,00	606,85	18.531,80	30.000,00	1.370.000,00	1.230.000,00	2.655.726,65

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	SKUPAJ
LASTNA SREDSTVA	4.270,00	2.318,00	606,85	18.531,80	30.000,00	666.847,82	130.000,00	852.574,47
MIZŠ						703.152,18		703.152,18
LASTNA SREDSTVA (ZADOLŽEVANJE)							1.100.000,00	1.100.000,00
	4.270,00	2.318,00	606,85	18.531,80	30.000,00	1.370.000,00	1.230.000,00	2.655.726,65

Stanje projekta: v pripravi.

19039001 – Osnovno šolstvo

OB210-09-0021 – OŠ J. Hudalesa – investicijsko-vzdrž. dela

Namen in cilj

V letu 2025 načrtujemo 15.000 € sredstev za investicijsko-vzdrževalna dela: ureditev učilnice za tehniko in likovno vzgojo ter obnova talnih označb v telovadnici.

Stanje projekta: v pripravi.

OB210-10-0006 – Investicije v OŠ – računalniška oprema

Namen in cilj

Primerno računalniško opremljena osnovna šola.

Stanje projekta: v izvajanju.

20029001 – Drugi programi v pomoč družini

OB210-20-0006 – Finančna vzpodbuda ob rojstvu otroka

Namen in cilj

Namen projekta je staršem novorojencev zagotoviti dodatna finančna sredstva ob prihodu novega družinskega člana.

Stanje projekta: v izvajanju.

41 – REŽIJSKI OBRAT

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprav

OB210-12-0005 – Investicijsko opremljanje režijskega obrata

Namen in cilj

Zagotovitev ugodnih pogojev za delo režijskega obrata. V letu 2025 se če bo potrebno, načrtujejo sredstva za nakup manjših delovnih strojev oz. pripomočkov v višini 4.000 €.

Stanje projekta: v pripravi. Nakup, ko se pojavi potreba.

OB210-20-0007 – Objekt RO - oprema

Namen in cilj

V letu 2025 načrtujemo nakup opreme za objekt režijskega obrata.

Stanje projekta: v pripravi

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB210-10-0028 – Sanacija plazov

Namen in cilj

V letu 2025 načrtujemo manjše sanacije plazov, ki niso zajeti v državni program sanacije.

Stanje projekta: v pripravi.

OB210-10-0010 – LC 203 141 Zamarkova – Partinje (Kremlj)

Namen in cilj

V letu 2025 načrtujemo nadaljevanje rekonstrukcije ceste LC 203 141 Zamarkova – Partinje (Kremlj) iz smeri, Zamarkove proti Zg. Partinju.

Stanje projekta: v pripravi.

13029004 – Cestna razsvetljava

OB210-09-0008 – Javna razsvetljava

Namen in cilj

Občina želi v prihodnjih letih zagotavljati osvetljenost strnjenih delov naselij in s tem zagotoviti večjo varnost občanov in njihove imovine.

Stanje projekta: V pripravi.

14039002 – Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

OB210-14-0009– Sprehajalna pot ob Globovnici

Namen in cilj

Načrtujemo izvedbo sprehajalne poti ob Globovnici v smeri od državne ceste proti Lenartu.

Stanje projekta: v pripravi

10. PREDLOG KADROVSKEGA NAČRTA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2025

	Število zaposlenih na dan 31. december preteklega leta (2023)	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31. december iz kadrovskega načrta za tekoče leto (2024)	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. december prvega naslednjega proračunskega leta (2025)	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. december drugega naslednjega proračunskega leta (2026)
<i>I: FUNKCIONARJI</i>				
Župan	1	1	1	1
Podžupan	1	1	1	1
Skupaj (I)	2	2	2	2
<i>II: DIREKTOR OBČINSKE UPRAVE</i>	1	1	1	1
Skupaj (II)	1	1	1	1
<i>III: ZAPOSLENI ZA NEDOLOČEN IN DOLOČEN ČAS</i>				
<i>III A: URADNIŠKA DELOVANA MESTA</i>	3	4	3	3
<i>III B: STROKOVNO – TEHNIČNA DELOVNA MESTA</i>	4	3	3	3
Skupaj (III A in III B)	7	7	6	6
<i>IV: PRIPRAVNIKI</i>	0	0	0	0
Skupaj (IV)	0	0	0	0
Skupaj (II, III A, III B, IV)	8	8	7	7

Obrazložitev:

V skladu s Pravilnikom o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09) ima predlog kadrovskega načrta tabelarni del in obrazložitev in se pripravi na predpisanem obrazcu. V tabelarnem delu predloga kadrovskega načrta se navede število zaposlenih na dan 31. december preteklega leta, dovoljeno število zaposlenih na dan 31. december iz kadrovskega načrta za tekoče leto in predlog dovoljenega števila zaposlenih za naslednji dve proračunski leti. Dovoljeno število zaposlenih za posamezno leto se določi v skupnem številu, ki zajema število zaposlenih za nedoločen čas in za določen čas, zaposlenih za polni delovni čas ali krajši od polnega.

Tabelarnemu delu predloga kadrovskega načrta, prilagamo še naslednjo obrazložitev:

Stanje zaposlenih na dan 31.12.2023

Na dan 31. 12. 2023 je bilo v Občinski upravi dejansko zaposlenih osem javnih uslužbencev:

- direktor občinske uprave,
- višji svetovalec I za proračun, finance in splošne zadeve,
- višji svetovalec I za splošne in pravne zadeve, družbene dejavnosti in turizem,
- strokovni sodelavec VI za javna naročila, kmetijstvo in razvojne projekte in
- poslovni sekretar VI,
- vzdrževalec IV(II) in
- komunalni delavec II (delovno mesto za določen čas).

Funkcionarja sta župan in podžupan.

Dovoljeno stanje zaposlenih na dan 31.12.2024

Na dan 31. 12. 2024 je po sprejetih spremembah in dopolnitvah kadrovskega načrta po sprejetem rebalansu proračuna v mesecu juniju, v Občinski upravi dovoljenih osem delovnih mest, in sicer delovno mesto direktorja občinske uprave, štiri uradniška delovna mesta in tri strokovno tehnična delovna mesta.

Funkcionarja sta župan in podžupan.

Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2025

V začetku leta 2025 načrtujemo upokožitev enega javnega uslužbenca, nova zaposlitev je bila izvedena že v letu 2024. Dodatnih zaposlitev se tako v letu 2025 ne načrtuje. Dve delovni mesti sta predvideni za funkcionarja – župana in podžupana.

Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2026

V letu 2026 se v Občinski upravi predvideva sedem delovnih mest, delovno mesto direktorja občinske uprave, tri uradniška delovna mesta in tri strokovno tehnična delovna mesta.

Dve delovni mesti sta predvideni za funkcionarja – župana in podžupana.

Jurovski Dol, 21.11.2024

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
Župan

11. NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ZA LETO 2025

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 24. in 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 - ZORR) in 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na ____ . redni seji, dne _____, sprejel

SKLEP o Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sv. Jurij v Slov. goricah v letu 2025

1. člen

S tem sklepom se določi Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sv. Jurij v Slov. goricah v letu 2025.

2. člen

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025 vsebuje načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem (razdeljeno po skupinah: zemljišča, stavbišča).

3. člen

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025 se načrtuje v vrednosti 170.000,00 EUR razpoložljivih proračunskih sredstev in vključuje nepremične v prilogi (od tega je 50.000,00 EUR namenjenih za nakup stavb, 70.000,00 EUR za nakup zemljišč in 50.000,00 EUR za nakup zemljišč za kolesarske povezave).

Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025 se načrtuje v orientacijski vrednosti 70.000,00 EUR in vključuje prihodke od prodaje zemljišč (10.000,00 EUR) in stavbišč (60.000,00 EUR), navedenih v prilogi 2 in 3.

4. člen

Priloge iz prejšnjega člena tega sklepa so sestavni del tega sklepa.

5. člen

Zaradi spremenjenih prostorskih in drugih potreb Občine Sv. Jurij v Slov. goricah, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi tega načrta ali zaradi nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, se lahko sklenejo pravni posli, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem, pri čemer skupna vrednost takih poslov glede na vrsto ravnanja z nepremičnim premoženjem ne sme presegati:

- 20% skupne vrednosti določene za namene pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2025 oz. 34.000,00 EUR,
- 20% od skupne vrednosti določene za namene razpolaganja nepremičnega premoženja za leto 2025 oz. 14.000,00 EUR.

Za spremljanje in evidentiranje zneskov porabljenih kvot iz tega člena skrbi Jasna Senekovič.

O morebitni porabi kvote se nemudoma obvesti župana, ki s sklepom ugotovi, od kdaj sklepanje pravnih poslov za posamezne vrste ravnanja z nepremičnim premoženjem več ni mogoče.

O realizaciji pravnih poslov iz tega člena zakona se poroča Občinskemu svetu skupaj z zaključnim računom proračuna za leto 2025.

6. člen

Ta sklep začne veljati z dnem uveljavitve Odloka o proračunu Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025.

Zadeva: 478-14/2024

Jurovski Dol, 21.11.2024

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah

Peter Škrlec

Župan

Priloga 1: NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2025

Bodoči lastnik: Občina Sv. Jurij v Slov. goricah

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	UPRAVLJAVEC	VRSTA NEPREMIČNINE	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	OKVIRNA POVRŠINA NEPREMIČNINE v M²	PREDVIDENA SREDSTVA V EUR
1.	/	POZIDANO IN GOZDNO ZEMLJIŠČE - parc. št. 385/11 in parc. št. 385/12, obe k.o. 529 Jurovski Dol	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	cca 2331	25.000
2.	/	CESTA - parc. št. 265/5, 399/9, 395/2, 349/23 vse k.o. 530 Partinje	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	cca 696	1400
3.	/	CESTA - parc. št. 393/3, 395/2, 335/5, 335/7, 403/5, 388/6, 388/8, 403/12, 403/9, vse k.o. 511 Žitence	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	cca 1453	Brezplačna pridobitev oz. menjava - cesta
4.	/	STAVBNO ZEMLJIŠČE - parc. št. 486/4, k.o. 528 Malna	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	cca 11342	60.000
5.	/	POVRŠINE RAZPRŠENE POSELITVE - parc. št. 7/1, k.o. 527 Zg. Gasteraj	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	cca 72	Brezplačen prenos
6.	/	CESTA - parc. št. 8/19, 8/17, 8/14, 8/11, 6/2, 5/9, 5/12, 7/2, vse k.o. 511 Žitence	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	cca 1921	Brezplačen prenos
7.	/	CESTA - parc. št. 257/2 in 258/7, k.o. 527 Zg. Gasteraj	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	cca 311	Brezplačen prenos

8.	/	CESTA - parc. št. 69/3 in 66/2, k.o. 528 Malna	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. gorica	cca 145	Brezplačen prenos
9.	/	CESTA - parc. št. 1152/7, 1144/6, 1144/5 in 1138/8, vse k.o. 530 Partinje	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. gorica	cca 310	Brezplačen prenos in menjava
10.	/	STAVBNO ZEMLJIŠČE - parc št. 5/1 in 580/6, obe k.o. 529 Jurovski Dol	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. gorica	cca 2118	45.000
11.	/	CESTA - parc. št. 365/11, k.o. 525 Sp. Gasteraj	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. gorica	149	1.000
12.	/	ZEMLJIŠČA - cestne površine, iz projekta Prometna povezava urbanega središča z avtocesto (v k.o. Jurovski Dol, Varda in Partinje), parc. št. 752/4, 753/1, 657/1, 911/1, 710/3, 655/6, 524/5, 593/2, 552/3, 909/4, 528/2, 745, 657/2, 607/1, 585/5, 554/4, 516/4, 549/5, 709/1, 554/6, 611/6, 546/9, 589/19, 601/5, 548/6, 558/5, 582/4, 539/2, 601/6, 611/6, 556/4, 558/7, 653/12, 589/12, 653/10, 576/2, 589/10, 710/4, 607/2, 571/5, 589/16, 535/2, 575/5, 524/7, 589/14, 600/2, 570/5, 597/2, 585/7, 524/4, 589/20, 653/6, 655/4, 653/8, 365/4, 568/4, 174/5, 366/5, 257/2, 256/4, 366/7, 171/5, 370/5, 370/2, 372/2, vse k.o. Partinje, 530 parc. št. 34/13, 21/24, 19/12, 27/16, 68/2, 65/2, 63/2, 67/2, 36/12, 36/14, 59/3, 36/10, 55/5, 56/2, 54/2, 78/2, 80/2, 34/11, 34/15, vse k.o. Jurovski Dol in parc. št.	cca 4000	8.000 in menjave	

		20/6, 20/8, 16/6, 20/5, 17/2, 21/4, 42/2, 1/5, 7/6 in 11/4, vse k.o. 531 Varda				
13.	/	Parc. št. 336/13, k.o. 530 -Partinje (vodohram)	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	245	6.000	
14.	/	Parc. št. 393, k.o. 525 Sp. Gasteraj	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	86	172	
15.	/	parc. št. 593/3, k.o. 525 Sp. Gasteraj	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	424	Brezplačen prenos	
16.	/	parc. št. 336/8, 336/9, 336/14, k.o. 530 Partinje	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	320	1000	
17.	/	parc. št. 378/3 in 371/4, obe k.o. 529 Jurovski Dol	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	281	Brezplačen prenos	
18.	/	parc. št. 48/5, 48/6, 48/7, vse k.o. 529 Jurovski Dol	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	349	1.000	
19.	/	parc. št. 383/2 in 383/3, obe k.o. 529 Jurovski Dol	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	2056	43.176	
20.	/	prac. št. 311/2 in 311/4, obe k.o. 528 Malna	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	1724	4.320	
21.	/	Del stavbe 529 385 4, Jurovski Dol 70/b	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	111,5	50.000	

22.	/	parc. št. 314/5, k.o. 528 - Malna	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	150	525
23.	/	parc. št. 90/11, 90/14 in 90/16, k.o. 511 Žitence	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	499	1.000
24.	/	Površine za kolesarske povezave: parc. št. 724/2, 660/2, 659/2, 656/7, 656/9, 655/5, 654/2, 653/2, 648/2, 646/2, 571/2, 577/4, 579/2, 362/5, 580/10, 5/12, 5/14, 5/16, 577/2, 573/2, 572/2, 520/7, 485/11, 525/4, 488/4, 488/6, 494/10, 492/5, 490/6, 490/7, 494/12, 385/14, 453/8, 452/4, 447/5, 445/9, 543/20 vse k.o. Jurovski Dol, parc. št. 594/8, 593/2, 587/7, 584/19, 584/21, 584/23, vse k.o. Malna, parc.št. 1/24, 1/26, 1/28, 22/6, vse k.o. Partinje.	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	16.310	110.000
25.	/	parc. št. 369/8, 369/4 in 367/11, k.o. 525 Sp. Gasteraj	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah		Neodplačno
26.	/	parc. št. 91/1, k.o. Sp. Gasteraj	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	227	454
27.	/	parc. št. 669/2, 679/8, 679/7, 672/26, 672/21, 672/19, 672/17, 672/15, 672/25, 672/28, vse k.o. Partinje	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	1656	Neodplačno
28.	/	parc. št. 160/4, 88/17, 88/14, k.o. Varda	210 - Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	609	1.200

Priloga 2: NAČRT RAZPOLAGANJA Z ZEMLJIŠČI V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH V LETU 2025

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	UPRAVLJAVEC	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	ŠIFRA IN IME KATASTRSKE OBČINE	PARCELNA ŠTEVILKA	POVRŠINA PARCELE V M ²	OCENJENA, POSPLOŠENA ALI ORIENTACIJSKA VREDNOST v EUR
1.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	511 - Žitence	623/5	55	25
2.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	511 - Žitence	623/6	223	103
3.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	511 - Žitence	623/9	472	259
4.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	511 - Žitence	623/11	352	162
5.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	511 - Žitence	628	990	457
6.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	530 - Partinje	1339/17 (menjava)	201	93
7.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	529 - Jurovski Dol	3/3	146	1168
8.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	526 - Sr. Gasteraj	192/6	206	618
9.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	526 - Sr. Gasteraj	192/7	215	645
10.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	529 - Jurovski Dol	481/2	1679	40.860

11.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	530 - Partinje	1339/6, 1339/13, 1339/14, 1339/15, 1339/16, 1341/18, 1339/19, 1339/20, 1339/21, 1339/28, 1350/2, 1352/2, 1352/3, 1352/6, 1352/7, 1341/20, 1341/22, 1341/23, 1341/28,, 1341/30, 1347/5, 1347/6, 1347/8, 1347/9, 1347/10, 1347/11, 1347/12	cca 2150	6.450
12.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	525 - Sp. Gasteraj	675 in 668/3	973	2.919
13.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	529 - Jurovski Dol	46/16	100	1.000
14.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	529 - Jurovski Dol	46/17	85	850
15.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	529 - Jurovski Dol	46/18	100	1.000
16.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	529 - Jurovski Dol	46/19	62	620
17.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	530 - Partinje	1343/5	85	1.000
18.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	511 - Žitence	622/7 in 622/9	735	1.470

19.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	529 - Jurovski Dol	380/11, del 380/10	864 in cca 300	Sporazum o določitvi pripadajočega zemljišča (brezplačen prenos)
-----	-------------------------------------	-------------------------------------	--------------------	--------------------	-------------------	--

Priloga 3: NAČRT RAZPOLAGANJA S STAVBAMI IN DELI STAVB V OBČINI SV. JURIJ V SLOV. GORICAH V LETU 2024

Lastnik: Občina Sv. Jurij v Slov. goricah

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	UPRAVLJAVEC	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	NASLOV	ID OZNAKA DELA STAVBE	POVRŠINA DELA STAVBE V M ²	OCENJENA, POSPLOŠENA ALI ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE V EUR
1.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Jurovski Dol 7, 2223 Jurovski Dol	529-247-3E	34,70	41.300
2.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Jurovski Dol 7, 2223 Jurovski Dol	529-247-8E	51,70	62.000
3.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Lenart	Cmureška c. 3, 2230 Lenart	532-715-104E	62,00	94.800
4.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Lenart	Nikova ul. 14, 2230 Lenart	532-197-9E	47,50	79.800
5.	Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	Občina Lenart	Trg osvoboditve 15, 2230 Lenart	532-660-106E	51,70	79.600

Obrazložitev:

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 - ZORR) v 24. členu določa, da načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem vsebuje načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za samoupravne lokalne skupnosti sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa, odgovornega za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti, v rokih, določenih za sprejetje proračuna samoupravne lokalne skupnosti za tekoče oziroma prihodnje proračunsko leto. Svet samoupravne lokalne skupnosti lahko določi, da načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem pod določeno vrednostjo sprejme organ, odgovoren za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti.

Občinskemu svetu z omenjenim načrtom predlagamo pridobivanje oz. razpolaganje z nepremičninami, ki so navedene v prilogah 1 – pridobivanje nepremičnega premoženja, 2 – razpolaganje z zemljišči in 3 – razpolaganje s stavbišči in so del predlaganega sklepa.

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025 se načrtuje v vrednosti 170.000,00 EUR razpoložljivih proračunskih sredstev, od tega 70.000,00 EUR za nakup zemljišč, 50.000,00 EUR za nakup stavbišč in 50.000,00 EUR za nakup zemljišč, kjer potekajo kolesarske poti. Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025 se načrtuje v orientacijski vrednosti 70.000,00 EUR.

Svet samoupravne lokalne skupnosti lahko zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem iz drugega odstavka 24. člena ali drugega odstavka 25. člena tega zakona, in zaradi nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, dopolni letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.

V skladu s 27. čl. Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 - ZORR) lahko upravljavci v primeru spremenjenih prostorskih potreb in drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, sklepajo pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem. Skupna vrednost poslov lahko znaša največ 20 odstotkov skupne vrednosti načrta. Skupno vrednost pravnih poslov lahko vsako leto Določi svet samoupravne lokalne skupnosti v 30 dneh po sprejetju proračuna. Navedeno pravno podlago predlagamo s 5. členom predlaganega sklepa. Župan lahko torej v primeru spremenjenih prostorskih in drugih potreb Občine Sv. Jurij v Slov. goricah ali nepredvidenih okoliščin na trgu sklene pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem, pri čemer skupna vrednost takih poslov glede na vrsto ravnanja z nepremičnim premoženjem ne sme presegati:

- 20% skupne vrednosti določene za namene pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2025 oz. 34.000,00 EUR,
- 20% od skupne vrednosti določene za namene razpolaganja nepremičnega premoženja za leto 2025 oz. 14.000,00 EUR.

12. NAČRT RAVNANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ZA LETO 2025

Načrt nabav in gradenj skladno s 25. členom Zakona o javnih financah zajema osnovna sredstva, potrebna za delovanje neposrednih uporabnikov. Prikazuje stroške za nabavo osnovnih sredstev in izvedbo investicijskega vzdrževanja, ki ga je v letu, na katero se proračun nanaša, potrebno izvesti za normalno izvajanje nalog neposrednih uporabnikov.

V njem so prikazane zgolj potrebe neposrednih proračunskih uporabnikov občinskega proračuna, ne pa tudi potrebe posrednih uporabnikov. V tem dokumentu ni pomembno, kje so zagotovljena sredstva za realizacijo načrta nabav in gradenj. Ta načrt je povezan z načrtom razvojnih programov in se sestavi za proračunsko leto, medtem ko načrt razvojnih programov prikazuje sklope teh postavk še za prihodnja leta.

Neposredni uporabnik		2025 Znesek v €
	OBČINSKA UPRAVA	
4202	Nakup opreme	16.000
402200	Nakup pisarniškega pohištva	1.000
420202	Nakup računalniške opreme	2.000
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	3.000
420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.000
420703	Nakup licenčne programske opreme	7.000
	REŽIJSKI OBRAT	
4202	Nakup opreme	4.000
420230	Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	4.000

V letu 2025 načrtujemo nakup nove programske opreme za optimizacijo in digitalizacijo poslovanja. V kolikor se bo pojavila potreba, bomo nabavili računalniško oz. programsko opremo. Prav tako načrtujemo investicijsko vzdrževanje občinske stavbe.

V okviru proračunskega uporabnika režijski obrat načrtujemo nabavo opreme za nemoteno delovanje le-tega in službeno vozilo za potrebe delovanja režijskega obrata.

13. SKLEP O JAVNI RAZPRAVI O PREDLOGU PRORAČUNA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZE LETO 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 4. odst. 86. čl. Poslovnika Občinskega sveta (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na ____ redni seji, dne _____, sprejel

SKLEP O JAVNI RAZPRAVI O PREDLOGU PRORAČUNA OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2025

1. člen

Izvede se javna razprava o predlogu proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025.

2. člen

Prva obravnava predloga proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2025 na 14. redni seji občinskega sveta, dne 21.11.2024, je namenjena razpravi in je le-ta že del javne razprave.

3. člen

Predlog proračuna Občine Sv. Jurij v Slov. goricah bo na vpogled na spletni strani občine, ter v času uradnih ur v prostorih občinske uprave, in sicer od 21.11.2024 do 6.12.2024.

4. člen

Pripombe in predloge k proračunu se v času javne razprave vložijo pisno, vendar najkasneje do 6.12.2024. Predloge, iz katerih mora biti razviden predlagatelj in navedena utemeljitev predloga, lahko posredujete na naslov: Občina Sv. Jurij v Slov. goricah, Jurovski Dol 70/b, 2223 Jurovski Dol ali po elektronski pošti: simona.crncec@obcinajurij.si.

5. člen

Sklep prične veljati takoj in se objavi na oglasni deski in spletni strani občine.

Številka: 410-19/2024

Datum: 21.11.2024

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
župan



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKEH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

7.

SKLEP
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
SKLEPA O SPREJETJU NAČRTA RAVNANJA
Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM
OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH ZA LETO 2024

Predlagatelj: Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah

Gradivo pripravil: Občinska uprava

Nosilec gradiva: Jasna Senekovič, univ. dipl. prav.

PREDLOG SKELPA:

Na podlagi 24. čl. Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 - ZORR), 2. čl. Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na ____ redni seji, dne _____, sprejel Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sv. Jurij v Slov. goricah v letu 2024, kot je bil predlagan.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 24. čl. Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 - ZORR), 2. čl. Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 16. čl. Statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/18 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na ____ redni seji, dne _____, sprejel

SKLEP

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH

**SKLEPA O NAČRTU RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM
OBČINE SV. JURIJ V SLOV. GORICAH V LETU 2024**

1. Člen

Spremeni in dopolni se priloga 1 sprejetega Sklepa o Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sv. Jurij v Slov. goricah v letu 2024, tako da se v načrtu pridobivanja spremenijo oz. vključijo naslednje nepremičnine:

- zaporedna št. 25: parc. št. 1/28, 1/26, 1/24 in 22/6, vse k.o. Partinje in parc. št. 452/4, 447/5 in 445/9 vse, k.o. Jurovski Dol, v izmeri 3120m², okvirna sredstva v višini: 16.000 EUR.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Jurovski Dol, 21. 11. 2024
Zadeva: 478-20/2023

Občina Sv. Jurij v Slov. goricah
Peter Škrlec
Župan

Obrazložitev:

Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah je na 8. redni seji, dne 21.12.2023 sprejel Sklep o Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2024. Na 9. redni seji, 28. 3. 2024 je k načrtu sprejel prve spremembe in dopolnitve. S predlaganimi spremembami in dopolnitvami spreminjamo prilogo omenjenega sklepa, in sicer na strani pridobivanja nepremičnega premoženja (Priloga 1).

V načrt ravnanja vključujemo nepremičnine, ki so bile odmerjene za kolesarske povezave na trasi 14, in sicer od Polančič do Sinič. V preostalem delu so kolesarske poti sicer bile odmerjene, vendar še niso izdane geodetske odločbe.





OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKEH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

8.

POBUDE IN VPRAŠANJA ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

Predlagatelj: Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah



OBČINA SVETI JURIJ
V SLOVENSKIH GORICAH
Jurovski Dol 70/B
2223 Jurovski Dol

9.

RAZNO

Predlagatelj: Župan Občine Sv. Jurij v Slov. goricah

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

